



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กรบ.

ถึง ทุกหน่วยงาน

เลขที่ กรบ.(กท) ๑๖๑/๒๕๖๒

วันที่ - ๗ ก.พ. ๒๕๖๒

เรื่อง ขอนำส่งอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่องขอปรับปรุงหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน

เรียน รผก., ผชก., อช., อส., , ผชช.๑๓, ผชช.๑๒, อฝ., อก., ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑-๓, ผจก.กฟส., ผจก.กฟย.

กรบ.ขอนำส่ง อนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขออนุมัติปรับปรุงหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ในส่วนของคู่มือการประเมินผลฯ และแบบฟอร์มประเมินผลการปฏิบัติงาน (ตามเอกสารแนบ) ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียดการแก้ไข
๑	• เพิ่มเติม “ขั้นตอนการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (Flow Chart) - ผู้บริหาร ระดับ ๑๒ ขึ้นไป หรือเทียบเท่า” - พนักงานระดับ ๒-๑๑
๒	• แก้ไข “เลขที่แบบฟอร์มการประเมินผลการปฏิบัติงาน” ดังนี้ - รบ.๔๑-ร.๖๑ กลุ่มที่ ๑ รผก./ผชก./อส./อฝ. (สำนักงานใหญ่) - รบ.๔๒-ร.๖๑ กลุ่มที่ ๒ รผก.(ภาค-ภาค)/อช./อฝ. (เขต) - รบ.๔๓-ร.๖๑ กลุ่มที่ ๓ ผชช. ระดับ ๑๒-๑๓ - รบ.๔๔-ร.๖๑ กลุ่มที่ ๔ ผจก.กฟฟ.ชั้น๑-๓/รผ./อก./รจก./ชจก./ชก./ผจก.กฟส.-กฟย./ทผ./ชน. - รบ.๔๕-ร.๖๑ กลุ่มที่ ๕ นวช. ระดับ ๘-๑๑ และ ผชน. ระดับ ๘-๙ - รบ.๔๖-ร.๖๑ กลุ่มที่ ๖ ลช. ระดับ ๗-๑๑ และ พนักงานระดับ ๒-๗ - รบ.๔๗-ร.๖๑ แบบประเมินพฤติกรรมที่ผู้บริหารระดับสูงมีมุมมองต่อผู้ใต้บังคับบัญชา - รบ.๔๘-ร.๖๑ แบบประเมินพฤติกรรมที่ผู้บริหารระดับสูงมีมุมมองต่อเพื่อนร่วมงานในระดับเดียวกัน - รบ.๔๙-ร.๖๑ รายละเอียดงานตามความคิดสร้างสรรค์
๓	• แก้ไขรายละเอียด “แบบฟอร์มการประเมินฯ ของกลุ่ม ๑-๓” โดยแบ่งออกเป็น ๕ ส่วน ดังนี้ <u>ส่วนที่ ๑ ผลสำเร็จของงาน</u> - เพิ่มเติมช่อง “ติดตามผลการดำเนินงาน (ความคืบหน้าผลการดำเนินงาน ในช่วง ๖ เดือนแรก)”

ลำดับ	รายละเอียดการแก้ไข
	<u>ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมตามค่านิยมและพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</u> โดยใช้แบบฟอร์ม ดังนี้ - รบ.๔๗-ร.๖๑ แบบประเมินพฤติกรรมที่ผู้บริหารระดับสูงมีมุมมองต่อผู้ใต้บังคับบัญชา - รบ.๔๘-ร.๖๑ แบบประเมินพฤติกรรมที่ผู้บริหารระดับสูงมีมุมมองต่อเพื่อนร่วมงานในระดับเดียวกัน <u>ส่วนที่ ๓ รวมคะแนนประเมิน</u> แบ่งเป็น ๓ ส่วน ดังนี้ - รวมคะแนนประเมินส่วนที่ ๑ การประเมินผลสำเร็จของงาน - รวมคะแนน ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมตามค่านิยมและพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน - สรุปผลการดำเนินงาน ณ สิ้นปี <u>ส่วนที่ ๔ การรับทราบข้อตกลงและผลการประเมิน</u> แบ่งเป็น ๔ ส่วน ดังนี้ - ๔.๑ รับทราบข้อตกลงการกำหนดเกณฑ์วัดการดำเนินงาน น้ำหนัก และค่าเกณฑ์วัด (๑ ม.ค.-๓๐ มิ.ย.) - ๔.๒ รับทราบผลความคืบหน้าการดำเนินงาน (๑ ม.ค.-๓๐ มิ.ย.) - ๔.๓ รับทราบข้อตกลงการกำหนดเกณฑ์วัดการดำเนินงาน น้ำหนัก และค่าเกณฑ์วัด (๑ ก.ค.-๓๑ ธ.ค.) - ๔.๔ รับทราบผลการประเมิน (๑ ม.ค.-๓๑ ธ.ค.) <u>ส่วนที่ ๕ ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชา</u>
๔	• แก้ไขรายละเอียด “แบบฟอร์มการประเมินฯ ของกลุ่ม ๔-๖” โดยแบ่งออกเป็น ๖ ส่วน ดังนี้ <u>ส่วนที่ ๑ ผลสำเร็จของงาน</u> - เพิ่มเติมช่อง “ผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๒” <u>ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมตามค่านิยมและพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</u> <u>ส่วนที่ ๓ รวมคะแนนประเมิน</u> <u>ส่วนที่ ๔ ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงแก้ไข</u> <u>ส่วนที่ ๕ การรับทราบข้อตกลงและผลการประเมิน</u> แบ่งเป็น ๔ ส่วน ดังนี้ - ๕.๑ รับทราบข้อตกลงการกำหนดเกณฑ์วัดการดำเนินงาน น้ำหนัก และค่าเกณฑ์วัด ครั้งที่ ๑ - ๕.๒ รับทราบผลการประเมิน ครั้งที่ ๑ - ๕.๓ รับทราบข้อตกลงการกำหนดเกณฑ์วัดการดำเนินงาน น้ำหนัก และค่าเกณฑ์วัด ครั้งที่ ๒ - ๕.๔ รับทราบผลการประเมิน ครั้งที่ ๒ <u>ส่วนที่ ๖ ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชา</u>

ลำดับ	รายละเอียดการแก้ไข
๕	• แก้ไข “รายละเอียดงานตามความคิดสร้างสรรค์” - โดยตัดข้อ ๗ “งบประมาณ” ออกไป

โดยทั้งนี้ให้ทุกหน่วยงานเริ่มใช้หลักเกณฑ์ ตามคู่มือการประเมินผลฯ วิธีปฏิบัติและ
แบบฟอร์มการประเมินผลการปฏิบัติงานนี้ โดยเริ่มตั้งแต่รอบการประเมิน ปี ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งพนักงานในสังกัดดำเนินการ เพื่อเป็นไปตามอนุมัติ ผวก.
ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ จะขอบคุณยิ่ง



(นายธรรมบุญ สำราญเกษ)

อก.รบ.

[illegible]

ส่วนที่ 1 ผลสำเร็จของงาน (ต่อ)														
	หน่วยวัด	น้ำหนัก % ครั้งที่ 1	น้ำหนัก % ครั้งที่ 2	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงานครั้งที่1			ผลการดำเนินงานครั้งที่2		
				1	2	3	4	5	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ระดับ คะแนนx ค่าน้ำหนัก	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ระดับ คะแนนx ค่าน้ำหนัก
งานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ 30%														
											0			0
											0			0
											0			0
											0			0
											0			0
											0			0
											0			0
											0			0
											0			0
											0			0
											0			0
											0			0
											0			0
											0			0
											0			0
											0			0
											0			0
											0			0
งานตามความคิดสร้างสรรค์ 20 %														
ผลงานตามความคิดสร้างสรรค์	คะแนน	20	20	ความสำเร็จของ กิจกรรม/แผนงาน น้อยกว่า 50%	ความสำเร็จของ กิจกรรม/แผนงาน 50%	ความสำเร็จของ กิจกรรม/แผนงาน 60%	ความสำเร็จของ กิจกรรม/แผนงาน 80%	ความสำเร็จของ กิจกรรม/แผนงาน 100%			0			0
									รวมคะแนน ส่วนที่ 1 ครั้งที่ 1		0	รวมคะแนน ส่วนที่ 1 ครั้งที่ 2		0

ส่วนที่ 2 พฤติกรรมตามค่านิยมและพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน (20%)										
พฤติกรรมตามค่านิยมและพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก % ครั้งที่ 1	น้ำหนัก % ครั้งที่ 2	ค่าเกณฑ์วัด	ผลประเมินพฤติกรรม ครั้งที่1			ผลประเมินพฤติกรรม ครั้งที่2		
					ระดับพฤติกรรม	คะแนนที่ได้	คะแนนxค่า น้ำหนัก	ระดับพฤติกรรม	คะแนนที่ได้	คะแนนx ค่าน้ำหนัก
1.Technology Savvy ทันโลก เรียนรู้ เข้าใจ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและองค์ความรู้ใหม่	คะแนน	3	3	ระดับที่ 1 การรู้เทคโนโลยีหรือองค์ความรู้ใหม่ๆเกี่ยวข้องตามที่หัวหน้าหน่วยงานกำหนด ได้ 1 คะแนน			0.00			0.00
				ระดับที่ 2 รับรู้และเข้าใจเทคโนโลยีหรือองค์ความรู้ใหม่ๆเกี่ยวข้องตามที่หัวหน้าหน่วยงานกำหนด ได้ 2 คะแนน						
				ระดับที่ 3 สามารถใช้เทคโนโลยีหรือองค์ความรู้ใหม่ๆเกี่ยวข้องตามที่หัวหน้าหน่วยงานกำหนดมาปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม ได้ 3 คะแนน						
				ระดับที่ 4 สามารถแก้ปัญหาที่เกิดจากการนำเทคโนโลยีหรือองค์ความรู้ใหม่ๆที่เกี่ยวข้องตามที่หัวหน้าหน่วยงานกำหนดมา ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้ 4 คะแนน						
				ระดับที่ 5 สามารถถ่ายทอด ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยีหรือองค์ความรู้ใหม่ๆเกี่ยวข้องตามที่หัวหน้าหน่วยงานกำหนดให้แก่ผู้อื่น ได้ 5 คะแนน						
2.Rush to Service บริการด้วยใจ รวดเร็ว เป็นธรรม ทันสมัย ใส่ใจผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอก	คะแนน	3	3	ระดับที่ 1 ต้องปรับปรุงการให้บริการ ได้ 1 คะแนน			0.00			0.00
				ระดับที่ 2 ให้บริการตามหน้าที่ได้พอใช้ ได้ 2 คะแนน						
				ระดับที่ 3 แสดงออกถึงความพร้อมและความเต็มใจในการให้บริการแก่ผู้รับบริการได้ 3 คะแนน						
				ระดับที่ 4 แสดงพฤติกรรมระดับ 3 และสามารถให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์รวมทั้งสามารถแก้ปัญหาให้แก่ผู้รับบริการ ได้ 4 คะแนน						
				ระดับที่ 5 แสดงพฤติกรรมผ่านระดับ 4 และบริการอย่างดีเยี่ยม สามารถเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับผู้อื่น ได้ 5 คะแนน						
3.Under Good Governance ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตรับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ต่อต้านทุจริต ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	คะแนน	3	3	ระดับที่ 1 รับรู้จรรยาบรรณ และนโยบายขององค์กรในด้านความโปร่งใส ได้ 1 คะแนน			0.00			0.00
				ระดับที่ 2 รับรู้และเข้าใจจรรยาบรรณ และนโยบายขององค์กรในด้านความโปร่งใส ได้ 2 คะแนน						
				ระดับที่ 3 ปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณของพนักงาน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ ได้ 3 คะแนน						
				ระดับที่ 4 ประพฤติตนและปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ ได้ 4 คะแนน						
				ระดับที่ 5 ประพฤติตนและปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตรับผิดชอบ โปร่งใสตรวจสอบได้ ต่อต้านทุจริต มีส่วนร่วมในการต่อต้านทุจริต ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นแบบอย่างที่ดี ได้ 5 คะแนน						
4.Specialist รอบรู้ เชี่ยวชาญ ในงานที่ทำ แบ่งปัน สร้างสรรค์และพัฒนา	คะแนน	3	3	ระดับที่ 1 มีความรู้เบื้องต้นในงานที่รับผิดชอบ ได้ 1 คะแนน			0.00			0.00
				ระดับที่ 2 สามารถปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ ได้ 2 คะแนน						
				ระดับที่ 3 สามารถปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง ได้ 3 คะแนน						
				ระดับที่ 4 สามารถเผยแพร่ ถ่ายทอด ให้คำปรึกษาในงานที่ทำ ได้ 4 คะแนน						
				ระดับที่ 5 เป็นผู้รอบรู้ เชี่ยวชาญ สร้างสรรค์และพัฒนางาน เป็นตัวอย่างที่ดี ได้ 5 คะแนน						

ส่วนที่ 2 พฤติกรรมตามค่านิยมและพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน (ต่อ)										
พฤติกรรมตามค่านิยมและพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก % ครั้งที่ 1	น้ำหนัก % ครั้งที่ 2	ค่าเกณฑ์วัด	ผลประเมินพฤติกรรม ครั้งที่1			ผลประเมินพฤติกรรม ครั้งที่2		
					ระดับ พฤติกรรม	คะแนนที่ได้	คะแนนxค่า น้ำหนัก	ระดับ พฤติกรรม	คะแนนที่ได้	คะแนนx ค่าน้ำหนัก
5.Teamwork มุ่งมั่นทำงานเป็นทีม มีน้ำใจ เปิดใจกว้าง แบ่งปันทักษะ	คะแนน	3	3	ระดับที่ 1 ทำเฉพาะหน้าที่ของตนในทีม ได้ 1 คะแนน ระดับที่ 2 เปิดใจ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ได้ 2 คะแนน ระดับที่ 3 เปิดใจ ให้เกียรติ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น พร้อมเสนอแนะความคิดเห็นแก่สมาชิกในทีมได้ 3 คะแนน ระดับที่ 4 แสดงพฤติกรรมระดับ 3 และสนับสนุน ช่วยเหลือ แบ่งปันทักษะแก่ทีม เพื่อให้งานประสบ ความสำเร็จ ได้ 4 คะแนน ระดับที่ 5 แสดงพฤติกรรมระดับ 4 และมีจิตอาสา ถือเป็นตัวอย่างที่ดีได้ ได้ 5 คะแนน			0.00			0.00
6.Engagement รักองค์กร พุ่มเท เสียสละ ทำงานอย่างเต็มกำลัง ความสามารถ	คะแนน	3	3	ระดับที่ 1 รับผิดชอบงานของตัวเอง ได้ 1 คะแนน ระดับที่ 2 ตั้งใจทำงาน รับผิดชอบงานของตัวเอง ได้ 2 คะแนน ระดับที่ 3 แสดงพฤติกรรมระดับ 2 และรับผิดชอบงานของตัวเองให้บรรลุตามเป้าหมายเป็นอย่างดี ได้ 3 คะแนน ระดับที่ 4 แสดงพฤติกรรมระดับ 3 พุ่มเททำงาน และเสียสละช่วยงานส่วนรวม ได้ 4 คะแนน ระดับที่ 5 แสดงพฤติกรรมระดับ 4 เป็นตัวอย่างที่ดี มีทัศนคติที่ดี รักษาภาพลักษณ์ขององค์กร ได้ 5 คะแนน			0.00			0.00
7.ความตรงต่อเวลา	คะแนน	2	2	ระดับที่ 1 ต้องปรับปรุงเวลาการมาปฏิบัติงาน ได้ 1 คะแนน ระดับที่ 2 ปฏิบัติงานตามเวลาที่กำหนด ได้ 2 คะแนน ระดับที่ 3 ปฏิบัติงานตามเวลาที่กำหนด จัดลำดับความสำคัญของงานได้ ได้ 3 คะแนน ระดับที่ 4 แสดงพฤติกรรมระดับ 3 งานแล้วเสร็จตามเป้าหมาย ได้ 4 คะแนน ระดับที่ 5 แสดงพฤติกรรมระดับ 4 พุ่มเทและอุทิศเวลาให้แก่การปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ และเป็นตัวอย่างที่ดีได้ ได้ 5 คะแนน			0.00			0.00
					รวมคะแนนพฤติกรรม ครั้งที่ 1		0.00	รวมคะแนนพฤติกรรม ครั้งที่ 2		0.00

ส่วนที่ 3 รวมคะแนนประเมิน					
รวมคะแนน ส่วนที่ 1 การประเมินผลสำเร็จของงาน + ส่วนที่ 2 พฤติกรรมตามค่านิยมและพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน		ครั้งที่ 1	0.00	ครั้งที่ 2	0.00
		สรุปผลการดำเนินงานตลอดทั้งปี		0.00	
คำเกณฑ์วัด : 5 = ผลงานสำเร็จสูงเกินความคาดหวังอย่างเห็นได้ชัด 4 = ผลงานสำเร็จเกินกว่าความคาดหวังที่กำหนดไว้ 3 = ผลงานสำเร็จตามความคาดหวังที่กำหนดไว้ 2 = ผลงานคลาดเคลื่อนไปจากที่กำหนดไว้บ้าง 1 = ผลงานคลาดเคลื่อนไปจากที่กำหนดไว้เป็นส่วนใหญ่					
ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงแก้ไข					
4.1 ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา			4.2 ข้อเสนอแนะอื่นๆ		
ส่วนที่ 5 การรับทราบข้อตกลงและผลการประเมิน					
5.1 รับทราบข้อตกลงการกำหนดเกณฑ์วัดการดำเนินงาน น้ำหนัก และค่าเกณฑ์วัด ครั้งที่ 1			5.2 รับทราบผลการประเมิน ครั้งที่ 1		
(ลงชื่อ)..... (.....) ผู้รับการประเมิน วันที่...../...../.....		(ลงชื่อ)..... (.....) ผู้บังคับบัญชา วันที่...../...../.....		(ลงชื่อ)..... (.....) ผู้รับการประเมิน วันที่...../...../..... (ลงชื่อ)..... (.....) ผู้บังคับบัญชา วันที่...../...../.....	
5.3 รับทราบข้อตกลงการกำหนดเกณฑ์วัดการดำเนินงาน น้ำหนัก และค่าเกณฑ์วัด ครั้งที่ 2			5.4 รับทราบผลการประเมิน ครั้งที่ 2		
(ลงชื่อ)..... (.....) ผู้รับการประเมิน วันที่...../...../.....		(ลงชื่อ)..... (.....) ผู้รับการประเมิน วันที่...../...../.....		(ลงชื่อ)..... (.....) ผู้บังคับบัญชา วันที่...../...../.....	
ส่วนที่ 6 ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชา (การพิจารณาส่วนนี้ไม่ต้องให้ผู้รับการประเมินรับทราบ)					
6.1 ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา		(ลงชื่อ)..... (.....) ผู้บังคับบัญชา วันที่...../...../.....		6.2 ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ	
				(ลงชื่อ)..... (.....) ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ วันที่...../...../.....	