

คำขออนุญาตจำหน่าย / แนะนำสินค้าในสำนักงานเทศบาลตำบลหนองเต็ง

เขียนที่

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาต จำหน่าย / แนะนำสินค้าในสำนักงานเทศบาลตำบลหนองเต็ง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองเต็ง

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)หรือตัวแทนบริษัท.....
 อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ต.รอก/ชอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
 จังหวัด.....มีความประสงค์จะจำหน่าย/แนะนำสินค้า ดังนี้ คือ.....
 ในสำนักงานเทศบาลตำบลหนองเต็ง ในระหว่าง เวลา.....น.ของวันที่.....

อนึ่งในการจำหน่าย/แนะนำสินค้าของข้าพเจ้าดังกล่าวนี้ ขอสัญญาว่าจะใช้เวลาเพียงแนะนำรายการสินค้า
 หรือการอื่นภายในเวลาอันพึงจำกัด จะไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ หรือทำความสกปรกแก่สถานที่ หรือ
 ส่งเสียงรบกวนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่จนเกินควร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ
 (.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่ (เวรประจำวัน) ได้ดำเนินการ ☐ ได้รับคำขอแล้ว (ลงชื่อ)..... (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	สำหรับผู้ขอ ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ☐ อื่น ๆ
ความเห็นของปลัดเทศบาล (ลงชื่อ)..... (.....) ปลัดเทศบาลตำบลหนองเต็ง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลหนองเต็ง (ลงชื่อ)..... (.....) นายกเทศมนตรีตำบลหนองเต็ง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....