

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลแม่เงิน

กระทรวง:กระทรวงมหาดไทย

๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๑. หลักเกณฑ์วิธีการ

ผู้ใดประสงค์ขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพในแต่ละประเภทกิจการ (ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่นให้เป็นกิจการที่ต้องควบคุมในเขตท้องถิ่นนั้น) จะต้องยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบภายใน...ระบุ..... วันก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ (ใบอนุญาตมีอายุ ๑ ปีนับแต่วันออกใบอนุญาต) เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมีคำสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาตและหากผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตไม่ได้มายื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนวันใบอนุญาตสิ้นสุดแล้วต้องดำเนินการขออนุญาตใหม่เสมือนเป็นผู้ขออนุญาตรายใหม่

ทั้งนี้หากมายื่นขอต่ออายุใบอนุญาตแล้วแต่ไม่ชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราและระยะเวลาที่กำหนดจะต้องเสียค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ ๒๐ ของจำนวนเงินที่ค้างชำระและกรณีที่ผู้ประกอบการค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่า ๒ ครั้งเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดดำเนินการไว้ได้จนกว่าจะเสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

๒. เงื่อนไขในการยื่นคำขอ (ตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น)

- (๑) ผู้ประกอบการต้องยื่นเอกสารที่ถูกต้องและครบถ้วน
- (๒) สำเนาใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องตามประเภทกิจการที่ขออนุญาต
- (๓) สภาพสุขลักษณะของสถานประกอบกิจการแต่ละประเภทกิจการต้องถูกต้องตามหลักเกณฑ์
- (๔)ระบุเพิ่มเติมตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการขอและการออกใบอนุญาตและตามแบบที่ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น....

หมายเหตุ: ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ได้รับเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้วและแจ้งผลการพิจารณาภายใน ๗ วันนับแต่วันพิจารณาแล้วเสร็จ

๒. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพพร้อมหลักฐานที่ท้องถิ่นกำหนด	๑๕ นาที	-	(๑. ระยะเวลาให้บริการส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ระบุไปตามบริบทของท้องถิ่น)

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้อง/ครบถ้วน จนท. แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไข/เพิ่มเติมเพื่อดำเนินการหากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้นให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย	๑ ชั่วโมง	-	(๑. ระยะเวลาให้บริการส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ระบุไปตามบริบทของท้องถิ่น ๒. หากผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตไม่แก้ไขคำขอหรือไม่ส่งเอกสารเพิ่มเติมให้ครบถ้วนตามที่กำหนดในแบบบันทึกความบกพร่องให้เจ้าหน้าที่ส่งคืนคำขอและเอกสารพร้อมแจ้งเป็นหนังสือถึงเหตุแห่งการคืนด้วยและแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์ (อุทธรณ์ตามพ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครองพ.ศ. ๒๕๓๙))
๓)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ด้านสุขลักษณะ กรณีถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะเสนอพิจารณาออกใบอนุญาต กรณีไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะแนะนำให้ปรับปรุงแก้ไขด้านสุขลักษณะ	๒๐ วัน	-	(๑. ระยะเวลาให้บริการส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ระบุไปตามบริบทของท้องถิ่น ๒. กฎหมายกำหนดภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เอกสารถูกต้องและ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
					ครบถ้วน (ตามพ.ร.บ. การสาธารณสุขพ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๕๖ และพ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗))
๔)	-	การแจ้งคำสั่งออกใบอนุญาต/คำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต ๑. กรณีอนุญาต มีหนังสือแจ้งการอนุญาตแก่ผู้ขออนุญาตทราบเพื่อมารับใบอนุญาตภายในระยะเวลาที่ท้องถิ่นกำหนดหากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์จะรับใบอนุญาตเว้นแต่จะมีเหตุหรือข้อแก้ตัวอันสมควร ๒. กรณีไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต แจ้งคำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพแก่ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตทราบพร้อมแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์	๘ วัน	-	(๑. ระยะเวลาให้บริการส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ระบุไปตามบริบทของท้องถิ่น ๒. ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เอกสารถูกต้องและครบถ้วนให้แจ้งการขยายเวลาให้ผู้ขออนุญาตทราบทุก ๗ วันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จพร้อมสำเนาแจ้งสำนักก.พ.ร.ทราบ)
๕)	-	ชำระค่าธรรมเนียม (กรณีมีคำสั่งอนุญาตต่ออายุใบอนุญาต) แจ้งให้ผู้ขออนุญาตมาชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราและ	๑ วัน	-	(๑. ระยะเวลาให้บริการส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ระบุไปตามบริบทของ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ระยะเวลาที่ท้องถิ่นกำหนด (ตามประเภทกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพที่มีข้อกำหนดของท้องถิ่น)			ท้องถิ่น ๒. กรณีไม่ชำระตามระยะเวลาที่กำหนดจะต้องเสียค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ ๒๐ ของจำนวนเงินที่ค้างชำระ)

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๓๐ วัน

๓. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๔. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	๐	๑	ฉบับ	-
๒)	สำเนาทะเบียนบ้าน	-	๐	๑	ฉบับ	-
๓)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	-	๑	๑	ฉบับ	(เอกสารและหลักฐานอื่นๆตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนดในแต่ละประเภทกิจการ)
๔)	ใบมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)	-	๑	๑	ฉบับ	(เอกสารและหลักฐานอื่นๆตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนดในแต่ละประเภทกิจการ)
๕)	หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนาม	-	๑	๑	ฉบับ	(เอกสารและหลักฐานอื่นๆตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศ)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นต้นตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	แทนนิติบุคคล					กำหนดในแต่ละ ประเภทกิจการ)

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	สำเนาเอกสาร สิทธิ์หรือสัญญา เช่าหรือสิทธิอื่นใด ตามกฎหมายใน การใช้ประโยชน์ สถานที่ที่ใช้ ประกอบกิจการ ในแต่ละประเภท กิจการ	-	๐	๑	ฉบับ	(เอกสารและ หลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการส่วน ท้องถิ่นประกาศ กำหนดในแต่ละ ประเภทกิจการ)
๒)	หลักฐานการ อนุญาตตาม กฎหมายว่าด้วย การควบคุม อาคารที่แสดงว่า อาคารดังกล่าว สามารถใช้ ประกอบกิจการ ตามที่ขออนุญาต ได้	-	๐	๑	ฉบับ	(เอกสารและ หลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการส่วน ท้องถิ่นประกาศ กำหนดในแต่ละ ประเภทกิจการ)
๓)	สำเนาใบอนุญาต ตามกฎหมายอื่น ที่เกี่ยวข้องในแต่ละ ประเภท กิจการเช่น ใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ พ.ร.บ. ควบคุม อาคารพ.ศ.	-	๐	๑	ฉบับ	(เอกสารและ หลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการส่วน ท้องถิ่นประกาศ กำหนดในแต่ละ ประเภทกิจการ)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	๒๕๒๒ พ.ร.บ. โรงแรมพ.ศ. ๒๕๔๗ พ.ร.บ. การเดินเรือใน น่านน้ำไทยพ.ศ. ๒๕๔๖ เป็นต้น					
๔)	เอกสารหรือ หลักฐานเฉพาะ กิจการที่กฎหมาย กำหนดให้มีการ ประเมินผล กระทบเช่น รายงานการ วิเคราะห์ ผลกระทบ สิ่งแวดล้อม (EIA) รายงานการ ประเมินผล กระทบต่อ สุขภาพ (HIA)	-	๐	๑	ฉบับ	(เอกสารและ หลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการส่วน ท้องถิ่นประกาศ กำหนดในแต่ละ ประเภทกิจการ)
๕)	ผลการตรวจวัด คุณภาพด้าน สิ่งแวดล้อม (ใน แต่ละประเภท กิจการที่กำหนด)	-	๐	๑	ฉบับ	(เอกสารและ หลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการส่วน ท้องถิ่นประกาศ กำหนดในแต่ละ ประเภทกิจการ)
๖)	ใบรับรองแพทย์ และหลักฐาน แสดงว่าผ่านการ อบรมเรื่อง สุขาภิบาลอาหาร (กรณียื่นขอ อนุญาตกิจการที่ เกี่ยวข้องกับ อาหาร)	-	๑	๐	ฉบับ	(เอกสารและ หลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการส่วน ท้องถิ่นประกาศ กำหนดในแต่ละ ประเภทกิจการ)

๕. ค่าธรรมเนียม

- ๑) อัตราค่าธรรมเนียมต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพฉบับละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อปี (คิดตามประเภทและขนาดของกิจการ)
ค่าธรรมเนียม ๐ บาท
หมายเหตุ (ระบุตามข้อกำหนดของท้องถิ่น)

๖. ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) ช่องทางการร้องเรียน งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลแม่เงิน อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย
โทรศัพท์ ๐๕๓-๑๘๒๒๗๑ หรือ www.maengoen.go.th
หมายเหตุ -
- ๒) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ(เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. ๑๐๓๐๐)

๗. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- ๑) แบบคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต
(เอกสาร/แบบฟอร์มเป็นไปตามข้อกำหนดของท้องถิ่น)

๘. หมายเหตุ

-

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายข้อบังคับตำบลแม่เงิน
เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๒

ที่	ประเภทกิจการ/รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
๑.	การเลี้ยงม้า โค กระบือ ก. การเลี้ยงม้า โค กระบือ เกินกว่า ๕ ตัว แต่ไม่เกิน ๒๐ ตัว ข. การเลี้ยงม้า โค กระบือ เกินกว่า ๒๐ ตัว แต่ไม่เกิน ๔๐ ตัว (๓) การเลี้ยงม้า โค กระบือ เกิน ๔๐ ตัวขึ้นไป	๕๐ ๑๐๐ ๒๐๐
๒.	การเลี้ยงสุกร ก. การเลี้ยงสุกร เกินกว่า ๕ ตัว แต่ไม่เกิน ๒๐ ตัว ข. การเลี้ยงสุกร เกินกว่า ๒๐ ตัว แต่ไม่เกิน ๔๐ ตัว ค. การเลี้ยงสุกร เกินกว่า ๔๐ ตัว แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ตัว ง. การเลี้ยงสุกร เกิน ๑๐๐ ตัวขึ้นไป	๕๐ ๑๐๐ ๒๐๐ ๕๐๐
๓.	การเลี้ยงแพะ แกะ ก. การเลี้ยงแพะ แกะ เกินกว่า ๖ ตัว แต่ไม่เกิน ๒๐ ตัว ข. การเลี้ยงแพะ แกะ เกินกว่า ๒๐ ตัว แต่ไม่เกิน ๔๐ ตัว (๓) การเลี้ยงแพะ แกะ เกิน ๔๐ ตัวขึ้นไป	๕๐ ๑๐๐ ๒๐๐
๔.	การเลี้ยงห่าน เป็ด ไก่ ก.การเลี้ยงห่าน เป็ด ไก่ เกินกว่า ๕๐ ตัว แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ตัว ข.การเลี้ยงห่าน เป็ด ไก่ เกินกว่า ๑๐๐ ตัว แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ตัว ค.การเลี้ยงห่าน เป็ด ไก่ เกินกว่า ๕๐๐ ตัว ขึ้นไป	๕๐ ๑๐๐ ๒๐๐
๕.	การเลี้ยงสัตว์เพื่อรีดเอาน้ำนม ก. การเลี้ยงสัตว์เพื่อรีดเอาน้ำนม เกินกว่า ๖ ตัว แต่ไม่เกิน ๒๐ ตัว ข. การเลี้ยงสัตว์เพื่อรีดเอาน้ำนม เกินกว่า ๒๐ ตัว แต่ไม่เกิน ๔๐ ตัว ค. การเลี้ยงสัตว์เพื่อรีดเอาน้ำนม เกิน ๔๐ ตัวขึ้นไป	๕๐ ๑๐๐ ๒๐๐
๖.	การฆ่าห่าน เป็ด ไก่ ยกเว้นในภัตตาคาร โรงแรม ร้านอาหาร และการร่ำขาย	๑๐๐
๗.	การฟอกหนังสัตว์ การสะสมหนังสัตว์	๑๐๐
๘.	การสะสมเขาสัตว์ กระดุกสัตว์ ขนสัตว์ หนังสัตว์ ที่ยังไม่ได้ฟอก	๑๐๐
๙.	การเคี้ยวหนังสัตว์ เอ็นสัตว์ ไซสัตว์	๑๐๐
๑๐.	การเผาเปลือกหอย	๑๐๐
๑๑.	การประดิษฐ์ของ เครื่องใช้ด้วยกระดูกสัตว์ เขาสัตว์ หนังสัตว์ ขนสัตว์ และยาง	๑๐๐
๑๒.	การสะสมหนังสัตว์ชนิดที่ฟอกแล้ว	๑๐๐
๑๓.	การสะสมอาหารสัตว์ ก.ไม่เกิน ๕๐๐ กิโลกรัม ข.เกินกว่า ๕๐๐ กิโลกรัม	๒๐๐ ๕๐๐

ที่	ประเภทกิจการ/รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
๑๔.	การประกอบกิจการเลี้ยง รวบรวมสัตว์ นานาชนิดในที่สาธารณะ หรือที่ เอกชน หรือธุรกิจอื่นใด อันมีลักษณะทำนองเดียวกัน เพื่อให้ประชาชนเข้าชม หรือเพื่อประโยชน์ของกิจการนั้น ทั้งนี้จะมีการเรียกเก็บค่าดู หรือค่าบริการ ไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม หรือไม่ก็ตาม	๑,๐๐๐
๑๕.	การผลิตเนย เนยเทียม	๒๐๐
๑๖.	การทำกะปิ น้ำปลา น้ำเคย ไตปลา เต้าเจี้ยว ซีอิ๊ว หอยดอง	๒๐๐
๑๗.	การทำ การหมัก การสะสมปลาร้า ปลาเจ่า กุ้งเจ่า	๒๐๐
๑๘.	การนึ่งปลา การต้มปลา ซึ่งใช้แทนการนึ่ง ยกเว้นภัตตาคาร โรงแรม ร้านอาหาร แกง และการเร่ขาย	๑๐๐
๑๙.	การเคี่ยวน้ำมันหมู ทำกุนเชียง หมูตั้ง	๑๕๐
๒๐.	การทำเส้นหมี่ ขนมหุ้น กว๊ยเตี๋ยว เต้าหู้ วุ้นเส้น เกี่ยมอี่ ก.โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๑๕๐
	ข.โดยใช้เครื่องจักร	๓๐๐
๒๑.	การทำอาหารบรรจุกระป๋อง ขวด หรือภาชนะอื่นใด ก.โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๒๐๐
	ข.โดยใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐
๒๒.	การทำขนมปังสด ขนมปังแห้ง จันท์อับ ก.โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๒๐๐
	ข.โดยใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐
๒๓.	การทำน้ำอัดลม น้ำหวาน น้ำโซดา ก.โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๕๐๐
	ข.โดยใช้เครื่องจักร	๑,๕๐๐
๒๔.	การทำน้ำตาล	๑,๐๐๐
๒๕.	การทำนํ้านมข้น	๑,๐๐๐
๒๖.	การต้ม กลั่นแอลกอฮอล์ สุรา เบียร์ และน้ำส้มสายชู	๕๐๐
๒๗.	การคั่วการกาแฟ	๓๐๐
๒๘.	การทำลูกชิ้นด้วยเครื่องจักร ก.โดยใช้เครื่องจักรเกินกว่า ๒ แรงม้าขึ้นไป	๕๐๐
	ข.โดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน ๒ แรงม้า	๒๐๐
๒๙.	การทำผงชูรส	๕๐๐
๓๐.	การทำน้ำกลั่น น้ำบริโภค เครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ	๕๐๐
๓๑.	การเก็บถนอมอาหาร โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังตั้งแต่ ๕ แรงม้าขึ้นไป	๕๐๐
๓๒.	การทำ บรรจุใบชาแห้ง ชาผง	๕๐๐
๓๓.	การทำไอศกรีม ก.โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๒๐๐
	ข.โดยใช้เครื่องจักร	๕๐๐

ที่	ประเภทกิจการ/รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
๓๔.	การทำบะหมี่ มักกะโรนี	
	ก.โดยไม่ใช่เครื่องจักร	๒๐๐
	ข.โดยใช้เครื่องจักร	๕๐๐
๓๕.	การโม่ บดยา ด้วยเครื่องจักร	
	ก.เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒ แรงม้า	๒๐๐
	ข.เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๒ แรงม้า แต่ไม่เกิน ๕ แรงม้า	๕๐๐
	ค.เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๕ แรงม้าขึ้นไป	๑,๐๐๐
๓๖.	การทำ บรรจุ เครื่องสำอางและยาสีฟัน	
	ก.โดยไม่ใช่เครื่องจักร	๓๐๐
	ข.โดยใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐
๓๗.	การทำ บรรจุ ยารักษาโรค ยารักษาสัตว์	
	ก.โดยไม่ใช่เครื่องจักร	๑,๐๐๐
	ข.โดยใช้เครื่องจักร	๕๐๐
๓๘.	การทำสำลี	๒๐๐
๓๙.	การอัดเอาน้ำมัน	
	ก.โดยไม่ใช่เครื่องจักร	๒๐๐
	ข.โดยใช้เครื่องจักร	๖๐๐
๔๐.	การล้าง การอบ ร่ม การสะสมยางดิบ	๒๐๐
๔๑.	การทำแป้งมันสำปะหลัง แป้งสาคุ และการทำแป้งอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน	๓๐๐
๔๒.	การสีข้าว	
	ก.ใช้เครื่องจักร ไม่เกิน ๑๕ แรงม้า	๒๐๐
	ข.ใช้เครื่องจักรเกินกว่า ๑๕ แรงม้า แต่ไม่เกิน ๔๐ แรงม้า	๗๐๐
	ค.ใช้เครื่องจักรเกินกว่า ๔๐ แรงม้าขึ้นไป	๑,๕๐๐
๔๓.	การทำ และม้วนยาสูบ	
	ก.โดยไม่ใช่เครื่องจักร	๒๐๐
	ข.โดยใช้เครื่องจักร	๕๐๐
๔๔.	การปั่นฝ้าย หรือนุ่น โดยใช้เครื่องจักร	๓๐๐
๔๕.	การสะสมปอ หรือปาน	๒๐๐
๔๖.	การทำ การบรรจุ การสะสมยาฆ่าแมลง	
	ก.การสะสม	๓๐๐
	ข.โดยใช้เครื่องจักร	๗๕๐
	ค.โดยไม่ใช่เครื่องจักร	๓๐๐
๔๗.	การขัด การกะเทาะ บดเมล็ดพืช	
	ก.โดยไม่ใช่เครื่องจักร	๑๐๐
	ข.โดยใช้เครื่องจักร	๒๐๐

ที่	ประเภทกิจการ/รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
๔๘.	การทำและสะสมปุ๋ย	
	ก.การทำปุ๋ย	๒,๐๐๐
	ข.การสะสมปุ๋ย	๓๐๐
๔๙.	การทำไยมะพร้าว การตาก การสะสม หรือการขนถ่ายมันสำปะหลัง	๓๐๐
๕๐.	การหลอม หล่อ ตี กลึง ถลุงแร่ แก้ว และ โลหะทุกชนิด	
	ก.การหลอม หรือหล่อ แก้ว เหล็ก ตะกั่ว สังกะสี	๑,๐๐๐
	ข.การกลึง โดยไม่ใช้เครื่องจักร ต่ำกว่า ๕ แรงม้า	๒๐๐
	ค.การกลึง โดยใช้เครื่องจักร ต่ำกว่า ๕ แรงม้า	๕๐๐
	ง.การตีโดยใช้แรงคน	๒๐๐
	จ.การถลุงแร่	๕๐๐
	ฉ.การทำเครื่องแก้ว	๕๐๐
	ช.การบัดกรี	๒๕๐
	ซ.การทำทองรูปพรรณต่าง ๆ	๑,๐๐๐
๕๑.	การเชื่อมและประสานโลหะด้วยแก๊ส ไฟฟ้า และเครื่องจักร	
	ก.ด้วยแก๊สไฟฟ้า	๓๐๐
	ข.ประเภทโรงงานอุตสาหกรรม	๑,๕๐๐
	ค.ด้วยเครื่องจักร	๑,๐๐๐
๕๒.	การเคลือบ ชุบ โลหะด้วยตะกั่ว สังกะสี ดีบุก โครเมียม นิกเกิล หรือโลหะอื่นใด	๕๐๐
๕๓.	การขัดโลหะด้วยเครื่องจักร	
	ก.เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒ แรงม้า	๒๐๐
	ข.เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๒ แรงม้า แต่ไม่เกิน ๕ แรงม้า	๕๐๐
	ค.เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๕ แรงม้าขึ้นไป	๑,๕๐๐
๕๔.	การอัด เจาะ รีดโลหะด้วยเครื่องจักร	
	ก.เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒ แรงม้า	๒๐๐
	ข.เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๒ แรงม้า แต่ไม่เกิน ๕ แรงม้า	๕๐๐
	ค.เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๕ แรงม้าขึ้นไป	๑,๐๐๐
๕๕.	การทำโลหะเป็นภาชนะ หรือเครื่องใช้ต่าง ๆ	
	ก.โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๒๐๐
	ข.โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒ แรงม้า	๓๐๐
	ค.โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๒ แรงม้า	๖๐๐
	ง.โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๕ แรงม้า	๑,๐๐๐

ที่	ประเภทกิจการ/รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
๕๖.	การต่อโลหะ โดยใช้ไฟฟ้า แก๊ส หรือเครื่องจักร	
	ก.การคัดโลหะ โดยไฟฟ้า แก๊ส	๓๐๐
	ข.โดยใช้เครื่องจักร	๖๐๐
	ค.โรงงาน	๑,๐๐๐
๕๗.	การสะสม แยก คัดเลือก หรือล้างแร่	๕๐๐
๕๘.	การต่อ ประกอบ หรือซ่อมเครื่องจักร เครื่องยนต์ รถยนต์ เรือยนต์ เรือกล	
	ก.การต่อ ประกอบเครื่องยนต์ เครื่องจักร	๕,๐๐๐
	ข.การซ่อมรถยนต์ เรือยนต์ เรือกล	๕๐๐
	ค.การซ่อมเครื่องจักร เครื่องยนต์ จักรยานยนต์ สามล้อเครื่อง	๓๐๐
๕๙.	การล้าง อัด นีด รถยนต์	๓๐๐
๖๐.	การอัดผ้าเบรก ผ้าครัช	๓๐๐
๖๑.	การทำ ซ่อม การอัดแบตเตอรี่	
	ก.การทำแบตเตอรี่	๑,๐๐๐
	ข.การซ่อม การอัดแบตเตอรี่	๑๐๐
๖๒.	การทำไม้ขีดไฟ	๑,๐๐๐
๖๓.	การทำแซลแล็ก	๕๐๐
๖๔.	การทำกระสอบทราย	๕๐๐
๖๕.	การเลื่อยและซอยไม้	
	ก.ด้วยแรงคน	๒๐๐
	ข.ด้วยเครื่องยนต์ หรือเครื่องจักร ไม่เกิน ๒๕ แรงม้า	๑,๐๐๐
	ค.ด้วยเครื่องยนต์ หรือเครื่องจักรเกินกว่า ๒๕ แรงม้า	๒,๐๐๐
๖๖.	การประดิษฐ์ไม้ หรืองา เป็นสิ่งของต่าง ๆ ด้วยเครื่องจักร	
	ก.เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒ แรงม้า	๓๐๐
	ข.เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๒ แรงม้า แต่ไม่เกิน ๕ แรงม้า	๗๕๐
	ค.เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๕ แรงม้าขึ้นไป	๑,๒๐๐
๖๗.	การไส เจาะ ขุดร่อง ทำคิ้ว และตีไม้ด้วยเครื่องจักร	
	ก.เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒ แรงม้า	๓๐๐
	ข.เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๒ แรงม้า แต่ไม่เกิน ๕ แรงม้า	๗๕๐
	ค.เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๕ แรงม้าขึ้นไป	๑,๒๐๐
๖๘.	การไม่ บด ชัน	
	ก.โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๒๕๐
	ข.โดยใช้เครื่องจักร	๕๐๐
๖๙.	การอบไม้	๕๐๐
๗๐.	การประกอบกิจการ อาบ อบ นวด	๒,๐๐๐
๗๑.	การประกอบกิจการโรงแรม	๓,๐๐๐

ที่	ประเภทกิจการ/รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
๗๒.	การประกอบกิจการโรงมหรสพ	๒,๐๐๐
๗๓.	การจัดให้มีการเต้นรำ รำวง ร้องเพลง หรือการแสดงอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน	๑,๐๐๐
๗๔.	การจัดตั้งสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน	๕๐๐
๗๕.	การจัดให้มีการเล่นสเก็ต โดยมีแสงหรือเสียงประกอบ หรือการเล่นอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน	๑,๐๐๐
๗๖.	การรับจ้างแต่งเล็บ การแคะหู การล้างตา ซึ่งอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๒๕๐
๗๗.	การให้บริการควบคุมน้ำหนัก โดยวิธีการควบคุมทางโภชนาการ ให้อาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ หรือโดยวิธีอื่นใด เว้นแต่การให้บริการดังกล่าวในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล และการบริหารร่างกาย	๑,๕๐๐
๗๘.	การแต่งผม	๒๐๐
๗๙.	การกรอด้วย ทอผ้า ด้วยเครื่องจักร หรือกึ่งกระตุก ตั้งแต่ ๕ กี่ขึ้นไป	
	ก.การทอผ้าด้วยกึ่งกระตุกตั้งแต่ ๕ กี่ แต่ไม่เกิน ๑๐ กี่	๒๐๐
	ข.การทอผ้าด้วยกึ่งกระตุกตั้งแต่ ๑๐ กี่ขึ้นไป	๕๐๐
	ค.การกรอด้วย การทอผ้าด้วยเครื่องจักร	๑,๕๐๐
๘๐.	การทอกระสอบด้วยเครื่องจักร	๑,๐๐๐
๘๑.	การทอเสื่อ พรม และสิ่งอื่น ๆ	
	ก.โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๒๐๐
	ข.โดยใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐
๘๒.	การเย็บผ้าด้วยเครื่องจักรเย็บผ้าเกิน ๕ เครื่อง	
	ก.ตั้งแต่ ๖-๑๐ เครื่อง	๒๐๐
	ข.ตั้งแต่ ๑๑-๒๐ เครื่อง	๕๐๐
	ค.ตั้งแต่ ๒๑ เครื่องขึ้นไป	๑,๐๐๐
๘๓.	การพิมพ์ลวดลายผ้าและสิ่งอื่น ๆ	๕๐๐
๘๔.	การชักรีด อัดกลีบ กัดสีผ้า โดยใช้เครื่องจักร	
	ก.เครื่องจักรที่มีกำลังตั้งแต่ ๓ แรงม้าขึ้นไป	๕๐๐
	ข.เครื่องจักรที่มีกำลังตั้งแต่ ๓ แรงม้าลงมา	๒๐๐
๘๕.	การทำภาชนะดินเผา	
	ก.โดยใช้เครื่องจักร	๕๐๐
	ข.โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๒๐๐
๘๖.	การโม่ ปั่น หินด้วยเครื่องจักร	๒,๐๐๐
๘๗.	การทำเครื่องใช้ด้วยวัสดุซีเมนต์ หรือวัสดุคล้ายคลึง	
	ก.โดยใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐
	ข.โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๓๐๐
ที่	ประเภทกิจการ/รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม

		(บาท/ปี)
๘๘.	การสะสมซีเมนต์ และวัตถุคล้ายคลึง ก.ไม่เกิน ๕,๐๐๐ กิโลกรัม (๕ ตัน) ข.เกินกว่า ๕,๐๐๐ กิโลกรัม ขึ้นไป	๕๐๐ ๑,๐๐๐
๘๙.	การเจียรไนเพชร หิน กระจก หรือวัตถุคล้ายคลึง ก.โดยไม่ใช้เครื่องจักร ข.โดยใช้เครื่องจักร	๒๐๐ ๗๕๐
๙๐.	การเลื่อย ดัด หรือประดิษฐ์หินเป็นสิ่งของต่าง ๆ	๓๐๐
๙๑.	การทำซอลค์ ปูนปาสเตอร์	๕๐๐
๙๒.	การย้อมที่ทำให้เกิดกลิ่น ก.รับจ้างเคลื่อนที่ ข.ประเภทโรงงาน	๑๐๐ ๑,๐๐๐
๙๓.	การทำสบู่	๑,๐๐๐
๙๔.	การทำรูป โดยใช้เครื่องจักร	๕๐๐
๙๕.	การสะสมถ่าน	๒๐๐
๙๖.	การพิมพ์หนังสือด้วยเครื่องจักร ก.เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกัน ข.เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๒ แรงม้า แต่ไม่เกิน ๕ แรงม้า ค.เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๕ แรงม้าขึ้นไป	๒๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐
๙๗.	การประดิษฐ์สิ่งของ เครื่องใช้ เครื่องเขียน ด้วยกระดาษ ก.เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกัน ข.เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๒ แรงม้า แต่ไม่เกิน ๕ แรงม้า ค.เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๕ แรงม้าขึ้นไป	๒๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐
๙๘.	การฟั่นสี ก.การฟั่นสีรถยนต์โดยเฉพาะ ข.การฟั่นสีเพื่อกิจการอื่น ๆ	๓๐๐ ๓๐๐
๙๙.	การสะสมหรือล้างครึ่ง	๒๐๐
๑๐๐.	การทำยากันยุงชนิดเผามีควัน	๕๐๐
๑๐๑.	การทำกระดาษต่าง ๆ	๒๐๐
๑๐๒.	การทำกาบ	๒๐๐
๑๐๓.	การประดิษฐ์สิ่งของ เครื่องใช้ด้วยยางเทียม ก.ใช้เครื่องจักรไม่เกิน ๒ แรงม้า ข.ใช้เครื่องจักรเกินกว่า ๒ แรงม้า	๕๐๐ ๑,๐๐๐
๑๐๔.	การปะ เชื่อมยาง ก.การปะ เชื่อมยาง โดยใช้เครื่องมือกล ข.รถยนต์ หรือเครื่องจักรกลอื่น ๆ ที่ใช้ล้อยาง ค.จักรยานยนต์ จักรยาน ๒ ล้อ และ ๓ ล้อ	๗๕๐ ๓๐๐ ๑๐๐

ที่	ประเภทกิจการ/รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
๑๐๕.	การทำสี และน้ำมันผสมสี	๑,๐๐๐
๑๐๖.	การทำน้ำกรด	๕๐๐
๑๐๗.	การทำสะสมแก๊ส	
	ก.การทำแก๊ส	๕๐๐
	ข.การสะสมแก๊สไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร	๓๐๐
	ค.การสะสมแก๊สเกินกว่า ๑๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป	๗๕๐
	ง.ปั๊มแก๊ส	๒,๐๐๐
๑๐๘.	การสะสมน้ำมันเชื้อเพลิง	
	ก.สะสมต่ำกว่า ๑,๐๐๐ ลิตร	๒๐๐
	ข.สะสมตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ลิตร แต่ไม่ถึง ๕,๐๐๐ ลิตร	๗๕๐
	ค.สะสมตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ลิตรขึ้นไป	๑,๕๐๐
๑๐๙.	การทำหลอดกาแฟ	๓๐๐
๑๑๐.	การซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์	๒๐๐
๑๑๑.	การล้างฟิล์มรูปถ่ายและฟิล์มภาพยนตร์	
	ก.ล้างฟิล์มภาพยนตร์	๑,๐๐๐
	ข.ล้างฟิล์มถ่ายรูป	๕๐๐
๑๑๒.	การทำหรือประดิษฐ์ผ้าเย้น และสิ่งของที่คล้ายคลึงกัน ที่ไม่บรรจุหรือบรรจุใน กล่องหรือซอง	๕๐๐
๑๑๓.	การประดิษฐ์กระจก	๑,๐๐๐
๑๑๔.	การเคลือบ ขูบ วัตถุด้วยพลาสติก เซลโลลอยด์ เบเกอร์ไลต์หรือวัตถุ คล้ายคลึง	๑,๕๐๐
๑๑๕.	การทำไม้ บด หลอม หล่อพลาสติก เซลโลลอยด์ เบเกอร์ไลต์ หรือวัตถุ	๑,๕๐๐
๑๑๖.	การทำหรือบรรจุสารเคมีดับเพลิง	๑,๐๐๐
๑๑๗.	การทำเทียน เทียนไข หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	๕๐๐
๑๑๘.	การพิมพ์แบบพิมพ์เขียว	๕๐๐
๑๑๙.	การสะสมถ่ายไค้ก	๕๐๐
๑๒๐.	การสะสมวัตถุสิ่งของที่ชำรุด ใช้แล้ว หรือเหลือใช้	๒๐๐
๑๒๑.	การทำ เก็บ ขนส่ง และค้าดอกไม้เพลิง หรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบใน การผลิตดอกไม้เพลิง	๕๐๐
๑๒๒.	การทำเบะแซ	๒๐๐

แบบคำขอรับใบอนุญาต
ประกอบกิจการ.....

คำขอเลขที่/

เขียนที่

วันที่เดือนพ.ศ.

๑. ข้าพเจ้าอายุ ปี สัญชาติ

โดย ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลปรากฏ
ตาม ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/
ซอย ถนนแขวง/ตำบล เขต/
อำเภอ จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์ ผู้ขออนุญาต

๒. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้วดังนี้

() สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)

() สำเนาทะเบียนบ้าน

() สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร หนังสือให้ความเห็นชอบการ
ประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่จำเป็น

() ใบมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)

() สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

() หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล

() เอกสารและหลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการท้องถิ่นประกาศกำหนด คือ

๑.

๒.

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขออนุญาต

(.....)

ส่วนของเจ้าหน้าที่

ใบรับคำขอรับใบอนุญาต

เลขที่ ได้รับเรื่องเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ตรวจสอบแล้วเอกสารหลักฐาน () ครบ

() ไม่ครบ คือ

๑.

๒.

๓.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ส่วนของผู้รับใบอนุญาต

ใบรับคำขอรับใบอนุญาต

เลขที่ ได้รับเรื่องเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ตรวจสอบแล้วเอกสารหลักฐาน () ครบ

() ไม่ครบ คือ

๑.

๒.

๓.

ดังนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน วัน นับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

คำขอเลขที่/

เขียนที่

วันที่เดือนพ.ศ.

๑. ข้าพเจ้าอายุ ปี สัญชาติ

โดย ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลปรากฏ
 ตาม ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/
 ซอย ถนน แขวง/ตำบล เขต/
 อำเภอ จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์ ผู้ขออนุญาต

๒. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้วดังนี้

- () สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)
- () สำเนาทะเบียนบ้าน
- () สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร หนังสือให้ความเห็นชอบการ
 ประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่จำเป็น
- () ใบมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- () สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล
- () หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
- () เอกสารและหลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการท้องถิ่นประกาศกำหนด คือ

๑.

๒.

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขออนุญาต
 (.....)

ส่วนของเจ้าหน้าที่

ใบรับคำขอต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่ ได้รับเรื่องเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ตรวจสอบแล้วเอกสารหลักฐาน () ครบ

() ไม่ครบ คือ

๑.

๒.

๓.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ส่วนของผู้รับใบอนุญาต

ใบรับคำขอต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่ ได้รับเรื่องเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ตรวจสอบแล้วเอกสารหลักฐาน () ครบ

() ไม่ครบ คือ

๑.

๒.

๓.

ดังนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน วัน
นับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง



ใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

เล่มที่เลขที่/

๑. เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้ สัญชาติ
 อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัดหมายเลข
 โทรศัพท์

ชื่อสถานประกอบกิจการ ประเภทตั้งอยู่
 เลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัดหมายเลข
 โทรศัพท์

เสียค่าธรรมเนียมปีละบาท (.....) ตาม
 ใบเสร็จรับเงินเล่มที่ เลขที่ ลงวันที่

๒. ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในข้อกำหนด ของท้องถิ่น

๓. หากปรากฏในภายหลังว่า การประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้ เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
 โดยมีอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

๔. ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้อีกด้วย คือ

๔.๑

๔.๒

๔.๓

๕. ใบอนุญาตฉบับนี้ ออกให้เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

๖. ใบอนุญาตฉบับนี้ สิ้นอายุวันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน

๑. ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ
 ตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท

๒. หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

รายการเสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต

[illegible]

