



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดร้อยเอ็ด

ที่ ๓๐ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
สำนักงานคลังจังหวัดร้อยเอ็ด

ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดร้อยเอ็ด ที่ ๔๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้ง
คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดร้อยเอ็ดไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานคลังจังหวัด
ร้อยเอ็ด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงขอยกเลิกคำสั่งดังกล่าว และแต่งตั้งคณะกรรมการและ
เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดร้อยเอ็ด ดังนี้

๑. คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดร้อยเอ็ด

๑.๑ นางสาวศรียา บุญปราณีต	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	หัวหน้าศูนย์ข้อมูลฯ
๑.๒ นางสาวปิยะมาศ เชิดชู	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑.๓ นางวิมลรัตน์ ลือชัย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑.๔ นางสาวจรรุวรรณ กุละคำแสง	นักวิชาการคลังชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑.๕ นายอุดมศักดิ์ ยุคจร	นักวิชาการคลังชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑.๖ นายธนศักดิ์ ทิอุทิศ	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑.๗ นายวัชรพล สุนทรพินิจ	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑.๘ นางสาววราภรณ์ ราชภักดี	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑.๙ นางสาวสุพัตรา จิตรจำนอง	นักวิชาการคลัง	คณะกรรมการ
๑.๑๐ ประณต พลเยี่ยม	นักวิชาการคลัง	คณะกรรมการ
๑.๑๑ นางสาวรังษิยา จันทิมา	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	คณะกรรมการ

และเลขานุการ

โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดร้อยเอ็ด
ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. จัดทำแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดร้อยเอ็ด

๓. จัดเก็บ รวบรวมเอกสาร เพื่อนำเข้าสู่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ทางกายภาพ และทาง
อิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ตามการมอบหมายความรับผิดชอบฯ ที่แนบ

๔. จัดทำรายงานผลการนำเข้าสู่ข้อมูลข่าวสารของราชการ รายงานผลการสำรวจ
ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ สถิติผู้มาใช้บริการ และการร้องเรียน เสนอคลังจังหวัดภายในวันที่
๑๐ ของเดือนถัดไป

๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/๒. เจ้าหน้าที่...

๒. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดร้อยเอ็ด

๒.๑ นางสาวกิจตินาถ หอมสร้อย

เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน

๒.๒ นางกนกพร วิสัยหล้า

พนักงานพิมพ์ ส๔

โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ให้บริการ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
สำนักงานคลังจังหวัดร้อยเอ็ด

๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอานนท์ จันทร์สุข)

คลังจังหวัดร้อยเอ็ด

การมอบหมายความรับผิดชอบปฏิบัติงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดร้อยเอ็ด

ที่	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	สถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ ๑.๑ จัดสถานที่ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงโดยสะดวกหรือป้ายบอกทาง ๑.๒ มีป้ายชื่อศูนย์	นางvimลรัตน์ ลือชัย	
๒	วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ ๒.๑ ตู้/ชั้น/โต๊ะตั้งแฟ้ม ๒.๒ แฟ้มใส่ดัชนีประจำแฟ้ม ๒.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ ๒.๔ แบบฟอร์มต่าง ๆ	นางvimลรัตน์ ลือชัย	
๓	การมอบหมายหน่วยงานและผู้รับผิดชอบ ๓.๑ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ข้อมูลฯ ของหน่วยงาน ๓.๒ มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลฯ และหรือมีชื่อ - นามสกุล และเบอร์โทรศัพท์ติดต่อกันได้	นางสาวรังษิยา จันทิมา	
๔	การติดตั้ง banner ศูนย์ข้อมูลข่าวสารในหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	นายธนูศักดิ์ ทีอุทิศ	
๕	การจัดทำดัชนีรวม ๕.๑ ทางกายภาพ ๕.๒ ทางอิเล็กทรอนิกส์	นางสาวรังษิยา จันทิมา	
๖	การจัดทำดัชนีประจำแฟ้ม (ทางกายภาพ + อิเล็กทรอนิกส์) ๖.๑ มาตรา ๗ (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กร ๖.๒ มาตรา ๗ (๒) สรุปอำนาจหน้าที่ ๖.๓ มาตรา ๗ (๓) สถานที่ติดต่อ ๖.๔ มาตรา ๗ (๔) กฎ มติ ครม. ข้อบังคับ ฯลฯ ๖.๕ มาตรา ๙ (๑) ผลการพิจารณา/คำวินิจฉัยฯ ๖.๖ มาตรา ๙ (๒) นโยบาย/การตีความ ๖.๗ มาตรา ๙ (๓) แผนงาน โครงการ และงบฯ ๖.๘ มาตรา ๙ (๔) คู่มือ/คำสั่ง ๖.๙ มาตรา ๙ (๕) สิ่งพิมพ์ที่อ้างอิงตาม ม.๗ วรรค ๒ ๖.๑๐ มาตรา ๙ (๖) สัญญาสัมปทาน ฯลฯ ๖.๑๑ มาตรา ๙ (๗) มติ ครม./มติคณะกรรมการ ๖.๑๒ มาตรา ๙ (๘) สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ๖.๑๓ มาตรา ๙ (๘) สรุปผลจัดซื้อ/จ้าง(แบบ สขร. ๑) ๖.๑๔ มาตรา ๙ (๘) เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสฯ ๖.๑๕ มาตรา ๙ (๘) งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ ๖.๑๖ มาตรา ๙ (๘) ที่สาธารณะประโยชน์ ๖.๑๗ มาตรา ๙ (๘) รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม ๖.๑๘ มาตรา ๙ (๘) ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะ การจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อฯ ๖.๑๙ มาตรา ๙ (๘) รายงานผลการตรวจสอบอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิฯ	นางสาวรังษิยา จันทิมา นางสาววารณณ์ ราชภักดี	
๗	การนำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ จัดแสดงในศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ ๗.๑ มาตรา ๗ (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กร ๗.๒ มาตรา ๗ (๒) สรุปอำนาจหน้าที่ วิธีดำเนินงาน	นางvimลรัตน์ ลือชัย	

การมอบหมายความรับผิดชอบปฏิบัติงานของคุณข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดร้อยเอ็ด

ที่	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๗.๓	มาตรา ๗ (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูล		
๗.๔	มาตรา ๗ (๔) กฎ มติ ครม. ข้อบังคับ คำสั่ง ฯลฯ		
๘	การนำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ จัดแสดงในศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์		
๘.๑	มาตรา ๙ (๑) ผลการพิจารณา/คำวินิจฉัย	นางสาวสุพัตรา จิตรจำนอง	
๘.๒	มาตรา ๙ (๒) นโยบาย/การตีความ/แผนยุทธศาสตร์ ของหน่วยงาน	นางสาวรังษิยา จันทร์ทิมา	
๘.๒	มาตรา ๙ (๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณฯ และรายละเอียดโครงการที่อนุมัติแล้ว)	๑. กลุ่มงานวิชาการ - นางสาวจรรวรณ์ กุละคำแสง ๒. กลุ่มงานระบบการคลัง - นายอุดมศักดิ์ ยุคจร ๓. กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจ - นางสาววรารณณ์ ราชภักดี ๔. ฝ่ายบริหารทั่วไป - นางวิมลรัตน์ ลือชัย	
๘.๔	มาตรา ๙ (๔) คู่มือ/คำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงาน จนท.	นางวิมลรัตน์ ลือชัย	
๘.๕	มาตรา ๙ (๕) สิ่งพิมพ์ที่อ้างถึงตาม ม. ๗ วรรคสอง	นางสาวรังษิยา จันทร์ทิมา	
๘.๖	มาตรา ๙ (๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาผูกขาดตัดตอน/ สัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ	นางสาวรังษิยา จันทร์ทิมา	
๘.๗	มาตรา ๙ (๗) มติ ครม./มติคณะกรรมกรรมาฯ (เร่งรัด , คบจ.)	นางสาวปิยะมาศ เชิดชู นางสาววรารณณ์ ราชภักดี	
๘.๘	มาตรา ๙ (๘) สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	นายธนุศักดิ์ ทิอุทิศ	
๘.๙	มาตรา ๙ (๘) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ สขร. ๑)	นางสาวจรรวรณ์ กุละคำแสง	
๘.๑๐	มาตรา ๙ (๘) เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใส ข้อ ๑ การจัดหาพัสดุ (๑) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ (๒) แผนการจัดหาพัสดุ (๓) รายงานการขอซื้อขอจ้าง เอกสารสอบราคาและประกวดราคาตาม ม.๙(๘) และ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาตัดสินผลแต่ละโครงการ/รายการ (๔) ผลการจัดหาพัสดุแต่ละโครงการ/รายการ (๕) สรุปผลการจัดหาพัสดุ รอบเดือนตาม ม.๙ (๘) (๖) รายงานผลการจัดหาพัสดุในรอบปีงบฯ (๗) รายงานของผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ (๘) รายงาน/ผลการตรวจสอบของ สตง.	นางสาวจรรวรณ์ กุละคำแสง นางสาวจรรวรณ์ กุละคำแสง นางสาวจรรวรณ์ กุละคำแสง นางสาวจรรวรณ์ กุละคำแสง นางสาวจรรวรณ์ กุละคำแสง นางสาวจรรวรณ์ กุละคำแสง นางสาวจรรวรณ์ กุละคำแสง นางสาวจรรวรณ์ กุละคำแสง นางวิมลรัตน์ ลือชัย	
	ข้อ ๒ การให้บริการประชาชน (๑) หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการประชาชน (๒) เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของ ภายใต้หลักเกณฑ์ตาม (๑) (๓) สถิติการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน (๔) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจการให้บริการประชาชน (๕) หลักเกณฑ์/ขั้นตอนการแก้ปัญหากรณีมีการร้องเรียนการให้บริการ	นายอุดมศักดิ์ ยุคจร นายอุดมศักดิ์ ยุคจร นายประณต พลเยี่ยม นายประณต พลเยี่ยม นายประณต พลเยี่ยม	

การมอบหมายความรับผิดชอบปฏิบัติงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดร้อยเอ็ด

ที่	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	(๖) รายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน (๗) รายงานการประเมินผลการให้บริการของผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน	นายประณต พลเยี่ยม นางvimลรัตน์ ลือชัย	
	ข้อ ๓ การบริหารงานของหน่วยงาน (๑) โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้ง/กฎหมายอื่น (๒) วิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน (๓) แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน (๔) ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บุคลากรใช้เป็นแนวทางดำเนินงาน (๕) คู่มือการปฏิบัติงานตาม (๔) (๖) รายงานผลการปฏิบัติงานตาม (๓)	นางvimลรัตน์ ลือชัย นางvimลรัตน์ ลือชัย ๑. กลุ่มงานวิชาการ - นางสาวสุพัตรา จิตรจำนอง ๒. กลุ่มงานระบบการคลัง - นายอุดมศักดิ์ ยุคจร ๓. กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจ - นางสาววรารณ ราชภักดี ๔. ฝ่ายบริหารทั่วไป - นางvimลรัตน์ ลือชัย นายอุดมศักดิ์ ยุคจร นายอุดมศักดิ์ ยุคจร ๑. กลุ่มงานวิชาการ - นางสาวสุพัตรา จิตรจำนอง ๒. กลุ่มงานระบบการคลัง - นายอุดมศักดิ์ ยุคจร ๓. กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจ - นางสาววรารณ ราชภักดี ๔. ฝ่ายบริหารทั่วไป - นางvimลรัตน์ ลือชัย	
	ข้อ ๔ การบริหารงบประมาณ (๑) แผนงาน โครงการและงบบุคลากรประจำปีของหน่วยงาน (๒) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ การใช้จ่ายงบฯ แต่ละแผนงาน/โครงการ (๓) รายงานผลการใช้จ่ายงบฯ จำแนกตามแผนงานและโครงการ ของผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน (๔) รายงานการประเมินผลการใช้จ่ายงบฯ ประจำปีในภาพรวมของหน่วยงาน โดย ผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน (๕) รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบฯ ของ สตง.	นางvimลรัตน์ ลือชัย	
	ข้อ ๕ การบริหารงานบุคคล (๑) หลักเกณฑ์การคัดเลือก/สรรหาบุคลากร เอกสาร/ประกาศที่เกี่ยวข้อง (๒) รายงานผลการคัดเลือก/สรรหา ตาม (๑) (๓) มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากร (๔) หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนให้โทษต่อบุคลากรในหน่วยงาน	นางvimลรัตน์ ลือชัย	

การมอบหมายความรับผิดชอบปฏิบัติงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดร้อยเอ็ด

ที่	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	(๕) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน		
	(๖) รายงานการประเมินผลตาม (๔) และ (๕)		
	ข้อ ๖ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	นางvimลรัตน์ ลือชัย	
	(๑) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ใช้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี		
	(๒) รายงานของผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน จำแนกตามแผนงานและโครงการภายใต้แผนปฏิบัติงานประจำปี		
	(๓) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี		
	(๔) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีของหน่วยงาน โดยผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน และผลการตรวจสอบของ สตง.		
	๘.๑๑ มาตรา ๙ (๘) งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ	นางvimลรัตน์ ลือชัย	
	๘.๑๒ มาตรา ๙ (๘) ที่สาธารณะประโยชน์	นางvimลรัตน์ ลือชัย	
	๘.๑๓ มาตรา ๙ (๘) รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม	๑. กลุ่มงานวิชาการ - นางสาวสุพัตรา จิตรจำนอง ๒. กลุ่มงานระบบการคลัง - นายอุดมศักดิ์ ยุคจร ๓. กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจ - นางสาววราภรณ์ ราชภักดี	
	๘.๑๔ มาตรา ๙ (๘) ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง	นางสาวจรรวรณ์ กุละคำแสง	
	๘.๑๕ มาตรา ๙ (๘) รายงานผลการตรวจสอบอาคาร ตามมาตรา ๓๒ ทวิ แห่ง พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒	นางสาวจรรวรณ์ กุละคำแสง	
๙	การบริหารจัดการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบ ๙.๑ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ๙.๒ มีการประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน	นางสาวรังษิยา จันทิมา	
๑๐	คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ และคู่มือ/ขั้นตอนการให้บริการประชาชนของศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ คู่มือปฏิบัติงานของ จนท.ศูนย์ข้อมูลฯ และขั้นตอนการให้บริการประชาชนของศูนย์ข้อมูลฯ ของหน่วยงาน	นางvimลรัตน์ ลือชัย	
๑๑	แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารในปีงบประมาณปัจจุบัน ๑๑.๑ มีแผน ๑๑.๒ นำเสนอแผนให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้ความเห็นชอบ	นางสาวรังษิยา จันทิมา	
๑๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในปีงบประมาณที่ผ่านมา ๑๒.๑ มีช่องทาง - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ ๑๒.๒ สรุปผลเสนอให้ผู้บริหาร/คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของ	นายประณต พลเยี่ยม	

การมอบหมายความรับผิดชอบปฏิบัติงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดร้อยเอ็ด

ที่	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	หน่วยงานทราบ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์		
๑๓	การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการในปีงบประมาณที่ผ่านมา ๑๓.๑ มีการสำรวจ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ ๑๓.๒ สรุปผลเสนอให้ผู้บริหาร/คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานทราบ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์	นายประณต พลเยี่ยม	
๑๔	สถิติผู้มาใช้บริการในปีงบประมาณที่ผ่านมา ๑๔.๑ มีการจัดเก็บสถิติ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ ๑๔.๒ สรุปผลเสนอให้ผู้บริหาร/คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานทราบ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์	นายประณต พลเยี่ยม	
๑๕	การสอบทานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่นให้เป็นปัจจุบัน	นางศรinya บุญปรานิต	
๑๖	การเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในปีงบประมาณที่ผ่านมา และปีงบประมาณปัจจุบัน - จัดอบรมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน	นางศรinya บุญปรานิต	
๑๗	- จัดอบรม/เผยแพร่ความรู้ให้ประชาชน	ทั้ง ๓ กลุ่มงาน	
๑๘	- ส่งบุคลากรในหน่วยงานเข้าอบรมกับหน่วยงานอื่น/E – learning ของสำนักงาน ก.พ.	จนท.เข้าอบรมทุกคน	
๑๙	การเข้าร่วมทดสอบ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ ของ สขร. หรือสำนักงาน ก.พ.ใน ปีงบประมาณปัจจุบัน - มีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเข้าร่วมการทดสอบ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ	พิจารณาส่ง จนท. เข้าทดสอบ	
๒๐	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารหน่วยงานรัฐแห่งอื่น ใน ปีงบประมาณที่ผ่านมาและปีงบประมาณปัจจุบัน	นางสาวรังษิยา จันทิมา	
๒๑	การรายงานผลการดำเนินการในปีงบประมาณที่ผ่านมา ๒๑.๑ การรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ ภายในกำหนด ๒๑.๒ แผนและรายงานผลการพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเสนอให้ผู้บริหาร/ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานทราบ	นางสาวรังษิยา จันทิมา	
๒๒	การร้องเรียน กรณีไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ ของ หน่วยงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา และปีงบประมาณปัจจุบัน	นายประณต พลเยี่ยม	
๒๓	การประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลฯ ของหน่วยงานผ่านช่องทางต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๖ ช่องทาง	นายวัชรพล สุนทรพิณิจ	