

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563

(ทบทวนครั้งที่ 1)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

-

มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE)

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

1.1 อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)

1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)

4. เป้าหมาย

ร้อยละ 4.83

31,723 ล้านบาท

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์ (Economic Profit: EP) ของศูนย์ ร้อยละเป้าหมาย

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)

- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานส่วนกลาง

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่วนภูมิภาค

7. เป้าหมาย

ร้อยละ 4.83

ร้อยละ 96

2,488 ล้านบาท

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	รายได้ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
แผนงานหลักที่ 1 แผนงานสนับสนุนการสร้างรายได้	2. ความสามารถในการหารายได้การให้บริการธุรกิจเสริม ปี 2563	20%	50%	80%	100%	100%	นบช.7	ผบป., ผบค.,
ธุรกิจเสริม	(17 บัญชี)							ผกส.
	กพอ.ปบ. = ร้อยละเป้าหมาย ลบ.(ร้อยละเป้าหมายปลายเดือน ก.พ.)							
	** ขึ้นอยู่กับการจัดสรรค่ากลางจากส่วนกลาง							
	3.ประสิทธิภาพในการ ควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ได้	30%	30%	30%	30%	30%	ชผ.กส	ผกส.
	ระดับกำไรที่เหมาะสมสำหรับงานให้บริการธุรกิจเสริม							
	ก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า C02.2							
	เป้าหมายปี 2563 ระดับ 5 = อัตรากำไรร้อยละ 30							
	ผลการดำเนินงาน ม.ค.-ก.ค. 2562							
	กพอ.ปบ. = 33.45%							
	(ร้อยละเป้าหมายปลายเดือน ก.พ.)							
	4..ประสิทธิภาพของการปิดงานของใบสั่งงาน WMS งานบริการ	90%	90%	90%	90%	90%	ชผ.ปบ.	ผบป., ผกส.
	ธุรกิจเสริมตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษา							
	เป้าหมาย ปี 2563 ระดับ 5 = ร้อยละ 90							

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	รายได้ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
	(รอกำเป้าหมายปลายเดือน ก.พ.)							
	ผลการดำเนินงาน ม.ค.-ก.ค. 2562							
	กพอ.ปบ. = 95.91%							
	5.เพิ่มรายได้จากค่าเช่าพาดสายสื่อสาร	20%	50%	80%	100%	100%		
	กพอ.ปบ. = รอกำเป้าหมาย ลบ.							
	01 ตรวจสอบเสาสื่อสายไฟฟ้าเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2564	-	-	-	100%	100%	ธีระยุทธ	ผบป.
	ให้ครบถ้วนภายในไตรมาสที่ 4/2563							
	02 แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้อุปกรณ์สื่อสารบนเสาสื่อสายไฟฟ้า	100%	-	-	-	100%	ธีระยุทธ	ผบป.
	ของปี 2563 ภายในไตรมาสที่ 1 /2563 (รายเก่า)							
	03 สุ่มตรวจนับจำนวนเสาสื่อสายไฟฟ้าเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง				100%	100%	ธีระยุทธ	ผบป.
	ของการเรียกเก็บค่าบริการเช่าพาดสาย							
	จากระบบ TAMs เทียบกับสภาพหน้างานจริง							
	<u>เป้าหมาย</u> สุ่มทุก กฟฟ.จุดรวมงานและสังกัด ภายในปี							
	*** งบทำการ กฟภ. ปรับปรุงสายสื่อสาร							
	6. เร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้จากการให้ใช้เสาสื่อสายไฟฟ้าเพื่อ	20%	40%	70%	100%	100%	นบช.7	ผบป.
	พาดสายสื่อสารโทรคมนาคมปีก่อนหน้าที่ยังค้างชำระ							
	ให้ได้ 100%							
	7. เร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้จากการให้ใช้เสาสื่อสายไฟฟ้าเพื่อ							
	พาดสายสื่อสารโทรคมนาคมปี 2563 ให้ได้ 100%							
	7.1 ลูกหนี้ค่าเช่าพาดสายปีแรก <u>ของรายที่เกิดขึ้นใหม่</u>	100%	100%	100%	100%	100%	นบช.7	ผบป.
	<u>ในรอบ ปี 2563 (เกิดขึ้นในช่วง 1 พ.ย. 62 - 31 ต.ค. 63)</u>							
	(**ต้องชำระเงินภายใน 45 วัน หลังจากรับใบแจ้งหนี้)							
	(**ให้เวลาติดตามกรณีหนี้ค้าง 15 วัน)							
	7.2 ลูกหนี้ค่าเช่าพาดสายปีที่ 2 <u>เป็นต้นไป</u>	20%	60%	90%	100%	100%	นบช.7	ผบป.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	รายได้ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
	ในรอบปี 2563 (รายเก่า)							
แผนงานหลักที่ 2 แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่าย	2. ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 7 ประเภท ตามมาตรการที่	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	12 ครั้ง	นบช.7	ทุกแผนก
ตามมาตรการควบคุมค่าใช้จ่าย	ผวก. อนุมัติ เป้าหมายไม่เกินกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร							
	3.สรุปผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	12 ครั้ง	นบช.7	ทุกแผนก
	4. ควบคุม/กำกับ/ติดตาม การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	12 ครั้ง	ชผ.กส.	ผกส., ผบป.,
	(Time Confirm) ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง							ผมต.
	6. บริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ กพอ.ปบ. ให้เป็น	93.38%	93.38%	93.38%	93.38%	93.38%	นบช.7	ทุกแผนก
	ไปตามค่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร(CPI-X)จำนวน รอค่าเป้าหมาย ล้านบาท							
	เป้าหมายปี 2563 ระดับ 5							
	กพอ.ปบ. ระดับ 2 =รอค่าเป้าหมาย ลบ. ระดับ 5=รอค่าเป้าหมาย ลบ.							
	หมายเหตุ ระดับ 2 เท่ากับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร							
	ระดับ 5 ใช้น้อยกว่างบที่ได้รับจัดสรร 6.62 %							
	กรอบงบประมาณมีการปรับเปลี่ยนลดระหว่างปีจาก ส่วนกลาง							

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563

(ทบทวนครั้งที่ 1)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

SO3 Customer Focused

มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการ

ของทุกกลุ่มลูกค้า

ด้าน Customer

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการ

ของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการ

ของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

2.1 ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า

2.1.1 กลุ่มเอกชนรายย่อย

2.1.2 กลุ่มเอกชนรายใหญ่

2.1.3 กลุ่มราชการรัฐวิสาหกิจ

2.2 ร้อยละต้นทุนการให้บริการลูกค้าที่ลดลง

2.3 ความสำเร็จในการวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลของ Potential Customer (strategic และ Star) เพื่อกำหนด กลยุทธ์ทางการตลาดในกลุ่มธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

4. เป้าหมาย

ระดับ 4.37

ระดับ 4.40

ระดับ 4.32

ระดับ 4.33

ร้อยละ 10

ระดับ 5

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจของลูกค้าสายงานการไฟฟ้า ภาค 4

- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า

กลุ่มลูกค้ารายย่อย (บ้านอยู่อาศัยและพาณิชย์รายย่อย)

กลุ่มลูกค้ารายใหญ่ (อุตสาหกรรมและพาณิชย์รายใหญ่)

ภาครัฐและอื่นๆ (ราชการ และรัฐวิสาหกิจ และอื่นๆ)

- ร้อยละต้นทุนการให้บริการลูกค้าที่ลดลง

7. เป้าหมาย

ระดับ 4.37

ระดับ 4.40

ระดับ 4.32

ระดับ 4.33

ราคาเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
แผนงานหลักที่ 3 แผนงานการนำเทคโนโลยีดิจิทัล	1. การยกระดับมาตรฐานการให้บริการ (SLA) ที่เกินความคาดหวังของ							
เพื่อกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานการให้บริการ	ลูกค้า และเหนือกว่าคู่เทียบ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล							
(SLA) ที่เกินความคาดหวังของลูกค้า และเหนือกว่า	1.1 วิเคราะห์ข้อมูลเสี่ยงของลูกค้า ปี 2562 และวิเคราะห์มาตรฐานการให้	1 ครั้ง				1 ครั้ง	ชผ.บค.	ผวบ.กฟต.1
คู่เทียบ	บริการ (SLA) จากระบบ PEA VOC system หรือระบบสารสนเทศอื่นๆ	(ภายใน ก.พ.)						ผบค.
	1.2 กำหนดคู่เทียบ (หน่วยงานภายใน กฟผ. หรือหน่วยงานภายนอก)	1 ครั้ง				1 ครั้ง	ชผ.บค.	ผวบ.กฟต.1
		(ภายใน มี.ค.)						ผบค.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุนกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
	1.3 นำเสนอมาตรฐานที่ตอบสนองความต้องการ ความคาดหวังของ ลูกค้า และเหนือกว่าคู่แข่ง (SLA) (1 เรื่อง) พร้อมทดลองใช้งานในพื้นที่		1 ครั้ง (ภายใน พ.ค.)			1 ครั้ง	ชผ.บค.	ผบค.
								ผวบ.กฟต.1
	1.4 ติดตามประเมินผล และปรับปรุง (รายไตรมาส) พร้อมรายงานผลให้ ผวธ.(ภ4) เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป		1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	3 ครั้ง	ชผ.บค.	ผบค.
	2. การทบทวนมาตรฐานการให้บริการที่ตอบสนองต่อความต้องการและความ คาดหวังของลูกค้า							
	2.1 ประเมินผลการดำเนินงานของผู้จัดการศูนย์งานบริการลูกค้า (Front Manager : FM) ของ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ตามตัวชี้วัดที่ กฟภ. กำหนด ผ่านระบบ Customers' Smile Feedback หรือแบบฟอร์ม FM-03	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง	ชผ.บค.	ผวบ.กฟต.1
								ผบค.
	2.2 ประเมินผลการบริการ PEA Shop ทุกแห่ง ตามเกณฑ์ที่ กฟภ. กำหนด (ตามเอกสารแนบ : เกณฑ์ประเมิน PEA Shop อนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2562)		1 ครั้ง (กฟข.)	1 ครั้ง (ผวธ.(ภ4))		2 ครั้ง	ชผ.บค.	ผวบ.กฟต.1
								ผบค.
	2.4 เชิญชวนให้ลูกค้ากดประเมินความพึงพอใจผ่านระบบประเมินผล ความพึงพอใจ (Smile Box) ร้อยละ 65 ของลูกค้าที่ใช้บริการทั้งหมด ผ่านระบบ Customers' Smile Feedback	65%	65%	65%	65%	65%	ชผ.บค.	ผวบ.กฟต.1
								ผบค.
	2.5 ให้สุ่มสำรวจและวิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจ ผ่าน ระบบประเมินผลความพึงพอใจ (Smile Box) กรณีที่ได้รับการประเมิน ตั้งแต่ 3 ลงไป โดยสำรวจผ่านระบบ Customers' Smile Feedback (สถานะ มกราคม - กันยายน) กพอ.บ. = 100 ราย(ไตรมาส 1 - 3)			100 ราย		100 ราย	ชผ.บค.	ผวบ.กฟต.1
						/กฟฟ.		ผบค.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
	2.6 กรณี กฟฟ. ที่ไม่มี Smile Box ให้สำรวจความพึงพอใจ โดยใช้แบบฟอร์ม	100 ราย	100 ราย	100 ราย		300 ราย	ชผ.บค.	ผบค.ผบป. กฟย.
	PEA-QN04 (สถานะ สะสม มกราคม - กันยายน) จำนวน 300 ราย/กฟฟ./ปี							
	กฟอ.ปบ. = 300 ราย							
แผนงานหลักที่ 4 แผนงานการพัฒนาการให้บริการลูกค้า	1. โครงการพัฒนาการให้บริการผ่าน Internet แบบครบวงจร PEA Smart Plus บน							กฟย., ทุกแผนก
ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service)	Smart Phone							
	1.1 ประชาสัมพันธ์โครงการฯ และเชิญชวนให้ลูกค้า Download แอปพลิเคชัน	รอลค่าเป้าหมายจาก กฟผ.						ผบค., ผบป. กฟย.
	PEA Smart Plus ใช้งาน ตามเป้าหมายที่ กฟผ. กำหนด (เป้าหมาย ไตรมาส 1-4)							
	เพิ่ม 10%							
	1.2 จำนวนครั้งของการชำระเงินผ่าน PEA Smart plus ตามเป้าหมาย	รอลค่าเป้าหมายจาก กฟผ.						กฟย., ทุกแผนก
	ที่ กฟผ.กำหนด (เป้าหมาย ไตรมาส 1-4)							
	1.3 ติดตามและวิเคราะห์ผลการใช้ Feature ต่างๆใน PEA Smart Plus เช่น		1 ครั้ง		1 ครั้ง	2 ครั้ง	ชผ.บค.	กฟย., ทุกแผนก
	การชำระค่าไฟผ่าน APP , การต่อกลับมิเตอร์ , การขอใช้ไฟฟ้า พร้อม							
	รายงานผลให้ คณะกรรมการ PEA Smart Plus							
	3. การใช้งานโปรแกรมระบบงานจดจ่ายไฟ (DMSX)							
	3.1 ให้ กฟฟ.ทุกแห่ง นำโปรแกรมระบบงานจดจ่ายไฟ (DMSX) มาใช้งาน โดย	100%	100%	100%	100%	100%	กิตติมา	ผบป., ผมต.
	ให้ตรวจสอบผลการดำเนินการผ่าน okr.pea.co.th							กฟย.ปบป.
	3.2 ร้อยละจำนวนผู้ใช้ไฟที่ถูกจดจ่าย ผ่านระบบ DMSX.เทียบกับจำนวน	รอลค่าเป้าหมาย จาก กฟผ.						
	ผู้ใช้ไฟที่ถูกจดจ่ายทั้งหมด							
	3.3 วิเคราะห์ผลการดำเนินการ ในกรณีไม่บรรลุตามค่าเป้าหมายที่ กฟผ.	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง	กิตติมา	ผบป., ผมต.
	กำหนด							
แผนงานหลักที่ 5 แผนงานการพัฒนากระบวนการให้	1. การขอใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ ตามแนวทาง Doing Business	100%	100%	100%	100%	100%	ชผ.บค.	ผบค., ผกส.
บริการธุรกิจ ตามแนวทาง Doing Business :	World Bank							ผมต., ผบป.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
World Bank	01 กฟฟ. ดำเนินการภายใน 20 วันปฏิทิน ประเมิน จากงาน 4 ประเภท ดังนี้						ชผ.บค.	ผบค., ผกส.
	01.1 METER 3 P 4 W 220/380V. 30(100) A.							ผมต., ผบป.
	แบบต้องปักเสาเข็มไลน์ติตมิเตอร์							
	01.2 METER 3 P 4 W 380/220V. 30(100) A.							
	แบบไม่ต้องปักเสาเข็มไลน์ติตมิเตอร์							
	01.3 METER 1 P 2 W 220 V. With CT.							
	01.4 METER 3 P 4 W 380/220 V. With. CT.							
	เป้าหมาย ทุกสาย,ทุกประเภท เป็นไปตามกรอบเวลาที่ กฟผ. กำหนด							

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563

(ทบทวนครั้งที่ 1)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

SO3 Customer Focused

มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการ

ของทุกกลุ่มลูกค้า

ด้าน Customer

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาวและ

รักษฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาวและ

รักษฐานลูกค้ารายสำคัญ

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

2.4 ความพึงพอใจลูกค้า Key Account, High Value

4. เป้าหมาย

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจลูกค้า Key Account, High Value

7. เป้าหมาย

ระดับ 4.34

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
แผนงานหลักที่ 6 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษา	1. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าเป้าหมายด้วยกิจกรรมดังนี้							
ฐานลูกค้า High Value และนำระบบ Digital CRM	1.1 ประสานงานและสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ตามข้อมูล BOI/หน่วยงาน	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง	พนักงาน KAM	ผบค.
มาใช้สนับสนุนในการให้บริการลูกค้า	ท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ							
	1.2 รายงานผลบริการเสริมพิเศษโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ตามหลักเกณฑ์	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง	พนักงาน KAM	ผบค.
	กฟผ. (รายงานภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส)							
	1.3 การเยี่ยมเยียนลูกค้า High value/ลูกค้ารายสำคัญ							
	01 จัดทำแผนการเยี่ยมเยียนลูกค้า และขออนุมัติ	1 ครั้ง					พนักงาน KAM	ผบค.
	เป้าหมาย รผก./ผู้แทน ไตรมาสละ 1 ราย	100%	100%	100%	100%	100%		
	อช./ผู้แทน ไตรมาสละ 3 ราย	100%	100%	100%	100%	100%		
	ผจก. กฟผ.1-3 ไตรมาสละ 6 ราย	100%	100%	100%	100%	100%		
	02 บันทึกแผนงานในระบบสารสนเทศ (BIC SAP/CRM Plus)	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	12 ครั้ง	พนักงาน KAM	ผบค.
	03 สรุปรายงานสถิติ วิเคราะห์สารสนเทศที่สำคัญของลูกค้า		1 ครั้ง		1 ครั้ง	2 ครั้ง	พนักงาน KAM	ผบค.
	และแนวทางปรับปรุงแก้ไข							
	04 การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ โดย KAMR (ยอดให้เป็นไป	100%	100%	100%	100%	100%	พนักงาน KAM	ผบค.
	ตามการวิเคราะห์ความเป็นลูกค้าของ กศพ.)							

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุนกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
	เป้าหมาย กฟต.1 จำนวน ราย	รอลค่าเป้าหมายจาก กศพ.						
	05 สรุปผลฯ และบันทึกผลการเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญตาม	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	12 ครั้ง	พนักงาน KAM	ผบค.
	แบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบสารสนเทศ (BIC SAP/CRM Plus)							
	1.4 การจัดสัมมนาผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่							
	01 สำรวจความต้องการของลูกค้ากลุ่มเป้าหมายตามแบบฟอร์มที่	1 ครั้ง				1 ครั้ง	ชผ.บค.	ผบค.
	ผวธ.(ภ4) กำหนด	(ภายใน ก.พ.)				(ภายใน ก.พ.)		ผวบ.กฟต.1
	02 จัดทำแผนการสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ประจำปีและขออนุมัติ	1 ครั้ง				1 ครั้ง	ชผ.บค.	ผบค.
		(ภายใน มี.ค.)				(ภายใน มี.ค.)		ผวบ.กฟต.1
	03 จัดสัมมนาผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ในลักษณะ Cluster หรือ		100%	100%	100%	100%	ชผ.บค.	ผบค.
	พิจารณาตามความเหมาะสมของพื้นที่ โดยหลักเกณฑ์การจัดสัมมนา							ผวบ.กฟต.1
	ให้เป็นไปตามอนุมัติ ผวก.							
	04 สรุปรายงานการดำเนินการและวิเคราะห์ผลการจัดสัมมนา	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง	ชผ.บค.	ผบค.
	ทุกไตรมาส							ผวบ.กฟต.1
	2. สนับสนุนการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้ากับเจ้าหน้าที่ KAMR จาก			1 ครั้ง		1 ครั้ง	ชผ.บค.	ผบค.
	PEA Call Center โดยจัดทำฐานข้อมูลของลูกค้ารายสำคัญ/ข้อมูลของ							ผวบ.กฟต.1
	พนักงาน KAMR (รายชื่อพนักงาน KAMR, เบอร์โทรศัพท์, รายชื่อลูกค้าที่ดูแล)							
	4. สรุปผลการสำรวจข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้า โดยวิธีโทรศัพท์สอบถาม	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง	ชผ.บค.	ผบค.
	ความพึงพอใจภายหลังจากใช้บริการ 15 วัน (ปีละ 400 ราย/เขต)							ผวบ.กฟต.1
แผนงานหลักที่ 7 แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ	2. บริหารจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า ตามอนุมัติคู่มือ "เพิ่มประสิทธิภาพ						อนุรักษ์	ผบค.
ข้อร้องเรียน	การบริหารจัดการข้อร้องเรียนของ กฟภ."							
	01 ตรวจสอบข้อเท็จจริงกำหนดแนวทางแก้ไขป้องกัน และชี้แจงให้แก่	100%	100%	100%	100%	100%	อนุรักษ์	ผบค.
	ลูกค้าเป็นที่เข้าใจภายใน 30 วัน เทียบกับจำนวนข้อร้องเรียนทั้งหมด							
	02 ตรวจสอบข้อเท็จจริงกำหนดแนวทางแก้ไขป้องกัน และชี้แจงให้แก่	50%	50%	50%	50%	50%	อนุรักษ์	ผบค.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุนกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
	ลูกค้าเป็นที่เข้าใจภายใน 15 วัน เทียบกับจำนวนข้อร้องเรียนทั้งหมด							
	03 สำนักรวความพึงพอใจภายหลังแก้ไขข้อร้องเรียน ทุกสาย	100%	100%	100%	100%	100%	อนรรักษ์	ผบค.
	(แยกตามประเภทข้อร้องเรียน ตามมาตรฐานการบริการ)							
	04 วิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้าหลังได้รับการแก้ไข	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง	อนรรักษ์	ผบค.
	ข้อร้องเรียน จากผลการสำรวจโดย PEA Call Center							
	เป้าหมาย (ทุกไตรมาส)							
	กฟต.1 4 ครั้ง							
	3. รายงานผลการวิเคราะห์ข้อร้องเรียน ประเภทคุณภาพไฟฟ้า หัวข้อย่อย	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง	อนรรักษ์	ผบค.
	ไฟตก และไฟกระพริบ							
แผนงานหลักที่ 8 แผนงานพัฒนาศักยภาพพนักงานใน ด้านการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	4. ประเมินการไฟฟ้าทุกแห่งของสายงานภาค 4 ตามเกณฑ์ การไฟฟ้าดีเด่น							
	ของ กฟภ. เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการผ่านระบบสารสนเทศ							
	และคัดเลือก การไฟฟ้าดีเด่น							
	01 ประเมินตนเองตามเกณฑ์การไฟฟ้าดีเด่น ของ กฟภ. ปี 2562		1 ครั้ง					ทุกแผนก
	(ตามเอกสารแนบ : เกณฑ์การไฟฟ้าดีเด่น ของ กฟภ. รอบคัดกรอง ปี 2562)							
	5. ประเมิน กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ของสายงานภาค 4 ด้านผู้จัดการ							ผวธ.(ภ4)
	ศูนย์งานบริการลูกค้า (FM) เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการผ่าน							ผวบ.กฟต.1
	ระบบสารสนเทศ และคัดเลือกการไฟฟ้าดีเด่น ด้านผู้จัดการศูนย์งาน							
	บริการลูกค้า (FM)							
	01 ประเมินตนเองตามเกณฑ์คัดเลือกการไฟฟ้าดีเด่น ด้านผู้จัดการศูนย์		1 ครั้ง					ผบค.
	งานบริการลูกค้า (FM) (เอกสารแนบ : เกณฑ์ประเมิน กฟฟ.ดีเด่น							
	ด้านบริการลูกค้า โดย ผู้จัดการศูนย์งานบริการลูกค้า)							
	6. ประเมินการไฟฟ้าที่มี PEA Shop ทุกแห่ง ของสายงานการไฟฟ้าภาค 4							
	ตามเกณฑ์ประเมินที่ กฟฟ.กำหนด และคัดเลือก PEA Shop ดีเด่น							

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
	01 ประเมินตนเองตามค่าเกณฑ์วัด ผวก. ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2562		1 ครั้ง					ผบค.
	(เอกสารแนบ : เกณฑ์การคัดเลือก PEA Shop)							
	7. ประเมิน KAMR ของสายงานการไฟฟ้าภาค 4 ตามคู่มือบริหารลูกค้า							
	รายสำคัญและคัดเลือก KAMR ดีเด่น							
	01 ประเมินตนเองตามคู่มือบริหารลูกค้ารายสำคัญ (รายละเอียดของ		1 ครั้ง				พนักงาน KAM	ผบค.
	เกณฑ์การคัดเลือกจะแจ้งภายหลังต่อไป)							

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563
(ทบทวนครั้งที่ 1)

ด้าน Customer

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

NM1 ส่งเสริมการลงทุน และใช้ประโยชน์ความร่วมมือ
เพื่อพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
NM2 การผลักดันผลประโยชน์ประกอบการและการสร้าง Brand Image
ของบริษัทในเครือ

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

2.6 ความสำเร็จของแผนงานการดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
2.7 รายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
2.8 ความสำเร็จของการดำเนินงานของบริษัทในเครือ
และการวิเคราะห์ในเชิงนโยบายในการกำกับดูแล

4. เป้าหมาย

ร้อยละ 100
6,250 ล้านบาท
ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

NM2.2 แผนงานการดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- รายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

7. เป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563						ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
แผนงานหลักที่ 10 แผนงานการดำเนินงานธุรกิจ เกี่ยวเนื่อง	1. ตรวจสอบการลงข้อมูล TAMS ให้ครบ 100% ทุก กฟฟ. และอฟ. เดท ให้เป็นปัจจุบัน	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง	ธีระยุทธ	ผ.บ.บ.
	เป้าหมาย สรุปรายงาน ไตรมาสละครั้ง							

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563

ด้าน Internal Process

(ทบทวนครั้งที่ 1)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

Operation Management Process

SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่าย

กระแสไฟฟ้า โดยพัฒนาประสิทธิภาพของ

ทุกระบบงาน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของ

ระบบจำหน่าย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของ

ระบบจำหน่าย

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

3.1 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

3.2 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่

3.3 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

3.4 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่

3.5 ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)

3.6 ความพึงพอใจด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ของ กฟภ.

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

3.1 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

3.2 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่

3.3 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ใน 6 กฟพ.
จุดรวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2562 (PA)

3.4 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

3.5 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่

3.6 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ใน 6 กฟพ.
จุดรวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2562 (PA)

3.7 ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)

3.8 ความพึงพอใจด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ของ กฟภ.

3.9 ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลหม้อแปลง

ในฐานข้อมูลระบบ GIS

3.10 ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลมิเตอร์

ในฐานข้อมูล ระบบ GIS

3.11 ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอน
และอุปกรณ์ป้องกัน ในฐานข้อมูลระบบ GIS

3.12 ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพ

เชิงข้อมูลตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS

เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วย

รอกำเป้าหมาย

รอกำเป้าหมาย

รอกำเป้าหมาย

รอกำเป้าหมาย

รอกำเป้าหมาย

ระดับ 4.37

ร้อยละ 97

ร้อยละ 98

ร้อยละ 97

ร้อยละ 90

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563						ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
แผนงานหลักที่ 11 โครงการจัดทำแผนและติดตาม	5.รายงานผลการแก้ไขฟีดเดอร์ที่มีไฟดับบ่อย						ชผ.ปป.	ผปป.
การแก้ไขปัญหาความพร้อมในการจ่ายไฟของ	เป้าหมาย จากสถิติสูงสุด 10 วงจร/ปี							กบษ.
สถานีไฟฟ้าข้างเคียง กรณีเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้อง	กพอ.ปป. = ฟีดเดอร์	-	-	-	10	10		
ดับทั้งสถานีฯ								
แผนงานหลักที่ 12 โครงการตรวจตราระบบจำหน่าย	1 ดำเนินการคัดเลือกพื้นที่อย่างน้อย กฟฟ ชั้น1- 3 อย่างน้อย 1 แห่ง							
ป้องกันกระแสไฟฟ้าขัดข้องบริเวณ IZOZ	และจัดทำแผนรายละเอียดในการดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด							
(Inside Zero Outage Zone)	กพอ.ปป. = 1 พื้นที่	1	-	-	-	1	ชผ.ปป.	ผปป.
IZOZ (Inside Zero Outage Zone) หมายถึง พื้นที่ที่ไม่ต้องการให้								กบษ.
กระแสไฟฟ้าขัดข้อง หรือเขตเมือง ได้แก่ พื้นที่ที่มีโหลดสำคัญ ประเภท								
ที่อยู่อาศัยหนาแน่นและธุรกิจอุตสาหกรรมที่มีปริมาณความต้องการใช้								
ไฟมาก และต้องการความมั่นคงในการจ่ายไฟสูง พื้นที่แหล่งท่องเที่ยว	2. สถานีไฟฟ้า							
ที่สำคัญ หรืออื่นๆ มีขอบเขตระบบจำหน่ายไลน์เมนรวมไลน์แยก สถานี	กพอ.ปป. = 1 สถานี	1	1	1	1	1	ชผ.ปป.	ผปป.
ไฟฟ้าไลน์ย่อยเริ่มตั้งแต่สถานีไฟฟ้า รวมอุปกรณ์ภายในของแต่ละฟีดเดอร์								
รีโคลสเซอร์ หรือ กรณีที่ไลน์เมนที่ไม่มีรีโคลสเซอร์คิดระยะทางไลน์เมน								
10 กม. ไปจนถึงจุดติดตั้งติดตั้งสถานีไฟฟ้าฯ รวมไลน์เมน และไลน์ย่อย								
หรือสายส่ง115 kV ทั้งไลน์								
	4. ระบบจำหน่าย							
	กพอ.ปป. = XXX วงจร รวม XXX วงจร-กม.	175.99	175.99	175.99	175.99	175.99	ชผ.ปป.	ผปป.
	5. บำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและตัดตอน							
	กพอ.ปป. = 108 ชุด	108	108	108	108	108	ชผ.ปป.	ผปป.
แผนงานที่ 13 แผนงานปรับปรุงและบำรุงรักษา	1. งานตรวจสอบ บำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าในระบบไฟฟ้า							
อุปกรณ์ระบบไฟฟ้า	สถานีไฟฟ้าตามวาระจำนวน.....สถานี							
om1.4	(รายงานผลจากระบบงาน SAP-PM)(ใบสั่งงาน (ZPM4))							

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563						ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
	กฟอ.ปบ. = 1 สถานี	10	24				ขผ.ปบ.	ผปบ.
แผนงานที่ 14 แผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า om1.4	1.การตรวจสอบระบบไฟฟ้าและการแก้ไขด้วยโปรแกรม APSA (รายงานผลจากระบบงาน SAP-PM , APSA)							
	01 ตรวจสอบระบบไฟฟ้า (Patrol System)							
	01.2 ระบบจำหน่ายแรงสูง (วงจร -กม.) (ใบสั่งงาน(ZPM4))							
	เป้าหมาย 100% /ไตรมาส							
	กฟอ.ปบ. = 930.1 วงจร- กม./ปี	930.1	930.1	930.1	930.1		ขผ.ปบ.	ผปบ.
	01.3 ระบบจำหน่ายแรงต่ำ (วงจร-กม.)							
	เป้าหมาย ZPM4=100% /ไตรมาส							
	กฟอ.ปบ. = 1,336.1 วงจร- กม./ปี	1,336.1	1,336.1	1,336.1	1,336.1		ขผ.ปบ.	ผปบ.
	01.4 สายเคเบิลใยแก้วนำแสง (ใบสั่งงาน (ZPM4))							
	เป้าหมาย 100% /ครั้ง							
	กฟอ.ปบ. = 104.2 วงจร- กม./ปี	104.2	104.2	104.2	104.2		ขผ.ปบ.	ผปบ.
	02 แก้ไขและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าโดยการปิดใบสั่งจากโปรแกรม APSA							
	และรายงานผลเป็นรายไตรมาส							
	หลังจากการตรวจสอบ (Patrol System)							
	02.2 ระบบจำหน่ายแรงสูง							
	กฟอ.ปบ. = 80%	80%	80%	80%	80%	80%	दन्य	ผปบ.
	02.3 ระบบจำหน่ายแรงต่ำ							
	กฟอ.ปบ. = 80%	80%	80%	80%	80%	80%	दन्य	ผปบ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563						ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
	02.4 สายเคเบิลใยแก้วนำแสง							
	กพอ.ปบ. = 80%	80%	80%	80%	80%	80%	दनัย	ผปบ.
	03 การบริหารจัดการต้นไม้							
	03.1 ตัดต้นไม้ใกล้แนวระบบสายส่ง และระบบจำหน่าย							
	เป้าหมาย ปีละ 2 ครั้ง 100% ตามแผนงาน							
	03.1.2 ระบบจำหน่ายแรงสูง (ใบสั่งงาน (ZPM4))							
	กพอ.ปบ. = 773.2 วงจร- กม./ปี		773.2		773.2		วัชระ	ผปบ.
	03.1.3 ระบบจำหน่ายแรงต่ำ (ใบสั่งงาน (ZPM4))							
	กพอ.ปบ. = 503.4 วงจร- กม./ปี		503.4		503.4		วัชระ	ผปบ.
	03.1.4 สายเคเบิลใยแก้วนำแสง 100%							
	กพอ.ปบ. = 104.2 วงจร- กม./ปี		104.2		104.2		วัชระ	ผปบ.
	04 ส่องกล้องความร้อนโดยใช้กล้อง Thermal Viewer							
	04.1 สถานีไฟฟ้า 100% (ใบสั่งงาน (ZPM4))							
	เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง							
	กพอ.ปบ. = 1 สถานี	1		1			ชผ.ปบ.	ผปบ.
	04.3 ระบบจำหน่ายฟีดเดอร์ที่จ่ายไฟ ตั้งแต่ 5 MW(22 kV)							
	และ7MW(33 kV) หรือไลน์สำคัญ (ใบสั่งงาน (ZPM4))							
	เป้าหมาย ปีละ 1 ครั้ง							
	กอ.ปบ. = 6 ฟีดเดอร์	4	2	-	-	6	ชผ.ปบ.	ผปบ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563						ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
	05 แก้ไขจุดร้อน 100% ตามผลการส่งกล้อง							
	05.1 สถานีไฟฟ้า (ใบสั่งงาน (ZPM2))							
	กพอ.ปบ. = 100% จากใบสั่งงาน ZPM2	100%	100%	100%	100%	100%	ชผ.ปบ.	ผปบ.
	05.3 ระบบจำหน่ายฟีดเดอร์ที่จ่ายไฟ ตั้งแต่ 5 MW(22 kV)							
	และ 7MW(33 kV) หรือไลน์สำคัญ (ใบสั่งงาน (ZPM2))							
	กพอ.ปบ. = 100% จากใบสั่งงาน ZPM2	100%	100%	100%	100%	100%	ชผ.ปบ.	ผปบ.
	06 การป้องกันระบบจำหน่ายและสายส่ง 100% ทุกไตรมาส							
	06.2 ระบบจำหน่าย 22,33 kV(ใบสั่งงาน (ZPM2))							
	กพอ.ปบ. = 100% จากใบสั่งงาน ZPM2	100%	100%	100%	100%	100%	ชผ.ปบ.	ผปบ.
	07 ฉีดน้ำล้างลูกถ้วยและอุปกรณ์แรงสูง							
	07.1 สถานีไฟฟ้า 2 ครั้ง/ปี (ใบสั่งงาน (ZPM2))							
	กพอ.ปบ. = 1 สถานี 100% จากใบสั่งงาน ZPM2		1		1		ชผ.ปบ.	ผปบ.
	07.3 ระบบจำหน่าย 22 , 33 kV(วงจร-กม.) ในพื้นที่มีมลภาวะ 2 ครั้งต่อปี							
	(ใบสั่งงาน (ZPM2))							
	กพอ.ปบ. = XXX วงจร-กม. 100% จากใบสั่งงาน ZPM2		300		300		ชผ.ปบ.	ผปบ.
	2. สนับสนุนทรัพยากรเพื่อการแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้องตามมาตรฐาน							
	ที่ กฟภ. กำหนด							
	เป้าหมาย 100% ของแผนงานทุกไตรมาส							
	01 จัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์แก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง							กบษ.
	ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ กฟภ. กำหนด							

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563						ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
	กฟอ.ปบ. = 1 , กฟย. = 2		100%			100%		
	01.1 สำรวจจัดซื้อเครื่องมือด้านช่าง							ผบ.ป., กฟย.
	01.2 สำรองอุปกรณ์แก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง							ผบ.ป., กฟย.
	01.4 ซ่อมแซมบำรุงรักษา - ยานพาหนะ (รถแก๊ส)							ผบ.ป., กฟย.
	01.5 ซ่อมแซมบำรุงรักษา-อาคาร (ห้องแก๊ส)							ผบ.ป., ผกส., กฟย.
	3. ประเมินระดับคุณภาพไฟฟ้าและความเชื่อถือได้							
	01 ติดตั้งเครื่องวัดคุณภาพไฟฟ้า-ประเมินผลและ							กบล.
	วิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้า และแนวทางแก้ไข							
	กฟอ.ปบ. = 1 สถานี		1			1	ขผ.ปบ.	กบล., ผบ.ป.
	4. การวัดโหลดหม้อแปลงในระบบจำหน่าย (ตามหลักเกณฑ์ที่ กฟภ.กำหนด)							
	(รายงานผลจากระบบงาน SAP-PM)							
	01 หม้อแปลง 1 เฟส (ปีละ 1 ครั้ง) (ใบสั่งงาน(ZPM4))							
	กฟอ.ปบ. = 501 เครื่อง							
	เป้าหมาย อย่างน้อย 30% ของหม้อแปลงทั้งหมด							
	กฟอ.ปบ. = 150 เครื่อง (30%ของหม้อแปลงทั้งหมด)	45	98	150	-	150	สาธิต	ผบ.ป.
	02 หม้อแปลง 3 เฟส (ปีละ 1 ครั้ง) (ใบสั่งงาน(ZPM4))							
	กฟอ.ปบ. = 535 เครื่อง							
	เป้าหมาย อย่างน้อย 30% ของหม้อแปลงทั้งหมด							
	กฟอ.ปบ. = 160 เครื่อง (30%ของหม้อแปลงทั้งหมด)	48	104	160	-	160	สาธิต	ผบ.ป.
	5. งานบำรุงรักษาหม้อแปลง (ตามหลักเกณฑ์ที่ กฟภ.กำหนด)							
	(รายงานผลจากระบบงาน SAP-PM)							
	02 ระบบจำหน่าย							
	02.1 หม้อแปลง 1 เฟส (ปีละ 1 ครั้ง) (ใบสั่งงาน (ZPM4))							

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563						ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
	กฟอ.ปบ. = 501 เครื่อง							
	เป้าหมาย 30% ของหม้อแปลงทั้งหมด							
	กฟอ.ปบ. = 150 เครื่อง (30%ของหม้อแปลงทั้งหมด)	45	98	150	-	150	สาธิต	ผปบ.
	02.2 หม้อแปลง 3 เฟส (ปีละ 1 ครั้ง) (ใบสั่งงาน (ZPM4))							
	กฟอ.ปบ. = 535 เครื่อง							
	เป้าหมาย 50% ของหม้อแปลงทั้งหมด							
	กฟอ.ปบ. = 268 เครื่อง (50%ของหม้อแปลงทั้งหมด)	80	174	268	-	268	สาธิต	ผปบ.
แผนงานหลักที่ 16 การจัดระเบียบสายสื่อสาร	1. การจัดระเบียบสายสื่อสารของ กฟภ. ตามเส้นทางวิกฤตการพาดสายสื่อสาร							
	โทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ.							
ค่าเป้าหมายตามหนังสือแจ้ง กบท.ที่ ต.1-กบล.(จท.)2964/62	กฟอ.ปบ. = 1 เส้นทาง		1			1	ธีระยุทธ	ผปบ.
แผนงานหลักที่ 21 งานควบคุมหน่วยสูญเสีย	1. ดำเนินการตามมาตรการแผนปฏิบัติการด้าน Technical Losses							กปบ.
(Technical / Non-Technical)								
ตามที่ กจพ.กำหนด								
	1.3 การเปลี่ยนสายขนาดใหญ่ขึ้น ระบบ 22/33 เควี							
	กฟอ.ปบ. = 2.5 วงจร-กม.	0.5	0.5	0.5	1	2.5	ทผ.กส.	ผกส.
	1.4 การแก้ไขกระแสไฟฟ้าระบบ 22/33 เควี Unbalance เกินกว่า							
	10%							
	1.4.1ในฟีดเดอร์ที่โหลดสูงกว่า 5 MW (22 kV)และ 7 MW (33 kV)							
	กฟอ.ปบ. = XXX ฟีดเดอร์	3	3	3	3	12	ชผ.ปบ.	ผปบ.
	1.4.2 วงจรที่มี VSPP							
	กฟอ.ปบ. = 1 ฟีดเดอร์		1			1	ชผ.ปบ.	ผปบ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563						ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
	1.5 ติดตามงานการติดตั้ง Capacitor ในระบบจำหน่าย							
	เพิ่มเติม-(จำนวน kvar) และตามที่ได้รับการจัดสรร							
	1.5.1 แบบ Fixed							
	กพอ.ปบ. = 1,500 kvar	300	600	300	300	1500	ทผ.กส.	ผกส., ผปบ.
	1.5.2 แบบ Switching							
	กพอ.ปบ. = 6,000 kvar	-	3000	1500	1500	6000	ทผ.กส.	ผกส., ผปบ.
งานบำรุงรักษา	1.6 อื่นๆ							
ใช้งบค่าเดียวกับงบจากงานบำรุงรักษา	1.6.1 การตรวจสอบแก้ไขจุดสัมผัสใน สฟฟ./สายส่ง/ระบบจำหน่าย							
	- สถานีไฟฟ้า							
	- สายส่ง							
	- ระบบจำหน่าย							
	1.6.1.3 ระบบจำหน่าย							
	กพอ.ปบ. = 9 ฟีดเดอร์	6	3				ทผ.กส.	ผกส., ผปบ.
	1.6.2.1 การแก้ไขคาปาซิเตอร์ 22/33 เควี ที่หลุดจากระบบให้สามารถใช้งานได้							
	กพอ.ปบ. = 100%	100%	100%	100%	100%	100%	ทผ.กส.	ผกส., ผปบ.
	1.9 หม้อแปลงจำหน่าย							
	1.9.1 การแก้ไขกระแสไฟฟ้า Unbalance เกินกว่า 20% (เครื่อง)							
	กพอ.ปบ. = 20 เครื่อง	5	5	5	5	20	สาธิต	ผปบ.
	1.9.3 ติดตั้ง/ปรับปรุงหม้อแปลงเสริมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟ							

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563						ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
	(เครื่อง)							
	กพอ.ปบ. = 3 เครื่อง		1	1	1	3	วรากร	ผบป., ผกส.
	1.10. ระบบจำหน่ายแรงต่ำ							
	1.10.1 การเปลี่ยนสายขนาดใหญ่ขึ้น (วงจร-กม.)							
	กพอ.ปบ. = 50 วงจร-กม.	10	10	10	20	50	ทผ.กส.	ผกส., ผบป.
	1.10.2 การตัดจ่ายใหม่ (วงจร)							
	กพอ.ปบ. = 50 วงจร	10	10	10	20	50	ทผ.กส.	ผกส., ผบป.
	1.10.3 การปรับปรุงระบบ 1 เฟส 2 สาย เป็นระบบ 1 เฟส 3 สาย							
	กพอ.ปบ. = 15 วงจร-กม.	0	5	5	5	20	ทผ.กส.	ผกส., ผบป.
	2. ดำเนินการตามมาตรการแผนปฏิบัติการด้าน non-Technical Losses							
	2.1.การ Patrolling and Cleansing ด้านมิเตอร์							
	2.1.1 มิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย							
	2.1.1.1 การตรวจสอบและแก้ปัญหาผิดปกติตามใบสั่งงาน U_Cube							
	เป้าหมาย NL1 : 2.5 คะแนน ขึ้นไป ทุก กฟฟ.1-3 รวมสังกัด							
		1	1	1	1		ชผ.มต.	ผมต., ผบป.
	2.1.1.2 สํารวจและปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ ที่มีสภาพเอียง							
	ชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่ปลอดภัย							
	เป้าหมาย NL1 : 2.5 คะแนน ขึ้นไป ทุก กฟฟ.1-3 รวมสังกัด							
	กพอ.ปบ. = 1 กฟฟ	1	1	1	1		ชผ.มต.	ผมต., ผบป.
	2.1.2 มิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่							
	2.1.2.1 มิเตอร์ AMR ดำเนินการตามใบสั่งงานจากระบบ							
	AMR Monitor System							
	เป้าหมาย KPI (AMR) 3 คะแนนขึ้นไป							

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุนกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563						ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
	กฟอ.ปบ. = 100% ตามใบสั่งงาน	100%	100%	100%	100%	100%	ชผ.มต.	ผมต., ผบป.
	2.1.2.2 มิเตอร์ TOU							
	เป้าหมาย 100%							
	กฟอ.ปบ. = 323 เครื่อง	30%	30%	30%	10%	100%	ชผ.มต.	ผมต., ผบป.
	2.1.2.3 มิเตอร์เพิ่มลดมากกว่า 25%							
	เป้าหมาย 100%							
	กฟอ.ปบ. = 100%	100%	100%	100%	100%	100%	ชผ.มต.	ผมต., ผบป.
	2.2 การตรวจสอบและแก้ไขมิเตอร์ที่มีสภาพผิดปกติที่ได้รับรายงาน จากผู้อ่านหน่วย							
	เป้าหมาย NL2 : 4 คะแนน ขึ้นไป ทุก กฟฟ.1-3 รวมสังกัด							
	กฟอ.ปบ. = 1 กฟฟ	1	1	1	1		ชผ.มต.	ผมต., ผบป.
	2.3 การตรวจสอบมิเตอร์ตามวาระ (ภายใน 1 ปี)							
	2.3.2 มิเตอร์แรงสูง 22/33 เควี							
	เป้าหมาย 100% ของจำนวนมิเตอร์ที่ติดตั้ง							
	กฟอ.ปบ. และ กฟย.ในสังกัด = 61 เครื่อง	30%	30%	30%	10%	100%	ชผ.มต.	ผมต.
		18 เครื่อง	18 เครื่อง	18 เครื่อง	7 เครื่อง	61 เครื่อง		
	2.3.3 มิเตอร์ประกอบซีทีแรงต่ำ							
	เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 50% ของจำนวนมิเตอร์ที่ติดตั้ง							
	กฟอ.ปบ. และ กฟย.ในสังกัด = 262 เครื่อง	30%	30%	30%	10%	100%	ชผ.มต.	ผมต.
		79 เครื่อง	79 เครื่อง	79 เครื่อง	25 เครื่อง	262 เครื่อง		
	2.3.4 มิเตอร์แรงต่ำ							
	เป้าหมาย 33% ของจำนวนมิเตอร์ที่ติดตั้ง							
	กฟอ.ปบ. และ กฟย.ในสังกัด = 15,647 เครื่อง	30%	30%	30%	10%	100%	ชผ.มต.	ผมต.
	หมายเหตุ: การนับจำนวนการตรวจสอบมิเตอร์ตามวาระ	4,695 เครื่อง	4,695 เครื่อง	4,695 เครื่อง	1,562 เครื่อง	15,647 เครื่อง		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุนกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563						ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
	สามารถนำผลการตรวจสอบจากกิจกรรมอื่น ๆ มานับรวมเป็นผลงาน							
	ในการตรวจสอบมิเตอร์ตามวาระได้							
	2.4 การตรวจสอบมิเตอร์ที่มีความเสี่ยงต่อการละเมิดการใช้ไฟฟ้า							
	และที่มีประวัติการละเมิดฯ ซ้ำซ้อน							
	2.4.1 กิจกรรมบันทึกผลการตรวจสอบมิเตอร์ กรณีละเมิดฯ							
	และสถานการณ์ดำเนินการด้านคดีในโปรแกรม U_Cube							
	เป้าหมาย							
	กพอ.ปบ. = 100% ที่ตรวจพบ	100%	100%	100%	100%	100%	ชผ.มต.	ผมต.
	2.4.2 มิเตอร์ที่มีความเสี่ยงต่อการละเมิด							
	เป้าหมาย ปีละ 2 ครั้ง							
	กพต.1เครื่อง(100%)	-	50%	-	50%	100%	ชผ.มต.	ผมต.
	2.4.3 มิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ							
	เป้าหมาย ไตรมาสละ 1 ครั้ง							
	กพต.1เครื่อง(100%)	100%	100%	100%	100%	100%	ชผ.มต.	ผมต.
	2.5 การสำรวจและตรวจสอบมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะ และไฟทางหลวง							
	กรณีติดตั้งมิเตอร์และเหมาจ่าย							
	2.5.1 สำรวจจุดติดตั้งดวงโคมเหมาจ่ายไฟสาธารณะ							
	และประเมินหน่วยการใช้ไฟฟ้าให้ถูกต้องครบถ้วน							
	เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 100%							
	กพอ.ปบ. = 100 % (จุด)	1 ครั้ง					ชผ.ปบ.	ผปบ.
	2.5.2 ตรวจสอบและบำรุงรักษามิเตอร์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย							
	พร้อมใช้และวัดค่าการใช้ไฟฟ้าได้ถูกต้อง							
	เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 100%							
	กพอ.ปบ. = 100 % (เครื่อง)	30%	30%	30%	10%	100%	ชผ.มต.	ผมต.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุนกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563						ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
	2.6 การตรวจสอบมิเตอร์อุปกรณ์การสื่อสารต่าง ๆ เช่น ตู้โทรศัพท์							
	สาธารณะ Wifi CCTV และอื่น ๆ กรณีติดตั้งมิเตอร์และhemajay							
	2.6.1 สำรวจจุดติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารต่าง ๆ และประเมินหน่วย							
	การใช้ไฟฟ้าให้ถูกต้องครบถ้วน (hemajay)							
	เป้าหมาย 100%							
	กพอ.ปบ. = 100 % (อุปกรณ์ที่ต่อฟ่วง)	100%	100%	100%	100%	100%	ชผ.มต.	ผมต.
	2.6.2 ตรวจสอบและบำรุงรักษามิเตอร์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย							
	พร้อมใช้และวัดค่าการใช้ไฟฟ้าได้ถูกต้อง							
	เป้าหมาย 100%							
	กพอ.ปบ. = 100 % (เครื่อง)	30%	30%	30%	10%	100%	ชผ.มต.	ผมต.
	2.8 การตรวจสอบมิเตอร์ประกอบซีที. แรงต่ำ และมิเตอร์ประกอบซีที.							
	วิธี.แรงสูงในกรณีติดตั้งใหม่ให้ครบถ้วนทุกราย							
	เป้าหมาย ภายใน 30 วันหลังจ่ายไฟฟ้า							
	กพอ.ปบ. = 100%เครื่อง	100%	100%	100%	100%	100%	ชผ.มต.	ผมต.
	2.10 การอบรมการตรวจสอบมิเตอร์ และการประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ป้องกัน							
	การละเมิดฯ							
	2.10.1 การอบรมพนักงานตรวจสอบมิเตอร์/ตรวจสอบหน่วย							
	เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง							
	กพอ.ปบ. = 1 ครั้ง		1 ครั้ง			1 ครั้ง	ชผ.มต.	ผมต.
	2.10.2 การอบรม พบช.ควบคุมผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ /ตรวจสอบหน่วยรายย่อย							
	เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง							
	กพอ.ปบ. = 1 ครั้ง		1 ครั้ง				ชผ.มต.	ผมต.
	2.10.3 การอบรมพนักงานอ่านหน่วย							
	เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง							
	กพอ.ปบ. = 1 ครั้ง	1 ครั้ง					ชผ.มต.	ผมต.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563						ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
	2.10.4 การประชาสัมพันธ์							
	เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง							
	กฟอ.ปบ. = 1 ครั้ง	1	1	1	1	1	ชผ.บค.	ผบค., ผมต.
แผนงานที่ 22 แผนงานการปรับปรุง	1. การปรับปรุงข้อมูลหม้อแปลง กฟภ. ลงในฐานข้อมูล							
ข้อมูลในระบบ GIS	ระบบ GIS							
บริหารจัดการทรัพย์สิน om3.1	เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 97							
	กฟอ.ปบ. = 97 %	97%	97%	97%	97%	97%	วรากร	ผปบ., ผกส.
	2. การปรับปรุงข้อมูลมิเตอร์ลงในฐานข้อมูลระบบ GIS							
	เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 98							
	กฟอ.ปบ. = 98 %	98%	98%	98%	98%	98%	ชผ.มต.	ผมต.
	3. การปรับปรุงข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอนและและอุปกรณ์ป้องกันใน							
	ฐานข้อมูลระบบ GIS							
	เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 97							
	กฟอ.ปบ. = 97 %	97%	97%	97%	97%	97%	วรากร	ผปบ.
	4.การปรับปรุงคุณภาพเชิงข้อมูลตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ							
	GIS เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วย							
	เป้าหมาย ร้อยละ 90							
	กฟอ.ปบ.	90%	90%	90%	90%	90%	วรากร	ผปบ.

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563

ด้าน Internal Process

(ทบทวนครั้งที่ 1)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

Operation Management Process

SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า

โดยพัฒนาประสิทธิภาพของทุกระบบงาน
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

OM3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสินทรัพย์
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

3.9 ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน

Asset Management Roadmap
4. เป้าหมาย

ร้อยละ 100
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

OM3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสินทรัพย์
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

3.13 ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน

Asset Management Roadmap
7. เป้าหมาย

ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563						ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
แผนงานที่ 23 แผนปิดงานก่อสร้าง	ประสิทธิภาพการบริหารมูลค่าสินทรัพย์ภายใต้งานก่อสร้างที่ค้าง							
	(Asset under Construction : AUC) ทุกงบ ทุกโครงการ (P, I, C) ดังนี้							
ตาม pms เขต	1. งานก่อนปี 2561 ปิดได้ร้อยละ 100 (คิดจํานวนหมายเลขงาน)	50	70	80	100		ทผ.กส.	ผกส., ผปบ.
	2. งานปี 2561 ปิดได้ร้อยละ 100 (คิดจํานวนหมายเลขงาน)	50	70	80	100		ทผ.กส.	ผกส., ผปบ.
	3. งานปี 2562 ปิดได้ร้อยละ 80 (คิดจํานวนหมายเลขงาน)	30	50	80	80		ทผ.กส.	ผกส., ผปบ.
	4. งานปี 2563 ปิดได้ร้อยละ 60 (คิดจํานวนหมายเลขงาน)	20	40	50	60		ทผ.กส.	ผกส., ผปบ.

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563

ด้าน Internal Process

(ทบทวนครั้งที่ 1)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

Operation Management

SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่าย

กระแสไฟฟ้า โดยพัฒนาประสิทธิภาพของ

ทุกระบบงาน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

OM4 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มี

ประสิทธิภาพโดยให้ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

3.10 ความสำเร็จของการดำเนินการตาม

Service Level Agreement ที่ระบุในห่วงโซ่อุปทาน

โดยบูรณาการณระดับหน่วยงาน

3.11 ความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการทำงาน

ขององค์กร (Digital Operational Excellence)

ด้วยการสนับสนุนของเทคโนโลยีดิจิทัล

4. เป้าหมาย

ระดับ 5

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

OM4 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มี

ประสิทธิภาพโดยให้ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

3.14 ความสำเร็จของการดำเนินการตาม

Service Level Agreement ที่ระบุในห่วงโซ่อุปทาน

โดยบูรณาการณระดับหน่วยงาน

3.15 ความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการทำงาน

ขององค์กร (Digital Operational Excellence)

ด้วยการสนับสนุนของเทคโนโลยีดิจิทัล

7. เป้าหมาย

ระดับ 5

ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563						ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
แผนงานหลักที่ 24 แผนงานความสำเร็จในการดำเนินการตาม S	1. ทบทวนกระบวนการ/วิเคราะห์สิ่งที่ต้องเปลี่ยนแปลง	ตามที่ กรอ. กำหนด					เลขฯ SLA	คณะทำงาน
ตาม Supply Chain ของ กฟภ.	(Gap Analysis) เพื่อกำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงาน							ทุกระดับ
om4.1	SLA & QA for SLA กำหนดแนวทางและแผนการ							ทุกแผนก
	ดำเนินงาน SLA & QA for SLA							
	1.1 ทบทวนกระบวนการทำงานที่ผ่านมา/วิเคราะห์สิ่งที่ต้อง							
	เปลี่ยนแปลง (Gap Analysis)							
	1.2 กำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงาน SLA & QA for							
	SLA ตามระบบประกันคุณภาพบริการ (SQA) ของ กฟภ.							

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563						ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
	2. สื่อสาร สร้างความรู้ ความเข้าใจ	1	1	1	1	4	เลขฯ SLA	คณะทำงาน
	2.1 สื่อสาร/ถ่ายทอด สร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน และ							ทุกระดับ
	บูรณาการกระบวนการดำเนินการทางธุรกิจตามกระบวนการที่สำคัญ							
	(Key Work Process)ในระบบงานของ กฟผ.							
	2.2 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทบทวนการจัดทำข้อตกลงระดับการ							
	ให้บริการ/จัดทำ/ปรับปรุงข้อตกลงฯ ให้สอดคล้องกับตัววัดใน							
	กระบวนการ และมาตรฐานการปฏิบัติงานตามกระบวนการใน							
	Value Chain ของ กฟผ.							
	3. ประสานการดำเนินงาน/ติดตามการดำเนินงานเพื่อการบูรณาการ	1	1	1	1	4	เลขฯ SLA	คณะทำงาน
	กระบวนการดำเนินการทางธุรกิจตามกระบวนการที่สำคัญ							ทุกระดับ
	4. สรุปข้อเสนอ โอกาสในการปรับปรุงกระบวนการให้คณะกรรมการ							
	กำกับการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพบริการ กฟผ.				1	1	เลขฯ SLA	คณะทำงาน
								ทุกระดับ
	5. รายงานผล/ประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงานที่มี				1	1	เลขฯ SLA	คณะทำงาน
	การบูรณาการของหน่วยงานต่าง ๆ ตามกระบวนการที่							สายงาน
แผนงานที่ 26 แผนงานการนำระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	1. พนักงานทุกคน เข้าใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์							
ทรอนิกส์มาใช้ในการปฏิบัติงาน	ครบ 100%							
om4.2	กฟอ.ปบ. = 100%	100%	100%	100%	100%	100%	ชผ.บท.	พนักงานทุกท่าน
	หมายเหตุ : ไม่นำเอกสารที่ต้องรอต้นฉบับ (ในระบบฯ แสดงเอกสารเป็นสีฟ้า							
	มาคำนวณ							

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563

(ทบทวนครั้งที่ 1)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

Organizational Capital

SO1 Sustainability & Good Governance

ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อ

การเติบโตอย่างยั่งยืน

ด้าน Learning & Growth

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดัน

องค์กรสู่ความยั่งยืน

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดัน

องค์กรสู่ความยั่งยืน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

4.10 คะแนนประเมิน ITA

4.11 ค่าดัชนีการประสบอุบัติเหตุ (Disabling

Injury Index:vDI)

4.12 ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านความปลอดภัย

และอาชีวอนามัย

4.13 ความสำเร็จเพื่อยกระดับการดำเนินงานให้ได้ตาม

มาตรฐาน OECD, DJSI และเกณฑ์การกำกับดูแลของ สคร.

4.14 ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับสู่ความยั่งยืน ร้อยละ 100

4.15 ความสำเร็จในการยกระดับโครงการด้านสังคม ร้อยละ 100

และสิ่งแวดล้อม

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- คะแนนประเมิน ITA

- ค่าดัชนีการประสบอุบัติเหตุ (Disabling

Injury Index:vDI)

- ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านความปลอดภัย

และอาชีวอนามัย

- ความสำเร็จเพื่อยกระดับการดำเนินงานให้ได้ตาม

มาตรฐาน OECD, DJSI และเกณฑ์การกำกับดูแลของ สคร.

- ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับสู่ความยั่งยืน ร้อยละ 100

- ความสำเร็จในการยกระดับโครงการด้านสังคม ร้อยละ 100

และสิ่งแวดล้อม

- ผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงาน

รัฐวิสาหกิจใหม่ระดับองค์กร

7. เป้าหมาย

คะแนน 80-100 หรือมีคะแนนติด

อันดับ 1 ใน 3 ของรัฐวิสาหกิจ

ทั้งหมดที่เข้าร่วมประเมิน

0.10

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

ระดับ 5

- ผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงาน ระดับ 5

รัฐวิสาหกิจใหม่ระดับสายงาน

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563						ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
แผนงานหลักที่ 33 แผนการเสริมสร้าง	1. คำนวณค่าดัชนีการประสิทธิผลของ กฟผ.	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	ครบ100%	จป.ว.	ผวธ.(ภ4)
มาตรฐานความปลอดภัยในการ								กฟต.1
ปฏิบัติงานของพนักงานและผู้ใช้ไฟฟ้า	เป้าหมาย รายงานทุกเดือน							คณะกรรมการ
- OC1.2 แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่อง								
ความปลอดภัย (แผนงานหลักที่ 35 เดิม)	2. ความปลอดภัยในการทำงาน ตามเกณฑ์มาตรฐานที่							
	กฟผ.กำหนด							
	เป้าหมาย 100% ตามแผนงาน					ครบ100%	จป.ว.	ผวธ.(ภ4)
								กฟต.1
	02 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน							
	02.1 ตรวจสอบชุดก่อสร้างขยายเขต, ชุดปฏิบัติการระบบไฟฟ้า	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	ครบ100%	จป.ว.	จป.ว.
	(แก๊กระแสไฟฟ้าขัดข้อง), ฮอทไลน์							
	อย่างน้อย 1 ครั้ง /ทีม							
	02.2 จัดประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	ครบ100%	จป.ว.	คณะกรรมการ
	และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ทุก เดือน							คปอ.
	กฟอ.ปบ. = เดือนละ 1 ครั้ง							
	02.3 ฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟกฟผ.จตุรรมงาน , กฟข.		1 ครั้ง				จป.ว.	พนักงานทุกท่าน
	(ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี) กฟอ.ปบ. = 1 ครั้ง							
	3.คำนวณจำนวนอุบัติเหตุที่เกิดจากระบบของ กฟผ. ต่อผู้ใช้ไฟ	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	ครบ100%	จป.ว.	จป.ว.
	เป้าหมาย ครั้ง/จำนวนผู้ใช้ไฟ/ปี)							
	และรายงานทุกเดือน							
	01 แนะนำมาตรฐานการติดตั้งระบบไฟฟ้าภายในของผู้ใช้		1 ครั้ง			ครบ100%	จป.ว.	จป.ว., ผบค.
	ไฟฟ้าให้เกิดความปลอดภัยในกลุ่มผู้ใช้ไฟที่มีความเสี่ยง							
	จะเกิดความเสียหายเป็นจำนวนมาก เช่น ฟาร์มเลี้ยงสัตว์							
	ฯลฯ กฟอ.ปบ. = 1 ครั้ง/ปี							

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563						ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
	02 จัดนิทรรศการและแจกโปสเตอร์เพื่อเผยแพร่ความรู้เรื่องการใช้ไฟฟ้าและรณรงค์ความปลอดภัยในเทศกาลต่างๆ		1 ครั้ง			ครบ100%	จป.ว.	จป.ว., ผบค.
	ของหน่วยงานราชการอย่างน้อย 1 ครั้ง กพอ.ปบ. = 1 ครั้ง/ปี							
	03 จัดเก็บข้อมูลอุบัติเหตุจากระบบจำหน่ายที่ทำให้ผู้ใช้ไฟเสียหาย ทุกเดือนและรายงานทุกไตรมาส กพอ.ปบ. = 12 ครั้ง/ปี	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	ครบ100%	จป.ว.	จป.ว.
	04 ประชาสัมพันธ์ จัดทำสื่อโฆษณา วิทยูหรือโทรทัศน์,เคเบิลท้องถิ่น เกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้ไฟฟ้า	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	ครบ100%	จป.ว.	จป.ว., ผบค.
	กพอ.ปบ. = เดือนละ 1 ครั้ง							
	4.ปลูกฝังและขยายผล PEA Safety Culture (PSC Activity)	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	ครบ100%	จป.ว.	พนักงานทุกท่าน
	ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องให้ครอบคลุม							
	ทั้งผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน ภาคสนามทุกกลุ่ม ทุกหน่วยงาน							
	ด้วยกิจกรรม “มือชี้ ปากย้ำ” หรือ KYT และ							
	Safety Talk ทุกครั้งก่อนปฏิบัติงาน							
	01 อบรมให้ความรู้แก่พนักงานและคนงาน							
	02 กิจกรรม Warm Up ก่อนการปฏิบัติงาน							
	03 กิจกรรม Safety Talk							
	04 ตรวจความพร้อม (Inspection) ก่อนออกปฏิบัติงาน							
	05 กิจกรรม KYT (ณ จุดในสำนักงานและจุดปฏิบัติงาน)							
แผนงานหลักที่ 34 แผนการดำเนินงานตามระบบ	จัดประชุมชี้แจงเกณฑ์วัดผลดำเนินงานตามกระบวนการ	1 ครั้ง				1 ครั้ง		คณะทำงาน SEPA
ประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ (SEPA)	SEPA หมวด 1-6							หมวด 1-6
	เป้าหมาย ไตรมาส 1							เป็นผู้รายงาน
	ตามระยะเวลาที่กำหนด							ผวธ.(ภ4)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563						ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
								กฟต.1
แผนงานหลักที่ 35 แผนงานบริหารปัจจัยขับเคลื่อน	1. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานองค์กรตามระบบประเมินผล	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง		ผวธ.(ภ4)
เพื่อมุ่งสู่ความยั่งยืนภายในองค์กร	คุณภาพรัฐวิสาหกิจ (SEPA)หมวด 1-6							กฟข.
	<u>เป้าหมาย</u> ไตรมาสละ 1 ครั้ง							คณะทำงาน SEPA
								หมวด 1-6
แผนงานหลักที่ 36 แผนงานการดำเนินงานการไฟฟ้าปริมังคลาภิเษก	1. สรุปผลการดำเนินงานปี 2562 และทบทวนแผนการดำเนินงาน	1 ครั้ง				ครบ100%	เลขาฯ ปริมังคลาภิเษก	คณะกรรมการ
	ปี 2562							ไฟฟ้าปริมังคลาภิเษก
	<u>เป้าหมาย</u> 1 ครั้ง ภายใน ไตรมาส 1							
	กพ.ป.บ. = 1 ครั้ง ภายใน ไตรมาส 1							
	2. ติดตามและสรุปประเมินผลการดำเนินงาน		1 ครั้ง		1 ครั้ง	2 ครั้ง	เลขาฯ ปริมังคลาภิเษก	คณะกรรมการ
	<u>เป้าหมาย</u> 2 ครั้ง/ปี (ไตรมาส 2 และ 3)							ไฟฟ้าปริมังคลาภิเษก
แผนงานหลักที่ 39 แผนงานช่วยเหลือฟื้นฟูผู้ประสบภัยพิบัติ	1. จัดหาถุงยังชีพ เครื่องนุ่งห่มกันหนาว น้ำดื่ม หรือสิ่งของ					ครบ 100%	ชผ.บค.	กอก.(ผสส.)
	ต่างๆ มอบให้ผู้ประสบภัยพิบัติ (ไตรมาส 1-4)							ผบค.
	2. จัดกิจกรรม PEA ฟื้นฟูระบบไฟฟ้าภายในบ้านของผู้ใช้ไฟ							
	<u>เป้าหมาย</u> ทุกพื้นที่ที่เกิดภัยพิบัติ							
แผนงานหลักที่ 40 แผนการให้บริการตรวจเครื่อง	1. งานให้บริการตรวจเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองของ		50%		50%	ครบ 100%	ชผ.บค.	ผบค.
กำเนิดไฟฟ้าสำรองของศูนย์ราชการ	ศูนย์ราชการครบถ้วนราชการ							
	<u>เป้าหมาย</u> ตรวจอย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี 100% ทุก 6 เดือน							
แผนงานหลักที่ 46 กิจกรรมเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้ง	<u>เป้าหมาย</u> 100 %กฟฟ. จุฬารวมงาน		1 ครั้ง			ครบ 100%	ชผ.บค.	ผบค.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563						ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
แผนงานหลักที่ 47 แผนงานลดการใช้กระดาษ	1. ลดการใช้กระดาษ (หน่วยวัดเป็นรีม) เป้าหมายลดลงร้อยละ 40 จากปริมาณกระดาษที่ใช้จริง ปี 2560						ทผ.บพ.	ทุกแผนก
	2. รายงานผลการใช้กระดาษให้รายงานผลการดำเนินงาน	1 ครั้ง	1 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	8 ครั้ง	ทผ.บพ.	ทุกแผนก
	ทุกเดือน ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน							
								กฟต.1
แผนงานหลักที่ 51								
OC1.3 แผนงานจัดทำมาตรฐานและกระบวนการที่สนับสนุน	1. แผนการดำเนินงานตามระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟผ.							
การดำเนินงานความปลอดภัยในการทำงาน (PEA-SMS)	(PEA Safety Management System: PEA-SMS)							
	- จัดทำแผนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ	1 ครั้ง					จป.ว.	ผบอ. กฟต.1
	สภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ							
	PEA-SMS							
	- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง		จป.ว.	ผบอ. กฟต.1
	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน							
	2. ตรวจสอบประเมินเพื่อรับรองหน่วยงานที่ดำเนินการตาม							
	PEA-SMS ตามหลักเกณฑ์ประเมินรับรองที่กำหนด							
	- แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประเมินรับรอง PEA-SMS	1 ครั้ง	1 ครั้ง				จป.ว.	ผบอ. กฟต.1
	- ถ่ายทอดหลักเกณฑ์ให้กับคณะกรรมการตรวจสอบประเมินรับรอง			1 ครั้ง			จป.ว.	ผบอ. กฟต.1
	PEA-SMS							
	- คณะกรรมการตรวจสอบประเมินรับรอง PEA-SMS แต่ละเขต รวบรวม			1 ครั้ง			จป.ว.	ผบอ. กฟต.1
	ข้อมูลและตรวจสอบประเมินรับรองการไฟฟ้าที่ผ่านเกณฑ์							
	- ขออนุมัติรับรองหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์				1 ครั้ง		จป.ว.	ผบอ. กฟต.1
	3. วิเคราะห์สาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุสูง และแนวทางใน							
	การป้องกันรวมถึงการออกมาตรการเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ							
	- สรุปสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานสูงรวมทั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง				จป.ว.	ผบอ. กฟต.1
	กำหนดมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุซ้ำ							

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563						ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม		
	- วิเคราะห์สาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุที่มีความรุนแรงสูงจาก	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง			
	การปฏิบัติงาน ณ สถานที่เกิดเหตุ							
แผนงานหลักที่ 54	3. อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ Green Office		1 ครั้ง					กฟต.1
โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office)	<u>เป้าหมาย</u>							
	กฟอ.ปบ. = 1 ครั้ง							