



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลแม่ยวม

ที่ มส. ๖๑๔๐๑/ ๔๐๕

วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง การรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
ของเทศบาลแม่ยวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่ยวม

ตามที่เทศบาลตำบลแม่ยวม ได้มีคำสั่งเทศบาลตำบลแม่ยวม ที่ ๑๒๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔
เมษายน ๒๕๖๐ ให้ทำหน้าที่การประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลแม่ยวม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๐ และคณะกรรมการฯ ได้มีมติเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน
๒๕๖๑ แล้วนั้น

ผลการประเมินตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ของเทศบาลตำบลแม่ยวม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้

- (๑) ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ด้านผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ
ผลการประเมิน ร้อยละ ๙๐
- (๒) ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ด้านคุณภาพของบริการ
ผลการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐
- (๓) ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ด้านความคุ้มค่าของภารกิจ
ผลการประเมิน ร้อยละ ๔๘.๐๐
- (๔) ประเมินผลการปฏิบัติราชการ การประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการ
จัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ผลการประเมิน ระดับ ดีมาก (๘๗.๐๐)

ในการกำหนดระดับร้อยละของการประเมินการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ของ
เทศบาลตำบลแม่ยวม ในปี ๒๕๖๑ มีดังนี้

- ร้อยละ ๖๐-๗๐ หมายถึง พอใช้
- ร้อยละ ๗๑-๘๐ หมายถึง ปานกลาง
- ร้อยละ ๘๑-๙๐ หมายถึง ดี
- ร้อยละ ๙๑-๑๐๐ หมายถึง ดีมาก

ผลเฉลี่ยของทั้ง ๔ ด้าน ร้อยละ ๘๒.๒๕ อยู่ในระดับ ดี

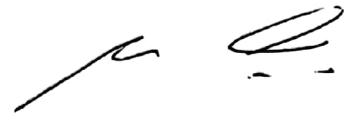
ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะแนวทางสำหรับการปรับปรุงพัฒนาการให้บริการประชาชน ให้มีความพึงพอใจ
และมีคุณภาพ รวดเร็ว มีประสิทธิภาพประสิทธิผล ดังนี้

๑. ควรจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในด้านต่างๆ
๒. เจ้าหน้าที่ควรมีการซักซ้อมความพร้อมรับมือภัยพิบัติทางธรรมชาติ เพื่อให้ประชาชนได้
เข้าใจถึงวิธีการรับมือ ทั้งภัยน้ำท่วม ดินถล่ม แผ่นดินไหว
๓. จัดให้มีกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างคนในชุมชน

นำเรียนเสนอมายังท่านเพื่อพิจารณารับทราบ และนำไปปรับปรุงการปฏิบัติงานของเทศบาล
ตำบลแม่ยวมได้ใช้ประโยชน์ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่นำเรียนมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นายหมวก วิญญายอง)

ประธานคณะกรรมการประเมินผลฯ

ทำขึ้น ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓
ในกรุงเทพมหานคร



(นายสุทธิวัฒน์ ใจสูง)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่ยวม

แบบสรุปประเมินผลความพึงพอใจต่อการให้บริการสาธารณะ

เทศบาลตำบลแม่ยวม

ประจำปี ๒๕๖๑

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป จำนวนผู้เข้าตอบแบบสอบถามทั้งหมด๓๙๐.....คน

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ	หมายเหตุ
๑. เพศ - ชาย - หญิง	๑๖๕ ๒๒๕	๔๒.๓๐ ๕๗.๗๐	
๒. อายุ - ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๑ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี ๖๑ ปีขึ้นไป	๖๐ ๓๗ ๗๙ ๘๒ ๘๑ ๕๑	๑๕.๔๐ ๙.๕๐ ๒๐.๒๗ ๒๐.๐๘ ๒๑.๐๔ ๑๓.๑๐	
๓. ระดับการศึกษาสูงสุด - ประถมศึกษา - มัธยมศึกษาตอนต้น/ตอนปลาย/เทียบเท่า - อนุปริญญา หรือเทียบเท่า - ปริญญาตรี - สูงกว่าปริญญาตรี - อื่นๆ	๑๖๔ ๑๒๐ ๑๔ ๕๓ ๙ ๓๐	๔๒.๐๕ ๓๐.๗๗ ๓.๕๙ ๑๓.๕๙ ๒.๓๐ ๗.๗๐	
๔. อาชีพของผู้มารับบริการ - รับราชการ - เอกชน/รัฐวิสาหกิจ - เกษตรกร - รับจ้าง - นักเรียน/นักศึกษา - อื่นๆ	๓๕ ๘ ๒๐๑ ๗๑ ๕๓ ๑๗	๘.๙๘ ๒.๐๕ ๕๑.๕๔ ๑๘.๒๐ ๑๔.๘๗ ๔.๓๖	

ตอนที่ ๒ ผลความพึงพอใจในภาพรวมของการดำเนินงาน

หัวข้อประเมิน	ความพึงพอใจ						
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวม	คิดเป็นร้อยละ
	๕	๔	๓	๒	๑	คะแนน	
๑. ด้านเวลา							
๑.๑ การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๕๖	๑๘๔	๕๐	๐	๐	๓๙๕๐	
๑.๒ ความรวดเร็วในการให้บริการ	๑๖๔	๑๙๐	๓๖	๐	๐	๓๙๕๐	
รวม	๓๒๐	๓๗๔	๘๖	๐	๐	๓๙๐๐	๑๐๐
คะแนนที่ได้	๑๖๐๐	๑๔๙๖	๒๕๘	๐	๐	๓๓๕๕๔	๘๖.๐๐
๒. ด้านขั้นตอนการให้บริการ							
๒.๑ การติดป้ายประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	๑๘๙	๑๙๕	๖	๐	๐	๓๙๕๐	
๒.๒ การจัดลำดับขั้นตอนการให้บริการตามที่ประกาศไว้	๒๕๗	๑๒๑	๑๒	๐	๐	๓๙๕๐	
๒.๓ การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่น มาก่อนต้องได้รับการบริการก่อน	๑๘๙	๑๙๗	๔	๐	๐	๓๙๕๐	
รวม	๖๓๕	๕๑๓	๒๒	๐	๐	๕๘๕๐	๑๐๐
คะแนนที่ได้	๓๑๗๕	๒๐๕๒	๖๖	๐	๐	๕๒๙๓	๙๐.๔๘
๓. ด้านบุคลากรที่ให้บริการ							
๓.๑ ความเหมาะสมในการแต่งกายของผู้ให้บริการ	๑๙๐	๑๔๕	๓๙	๑๖	๐	๓๙๕๐	
๓.๒ ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ	๒๑๖	๑๒๔	๕๖	๒	๒	๓๙๕๐	
๓.๓ ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัยให้คำแนะนำได้	๑๖๐	๑๘๔	๓๐	๑๓	๓	๓๙๕๐	

เป็นต้น							
๓.๔ ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน, ไม่รับสินบน, ไม่หาผลประโยชน์ในทางมิชอบ	๒๐๘	๑๑๔	๕๑	๑๕	๒	๑๙๕๐	
๓.๕ การให้บริการเหมือนกันทุกรายโดยไม่เลือกปฏิบัติ	๒๐๓	๑๒๔	๖๐	๓	๐	๑๙๕๐	
รวม	๔๑๑	๒๓๘	๑๑๑	๑๘	๒	๓๙๐๐	๑๐๐
คะแนนที่ได้	๔๘.๘๕	๒๗.๖๔	๖๗.๘	๘.๘	๗	๘๔.๓๒	๘๖.๔๘
๔. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก							
๔.๑ ความชัดเจนของป้ายสัญลักษณ์ ประชาสัมพันธ์ บอกจุดบริการ	๑๗๙	๑๔๘	๕๔	๓	๖	๑๙๕๐	
๔.๒ จุด / ช่อง การให้บริการมีความเหมาะสมและเข้าถึงได้สะดวก	๑๓๐	๑๙๕	๔๔	๒๐	๑	๑๙๕๐	
๔.๓ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวกเช่น ที่นั่งรอรับบริการ น้ำดื่ม หนังสือพิมพ์ ฯลฯ	๑๖๖	๑๗๔	๓๐	๑๔	๖	๑๙๕๐	
๔.๔ ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ	๒๐๒	๑๔๖	๔๒	๐	๐	๑๙๕๐	
รวม	๖๗๗	๖๖๓	๑๗๐	๓๗	๑๓	๗๘๐๐	๑๐๐
คะแนนที่ได้	๓๓.๘๕	๒๖.๕๒	๕๑.๐	๗.๔	๑.๓	๖๖.๓๔	๘๕.๐๕

ตอนที่ ๓ สรุปผลและแปลผลโดยรวม

ความพึงพอใจในการบริการ	กลุ่มตัวอย่าง	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
๑. ด้านเวลาในการบริการ	๓๙๐	๓๙๐๐	๓๓๕๔	๘๖.๐๐	มาก
๒. ด้านขั้นตอนการให้บริการ	๓๙๐	๕๘๕๐	๕๒๙๓	๙๐.๕๘	มาก
๓. ด้านบุคลากรที่ให้บริการ	๓๙๐	๙๗๕๐	๘๔๓๒	๘๖.๔๘	มาก
๔. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	๓๙๐	๗๘๐๐	๖๖๓๔	๘๕.๐๕	มาก
โดยรวมเฉลี่ย				๘๗.๐๐	มาก

หมายเหตุ

เกณฑ์การให้คะแนนระดับความพึงพอใจ

- น้อยที่สุด ให้น้ำหนัก ๑ คะแนน
- น้อย ให้น้ำหนัก ๒ คะแนน
- ปานกลาง ให้น้ำหนัก ๓ คะแนน
- มาก ให้น้ำหนัก ๔ คะแนน
- มากที่สุด ให้น้ำหนัก ๕ คะแนน

เกณฑ์การแปลผลค่าเฉลี่ย(Mean) ความพึงพอใจ

- ร้อยละ ๕๐ - ๕๙ หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด
- ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อย
- ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ หมายถึง มีความพึงพอใจระดับปานกลาง
- ร้อยละ ๘๐ - ๘๙ หมายถึง มีความพึงพอใจระดับมาก
- ร้อยละ ๙๐ - ๑๐๐ หมายถึง มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด

ตอนที่ ๔ ข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนา

ข้อเสนอแนะแนวทางสำหรับการปรับปรุงพัฒนาการให้บริการประชาชน ให้มีความพึงพอใจและมีคุณภาพ รวดเร็ว มีประสิทธิภาพประสิทธิผล ดังนี้

๑. ควรจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในด้านต่างๆ
๒. เจ้าหน้าที่ควรมีการซักซ้อมความพร้อมรับมือภัยพิบัติทางธรรมชาติ เพื่อให้ประชาชนได้เข้าใจถึงวิธีการรับมือ ทั้งภัยน้ำท่วม ดินถล่ม แผ่นดินไหว
๓. สร้างความสัมพันธ์อันดี ส่งเสริมความสามัคคีร่วมกับชุมชน