

คู่มือการใช้งาน
ระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย
(Web Vendors)

สารบัญ

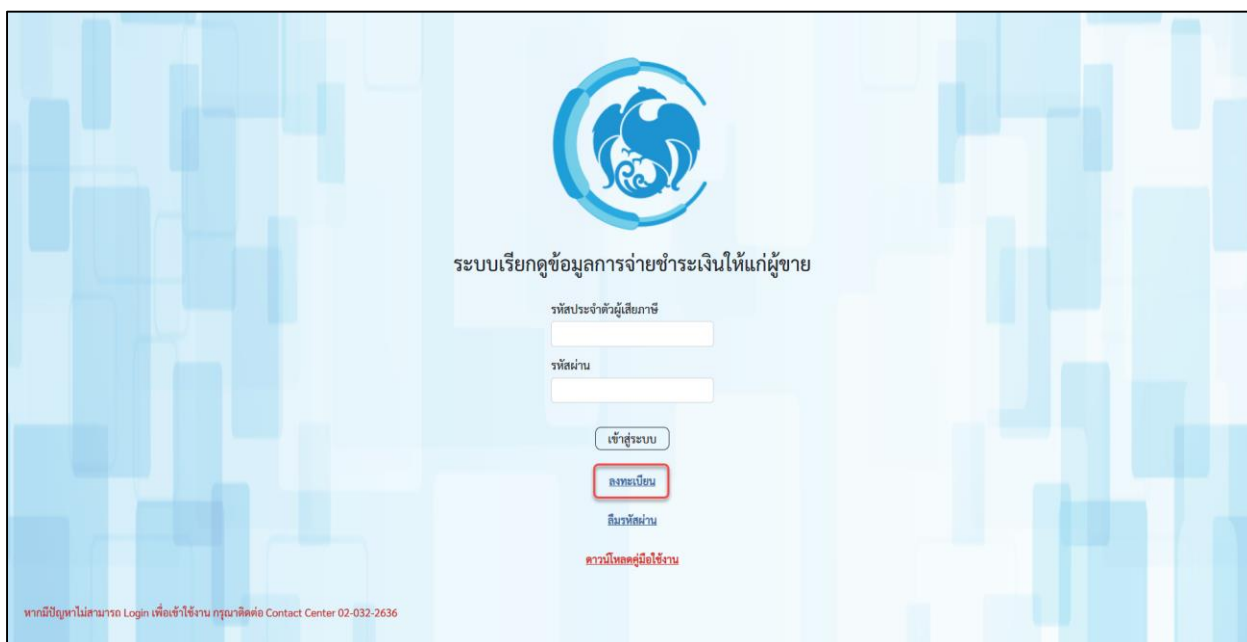
การลงทะเบียน.....	1
การเปลี่ยนรหัสผ่าน.....	3
การเปลี่ยนอีเมล.....	5
กรณีลืมรหัสผ่าน.....	6
การเรียกดูรายงานการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย.....	9
คำถาม-คำตอบ.....	12

การใช้งานระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย (Web Vendors)

การลงทะเบียน

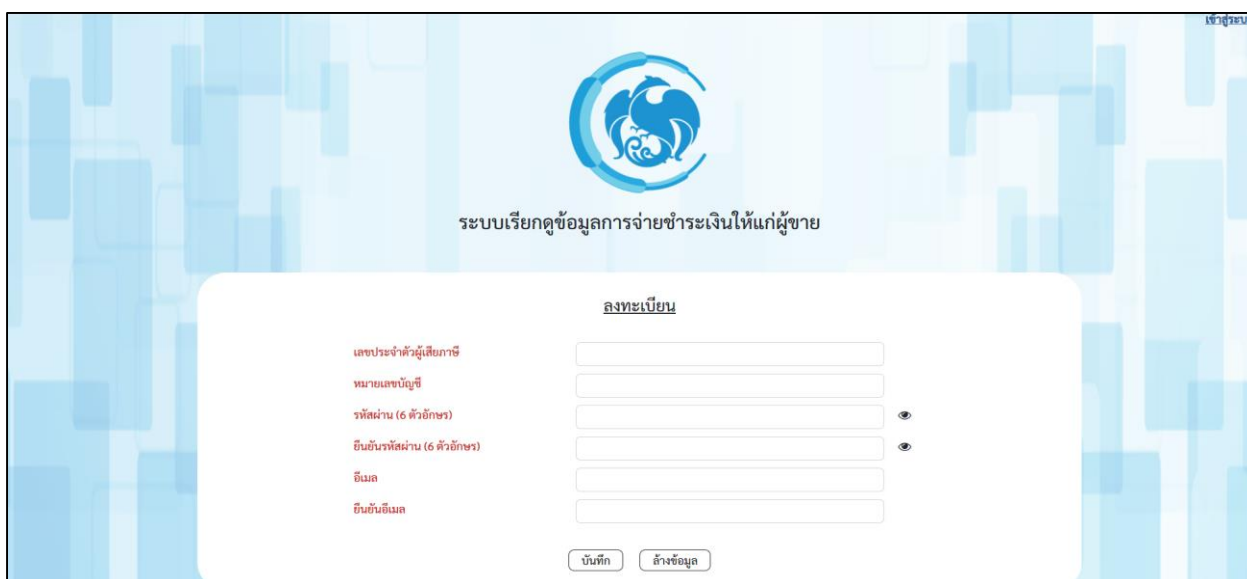
สามารถลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้งานระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขายได้ด้วยตนเอง โดยปฏิบัติตามนี้

1. เข้าสู่เว็บไซต์ <https://vendors.gfmis.go.th> จะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 1



รูปที่ 1

2. เลือก **ลงทะเบียน** เพื่อเข้าสู่หน้าจอการลงทะเบียน ดังรูปที่ 2



รูปที่ 2

3. ระบุข้อมูลการลงทะเบียน ดังนี้

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษี (กรณีนิติบุคคล) หรือ เลขประจำตัว

ประชาชน (กรณีบุคคลธรรมดา) จำนวน 13 หลัก

หมายเลขบัญชี

ระบุเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย ที่ได้แจ้งกับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อโอนเงินเข้าบัญชี โดยจะต้องไม่มีช่องว่างและไม่มีขีดขึ้นกลาง (-)

รหัสผ่าน (6 ตัวอักษร)

ระบุรหัสผ่านความยาว 6 ตัวอักษร

ยืนยันรหัสผ่าน (6 ตัวอักษร)

ระบุรหัสผ่านความยาว 6 ตัวอักษรเพื่อยืนยันอีกครั้ง

อีเมล

ระบุอีเมลของผู้ขาย (ต้องระบุ)

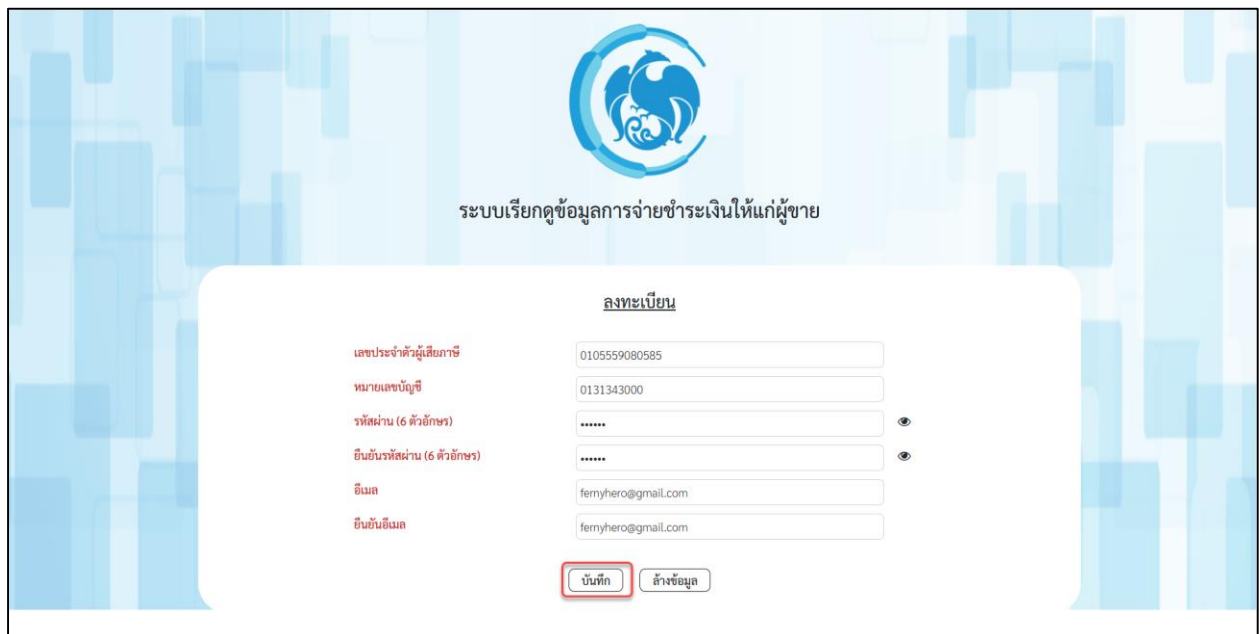
ยืนยันอีเมล

ระบุอีเมลเพื่อยืนยันอีกครั้ง (ต้องระบุ)

กดปุ่ม

บันทึก

เพื่อทำการจัดเก็บข้อมูลการลงทะเบียน



The screenshot shows a web interface for a registration system. At the top center is a blue circular logo with a white design inside. Below the logo, the text "ระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย" (System for viewing payment information to vendors) is displayed. The main form area is titled "ลงทะเบียน" (Registration) and contains several input fields with labels on the left: "เลขประจำตัวผู้เสียภาษี" (Tax ID), "หมายเลขบัญชี" (Account Number), "รหัสผ่าน (6 ตัวอักษร)" (Password (6 characters)), "ยืนยันรหัสผ่าน (6 ตัวอักษร)" (Confirm Password (6 characters)), "อีเมล" (Email), and "ยืนยันอีเมล" (Confirm Email). The input fields are: "0105559080585", "0131343000", "*****", "*****", "fernyhero@gmail.com", and "fernyhero@gmail.com". There are two buttons at the bottom: "บันทึก" (Save) and "ล้างข้อมูล" (Clear). The "บันทึก" button is highlighted with a red border.

รูปที่ 3

การเปลี่ยนรหัสผ่าน

เลือก **» ข้อมูลส่วนตัว** เพื่อเข้าสู่หน้าจอ ดังรูปที่ 4

The screenshot shows the 'ระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย (Web Vendors)' interface. On the left, a sidebar contains a menu with 'ข้อมูลส่วนตัว' (Personal Information) highlighted. The main area displays the 'ข้อมูลผู้ขาย' (Vendor Information) form. The form includes the following fields and options:

- ชื่อ (Name): บจก. เอ็มบีเอ บรอดคาสท์ คอร์ปอเรชั่น
- เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (Tax ID): 0105545059228
- เลขที่บัญชี (Account Number): 0031181216
- รหัสผ่านเก่า (6 ตัวอักษร) (Old Password): [Input field]
- รหัสผ่านใหม่ (6 ตัวอักษร) (New Password): [Input field]
- ยืนยันรหัสผ่านใหม่ (6 ตัวอักษร) (Confirm New Password): [Input field]
- อีเมล (Email): ferryhero@gmail.com

At the bottom of the form, there are two buttons: 'บันทึก' (Save) and 'ล้างข้อมูล' (Clear).

รูปที่ 4

ระบุข้อมูล ดังนี้

รหัสผ่านเก่า (6 ตัวอักษร)

ระบุรหัสผ่านเดิมที่ใช้เข้าระบบ

รหัสผ่านใหม่ (6 ตัวอักษร)

ระบุรหัสผ่านใหม่ความยาว 6 ตัวอักษร

ยืนยันรหัสผ่านใหม่ (6 ตัวอักษร)

ระบุรหัสผ่านใหม่ความยาว 6 ตัวอักษรเพื่อยืนยันอีกครั้ง

กดปุ่ม **บันทึก**

เพื่อบันทึกข้อมูลรหัสผ่านใหม่



รหัสผู้ใช้ : 0105545059228
 ชื่อผู้ขาย : บจก เอ็มบีเอ บรอดคาสท์
 คอร์ปอเรชั่น
 เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:54:14
 ออกจากระบบ

เลือกการดำเนินการ

- » หน้าหลัก
- » ข้อมูลส่วนตัว
- » เปลี่ยนรหัส
- » รายงานการจ่ายชำระเงิน
- » ถาม - ตอบ

ระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย (Web Vendors)

ข้อมูลผู้ขาย

ชื่อ	บจก เอ็มบีเอ บรอดคาสท์ คอร์ปอเรชั่น
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	0105545059228
เลขที่บัญชี	0031181216
รหัสผ่านเก่า (6 ตัวอักษร)	*****
รหัสผ่านใหม่ (6 ตัวอักษร)	*****
ยืนยันรหัสผ่านใหม่ (6 ตัวอักษร)	*****
อีเมล	ferryhero@gmail.com

บันทึก

ล้างข้อมูล

รูปที่ 5

การเปลี่ยนอีเมล

เลือก **» เปลี่ยนอีเมล** เพื่อเข้าสู่หน้าจอดังรูปที่ 6

The screenshot shows the 'ระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระหนี้ให้แก่ผู้ขาย (Web Vendors)' interface. On the left is a sidebar with the GFMIS logo and a menu. The main area has a header 'เปลี่ยนอีเมล' and a form with the following fields:

Field	Value
ชื่อ	บจก เอ็มบีเอ บรอดคาสท์ คอร์ปอเรชั่น
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	0105545059228
เลขที่บัญชี	0031181216
อีเมล	ferryhero@gmail.com

At the bottom of the form are two buttons: 'บันทึก' (Save) and 'ล้างข้อมูล' (Clear).

รูปที่ 6

ระบุข้อมูล ดังนี้

อีเมล

ระบุอีเมล

กดปุ่ม

บันทึก

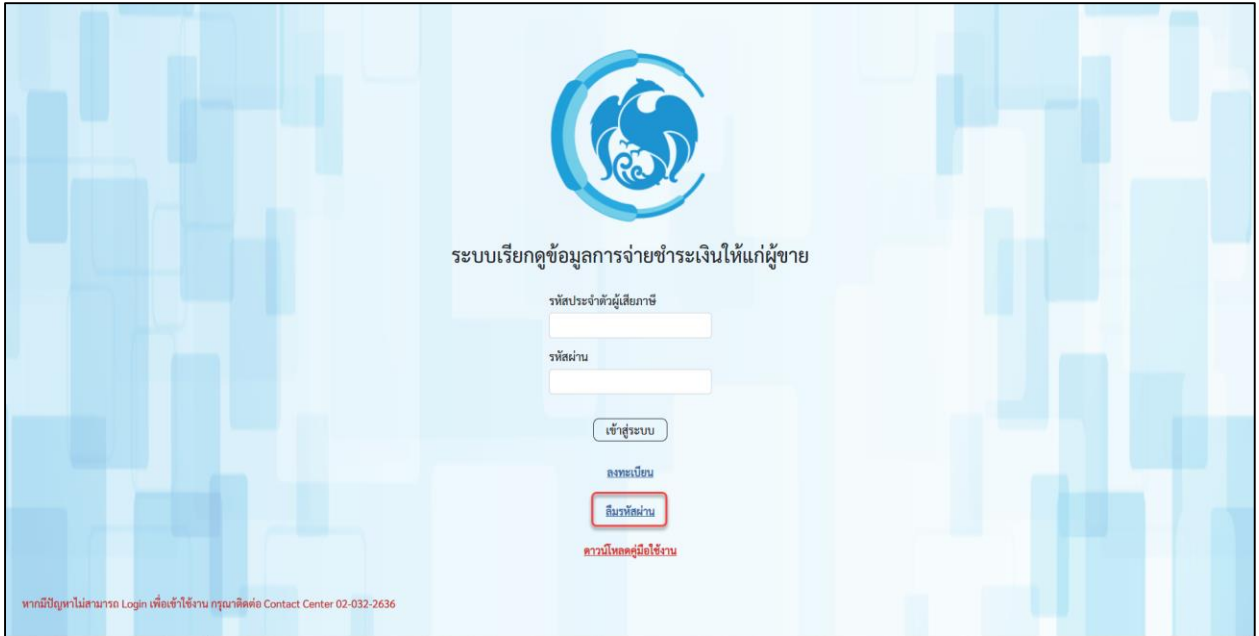
เพื่อทำการจัดเก็บข้อมูล

This screenshot is identical to the previous one, but with the 'บันทึก' (Save) button highlighted with a red rectangle, indicating the next step in the process.

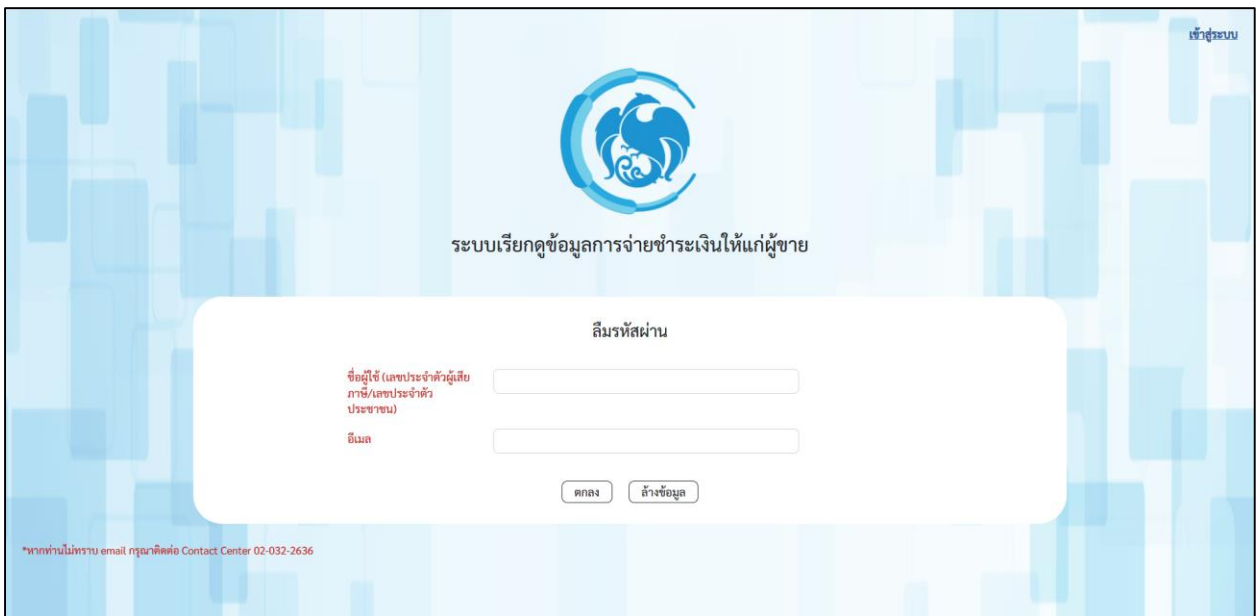
รูปที่ 7

กรณีลืมหุ้สผ่าน

เลือก **ลืมหุ้สผ่าน** หน้าจอดังรูปที่ 8 ระบบจะแสดงหน้าจอลืมหุ้สผ่านดังรูปที่ 9



รูปที่ 8



รูปที่ 9

ระบุข้อมูล ดังนี้

ชื่อผู้ใช้ (เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชน) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษี (กรณีนิติบุคคล) หรือ

เลขประจำตัวประชาชน (กรณีบุคคลธรรมดา) จำนวน 13 หลัก

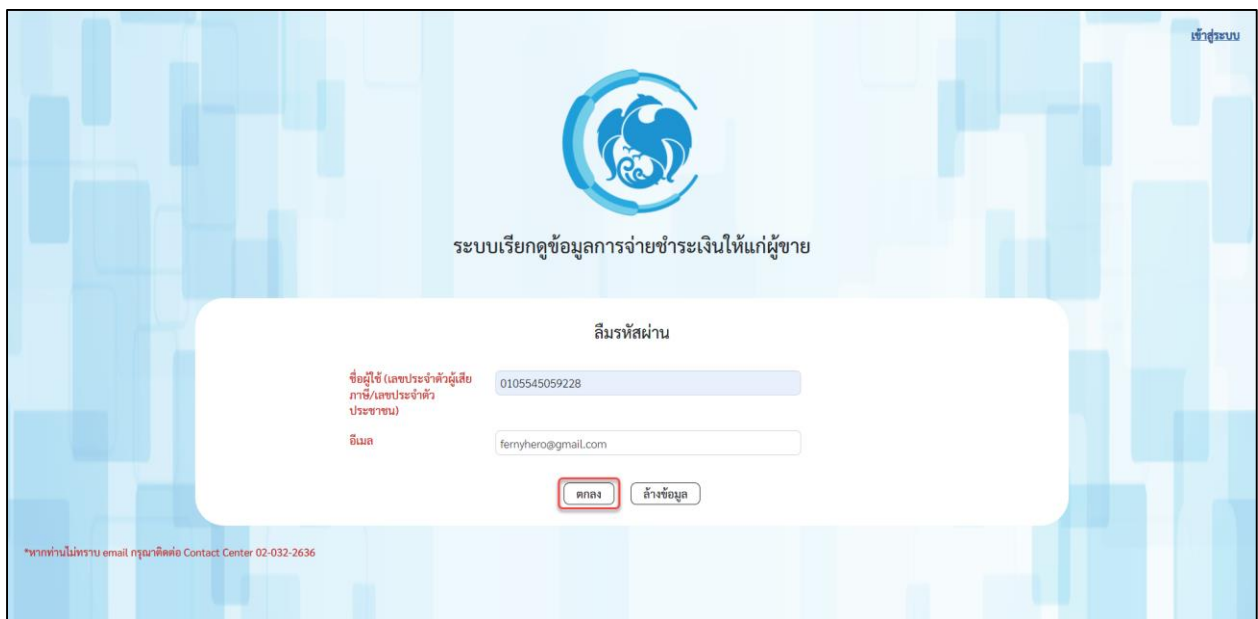
อีเมล

ระบุอีเมลของผู้ขายที่ได้มีการลงทะเบียนไว้

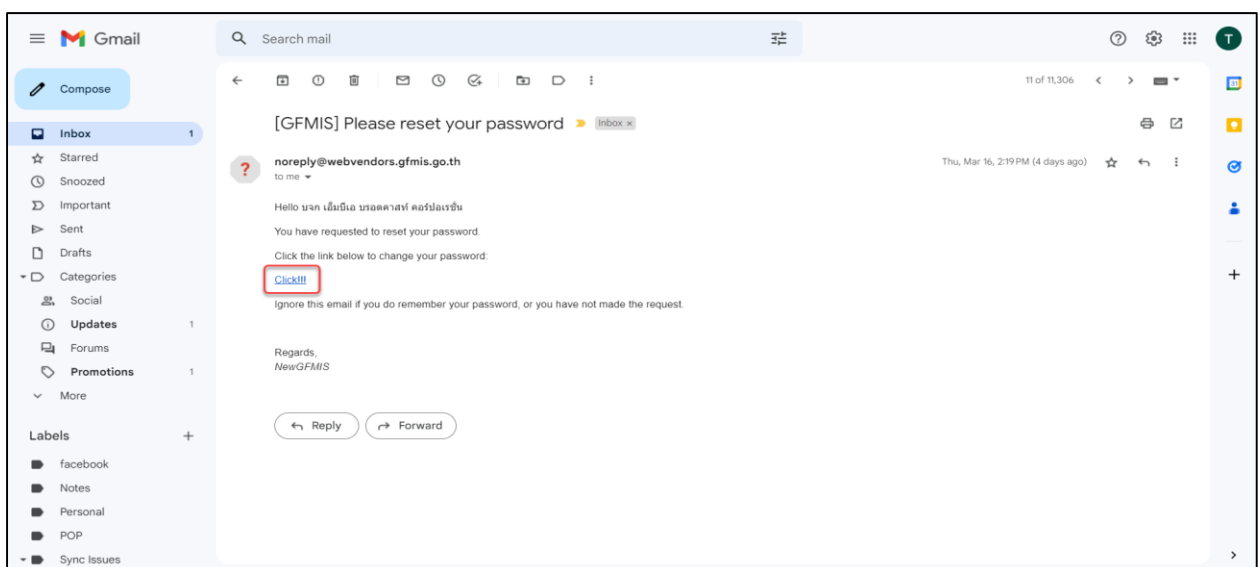
กดปุ่ม

ตกลง

ระบบดำเนินการสำเร็จ กรุณาตรวจสอบอีเมล

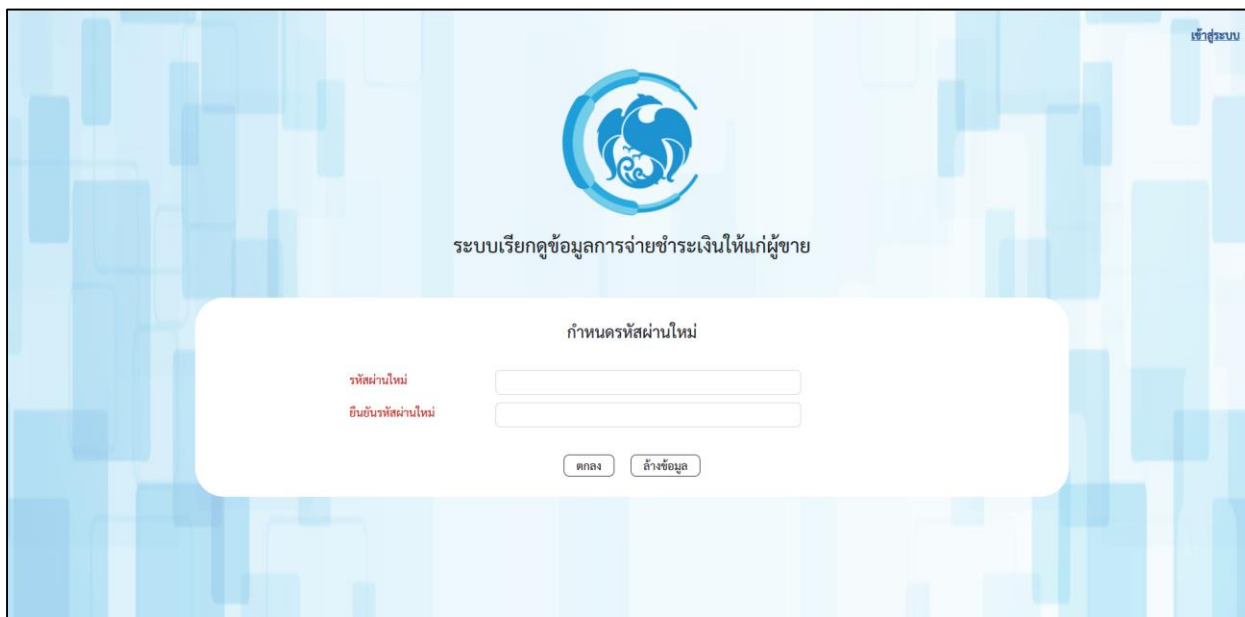


รูปที่ 10



รูปที่ 11

ตรวจสอบอีเมลที่ระบุ กด [Click!!!](#) จะแสดงหน้าจอให้กำหนดรหัสผ่านใหม่ ดังรูปที่ 12



รูปที่ 12

ระบุข้อมูล ดังนี้

รหัสผ่านใหม่

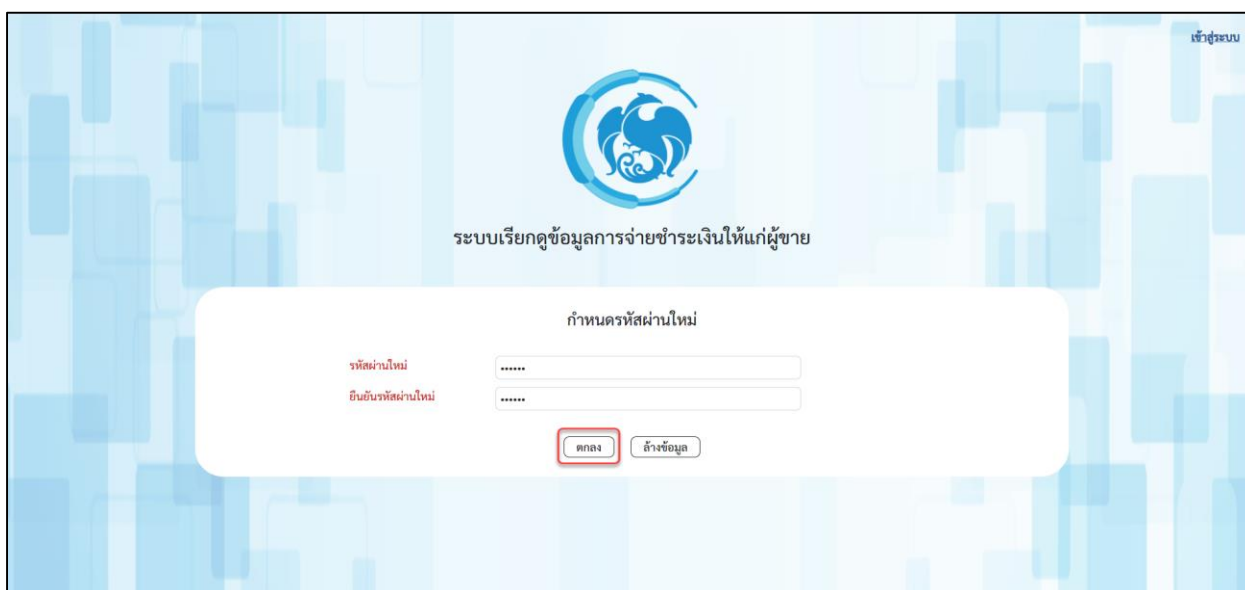
ระบุรหัสผ่านใหม่ความยาว 6 ตัวอักษร

ยืนยันรหัสผ่านใหม่

ระบุรหัสผ่านใหม่ความยาว 6 ตัวอักษรเพื่อยืนยันอีกครั้ง

กดปุ่ม

เพื่อทำการจัดเก็บข้อมูล



รูปที่ 13

การเรียกดูรายงานการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย

เลือก **» รายงานการจ่ายชำระเงิน** เพื่อเข้าสู่หน้าจอการเรียกดูรายงานการจ่ายชำระเงิน ดังรูปที่ 16

The screenshot shows the 'ระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย (Web Vendors)' interface. On the left, there is a sidebar with a menu. The menu items are: 'หน้าหลัก', 'ข้อมูลส่วนตัว', 'เปลี่ยนอีเมล', 'รายงานการจ่ายชำระเงิน' (highlighted with a red box), and 'ถาม - ตอบ'. The main content area has a header 'ระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย (Web Vendors)'. Below the header, there is a section titled 'รายงานการจ่ายชำระเงิน' with a sub-header 'เงื่อนไข'. Under 'เงื่อนไข', there are two date pickers: 'ตั้งแต่วันที่' (From Date) and 'ถึงวันที่' (To Date), both set to '20 มีนาคม 2566'. There is a 'ตกลง' (OK) button below the date pickers.

รูปที่ 16

กดปุ่ม  เพื่อเลือกวันที่ โดยสามารถระบุวัน เดือน ปี ของวันที่ที่ต้องการค้นหาตามช่วงวัน เดือน ปี ดังรูปที่ 17

The screenshot shows the same interface as Figure 16, but with a date picker open. The date picker is for the month of March 2016. The date '20' is selected. The 'ตกลง' (OK) button is highlighted with a red box.

รูปที่ 17

กดปุ่ม ตกลง ระบบจะแสดงข้อมูลการจ่ายชำระหนี้ของผู้ขาย ดังรูปที่ 18 รายละเอียด ดังนี้

ส่วนราชการผู้จ่ายชำระหนี้	แสดงหน่วยงานระดับกรมที่จ่ายชำระหนี้ให้แก่ผู้ขาย
หน่วยเบิกจ่าย	แสดงหน่วยงานระดับหน่วยเบิกจ่าย ซึ่งเป็นผู้ตั้งเบิกและจ่ายชำระหนี้
จังหวัด	แสดงจังหวัดที่หน่วยเบิกจ่ายนั้นสังกัดอยู่
เลขที่ใบแจ้งหนี้	แสดงเลขที่เอกสารใบแจ้งหนี้ที่หน่วยงานบันทึกในขั้นตอนการตั้งเบิกของหน่วยงาน
วันที่สั่งโอนเงิน	แสดงวันที่ที่กรมบัญชีกลางทำการสั่งโอนเงิน
ธนาคาร/สาขา	แสดงชื่อธนาคาร และสาขาของบัญชีเงินฝากธนาคารที่หน่วยงานภาครัฐสั่งให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย
ชื่อบัญชี	แสดงชื่อเจ้าของบัญชีเงินฝากธนาคารที่หน่วยงานภาครัฐสั่งโอนเงินเข้าบัญชี
เลขที่บัญชี	แสดงเลขที่บัญชีธนาคารที่หน่วยงานภาครัฐสั่งโอนเงินเข้าบัญชี
จำนวนเงินรวม	แสดงจำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐทำการตั้งเบิกก่อนหักภาษี ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) และค่าปรับ (ถ้ามี)
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	แสดง จำนวนเงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี)
ค่าปรับ	แสดง ค่าปรับ (ถ้ามี)
จำนวนเงินสุทธิ	แสดงจำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐส่งจ่ายให้แก่ผู้ขายหลังจากหักภาษีหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) และค่าปรับ (ถ้ามี) แล้ว <u>แต่เป็นมูลค่า ก่อน หัก ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน</u>
โอนสิทธิ์/คำอธิบาย	 แสดงข้อความในกรณีที่เป็นรายการการโอนเงินที่ได้รับการโอนสิทธิการรับเงินจากผู้ขายรายอื่น โดยจะระบุรหัสผู้ขาย-ชื่อผู้ขายผู้ที่โอนสิทธิการรับชำระหนี้มาให้

[illegible]

รายละเอียดเพิ่มเติม

✕

คืนค้าฯ บ.เอ็ม บี เอ บรอดคาสท์ฯ กข.31/65 ฎ.1110/66

หน้า 11

คำถาม-คำตอบ

เลือก » ถาม - ตอบ เพื่อเข้าสู่หน้าจอแสดงคำถาม-คำตอบที่พบบ่อย ดังรูปที่ 20

The screenshot displays the 'ระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย (Web Vendors)' interface. On the left, a sidebar contains a menu with items like 'หน้าหลัก', 'ข้อมูลส่วนตัว', 'เปลี่ยนอีเมล', 'รายงานการจ่ายชำระเงิน', and 'ถาม - ตอบ' (the last one is highlighted with a red box). The main content area is titled 'คำถาม - คำตอบ' and contains two expandable sections: 'ขอสอบถามกรณีต้องการเปลี่ยน E-mail ข้อมูลที่ลงทะเบียนไว้' and 'ขอสอบถามกรณีลืม Password ต้องดำเนินการอย่างไร'. Below these sections, it indicates 'จำนวนรายการ: 2'. The top header includes the GFMIS Thai logo and user information: 'รหัสผู้ใช้ : 0105545059228', 'ชื่อผู้ขาย : บจก. เอ็มบีเอ บรอดคาสท์', 'คอปอเรชั่น', and 'เข้าสู่ระบบเมื่อ : 09:29:04'.

รูปที่ 20