



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

2025

แผนปฏิบัติการ ปี 2568

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาปราณบุรี



แผนที่ยุทธศาสตร์ (STRATEGY MAP) ของสายงานภาคกลางและใต้ ประจำปี 2568

Goal



F

เพิ่มรายได้
เพิ่มประสิทธิภาพ
(ความคุ้มค่าต้นทุน)

Financial Strength



S

รับผิดชอบต่อสังคม
และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

Social Responsibility



E

เพิ่ม Eco-efficiency
สร้างความมั่นคงด้านพลังงาน
สนับสนุนการใช้พลังงานสะอาด
เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

Environment

Customer/
Stakeholder

SCM1 ยกระดับความผูกพัน
ของลูกค้าและผู้มีส่วนได้
ส่วนเสีย

Internal Process

CB1 Core Business:
การบูรณาการในการสร้าง
ประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริม
การใช้เทคโนโลยี เพิ่มคุณภาพ
การให้บริการและเพิ่มขีด
ความสามารถของบุคลากร
โดยบริหารจัดการจากศูนย์
TCC

GM2 ทบทวนและเพิ่ม
ประสิทธิภาพของ
Grid Modernization
และเตรียมความพร้อม
เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้น
ของ EV, RE ESS และ
Net zero home

Learning & growth



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

Balanced Scorecard ของสายงานภาคกลางและใต้ ประจำปี 2568

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมายการดำเนินงาน					ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รับผิดชอบร่วม	Initiative แผนปฏิบัติการที่ทำให้บรรลุเป้าหมาย
			ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5			
มุมมอง : Goal										
	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ ส่วนกลาง	ร้อยละ	กำหนดค่าเป้าหมายและค่าจำกัดความจากสายงาน บ					รมก.(กต)	-	- แผนการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ ส่วนกลาง
	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ ส่วนภูมิภาค	ล้านบาท						รมก.(กต)	-	- แผนการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ ส่วนภูมิภาค
มุมมอง : Customer/Stakeholder										
SCM1 ยกระดับความผูกพันของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ค่าเฉลี่ยระดับความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กับ กฟผ. ในส่วนที่หน่วยงานรับผิดชอบ ★★	ระดับ	1	2	3	4	5	รมก.(กต)	-	- แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสายงานภาคกลางและใต้ (กต) (กฟผ.1) - แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสายงานภาคกลางและใต้ (กต) (กฟผ.2) - แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสายงานภาคกลางและใต้ (กต) (กฟผ.3) - แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสายงานภาคกลางและใต้ (กต) (กฟผ.1) - แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสายงานภาคกลางและใต้ (กต) (กฟผ.2) - แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสายงานภาคกลางและใต้ (กต) (กฟผ.3)
	- ความพึงพอใจโดยรวมของลูกค้า	ระดับ	4.300	4.350	4.400	4.450	4.500	รมก.(กต)	-	- แผนงานยกระดับความพึงพอใจกลุ่มลูกค้า
มุมมอง : Internal Process										
CB1 การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี เพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ TCC	- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลาง ★		กำหนดค่าเป้าหมายและค่าจำกัดความจากสายงาน ป					รมก.(กต)	-	
	- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคใต้ ★							รมก.(กต)	-	
	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลาง ★							รมก.(กต)	-	
	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคใต้ ★							รมก.(กต)	-	
	- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลาง ★							รมก.(กต)	-	
	- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคใต้ ★							รมก.(กต)	-	



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

Balanced Scorecard ของสายงานภาคกลางและใต้ ประจำปี 2568

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมายการดำเนินงาน					ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รับผิดชอบร่วม	Initiative แผนปฏิบัติการที่ทำให้บรรลุเป้าหมาย
			ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5			
	- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรมของภาคกลาง ★							รผก.(กต)	-	
	- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรมของภาคใต้ ★							รผก.(กต)	-	
	- สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าของภาคกลาง ★							รผก.(กต)	-	
	- สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าของภาคใต้ ★							รผก.(กต)	-	
GM2 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อม เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE ESS และ Net Zero Home	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของภาคกลาง ★							รผก.(กต)	-	
	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของภาคใต้ ★							รผก.(กต)	-	
	- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคกลาง ★							รผก.(กต)	-	
	- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคใต้ ★							รผก.(กต)	-	
	- ร้อยละความถูกต้องและความครบถ้วนของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS ของสายงานภาค กต ★	ร้อยละ						รผก.(กต)	-	แผนงานติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ (ร่วมกับ วว)
	- ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลหม้อแปลงในฐานข้อมูลระบบ GIS ของสายงานภาค กต ★	ร้อยละ						รผก.(กต)	-	
	- ร้อยละความถูกต้องเชิงคุณภาพของข้อมูลระบบจำหน่ายแรงต่ำในระบบ GIS ของสายงานภาค กต ★	ร้อยละ						รผก.(กต)	-	
	- ร้อยละคุณภาพของข้อมูลระบบจำหน่ายแรงสูง (22/33 kV) ในระบบ GIS เพื่อสนับสนุนระบบ SCADA3 ของสายงานภาค กต ★	ร้อยละ						รผก.(กต)	-	
	- การใช้งานระบบ LV SCADA ของ กฟท.2 เพื่อช่วยสนับสนุนการดำเนินงานตามหน้าที่ ★★	ร้อยละ	60	70	80	90	100	รผก.(กต)	-	- แผนงานจัดทำแนวทางวางแผนระบบจำหน่ายแรงต่ำในอนาคตเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ RE, EV และ ESS ในพื้นที่นำร่องเมืองพัทยา จ.ชลบุรี (แผนงานย่อย GM2.2)

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2568
ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาปราณบุรี

มุมมอง	จำนวน				งบประมาณ (ล้านบาท)				หน้า
	กลยุทธ์	เกณฑ์วัด	แผนงาน	กิจกรรม	งบลงทุน	งบทำการ	งบอื่นๆ	รวม	
1. Goal (Finance Social Environment: FSE)	-	2	5	21	-	-	-	-	1-6
2. Customer	1	1	8	18	-	-	-	-	7-14
3. Internal Process	2	9	6	34	-	-	-	-	15-28
4. Learning and Growth	1	2	2	11	-	-	-	-	29-32
5. งานตามภาระหน้าที่	-	-	1	5	-	-	-	-	33-34
รวม	4 กลยุทธ์	14 เกณฑ์วัด	22 แผนงาน	89 กิจกรรม	-	-	-	-	

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2568
ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาปราณบุรี

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2568 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
1. Goal (Finance Social Environment: FSE)	-	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ ส่วนกลาง - การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ ส่วนภูมิภาค	1. การเพิ่มรายได้และกำไรจากการดำเนินงาน	-	-	-	2
			2. การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	-	-	-	4
			3. การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	-	-	-	4
			4. ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน	-	-	-	6
			5. การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน	-	-	-	6
สรุป : 5 แผนงาน 21 กิจกรรม	- กลยุทธ์	2 เกณฑ์วัด	รวม	-	-	-	
			รวมงบประมาณประจำปี 2568	-			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2568
ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาปราณบุรี

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2568 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
2. Customer	SCM1 ยกระดับความผูกพันของลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้าของสาย งานภาคกลางและใต้	SCM 1.6 แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	-	-	-	8
			SCM 1.7 การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย				8
			SCM 1.8 การจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลเพื่อมุ่งเน้น/บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Profile)	-	-	-	9
			SCM 1.9 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	-	-	-	9
			SCM 1.10 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	-	-	-	10
			SCM 1.11 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการ ให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	-	-	-	11
			SCM 1.12 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน	-	-	-	12
			SCM 1.13 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษารฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	-	-	-	13
สรุป : 8 แผนงาน 18 กิจกรรม	1 กลยุทธ์	1 เกณฑ์วัด	รวม	-	-	-	
			รวมงบประมาณประจำปี 2568	-			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2568
ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาปราณบุรี

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2568 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
3. Internal Process	CB1 Core Business: การบูรณาการ ในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี เพิ่มคุณภาพการให้บริการ และเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ TCC	- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้ - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้ - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้ - ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม - สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (PM/CM) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า - ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ. - ผลสำรวจความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.	CB 1.14 ควบคุมหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้	-	-	-	16
			CB 1.15 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรม, เขตอุตสาหกรรม,สวนอุตสาหกรรม ของสายงานภาคกลางและใต้	-	-	-	21
			CB 1.16 สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อเพิ่มความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม	-	-	-	23
			CB 1.17 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่าย ในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า	-	-	-	24
	GM2 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อม เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้ - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้	GM 2.18 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคกลางและใต้	-	-	-	26
			GM 2.19 ติดตาม Data Cleaning ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ	-	-	-	27
สรุป : 7 แผนงาน 39 กิจกรรม	2 กลยุทธ์	9 เกณฑ์วัด	รวม	-	-	-	
			รวมงบประมาณประจำปี 2568	-			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2568
ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาปราณบุรี

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2568 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
3. Learning & Growth	HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้ เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับ สมรรถนะ	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทีมงาน ด้านการจัดการความรู้ - ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการ ประเมินประสิทธิผลของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด	HCM 1.20 แผนงานพัฒนาบุคลากรในการจัดการความรู้เพื่อ นำไปปรับปรุงการทำงาน	-	-	-	30
			HCM 1.21 แผนงานพัฒนาบุคลากรในงานด้านนวัตกรรมเพื่อ ไปใช้ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	-	-	-	32
สรุป : 2 แผนงาน 11 กิจกรรม	1 กลยุทธ์	2 เกณฑ์วัด	รวม	-	-	-	
			รวมงบประมาณประจำปี 2568	-			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2568
ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาปราณบุรี

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2568 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
5. งานตามภาระหน้าที่	-	-	แผนงานหลักที่ 1 แผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	-	-	-	34
สรุป : 1 แผนงาน 5 กิจกรรม	- กลยุทธ์	- เกณฑ์วัด	รวม	-	-	-	
			รวมงบประมาณประจำปี 2568	-			

1. Goal

(Finance Social
Environment)

แผนปฏิบัติการของ กฟส.ปบ. ประจำปี 2568
มุมมอง : Goal (Finance Social Environment)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

-
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)
4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 1.85

- ไม่เกินร้อยละ 80.394
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค
7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ไม่เกินร้อยละ 80.394

- ไม่เกินร้อยละ 80.394

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
แผนงานที่ 1 การเพิ่มรายได้และกำไรจาก การดำเนินงาน	1.1 ประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ไ้ระดับกำไรที่เหมาะสม สำหรับงานให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า C02.2 เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 (ไม่รวมงานที่ดำเนินการโดยสำนักงานใหญ่ และงานที่ ดำเนินการแบบจ้างเหมาเบ็ดเสร็จ (Turnkey))	ร้อยละ	25		25		25		25		ขผ.กส	ผกส.กฟส.ปบ.
	1.2 ประสิทธิภาพของการปิดงานของใบสั่งงาน WMS สำหรับงานการให้บริการธุรกิจ เกี่ยวเนื่องงานตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษา เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	ร้อยละ	95		95		95		95		ทผ.ปบ.	ผปบ.กฟส.ปบ.
	1.3 ประสิทธิภาพการเพิ่มรายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง จำแนกตามกลุ่มธุรกิจ ภายใต้กำกับดูแล และกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล กลุ่มที่ 1 รายได้จากกลุ่มธุรกิจภายใต้กำกับดูแล กลุ่มที่ 2 รายได้จากกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ธุรกิจเสริม) เป้าหมาย รายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ในกลุ่มที่ 1 เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 4 ของ รายได้ปี 2567	ร้อยละ	4		4		4		4		ขผ.บส	ผบส.กฟส.ปบ.
	เป้าหมาย รายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ในกลุ่มที่ 2 เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 4 ของ รายได้ปี 2567	ร้อยละ	4		4		4		4		ขผ.บส	ผบส.กฟส.ปบ.
	1.4 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนการเข้าพาดสายสื่อสาร ปี 2568 1.4.1 ตรวจสอบใบเสไฟฟ้าเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2569 ด้วยระบบ TAMS ให้ครบถ้วน (ตรวจสอบใบสายสื่อสารและอัปเดตข้อมูลในระบบ TAMS ให้ถูกต้อง) เป้าหมาย ร้อยละ 100 ภายในไตรมาสที่ 4/2568	ร้อยละ	-		-		-		100		นายอนุกุล อัมมสุข พขง.5	ผปบ.กฟส.ปบ.
	1.4.2 แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้อุปกรณ์สื่อสารบนเสไฟฟ้าของปี 2568 (รายได้เก่า) เป้าหมาย แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้ ร้อยละ 100 ภายในเดือน ม.ค. 2568	ร้อยละ	100		-		-		-		นายอนุกุล อัมมสุข พขง.5	ผปบ.กฟส.ปบ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
	1.4.3 จัดทำแผนและกำหนดแนวทางการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนและกำหนดแนวทาง ภายในไตรมาสที่ 1/2568	ครั้ง	1		-		-		-		นายอนุกุล อัมมสุข พง.5	ผบ.กฟส.ปบ.
	1.4.4 ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร ตามแผนงาน ข้อ 1.4.3 <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการตามแผนงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2568	ร้อยละ	-		50		100		-		นายอนุกุล อัมมสุข พง.5	ผบ.กฟส.ปบ.
	1.4.5 กรณีตรวจพบการละเมิดสายสื่อสาร ตามข้อ 1.4.4 ให้ดำเนินการตามหนังสือ กปร.(จท) 805/2562 ผวก. อนุมัติ ลงวันที่ 30 ก.ย. 2562 และหนังสือเลขที่ ผพอ.292/2567 ผวก. อนุมัติ ลงวันที่ 11 กันยายน 2567 ให้ครบถ้วนทุกราย <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดให้ครบถ้วน ร้อยละ 100 ในปี 2568	ร้อยละ	-		-		100		100		นายอนุกุล อัมมสุข พง.5	ผบ.กฟส.ปบ.
	1.5 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเปลี่ยนหน่วยติดต่อกัน และแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องหาสาเหตุและเร่งดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ ประกอบมิเตอร์ กลุ่มที่ 1 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเปลี่ยนหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 2 บิลเดือนขึ้นไป กลุ่มที่ 2 ผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเปลี่ยนหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 4 บิลเดือนขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	ครั้ง	3		3		3		3		(1) นส.กรณิการ์ แก้วกาม พบช.6 (2) นส.จุฑารัตน์ พินธุพันธ์ ชบช.	ผบ.กฟส.ปบ. ผบ.กฟส.ปบ.
	1.6 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้า กรณีผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มี หน่วยการใช้ไฟลดลง ตั้งแต่ 50% ขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป	ครั้ง	3		3		3		3		นส.กรณิการ์ แก้วกาม พบช.6	ผบ.กฟส.ปบ.
	1.7 ตรวจสอบหน่วยมิเตอร์ไฟฟ้าสถานะและไฟทางหลวงกรณีศูนย์หน่วย หากพบ มิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ชำรุดให้เร่งดำเนินการสับเปลี่ยนและพิจารณา ปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ครบถ้วน (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ไฟสาธารณะ) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป	ครั้ง	3		3		3		3		นส.จุฑารัตน์ พินธุพันธ์ ชบช.	ผบ.กฟส.ปบ.
	1.8 ปรับปรุงแผนการอ่านหน่วยรายย่อย (MRM) โดยพิจารณาจากรายได้และ ปริมาณผู้ใช้ไฟในแต่ละสายการจัดหน่วย (ปรับ Portion A B C ให้มีรายได้รวม จากมากไปหาน้อย) (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ จัดหน่วยและประมวลผลบิล) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส	ครั้ง	1		1		1		1		นส.จุฑารัตน์ พินธุพันธ์ ชบช.	ผบ.กฟส.ปบ.

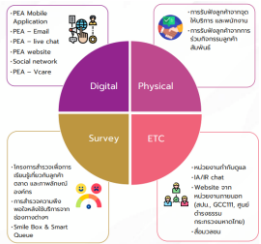
8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
แผนงานที่ 2 การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	2.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (CPI-X) 2.1.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนกลาง เป้าหมาย คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4	ร้อยละ	86.930		86.930		86.930		86.930		-	สายงาน กต.
	2.1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนภูมิภาค เป้าหมาย คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4	ร้อยละ	86.930		86.930		86.930		86.930		น.ส.อิติรัตน์ นามพรม นบข.5	ผสน.กฟส.ปบ.
	2.2 ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 7 ประเภท ตามมาตรการที่ ผวก. อนุมัติ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งบประมาณ) เป้าหมาย คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4	ร้อยละ	93.465		93.465		93.465		93.465		น.ส.อิติรัตน์ นามพรม นบข.5	ผสน.กฟส.ปบ.
	2.3 สรุปรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเสนอผู้บริหารทราบ เป้าหมาย จัดทำรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป	ครั้ง	3		3		3		3		น.ส.อิติรัตน์ นามพรม นบข.5	ผสน.กฟส.ปบ.
แผนงานที่ 3 การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	3.1 เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย 1. งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน ที่ได้รับจัดสรรจาก ผชก. (19.2000, .19.A000) 2. งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน ที่ได้รับจัดสรรจาก รผก.(กต) (19.1000) 3. งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน ที่ได้รับจัดสรรจาก สนญ. (19.3000, .19.AA00, .19.B000) *** ข้อมูลจาก CAPEX เป้าหมาย เบิกจ่าย ร้อยละ 100 ของค่าเป้าหมายรายไตรมาส (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งบประมาณ ข้อ A)	ร้อยละ	100		100		100		100		นส.กนกวลี ธรรมภักดี นบข.6	ผสน.กฟส.ปบ. ทุกแผนก
	3.2 เร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้จากการให้เช่าหรือใช้ทรัพย์สินขาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ก่อนปี 2568 ที่ยังค้างชำระให้ได้ร้อยละ 100 เป้าหมาย ครบถ้วน ร้อยละ 100 เงื่อนไขเพิ่มเติม : 1. กรณีไม่สามารถเร่งรัดจัดเก็บหนี้ได้ครบถ้วน ต้องรวบรวมเอกสารส่งให้ ผคม.กสช. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีทางกฎหมายให้ครบถ้วนทุกราย) 2. กรณีลูกหนี้ผ่อนชำระ ถือว่ามีการดำเนินการติดตามแล้ว	ร้อยละ	20		40		70		100		นส.จุฑารัตน์ พินธุพันธ์ ชบช.	ผบร.กฟส.ปบ.
	3.3 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน ให้มีการชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด 3.3.1 เอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้มีการชำระเงินภายในสิ้นเดือนของเดือนที่ครบกำหนด หากมีค้างชำระเกินสิ้นเดือน กฟฟ.ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย 3.3.2 เอกชนรายย่อย : ต้องไม่มีบิลค้างชำระ 3 บิลขึ้นไป หากมีค้างชำระต้องอยู่ในสถานะ งดจ่ายไฟ/ผ่อนชำระเท่านั้น หากอยู่ในสถานะยังไม่ได้ดำเนินการใดๆ ต้องชี้แจงเหตุผลได้ ทุกราย (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้) เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	ครั้ง	3		3		3		3		(3.3.1) นส.กรรณิการ์ แก้วกาม พบข.6 (3.3.2) น.ส.ณัฐธิดา เมฆทับ พบข.4	ผบร.กฟส.ปบ. ผบร.กฟส.ปบ.

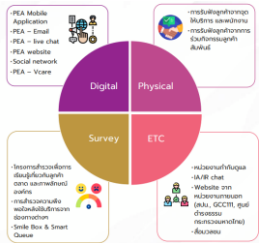
8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
	3.4 ติดตามการชำระเงินลูกค้าหนี้ราชการ ที่ กฟข. รับผิดชอบ ที่มีอายุตั้งแต่ 180 วันขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกค้าหนี้) เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	ครั้ง	3		3		3		3		ทผ.บร.	ผบร.กฟส.ปบ
	3.5 เร่งรัดปิดงานก่อสร้างเพื่อเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินและการรับรู้รายได้ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง) 3.5.1 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นก่อนปีปัจจุบัน 3.5.1.1 งบผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน C02.2 เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 100 ของมูลค่างาน	ร้อยละ	25		50		75		100		ชผ.กส.	ผกส.กฟส.ปบ.
	3.5.1.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 60 ของมูลค่างาน	ร้อยละ	15		30		45		60		ชผ.กส.	ผกส. ,ผบป. กฟส.ปบ.
	3.5.2.1 งบผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน C02.2 เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 60 ของมูลค่างาน	ร้อยละ	-		10		35		60		ชผ.กส.	ผกส.กฟส.ปบ.
	3.5.2.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 50 ของมูลค่างาน	ร้อยละ	-		10		30		50		ชผ.กส.	ผกส. ,ผบป. กฟส.ปบ.
	3.5.3 งานก่อสร้างงบผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2) เป้าหมาย เร่งรัดปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้า งาน C02.2 ที่รับชำระเงินจากผู้ผู้ใช้ไฟ ก่อนเดือน มิ.ย. 2568 ให้ครบถ้วนทุกงาน (วัดจำนวนงาน) เงื่อนไขการวัดผลการดำเนินงาน : 1. ไม่เป็นงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ 2. ไม่เป็นงานที่ยื่นนอกเหนือการควบคุม หรือติดปัญหาพื้นที่กับหน่วยงานภายนอก 3. ไม่เป็นงานงบผู้ใช้ไฟ กรณีบ้าน/ที่ดินจัดสรร 4. กรณีงานที่เกิดขึ้นในปี 2568 ต้องเป็นงานที่มีแม่ WBS 02.2 เท่านั้น	ร้อยละ	15		40		75		100		ชผ.กส.	ผกส.กฟส.ปบ.
	3.6 ติดตามการจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีต งบผู้ใช้ไฟ 3.6.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีตงบผู้ใช้ไฟ ประจำปี 2568 เป้าหมาย จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือน ม.ค. 2568	ครั้ง	1		-		-		-		ผจร., ผจท.	ผสบ.(ต1) กบพ.
3.6.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-ยืม พัสดุจาก location 0021 เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส	ครั้ง	1		1		1		1		ผวพ.	ผสบ.(ต1) กบพ.	
3.7 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดुरอง และผลิตภัณฑ์คอนกรีต งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) เป้าหมาย จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือน ม.ค. 2568	ครั้ง	1		-		-		-		ผวพ.	ผสบ.(ต1)	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
แผนงานที่ 4 ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน	4.1 ควบคุมและตรวจสอบสัญญาซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - รายใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกราย (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ สัญญาซื้อขายไฟฟ้า) เป้าหมาย ครบถ้วน ร้อยละ 100	ร้อยละ	100		100		100		100		นส.กรรณิการ์ แก้วกาม พช.6	ผบร.กฟส.ปบ.
	4.2 ควบคุมและตรวจสอบหลักประกันการใช้ไฟของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - รายใหญ่ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ เงินประกัน) เป้าหมาย ครบถ้วน ร้อยละ 100	ร้อยละ	100		100		100		100		นส.กรรณิการ์ แก้วกาม พช.6	ผบร.กฟส.ปบ.
แผนงานที่ 5 การพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	5. พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหารให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ในรูปแบบ Dashboard ดังนี้ (1) ลูกหนี้ (2) งานก่อสร้าง (AUC และ CO2.2) (3) งบประมาณ (งบลงทุน และการควบคุมค่าใช้จ่าย 7 ประเภท) (4) การตรวจสอบมิเตอร์และหน่วยการใช้ไฟฟ้าผิดปกติ (5) สัญญาซื้อขายไฟฟ้า และหลักประกัน (6) การจัดหน่วยและการประมวลผลบิล (7) ธุรกิจเสริม (8) การบริหารพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง เป้าหมาย มีการตรวจสอบและอัปเดตข้อมูลที่ถูกต้องแต่ละรายงาน ตามกรอบเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	100		100		100		100		ผสช.	ผสบ.(ต1) กตส.

2. Customer

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ											
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4														
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล													
	ตามแบบฟอร์ม SM-3-4 และจัดส่งให้ คณะทำงาน ฯ ภายใน 25 เม.ย. 2568 - ดำเนินการจัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียปี 2568 ตามแบบฟอร์ม SM-1 ภายใน 31 พ.ค. 2568 - คณะทำงาน Enablers ด้านที่ 4 สายงาน กต สรุปผลและนำเสนอขอความเห็นชอบจาก รพภ.(กต) จัดส่งให้ กยส. ภายใน 30 เม.ย. 2568																						
แผนงานที่ 8 การจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูล เพื่อมุ่งเน้น/บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Profile)	8. การบันทึกข้อมูลในฐานข้อมูล เพื่อมุ่งเน้น/บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Profile) <u>เป้าหมาย</u> - กฟช. และ ผงภ.(กต) บันทึกข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Profile) ตามแบบฟอร์ม SM-8 ภายใน 25 ส.ค. 2568 - คณะทำงาน Enablers ด้านที่ 4 สายงาน กต สรุปผลและนำเสนอขอความเห็นชอบจาก รพภ.(กต) จัดส่งให้ กยส. ภายใน 31 ส.ค. 2568	ร้อยละ	-		-		100		-		ผลส.	ผวบ.(ต1) กบส. คณะทำงาน Enablers ด้านที่ 4 ของ กฟต.1											
แผนงานที่ 9 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพ การให้บริการ	9.1 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า และยกระดับการให้บริการ <table><tr><th>มาตรฐานด้านการให้บริการ</th><th>พื้นที่</th><th>ระยะเวลาดำเนินการ</th></tr><tr><td rowspan="2">กรณีไม่ต้องการขยายเขตปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติม</td><td>เขตชุมชน (เทศบาล)</td><td>1 วันทำการ</td></tr><tr><td>นอกเขตชุมชน</td><td>3 วันทำการ</td></tr><tr><td>กรณีต้องการขยายเขตปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติม ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร</td><td>เขตชุมชน</td><td>10 วันทำการ</td></tr></table> <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผงภ.(กต) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส 9.2 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) 9.2.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปบ. และตามแผนงาน ตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลารับรองมาตรฐาน GECC - กฟส.ขนาด L/M ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครรับรอง เพื่อต่ออายุ <u>เป้าหมาย</u> - แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐาน ตามเกณฑ์ GECC ภายในเดือน ม.ค. 2568 - ดำเนินการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) ตามแผนงานที่กำหนด ภายในเดือน ก.ย. 2568 - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ภายในไตรมาสที่ 4	มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ	กรณีไม่ต้องการขยายเขตปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ	กรณีต้องการขยายเขตปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติม ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ	ร้อยละ	90		90		90		90		ขผ.บส	ผบส.กฟส.บป.
มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ																					
กรณีไม่ต้องการขยายเขตปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ																					
	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ																					
กรณีต้องการขยายเขตปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติม ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ																					
		ร้อยละ	30		30		30		10		ขผ.บส	ผบส.กฟส.บป.											

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
	9.2.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) <u>เป้าหมาย</u> - กฟส.ขนาด L/M ที่ยังไม่เคยสมัครหรือไม่เคย ผ่านการรับรองฯ จะต้องสมัคร และผ่านการรับรองมาตรฐานฯ ภายในปี 2568-2569 - กฟส.ขนาด L/M ที่เคยได้รับการรับรองฯ จาก สปน. ให้สมัครต่ออายุในปี 2568 กฟต.1 = 3 แห่ง (กฟส.รบ.,ขอ.,บปง.) - กฟฟ. ที่สมัครขอรับรองฯ ทั้งกรณีสมัครใหม่และต่ออายุ ในปี 2568 จะต้องส่งใบสมัคร ครบถ้วนร้อยละ 100	ร้อยละ	33.33		33.33		33.33		-		ชผ.บส	ผบส.กฟส.บป.
แผนงานที่ 10 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูล ในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหาร จัดการ (Data Driven Execution)	10.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้าและวิธีปฏิบัติงาน การรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 10.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจ แบบเป็นกต (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟส.ขนาด L/M/S ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมิน ความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟส.ขนาด L/M/S นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจ ต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟส.ขนาด L/M/S รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบ ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส <u>เป้าหมาย</u> - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟส.ขนาด L/M/S ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ ในภาพรวมของ กฟท.1,2,3 และ กฟต.1,2,3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กตส. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ : Front Manager กฟส. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูล ลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback 10.1.2 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล กลุ่มกายภาพ กลุ่มการสำรวจ และกลุ่มอื่นๆ) <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - กฟต.1 รวบรวมเสียงของลูกค้า จากรบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ผงภ.(กต) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	ร้อยละ	25		25		25		25		ชผ.บส	ผบส.กฟส.บป.
		ร้อยละ	25		25		25		25		ชผ.บส	ผบส.กฟส.บป.
												



8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
แผนงานที่ 11 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	11.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 11.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานขยายเขต ติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย เป้าหมาย จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดฟีกัดหม้อแปลง - กฟต.1 จำนวน 57 ราย	ร้อยละ	100		-		-		-		ขผ.บส	ผบส.กฟส.ปป.
	11.1.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา เป้าหมาย จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2566-2567 = 1,070 ราย - ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA = 147 ราย - กฟต.1 จำนวน 1,217 ราย	ร้อยละ	100		-		-		-		ขผ.บส	ผบส.กฟส.ปป.
	11.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 11.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะรายโดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value เป้าหมาย - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส เป้าหมาย กฟต.1 จำนวน 57 บริษัท หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 11.1.1	ร้อยละ	25		25		25		25		ขผ.บส	ผบส.กฟส.ปป.
	11.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 เป้าหมาย - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส หมายเหตุ : - ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 11.1.2 - กฟต.1 สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม	ร้อยละ	25		25		25		25		ขผ.บส	ผบส.กฟส.ปป.
	11.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และข้อร้องเรียนมาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน เป้าหมาย - กฟส.ขนาด L/M/S จัดทำแผนทบทวนปรับปรุงกระบวนการทำงานและรายงานผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน ตามช่องทางที่กำหนดให้ กบส. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบส. ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟต.1 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส	ร้อยละ	25		25		25		25		ขผ.บส	ผบส.กฟส.ปป.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
	11.4 จัดทำแผนการนำเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง การซื้อต่อยอด (Up selling) และการซื้อต่อเนื่อง (Cross selling) แก่ลูกค้ารายสำคัญจากการดำเนินการตามกระบวนการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ เป้าหมาย ร้อยละความสำเร็จของกิจกรรมที่ (1)-(4) รอค่าเป้าหมายจาก กขท. (1) กฟต.1 จัดทำแผนการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ของกลุ่มลูกค้า - กฟต.1 จำนวนลูกค้าที่เข้าพบ 270 ราย หรือไม่น้อยกว่าร้อยละ กขท. กำหนด ภายในกรอบค่าเป้าหมายของสายงาน หมายเหตุ : ลูกค้าเป้าหมาย ได้แก่ กลุ่มอุตสาหกรรมและพาณิชย์รายใหญ่ (2) กฟต.1 เข้าพบเพื่อเสนอราคา และลูกค้าที่ส่งนามในสัญญา ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนลูกค้าที่เข้าพบเพื่อเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ (3) กฟส.ขนาด L/M/S รายงานผลการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ ทุกครั้งที่มีความคืบหน้าของสถานะงาน ตาม Google sheet (Sale Tracking) จัดส่ง กบส. ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส (4) กฟต.1 รายงานสรุปผลการดำเนินงานการนำเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (ลูกค้ารายใหม่, การซื้อต่อยอด (Up selling) และการซื้อต่อเนื่อง (Cross Selling) ตามแบบฟอร์ม Sale-NCS-001 จัดส่ง ผงภ.(กต.) ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส และ ผงภ.(กต.) สรุปภาพรวมผลการดำเนินงาน ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	ร้อยละ	-		-		50		100		ขผ.บส	ผบส.
แผนงานที่ 12 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการซื้อร้องเรียน	12.1 การบริหารจัดการซื้อร้องเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพเพื่อยกระดับการให้บริการที่ดีของ กฟภ. ลดความไม่พึงพอใจและเพิ่มความ 12.1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการซื้อร้องเรียน ดังนี้ (1) การตอบซื้อร้องเรียน (ด้านบริการ) โดยรวม - ซื้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ (ร้อยละ 100) - ซื้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน (ร้อยละ 100) - ซื้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100) - ซื้อร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน (IA/IR chat) ภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ 100) (2) การตอบซื้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มบริการทั่วไป (คุณภาพไฟฟ้า+การให้บริการ) - การปิดซื้อร้องเรียน ภายใน 20 วัน (ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95) (3) การตอบซื้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มที่ต้องเร่งรัดแก้ไข (พฤติกรรมพนักงาน+การจัดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า+การถูกงดจ่ายไฟฟ้า) - การปิดซื้อร้องเรียน ภายใน 10 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80) (4) ระยะเวลาตอบสนองที่ลูกค้าร้องขอและปฏิบัติตามเงื่อนไข - ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช้ไฟภายใน 5 วัน (ร้อยละ 100) เป้าหมาย ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการซื้อร้องเรียนให้เป็นไปตามค่าเป้าหมาย และจัดทำรายงานสรุปซื้อร้องเรียนทุกไตรมาส หมายเหตุ : ไม่รวมซื้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ	ร้อยละ	100		100		100		100		ขผ.บส	ผบส.กฟส.บป.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
	12.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> - กฟส.ขนาด L/M/S จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า และสรุปรายงานผลจัดส่ง กบล. ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กฟต.1 วิเคราะห์ปัญหาข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ผลพ. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	ครั้ง	1		1		1		1		ขผ.บส	ผบส.กฟส.ปบ.
แผนงานที่ 13 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษารฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	13.1 ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> - ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ม.ค. 2568 - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม Digital CRM ให้เป็นปัจจุบัน	ร้อยละ	100		100		100		100		KAMR	ผบส. , ผบร. กฟส.ปบ.
	13.2 ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management) 13.2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service : FMS) ตามที่ลูกค้าร้องขอ <u>เป้าหมาย</u> การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 ของข้อมูลตามข้อ 13.1 กฟต.1 จำนวน - ราย - ลูกค้ากลุ่ม Star ร้อยละ 100 ของข้อมูลตามข้อ 13.1 กฟต.1 จำนวน - ราย - ลูกค้ากลุ่ม Status ร้อยละ 100 ของข้อมูลตามข้อ 13.1 กฟต.1 จำนวน - ราย	ร้อยละ	25		25		25		25		KAMR	ผบส. , ผบร. กฟส.ปบ.
	13.2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) <u>เป้าหมาย</u> การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 - กลุ่ม Star ร้อยละ 100 - กลุ่ม Status ร้อยละ 100 - กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40	ร้อยละ	25		25		25		25		KAMR	ผบส. , ผบร. กฟส.ปบ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
	13.3 การเชื่อมโยงลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์การเชื่อมโยงลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเชื่อมโยงในโปรแกรม Digital CRM <u>เป้าหมาย</u> - เชื่อมเยือนโดย ผชก.กฟผ. : ไตรมาสละ 1 ราย (กฟต.1 จำนวน 4 ราย) - เชื่อมเยือนโดย ผจก. CEO (กฟจ. ระดับ 12,11) : ไตรมาสละ 3 ราย (กฟต.1 จำนวน 72 ราย) - เชื่อมเยือนโดย ผจก.กฟส.ขนาด L,M : ไตรมาสละ 6 ราย (กฟต.1 จำนวน 360 ราย) - เชื่อมเยือนโดย ผจก.กฟส.ขนาด S : ไตรมาสละ 3 ราย (กฟต.1 จำนวน 180 ราย) - เชื่อมเยือนโดย ผจก.กฟส.ขนาด XS : พิจารณาตามความพร้อม และศักยภาพของพื้นที่ หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเชื่อมโยงลูกค้าได้ 2 รูปแบบ 1. รูปแบบ Onsite และ 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 5 มกราคม 2567 ต่อท้ายหนังสือ กสธ.(สค) 1239/2566 ลว. 5 มกราคม 2567 อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้างและการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า) 13.4 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 13 กฟฟ. (พบ.,รบ.,สส.,จบก.,พธ.,ขอ.,หท.,ปบ.,ปช.,บสท.,ขพ.,รณ.,บปง.) หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม โดยหลักเกณฑ์การจัดสัมมนาฯ ให้เป็นไปตามอนุมัติ ผวก. 13.5 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ <u>เป้าหมาย</u> - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้าพิจารณาตามความเหมาะสม 13.6 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เชื่อมเยือน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> - รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เชื่อมเยือน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002)	ร้อยละ	25		25		25		25		KAMR	ผบส. , ผบร. กฟส.ปบ.
		ร้อยละ	25		25		25		25		KAMR	ผบส. , ผบร. กฟส.ปบ.
		ร้อยละ	25		25		25		25		ชผ.บส	ผบส.กฟส.ปบ.

3. Internal Process

แผนปฏิบัติการของ กฟต.1 ประจำปี 2568
มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้า
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- CB1 Core Business การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ TCC
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- CB1 Core Business การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ TCC

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- สร้างมูลค่าเพิ่มในธุรกิจหลัก (Core Regulate Business) 750 ล้านบาท

ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและปฏิบัติการ
4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- 750 ล้านบาท (รายปี)
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้

- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม

- สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า

- ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ.

- ผลสำรวจความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.
7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 5

- ระดับ 5

- ระดับ 5

- ระดับ 5

- อัตราส่วน PM/CM ไม่ต่ำกว่า 2.5

- ระดับ 5

- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานผล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
แผนงานที่ 14 ควบคุมหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้	14.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Loss) 14.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสียชั่วคราว ภายในเดือน ม.ค. 2568 <u>เป้าหมาย</u> กฟต.1 = 7.30 หมายเหตุ : ใช้ค่าเป้าหมายระดับ 5 ปี 2567 ในช่วงรอเป้าหมายปี 2568 จากสายงานปฏิบัติการระบบไฟฟ้า 14.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสียปี 2568 ตามที่ กฟภ.กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 2/2568	ครั้ง	1		-		-		-		ขผ.มต.	ผต.กฟส.ปป.
		ครั้ง	-		1		-		-		ขผ.มต.	ผต.กฟส.ปป.
	14.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้าน Technical Loss จำนวน 10 มาตรการ ของ กฟภ. <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และทบทวนกิจกรรม (กรณีค่า Loss ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส)	ร้อยละ	100		100		100		100		ผวฟ.,ผบร., ผบส.,ผวฟ. ผจร.	คณะทำงาน ผปป.,ผวบ.(ต1) กปป.,กบช.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานผล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
	1. การคำนวณ Technical Loss 1.1 การคำนวณ Technical Losses 5 ส่วน 1.1.1 ระบบสายส่ง 115 kV = 38 วงจร 1.1.2 หม้อแปลงกำลัง = 43 เครื่อง 1.1.3 ระบบ 22-33 kV = 350 วงจร 1.1.4 หม้อแปลงจำหน่าย = 26,792 เครื่อง 1.1.5 ระบบจำหน่ายแรงต่ำ คำนวณจากจำนวนหม้อแปลงจำหน่าย (เครื่อง) 1.2 การคำนวณ Technical Losses ของ SPP/VSPP ที่ขนานเข้าระบบ (ตามที่มีการ COD ปี 2568) 2. การวิเคราะห์ Technical Loss และจัดทำแผนแก้ไข 3. การตรวจสอบจุดต่อจุดสัมผัสใน สฟฟ/สายส่ง/ระบบจำหน่าย 22-33 เควี 3.1 สถานีไฟฟ้า จำนวน 42 สถานี (รวม สฟฟ.ชั่วคราว) 3.2 สายส่ง จำนวน 995.22 วงจร กม. ข้อมูล GIS 3.3 ระบบจำหน่าย (114 ฟีดเดอร์) 4. การจ่ายไฟสถานีไฟฟ้า 4.1 สถานีชั่วคราว (บางแพ) 4.2 สถานีถาวร 5. การตัดจ่ายไฟใหม่ระบบ 22-33 เควี (PTI02, NOM04, TNA01, PDA07) 6. การเปลี่ยนสายขนาดใหญ่ขึ้นระบบ 22-33 เควี = 10 วงจร-กม. 7. การแก้ไขกระแสไฟฟ้าระบบ 22-33 เควี Unbalance เกินว่า 10% ในฟีดเดอร์ที่โหลดสูงกว่า 5 MW	วงจร เครื่อง วงจร เครื่อง เครื่อง ร้อยละ ฟีดเดอร์ สถานีฯ วงจร-กม. ฟีดเดอร์ สถานี สถานี ฟีดเดอร์ วงจร-กม. ฟีดเดอร์	38 43 350 26,792 26,792 100 1 - - 30 - - - - 3	 <								

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานผล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
	10. ระบบจำหน่ายแรงต่ำ											
	10.1 การเปลี่ยนสายขนาดใหญ่ขึ้น	วงจร-กม.	1		1		-		-		นายวัชร นิไชโยค พง.6	ผบ.กฟส.บ.
	10.2 การตัดจ่ายไฟใหม่	วงจร	1		1		-		-		นายวัชร นิไชโยค พง.6	ผบ.กฟส.บ.
	10.3 การปรับปรุงระบบ 1 เฟส 2 สาย เป็นระบบ 1 เฟส 3 สาย	วงจร-กม.	-		-		1		-		นายวัชร นิไชโยค พง.6	ผบ.กฟส.บ.
	14.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Non Technical Loss จำนวน 8 มาตรการ ของ กฟผ. <u>เป้าหมาย</u>											
	- ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ	100		100		100		100		ชม.มต.	ผมต.กฟส.บ.
	- รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส											
	- วิเคราะห์และทบทวนกิจกรรม (กรณีค่า Loss ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส)											
	1. มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย											
	- 1.1 ความรวดเร็วในการดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์และปิดใบสั่งงานจากโปรแกรม U-CUBE (เกณฑ์ชี้วัด NL1) โดยพิจารณาด้านความรวดเร็วในการดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์และปิดใบสั่งงาน (NL1.1) และพิจารณาด้านปริมาณใบสั่งงานตรวจสอบมิเตอร์คงเหลือรอการตรวจสอบ (NL1.2) การดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์และปิดใบสั่งงาน และปริมาณใบสั่งคงเหลือรอการตรวจสอบ ประเภทใบสั่งตรวจสอบ(ใบสั่งตรวจสอบ AUTO) สาเหตุ 1.มิเตอร์ชำรุด (พนักงานจดหน่วยแจ้ง) 2. หน่วยลดลงมากกว่า 50% ติดต่อกัน 2 เดือน 3. มิเตอร์น่าจะหมุนติดขัด 4. สั่งโดยผู้ใช้งาน (ชำรุด,หมุนติดขัด, หน่วยลด-เพิ่มผิดปกติ และอื่นๆ) <u>หมายเหตุ :</u> โปรแกรม U-CUBE จะพิจารณาเกณฑ์ชี้วัดทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไป	ร้อยละ	100		100		100		100		น.ส.จันทร์จิรา จันท์เทศ พง.3 นส.จุฑารัตน์ พินธุพันธ์ ชบช.	ผมต.กฟส.บ. ผบร.กฟส.บ.
	- 1.2 การตรวจสอบมิเตอร์ผิดปกติ จากรายงานที่แจ้งโดยพนักงานจดหน่วย	ร้อยละ	100		100		100		100		น.ส.จันทร์จิรา จันท์เทศ พง.3	ผมต.กฟส.บ.
	โดยพิจารณาด้านความรวดเร็วในการดำเนินงานตรวจสอบรหัสผิดปกติในแต่ละกิจกรรมดังนี้ 1.มิเตอร์ชำรุด (รหัส 06) น้ำหนัก 30 % 2. ละเมิดการใช้ไฟฟ้า (รหัส 11) น้ำหนัก 30 % 3. PEA NO.ไม่ตรงกัน (รหัส 07) น้ำหนัก 20 % 4. หามิเตอร์ไม่พบ (รหัส 09) น้ำหนัก 10 % 5. รอ พบช. ตรวจสอบ (รหัส 10) น้ำหนัก 10 % <u>หมายเหตุ :</u> โปรแกรม U-CUBE จะพิจารณาเกณฑ์ชี้วัดทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไป											
	- 1.3 การสำรวจและปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ (Patrol 05) จากเจ้าหน้าที่ตัวแทนจดหน่วยแจ้ง รหัส Patrol มิเตอร์ (รหัส 05) สาเหตุไม้แน่นชำรุด ,ไม่มีฝาครอบ ,ตราหุ้ช้างชำรุด ,สายเข้า/ ออกชำรุด ไม่มีสายเข้า/ออก , ตราตะกั่วฝาครอบเทอร์มินัลไม่มี ,คร้ว/ห้อย/เอียง ชำรุด , ไม่มีสายเข้า/ออก , ตราตะกั่วฝาครอบเทอร์มินัลไม่มี	ร้อยละ	100		100		100		100		นายชัชวาลย์ สามกองงาม พง.3	ผมต.กฟส.บ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานผล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
	2. มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่											
	- 2.1 การตรวจสอบมิเตอร์ AMR ตามใบสั่งงานจากระบบ AMR Monitoring System (AMR) และระบบ Advance Metering Infrastructure (AMI) กฟฟ. ตรวจสอบมิเตอร์ AMR,AMI ที่พบ Alarm แจ้งเตือนความผิดปกติ และปิดใบสั่งงาน ภายใน 7 วัน Link AMR : http://service.amr.pea.co.th/cmmn/page/common_login_form.aspx Link AMI : https://moms.ami.pea.co.th/momswb/Home/Index	ร้อยละ	100		100		100		100		นายทวีศักดิ์ ถวิลสุข พงช.6	ผมต.กฟส.บป.
	- 2.2 การตรวจสอบมิเตอร์กรณีหน่วยการใช้ไฟฟ้า เพิ่ม-ลด ผิดปกติ (+25%) ใช้ข้อมูลมิเตอร์กรณีหน่วยการใช้ไฟฟ้า เพิ่ม-ลด ผิดปกติ (+25%) จาก พบข. รายใหญ่ /Power BI /ผขฟ.กบฟ.(ต1) แจ้งให้ไปตรวจสอบทุกราย Link Power BI : https://qr.pea.co.th/YjJkOGQ2Y	ร้อยละ	100		100		100		100		ชผ.มต.	ผมต.กฟส.บป.
	- 2.3 การตรวจสอบมิเตอร์ประกอบ ซีที. แรงต่ำ และมิเตอร์ประกอบ ซีที.วีที. แรงสูง ในกรณีติดตั้งมิเตอร์ใหม่	ร้อยละ	100		100		100		100		นายทวีศักดิ์ ถวิลสุข พงช.6 นายวัชรชาติ เพชรานนท์ ชขง.	ผมต.กฟส.บป. ผมต.กฟส.บป.
	3. มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะ ไฟทางหลวง และอุปกรณ์สื่อสารต่างๆ (เฉพาะกรณีติดตั้งมิเตอร์เท่านั้น)											
	3.1 การตรวจสอบมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะและไฟทางหลวง = 14,786 เครื่อง ตรวจสอบตามแผนงานที่กำหนดไว้ ตรวจสอบทุกเครื่อง ปีละ 1 ครั้ง ตามหนังสืออนุมัติเลขที่ ต.1กบส.(มต)2217/2567อยู่ระหว่างเสนอเพื่อขออนุมัติ (ไตรมาส 1 : 30% , ไตรมาส 2 : 30% , ไตรมาส 3 : 30% , ไตรมาส 4 : 10%)	เครื่อง	188	.....	188	.....	188	.....	64		นายชีวัลลย์ สามกองงาม พงช.3 นายชาญณรงค์ จิ้วย ชขง.	ผมต.กฟส.บป. ผมต.กฟส.บป.
	3.2 การตรวจสอบมิเตอร์ตู้โทรศัพท์ / กล้อง CCTV / Internet Wifi = 1,636 เครื่อง ตรวจสอบตามแผนงานที่กำหนดไว้ ตรวจสอบทุกเครื่อง ปีละ 1 ครั้ง ตามหนังสืออนุมัติเลขที่ ต.1กบส.(มต)2217/2567อยู่ระหว่างเสนอเพื่อขออนุมัติ (ไตรมาส 1 : 30% , ไตรมาส 2 : 30% , ไตรมาส 3 : 30% , ไตรมาส 4 : 10%)	เครื่อง	5	.....	5	.....	5	.....	4		นายชีวัลลย์ สามกองงาม พงช.3 นายชาญณรงค์ จิ้วย ชขง.	ผมต.กฟส.บป. ผมต.กฟส.บป.
	4. มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ ข้ำซ้อน											
	- 4.1 กิจกรรมบันทึกผลการตรวจสอบมิเตอร์ กรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้าในระบบ U_CUBE ผมต.ที่ตรวจพบการละเมิด ดำเนินการบันทึกประวัติผู้ใช้ไฟฟ้าที่กระทำการละเมิดทุกรายที่ตรวจพบลง ในโปรแกรม U_CUBE ในหัวข้อที่ 2.6 เรืองบันทึกประวัติผู้ใช้ไฟฟ้าที่ตรวจพบ การละเมิด/กลุ่มเสี่ยง Link U_CUBE : http://ucube2019.pea.co.th/ucube/main.php	ร้อยละ	100		100		100		100		น.ส.จันทร์จิรา จันทน์เทศ พงช.3	ผมต.กฟส.บป.
	- 4.2 การตรวจสอบมิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ = 260 เครื่อง ตรวจสอบมิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดการใช้ไฟฟ้า (ใช้ข้อมูลประวัติการละเมิดย้อนหลัง 1 ปี ตรวจสอบไตรมาสละ 1 ครั้ง) ตามหนังสืออนุมัติเลขที่ ต.1กบส.(มต)55/2568อยู่ระหว่างเสนอเพื่อขออนุมัติ	เครื่อง	9		9		9		9		นายทวีศักดิ์ ถวิลสุข พงช.6 นายวัชรชาติ เพชรานนท์ ชขง.	ผมต.กฟส.บป. ผมต.กฟส.บป.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานผล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
	5. มาตรการปรับปรุงหน่วยและค่าไฟฟ้ากรณีมีเตอร์ละเมิด/ชำรุด ให้ดำเนินการบันทึกผลการปรับปรุงหน่วยและค่าไฟฟ้ากรณีมีเตอร์ละเมิด/ชำรุด ในระบบ SAP ทุกเครื่อง	ร้อยละ	100		100		100		100		นส.กรรณิการ์ แก้วกาม พชช.6 น.ส.จุฑารัตน์ พินธุพันธ์ ชบช.	ผบร.กฟส.ปป. ผบร.กฟส.ปป.
	6. มาตรการตรวจสอบจากพฤติกรรมการใช้ไฟฟ้าที่ผิดปกติอย่างต่อเนื่อง (โครงการมิเตอร์ยืม) = เครื่อง (รอกำเป้าหมายจาก กมต.)	เครื่อง	.....		.....		.....		.....		ชม.มต.	มต.กฟส.ปป.
	7. มาตรการอบรมการตรวจสอบมิเตอร์ และประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ ป้องกันการละเมิดไฟฟ้า											
	7.1 การอบรมพนักงานตรวจสอบมิเตอร์/ตรวจสอบหน่วย เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (ภายในไตรมาส 2)	ครั้ง	-		1		-		-		ชม.มต. นส.จันทร์จิรา จันทนเทศ พชช.3	มต.กฟส.ปป. มต.กฟส.ปป.
	7.2 การอบรม พบช.ควบคุมผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ /ตรวจสอบหน่วยรายย่อย เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ครั้ง	-		1		-		-		นส.กรรณิการ์ แก้วกาม พชช.6	ผบร.กฟส.ปป.
	7.3 การอบรมพนักงานอ่านหน่วย เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (พณ.กฟภ. / outsource)	ครั้ง	-		1		-		-		ชม.มต. นส.จันทร์จิรา จันทนเทศ พชช.3 น.ส.จุฑารัตน์ พินธุพันธ์ ชบช.	มต.กฟส.ปป. มต.กฟส.ปป. ผบร.กฟส.ปป.
	7.4 การประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ป้องกันการละเมิดฯ เป้าหมาย ไตรมาสละ 1 ครั้ง	ครั้ง	1		1		1		1		นส.จันทร์จิรา จันทนเทศ พชช.3 นางพิมพ์ใจ พงศ์ฤกษ์ชาติ	มต.กฟส.ปป. มต.กฟส.ปป.
	14.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการด้าน Non-Technical Loss เป้าหมาย	ร้อยละ	100		100		100		100		นส.จันทร์จิรา จันทนเทศ พชช.3 นายชัชวาลย์ สามกองงาม พชช.3	มต.กฟส.ปป. มต.กฟส.ปป.
	- รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - 14.4.1 ความรวดเร็วในการดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์และปิดใบสั่งงาน จากโปรแกรม U-CUBE (เกณฑ์ชี้วัด NL.1) - 14.4.2 การตรวจสอบมิเตอร์จากรายงานที่แจ้งโดยพนักงานจดหน่วย ที่มีรหัสผิดปกติติดต่อกันมากกว่า 1 เดือน ((เกณฑ์ชี้วัด NL.2) - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขกรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข/ปิดงานได้ครบถ้วน ร้อยละ 100 หมายเหตุ : โปรแกรม U-CUBE จะพิจารณาเกณฑ์ชี้วัดทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไป											
	14.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ด้วยโปรแกรม OPSA on GIS (ไตรมาสที่ 4/2567) 14.5.1 ตรวจสอบ, วัดโหลดหม้อแปลง, จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับ ความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการพัสดุ และ แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหา แรงดันตก และ/หรือ Loading มากกว่า 100%											

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานผล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
	เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาส 1 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 30 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข ไตรมาส 2 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 80 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข ไตรมาส 3 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข 14.5.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไขปัญหาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตก และ/หรือ Loading มากกว่า 100% เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงาน (D1-F4) ไตรมาส 1 ร้อยละ 5 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ไตรมาส 2 ร้อยละ 25 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ไตรมาส 3 ร้อยละ 75 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ต.ค. - พ.ย. 2568 ร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ 14.5.3 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ตามข้อ 14.5.2 ในระบบ PSIM (c2psim.pea.co.th) (สถานะ D1) เป้าหมาย รายงานผลเดือนละครั้ง ในระบบ PSIM	ร้อยละ	30		80		100		-		นายวรกร เครื่องทิพย์ พชง.6	ผบ.กฟส.บป.
	ร้อยละ	5		25		75		100		นายวรกร เครื่องทิพย์ พชง.6	ผบ.กฟส.บป.	
	ครั้ง	3		3		3		3		นายวรกร เครื่องทิพย์ พชง.6	ผบ.กฟส.บป.	
	14.5.4 วิเคราะห์ระบบจำหน่ายแรงต่ำด้วย OPSA on GIS ภายในวันที่ 15 ธ.ค. 2568 เพื่อใช้จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำในปี 2569 ต่อไป เป้าหมาย วิเคราะห์และจัดทำแผนงาน เดือน ธ.ค. 2568 จำนวน 1 ครั้ง	ครั้ง	-		-		-		1		ผปร.	ผวบ.(ต1) กวว.
แผนงานที่ 15 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรม, เขตอุตสาหกรรม, สวนอุตสาหกรรม ของสายงานภาคกลางและใต้	15.1 จัดทำค่าเป้าหมาย และปรับปรุงค่าเป้าหมายค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 15.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายชั่วคราว ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ภายในเดือน ม.ค. 2568 เป้าหมาย กฟต.1 SAIFI = 0.285, SAIDI = 8.531 หมายเหตุ : ใช้ค่าเป้าหมายระดับ 5 ปี 2567 ในช่วงรอเป้าหมายปี 2568 จากสายงานปฏิบัติการระบบไฟฟ้า 15.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ตามที่ กฟภ.กำหนด เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 2/2568	ครั้ง	1		-		-		-		ผวฟ.	ผบป.(ต1) กบป.
	ครั้ง	-		1		-		-		ผวฟ.	คณะทำงาน ผบป.(ต1) กบป.	
	15.2 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควี และระบบจำหน่าย 22/33 เควี (Patrol) และดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) - ระบบสายส่ง ทุกวงจร ไตรมาสละ 1 ครั้ง - ระบบจำหน่าย 22/33 เควี ทุกวงจร 6 เดือน/ครั้ง											

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานผล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
	15.2.1 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควี และระบบจำหน่าย 22/33 เควี ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	ร้อยละ	100		100		100		100		ผบส.	ผบป.(ต1) กบช. กฟส.พธธ.
	15.2.2 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลการแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส	ครั้ง	1		1		1		1		ผบส.	ผบป.(ต1) กบช. กฟส.พธธ.
	15.3 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟช. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	ร้อยละ	100		100		100		100		ผบส.	ผบป.(ต1) กบช. กฟส.พธธ.
	15.4 บำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	ร้อยละ	100		100		100		100		ผสม., ผบค.	ผบป.(ต1) กสฟ. กฟส.พธธ.
	15.5 สำรองระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณาปรับปรุงระบบจำหน่ายพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 15.5.1 สำรองระบบจำหน่ายและจัดทำแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบสายส่ง, ระบบจำหน่าย <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานและรายงานผลภายใน เดือน มี.ค. 2568	ครั้ง	1		-		-		-		ผบส.	ผบป.(ต1) กบช., กวว. กฟส.พธธ.
	15.5.2 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่าย จากข้อ 15.5.1 <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	ครั้ง	1		1		1		1		ผบส.	ผบป.(ต1) กบช., กวว. กฟส.พธธ.
	15.6 รายงานผลค่าดัชนี SAIFI & SAIDI และวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งแนวทางแก้ไขปัญห กระแสไฟฟ้าขัดข้อง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญห <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญห (กรณีค่า SAIFI & SAIDI ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส)	ครั้ง	1		1		1		1		ผวฟ.	ผบป.(ต1) กบป. กฟส.(L,M,S)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานผล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
	15.7 รายงานการตรวจสอบวิเคราะห์ระบบป้องกันทำงานผิดปกติสำหรับเหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	ครั้ง	1		1		1		1		ผบค.	ผบบ.(ต1) กสฟ.
	15.8 จำแนกนิคมอุตสาหกรรม Criteria และจัดทำแผนงานปรับปรุงประสิทธิภาพระบบไฟฟ้าภายในนิคมอุตสาหกรรม A = มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่ง Closed Loop B = มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่งไม่เป็น Closed Loop C = ไม่มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่ง Closed Loop D = ไม่มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่งไม่เป็น Closed Loop <u>เป้าหมาย</u> จำแนกนิคมอุตสาหกรรม ตาม Criteria ภายในไตรมาสที่ 1/2568	ครั้ง	1		-		-		-		ผวฟ.	ผบบ.(ต1) กบป.
	15.9 สรุปเปรียบเทียบผลคำดัชนี SAIFI & SAIDI กับเป้าหมายของนิคมอุตสาหกรรม ทั้ง 4 ประเภท A : SAIFI = 1.372, SAIDI = 23.204, B : SAIFI = 1.408, SAIDI = 24.716, C : SAIFI = 1.444, SAIDI = 26.228, D : SAIFI = 1.480, SAIDI = 27.740 <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผล (ค่าจริง + ค่าคาดคะเน) เปรียบเทียบค่าเป้าหมาย ทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไข้ปัญหา (กรณีค่า SAIFI & SAIDI ไม่ได้ตามค่าเป้าหมาย)	ครั้ง	1		1		1		1		ผวฟ.	ผบบ.(ต1) กบป. กฟส.(L,M,S)
	15.10 จัดทำแผนงานยกระดับ Criterita (A-D) ของนิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> รายงานแผนงานยกระดับฯ ภายในไตรมาสที่ 3/2568	ครั้ง	-		-		1		-		ผวฟ.	ผบบ.(ต1) กบป. กฟส.(L,M,S)
แผนงานที่ 16 สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเพิ่มความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม	16.1 แต่งตั้งคณะทำงานติดตามผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ของลูกค้าในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในเดือน ก.พ. 2568	ครั้ง	1		-		-		-		-	สายงาน กต.
	16.2 ประชุมติดตามผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจจากการสำรวจฯ เพื่อจัดทำแผนงานเพื่อเพิ่มความพึงพอใจต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ของลูกค้าในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> ภายในเดือน มี.ค. 2568	ครั้ง	1		-		-		-		-	สายงาน กต.
	16.3 ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการฯ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	ครั้ง	1		1		1		1		-	สายงาน กต.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานผล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
แผนงานที่ 17 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่าย ในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า	17.1 จัดทำแผนงาน และดำเนินกิจกรรมเพื่อควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อการบำรุงรักษาเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance (ZPM4+HB)/(ZOM1+ZPM2)) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าให้อยู่ในอัตราไม่น้อยกว่า 2.5 <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - อัตราส่วน PM/CM ไม่น้อยกว่า 2.5	อัตราส่วน	> 2.5		> 2.5		> 2.5		> 2.5		นายชินนทร์ แดงอ่อน พงช.6	ผบ.กฟส.บป.
	17.2 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ที่ส่งผลกระทบต่อค่า SAIFI สูง ปี 2567 (กำหนดโดย ผบ.บ.) ของ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง เฉพาะระบบจำหน่าย 22/33 เครวี อย่างน้อย กฟฟ. ละ 1 ฟีดเดอร์											
	17.2.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ที่ส่งผลกระทบต่อค่า SAIFI สูง ปี 2567 (กำหนดโดย ผบ.บ.) <u>เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2568</u>	ครั้ง	1		-		-		-		นายวัชร นิไชโยค พงช.6	ผบ.กฟส.บป.
	17.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 17.2.1 <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	ครั้ง	1		1		1		1		นายวัชร นิไชโยค พงช.6	ผบ.กฟส.บป.
	การทำงานของ Circuit Breaker/Recloser หรือ วงจรที่ดีที่สุด สำหรับ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง											
	17.3.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพระบบไฟฟ้า ที่ไม่มีการทำงานของ Curcuit Beraker/Recloser หรือวงจรที่ดีที่สุด สำหรับ กฟส. ระดับ L/M/S ทุกแห่ง อย่างน้อย กฟฟ.ละ 1 ฟีดเดอร์ (วงจรมั่นคง) <u>เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2568</u>	ครั้ง	1		-		-		-		นายวัชร นิไชโยค พงช.6	ผบ.กฟส.บป.
	17.3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 17.3.1 <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	ครั้ง	1		1		1		1		นายวัชร นิไชโยค พงช.6	ผบ.กฟส.บป.
17.4 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟช. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	ร้อยละ	100		100		100		100		นายวัชร นิไชโยค พงช.6	ผบ.กฟส.บป.	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานผล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
	17.5 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เครือและระบบจำหน่าย 22/33 เครือ (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) - ระบบสายส่งทุกวงจร ไตรมาสละ 1 ครั้ง - ระบบจำหน่าย 22/33 เครือ ทุกวงจร 6 เดือน/ครั้ง เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส 17.6 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้าโดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) เป้าหมาย ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส	ร้อยละ	100		100		100		100		นายชินนทร์ แต่งอ่อน พงช.6	ผบ.กฟส.บป.
		ร้อยละ	100		100		100		100		นายชินนทร์ แต่งอ่อน พงช.6	ผบ.กฟส.บป.
	17.7 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่พิเศษ (อาทิ พื้นที่รองรับโครงการ Landbridge) ให้มีประสิทธิภาพ (ถ้ามี) 17.7.1 กำหนดพื้นที่พิเศษสำหรับจัดทำโครงการ เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 2/2568 17.7.2 สำรวจ จัดทำแผนงาน/โครงการ เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2568 17.7.3 จัดทำขออนุมัติงบประมาณสำหรับดำเนินการ เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2568 17.8 งานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้า (ตามหลักเกณฑ์ที่ กฟภ.กำหนด) 17.8.1 สถานีไฟฟ้า (นอกนิคมอุตสาหกรรม) เป้าหมาย กฟต.1 = 40 สถานี	ครั้ง	-		1		-		-		ผวฟ.	คณะทำงาน ผบ.(ต1) กบป.
		ครั้ง	-		-		1		-		ผวฟ.	ผบ.(ต1) กบป. กฟส.(ขพ.,ลส.,รณ.,ทช.)
		ครั้ง	-		-		1		-		ผวฟ.	ผบ.(ต1) กบป. กฟส.(ขพ.,ลส.,รณ.,ทช.)
		สถานี	17		9		14		-		ผสม.,ผปค	ผบ.(ต1) กสฟ.

แผนปฏิบัติการของ กฟส.ปบ. ประจำปี 2568
มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO3 เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- GM2 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- การเพิ่ม Grid Visibility โดยการขยายผล LV SCADA

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 100 (ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน)
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- GM2 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 5

- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานผล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
แผนงานที่ 18 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้า (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคกลางและใต้	18.1 จัดทำค่าเป้าหมาย และปรับปรุงค่าเป้าหมายค่าดัชนี SAIFI & SAIDI แรงต่ำ	ครั้ง	1		-		-		-		ผวฟ.	ผปบ.(ต1) กปบ.
	18.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายชั่วคราว ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI แรงต่ำ เป้าหมาย ภายในเดือน ม.ค. 2568 กฟต.1 SAIFI = 0.562, SAIDI = 26.692 (ค่าชั่วคราว คัดจากค่าคาดการณ์เดือน ธ.ค.2567 นำมาเป็นค่าเป้าระดับ 3 ใช้ interval เดิมปี 67)											
	18.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายดัชนี SAIFI & SAIDI แรงต่ำ เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 2/2568											
	18.2 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน MJM เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	ครั้ง	1		1		1		1		นายชินันท์ แดงอ่อน พขง.6	ผปบ.กฟส.ปบ.
	18.3 พิจารณาจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ	ครั้ง	-		-		-		-		นายวรการ เครื่องทิพย์ พขง.6	ผปบ.กฟส.ปบ.
	18.3.1 จัดทำแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ *** (รอแผน กฟต.1) เป้าหมาย จัดทำแผนภายใน เดือน ก.พ. 2568											
	18.3.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จากข้อ 18.3.1 *** (รอแผน กฟต.1) เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส											

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานผล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
	18.4 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ 18.4.1 หม้อแปลง 3 เฟส (บำรุงรักษาเต็มรูปแบบ 23 รายการ) <u>เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส</u> กฟส.ปบ. จำนวน 247 เครื่อง	เครื่อง	247		-		-		-		นายชัชวาลย์ สามกองงาม พงช.3	มมต.กฟส.ปบ.
	18.4.2 หม้อแปลง 1 เฟส (บำรุงรักษาเต็มรูปแบบ 23 รายการ) <u>เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส</u> กฟส.ปบ. จำนวน 318 เครื่อง	เครื่อง	318		-		-		-		นายชัชวาลย์ สามกองงาม พงช.3	มมต.กฟส.ปบ.
	18.4.3 หม้อแปลง 3 เฟส (Visual Inspection MFO/MJM) <u>เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส</u> กฟต.1 จำนวน 5,040 เครื่อง	เครื่อง	26		132		135		-		นายชนินทร์ แดงอ่อน พงช.6	ผปบ.กฟส.ปบ.
	18.4.4 หม้อแปลง 1 เฟส (Visual Inspection MFO/MJM) <u>เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส</u> กฟต.1 จำนวน 4,165 เครื่อง	เครื่อง	137		44		3		-		นายชนินทร์ แดงอ่อน พงช.6	ผปบ.กฟส.ปบ.
	18.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามข้อมูลจากโปรแกรม VOC / Vcare <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขข้อร้องเรียนจากโปรแกรม VOC / Vcare ทุกเดือน - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขกรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข / ปิดงานได้ครบถ้วน ร้อยละ 100 เพิ่มเติม หมายเหตุ: กฟข. จัดทำรายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขข้อร้องเรียนโปรแกรม VOC/Vcare ทุกเดือน กฟฟ. จัดทำรายงานวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขข้อร้องเรียน กรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข / ปิดงานได้ครบถ้วน ไตรมาสละ 1 ครั้ง	ครั้ง	3		3		3		3		นายวรกร เครื่องทิพย์ พงช.6	ผปบ.กฟส.ปบ.
แผนงานที่ 12 ติดตาม Data Cleaning ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ	19.1 แผนงานติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ (ร้อยละ SCADA3) - ประเมินร้อยละความสำเร็จของจำนวน Feeder ระบบจำหน่ายแรงสูง 22/33 kV ในระบบจำหน่ายแรงสูงที่ไม่เกิด Error สามารถนำส่งระบบ SCADA3 ได้ <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 99 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน ผงภ.(กต) เป็นผู้รายงานผล กฟส.ปบ. = ร้อยละ 99	ร้อยละ	-		99		99		99		นายวรกร เครื่องทิพย์ พงช.6	ผปบ.กฟส.ปบ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานผล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
	19.2 แผนงานติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ (ร้อยละคุณภาพ) - ประเมินร้อยละความถูกต้องของข้อมูลระบบจำหน่ายแรงต่ำ โดยวัดจากหม้อแปลง กฟภ. ในระบบจำหน่าย 22/33 kV <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 99 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน ผงภ.(กต) เป็นผู้รายงานผล กฟส.ปบ. = ร้อยละ 99	ร้อยละ	-		99		99		99	นายวรกร เครื่องทิพย์ พงช.6	ผบ.กฟส.ปบ.	
	19.3 แผนงานติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ (ร้อยละมิเตอร์) - ประเมินความสอดคล้องของข้อมูลมิเตอร์ กฟภ. ระหว่างระบบงาน GIS กับระบบ ISU โดยพิจารณาจากร้อยละของข้อมูลมิเตอร์ กฟภ. ที่มีค่า Installation ID, Pea No, รหัส กฟพ. ตรงกันและต้องมีค่าเฟสตรงกัน (1 เฟส, 3 เฟส) <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 99 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน ผงภ.(กต) เป็นผู้รายงานผล กฟส.ปบ. = ร้อยละ 99	ร้อยละ	-		99		99		99	ชผ.มต.	ผมต.กฟส.ปบ.	
	19.4 แผนงานติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ (ร้อยละหม้อแปลง) - ประเมินความสอดคล้องของข้อมูลหม้อแปลง กฟภ. ในระบบ 22/33 kV ระหว่างระบบ GIS กับระบบ ADS โดยพิจารณาจากร้อยละของข้อมูลหม้อแปลงที่มีค่า PEA No. และรหัส กฟพ. (AOJ) ตรงกันในระบบ GIS <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 99 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน ผงภ.(กต) เป็นผู้รายงานผล กฟส.ปบ. = ร้อยละ 99	ร้อยละ	-		99		99		99	นายชัชวาลย์ สามกองงาม พงช.3	ผมต.กฟส.ปบ.	

4. Learning & Growth

แผนปฏิบัติการของ กฟส.ปบ. ประจำปี 2568

มุมมอง : Learning & Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ (Upskill) ของบุคลากร

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ (Upskill) ของบุคลากร
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตาม Future Competency และมีส่วนร่วมในการพัฒนา Use Case (100%)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทีมงานด้านการจัดการความรู้

• จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานโดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้

- ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมินประสิทธิผลของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด

• จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานรวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักรู้ด้านความเสี่ยง
4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 100

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน (รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน (รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานผล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
แผนงานที่ 20 แผนงานพัฒนาบุคลากรในการ ความรู้เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน	20.1 คณะทำงานการจัดการความรู้ ของสายงานภาคกลางและใต้ และ เข้าร่วมรับฟังการประชุมชี้แจงแผนปฏิบัติการด้านการจัดการความรู้ของ กฟผ. 20.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ เป้าหมาย จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในไตรมาสที่ 1/2568	ครั้ง	1		-		-		-		ผพค.	คณะทำงานฯ กสช. คณะทำงานฯ กอง คณะทำงานฯ กฟส.ปบ.
	20.1.2 รับฟังการประชุมชี้แจง จาก กพค. เป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรม ภายในไตรมาสที่ 1/2568	ครั้ง	1		-		-		-		ผพค	คณะทำงานฯ กสช. คณะทำงานฯ กอง คณะทำงานฯ กฟส.ปบ.
	20.2 คัดเลือกคู่มือปฏิบัติงาน (WM) ที่สอดคล้องกับหัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ (Critical Knowledge) ที่ระบุใน Knowledge Landscape และวิเคราะห์จุดที่ต้องควบคุม ระมัดระวังหรือจุดสำคัญ / วิฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ในขั้นตอนการปฏิบัติงาน เป้าหมาย อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 2/2568	เรื่อง	-		อย่างน้อย 1		-		-		ผพค.	คณะทำงานฯ กสช.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานผล	14. ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4				
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล			
	20.3 จัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมระดับหรือจุดสำคัญ / วิกฤต (Critical Step)หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ตามคู่มือปฏิบัติงานที่ถูกคัดเลือก เป้าหมาย อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2568 20.4 Upload องค์ความรู้ตามข้อ 20.3 ที่จัดทำขึ้น ใน ระบบ KM-Si เป้าหมาย อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2568	องค์ความรู้	-		อย่างน้อย 1		-		-		ผพค.	คณะทำงานฯ กสข. คณะทำงานฯ กอง คณะทำงานฯ กฟส.ปป.
		องค์ความรู้	-		อย่างน้อย 1		-		-		ผพค.	คณะทำงานฯ กสข. คณะทำงานฯ กอง คณะทำงานฯ กฟส.ปป.
	20.5 สื่อสาร แลกเปลี่ยน และถ่ายโอนความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุม ระดับหรือจุดสำคัญ / วิกฤติ (Critical Step) ตามข้อ 20.3 ให้แก่ บุคลากรที่เกี่ยวข้องผ่านเครื่องมือการจัดการความรู้ เช่น AAR, Story Telling, Mentor, On-the-job Training เป็นต้น เป้าหมาย อย่างน้อย 1 ช่องทาง ภายในไตรมาสที่ 3/2568	ช่องทาง	-	-	-		อย่างน้อย 1		-		ผพค.	คณะทำงานฯ กสข.
	20.6 นำคู่มือปฏิบัติงาน (WM) ที่มีการปรับปรุงองค์ความรู้ ตามข้อ 20.3 มาใช้ปฏิบัติงาน พร้อมประเมินผลเพื่อพัฒนาปรับปรุง โดยใช้ข้อมูลป้อนกลับจากการดำเนินงาน รวมถึงข้อมูลจากแหล่งอื่นๆ เช่น การแลกเปลี่ยนความรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย, แนวทางการปรับปรุงกระบวนการจากหน่วยงานที่มีรูปแบบการดำเนินงานใกล้เคียง, Training เป็นต้น เป้าหมาย อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 3/2568	เรื่อง	-	-	-		อย่างน้อย 1		-		ผพค.	คณะทำงานฯ กสข. คณะทำงานฯ กอง คณะทำงานฯ กฟส.ปป.
	20.7 กรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม “การจัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุม ระดับหรือ จุดสำคัญ/วิกฤต (Critical Step)” Download แบบฟอร์มในระบบ KM-Si ส่วนของจากใจทีมงาน เป้าหมาย อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 3/2568 20.8 วิเคราะห์ผลการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในกระบวนการที่ถูกเลือก เพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการนั้นๆ เช่น การเพิ่มความพึงพอใจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น เป้าหมาย วิเคราะห์และสรุปผล ภายในไตรมาสที่ 4/2568	เรื่อง	-	-	-		อย่างน้อย 1		-		ผพค.	คณะทำงานฯ กสข.
		ร้อยละ	-	-	-		-		100		ผพค.	คณะทำงานฯ กสข.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. ผู้รายงานผล	14. ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
แผนงานหลักที่ 21 แผนงานพัฒนาบุคลากรในงานด้านนวัตกรรมเพื่อไปใช้ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	21.1 คณะทำงานวิจัย พัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ของสายงานฯ และ กฟช. ร่วมกันจัดทำแผนการดำเนินงานด้านนวัตกรรม ประจำปี 2568 และกำหนดกิจกรรมส่งเสริมฯ 21.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาจัดทำแผนและกำหนดกิจกรรมอย่างน้อย 1 กิจกรรม เช่น จัดประกวด, จัดอบรม, แลกเปลี่ยนความคิด เป็นต้น เพื่อพัฒนาความสามารถ และเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และการจัดการงานนวัตกรรม เป้าหมาย จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในไตรมาสที่ 1/2568	กิจกรรม	อย่างน้อย 1		-		-		-		ผพค.	คณะทำงานฯ กสช.
	21.1.2 ถ่ายทอดแผนการดำเนินงาน ตามข้อ 21.1.1 และแผนการปลูกฝังค่านิยม และการเสริมสร้างวัฒนธรรมของ กฟช. ให้พนักงานในสังกัดทราบ ผ่านช่องทางการสื่อสารในรูปแบบดิจิทัล เช่น เว็บไซต์ กฟช., Facebook, Line Office Account, Youtube เป็นต้น เป้าหมาย อย่างน้อย 3 ช่องทาง ภายในไตรมาสที่ 2/2568	ช่องทาง	-		อย่างน้อย 3		-		-			
	21.2 ประเมินผลความสำเร็จของแผนการดำเนินงานด้านนวัตกรรมประจำปี 2568 เป้าหมาย วิเคราะห์และสรุปผล ภายในไตรมาสที่ 4/2568	ร้อยละ	-	-	-		-		100		ผพค.	คณะทำงานฯ กสช.
	21.3 กนว. หรือ คณะทำงานฯ คัดเลือกสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรมที่ขึ้นทะเบียน TRL3 ขยายผลไปสู่การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน เป้าหมาย คัดเลือกสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรม อย่างน้อย 1 ชิ้น ภายในไตรมาสที่ 3/2568	ชิ้น	-		-		อย่างน้อย 1		-		ผพค.	คณะทำงานฯ กสช.

5. งานตามภาระหน้าที่

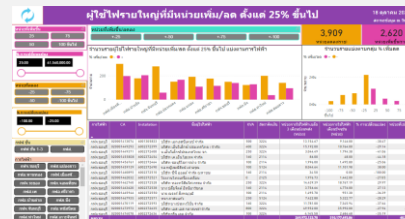
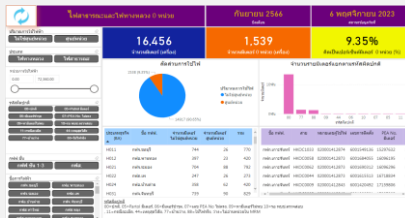
แผนปฏิบัติการของ กฟส.ปบ. ประจำปี 2568
งานตามภาระหน้าที่

1. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	2. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
แผนงานหลักที่ 1 แผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	1. แผนการดำเนินงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของหน่วยงานในสังกัด กฟต.1ที่สอดคล้องกับระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟภ.(PEA Safety Management System: PEA-SMS)											
	1.1 จัดทำและอนุมัติแผนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ PEA-SMS เป้าหมาย 1 ครั้ง/ปี	ครั้ง	1		-		-		-		จป.(ว)6	กฟส.ปบ.
	1.2 ทุกหน่วยงานในสังกัด กฟต.1 ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานฯ พร้อมรายงานผลที่ระบบ PEA-SMS Monitoring เป้าหมาย ทุกไตรมาส	ครั้ง	1		1		1		1		จป.(ว)6	กฟส.ปบ.
	1.3 ตรวจประเมินรับรองการดำเนินการตามระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟภ.(PEA-SMS) ตามหลักเกณฑ์ตามหลักเกณฑ์การตรวจประเมินฯ ที่กำหนด เป้าหมาย ไตรมาสที่ 4	ครั้ง	-		-		-		1		จป.(ว)6	กฟส.ปบ.
	2. กิจกรรม Safety Site Visit หน่วยงานในสังกัด และจัดทำรายงานผลการตรวจสอบแจ้งทีมปฏิบัติงาน และ กวว. เพื่อทราบ เป้าหมาย ทุกเดือน	ครั้ง	3		3		3		3		จป.(ว)6	กฟส.ปบ.
	3. จัดประชุมชี้แจงเรื่องการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยให้กับผู้รับจ้าง เป้าหมาย ไตรมาสที่ 1	ครั้ง	1		-		-		-		จป.(ว)6	กฟส.ปบ.
4. ฝึกซ้อมเชิงรุก วิธีการปฏิบัติงาน (WI) ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยของ กฟภ. (SSOP) งานที่มีความเสี่ยงสูง และมีสถิติเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง เป้าหมาย ทุกเดือน	ครั้ง	3		3		3		3		จป.(ว)6	กฟส.ปบ.	
5. การดำเนินการสุ่มตรวจสอบผู้รับจ้าง โดย จป.ว. -ใบอนุญาตทำงาน กฟภ. (PEA Work Permit ให้ถูกต้องครบถ้วน) -การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ให้ถูกต้องเป็นไปตามที่กำหนดหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เป้าหมาย ทุกเดือน	ครั้ง	3		3		3		3		จป.(ว)6	กฟส.ปบ.	

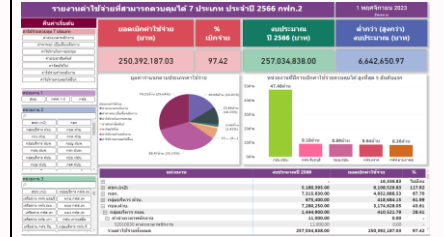
ภาคผนวก

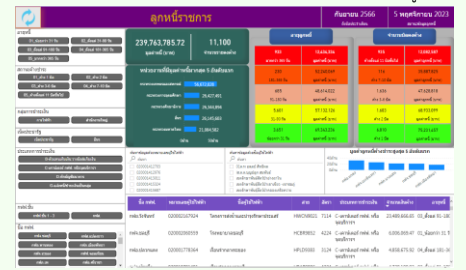
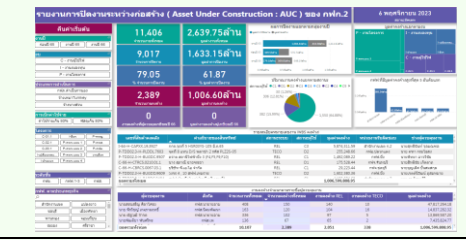
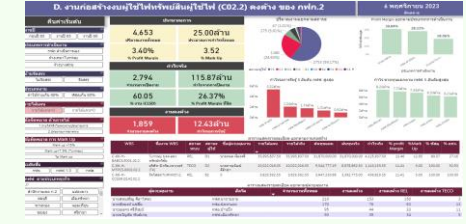
คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2568 (ทบทวนครั้งที่ 1/2567)

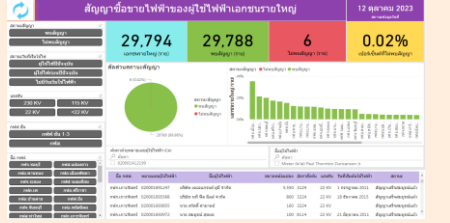
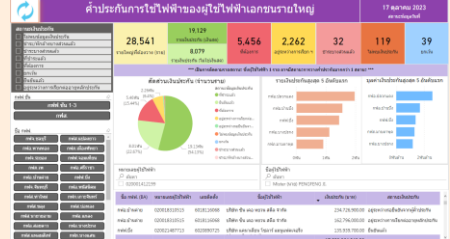
5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
แผนงานที่ 1 การเพิ่ม	1.1 ประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ได้รับตัวกำไรที่เหมาะสมสำหรับงานให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า C02.2	-	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25	ตามหนังสือ กรณ.(กน)560/2566 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 66 งดเว้นงานที่ไม่คิดกำไร ดังนี้ 1. งานที่ได้รับการยกเว้นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง/ขยายเขตตามระเบียบ กฟผ. 2. งานก่อสร้างที่ได้รับการอนุมัติให้ใช้ดอกผลกองทุนเงินประกันฯ 3. งานก่อสร้างภายใต้ MOU ร่วมกับเทศบาล 4. งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในค่ายทหาร 5. งานให้บริการก่อสร้างและติดตั้งระบบไฟฟ้าแบบ Turnkey	กบฟ.รายงานผล
	1.2 ประสิทธิภาพของการปิดงานของใบสั่งงาน WMS สำหรับงานการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องงานตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษา	-	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25	ตามหนังสือ กรณ.(กน)560/2566 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 66 ยกเว้นงานบริการเชื่อมต่อระบบโครงข่ายไฟฟ้า เนื่องจากงานประเภทนี้ไม่สามารถควบคุมระยะเวลาการดำเนินการปิดใบสั่งงานได้	กบฟ.รายงานผล
	1.3 ประสิทธิภาพการเพิ่มรายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง จำแนกตามกลุ่มธุรกิจภายใต้กำกับดูแล และกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล	-	รายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ในแต่ละกลุ่มเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 4 ของรายได้ปี 2567	กลุ่มที่ 1 ธุรกิจภายใต้การกำกับดูแล (Regulated) หมายถึง การดำเนินธุรกิจประกอบกิจการไฟฟ้า และเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การกำกับอัตราค่าบริการของคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน กลุ่มที่ 2 ธุรกิจนอกการกำกับดูแล (Non-Regulated) หมายถึง การดำเนินธุรกิจอื่นนอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจที่อยู่ภายใต้การกำกับกิจการพลังงาน หรือมีลักษณะเป็นธุรกิจที่สามารถแข่งขันกับธุรกิจภายนอกได้	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ธุรกิจเสริม 
	1.4 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนการเข้าพาดสายสื่อสาร ปี 2568	1.4.1 ตรวจสอบนับเสาไฟฟ้าเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2569 ด้วยระบบ TAMS ให้ครบถ้วน	100% ภายในไตรมาสที่ 4/2568		กบล.รายงานผล
		1.4.2 แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้ อุปกรณ์สื่อสารบนเสาไฟฟ้าของปี 2568 (ราย	แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้ 100% ภายในเดือนมกราคม 2568		กบล.รายงานผล
		1.4.3 จัดทำแผนและกำหนดแนวทางการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร (รายงาน RD05 รายงานสายสื่อสารที่ละเมิดติดตั้ง)	จัดทำแผนและกำหนดแนวทางภายในไตรมาสที่ 1/2568		กบล.รายงานผล
		1.4.4 ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร ตามแผนงาน ข้อ 1.4.3	ดำเนินการตามแผนงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2568		กบล.รายงานผล
	1.4.5 กรณีตรวจพบการละเมิดสายสื่อสารตามข้อ 1.4.4	ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดให้ครบถ้วน 100% ในปี 2568	ให้ดำเนินการตามหนังสือ กปร.(จท) 805/2562 ผวก. อนุมัติ ลงวันที่ 30 ก.ย. 2562 และหนังสือเลขที่ ผพอ.292/2567 ผวก. อนุมัติ ลงวันที่ 11 กันยายน 2567		กบล.รายงานผล

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
	1.5 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเปลี่ยนหน่วยติดต่อกัน และแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องทางสาเหตุและเร่งดำเนินการเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเปลี่ยนหน่วยติดต่อกัน และแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องทางสาเหตุและเร่งดำเนินการเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ กลุ่มที่ 1 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเปลี่ยนหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 2 ปีเดือนขึ้นไป กลุ่มที่ 2 ผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเปลี่ยนหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 4 ปีเดือนขึ้นไป	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบ มิเตอร์ 
	1.6 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้า กรณีผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีหน่วยการใช้ไฟลดลง ตั้งแต่ 50% ขึ้นไป	-	รายงานผลภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบ มิเตอร์ 
	1.7 ตรวจสอบหน่วยมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะ และไฟทางหลวงกรณีศูนย์หน่วย หากพบ มิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ชำรุดให้เร่งดำเนินการเปลี่ยนและพิจารณาปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ครบถ้วน	-	รายงานผลภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ไฟสาธารณะ 
	1.8 ปรับปรุงแผนการอ่านหน่วยรายย่อย (MRM) โดยพิจารณาจากรายได้และปริมาณผู้ใช้ไฟในแต่ละสายการจดหน่วย (ปรับ Portion A B C ให้มีรายได้รวมจากมากไปหาน้อย)	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	เป้าหมาย ปรับแผนการจดหน่วยให้มีรายได้จากมากไปน้อยเพื่อจัดเก็บรายได้รวดเร็วขึ้น จัดลำดับจาก Portion A > B > C โดยให้วัดผลจากอัตราส่วนค่าไฟฟ้าของแต่ละ Portion ต่อค่าไฟฟ้าทั้งหมด ค่าไฟฟ้ารวมในเดือนฐาน ของ กฟจ.รย. = 205.68 ล้านบาท ประกอบด้วย Portion A = 83.44 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 40.57%) Portion B = 86.33 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 41.97%) Portion C = 35.91 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 17.46%) ค่าไฟฟ้ารวมในเดือนที่วัดผล ของ กฟจ.รย. = 183.73 ล้านบาท Portion A = 88.19 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 48.00%) Portion B = 68.80 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 37.44%) Portion C = 26.75 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 14.56%) จะเห็นได้ว่าการปรับปรุงการจดหน่วยของ กฟจ.รย. สามารถเรียกเก็บรายได้ได้เร็วยิ่งขึ้น	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ จดหน่วย 

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
แผนงานที่ 2 การบริหาร ค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	2.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (CPI-X)	2.1.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนกลาง	คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4	ใช้ค่าเกณฑ์การประเมินผลที่กำหนดจากสายงานบัญชี	ผ.ภ. (กต) รายงานผล
		2.1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนภูมิภาค	คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4	ใช้ค่าเกณฑ์การประเมินผลที่กำหนดจากสายงานบัญชี	กบฟ.รายงานผล
	2.2 ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 7 ประเภท ตามมาตรการที่ ผวก. อนุมัติ	-	คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4	กลุ่มค่าใช้จ่ายควบคุมได้ 7 ประเภท ได้แก่ (1) ค่าล่วงเวลาพนักงาน (2) ค่าพาหนะ เบี้ยเลี้ยงเดินทาง (3) ค่าใช้จ่ายในการประชุม (4) ค่าประชาสัมพันธ์ (5) ค่าวัสดุใช้ไป (6) ค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน (7) ค่าใช้จ่ายควบคุมได้อื่นๆ	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งบประมาณ
	2.3 สรุปรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารทราบ	-	จัดทำรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป		กบฟ.รายงานผล
แผนงานที่ 3 การบริหาร สินทรัพย์และการเพิ่ม ประสิทธิภาพการเบิกจ่าย งบลงทุน	3.1 เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย	-	เบิกจ่าย 100% ของค่าเป้าหมายรายไตรมาส	เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย 1. งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน ที่ได้รับจัดสรรจาก ผชก. (19.2000, .19.A000) 2. งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน ที่ได้รับจัดสรรจาก รผก.(กต) (19.1000) 3. งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน ที่ได้รับจัดสรรจาก สนญ. (19.3000, .19.AA00, .19.B000)	กบฟ.รายงานผล
	3.2 เร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้จากการให้เช่าหรือใช้ทรัพย์สินขาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ก่อนปี 2568 ที่ยังค้างชำระให้ได้ 100%	-	ร้อยละ 100	เงื่อนไขเพิ่มเติม 1. กรณีไม่สามารถเร่งรัดจัดเก็บหนี้ได้ครบถ้วน ต้องรวบรวมเอกสารส่งให้ ผกม ดำเนินคดีทางกฎหมายให้ครบถ้วนทุกราย) 2. กรณีลูกหนี้ผ่อนชำระ ถือว่ามีการดำเนินการติดตามแล้ว	กบฟ.รายงานผล
	3.3 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน ให้มีการชำระเงินภายในเวลาที่กำหนด	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน ให้มีการชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด - เอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้มีการชำระเงินภายในสิ้นเดือนของเดือนที่ครบกำหนด หากมีค้างชำระเกินสิ้นเดือน กฟฟ.ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย - เอกชนรายย่อย : ต้องไม่มีบิลค้างชำระ 3 บิลขึ้นไป หากมีค้างชำระต้องอยู่ในสถานะ จดจ่ายไป/ผ่อนชำระเท่านั้น หากอยู่ในสถานะยังไม่ได้ดำเนินการใด ๆ ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย ** หากมีการดำเนินการมาตรการช่วยเหลือค่าไฟฟ้าของกระทรวงมหาดไทย เช่น การขยายเวลาการงดจ่ายไฟ กรณีค่าไฟฟ้าไม่เกิน 300 บาท ต่อเดือน, ขยายเวลางดจ่ายไฟสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้า ไม่เกิน 3 บิลเดือน เป็นต้น สามารถชี้แจงเหตุผลโดยใช้มาตรการดังกล่าวได้	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้



5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
	3.4 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้ราชการ ที่ กฟข. รับผิดชอบ ที่มีอายุตั้งแต่ 180 วันขึ้นไป	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป		กบพ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้ 
	3.5 เร่งรัดปิดงานก่อสร้างเพื่อเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินและการรับรู้รายได้	3.5.1 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นก่อนปีปัจจุบัน 3.5.1.1 งบผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน C02.2 3.5.1.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) 3.5.2 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นในปีปัจจุบัน (งานที่เกิดในไตรมาส 1-2) 3.5.2.1 งบผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน C02.2 3.5.2.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P)	3.5.1.1 ปิดงานก่อสร้าง 100% ของมูลค่า 3.5.1.2 ปิดงานก่อสร้าง 60% ของมูลค่างาน 3.5.2.1 ปิดงานก่อสร้าง 60% ของมูลค่างาน 3.5.2.2 ปิดงานก่อสร้าง 50% ของมูลค่างาน	<u>ขอบเขต/เงื่อนไข</u> - เป็นงานที่เป็นทรัพย์สิน กฟข. ทุกงบงาน และไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ - เป็นงานที่จัดทำแผนการปิดงานในปีนั้นๆ - ไม่เป็นงานงบผู้ใช้ไฟ กรณีที่ดินจัดสรร - ไม่เป็นงานที่อยู่นอกเหนือการควบคุม หรือติดปัญหาพื้นที่กับหน่วยงานภายนอก - กรณีงานปีปัจจุบัน ให้วัดค่าเกณฑ์สำหรับงานที่เกิดขึ้นใน 2 ไตรมาสแรกเท่านั้น	กบพ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง 
		3.5.3 งานก่อสร้างงบผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2)	เร่งรัดปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้า งาน C02.2 ที่รับชำระเงินจากผู้ใช้ไฟก่อนเดือนมิถุนายน 2568 ให้ครบถ้วนทุกงาน (วัดจำนวนงาน)	<u>ขอบเขต/เงื่อนไข</u> - ไม่เป็นงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ - ไม่เป็นงานที่อยู่นอกเหนือการควบคุม หรือติดปัญหาพื้นที่กับหน่วยงานภายนอก - ไม่เป็นงานงบผู้ใช้ไฟ กรณีบ้าน/ที่ดินจัดสรร - กรณีงานที่เกิดขึ้นในปี 2568 ต้องเป็นงานที่มีแค่ WBS.02.2 เท่านั้น	กบพ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง 
	3.6 ติดตามการจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีต งบผู้ใช้ไฟ	3.6.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีตงบผู้ใช้ไฟ ประจำปี 2568	จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือนมกราคม 2568		กบพ.รายงานผล
		3.6.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-ยืม พัสดุ จาก location 0021	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส		กบพ.รายงานผล
	3.7 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดुरอง และ ผลิตภัณฑ์คอนกรีต งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P)	-	จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือนมกราคม 2568		กบพ.รายงานผล

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
แผนงานที่ 4 ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน	4.1 ควบคุมและตรวจสอบสัญญาซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่ให้ครบถ้วนทุกราย	-	ครบถ้วน ร้อยละ 100		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ สัญญาซื้อขายไฟฟ้า 
	4.2 ควบคุมและตรวจสอบหลักประกันการใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่ให้ครบถ้วนทุกราย	-	ครบถ้วน ร้อยละ 100		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ เงินประกัน 
แผนงานที่ 5 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อ	5. พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร ในรูปแบบ Dashboard	-	มีการตรวจสอบและอัปเดตข้อมูลที่ถูกต้องและรายงาน ตามกรอบเวลาที่กำหนด	พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร ในรูปแบบ Dashboard ดังนี้ (1) ลูกหนี้ (2) งานก่อสร้าง (AUC และ CO2.2) (3) งบประมาณ (งบลงทุน และการควบคุมค่าใช้จ่าย 7 ประเภท) (4) การตรวจสอบมิเตอร์และหน่วยการใช้ไฟฟ้าผิดปกติ (5) สัญญาซื้อขายไฟฟ้า และหลักประกัน (6) การจัดหน่วยและการประมวลผล (7) ธุรกิจเสริม (8) การบริหารพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง	กตส. รายงานผล