

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)

เทศบาลตำบลนากลาง



อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

เลขที่ ๓๓๐ ม.๑ ถ.หนองบัวลำภู-เลย อ.นากลาง จ.หนองบัวลำภู ๓๙๑๗๐

Website : www.naklanglocal.go.th โทร ๐-๔๒๓๕-๙๐๔๔ ต่อ ๓๓



จัดทำโดย กองวิชาการและแผนงาน ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ

เลขที่ ๓๓๐ ม.๑ ถ.หนองบัวลำภู-เลย อ.นากลาง จ.หนองบัวลำภู ๓๙๑๗๐

Website : www.naklanglocal.go.th โทร ๐-๔๒๓๕-๙๐๔๔ ต่อ ๓๓

คำนำ

เทศบาลตำบลนากลางเป็นหน่วยงานของรัฐที่ให้ความสำคัญในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) มีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และลูกจ้าง ได้มีความรู้ความเข้าใจถึงกรอบ และแนวทางในการดำเนินงานป้องกันและการทุจริตและยกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริต ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ซึ่งเปรียบเสมือนภูมิคุ้มกันในการปฏิบัติงานของเทศบาลให้บังเกิดประโยชน์สุขของประชาชน และไม่ทำให้ประชาชนเกิดความสงสัยในการทำงานของเทศบาลและยังเป็นกลไกในการป้องกันไม่ให้เกิดการใช้อำนาจหน้าที่ในการบริหารราชการโดยมิชอบได้อีกด้วย

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ของเทศบาลตำบลนากลาง ใช้ยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และการประเมินคุณธรรมความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เป็นประโยชน์และมีส่วนช่วยให้ผู้บริหารแสดงเจตจำนงทางการเมือง ในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ต่อไป

เทศบาลตำบลนากลาง

กันยายน ๒๕๖๐

สารบัญ	
	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑-๕
- ๑.การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑
- ๒.หลักการและเหตุผล	๓
- ๓.วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน	๔
- ๔.เป้าหมาย	๕
- ๕.ประโยชน์ของการจัดทำแผน	๕
ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๖-๑๕
- มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๗
- มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๙
- มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๑๒
- มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและการปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบ การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๔
ส่วนที่ ๓ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการฯ	๑๖-๖๙
ภาคผนวก	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

บทนำ

๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการบ่งชี้ความเสี่ยงของการทุจริตที่มีอยู่ในองค์กรโดยการประเมินโอกาสของการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นตลอดจนบุคคลหรือหน่วยงานที่อาจเกี่ยวข้องกับการกระทำทุจริตเพื่อพิจารณาว่าการควบคุมและการป้องกันการทุจริตที่มีอยู่ในปัจจุบันมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่

การทุจริตในระดับท้องถิ่น พบว่า ปัจจัยที่มีผลต่อการขยายตัวของการทุจริตในระดับท้องถิ่น ได้แก่ การกระจายอำนาจลงสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แม้ว่าโดยหลักการแล้วการกระจายอำนาจ มีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้บริการต่างๆ ของรัฐสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนมากขึ้นมีประสิทธิภาพมากขึ้นแต่ในทางปฏิบัติทำให้แนวโน้มของการทุจริตในท้องถิ่นเพิ่มมากยิ่งขึ้นเช่นเดียวกัน

ลักษณะการทุจริตในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกเป็น ๗ ประเภท ดังนี้

- ๑) การทุจริตด้านงบประมาณการทำให้บัญชีการจัดซื้อจัดจ้างและการเงินการคลังส่วนใหญ่เกิดจากการละเลยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) สภาพหรือปัญหาที่เกิดจากตัวบุคคล
- ๓) สภาพการทุจริตอันเกิดจากช่องว่างของกฎระเบียบและกฎหมาย
- ๔) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการขาดความรู้ความเข้าใจและขาดคุณธรรมจริยธรรม
- ๕) สภาพหรือลักษณะปัญหาที่เกิดจากการขาดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
- ๖) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบขาดความหลากหลายในการตรวจสอบจากภาคส่วนต่างๆ
- ๗) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากอำนาจบารมีและอิทธิพลท้องถิ่น

สาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถสรุปเป็นประเด็นได้ ดังนี้

๑) **โอกาส** แม้ว่าในปัจจุบันมีหน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแต่พบว่ายังคงมีช่องว่างที่ทำให้เกิดโอกาสของการทุจริตซึ่งโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมายที่ไม่เข้มแข็ง กฎหมายกฎระเบียบไม่รัดกุมและอำนาจหน้าที่โดยเฉพาะข้าราชการระดับสูงก็เป็นอีกโอกาสหนึ่งที่ทำให้เกิดการทุจริต

๒) **สิ่งจูงใจ** เป็นที่ยอมรับว่าสถานะทางเศรษฐกิจที่มุ่งเน้นเรื่องของวัตถุนิยมสังคมทุนนิยมทำให้คนในปัจจุบันมุ่งเน้นที่การสร้างควมร่ำรวยด้วยเหตุนี้จึงเป็นแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่ที่มีแนวโน้มที่จะทำพฤติกรรมการทุจริตมากยิ่งขึ้น

๓) **การขาดกลไกในการตรวจสอบความโปร่งใส** การทุจริตในปัจจุบันมีรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้นโดยเฉพาะการทุจริตในเชิงนโยบายที่ทำให้การทุจริตกลายเป็นความชอบธรรมในสายตาของประชาชนขาดกลไกการตรวจสอบความโปร่งใสที่มีประสิทธิภาพดังนั้นจึงเป็นการยากที่จะเข้าไปตรวจสอบการทุจริตของบุคคลเหล่านี้

๔) **การผูกขาด** ในบางกรณีการดำเนินงานของภาครัฐได้แก่การจัดซื้อ-จัดจ้างเป็นเรื่องของการผูกขาด ดังนั้น จึงมีความเกี่ยวข้องเป็นห่วงโซ่ผลประโยชน์ทางธุรกิจในบางครั้งพบบริษัทมีการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่เพื่อให้ตนเองได้รับสิทธิในการดำเนินงานโครงการของภาครัฐรูปแบบของการผูกขาด ได้แก่ การผูกขาดในโครงการก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ

๕) **การได้รับคำตอบแทนที่ไม่เหมาะสม** รายได้ไม่เพียงพอต่อรายจ่ายความยากจนถือเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ข้าราชการมีพฤติกรรมการทุจริตเพราะความต้องการที่จะมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นทำให้เจ้าหน้าที่ต้องแสวงหาช่องทางเพื่อเพิ่ม “รายได้พิเศษ” ให้กับตนเองและครอบครัว

๖) **การขาดจริยธรรมคุณธรรม** ในสมัยโบราณความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณธรรมที่ได้รับการเน้นเป็นพิเศษถือว่าเป็นเครื่องวัดความดีของคนแต่ในปัจจุบันพบว่าคนมีความละอายต่อบาปและเกรงกลัวบาปน้อยลงและมีความเห็นแก่ตัวมากยิ่งขึ้นมองแต่ประโยชน์ส่วนตนเป็นที่ตั้งมากกว่าที่จะยึดผลประโยชน์ส่วนรวม

๗) **มีค่านิยมที่ผิด** ปัจจุบันค่านิยมของสังคมได้เปลี่ยนจากยกย่องคนดีคนที่มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นยกย่องคนที่มีเงินคนที่เป็นเศรษฐี มหาเศรษฐี คนที่มีตำแหน่งหน้าที่การงานสูงด้วยเหตุนี้ผู้ที่มีค่านิยมที่ผิดเห็นว่าการทุจริตเป็นวิถีชีวิตเป็นเรื่องปกติธรรมดาเห็นคนซื้อเป็นคนที่เห็นคนโกงเป็นคนฉลาดย่อมจะทำการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวงโดยไม่มีความละอายต่อบาปและบาปและไม่เกรงกลัวต่อกฎหมายของบ้านเมือง

๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทยถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรง และสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้นและส่งผลกระทบในวงกว้างโดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อความมั่นคงของชาติเป็นปัญหาลำดับต้นๆ ที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจสังคมและการเมืองเนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคส่วนในสังคมไทยไม่ว่าจะเป็นภาคการเมืองภาคราชการโดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักถูกมองจากภายนอกสังคมว่าเป็นองค์กรที่เอื้อต่อการทุจริตคอร์รัปชัน และมักจะปรากฏข่าวการทุจริตตามสื่อและรายงานของทางราชการอยู่เสมอซึ่งได้ส่งผลกระทบต่อกระแสการกระจายอำนาจ และความศรัทธาต่อระบบการปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยิ่งส่งผลให้ภาพลักษณ์ของประเทศไทยเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน มีผลในเชิงลบสอดคล้องกับการจัดอันดับดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perception Index – CPI) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ประเมินการทุจริตคอร์รัปชันทั่วโลกที่จัดโดยองค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International – TI) พบว่าผลคะแนนของประเทศไทยระหว่างปี ๒๕๕๕ – ๒๕๕๘ อยู่ที่ ๓๕ - ๓๘ คะแนนจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ โดยในปี ๒๕๕๘ อยู่อันดับที่ ๗๖ จาก ๑๖๘ ประเทศทั่วโลกและเป็นอันดับที่ ๓ ในประเทศอาเซียนรองจากประเทศสิงคโปร์และประเทศมาเลเซียและล่าสุด พบว่าผลคะแนนของประเทศไทยปี ๒๕๕๙ ลดลง ๓ คะแนนจากปี ๒๕๕๘ ได้ลำดับที่ ๑๐๑ จาก ๑๖๘ ประเทศซึ่งสามารถสะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทยเป็นประเทศที่มีปัญหาการคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูงแม้ว่าในช่วงระยะที่ผ่านมาประเทศไทยได้แสดงให้เห็นถึงความพยายามในการปราบปรามการป้องกันการทุจริตไม่ว่าจะเป็นการเป็นประเทศภาคีภายใต้อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต(United Nations Convention Against Corruption-UNCAC) พ.ศ. ๒๕๔๖ การจัดตั้งองค์กรตามรัฐธรรมนูญโดยเฉพาะอย่างยิ่งคณะกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับแต่ปัญหาการทุจริตในประเทศไทยไม่ได้มีแนวโน้มที่ลดน้อยถอยลงสาเหตุที่ทำให้การทุจริตเป็นปัญหาที่สำคัญของสังคมไทยประกอบด้วยปัจจัยทางด้านพื้นฐานโครงสร้างสังคมซึ่งเป็นสังคมที่ตั้งอยู่บนพื้นฐาน ความสัมพันธ์แนวดิ่ง (Vertical Relation) หรือ อีกนัยหนึ่งคือพื้นฐานของสังคมอุปถัมภ์ที่ทำให้สังคมไทยยึดติดกับการช่วยเหลือเกื้อกูลกันโดยเฉพาะในหมู่ญาติพี่น้องและพวกพ้องยึดติดกับกระแสนิยมวัตถุนิยมติดความสบายยกย่องคนที่มีเงินและมีอำนาจคนไทยบางส่วนมองว่าการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นเรื่องปกติที่ยอมรับได้ซึ่งนับได้ว่าเป็นปัญหาที่ฝังรากลึกในสังคมไทยมาตั้งแต่อดีตหรือกล่าวได้ว่า เป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมและวัฒนธรรมไทยไปแล้วผนวกกับปัจจัยทางด้านการทำงานที่ไม่ได้บูรณาการ ความร่วมมือของทุกภาคส่วนไว้ด้วยกันจึงส่งผลให้การทำงานของกลไกหรือความพยายามที่ได้กล่าวมาข้างต้นไม่สามารถทำได้อย่างเต็มศักยภาพขาดความเข้มแข็ง

ปัจจุบันยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมเป็นสังคมมิติใหม่ ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบโดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมืองหน่วยงานของรัฐตลอดจน ประชาชนในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้าน ความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศโดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาดไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต(Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปีพ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้นการบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับ ธรรมาภิบาล ที่สูงขึ้นเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบันไม่ใช่ตำแหน่ง หน้าที่ในทางทุจริตประพฤติมิชอบโดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานหลักออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตบังเกิดผลเป็นรูปธรรมในทาง ปฏิบัติเป็นไปตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่มี ความโปร่งใสสร้างค่านิยมวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดในสังคมอย่างยั่งยืนจึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบด้านการป้องกันการทุจริต(พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑) เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อน ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตผ่านโครงการ/กิจกรรม/มาตรการต่างๆที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปราม การทุจริตอย่างแท้จริง

๓. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

๑) เพื่อยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) เพื่อยกระดับจิตสำนึกรับผิดชอบในผลประโยชน์ของสาธารณะของข้าราชการฝ่ายการเมืองข้าราชการ ฝ่ายบริหารบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่น

๓) เพื่อให้การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)

๔) เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วม (people's participation) และตรวจสอบ (People's audit) ของภาคประชาชนในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) เพื่อพัฒนาระบบกลไกมาตรการรวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เป้าหมาย

- ๑) ข้าราชการฝ่ายการเมืองข้าราชการฝ่ายบริหารบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนท้องถิ่นปราศจากการก่อให้เกิดข้อสงสัยในการประพฤติปฏิบัติตามมาตราการจริยธรรมการขัดกันแห่งผลประโยชน์และแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ
- ๒) เครื่องมือ/มาตรการการปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ
- ๓) โครงการ/กิจกรรม/มาตรการที่สนับสนุนให้สาธารณะและภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและตรวจสอบการปฏิบัติหรือบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) กลไกมาตรการรวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีเข้มแข็งในการตรวจสอบควบคุมและถ่วงดุลการใช้อำนาจอย่างเหมาะสม
- ๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนงานที่มีประสิทธิภาพลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบจนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วน

๕. ประโยชน์ของการจัดทำแผน

- ๑) ข้าราชการฝ่ายการเมืองข้าราชการฝ่ายบริหารบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกรักท้องถิ่นของตนเองอันจะนำมาซึ่งการสร้างค่านิยมและอุดมการณ์ในการต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption) จากการปลูกฝังหลักคุณธรรมจริยธรรม หลักธรรมาภิบาล รวมถึงหลักเศรษฐกิจพอเพียงที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน
- ๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารราชการ เป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) มีความโปร่งใสเป็นธรรมและตรวจสอบได้
- ๓) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตั้งแต่ร่วมคิดร่วมทำร่วมตัดสินใจรวมถึงร่วมตรวจสอบในฐานะพลเมืองที่มีจิตสำนึกรักท้องถิ่นอันจะนำมาซึ่งการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต
- ๔) สามารถพัฒนาระบบกลไกมาตรการรวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต
- ๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบจนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วนให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบด้านการป้องกันการทุจริตอันจะส่งผลให้ประชาชนในท้องถิ่นเกิดความภาคภูมิใจและให้ความร่วมมือกันเป็นเครือข่ายในการเฝ้าระวังการทุจริตที่เข้มแข็งอย่างยั่งยืน

ส่วนที่ ๒

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ส่วนที่ ๓

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ
ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ภารกิจที่ ๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากร ทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร
ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำของเทศบาลตำบลนากลาง

๑.๑.๑ โครงการอบรมจริยธรรมและคุณธรรมของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา

๑. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมจริยธรรมและคุณธรรมของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา

๒. หลักการและเหตุผล

อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๒)
พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๐ วรรคสองการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของ
ประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำ
แผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงานและ
การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และ
วิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

เทศบาลตำบลนากลางเห็นความสำคัญในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่บุคลากรของเทศบาล
ใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นแนวทางในการบริหารงานองค์กร จึงได้จัดทำโครงการอบรม
คุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานครูบุคลากรทางการศึกษาขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการแก่พนักงานครูและบุคลากรทางการ
ศึกษาของเทศบาลตำบลนากลาง

๓.๒ เพื่อสนองตอบนโยบายของรัฐในด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหลักการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี

๔. เป้าหมาย

พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา ของเทศบาลตำบลนากลางจำนวน ๕๐ คน เข้าร่วม
กิจกรรมอบรมปฏิบัติธรรม ณ วัดป่าภูผางามสันติธรรม ต.วังทอง อ.นาหว้า จ.หนองบัวลำภู

๕. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม	สถานที่ปฏิบัติงาน	ระยะเวลา
๑. ประชุมปรึกษา		
๒. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ		
๓. จัดทำคำสั่งผู้เข้าร่วมโครงการ		
๔. ดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการ		
๕. ติดตามประเมินผล		
๖. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ		

๖. เวลา/สถานที่จัดกิจกรรม

เทศบาลตำบลนากลาง หรือสถานที่ที่เห็นว่าเหมาะสม

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของหน่วยงานกองการศึกษา จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ของเทศบาลตำบลนากลางมีคุณธรรม จริยธรรมและนำหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๑.๑.๒ โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในองค์กร

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในองค์กร

๒. หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายได้นั้น การทำงานเป็นทีมและมนุษยสัมพันธ์ คือ สิ่งจำเป็นสำหรับบุคลากรในองค์กร เพราะการดำเนินการใดๆ ไม่มีใครสามารถ ทำได้สำเร็จเพียงคนเดียว และการที่จะทำให้ผู้อื่นยอมรับที่จะให้ความร่วมมือจำเป็นที่จะต้องมีความรู้เทคนิคในการสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดี โดยเฉพาะในหน่วยงานราชการ จำเป็นต้องปฏิบัติตนให้ถูกต้องเหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อบุคคลที่เกี่ยวข้อง พร้อมกันนั้น ผู้ปฏิบัติงานเองจำเป็นที่จะต้องมีความรู้และกำลังใจในการทำงานสามารถที่จะทำงานด้วยความมุ่งมั่นตามภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน ดังนั้น ผู้ปฏิบัติงานมีทั้งมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและกำลังใจในการทำงานที่ดีแล้ว ย่อมสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความสุข ความมั่นใจ สนองภารกิจของหน่วยงานได้อย่างดี

เทศบาลตำบลนากลาง ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในองค์กร ให้มีประสิทธิภาพในการทำงานและทำอย่างมีความสุข จะต้องอาศัยกระบวนการอบรมคุณธรรมตามหลักพระพุทธศาสนา ผสมผสานกับศาสตร์สมัยใหม่ โดยผ่านการจัดกิจกรรมด้านจิตวิทยา ทำให้เกิดสมาธิและสติปัญญา ทำให้จิตใจมีพื้นฐานโอบอ้อมอารี มีเมตตา กรุณา และมีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งจะช่วยให้พื้นฐานทางจิตใจอยู่ในกรอบคุณธรรมและจริยธรรม ย่อมส่งผลให้บุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน มีความสุขกับการทำงาน ภาคภูมิใจกับงานที่ทำ และพัฒนาศักยภาพในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ในหลักจิตวิทยาด้านมนุษยสัมพันธ์และสร้างกำลังใจให้ตนเองและผู้อื่นในการทำงาน

๓.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน เกิดทักษะในการทำงานอย่างมีความสุข พัฒนาศักยภาพในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรมทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพก่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีในหน่วยงาน เรียนรู้การสร้างทีมงานและการทำงานเป็นทีม

๓.๔ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้เกิดเป็นวัฒนธรรมอันดีขององค์กร

๓.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ฝึกปฏิบัติธรรม การภาวนาเพื่อสงบสุขในชีวิต

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เชิงปริมาณ

ผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วยคณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จ้างเหมาบริการ จำนวน ๑๐๐ คน

๔.๒ เชิงคุณภาพ

คณะผู้บริหาร และ สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ครู และ บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และจ้างเหมาบริการ เกิดทักษะในการทำงานอย่างมีความสุข พัฒนาศักยภาพในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด บุคลากรทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพก่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีในหน่วยงาน เรียนรู้การสร้างทีมและการทำงานเป็นทีม มีความเข้าใจในการปฏิบัติธรรมและภาวนาเพื่อความสงบสุข

๔.๓ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- มีผู้สนใจเข้าร่วมอบรมอย่างน้อยไม่ต่ำกว่า ๘๐ คน
- ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับความรู้ มีความเข้าใจในหัวข้อที่รับการอบรมหลังจากได้รับการอบรมแล้ว
- ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจต่อการเข้ารับการอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๕. ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

ระหว่างเดือนตุลาคม ถึงเดือนกันยายน ของปี๒๕๖๑ ถึง ปี ๒๕๖๔

๖. สถานที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนากลาง หรือสถานที่ที่เห็นว่าเหมาะสม

๗. วิธีดำเนินการโครงการ

- ๗.๑ ขออนุมัติโครงการ
- ๗.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๗.๓ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
- ๗.๔ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาสัมพันธ์
- ๗.๕ ดำเนินการตามแผนงานที่วางไว้
- ๗.๖ สรุปผลการปฏิบัติงาน

๘. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณจากสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เข้าร่วมอบรมมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน
- ๙.๒ ผู้เข้าร่วมอบรมมีมนุษยสัมพันธ์อันดี
- ๙.๓ ผู้เข้าร่วมอบรมได้พัฒนาศักยภาพการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- ๙.๔ ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจในการปฏิบัติธรรมและภาวนาเพื่อความสงบสุข
- ๙.๕ ผู้เข้าร่วมอบรมมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๑๐. การประเมินผลโครงการ

- ๑๐.๑ จากการสังเกตพฤติกรรมของผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๑๐.๒ จากการเปรียบเทียบประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารและการปฏิบัติงาน

ก่อนและหลังดำเนินการโครงการ

๑.๑.๓ โครงการสมุดความดีพนักงานจ้าง

๑. ชื่อโครงการ : โครงการสมุดความดีพนักงานจ้าง

๒. หลักการและเหตุผล

การบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันโดยเฉพาะบุคลากรในองค์กรเป็นการสร้างระเบียบวินัยในการปฏิบัติงานซึ่งในแต่ละวันหากมีการจดบันทึกว่าทำอะไรบ้างจะเป็นการทบทวนและสามารถย้อนกลับมาเพื่อพิจารณาปรับปรุงการทำงานในแต่ละกิจกรรมได้รวมถึงหัวหน้าผู้บังคับบัญชาสามารถใช้เป็นหลักฐานในการอ้างอิงที่ใช้ในการประเมินผลงานยังส่งผลให้การประเมินเป็นที่ยอมรับภารกิจที่ได้รับมอบหมายได้ปฏิบัติงานด้วยความสำเร็จความซื่อสัตย์สุจริตลุล่วงหรือไม่อย่างไรและหัวหน้างานสามารถวางแผนต่อไปได้ประเมินทักษะและผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างได้ซึ่งจะส่งผลให้เห็นว่าค่าของคนอยู่ที่ผลของงานหรืออาจจะมีผู้ร่วมงานอื่นมาอ่านแล้วมีกรณีศึกษาจากปัญหาที่เกิดขึ้นคล้ายกันทำให้ทราบถึงวิธีการแก้ไขเกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกันในองค์กรเทศบาลตำบลนากลางเห็นความสำคัญของการบันทึกประจำวันดังกล่าวจึงได้จัดทำสมุดความดีพนักงานจ้างโดยให้พนักงานจ้างมีการบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันเพื่อเป็นเครื่องมือในการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบซึ่งเป็นงานที่ได้รับมอบหมายและเกิดประโยชน์แก่องค์กรเป็นการสร้างระเบียบวินัยส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารระหว่างหัวหน้างานปลัดเทศบาลตำบลนากลางและพนักงาน

๓.๒ เพื่อเป็นประโยชน์ในการติดตามงานที่พนักงานจ้างได้ปฏิบัติ

๓.๓ เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อตรงต่อสัตย์สุจริตต่องานที่ได้รับมอบหมาย

๔. เป้าหมาย

พนักงานจ้างเทศบาลตำบลนากลาง

๕. ระยะเวลา

๔ ปี (ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ กำหนดให้พนักงานและลูกจ้างทุกคนเขียนสมุดการบ้านโดยบันทึกผลการปฏิบัติงานประจำวันและส่งให้หัวหน้าส่วนราชการทุกวันจันทร์

๖.๒ รวบรวมเป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหารให้พิจารณาผลการปฏิบัติงานพนักงานประจำปี

๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ

๘. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลตำบลนากลาง

๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกกองทุกฝ่าย เทศบาลตำบลนากลาง โดยสำนักปลัดเป็นผู้รวมข้อมูล

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ มีการสื่อสารระหว่างผู้บังคับบัญชาและพนักงานส่งเสริมให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๑๐.๒ มีการติดตามผลงานทำให้สามารถทราบผลการทำงานเมื่อเกิดปัญหาสามารถแก้ไขได้

๑๐.๓ พนักงานจ้างทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเกิดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. การประเมินโครงการ : จากสถิติของของกิจกรรม/ผลการปฏิบัติงานในภาพรวมของบุคคล

ภารกิจที่ ๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

๑.๒.๑ โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพในชุมชน

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพในชุมชน

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๖) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ ประกอบกับมาตรฐานการส่งเสริมอาชีพ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทยตามหลักการแนวคิดและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง คือ ตั้งอยู่บนพื้นฐานทางสายกลางความไม่ประมาท คำนึงถึงหลักความพอประมาณ ความมีเหตุมีผล โดยมีความรู้ ข้อมูล มีปัญญาท้องถิ่น เป็นทุนของท้องถิ่นสร้างความมั่นคงเข้มแข็งให้กับประชาชน รู้เท่าทัน เข้าใจ การเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอก ที่ส่งผลต่อการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพ มีความรอบคอบทั้ง การดำเนินชีวิต และการประกอบอาชีพ วิธีการดำเนินชีวิตที่มีคุณธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต ความขยัน ความอดทน มุ่งมั่นเพื่อให้ประสบความสำเร็จ มีรายได้ อาชีพ พึ่งตนเองได้และมีกำลังที่สนับสนุนแบ่งปัน ส่งเสริมคุณภาพชีวิต ส่งเสริมสภาพแวดล้อมของประชาชน ทั้งในระดับบุคคล ระดับครอบครัว และชุมชน สังคม อย่างมีความสุข และการส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจระดับชุมชน ก่อให้เกิดรายได้ และแก้ปัญหา การว่างงานของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากภาวะวิกฤตทางการเงิน เป็นกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อ สร้างชุมชนให้เข้มแข็งและพึ่งตนเองได้ และเป็นอีกวิธีหนึ่งที่จะส่งเสริมให้ประชาชนได้เกิดกลุ่มอาชีพที่ หลากหลาย มีการพึ่งพาอาศัยกันและกัน เกิดความสามัคคีขึ้นในหมู่คณะ และชุมชนรายยังสามารถนำสินค้ามา จำหน่ายหรือแลกเปลี่ยนกันจะเป็นทุนหมุนเวียนในชุมชน และดึงให้ประชาชนในบริเวณใกล้เคียงมาใช้บริการ เช่นเดียวกับการอุดหนุนร้านค้าในชุมชน สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมให้กินของไทย ใช้ของไทย ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวจะเกิดประโยชน์แก่ประชาชนอย่างทั่วถึง และเท่าเทียมกันอันจะส่งผลให้การ แก้ไขปัญหาในระดับเศรษฐกิจรากหญ้า ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพและขีด ความสามารถกลุ่มอาชีพในเทศบาลตำบลนากลางให้มีประสิทธิภาพความเข้มแข็งต่อชุมชน ให้สามารถพึ่งตนเอง ได้ ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ ตลอดจนให้คนจนไม่มีอาชีพ ให้มี รายได้เสริมสามารถครองตนเองได้อยู่ได้ สนับสนุนกลุ่มอาชีพที่มีอยู่ให้ได้รับการต่อยอดเพื่อความเจริญเติบโต สามารถเป็นสินค้าที่ได้รับการยอมรับในระดับหนึ่ง อันจะเป็นการสร้าง ความเข้มแข็งของภาคประชาชนให้อยู่ อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนต่อไป และน้อมนำตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ ชีวิตประจำวัน กองสวัสดิการสังคม จึงได้จัดโครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพในชุมชน ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ประชาชนในชุมชนมีอาชีพเสริมเพิ่มรายได้/และนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ ชีวิตประจำวัน

๓.๒ เพื่อให้มีทักษะความรู้ในเรื่องการประกอบอาชีพ และสามารถเลือกอาชีพเสริมได้

๓.๓ เพื่อให้ประชาชนในชุมชนรู้จักการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และสามารถสร้างสามัคคีให้ เกิดขึ้นและเกิดการรวมตัวกันในชุมชน

๔. เป้าหมาย

- ประชาชน/กลุ่มอาชีพ/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาสในเขตเทศบาลตำบลนากลางจำนวน ๕๐ คน
- คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภา/พนักงานผู้ที่เกี่ยวข้องจำนวน ๓๐ คน

๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ/แต่งตั้งคณะทำงานตามโครงการฯ
- ๕.๒. ประชาสัมพันธ์โครงการให้กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบและเข้าร่วมโครงการ และส่งแบบตอบรับร่วมโครงการ
- ๕.๓. ประชุมคณะทำงาน/จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร/เชิญกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการฝึกอบรม/จัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม/จัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรม
- ๕.๔. ดำเนินการฝึกอบรม
- ๕.๕. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ห้วงเดือน มกราคม-กุมภาพันธ์ ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔

๗. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมศูนย์ ๒ ชั้น ๓ เทศบาลตำบลนากลาง

๘. งบประมาณ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลนากลาง

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ ประชาชนมีอาชีพเสริมเพิ่มรายได้ให้กับตนเองและครอบครัว/ประชาชนมีการดำเนินชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
- ๑๐.๒ ประชาชนในชุมชนสามารถเลือกประกอบอาชีพได้
- ๑๐.๓ ประชาชนในชุมชนรู้จักการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์หลังจากการประกอบอาชีพหลัก
- ๑๐.๔ ประชาชนในชุมชนเกิดการรวมตัวกัน มีความสามัคคีในหมู่คณะ

๑.๒.๒ โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (เกษตรอินทรีย์)

๑. ชื่อโครงการ : โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (เกษตรอินทรีย์)

๒. หลักการและเหตุผล

“เศรษฐกิจพอเพียง” เป็นปรัชญาที่เป็นทั้งแนวคิด หลักการ และแนวทางปฏิบัติตนของแต่ละบุคคลและองค์กร โดยคำนึงถึงความพอประมาณกับศักยภาพของตนเอง และสภาวะแวดล้อม ความมีเหตุมีผล และการมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง โดยใช้ความรู้อย่างถูกหลักวิชาการ ด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง ควบคู่ไปกับการมีคุณธรรม ไม่เบียดเบียนกัน แบ่งปัน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และร่วมมือปรองดองกันในสังคม ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างสายใย เชื่อมโยงคนในภาคส่วนต่างๆ ของสังคมเข้าด้วยกัน สร้างสรรค์พลังในทางบวก นำไปสู่ความสามัคคี การพัฒนาที่สมดุลยั่งยืน พร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ได้ ตัวอย่างภาคปฏิบัติที่รู้จักกันแพร่หลายตัวอย่างหนึ่งของหลักเศรษฐกิจพอเพียง ได้แก่ ทฤษฎีใหม่ ที่ส่งเสริมการพัฒนา

อย่างเป็นขั้นตอน โดยเริ่มต้นจากการสร้างความมั่นคงในระดับครัวเรือน ให้สามารถพึ่งพาตนเอง ได้ในระดับหนึ่งก่อน แล้วก้าวเข้าสู่การรวมตัวกันทำกิจกรรมต่างๆ ในรูปกลุ่ม ชุมชน หรือกลุ่มธุรกิจต่อเนื่อง เพื่อร่วมมือกันสร้างสรรค์ และป้องกันแรงกระแทกทางลบจากภายนอกสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และท้ายสุดเป็นการสร้างความเชื่อมโยงกับธุรกิจขนาดใหญ่ ภาครัฐ หรือองค์กรต่างๆ นอกกลุ่ม เพื่อขยายขอบเขตความร่วมมือในรูปแบบต่างๆ ไปสู่ระดับประเทศ จากกรอบแนวทางการพัฒนาข้างต้นกองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลนากลางได้ตระหนักเห็นความสำคัญ จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ชีวิตประจำวัน

๔. เป้าหมาย

- กิจกรรมให้ความรู้แก่ประชาชนทั่วไป/จัดตั้งหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

- ประชาชนทั่วไป จำนวน ๕๐ คน

๕. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

๕.๑ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ

๕.๒ แต่งตั้งคณะทำงานตามโครงการ

๕.๓ ประสานหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงาน

๕.๔ สรุปผลการตามโครงการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

- ในห้วงเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔

๗. สถานที่ดำเนินการ

- พื้นที่เขตเทศบาลตำบลนากลาง

๘. งบประมาณ

เบิกจ่ายจาก งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ตามโครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง(เกษตรอินทรีย์)

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลนากลาง อำเภอเมือง จังหวัดหนองบัวลำภู

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประชาชนมีการดำเนินชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

๑๐.๒ เกิดความรู้ ความเข้าใจและกระแสสนับสนุนเกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในกลุ่มเกษตรกร

๑๐.๓ เกิดการพัฒนาและสร้างคน ที่มีความรู้ความเข้าใจในหลักเศรษฐกิจพอเพียง และสร้างผู้นำที่จะเป็นแกนหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียงจำนวนมากขึ้น

๑.๒.๓ โครงการปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวเสมานินวัดสันติธรรมบรรพต (วัดภูน้อย)

๑. ชื่อโครงการ : โครงการปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวเสมานินวัดสันติธรรมบรรพต (วัดภูน้อย)

๒. หลักการและเหตุผล

กลุ่มเสมานินวัดภูน้อย (วัดสันติธรรมบรรพต) อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู เป็นศิลปะสมัยทวารวดี มีทั้งหมด ๘ กลุ่ม วางไว้ทั้ง ๘ ทิศ แต่ละกลุ่มมีเสมานินจำนวน ๔ ใบ บางใบมีจารึก บางใบมีการแกะสลักเป็นรูปพระโพธิสัตว์และรูปคล้ายยอดเจดีย์ ใบที่พิเศษที่สุด คือ มีรูปลูกศร ๔-๕ ดอก สันนิษฐานว่ากลุ่มเสมานินเหล่านี้ฝังอยู่รายรอบเทวสถานของขอมเหมือนกับเสมานินวัดศรีคุณเมืองยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลนากลาง ปี ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ ได้วางแนวทางการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ โดยมีเป้าประสงค์คือระดับความสำเร็จการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวกรณีเสมานินโบราณวัดสันติธรรมบรรพต (วัดภูน้อย) ซึ่งค่าเป้าหมายปี ๒๕๖๑ อยู่ที่ระดับ ๒ และปี ๒๕๖๒ อยู่ที่ระดับ ๓

เทศบาลตำบลนากลางได้แต่งตั้งคณะกรรมการท่องเที่ยวชุมชน เพื่อดำเนินการและวางแผนจัดการท่องเที่ยวชุมชนร่วมกับวัดสันติธรรมบรรพต พื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวเสมานินโบราณสถานบนยอดภูน้อยและส่งเสริมให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวใหม่ โดยมีเทศบาลตำบลนากลางเป็นผู้ช่วยเหลือและสนับสนุน ดังนั้นเพื่อส่งเสริมและกระตุ้นการท่องเที่ยวของอำเภอนากลางให้เป็นที่รู้จักและแพร่หลาย จึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น

๓.วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อฟื้นฟู พัฒนาและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวใบเสมานินโบราณ วัดสันติธรรมบรรพตและส่งเสริมให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวใหม่

๓.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการท่องเที่ยวชุมชนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว

๓.๓ เพื่อให้แหล่งท่องเที่ยวของท้องถิ่นได้รู้จักกันอย่างแพร่หลาย

๔.เป้าหมาย

พัฒนาและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวเสมานินโบราณสมัยทวารวดีบนยอดภูน้อย วัดสันติธรรมบรรพต

อันเป็นแหล่งท่องเที่ยวหนึ่งเดียวของท้องถิ่นให้โดดเด่นและมีอัตลักษณ์เป็นของตัวเอง

๕.ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการในปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ณ วัดสันติธรรมบรรพต

๖.วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

๖.๒ เชิญคณะกรรมการท่องเที่ยวชุมชนและคณะกรรมการที่ปรึกษา ประชุมปรึกษาหารือและวางแผนร่วมกันในการพัฒนาและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวดังกล่าวข้างต้น

๖.๓ ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวตามแผนที่วางไว้

๗.งบประมาณ

งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท

๘.หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ สำนักปลัดเทศบาล งานบริหารทั่วไป

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ได้ฟื้นฟู พัฒนาและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวโบราณ วัดสันติธรรมบรรพตและส่งเสริมให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวใหม่

๙.๒ ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวและสร้างอัตลักษณ์ของท้องถิ่นได้ประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวของท้องถิ่นให้รู้จักกันอย่างแพร่หลายเพิ่มมากขึ้น

ภารกิจที่ ๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน

๑.๓.๑ โครงการส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชน (สืบสานวิถีแห่งภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น)

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชน (สืบสานวิถีแห่งภูมิปัญญาไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น)

๒. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๑๐) พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๕๐(๖) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม (๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๙) การจัดการศึกษา และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้อำนาจหน้าที่แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดการศึกษาเปิดโอกาสให้ประชาชนได้ศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ตามศักยภาพ ตามความพร้อมและโอกาส ให้ประชาชน สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ในทุกเวลาทุกสถานที่ โดยยึดหลักในการจัดการศึกษา คือ ๑) เป็นการศึกษาตลอดชีวิตสำหรับประชาชน ๒) ให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและ ๓) การพัฒนาสาระและกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง เช่นเดียวกับเจตนารมณ์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุงฯ (พ.ศ. ๒๕๕๒- ๒๕๕๙) ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาชีวิตให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกายจิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมที่มีความเข้มแข็งและมีคุณภาพใน ๓ ด้าน คือเป็นสังคมคุณภาพ สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้และสังคมสมานฉันท์และเอื้ออาทรต่อกัน

อำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๕๐ (๘) ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖ (๑๑) การบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

เทศบาลตำบลนากลาง ได้เล็งเห็นความสำคัญของวิถีแห่งภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชน(สืบสานวิถีแห่งภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น)

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมและสืบสานวิถีแห่งภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้เรียนรู้และฝึกฝนทักษะต่างๆ จากภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

เด็กและเยาวชน ในเขตเทศบาลตำบลนากลาง จำนวน ๒๐๐ คน เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมการประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์ และกิจกรรมการสานกระติบข้าวเหนียวกิจกรรมละ ๑๐๐ คน ณ ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนเทศบาลตำบลนากลาง (ตำบลกุดแห่) โดยใช้เวลาในการอบรมและฝึกปฏิบัติจริงกิจกรรมละ ๒ วัน

เชิงคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเข้าใจกระบวนการปฏิบัติโดยรวมของสิ่งที่ได้เรียนรู้ และสามารถปฏิบัติจริงได้ในขั้นพื้นฐาน

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

ช่วงเดือนมิถุนายน – เดือนกรกฎาคม ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔

๖. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ		
๒	ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน		
	ประสานวิทยากรจาก พัฒนาชุมชนอำเภอนากลาง กศน. อำเภอนากลาง ปราชญ์ชาวบ้าน ฯลฯ		
	ประชาสัมพันธ์ผู้สนใจเข้าร่วมโครงการ		
	จัดเตรียมสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับโครงการ		
	จัดอบรมตามแผน		
๓	ติดตามประเมินผล และสรุปผลการดำเนินโครงการ (ประเมินผลโดยใช้ภาพถ่ายการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ และ แบบสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจ)	หลังเสร็จสิ้นแต่ละกิจกรรม	

๗. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนเทศบาลตำบลนากลาง ตำบลกุดแห่

๘. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กองการศึกษา แผนงานการศึกษา งานการศึกษาไม่กำหนดระดับการศึกษา งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษา เทศบาลตำบลนากลาง

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เด็กและเยาวชนใน เขตเทศบาลตำบลนากลาง มีความรู้และ ทักษะต่างๆ จากภูมิปัญญาไทยและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่สืบสานและถ่ายทอดจากรุ่นสู่รุ่นสามารถนำไปประยุกต์ ใช้ในชีวิตประจำวัน หรือเป็น แนวทาง ในการสร้างรายได้ในอนาคตต่อไป

๑.๓.๒ โครงการความร่วมมือด้านกีฬาระหว่างเทศบาลตำบลนากลาง กับ สถานศึกษาในเขตเทศบาล ตำบลนากลาง(การแข่งขันฟุตบอล)

๑. ชื่อโครงการ : โครงการความร่วมมือด้านกีฬาระหว่างเทศบาลตำบลนากลางกับสถานศึกษาในเขตเทศบาลตำบล นากลาง(การแข่งขันฟุตบอล)

๒. หลักการและเหตุผล

อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๕๐ (๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ประกอบกับ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๙) การจัดการศึกษา (๑๔) การส่งเสริมกีฬา

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการกีฬาสำหรับเยาวชนในเขตเทศบาลตำบลนากลาง สร้างความสามัคคี ในหมู่คณะ ให้เยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ห่างไกลจากอบายมุขและสิ่งเสพติดทั้งปวง จึงได้จัดทำ โครงการความร่วมมือด้านกีฬาระหว่างเทศบาลตำบลนากลางกับสถานศึกษาในเขตเทศบาลตำบลนากลาง (การแข่งขันฟุตบอล) ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือด้านกีฬาระหว่างเทศบาลตำบลนากลางกับสถานศึกษาในเขต เทศบาลตำบลนากลาง

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนอายุ ๑๒-๑๕ ปีได้ฝึกฝนและเพิ่มทักษะในการเล่นกีฬาฟุตบอล

๔. เป้าหมาย

จัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล โดยสถานศึกษาในเขตเทศบาลตำบลนากลางส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระหว่างปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔

๖. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	ประสานผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จัดประชุมเตรียมการจัดงาน	กรกฎาคม	
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ	กรกฎาคม	
๓	จัดเตรียมสถานที่ในการจัดงาน จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ที่จำเป็นสำหรับโครงการ	สิงหาคม	
๔	ดำเนินกิจกรรมตามแผน	กันยายน	
๕	ติดตามประเมินผล และสรุปผลการดำเนินโครงการ (ประเมินผลโดยใช้ภาพถ่ายการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ และ แบบสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจ)	กันยายน	

๗. สถานที่ดำเนินการ

สนามกีฬาฟุตบอล ลานอเนกประสงค์เทศบาลตำบลนากลาง

๘. งบประมาณ

จ่ายจากงบประมาณ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ
จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กองการศึกษา เทศบาลตำบลนากลาง

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เด็กและเยาวชนในเขตเทศบาลตำบลนากลาง ได้รับการส่งเสริมทักษะด้านกีฬาฟุตบอล
เพื่อนำไปสู่การพัฒนาในระดับที่สูงขึ้น ต่อไป

๑.๓.๓ โครงการประกวดคำขวัญต่อต้านการทุจริต

๑. ชื่อโครงการ : โครงการประกวดคำขวัญต่อต้านการทุจริต

๒. หลักการและเหตุผล

การเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมเป็นสิ่งสำคัญที่สุดของการดำเนินชีวิตเป็นคุณสมบัติที่สำคัญของเด็กดี
เป็นลักษณะที่พึงประสงค์ของสังคม ชุมชน เทศบาลตำบลนากลางตระหนักในความสำคัญนี้เป็นอย่างยิ่งได้
พยายามปลูกฝังความคิดรูปแบบการใช้ชีวิตให้เด็กนักเรียนในสังกัด เป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรมโครงการนี้มุ่งเน้น
ประเด็นความซื่อสัตย์สุจริตด้วยการรณรงค์การไม่ทำทุจริตในการสอบมีจุดมุ่งหมายให้ลดจำนวนลงให้เป็น“ศูนย์”

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาตระหนักถึงความไม่ดีของการทำทุจริต

๓.๒ เพื่อลดอัตราการทำทุจริตในการสอบ

๔. เป้าหมาย

นักเรียนระดับประถมศึกษาโรงเรียนเทศบาลนากลาง๑

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามโครงการ

๕.๓ ประชุมคณะกรรมการ

๕.๔ ดำเนินการอบรมคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนก่อนการสอบ

๕.๕ ควบคุม กำกับ ดูแลการสอบ ทุกระยะ(กลางภาคเรียน ปลายภาคเรียน ทั้ง ๒ ภาคเรียน)

๕.๖ สรุปผลการดำเนินการโครงการ รายงานต้นสังกัด

๖. งบประมาณ

ไม่มีงบประมาณ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔

๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเทศบาลนากลาง ๑ เทศบาลตำบลนากลาง อำเภอนาตาล จังหวัดหนองบัวลำภู

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา เทศบาลตำบลนากลาง

๑.๓.๔ โครงการโตไปไม่โกง

๑. ชื่อโครงการ : โครงการโตไปไม่โกง

๒. หลักการและเหตุผล

การเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมเป็นสิ่งสำคัญที่สุดของการดำเนินชีวิตเป็นคุณสมบัติที่สำคัญของเด็กดี เป็นลักษณะที่พึงประสงค์ของสังคม ชุมชน เทศบาลตำบลนากลางตระหนักในความสำคัญนี้เป็นอย่างยิ่งได้พยายามปลูกฝังความคิดรูปแบบการใช้ชีวิตให้เด็กนักเรียนในสังกัด เป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรมโครงการนี้มุ่งเน้นประเด็นความซื่อสัตย์สุจริตด้วยการรณรงค์การไม่ทำทุจริตในการสอบมีจุดมุ่งหมายให้ลดจำนวนลงให้เป็น “ศูนย์” ในปีการศึกษา๒๕๖๑-๒๕๖๔

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาตระหนักถึงความไม่ดีของการทำทุจริต

๓.๒ เพื่อลดอัตราการทำทุจริตในการสอบ

๔. เป้าหมาย

นักเรียนระดับประถมศึกษาโรงเรียนเทศบาลนากลาง๑

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามโครงการ

๕.๓ ประชุมคณะกรรมการ

๕.๔ ดำเนินการอบรมคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนก่อนการสอบ

๕.๕ ควบคุม กำกับ ดูแลการสอบ ทุกระยะ(กลางภาคเรียน ปลายภาคเรียน ทั้ง ๒ ภาคเรียน)

๕.๖ สรุปผลการดำเนินการโครงการ รายงานต้นสังกัด

๖. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม ถึง มีนาคม ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔

๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเทศบาลนากลาง ๑ เทศบาลตำบลนากลาง อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา เทศบาลตำบลนากลาง

๑.๓.๕ โครงการเยาวชนรุ่นใหม่ร่วมใจต่อต้านคอร์รัปชัน

๑. ชื่อโครงการ : โครงการเยาวชนรุ่นใหม่ร่วมใจ ต่อต้านคอร์รัปชัน

๒. หลักการและเหตุผล

ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันนั้น เป็นปัญหาใหญ่ปัญหาหนึ่งในประเทศไทย สาเหตุหนึ่งเกิดจาก คือ ค่านิยมที่เป็นอุปสรรคฝังรากลึกในสังคม เช่น ค่านิยมในสังคมอุปถัมภ์การขาดจิตสำนึกเพื่อส่วนรวมแนวทางหรือมาตรการแก้ไขปัญหาการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในสังคมไทยนอกจากการใช้มาตรการทางด้านกฎหมายแล้ว การป้องกันทุจริตคอร์รัปชันโดยการให้ทุกภาคส่วนร่วมกันศึกษาเรียนรู้และทำความเข้าใจและช่วยกันเผยแพร่ความรู้โดยให้สื่อมวลชน องค์กรอิสระ และองค์กรตรวจสอบภาคประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทุจริตคอร์รัปชันจึงเป็นแนวทางหนึ่งที่จะป้องกันการคอร์รัปชันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เยาวชน เป็นบุคลากรที่สำคัญมากในการพัฒนาประเทศในอนาคต การให้ความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักรู้ ในสิทธิเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อช่วยผลักดันและป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในสังคมไทย โครงการนี้จึงมีเป้าหมายเป็นเยาวชนคนรุ่นใหม่เป็นหลักกองวิชาการและแผนงาน ฝ่ายบริการวิชาการและประชาสัมพันธ์ งานนิติการ เทศบาลตำบลนากลาง จึงจัดโครงการเยาวชนรุ่นใหม่ร่วมใจ ต่อต้านคอร์รัปชันขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่ออบรมให้เยาวชนจากโรงเรียนต่างๆ ในเขตเทศบาลตำบลนากลาง ให้มีความตระหนักในปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน และสร้างจิตสำนึกเพื่อส่วนรวมแนวทางหรือมาตรการแก้ไขปัญหาการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในสังคมไทย

๓.๒ เพื่อสร้างและเชื่อมประสานเครือข่ายเยาวชนในการด้านการทุจริตคอร์รัปชันในพื้นที่ โดยสร้างเครือข่ายภาคเยาวชนและเสริมสร้างเครือข่ายให้เข้มแข็ง

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- เยาวชนจากโรงเรียนต่างๆ ในเขตเทศบาลตำบลนากลาง จำนวน.....คน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความตระหนักในปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน และสร้างจิตสำนึกเพื่อส่วนรวมแนวทางหรือมาตรการแก้ไขปัญหาการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในสังคมไทย
- มีการสร้างเครือข่ายเยาวชนในการด้านการทุจริตคอร์รัปชันในพื้นที่

๕. วิธีดำเนินการ

รายละเอียดกิจกรรม	หมายเหตุ
๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ	
๒. ประชุมวางแผนการจัดเตรียมงาน	
๓. ประสานวิทยากร	
๔. จัดทำเอกสารประกอบการอบรม	
๕. ดำเนินงานโครงการตามวัตถุประสงค์	
๖. ประเมินผลและรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการ ๔ ปี (ระหว่างปี๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๗. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลนากลาง

๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองวิชาการและแผนงาน ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ งานนิติการ
ร่วมกับกองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลนากลาง

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เพื่อให้เยาวชนจากโรงเรียนต่างๆ ในเขตเทศบาลตำบลนากลาง ให้ความสนใจตระหนักในปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน และสร้างจิตสำนึกเพื่อส่วนรวมแนวทางหรือมาตรการแก้ไขปัญหาการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในสังคมไทย

๑๐.๒ มีการสร้างเครือข่ายเยาวชนในการด้านการทุจริตคอร์รัปชันในพื้นที่

มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

ภารกิจที่ ๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

๒.๑.๑ กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารเทศบาลตำบลนากลาง

๑. ชื่อกิจกรรม “ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารเทศบาลตำบลนากลาง”

๒. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับ ปัจจุบันที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจาก ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึง ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมเป็นสังคมใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบโดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมืองหน่วยงานของรัฐตลอดจนประชาชนในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศโดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาดไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้นการบริหารงานภาครัฐต้องมี ระดับธรรมาภิบาล ที่สูงขึ้นเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบันไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติมิชอบโดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้โครงสร้างการจัดระเบียบบริหารราชการตามหลักการกระจายอำนาจการปกครองที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่ท้องถิ่นและเป็นกลไกหนึ่งในการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดความยั่งยืนรัฐจะต้องให้ความเป็นอิสระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยยึดหลักแห่งการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่นและส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะรวมทั้งมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ส่วนการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำได้เท่าที่จำเป็นตามกฎหมายกำหนดและต้องเป็นไปเพื่อการคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นทั้งนี้ต้องยอมรับว่าปัญหาการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเรื่องที่มีคำครหาที่ได้

สร้างความขมขื่นใจให้แก่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาเป็นเวลานานซึ่งหากพิจารณาจำนวนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกับมีปัจจัยนานัปการที่คอยยั่วยวนใจบั่นทอนความมีคุณธรรมจริยธรรมซื่อสัตย์สุจริตของคนทำงานราชการส่วนท้องถิ่นส่วนให้เห็ดหายไปและหากจะว่ากันไปแล้วเรื่องในทำนองเดียวกันนี้ก็สามารถเกิดขึ้นกับคนทำงานในหน่วยงานราชการอื่นได้ เช่นเดียวกันเพียงแต่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีจำนวนมากและมากกว่าคนทำงานในหน่วยราชการอื่นๆจึงมีโอกาสหรือความเป็นไปได้สูงที่คนทำงานในท้องถิ่นอาจต้องถูกครหาในเรื่องการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบมากกว่าแม้ว่าโอกาสหรือช่องทางที่คนทำงานในท้องถิ่นจะใช้อำนาจให้ออกนอกกลุ่มนอกทางจะมีได้ไม่มากเท่ากับที่คนทำงานในหน่วยงานราชการอื่นและมูลค่าของความเสียหายของรัฐที่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อให้เกิดขึ้นก็อาจเป็นแค่เศษผงธุลีของความเสียหายที่เกิดจากการทุจริตของคนนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น๔๙

ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเห็นชัดเป็นรูปธรรมด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บริหารงานด้วยความโปร่งใสมีความเข้มแข็งในการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาลบังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนและยกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริตขององค์กรตนเองต่อไปให้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารเทศบาลตำบลนากลาง ด้วยการจัดทำแผนป้องกันการทุจริตในองค์กรที่บริหาร

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารอย่างน้อย ๑ ฉบับ

๔.๒ มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณะชนอย่างน้อย ๑ ครั้ง

๔.๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลนากลาง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนากลาง

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ประกาศเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารเทศบาลตำบลนากลาง

๖.๒ ประชุมหน่วยงาน/บุคคลที่เกี่ยวข้อง

๖.๓ จัดตั้งคณะทำงานการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๖.๔ ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๖.๕ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๖.๖ ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๖.๗ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๖.๘ รายงานผลการดำเนินงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผลผลิต

- มีประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารอย่างน้อย ๑ ฉบับ
- มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณะชนอย่างน้อย ๑ ครั้ง
- มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลนากลาง ๔ ปีจำนวน ๑ ฉบับ

ผลลัพธ์

- การบริหารราชการของเทศบาลตำบลหัวสำโรงมีความโปร่งใสสามารถป้องกันการทุจริตของบุคลากร
- ลดข้อร้องเรียนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหัวสำโรง

ภารกิจที่ ๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

๒.๒.๑ กิจกรรมควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๑. ชื่อกิจกรรม : “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”

๒. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การบันทึกบัญชีการจัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางเดียวกันและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีกิจกรรมควบคุมให้บุคลากรฝ่ายบัญชีกองคลังเทศบาลจัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายให้ ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติทำให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพลดข้อผิดพลาดใน การเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและดำเนินงานตามขั้นตอนของระเบียบประกาศ กระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่เทศบาลจะต้องทำตามกฎหมายระเบียบ และมีความจำเป็นต่อการบริหารงานของเทศบาลตำบลนากลาง

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้บุคลากรฝ่ายบัญชีกองคลังมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบประกาศและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรฝ่ายบัญชีกองคลังเทศบาลตำบลนากลาง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กองคลังเทศบาลตำบลนากลาง

๖. วิธีดำเนินการ

จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่าย ตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่ายแยก แผนงาน
แยกประเภทรายจ่ายตามระบบ e-laas

๗. งบประมาณ

ที่ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๔

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง เทศบาลตำบลนากลาง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ บุคลากรฝ่ายบัญชีกองคลังมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๒ ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานที่อาจทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๑๐.๓ เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ

๒.๒.๒ กิจกรรม “การพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ”

๑. ชื่อกิจกรรม “การพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ”

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีซึ่งกำหนดให้มีการบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐและเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนและการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุปี ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมและกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๒ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการรายงานผู้บริหาร

๓.๓ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

๓.๔ เพื่อให้ทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๓.๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ

๓.๖ เพื่อเป็นข้อมูลให้กับประชาชนสามารถตรวจสอบได้

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ หัวหน้าฝ่ายและผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

๔.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนากลาง

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดเก็บข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้าง

๖.๒ จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและคิดเป็นร้อยละของจำนวนโครงการและร้อยละของจำนวนงบประมาณ

๖.๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๖.๔ สรุปปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๖.๕ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง เทศบาลตำบลนากลาง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ประชาชนได้รับทราบข้อมูลในการบริหารงานของหน่วยงานด้วยความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ ผู้บริหารมีข้อมูลในการวางแผนการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ

๑๐.๓ ผู้ปฏิบัติงานมีข้อมูลในการพัฒนาแผนและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าเป็นประโยชน์กับประชาชน

๒.๒.๓ โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ชื่อโครงการ: โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง

๒. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากเทศบาลหัวสำโรงมีฐานะเป็นนิติบุคคลมีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะด้วยตนเองทั้งในเรื่องการจัดหารายได้และการใช้จ่ายเงินและการบริหารงานต่างๆตามภารกิจและการจัดทำบริการสาธารณะแต่ต้องเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และกฎหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น การที่เทศบาลจะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนจะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตมีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ วรรคท้ายที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดซื้อจัดจ้างและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารประกอบกับมาตรา ๕๐ (๙) ที่กำหนดให้เทศบาลมีอำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาลทั้งนี้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ. ๒๕๔๐และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๓ ที่กำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้างให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรมโดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลเสียทางสังคมการต่อประชาชนคุณภาพวัตถุประสงค์ที่จะใช้ราคาและประโยชน์ระยะยาวที่จะได้รับประกอบกัน

ดังนั้นเพื่อให้การบริหารงบประมาณของเทศบาลเป็นไปอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่นจึงมีความจำเป็นต้องจัดโครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ-จัดจ้างเพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจ้างของเทศบาลทุกโครงการและกิจกรรม

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ-จัดจ้างตามโครงการ และกิจกรรมต่างของเทศบาล

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

๓.๓ เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อ – จัดจ้างตามแผนงาน/โครงการต่างๆของเทศบาลที่ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมจำนวน ๔ ช่องทางได้แก่ทางเว็บไซต์บอร์ดประชาสัมพันธ์หนังสือระบบเสียงไร้สาย

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนากลางและชุมชนต่างๆ ภายในเขตเทศบาลตำบลนากลาง

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อจัดทำประกาศดังนี้

- ประกาศการจัดซื้อ-จัดจ้าง
- ประกาศการกำหนดราคากลางในการจัดซื้อ-จัดจ้าง
- ประกาศกำหนดวันเวลาสถานที่ในการตรวจรับงาน
- ประกาศวันเวลาสถานที่ในการตรวจรับงาน
- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการจัดซื้อ-จัดจ้าง
- ประกาศวันเวลาสถานที่ในการตรวจรับงาน

๖.๒ นำส่งประกาศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ของเทศบาลได้แก่ทางเว็บไซต์บอร์ดประชาสัมพันธ์ระบบเสียงตามสายหน่วยงานราชการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักคลัง เทศบาลตำบลนากลาง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ผลผลิต

- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง

๑๐.๒ ผลลัพธ์

- ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด
- การจัดหาพัสดุเป็นไปอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน
- สามารถลดปัญหาการร้องเรียนการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างได้

๒.๒.๔ มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกอปท. ปลัดอปท. และหัวหน้าส่วนราชการ

ใช้โครงการร่วมกับข้อ ๒.๒.๕

๒.๒.๕ มาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับ การบรรจุแต่งตั้ง การโอน ย้าย

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าส่วนราชการและมาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การโอน ย้าย การบริหารงานบุคคลเทศบาล ตำบลนากลาง

๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทยถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรง และสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้นและส่งผลกระทบในวงกว้าง โดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อความมั่นคงของชาติ เป็นปัญหา ลำดับต้น ๆ ที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคส่วนใน สังคมไทย ไม่ว่าจะเป็นภาคการเมือง ภาคราชการ โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักถูกมองจากภายนอก สังคมว่าเป็นองค์กรที่เอื้อต่อการทุจริตคอร์รัปชันและมักจะปรากฏข่าวการทุจริตตามสื่อและรายงานของทาง ราชการอยู่เสมอ

ตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่๖๙/๒๕๕๗เรื่องมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการ ทุจริตประพฤติมิชอบได้กำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐกำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกัน และแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐโดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาล ในการบริหารงานและส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวังเพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการ ทุจริตประพฤติมิชอบได้ประกอบกับนโยบายของพลเอกประยุทธ์จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายของ รัฐบาลต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติเมื่อวันที่๒๒กันยายน๒๕๕๗ก็ได้กำหนดให้มีการบริหารราชการแผ่นดินที่มี ธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐเป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลและคณะรักษาความสงบแห่งชาติในการป้องกันและแก้ไขปัญหา การทุจริตประพฤติมิชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เทศบาลตำบลนากลางจึงได้จัดทำแผน/แนวทางการป้องกัน และแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบภาครัฐ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพื่อให้ทุกหน่วยงานในเทศบาลตำบล นากลาง ใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาลตำบลนากลาง

ดังนั้น สำนักปลัดเทศบาลตำบลนากลาง งานการเจ้าหน้าที่ จึงได้จัดทำมาตรการดำเนินการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาลตำบลนากลาง มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต การกิจตามมิติ ๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ มาตรการ ๒.๒.๑ (๒) การออกคำสั่ง มอบหมายของนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าส่วนราชการ มิติ ที่ ๔ การส่งเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มิติที่ ๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการ ตามช่องทาง ที่สามารถดำเนินการได้ มาตรการ ๔.๒.๑ มาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม ตรวจสอบกำกับ ดูแลการบริ หารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การโอน (ย้าย) อันจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุ วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างแท้จริง

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อกระตือรือร้นงานทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารเทศบาลตำบลนากลาง

๓.๒ เพื่อให้การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักบริหารกิจการ

บ้านเมืองที่ดี (Good Governance)

๓.๓ เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วม(people's participation) และตรวจสอบ (People's audit) ของภาคประชาชนในการบริหารกิจการของเทศบาลตำบลนากลาง

๓.๔ เพื่อพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ของเทศบาลตำบลนากลาง

๓.๕ เพื่อติดตามประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของบุคลากร

๓.๖ เพื่อการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะเพื่อการประเมินและการพัฒนา

๓.๗ เพื่อให้ความรู้แก่พนักงานเรื่องความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงานเทศบาล

๔. เป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย คือ คณะผู้บริหารและบุคลากรของเทศบาลตำบลนากลางทั้งหมด

๕. วิธีการดำเนินงาน

๕.๑ เสนอมาตรการเพื่อขออนุมัติ

๕.๒ วางแผนและประสานงานกับทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาลเพื่อดำเนินการตามมาตรการ

๕.๔ ดำเนินการมาตรการ

๕.๕ ประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรการ

๕.๖ สรุปผลแล้วรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ

๖. ระยะเวลาดำเนินการและมาตรการที่ดำเนินการ

ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

มิติ	ภารกิจตามมิติ	มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
๒. การบริหาร ราชการเพื่อ ป้องกันการ ทุจริต	๒.๒. มาตรการ สร้างความโปร่งใส ใน การ ปฏิบัติ ราชการ	๒.๒.๑.(๒) มาตรการออกคำสั่ง มอบหมายของนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้า ส่วนราชการของเทศบาลตำบลนา กลางดังนี้ (๑) การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติ ราชการของสำนัก/กองต่อ ผู้บริหาร (๒) แต่งตั้งคณะกรรมการ กลั่นกรองผลการประเมินการ ปฏิบัติราชการก่อนเสนอต่อ ผู้บริหาร (๓) แต่งตั้งคณะกรรมการ พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล เลื่อน ค่าตอบแทนพนักงานจ้างประจำปี พิจารณาจากผลการประเมิน	-	-	-	-	ไม่ใช่ งบประมาณ สำนัก ปลัดเทศบาล

๔. การสร้างเสริมและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	ประจำปี (๔) ออกคำสั่งมอบหมายอำนาจของนายกเทศมนตรีให้ปลัดเทศมนตรี รองปลัดเทศมนตรี หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลและผู้อำนวยการกองต่าง ๆ ๔.๒.๑ มาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง การโอน ย้าย	-	-	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ สำนัก ปลัดเทศบาล
		(๑) ประกาศประชาสัมพันธ์การบรรจุ แต่งตั้ง การรับโอน การย้าย พนักงานเทศบาลให้ประชาชนทราบ	-	-	-	-	
		(๒) แต่งตั้งตัวแทนภาคประชาชนเข้าสังเกตการณ์ในการสรรหาเพื่อบรรจุ แต่งตั้ง เป็นพนักงานเทศบาล เช่น การสอบพนักงานจ้างของเทศบาล	-	-	-	-	

๗. สถานที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนากลาง

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรของเทศบาลตำบลนากลาง รวมถึงประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกรักท้องถิ่นของตนเอง อันจะนำมาซึ่งการสร้างค่านิยม และอุดมการณ์ในการต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption) จากการปลูกฝังหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล รวมถึงหลักเศรษฐกิจพอเพียงที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน

๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารราชการเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้

๓) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตั้งแต่ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจรวมถึงร่วมตรวจสอบในฐานะพลเมืองที่มีจิตสำนึกรักท้องถิ่น อันจะนำมาซึ่งการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

๔) สามารถพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนากลางทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

๕) พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ได้รับความเป็นธรรม มีแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่

๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนากลาง

๑๑. การติดตามและประเมินผลโครงการ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนากลาง จะดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการ ดังนี้

- ๑๑.๑ การตรวจสอบจากเอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานตามโครงการแล้วสรุป รายงานผลให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ
- ๑๑.๒ การสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

๒.๒.๖ มาตรการป้องกันการทุจริตและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน

๑. ชื่อโครงการ: มาตรการป้องกันการทุจริต และสร้างความโปร่งใส ในการดำเนินงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน

๒. หลักการและเหตุผล

สภาพปัญหาการทุจริตทางทะเบียนและบัตรประชาชนที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน มีความยุ่งยากซับซ้อน ในการที่จะป้องกันได้รอบด้าน ในบางครั้งบางกรณีอาจเกิดจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน มีส่วนรู้เห็นช่วยเหลือ สนับสนุนการการทุจริตทางทะเบียนและบัตรประชาชน หรือเกิดจากความบกพร่องของเจ้าหน้าที่ในการ ตรวจสอบข้อมูลก่อนการปฏิบัติงานฝ่ายปกครอง โดยสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลนากลาง เป็น หน่วยงานที่ให้บริการประชาชนด้านงานทะเบียนราษฎรและงานทะเบียนอื่นที่เกี่ยวข้อง กับประชาชนในเขต เทศบาลและประชาชนทั่วไป กฎหมายการทะเบียนเป็นกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคนไทยทุกคนตั้งแต่เกิดจนตาย ในสังคมปัจจุบันข้อมูลการทะเบียนเชื่อมโยงกับข้อมูลกับหน่วยราชการทุกภาคส่วน การให้บริการประชาชน และการปฏิบัติงานต้องอยู่บนหลักการหลักธรรมาภิบาลหรือการบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) พระราชบัญญัติวิธีการทางการเมืองการปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ พระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทาง ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อควบคุม ป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตที่อาจจะเกิดขึ้นและสร้างความโปร่งใส ในการดำเนินงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนสำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายปกครอง จึงได้จัดโครงการ มาตรการป้องกันการทุจริตและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน โดยมีมาตรการดำเนินการดังนี้

๒.๑ กำชับเจ้าหน้าที่ให้หมั่นตรวจสอบติดตามการปฏิบัติงานผู้รับผิดชอบดำเนินงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนตรวจสอบ ข้อมูลสถิติการปฏิบัติงานแต่ละประเภท เพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริต หากพบความผิดปกติหรือสงสัยรีบแจ้ง นายทะเบียนท้องถิ่น ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง และแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้เสร็จ และรายงานสำนัก ทะเบียนกลาง

๒.๒ หากปรากฏข้อมูลต้องสงสัยว่าอาจมีการกระทำทุจริตไม่ว่าตรวจพบเอง หรือสื่อมวลชนเสนอ ข่าว หรือการร้องเรียนเกิดขึ้น แจ้งนายทะเบียนท้องถิ่น และเร่งรัดตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ยุติโดยเร็ว หาก เป็นการการทุจริตงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน ต้องดำเนินการจำหน่าย ยกเลิก หรือเพิกถอน หลักฐานเอกสารทางทะเบียนที่มีการกระทำทุจริตให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง

๒.๓ การป้องกันการทุจริต : กำชับเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเกิดเงินกำหนดการเพิ่มชื่อบุคคลในทะเบียนบ้าน กรณีตรวจสอบ รวมถึงการเพิ่มชื่อกรณีอื่นๆให้นายทะเบียนพิจารณาอนุมัติด้วยตนเอง พร้อมทั้งกำชับให้เจ้าหน้าที่จัดทำทะเบียนคุมการรับแจ้งเกิดเงินกำหนดการเพิ่มชื่อบุคคลในทะเบียนบ้าน ให้มีภาพถ่ายแนบไว้เพื่อการตรวจสอบ ตรวจสอบทะเบียนบ้านว่ามีชื่อบุคคลที่เสียชีวิตแล้วแต่ยังไม่จำหน่าย หรือมีชื่อแต่ไม่ปรากฏตัวตน ให้ประสานผู้นำ หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมาดำเนินการยื่นคำร้องจำหน่ายหรือแจ้งย้ายเข้าทะเบียนบ้านกลาง

๒.๔ การปราบปรามการทุจริต : ดำเนินการประมวลผลข้อมูลการทะเบียนและบัตรด้วยระบบคอมพิวเตอร์เพื่อทำการตรวจสอบหากมีการตรวจพบการทุจริต ให้ดำเนินการทางด้านอาญา และด้านวินัยกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อกำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน หมั่นตรวจสอบการปฏิบัติงานและให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ เพื่อกำชับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลสถิติการปฏิบัติงานแต่ละประเภท เพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริต หากพบความผิดปกติหรือสงสัยรีบแจ้งนายทะเบียนท้องถิ่น ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง และแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้เสร็จ หากปรากฏข้อมูลต้องสงสัยว่าอาจมีการกระทำทุจริตไม่ว่าตรวจพบเอง หรือบุคคลภายนอก ให้เร่งรัดตรวจสอบข้อเท็จจริงแก้ไขโดยเร็ว จำหน่าย ยกเลิก หรือเพิกถอน หลักฐานเอกสารทางทะเบียนให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความโปร่งใสของเจ้าหน้าที่ในการดำเนินงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน

๔. เป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลนากลาง

๖. วิธีดำเนินการ

จัดทำโครงการ/กิจกรรม คำสั่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารเทศบาลวางแผนงาน เพื่อวางมาตรการป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น ดำเนินกิจกรรมและสรุปรายงานตามโครงการ/กิจกรรม ให้ผู้บริหารเทศบาล ทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔ (๔ ปี)

๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายปกครอง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน ปฏิบัติงานตามข้อกำหนด ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างรอบคอบ และเคร่งครัด

๑๐.๒ หากปรากฏข้อมูลต้องสงสัยว่าอาจมีการกระทำทุจริต สามารถตรวจสอบข้อเท็จจริง และแก้ไขจำหน่าย ยกเลิก หรือเพิกถอน หลักฐานเอกสารทางทะเบียนให้ถูกต้อง รวดเร็ว ตามกฎหมาย ระเบียบ

และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องสร้างหลักธรรมาภิบาลของเจ้าหน้าที่ในการดำเนินงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนและการปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน

ภารกิจที่ ๒.๓ มาตรการการใช้ดุลพินิจและการใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๓.๑ โครงการปรับปรุงขั้นตอนและลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการปรับปรุงขั้นตอนและลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๒. หลักการและเหตุผล

โดยที่พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๔๕ ความว่า “การบริหารราชการตามพระราชบัญญัตินี้ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐควรมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจการตัดสินใจ ” การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ให้ส่วนราชการจัดให้มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใดของผู้ดำรงตำแหน่งใดให้เกิดความรวดเร็วและลดขั้นตอนการปฏิบัติการ ทั้งนี้ ในการกระจายอำนาจการตัดสินใจดังกล่าวต้องมุ่งผลให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วในการบริการประชาชนเทศบาลตำบลนากลาง ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำโครงการปรับปรุงขั้นตอนและ ลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการ เพื่ออำนวยความสะดวกและการบริการประชาชน สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน เป็นไปด้วยความรวดเร็วและถูกต้องและพึงพอใจของผู้รับบริการ สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการที่รวดเร็ว สะดวกและถูกต้อง

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงงานบริการของรัฐ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาของเทศบาล

๓.๓ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการปฏิบัติราชการ

๓.๔ เพื่อให้ประชาชนเกิดความประทับใจ ในการให้บริการของภาครัฐ

๔. เป้าหมาย

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนากลาง จำนวน ๓ ตำบล และประชาชนทั่วไป

๕. วิธีการดำเนินการ

๕.๑ เขียนเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ

๕.๒ แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๕.๓ ประชุมคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๕.๔ ประกาศกำหนดกระบวนการงานบริการประชาชนเพื่อลดขั้นตอนระยะเวลาการปฏิบัติงาน

๕.๕ ประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๕.๖ ดำเนินการจัดทำกิจกรรมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๕.๖.๑ จัดทำป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน

๕.๖.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๕.๖.๓ จัดทำคำสั่งการให้บริการประชาชนนอกเวลาราชการ

-ให้บริการล่วงหน้าก่อนเวลาทำการ

-ให้บริการช่วงเวลาพักเที่ยง

-ให้บริการในวันหยุดราชการ

-ให้บริการเคลื่อนที่

๕.๗ จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารช่องทางต่าง ๆ

-ทาง Internet

-วิทยุ

-วารสาร

-แผ่นพับ

-อื่น ๆ

๕.๘ จัดทำตู้รับฟังความคิดเห็น

๕.๙ จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจ

๕.๑๐ สำนวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ (แบบสอบถาม)

๕.๑๑ สรุปและติดตามประเมินผลโครงการ

๕.๑๒ รายงานผลโครงการฯ ต่อผู้บังคับบัญชา

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ – กันยายน ๒๕๖๑

ที่	รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑.	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←											→
๒.	แต่งตั้งคณะทำงานฯ	←											→
๓.	ประชุมคณะทำงาน	←											→
๔.	ประกาศกำหนดขั้นตอนฯ	←											→
๕.	ประกาศให้ประชาชนทราบ	←											→
๖.	จัดทำกิจกรรมอำนวยความสะดวก	←											→
๘.	ให้บริการประชาชนในสนง.-บริการเคลื่อนที่	←											→
๗.	สำรวจและประเมินความพึงพอใจ	←											→
๘.	สรุป ประเมินผล												↔
๙.	รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชา												↔

๗. สถานที่ดำเนินการ

- ๗.๑ กองคลัง
- ๗.๒ กองช่าง
- ๗.๓ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ๗.๔ สำนักปลัดเทศบาล

๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนากลางและประชาชนทั่วไปได้รับบริการที่ดี สะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง
- ๙.๒ เกิดความสัมพันธ์ ความเข้าใจอันดีและความร่วมมือกันระหว่างเทศบาลกับประชาชน
- ๙.๓ ประชาชนทั่วไปได้ทราบข่าวสารและภารกิจของเทศบาล
- ๙.๔ เจ้าหน้าที่มีทัศนคติที่ดีในการให้บริการประชาชน

๑๐. การประเมินโครงการ

จากการตอบแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ

๒.๓.๒ กิจกรรมการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันรัฐบาลได้มีการปฏิรูประบบราชการ เน้นการบริหารงานแบบมุ่งเน้น ผลสัมฤทธิ์ (Results Based Management) โดยมีแนวคิดการบริหารภาครัฐแนวใหม่ให้รัฐมีบทบาท หน้าที่ เฉพาะส่วนที่จำเป็น ปรับเปลี่ยนการทำงาน เพื่อให้ได้ผลสัมฤทธิ์มีคุณภาพประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและคุ้มค่า การทำงานมุ่งผลสัมฤทธิ์ โดยมีประชาชนเป็นเป้าหมาย มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้กำหนดให้ส่วนราชการมีระบบบริหารจัดการที่ดี เพื่อให้การดำเนินงานมุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์ฯ

เทศบาลเป็นองค์กรปกครองท้องถิ่นที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน และเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมมากที่สุดรูปแบบหนึ่ง ดังนั้น สารสำคัญประการหนึ่งของเทศบาลคือการบริหารกิจการในท้องถิ่นที่เปิดโอกาสให้กับประชาชนในเขตเทศบาลเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานได้ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีระบบการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและความคุ้มค่าในการทำงาน ความสามารถในการใช้ทรัพยากร ความสามารถในการดำเนินการในระดับผลผลิตและระดับผลลัพธ์ของหน่วยงาน เทศบาลตำบลนากลางจึงกำหนดจัดโครงการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อตรวจสอบผลการดำเนินงานของเทศบาลให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจรัฐและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๒ เพื่อเป็นวัดชี้วัดในการบริหารงานของหน่วยงาน

๓.๓ เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นการปฏิบัติงานของพนักงาน/เจ้าหน้าที่

๓.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ เสนอขออนุมัติโครงการ

๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔.๓ ประสานคณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง/ประชุมวางแผนการดำเนินงาน

๔.๔ ดำเนินการตามแผนงานที่วางไว้

๔.๕ สรุปผลการประเมินและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๕. เป้าหมาย

ประชาชนในพื้นที่ และผู้มาขอรับบริการในเขตเทศบาลตำบลนากลาง จำนวน ๓๐ ชุมชน

๖. งบประมาณ

จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๔ จำนวน ๔ ครั้ง

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลการดำเนินงานเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจรัฐ

๘.๒ ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการ

๘.๓ พนักงาน เจ้าหน้าที่มีความตื่นตัวในการให้บริการประชาชน

๘.๔ การบริหารงานของเทศบาลเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โปร่งใส และตรวจสอบได้

ภารกิจที่ ๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์

๒.๔.๑ กิจกรรมคัดเลือก “สตรีดีเด่นในชุมชน” ตามโครงการอบรมสิทธิและหน้าที่ของสตรี

๑. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมสิทธิและหน้าที่ของสตรี

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ (๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ และแผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๑ เทศบาลตำบลนากลาง กำหนดดำเนินการในเดือนมีนาคม ๒๕๖๑

วันที่ ๘ มีนาคม ของทุกปี เป็นวันสตรีสากล ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งที่เกิดขึ้น เพื่อสร้างความตระหนักให้สาธารณชนเห็นความสำคัญของสตรี และแสดงถึงเจตนารมณ์ของภาครัฐที่มุ่งมั่นในการสร้าง

สถานภาพสตรี ซึ่งเป็นจุดหมายสำคัญของรัฐในการพัฒนาศักยภาพสตรีทุกคนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกด้านมีคุณภาพชีวิตที่ดี อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข มีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนา และการตัดสินใจในทุกระดับ ได้รับการคุ้มครองจากครอบครัว ชุมชน รวมทั้งได้รับประโยชน์จากการบริหารจัดการงานวันสตรี เป็นประจำทุกปี และในปี ๒๕๖๑ มีคณะกรรมการพัฒนาสตรียังไม่มีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเอง จึงได้จัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาสตรีให้มีความพร้อม มีความเป็นผู้นำ มีส่วนร่วมทางสังคม วัฒนธรรม การเมือง การบริหาร และการปกครองอย่างเต็มที่และเต็มศักยภาพ กองสวัสดิการสังคมจึงได้จัดอบรมโครงการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพสตรีขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้มีความเชื่อมั่นในตนเอง มีความรู้เป็นแกนนำในการคิด ตัดสินใจ วางแผน แก้ไข ช่วยเหลือตนเอง ครอบครัว ชุมชน ให้เข้มแข็ง
- ๓.๒ กระตุ้นให้สังคมตระหนักถึงความสำคัญของสตรีและมีส่วนร่วมในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสตรีสากล
- ๓.๓ เพื่อให้สตรีได้ร่วมกิจกรรมพบปะ แลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
- ๓.๔ เพื่อทบทวนบทบาทหน้าที่ของสตรี

๔. เป้าหมาย

กลุ่มองค์กรสตรี/คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภา/เจ้าหน้าที่ รวม ๓๕๐ คน ดังนี้

- ๔.๑ ที่ปรึกษาคณะกรรมการสตรีฯ จำนวน ๑๖ คน
- ๔.๒ คณะกรรมการสตรีฯ จำนวน ๓๐ ชุมชนๆละ ๑๐ คน รวมเป็น ๓๐๐ คน
- ๔.๓ คณะผู้บริหาร,สมาชิกสภา/ที่ปรึกษา/เลขานุการ จำนวน ๑๗ คน
- ๔.๔ ผู้สังเกตการณ์/เจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๗ คน

๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ ประชุมคณะกรรมการพัฒนาสตรีศรีเทศบาลตำบลนากลาง เพื่อกำหนดขอบเขตโครงการ
- ๕.๒ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ๕.๓ ประชุมคณะทำงานคัดเลือกสตรีดีเด่นในชุมชน/แจ้งกลุ่มเป้าหมายเพื่อส่งใบตอบรับร่วมโครงการ
- ๕.๔ จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร/เชิญกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการฝึกอบรม/จัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม/จัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรม
- ๕.๕ ดำเนินงานตามโครงการฯ
- ๕.๖ รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปี ๒๕๖๑ ถึง ปี ๒๕๖๔

๗. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมญ้อย ๒ ชั้น ๓ เทศบาลตำบลนากลาง

๘. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากแผนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ตั้งไว้จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลนากลาง

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ คณะกรรมการสตรีศรีเทศบาลและผู้เข้าร่วมอบรมได้เข้าใจบทบาทและหน้าที่ของสตรี

๑๐.๒ กลุ่มองค์กรสตรีมีความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาครอบครัวและการพัฒนาท้องถิ่น และเกิดความรักสามัคคีในหมู่คณะกรรมการพัฒนาสตรี

๑๐.๓ คณะกรรมการพัฒนาสตรีมีความเชื่อมั่น กล้าคิด กล้าทำ กล้าตัดสินใจในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาตนเอง ชุมชน ท้องถิ่น และสังคมเกิดวิสัยทัศน์ในการสร้างชุมชน ท้องถิ่น และสังคมให้เข้มแข็งรวมถึงมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔.๒ กิจกรรมคัดเลือกบุคคลต้นแบบด้านเศรษฐกิจพอเพียง ตามโครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (เกษตรกรอินทรีย์)

๑. ชื่อโครงการ : โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (เกษตรกรอินทรีย์)

๒. หลักการและเหตุผล

“เศรษฐกิจพอเพียง” เป็นปรัชญาที่เป็นทั้งแนวคิด หลักการ และแนวทางปฏิบัติตนของแต่ละบุคคลและองค์กร โดยคำนึงถึงความพอประมาณกับศักยภาพของตนเอง และสถานะแวดล้อม ความมีเหตุมีผล และการมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง โดยใช้ความรู้อย่างถูกหลักวิชาการ ด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง ควบคู่ไปกับการมีคุณธรรม ไม่เบียดเบียนกัน แบ่งปัน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และร่วมมือปรองดองกันในสังคม ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างสายใย เชื่อมโยงคนในภาคส่วนต่างๆ ของสังคมเข้าด้วยกัน สร้างสรรค์พลังในทางบวก นำไปสู่ความสามัคคี การพัฒนาที่สมดุลยั่งยืน พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ได้ ตัวอย่างภาคปฏิบัติที่รู้จักกันแพร่หลายตัวอย่างหนึ่งของหลักเศรษฐกิจพอเพียง ได้แก่ ทฤษฎีใหม่ ที่ส่งเสริมการพัฒนาอย่างเป็นขั้นตอน โดยเริ่มต้นจากการสร้างความมั่นคงในระดับครัวเรือน ให้สามารถพึ่งพาตนเองได้ในระดับหนึ่งก่อน แล้วก้าวเข้าสู่การรวมตัวกันทำกิจกรรมต่างๆ ในรูปกลุ่ม ชุมชน หรือกลุ่มธุรกิจต่อเนื่อง เพื่อร่วมมือกันสร้างสรรค์ และป้องกันแรงกระแทกทางลบจากภายนอกสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และท้ายสุดเป็นการสร้างความเชื่อมโยงกับธุรกิจขนาดใหญ่ ภาครัฐ หรือองค์กรต่างๆ นอกกลุ่ม เพื่อขยายขอบเขตความร่วมมือในรูปแบบต่างๆ ไปสู่ระดับประเทศ จากกรอบแนวทางการพัฒนาข้างต้น กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลนากลางได้ตระหนักเห็นความสำคัญ จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ชีวิตประจำวัน

๔. เป้าหมาย

- กิจกรรมให้ความรู้แก่ประชาชนทั่วไป/จัดตั้งหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง
- ประชาชนทั่วไป จำนวน ๕๐ คน

๕. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

๕.๑ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ

๕.๒ แต่งตั้งคณะทำงานตามโครงการ

๕.๓ ประสานหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงาน

๕.๔ สรุปผลการตามโครงการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

- ในห้วง ปี๒๕๖๑-๒๕๖๔

๗. สถานที่ดำเนินการ

- พื้นที่เขตเทศบาลตำบลนากลาง

๘. งบประมาณ

เบิกจ่ายจาก งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ตามโครงการ
ขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง(เกษตรอินทรีย์) ตั้งไว้จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลนากลาง อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประชาชนมีการดำเนินชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

๑๐.๒ เกิดความรู้ ความเข้าใจและกระแสนับสุนเกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในกลุ่ม
เกษตรกร เกิดการพัฒนาและสร้างคน ที่มีความรู้ความเข้าใจในหลักเศรษฐกิจพอเพียง และสร้างผู้นำที่จะเป็นแกน
หลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียงจำนวนมากขึ้น

๒.๔.๓ โครงการเชิดชูเกียรติอาสาสมัครผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยดีเด่น

๑. ชื่อโครงการ: โครงการเชิดชูเกียรติอาสาสมัครผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยดีเด่น

๒. หลักการและเหตุผล

ในสถานการณ์ปัจจุบัน สาธารณภัยมีแนวโน้มทวีความรุนแรงขึ้นอย่างต่อเนื่อง สิ่งที่มีความจำเป็น
และสำคัญอย่างยิ่งไปกว่าเครื่องมือเครื่องใช้สำหรับเผชิญเหตุสาธารณภัย คือทรัพยากรมนุษย์ หากเป็นสา
ธารณภัยขนาดใหญ่แล้วด้วยซ้ำ กำลังบุคลากรภาครัฐนั้นอาจจะมีไม่เพียงพอแก่การเผชิญเหตุ ด้วยเหตุผล
ดังกล่าวรัฐบาลส่วนกลางจึงมีนโยบายให้หน่วยงานต่างๆที่อยู่ภายใต้การบังคับบัญชา ได้ผลิตทรัพยากรกลุ่ม
อาสาสมัครภาคประชาชน สำหรับช่วยเจ้าหน้าที่ของรัฐในการเผชิญเหตุสาธารณภัยให้เพียงพอและเหมาะสม
เช่น อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เป็นต้น เทศบาลตำบลนากลาง ได้เล็งเห็นความสำคัญของ
ทรัพยากรบุคคลกลุ่มอาสาสมัครภาคประชาชน จึงได้จัดทำโครงการเชิดชูเกียรติอาสาสมัครผู้ปฏิบัติงานด้านการ
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- เพื่อเชิดชูเกียรติกลุ่มอาสาสมัครภาคประชาชนผู้เสียสละ

๔. เป้าหมาย

- ประชาชนทั่วไปและอาสาสมัครภาคประชาชนผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
เป็นที่ประจักษ์ เช่น อปพร. เป็นต้น

๕. วิธีการดำเนินการ

๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร

๕.๒ คัดเลือกบุคคลผู้มีคุณสมบัติพร้อมสำหรับเสนอเป็นบุคคลดีเด่นด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

-
- ๕.๓ บรรยายสรุปผลการปฏิบัติงานและปัญหาอุปสรรคของสมาชิก อปพร. ในรอบปีที่ผ่านมา
- ๕.๔ สรุปผลการดำเนินงานและประเมินผลโครงการ
๖. ระยะเวลาดำเนินการ
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๑
๗. สถานที่ดำเนินการ
- สำนักงานเทศบาลตำบลนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู
๘. งบประมาณดำเนินการ
- ไม่ใช้งบประมาณ
๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
- มีทรัพยากรบุคคลกลุ่มอาสาสมัครภาคประชาชน ที่สามารถสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอย่างมุ่งมั่นตั้งใจ
๑๐. หน่วยงานดำเนินการและรับผิดชอบโครงการ
- ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนากลาง

ภารกิจที่ ๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต

๒.๕.๑ มาตรการจัดตั้งศูนย์บริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนในการบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลนากลางและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการจัดตั้งศูนย์ศูนย์บริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนในการให้บริการสาธารณะของเทศบาลตำบลนากลางและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
๒. หลักการและเหตุผล

โดยที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะหลายประเภทให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างไรก็ตามยังมีภารกิจอีกหลายประเภทที่มีได้อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ประชาชนมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนและมาร้องขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นช่วยเหลือ ทำให้ประชาชนต้องเสียเวลาในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ ดังนั้นเพื่อเป็นการประสานความร่วมมือภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐและอำนวยความสะดวกเพื่อลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๖(๓๑)แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบประกาศคณะกรรมการ การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่องแนวทางในการจัดบริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนในการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ และเพื่อให้สอดคล้องกับบันทึก ข้อตกลงความร่วมมือว่าด้วย การอำนวยความสะดวกเพื่อลดความเหลื่อมล้ำในสังคมระหว่างสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานอัยการสูงสุด กระทรวงมหาดไทย และกระทรวงยุติธรรม จึงได้กำหนดมาตรการจัดตั้งศูนย์ ศูนย์บริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน ในการให้บริการสาธารณะของเทศบาลตำบลนากลางและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อกำหนดมาตรการจัดตั้งศูนย์ศูนย์บริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนในการให้บริการสาธารณะของเทศบาลตำบลนากลางและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์

๓.๒ เพื่อบำบัดความยุติธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

๓.๓ เพื่อบำบัดความสับสนให้กับประชาชน โดยไม่ต้องไปยื่นร้องเรียนยังส่วนราชการอื่นๆ ก็ได้ ทั้งนี้เทศบาลตำบลนากลางจะเป็นผู้ดำเนินการ ประสานงานและติดตามเรื่องราวต่างๆ ให้

๔. เป้าหมาย

จึงจัดตั้งศูนย์บริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนในการให้บริการสาธารณะของเทศบาลตำบลนากลาง ณ สำนักปลัดเทศบาล ชั้น ๒ สำนักงานเทศบาลตำบลนากลาง พร้อมแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์เพื่อรับผิดชอบรับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการระหว่าง ปี ๒๕๖๑ -๒๕๖๔

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำมาตรการเพื่อขออนุมัติ

๖.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์และจัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ

๖.๓ การประชาสัมพันธ์มาตรการ

๖.๔ การติดตามและรายงานผล

๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาล งานบริหารทั่วไป

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ได้กำหนดมาตรการจัดตั้งศูนย์ศูนย์บริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนในการให้บริการสาธารณะของเทศบาลตำบลนากลางและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์

๙.๒ ได้บรรเทาความยุติธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

๙.๓ ประชาชนไม่ต้องเดินทางไปติดต่อส่วนราชการนั้นโดยตรง สามารถลดเวลาและค่าใช้จ่ายได้

มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ภารกิจที่ ๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลได้ทุกขั้นตอน

๓.๑.๑ โครงการพัฒนาสื่อสารสนเทศ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาสื่อสารสนเทศและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

๒. หลักการและเหตุผล

ในภาวะสังคมปัจจุบัน ความเจริญก้าวหน้าด้านวิชาการ และเทคโนโลยีต่างๆ ก้าวหน้าไปมาก

เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ที่ทันสมัย และมีประสิทธิภาพสูง การนำเอาเทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาใช้ในการดำเนินงานผ่านสื่อการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จ และรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยเฉพาะการสรุปเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจ ได้ง่ายในช่วงระยะเวลาสั้นๆ หรือช่วงระยะเวลาอันจำกัดนั้น เป็นเรื่องที่ต้องปูพื้นฐานสร้างความน่าเชื่อถือ และน่าสนใจให้กับกิจกรรม/โครงการของเทศบาล ให้มองเห็นภาพหรือความเกี่ยวข้องกันของกิจกรรม ได้ชัดเจนถูกต้อง ฉะนั้น การสร้างความสัมพันธ์กับประชาชนต้องการให้ประชาชนเข้าถึงและมีส่วนร่วมรับรู้ในภารกิจของเทศบาล จึงจำเป็นต้องพิจารณาในการเลือกสื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์นั้นๆ การใช้สื่อเทคนิคและวิธีการเป็นอย่างไรบ้างในแต่ละขั้นตอนที่ต่างกันเป็นสิ่งสำคัญ ทั้งนี้เพื่อให้ประชาชนยอมรับและให้ความร่วมมือสนับสนุน ซึ่งจะมีผลต่อการตามภารกิจ บทบาท หน้าที่ อย่างโปร่งใส และยุติธรรม

จากที่กล่าวมาข้างต้น เทศบาลตำบลนากลางโดยกองวิชาการและแผนงาน จึงเล็งเห็นความสำคัญที่จะต้องผลิต และพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ ซึ่งเป็นข้อมูลข่าวสารจากภายในองค์กร สื่อให้บุคคลภายนอกได้เข้าใจอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทั่วถึง อีกทั้ง ยังเป็นการขับเคลื่อนการทำงานตามตัวชี้วัด “ความถี่ของการประชาสัมพันธ์ในแต่ละช่องทาง” ที่ได้ทำบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานไว้กับผู้บริหาร โดยการจัดทำและพัฒนา สื่อสารสนเทศ หรือ สื่อประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ วารสาร จัดแสดงข่าว นิทรรศการ เสียงตามสาย หอกระจายข่าว อินเทอร์เน็ต บอร์ดประชาสัมพันธ์ รถประชาสัมพันธ์ และช่องทางอื่น เป็นต้น ให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างครอบคลุม

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของเทศบาลให้ประชาชนได้รับทราบโดยผ่านทางสื่อประเภทต่างๆ ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์ , สื่อวิทยุ , โทรทัศน์ , สื่อ Social network
- ๒.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้เกิดการเรียนรู้ รับรู้และเข้าใจในภารกิจการทำงานของเทศบาลอย่างถูกต้องและโปร่งใส
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้กับประชาชนมีส่วนร่วมและรับผิดชอบในภารกิจของเทศบาล
- ๒.๔ เพื่อให้เกิดความห่วงหาอาทรและภาคภูมิใจในท้องถิ่นของตน
- ๒.๕ เพื่อนำเสนอผลงาน/โครงการโดดเด่น ให้เป็นที่ทราบกันอย่างแพร่หลาย
- ๒.๖ เพื่อความสัมพันธ์ที่ดีและเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างเทศบาล และประชาชน

๓. เป้าหมาย

ลำดับ	รายละเอียดกิจกรรม	การดำเนินการ	ห้วงระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ (บาท)
๑.	จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี	๑ ครั้ง/ปี ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ เล่ม	ต.ค๖๐- ม.ค ๖๑	๖๐,๐๐๐.-บาท
๒.	จัดทำจดหมายข่าว	รายเดือน	ต.ค ๖๐.-ก.ย ๖๑	ไม่ใช้งบประมาณ
๓.	จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์	บอร์ด/ปี	"	๕,๐๐๐.-บาท
๔.	โครงเหล็กติดป้ายประชาสัมพันธ์	จำนวน ๒ จุด	"	๕,๐๐๐. บาท
๕.	ปรับปรุงและดูแลระบบเว็บไซต์หน่วยงาน	๑ ครั้ง/ปี	"	๑๐,๐๐๐.-บาท
๖.	พัฒนาศูนย์บริการอินเทอร์เน็ต	๑ ศูนย์/ปี	"	๑,๐๐๐.-บาท
๗.	จัดนิทรรศการ	๑ ครั้ง/ปี	"	๕,๐๐๐.-บาท

๘.	จัดแถลงข่าว	๑ ครั้ง/ปี	"	๕,๐๐๐.-บาท
๙.	ประชาสัมพันธ์หอกระจายข่าว/ เสียงตามสาย	ครั้ง/ปี	"	๕,๐๐๐.-บาท
๑๐	ป้ายประชาสัมพันธ์	๑/ครั้ง/ปี	"	๕,๐๐๐.-บาท
๑๑.	ปฏิทินคู่มือติดต่อราชการสำนักงาน เทศบาลตำบลนากลาง	๑ ครั้ง/ปี ไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐ ชุด	พ.ย - ธ.ค.๖๐	๑๔๔,๐๐๐.-บาท
๑๒.	รถประชาสัมพันธ์/จัดทำ Sport	๑๒ ครั้ง/ปี	ต.ค ๖๐.-ก.ย ๖๑	๕,๐๐๐.- บาท
	รวม			๒๕๐,๐๐๐.-บาท

๕. วิธีการดำเนินการ

๕.๑ เสนอขออนุมัติโครงการเพื่อดำเนินการ

๕.๒ ประชุมปรึกษาหารือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๕.๓ จัดทำและพัฒนาสื่อสารสนเทศ และสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ

๕.๔ ติดตามและประเมินผลโครงการ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ห้วงปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔

๗. งบประมาณ

งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท

๘. หน่วยงานรับผิดชอบ

งานบริการและเผยแพร่วิชาการ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองวิชาการและแผนงาน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ประชาชนได้รับสื่อสารสนเทศ และสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ข้อมูลข่าวสาร และผลงานของเทศบาล
ตำบลนากลาง ครบถ้วนอย่างทั่วถึงครบทุกช่องทาง

๑๐. การประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ จัดทำแบบสอบถามเพื่อสอบถามจากกลุ่มเป้าหมาย หรือ

๑๐.๒ จากการสอบถามด้วยวาจาบุคคลกลุ่มเป้าหมาย หรือ

๑๐.๓ จากการสังเกตการณ์กลุ่มเป้าหมาย ในภารกิจของเทศบาลและความพึงพอใจในสื่อเอกสาร

ในการประชาสัมพันธ์

๓.๑.๒ โครงการจัดอบรมสร้างเครือข่ายประชาสัมพันธ์ในชุมชน

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดอบรมสร้างเครือข่ายประชาสัมพันธ์ในชุมชน

๒. หลักการและเหตุผล

ในยุคโลกาภิวัตน์ หรือโลกไร้พรมแดน ข้อมูลข่าวสารนับว่ามีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งต่อการพัฒนาประเทศและคุณภาพชีวิตของประชาชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสื่อสารกับชุมชน โดยเครือข่ายด้านการประชาสัมพันธ์ที่สำคัญเครือข่ายหนึ่ง คือ เครือข่ายบุคคล ประกอบกับในปัจจุบันการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารยังเป็นแนวทางปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยวิธีการ

บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน ที่เน้นหลักความโปร่งใส เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นและเชื่อถือได้ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนระบบให้การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารดังกล่าวเป็นไปโดยง่ายซึ่งเทศบาลตำบลนากลาง โดยกองวิชาการและแผนงาน ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าวโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเครือข่ายบุคคลในท้องถิ่นเป็นตัวแทนอาสาสมัครประชาสัมพันธ์ประจำหมู่บ้านและชุมชน ให้สามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารต่างๆและนำไปเผยแพร่สู่ประชาชนกลุ่มเป้าหมายอย่างกว้างขวางในท้องถิ่นหรือชุมชน ที่จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างถูกต้อง นอกจากนี้ เครือข่ายประชาสัมพันธ์ในชุมชน ยังสามารถนำข้อมูลข่าวสารจากท้องถิ่นหรือชุมชนส่งให้หน่วยงานสื่อของรัฐ เพื่อเป็นสื่อกลางในการประชาสัมพันธ์ออกสู่สาธารณะ สามารถส่งผลต่อการสร้างความรับรู้ เข้าใจในเหตุการณ์ เรื่องราวต่างๆ ได้ดีอีกด้วย และบรรจุโครงการก่อสร้างเครือข่ายประชาสัมพันธ์

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างเครือข่ายการเป็นอาสาสมัครประชาสัมพันธ์ในชุมชน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน สร้างความรู้ความเข้าใจในการเป็นเครือข่าย และการประชาสัมพันธ์

๓.๒ เพื่ออบรมให้ความรู้ด้านสิทธิของประชาชน (อาสาสมัครประชาสัมพันธ์) ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔. เป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมอบรม ประกอบด้วย

๔.๑ ตัวแทนชุมชน ๒๘ หมู่บ้านๆ ละ ๒ คน

๔.๒ คณะผู้บริหาร

๔.๓ เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง

๔.๔ วิทยากร

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๕.๒ ประสานทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง

๕.๓ ดำเนินการอบรมตามโครงการ อบรมให้ความรู้ด้านสิทธิของประชาชน

๕.๔ สรุปรายงานผลการอบรม

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

- ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๔

๗. งบประมาณ

งบประมาณ.....๕๐,๐๐๐....บาท

๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลนากลาง อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เทศบาลตำบลนากลางมีเครือข่ายบุคคลในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

๙.๒ ประชาชนผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

๓.๑.๓ กิจกรรมอบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ตามโครงการเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมาย

๑. ชื่อโครงการ : โครงการเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายสู่ชุมชน กิจกรรม อบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๒. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ นับเป็นกฎหมายที่มีความสำคัญที่ก่อให้เกิดความเปลี่ยนแปลงในเรื่องการคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชนในเรื่อง “สิทธิที่จะรู้” หมายถึง สิทธิที่ประชาชนจะสามารถรับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของรัฐ ก่อปรกับข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๙ ที่กำหนดให้ปี ๒๕๖๐ เป็นปีแห่งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ โดยให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งมีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ตามมาตรา๗และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงต้องปรับตัวในการบริการเพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องภายใต้หลักการของกฎหมายที่ว่า “เปิดเผยเป็นหลักปกปิดเป็นข้อยกเว้น” ซึ่งในปีที่ผ่านมา พบว่าปัญหาอุปสรรคในภาพรวมที่มากเป็นลำดับแรก คือ ปัญหาการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการ การเข้าถึงข้อมูล ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ของประชาชน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติในการตอบสนองและบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จากเหตุผลข้างต้น เทศบาลตำบลนากลาง โดยกองวิชาการและแผนงาน จึงเล็งเห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล ด้านความโปร่งใส และเป็นอีกช่องทางในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาล

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมตระหนักความสำคัญและมีความรู้ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๔.๒ เพื่อให้ประชาชนสามารถรับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานรัฐได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

๕. เป้าหมาย

๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานงานเทศบาล และประชาชนทั่วไปจำนวน ๑๐๐ คน

๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๖. สถานที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนากลาง

๗. วิธีดำเนินการ

๗.๑ เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๗.๒ ประสานทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง

๗.๓ ดำเนินการอบรม

๗.๔ ประเมินวัดผลหลังอบรม และสรุปรายงานผลการอบรม

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

ห้วงปี๒๕๖๑- ปี๒๕๖๔

๙. งบประมาณ

เบิกจ่ายจาก แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองวิชาการและแผนงาน ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ งานบริการและเผยแพร่วิชาการ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๑๑.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถรับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานรัฐได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

๓.๑.๔ กิจกรรมการออกกระเปียบจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของเทศบาลตำบลนากลาง

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การออกกระเปียบจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลนากลาง”

๒. หลักการและเหตุผล

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งบัญญัติไว้ว่าภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนดและเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการบริหารราชการที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ เรื่องหลักธรรมาภิบาลความโปร่งใสการมีส่วนร่วมสามารถตรวจสอบได้

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายจึงจัดทำระเบียบเทศบาลตำบลนากลาง ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๖ และประกาศเทศบาลตำบลนากลางเรื่องค่าธรรมเนียมการทำสำเนาและการรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลนากลางขึ้น

๓.๒ เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูศึกษาค้นคว้าตลอดจนเผยแพร่จำหน่ายจ่ายแจกรวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

๓.๓ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการจัดระบบข้อมูลข่าวสารดังนี้

๓.๑.๑ ข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

๓.๑.๒ ข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้

๓.๑.๓ ข้อมูลข่าวสารอื่น

๓.๑.๔ ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

๔. เป้าหมาย

๔.๑ จัดเตรียมสถานที่จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการจำนวน ๑ แห่ง

๔.๒ ประกาศเทศบาลตำบลนากลางว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ชุด

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ภายในเทศบาลตำบลนากลาง

๖. วิธีการดำเนินงานโครงการ

- ๖.๑ จัดทำบันทึกขออนุมัติจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
- ๖.๒ เมื่ออนุมัติแล้วแจ้งเวียนทราบภายในทุกส่วนราชการ
- ๖.๓ จัดทำร่างระเบียบว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๖๐ เสนอต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ๖.๔ จัดทำร่างประกาศเรื่องค่าธรรมเนียมการทำสำเนาและการรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสารเสนอต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ๖.๕ จัดทำร่างแบบคำร้องขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารเสนอต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ๖.๖ จัดเตรียมสถานที่โต๊ะตู้เอกสารและจัดวางเอกสารตามกฎหมายกำหนด

๗. สถานที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนากลาง

๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานปลัดเทศบาลตำบลนากลาง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการเทศบาลตำบลนากลาง
- ๑๐.๒ มีการจัดระบบข้อมูลข่าวสารที่ครบถ้วนไว้สำหรับอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน
- ๑๐.๓ มีประชาชนขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารทางราชการ

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็นการรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ของประชาชน

๓.๒.๑ มาตรการรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน / ร้องทุกข์รับทราบ

๑. ชื่อโครงการ: มาตรการรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน / ร้องทุกข์รับทราบ
๒. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติราชการ มุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนให้เกิดความผาสุกและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่องานบริการที่มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในการให้บริการไม่มีขั้นตอนปฏิบัติงานเกินความจำเป็นมีการปรับปรุงภารกิจให้ทันต่อสถานการณ์ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการและมีการประเมินผลการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ

พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาเหตุรำคาญไว้ในมาตรา ๒๕ ถึงมาตรา ๒๘ โดยให้เป็นอำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่จะตรวจสอบให้คำแนะนำหรือออกคำสั่งเพื่อแก้ไขหรือระงับเหตุรำคาญนั้นซึ่งการดำเนินงานอาจต้องอาศัยความร่วมมือจากหลายหน่วยงานหรืออาศัยเทคโนโลยีช่วยประกอบการวินิจฉัยรวมทั้งใช้ทักษะในการใช้ดุลยพินิจในสถานการณ์ต่างๆซึ่งเป็นไปตามลักษณะของท้องถิ่นที่แตกต่างกัน ดังนั้น การมีแนวทางปฏิบัติไว้จะทำให้ลดภาระหรือปัญหา

อุปสรรคของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาเหตุรำคาญได้เพื่อให้การบริหาร ระบบราชการเป็นไปด้วยความถูกต้อง บริสุทธิ์ ยุติธรรม ควบคู่กับ การพัฒนาบำบัดทุกข์ บำรุงสุขตลอดจนดำเนินการ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความรวดเร็ว ประสพผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม เทศบาลตำบลนากลาง จึงได้วางมาตรการรายงาน ผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ ซึ่งในกรณีการร้องเรียนที่เกี่ยวกับบุคคล จะมีการเก็บรักษาเรื่องราวไว้เป็นความลับและปกปิดชื่อผู้ร้องเรียน เพื่อมิให้ผู้ร้องเรียนได้รับผลกระทบ และได้รับความเดือดร้อนจากการร้องเรียน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การดำเนินงานจัดการข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลนากลาง มีขั้นตอน / กระบวนการ และแนวทางในการปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๓.๒ เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนด ระเบียบ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอและมีประสิทธิภาพ

๔. คำจำกัดความ

“ผู้รับบริการ” หมายถึง ผู้ที่มาใช้บริการจากส่วนราชการและประชาชนทั่วไป

“ผู้มีส่วนได้เสีย” หมายถึง ผู้ที่ได้รับผลกระทบ ทั้งทางบวกและทางลบ ทั้งทางตรงและทางอ้อมจากการดำเนินการของส่วนราชการ เช่น ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนากลาง

“การจัดการข้อร้องเรียน” มีความหมายครอบคลุมถึงการจัดการในเรื่องข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์/ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น/คำชมเชย/การสอบถามหรือการร้องขอข้อมูล

“ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์” หมายถึง ประชาชนทั่วไป/ผู้มีส่วนได้เสียที่มาติดต่อราชการผ่านช่องทางต่างๆ โดยมีวัตถุประสงค์ ครอบคลุมการร้องเรียน/ร้องทุกข์/การให้ข้อเสนอแนะ/การให้ข้อคิดเห็น/การชมเชย/การร้องขอข้อมูล

“ช่องทางการรับข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์” หมายถึง ช่องทางต่าง ๆ ที่ใช้ในการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เช่น ติดต่อด้วยตนเอง/ติดต่อทางโทรศัพท์/เว็บไซต์

๕. ระยะเวลาเปิดให้บริการ

เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น.

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดการข้อร้องเรียน / ร้องทุกข์ ของหน่วยงาน

๕.๑ จัดตั้งศูนย์ / จุดรับข้อร้องเรียน / ร้องทุกข์ของประชาชน

๕.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์

๕.๓ แจ้งผู้รับผิดชอบตามคำสั่งเทศบาลตำบลนากลาง เพื่อความสะดวกในการประสานงาน

๖. การรับและตรวจสอบข้อร้องเรียน / ร้องทุกข์ จากช่องทางต่าง ๆ

ดำเนินการรับและติดตามตรวจสอบข้อร้องเรียน / ร้องทุกข์ที่เข้ามายังหน่วยงานจากช่องทางต่าง ๆ โดยมีข้อปฏิบัติตามที่กำหนด

๗. การบันทึกข้อร้องเรียน

๗.๑ กรอกรูปแบบฟอร์มบันทึกข้อร้องเรียน / ร้องทุกข์ โดยมีรายละเอียด ชื่อ-สกุล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และสถานที่เกิดเหตุ

๗.๒ ทุกช่องทางที่มีการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ต้องบันทึกข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ลงสมุดบันทึกข้อร้องเรียน / ร้องทุกข์

๘. การประสานหน่วยงานเพื่อแก้ปัญหาข้อร้องเรียน / ร้องทุกข์ และการแจ้งผู้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ทราบ

๘.๑ กรณีเป็นการขอข้อมูลข่าวสาร ประสานหน่วยงานผู้ครอบครองเอกสาร เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ข้อมูลแก่ผู้ร้องขอได้ทันที

๘.๒ ข้อร้องเรียน / ร้องทุกข์ ที่เป็นการร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน เช่น ไฟฟ้าสาธารณะดับ การจัดการขยะมูลฝอย ดัดต้นไม้ กลิ่นเหม็นรบกวน เป็นต้น จัดทำบันทึกข้อความเสนอไปยังผู้บริหารเพื่อสั่งการหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยเบื้องต้นอาจโทรศัพท์แจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘.๓ ข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขฯ เทศบาลตำบลนากลาง ให้ดำเนินการประสานหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและถูกต้องในการแก้ไขปัญหาต่อไป

๘.๔ ข้อร้องเรียนที่ส่งผลกระทบต่อหน่วยงาน เช่น กรณีผู้ร้องเรียนทำหนังสือร้องเรียนความไม่โปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างให้เจ้าหน้าที่จัดทำบันทึกข้อความเพื่อเสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อดำเนินการตรวจสอบและแจ้งผู้ร้องเรียนทราบต่อไป

๙. การติดตามแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน

ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานผลการดำเนินการให้ทราบภายใน ๕ วันทำการ เพื่อเจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ จะได้แจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบต่อไป

๙.๑ การรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

๙.๒ ให้รวบรวมและรายงานสรุปการจัดการข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้ผู้บริหารทราบทุกเดือน

๙.๓ ให้รวบรวมรายงานสรุปข้อร้องเรียนหลังจากสิ้นปีงบประมาณ เพื่อนำมาวิเคราะห์การจัดการข้อร้องเรียน / ร้องทุกข์ในภาพรวมของหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการแก้ไข ปรับปรุงพัฒนาองค์กร ต่อไป

๑๐. มาตรฐานงาน

-การดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียน / ร้องทุกข์ ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

-กรณีได้รับเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ ให้ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์กองสาธารณสุขฯเทศบาลตำบลนากลางดำเนินการตรวจสอบและพิจารณาส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน ทำการ

๓.๒.๒ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเหตุรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

๑. ชื่อโครงการ : โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเหตุรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

๒. หลักการและเหตุผล

การเติบโตของเศรษฐกิจและการขยายตัวของชุมชนเมือง เป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้เกิดปัญหาด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและสุขภาพอนามัยของประชาชน แม้หากปัญหานั้นมีการจัดการไม่เหมาะสมแล้ว

ผลกระทบที่เกิดขึ้นนอกจากในด้านสุขภาพอนามัยแล้วยังอาจเกิดความขัดแย้งขึ้นในชุมชนได้ ตัวอย่างที่มักพบบ่อยในสังคมคือการร้องเรียนที่เกิดจากปัญหาเหตุรำคาญต่างๆ ตั้งแต่เรื่องเล็กน้อยจนถึงเรื่องใหญ่ ปัญหาเหตุรำคาญต่างๆ มีแหล่งกำเนิดได้ทั้งจากการประกอบกิจการและจากกิจกรรมทั่วไปของประชาชน สาเหตุจากการประกอบกิจการเช่น โรงงานอุตสาหกรรมปล่อยน้ำทิ้งมีกลิ่นเหม็นรบกวนคนในชุมชน การร้องเรียนเรื่องกลิ่นคาวจากการประกอบกิจการร้านอาหาร เป็นต้น ส่วนเหตุรำคาญที่เกิดจากการกิจกรรมทั่วไป เช่นปัญหาการเลี้ยงสุนัขจำนวนมากก่อให้เกิดเสียงดังรบกวนบ้านเรือน ผู้มีอำนาจหน้าที่ในการแก้ไขปัญหาคือเทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะต้องมีทั้งองค์ความรู้และศิลปะในการบริหารจัดการ

พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาเหตุรำคาญไว้ในมาตรา ๒๕ ถึงมาตรา ๒๘ โดยให้เป็นอำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่จะตรวจสอบให้คำแนะนำ หรือออกคำสั่งเพื่อแก้ไขหรือระงับเหตุรำคาญนั้น ซึ่งการดำเนินงานอาจต้องอาศัยความร่วมมือจากหลายหน่วยงานหรืออาศัยเทคโนโลยีช่วยประกอบการวินิจฉัย รวมทั้งใช้ทักษะในการใช้ดุลยพินิจในสถานการณ์ต่างๆ ซึ่งเป็นไปตามลักษณะของท้องถิ่นที่แตกต่างกัน ดังนั้น การมีแนวทางปฏิบัติไว้จะทำให้ลดภาระหรือปัญหาอุปสรรคขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาเหตุรำคาญได้

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ วัตถุประสงค์ทั่วไป

เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติแก่ผู้มีหน้าที่และความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลนากลาง ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเหตุรำคาญตามแนวทางของพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

๓.๒ วัตถุประสงค์เฉพาะ

๓.๓ เพื่อพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือบุคลากรที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเหตุรำคาญตามแนวทางของพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

๓.๔ เป็นแนวทางให้ผู้มีหน้าที่และความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลนากลาง นำไปส่งเสริมผู้ประกอบการและประชาชนในการปฏิบัติเพื่อป้องกันการเกิดปัญหาเหตุรำคาญในชุมชน

๔. เป้าหมายการดำเนินงาน

๔.๑ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นมอบหมาย

๕. ระยะเวลา

ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน

แบ่งเป็นด้านการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลนากลาง และการดำเนินงานในภาคประชาชนและผู้ประกอบการ ดังนี้

๖.๑ การพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลนากลาง

เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลนากลางได้มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น รวมทั้งมีแหล่งข้อมูลและแนวทางในการปฏิบัติในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเหตุรำคาญ โดยสามารถเลือกกิจกรรมเหล่านี้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานโดยมีนิติกรของเทศบาลตำบลนากลางเป็นวิทยากร ได้แก่

๖.๑.๑) การอบรมเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ มาตรการทางกฎหมายตาม พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

๖.๑.๒) การอบรมเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการตรวจสอบและวินิจฉัยเหตุรำคาญ

๖.๑.๓) การเสริมทักษะวิธีการเจรจาไกล่เกลี่ย

๖.๒ การส่งเสริมชุมชนในการป้องกันการเกิดเหตุรำคาญ

เป็นการดำเนินงานเชิงรุกในการป้องกันการเกิดเหตุรำคาญในชุมชน โดยการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการและประชาชนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติหรือประกอบกิจกรรมในชีวิตประจำวันที่ไม่ก่อให้เกิดปัญหาเหตุรำคาญ ได้แก่

๖.๒.๑) จัดประชุมสัมมนาผู้ประกอบการ

เพื่อให้ผู้ประกอบการได้มีความเข้าใจและให้ความร่วมมือในการป้องกันการเกิดเหตุรำคาญในชุมชน ซึ่งอาจพิจารณาลักษณะของการประกอบกิจการที่มีในพื้นที่มาร่วมประชุมสัมมนา เช่น กิจการที่มีมากในชุมชน กิจการที่มักถูกร้องเรียน เป็นต้น โดยอาจใช้วิทยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออื่นๆ เช่น ตัวอย่างสาระในการประชุมสัมมนา

- การปรับปรุงแก้ไขวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ สถานที่ หรืออื่นๆ ที่อาจเป็นสาเหตุที่ก่อปัญหาเหตุรำคาญ

- การประชาสัมพันธ์ชี้แจงข้อกำหนดของท้องถิ่น การขอความร่วมมือในการป้องกันการเกิดเหตุรำคาญ การให้ความรู้เกี่ยวกับผลกระทบต่อสุขภาพจากปัญหาเหตุรำคาญ เป็นต้น

๖.๒.๒) การประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีความเข้าใจและให้ความร่วมมือในการป้องกันการเกิดเหตุรำคาญในชุมชน

๖. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๗.๑ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลนากลาง

๗.๒ งานนิติการ กองวิชาการฯ เทศบาลตำบลนากลาง

๗.๓ ผู้ประกอบการ และประชาชน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเข้าใจเกี่ยวกับ มาตรการทางกฎหมายตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้ดีขึ้น และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานเมื่อเกิดปัญหาเหตุรำคาญในชุมชน

๘.๒ ประชาชนและผู้ประกอบการมีความเข้าใจและให้ความร่วมมือในการป้องกันการเกิดเหตุรำคาญในชุมชน

๓.๒.๓ โครงการอบรมการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานเพื่อการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานเพื่อการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล ส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของ

ประชาชนในท้องถิ่นในการจัดทำ ทบทวนและปรับปรุงแผนชุมชน แผนพัฒนาหมู่บ้าน และสำรวจและจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานเพื่อใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจะต้องดำเนินการให้ครบทุกชุมชน หมู่บ้านและนำแผนชุมชน แผนพัฒนาหมู่บ้านมาเป็นส่วนประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนั้น กองสวัสดิการสังคม จึงได้จัดโครงการอบรมการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ขึ้นในห้วงเดือนพฤศจิกายน-ธันวาคม ณ ศาลาประชาคมหมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลนากลาง จำนวน ๘ จุด เพื่ออบรมให้ความรู้ สร้างความเข้าใจให้กับผู้นำชุมชน ผู้จัดเก็บและผู้จัดทำแผนชุมชน ให้เกิดความเข้าใจในแนวทางเดียวกัน และเพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพตรงกับความเป็นจริงให้มากที่สุดที่สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปดำเนินการจัดเก็บและจัดทำแผนได้อย่างถูกต้อง

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่ออบรมให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ ให้กับผู้นำชุมชน ผู้จัดเก็บและผู้จัดทำแผนชุมชน ให้เกิดความเข้าใจในแนวทางเดียวกัน

๓.๒ เพื่อศึกษาภาพในการบริหารจัดการ การจัดเก็บและการใช้ประโยชน์จากข้อมูล

๓.๓ เพื่อให้ข้อมูลพื้นฐานเป็นที่น่าเชื่อถือและได้มาตรฐาน

๓.๔ เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนพัฒนาด้านต่างๆและจัดทำแผนชุมชน

๓.๕ เป้าหมาย ๒๘ หมู่บ้าน จำนวน ๔,๐๐๐ ครัวเรือน ประกอบด้วย

๓.๕.๑ เป้าหมายการจัดเก็บ จำนวน ๒๘ หมู่ บ้านจำนวน ๔,๐๐๐ ครัวเรือน
(จำนวนครัวเรือนที่อาศัยอยู่จริง)

๓.๕.๒ จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมรับฟังคำชี้แจง ๒๑๔ คน (อัตรา ๑ คน / ๒๐ ครัวเรือน)

๓.๕.๓ แผนชุมชน ๒๘ ชุมชน

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ จัดอบรมประชุมชี้แจงการจัดเก็บและการใช้ประโยชน์จากข้อมูลพื้นฐาน และการจัดทำแผนชุมชน

๔.๒ ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล ให้ครบทุกครัวเรือน/ชุมชน/หมู่บ้าน

๔.๓ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและครบถ้วนสมบูรณ์

๔.๔ ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบและตรวจสอบข้อมูลที่ทำการบันทึก

๔.๕ ประมวลผลและรายงานผลต่อเวทีประชาคม

๔.๖ ปรับปรุงแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องสมบูรณ์ข้อมูลเพื่อรายงานผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ต่อไป

๕. สถานที่ดำเนินการ

๕.๑ สถานที่ดำเนินการ

- ศาลาประชาคมหมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลนากลาง
- ชุมชน ๒๘ ชุมชนในเขตเทศบาลตำบลนากลาง

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนพฤศจิกายน ถึง มีนาคม

- อบรม/ประชุมชี้แจงการจัดเก็บข้อมูลและการจัดทำแผนชุมชน พฤศจิกายน
- จัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน ระหว่างเดือน ธันวาคม - มกราคม
- บันทึกข้อมูลพื้นฐาน ระหว่างเดือน มกราคม - กุมภาพันธ์
- ประมวลผล/รายงานผล เดือน กุมภาพันธ์-มีนาคม

- ประชาคม จัดทำแผนชุมชน ระหว่างเดือน กุมภาพันธ์ - มีนาคม
- ประชาคม ทบทวนแผนชุมชน เดือน เมษายน

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจาก แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง
โครงการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานเพื่อการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

- กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลนากลาง อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู
- สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอนากลาง

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานและการจัดทำแผนชุมชนอย่างถูกต้อง
- ๙.๒ เทศบาลตำบลนากลางมีข้อมูลพื้นฐานที่น่าเชื่อถือและได้มาตรฐาน
- ๙.๓ สามารถนำข้อมูลพื้นฐานไปวางแผนการพัฒนาระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ระดับเทศบาลฯ และระดับประเทศได้

ภารกิจที่ ๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการกิจการของเทศบาลตำบลนากลาง

๓.๓.๑ มาตรการแต่งตั้งตัวแทนประชาคม เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการแต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่เทศบาลตำบลนากลาง ได้ดำเนินการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีในด้านการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรอบปีงบประมาณและส่งเสริมให้ภาคประชาชน (ประชาคม) ให้มีส่วนร่วมอย่างแข็งขันกับมาตรการการป้องกันการทุจริตในเทศบาลตำบลนากลาง

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นกลไกภาคประชาชน (โดยวิธีการประชาคม) ในการมีส่วนร่วมกับเทศบาลตำบลนากลางอย่างแข็งขันสำหรับการทำงานของเทศบาลตำบลนากลางได้มีกฎหมายระเบียบข้อบังคับกำหนดให้ภาคประชาชนและส่งเสริมกลไกภาคประชาชน (โดยวิธีการประชาคม) ให้มีส่วนร่วมอย่างแข็งขันกับมาตรการการป้องกันการทุจริตในเทศบาลฯ นั่นคือได้ทำหน้าที่อย่างถูกต้อง

๔. เป้าหมาย

ตัวแทนชุมชน ทั้ง ๒๘ ชุมชน

๕. วิธีการดำเนินการ

๕.๑ ส่งเสริมกลไกภาคประชาชน (โดยวิธีการประชาคม) ให้มีส่วนร่วมกับเทศบาลตำบลนากลางอย่างแข็งขันสำหรับการทำงานของเทศบาลตำบลนากลางได้มีกฎหมายระเบียบข้อบังคับกำหนดให้ภาคประชาสังคม (ตัวแทนประชาคม) ต้องไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับเทศบาลตำบลนากลางในหลายๆส่วนเช่นให้ตัวแทนประชาคมมีส่วนร่วมเป็นกรรมการตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุเช่นเป็นกรรมการเปิดซองสอบราคาเป็นกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นกรรมการตรวจการจ้างฯลฯ

๕.๒ มีการฝึกอบรมตัวแทนประชาคมให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องระเบียบว่าด้วยการพัสดุเพื่อเรียนรู้ทำความเข้าใจระเบียบต่างๆจะได้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

ดำเนินการปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลังเทศบาลตำบลนากลาง

๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๙.๑ ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนากลาง

๙.๒ ภาคประชาชนทราบและตระหนักถึงสิทธิหน้าที่และบทบาทในการมีส่วนร่วมและตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานท้องถิ่นของตนเอง

๓.๓.๒ มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการองค์กรจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล

๑. ชื่อโครงการ: มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนากลาง

๒. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๑ องค์กรจัดทำแผนพัฒนาข้อ ๗ (๒) และข้อ ๙ กำหนดให้มีองค์กรและโครงสร้างขององค์กรจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปของคณะกรรมการตั้งนั้น เพื่อให้เทศบาลตำบลนากลางในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบเทศบาลเมืองค์กรในการจัดทำแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๙ เทศบาลตำบลนากลางโดยสำนักปลัดเทศบาลจึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนากลางขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของเทศบาลและตัวแทนประชาชนจากทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นในการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลนากลางและแผนพัฒนาสี่ปีเทศบาลตำบลนากลางให้สอดคล้องกับประเด็นหลักการพัฒนาที่ประชาคมเทศบาลฯและคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลนากลางกำหนดด้วยความถูกต้องโปร่งใสและสุจริต

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนากลางจำนวน๑๐คน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนากลาง

๖. วิธีดำเนินการ

จัดประชุมคณะกรรมการชุมชนเพื่อคัดเลือกผู้แทนประชาคมเทศบาล

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา เทศบาลตำบลนากลางในปัจจุบันเทศบาลฯ ได้ออกคำสั่งที่ ๑๙๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ จะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปีตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๑ องค์กรจัดทำแผนพัฒนาข้อ ๗(๒) และข้อ ๙ ที่กำหนด

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผนสำนักปลัดเทศบาลตำบลนากลาง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เทศบาลตำบลนากลางมีคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนากลางเพื่อเป็นองค์กรในการยกร่างหรือจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลฯ และร่างแผนพัฒนาสี่ปีเทศบาลฯ เพื่อใช้เป็นแผนพัฒนาในการพัฒนาเทศบาลตำบลนากลางความต้องการของประชาคมและชุมชนในเขตเทศบาลฯ ด้วยความถูกต้องโปร่งใสสุจริตและให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต

มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของ อบท.

ภารกิจที่ ๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

๔.๑.๑ กิจกรรมจัดทำรายงานการควบคุมภายใน

๑. ชื่อโครงการ: โครงการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน

๒. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่า ด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ กำหนดให้หน่วยรับตรวจติดตามประเมินผลการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้รายงานต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณตั้งนั้นเพื่อให้การปฏิบัติถูกต้องและเป็นไปตามที่ระเบียบฯกำหนดเทศบาลตำบลนากลาง จึงได้มีการจัดทำและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนดเป็นประจำทุกปี

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับเทศบาลตำบลนากลาง

๓.๒ เพื่อสรุปรายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายในให้นายกเทศมนตรีตำบลหัวลำโรงทราบตามแบบที่ระเบียบฯกำหนด

๓.๓ เพื่อรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินตามกำหนด

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ส่วนราชการทุกหน่วยงานของเทศบาลตำบลนากลาง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ส่วนราชการทุกหน่วยงานของเทศบาลตำบลนากลาง

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กร

๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานย่อย

๖.๓ ผู้บริหารมีหนังสือแจ้งให้ทุกส่วนราชการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน

๖.๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานย่อยดำเนินการ

ประเมินองค์ประกอบตามแบบ ปย.๑ และประเมินผลการปรับปรุงการควบคุมภายในตามแบบ ปย.๒

๖.๕ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรดำเนินการรวบรวมเพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายในตามระเบียบฯ ข้อ ๖ ระดับองค์กรและนำเสนอผู้บริหารพร้อมจัดส่งรายงานให้ผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาล

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๑๐.๒ ลดโอกาสความผิดพลาดป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน

๑๐.๓ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนโดยรวม

ภารกิจที่ ๔.๒ มีการสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้

๔.๒.๑ กิจกรรมจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง จากตัวแทนชุมชน

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน

๒. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลนากลางเห็นถึงประโยชน์ จากแนวคิดการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน(ฉบับที่๕) พ.ศ.๒๕๔๕ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย (พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๖๑) เทศบาลตำบลนากลาง จึงได้ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนโดยการกำหนดให้มีการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชนเพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยผ่านช่องทางหรือกลไกในการร่วมเป็นคณะกรรมการในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลฯ ทุกขั้นตอนซึ่งหมายความว่าประชาชนสามารถมีโอกาสในการได้รับข้อมูลข่าวสารและแสดงความคิดเห็นได้เรียนรู้การบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมหรือการบริหารราชการในระบบเปิดจากการปฏิบัติจริงส่วนเทศบาลฯ สามารถพัฒนาระดับการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมกับภาครัฐมากขึ้นเพื่อกระตุ้นการปรับเปลี่ยนสู่การบริหารราชการที่เปิดเผยโปร่งใสเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนและพัฒนาระบบราชการเพื่อตอบสนองความต้องการและเพื่อประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสนับสนุนให้ตัวแทนภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๒ เพื่อป้องกันการทุจริตในด้านที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณของเทศบาลตำบลนากลางให้เกิดการพัฒนาได้อย่างคุ้มค่า

๔. เป้าหมาย

ตัวแทนชุมชนในพื้นที่เทศบาลตำบลนากลาง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนากลาง

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ คัดเลือกตัวแทนชุมชนจากการประชุมประชาคมเพื่อเลือกตัวแทนชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างได้แก่กรรมการตรวจการจ้าง

๖.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมพ.ศ. ๒๕๕๓ มิได้กำหนดให้มีการแต่งตั้งให้มีผู้แทนชุมชนเข้าร่วมเป็นกรรมการแต่เทศบาลตำบลนากลาง ให้ความสำคัญในการมีตัวแทนชุมชนเข้าร่วมตรวจสอบเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างซื่อตรงโปร่งใสโดยตัวแทนชุมชนไม่ต้องร่วมรับผิดชอบหากเกิดความเสียหาย

๖.๓ จัดประชุมให้ความรู้ความเข้าใจแก่คณะกรรมการเมื่อมีการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้งเพื่อให้เจ้าหน้าที่และตัวแทนชุมชนมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และทราบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและตรวจการจ้างอย่างละเอียดและถูกต้อง

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานพัสดุกองคลังเทศบาลตำบลนากลาง

๑๐. ผลลัพธ์

การจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลนากลางมีความโปร่งใสโดยมีตัวแทนประชาชนร่วมตรวจสอบและไม่เกิดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน

๔.๒.๒ โครงการอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

ใช้ในโครงการร่วมกับข้อ ๔.๒.๑

ภารกิจที่ ๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น

๔.๓.๑ โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพกฎหมายท้องถิ่นให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่นและพนักงานเทศบาล

๑. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพกฎหมายท้องถิ่นให้แก่ผู้บริหาร, สมาชิกสภาท้องถิ่นและพนักงานเทศบาล

๒. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกรูปแบบไม่ว่าจะเป็น เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล จะมีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นที่ได้รับการเลือกตั้งมาจากประชาชน รวมถึงพนักงานเทศบาลซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงาน ต้องรู้และยึดเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ การดำเนินการอย่างเคร่งครัด ปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นประจำไม่ได้เกิดจากเรื่องขาดความรอบคอบ ความชำนาญ ประสบการณ์ หรือขาดความรู้ กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่มักมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมเสมอเท่านั้น หากแต่เกิดจากความไม่รู้ความเข้าใจหรือการตีความข้อกฎหมาย ระเบียบ หรือกฎเกณฑ์ เงื่อนไขที่เกี่ยวข้องอย่างผิด ๆ ส่งผลให้ ผู้บริหาร

ท้องถิ่น,สมาชิกสภาท้องถิ่นรวมถึงพนักงานเทศบาลต้องตกเป็นผู้กระทำผิดกฎหมาย ก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและทำให้การแก้ไขปัญหาของประชาชน หรือการพัฒนาท้องถิ่น ขาดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ส่งผลให้การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องล่าช้า เพราะไม่ตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง ความเสียหายที่เกิดจากการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่น , สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานเทศบาล ที่ไม่เข้าใจในวัตถุประสงค์กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หลักเกณฑ์ต่างๆ อย่างแท้จริง อาจมีสาเหตุมาจากการไม่มีความรู้และความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ต่าง ๆ หรือการมีกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ ต่างๆ ใหม่ๆ เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งทำให้ผู้บริหารท้องถิ่น , สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานเทศบาล ไม่ทราบ และมีผลทำให้เกิดความเสี่ยงในการบริหารงาน นั่นคือ การทำผิดกฎหมายระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ต่าง ๆ รวมทั้งถูกร้องเรียน ถูกตรวจสอบความผิด ซึ่งส่งผลเสียต่อภาพลักษณ์ของสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น และมีผลทำให้การบริหารงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถดำเนินการสำเร็จตามที่วางแผนพัฒนาไว้ได้

จากปัญหาดังกล่าวข้างต้น จึงจำเป็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น , สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานเทศบาล ต้องมีความรู้ ความเข้าใจระเบียบกฎหมาย คำสั่ง และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่สำคัญและที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันมีผลให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดผลดีต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งผู้บริหารท้องถิ่น , สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานเทศบาล ไม่ต้องเสี่ยงกับการกระทำผิดกฎหมายหรือถูกตรวจสอบ กองวิชาการและแผนงาน ฝ่ายบริการวิชาการและประชาสัมพันธ์ งานนิติการ เทศบาลตำบลนากลาง จึงจัดโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพกฎหมายท้องถิ่นผู้บริหาร, สมาชิกสภาท้องถิ่นและพนักงานเทศบาลขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น , สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานเทศบาล มีการเรียนรู้ ความเข้าใจ เนื้อหาและสาระสำคัญของกฎหมายการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น , สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานเทศบาล ลดความผิดพลาดและความเสียหายจากการเข้าใจเพ้อหากกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คลาดเคลื่อน

๓.๓ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น , สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานเทศบาล มีความเข้าใจตัวกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การบริหารงานและการทำงานเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๓.๔ ลดความเสียหายที่เกิดจากการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่น, สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานเทศบาล ที่ไม่เข้าใจในวัตถุประสงค์กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หลักเกณฑ์ต่าง ๆ อย่างแท้จริง

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานงานเทศบาล จำนวน ๕๐ คน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายท้องถิ่นที่สำคัญ และหนังสือสั่งการที่

เกี่ยวข้อง

๕. วิธีดำเนินการ

รายละเอียดกิจกรรม	หมายเหตุ
๑.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ	
๒.ประชุมวางแผนการจัดเตรียมงาน	

ส่วนที่ ๓

๓. ประสานวิทยากร	
๔. จัดทำเอกสารประกอบการอบรม	
๕. ดำเนินงานโครงการตามวัตถุประสงค์	
๖. ประเมินผลและรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการ ๔ ปี (ปี๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๗. สถานที่ดำเนินงาน

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนากลาง

๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองวิชาการและแผนงาน ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ งานนิติการ เทศบาลตำบลนากลาง

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น , สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานเทศบาล มีความเข้าใจตัวกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การบริหารงานและการทำงานเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ ความเสียหายที่เกิดจากการบริหารจัดการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่น, สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานเทศบาล ที่ไม่เข้าใจในตัวบทกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หลักเกณฑ์ต่าง ๆ อย่างแท้จริงมีจำนวนลดลง

ภารกิจที่ ๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน(Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

๔.๔.๑ กิจกรรมการติดย้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการติดย้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ปัญหาการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานภาครัฐได้ส่งผลเสียหายกับประเทศชาติอย่างมากจำเป็นที่ทุกภาคส่วนในสังคมจะต้องตระหนักและร่วมกันแก้ไขจัดการปัญหาโดยการเข้าไปมีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายในการขับเคลื่อนต่างๆให้เกิดการเฝ้าระวังป้องปรามการทุจริตในรูปแบบการกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนในจังหวัดได้ตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชั่น และมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต

๓.๒ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนากลาง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนากลาง

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ขออนุมัติจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์
- ๖.๒ ปิดประกาศประชาสัมพันธ์สำนักงานเทศบาลและชุมชน
- ๖.๓ จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับแจ้งเหตุทางโทรศัพท์
- ๖.๔ บันทึกเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์
- ๖.๕ เสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการ
- ๖.๖ ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรื่องที่ได้รับการร้องเรียน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองวิชาการและแผนงาน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต
- ๑๐.๒ นำเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ (กองที่รับผิดชอบ)
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและ	๑.๑.๑ โครงการอบรมจริยธรรมและคุณธรรม	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
	ความตระหนักแก่บุคลากรทั้ง	บุคลากรทางการศึกษา					
	ข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร	๑.๑.๒ โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
	ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภา	และพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในองค์กร					
	ท้องถิ่น และฝ่ายประจำของ	๑.๑.๓ โครงการสมุดความดีพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล
	เทศบาลตำบลนากลาง						
๒. การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก	๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและ	๑.๒.๑ โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
	ความตระหนักแก่ประชาชน	ในชุมชน					
	ทุกภาคส่วนในท้องถิ่น	๑.๒.๒ โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจ	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
		พอเพียง(เกษตรอินทรีย์)					
		๑.๒.๓ โครงการปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวเสมานิน	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
		วัดสันติธรรมบรรพต(วัดภูน้อย)					

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ (กองที่รับผิดชอบ)
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
	๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและ	๑.๓.๑ โครงการส่งเสริมการพัฒนาเด็กและ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
	ความตระหนักแก่เด็กและ	เยาวชน(สืบสานวิถีแห่งปัญญาไทย และ					
	เยาวชน	ภูมิปัญญาท้องถิ่น)					
		๑.๓.๒ โครงการความร่วมมือด้านกีฬาระหว่าง	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
		เทศบาลตำบลนากลาง กับ สถานศึกษาในเขต					
		เทศบาลตำบลนากลาง(การแข่งขันฟุตบอล)					
		๑.๓.๓โครงการประกวดคำขวัญต่อต้านการทุจริต	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	กองการศึกษา
		๑.๓.๔ โครงการโตไปไม่โกง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	กองการศึกษา
		๑.๓.๕ โครงการเยาวชนรุ่นใหม่ร่วมใจต่อต้าน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	กองวิชาการและแผนงาน
		คอร์รัปชั่น					
หน้า ๑							
มิติที่ ๑	รวม	- มาตรการ /- กิจกรรม / ๑๑ โครงการ	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ (กองที่รับผิดชอบ)
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๒. การบริหาร	๒.๑ แสดงเจตจำนงทาง	๒.๑.๑ กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้าน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	กองวิชาการและแผนงาน
ราชการเพื่อป้องกัน	การเมืองในการต่อต้าน	การทุจริตของผู้บริหารเทศบาลตำบลนากลาง					
การทุจริต	การทุจริตของผู้บริหาร						
	๒.๒ มาตรการสร้างความ	๒.๒.๑ กิจกรรม"ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตาม	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	กองคลัง
	โปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี					
		๒.๒.๒ กิจกรรม"การพัฒนาแผนและกระบวนการ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	กองคลัง
		จัดหาพัสดุ					
		๒.๒.๓ โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้าน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	กองคลัง
		การจัดซื้อจัดจ้าง					
		๒.๒.๔ มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล
		นายกอปท. ปลัดอปท. และหัวหน้าส่วนราชการ					
		๒.๒.๕ มาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล
หน้า ๔		ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล					
		เกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การโอน ย้าย					
		การบริหารงานบุคคลทต.นากลาง					

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ (กองที่รับผิดชอบ)
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
		๒.๒.๖ มาตรการป้องกันการทุจริตและสร้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล
		ความโปร่งใสในการดำเนินงานทะเบียนและ					
		บัตรประจำตัวประชาชน					
	๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจ	๒.๓.๑ โครงการปรับปรุงขั้นตอนและลดระยะ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล
	และใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไป	เวลาการปฏิบัติราชการ					
	ตามหลักการบริหารกิจการ	๒.๓.๒ กิจกรรมการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
	บ้านเมืองที่ดี	การดำเนินงาน โดยคณะกรรมการประเมินผล					
		การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร					
		กิจการบ้านเมืองที่ดี					
	๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วย	๒.๔.๑ กิจกรรมคัดเลือก "สตรีดีเด่นในชุมชน"	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
	งาน/บุคคลในการดำเนินกิจการ	ตามโครงการอบรมสิทธิและหน้าที่ของสตรี					
	การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็น	๒.๔.๒ กิจกรรมคัดเลือกบุคคลต้นแบบ	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
	ที่ประจักษ์	ด้านเศรษฐกิจพอเพียง ตามโครงการขับเคลื่อน					
หน้า ๑๐		ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง(เกษตรอินทรีย์)					
		๒.๔.๓ โครงการเชิดชูเกียรติอาสาสมัคร	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล
		ผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยดีเด่น					

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ (กองที่รับผิดชอบ)
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
	๒.๕ มาตรการจัดการในกรณี	๒.๕.๑ มาตรการจัดตั้งศูนย์บริการรับเรื่องราว	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล
	ได้ทราบหรือรับแจ้งหรือ	ร้องทุกข์ของประชาชนในการให้บริการ					
	ตรวจสอบพบการทุจริต	สาธารณะของเทศบาลตำบลนากลาง					
		และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ					
หน้า ๑๑							
มิติที่ ๒	รวม	๔ มาตรการ / ๖ กิจกรรม / ๓ โครงการ	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ (กองที่รับผิดชอบ)
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๓. การส่งเสริม บทบาทและการมี ส่วนร่วมของภาค ประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูล	๓.๑.๑ โครงการพัฒนาสื่อสารสนเทศและ	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
	ข่าวสารในช่องทางที่เป็นการ	เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน					
	อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน	๓.๑.๒ โครงการจัดอบรมสร้างเครือข่าย	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
	ได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการ	ประชาสัมพันธ์ในชุมชน					
	ปฏิบัติราชการตามอำนาจ	๓.๑.๓ กิจกรรมอบรมให้ความรู้ตามพ.ร.บ.ข้อมูล	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
	หน้าที่ของเทศบาลได้ทุกขั้นตอน	ข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐					
		ตามโครงการเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมาย					
		๓.๑.๔ กิจกรรมการออกระเบียบจัดตั้ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	กองวิชาการและแผนงาน
		ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของเทศบาลตำบลนากลาง					
๑๑. แผน	๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น	๓.๒.๑ มาตรการรายงานผลการตรวจสอบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	กองสาธารณสุขฯ
	การรับและตอบสนองเรื่อง	ข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ					
	ร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน	๓.๒.๒ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเหตุ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	กองสาธารณสุขฯ
		รำคาญ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕					
		๓.๒.๓ โครงการอบรมการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
		เพื่อการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น					

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ (กองที่รับผิดชอบ)
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๔. การเสริมสร้าง และปรับปรุงกลไก ในการตรวจสอบ การปฏิบัติราชการ ขององค์กรปกครอง ท้องถิ่น	๔.๑ มีการจัดวางระบบและ	๔.๑.๑ กิจกรรมจัดทำรายงานการควบคุมภายใน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล
	รายงานการควบคุมภายในตาม						
	ที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน						
	กำหนด						
	๔.๒ การสนับสนุนให้ภาค	๔.๒.๑ กิจกรรมการจัดหาคณะกรรมการ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	กองคลัง
	ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ	จัดซื้อจัดจ้าง จากตัวแทนชุมชน					
	การปฏิบัติหรือการบริหาร	๔.๒.๒ โครงการอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	กองคลัง
	ราชการ ตามช่องทางที่สามารถ	จัดซื้อจัดจ้าง					
	ดำเนินการได้						
หน้า ๑๔	๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการ	๔.๓.๑ โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพกฎหมาย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	กองวิชาการและแผนงาน
	ตรวจสอบของสภาท้องถิ่น	ท้องถิ่นให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น					
		และพนักงานเทศบาล					

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ (กองที่รับผิดชอบ)
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
	๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วม	๔.๔.๑ กิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
	ของชุมชน(Community) และ	กรณีพบเห็นการทุจริต					
	บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อ						
	ต่อต้านการทุจริต						
หน้า ๑๕							
มิติที่ ๔	รวม	- มาตรการ / ๓ กิจกรรม / ๒ โครงการ	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ (กองที่รับผิดชอบ)
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ (กองที่รับผิดชอบ)
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	