

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564 มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE)

(ทบทวนครั้งที่ 1)

1. วิตุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

-

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

1.1 อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)

1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)

4. เป้าหมาย

ร้อยละ 3.95

30,486 ล้านบาท

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- ค่าใช้จ่ายการดำเนินงานส่วนภูมิภาค

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA) μ

- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานส่วนกลาง

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่วนภูมิภาค

7. เป้าหมาย

ร้อยละ 3.95

ร้อยละ 96

ร่อค่าเป้าหมาย (ล้านบาท)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมายการดำเนินงาน ปี 2564					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงาน ข้อมูล (แผนก)	E-mail (gmail)	ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1 เป้าหมาย	ไตรมาส 2 เป้าหมาย	ไตรมาส 3 เป้าหมาย	ไตรมาส 4 เป้าหมาย	ไตรมาส 1 - 4 เป้าหมาย	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
แผนงานหลักที่ 1 แผนงานการให้บริการธุรกิจเสริม การพัฒนาธุรกิจใหม่ เพื่อสร้างรายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่องให้กับองค์กร	1. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปี 2563 และกำหนดเป้าหมายประจำปี 2564 พร้อมกระจายเป้าหมายให้ส่วนเกี่ยวข้อง เกี่ยวกับธุรกิจเสริม	ครั้ง	-	1.00			1.00	-	-	-			ผวธ.ภ.4
	2. ความสามารถในการหารายได้การให้บริการธุรกิจเสริม ปี 2564 จาก 25 บัญชีเป้าหมายปี 2564 ระดับ 5 = ** -ข้อมูลขึ้นอยู่กับการจัดสรรค่ากลางจากส่วนกลาง กฟต.1 = 288 ลบ. ระดับ 5 =	ร้อยละ	20.00	50.00	80.00	100.00	100.00						กฟอ.พรธ.
	3. ประสิทธิภาพในการ ควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ได้ระดับกำไรที่เหมาะสมสำหรับงานให้บริการธุรกิจเสริมก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า C02.2เป้าหมายปี 2563 ระดับ 5 = อัตราค่าไรร้อยละ 28 (ร่อเป้าหมายจาก รผก.(ง))	ร้อยละ	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	-	-	-			กฟอ.พรธ.
	ผลการดำเนินงาน ม.ค.-กค. 2563												
	กฟต. 1 = 22.75%												
	4. ประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานของใบสั่งงาน WMS งานบริการธุรกิจเสริมตรวจสอบ ช่อมแซม และบำรุงรักษาเป้าหมาย ปี 2563 ระดับ 5 = ร้อยละ 90	ร้อยละ	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	-	-	-			กฟอ.พรธ.
	ผลการดำเนินงาน ม.ค.-ก.ค. 2563												
	กฟต. 1 = 95.81%												
	5.ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนการเข้าพาดสายสื่อสาร ปี 2564												
	01 ตรวจนับเสาไฟฟ้าเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2565ให้ครบถ้วนภายในไตรมาสที่ 4/2564	ร้อยละ	-	-	-	100.00	100.00						กฟอ.พรธ.
	02 แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้อุปกรณ์สื่อสารบนเสาไฟฟ้าของปี 2564 ภายในไตรมาสที่ 1 /2564 (รายเก่า)	ร้อยละ	100.00	-	-	-	100.00	-					กฟอ.พรธ.
	03 สุ่มตรวจนับจำนวนเสาไฟฟ้าเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการเรียกเก็บค่าบริการเข้าพาดสายจากระบบ TAMs เทียบกับสภาพหน้างานจริง	ร้อยละ	-	-	-	100.00	100.00						กฟอ.พรธ.
	เป้าหมาย สุ่มทุก กฟฟ.จตุรวมงานและสังกัด ภายในปี												

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564
(ทบทวนครั้งที่ 1)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
SO3 Customer Focused
มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการ
ของทุกกลุ่มลูกค้า

ด้าน Customer Value Proposition

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการ
ของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
2.1 ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า
กลุ่มลูกค้ารายย่อย (บ้านอยู่อาศัยและพาณิชย์รายย่อย)
กลุ่มลูกค้ารายใหญ่ (อุตสาหกรรมและพาณิชย์รายใหญ่)
ภาครัฐและอื่นๆ (ราชการและรัฐวิสาหกิจ และอื่นๆ)
2.2 ร้อยละต้นทุนการให้บริการลูกค้าที่ลดลง
2.3 จำนวนพื้นที่ที่สามารถดำเนินการตามมาตรฐาน
การให้บริการตามแนวทาง PEA Doing Business **NEW
2.4 ความสำเร็จในการวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลของ
Potential Customer (strategic และ Star) เพื่อกำหนด
กลยุทธ์ทางการตลาดในกลุ่มธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

4. เป้าหมาย
ระดับ 4.4718
ระดับ 4.4674
ระดับ 4.4561
ระดับ 4.4919
ร้อยละ 15
ร้อยละ 100

ระดับ 5

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการ
ของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ความพึงพอใจของลูกค้าการไฟฟ้า ภาค 4
- ความพึงพอใจลูกค้าของ ภาค 4
กลุ่มลูกค้ารายย่อย (บ้านอยู่อาศัยและพาณิชย์รายย่อย)
กลุ่มลูกค้ารายใหญ่ (อุตสาหกรรมและพาณิชย์รายใหญ่)
ภาครัฐและอื่นๆ (ราชการ และรัฐวิสาหกิจ และอื่นๆ)
- จำนวนพื้นที่ที่สามารถดำเนินงานตามมาตรฐานการ
ให้บริการ ตามแนวทาง PEA Doing Business
- ความสำเร็จในการวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลของ
Potential Customer (Strategic และ Star) เพื่อกำหนด
กลยุทธ์ทางการตลาดในกลุ่มธุรกิจเกี่ยวเนื่อง μ

7. เป้าหมาย
ราคาเป้าหมาย

ราคาเป้าหมาย
ราคาเป้าหมาย
ราคาเป้าหมาย

ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมายการดำเนินงาน ปี 2564					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงาน ข้อมูล (แผนก)	E-mail (gmail)	ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	ไตรมาส 1 - 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
			เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย						
แผนงานหลักที่ 3 แผนงานการนำเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานการให้บริการ (SLA) ที่เกินความคาดหวังของลูกค้า และเหนือกว่า คู่เทียบ	1. การยกระดับมาตรฐานการให้บริการ (SLA) ที่เกินความคาดหวังของ ลูกค้า และเหนือกว่าคู่เทียบ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล												
	1.1 วิเคราะห์ข้อมูลเสียงของลูกค้า ปี 2563 จากระบบ PEA VOC system	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00		0.063	0.063	ผลส.	nf42004@gmail.c	ผวบ.กฟต.1
	1.2 วิเคราะห์มาตรฐานการให้บริการ (SLA) จากระบบ OM	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00				ผบธ.	igggogg@gmail.com	
	1.3 กำหนดคู่เทียบ (หน่วยงานภายใน กฟภ. หรือหน่วยงานภายนอก)	ครั้ง	1.00	-	-	-	-				ผบธ.	igggogg@gmail.cc	ผวบ.กฟต.1
	*รอแผนจาก ฝ่ายลูกค้าและการตลาด		-	-	-	-	-						ผลต.
	1.3 จัดทำแผนที่ตอบสนองความต้องการ ความคาดหวังของ ลูกค้า และเหนือกว่าคู่เทียบ (SLA) (1 เรื่อง) พร้อมทดลองใช้งานในพื้นที่	ครั้ง	1.00	-	-	-	1.00				ผบธ.	igggogg@gmail.cc	ผลต.
	*รอแผนจาก ฝ่ายลูกค้าและการตลาด			-	-	-							ผวบ.กฟต.1
	1.4 ติดตามประเมินผล และปรับปรุง (รายไตรมาส) พร้อมรายงานผลให้ ผลต. เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ครั้ง	-	1.00	1.00	1.00	3.00				ผบธ.	igggogg@gmail.cc	กฟอ.พธธ.
			-										
	2. มาตรฐานการให้บริการที่ตอบสนองต่อความต้องการและความ												ผวบ.กฟต.1

	คาดหวังของลูกค้า												
	2.1 ประเมินผลการดำเนินงานของผู้จัดการศูนย์งานบริการลูกค้า (Front Manager : FM) ของ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ตามตัวชี้วัดที่ กฟผ. กำหนด ผ่านระบบ Customers' Smile Feedback หรือแบบฟอร์ม FM-03	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00		0.021	0.021	ผลส.	tf42004@gmail.c	ผวบ.กฟต.1
	2.2 ประเมินผลการบริการ PEA Shop ทุกแห่ง ตามเกณฑ์ที่ กฟผ. กำหนด (ตามเอกสารแนบ : เกณฑ์ประเมิน PEA Shop อนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2562)	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00		0.061	0.061	คณะทำงาน	t.feungfu@gmail	ผวบ.กฟต.1 กฟฟ.
	2.3 ขอการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)												
	01 ประเมินตนเอง/สมัครเข้าร่วมโครงการฯ	ร้อยละ	100.00	-	-	-	100.00	1.550	0.060	1.610	คณะทำงาน	t.feungfu@gmail.com	
				-	-	-							
	02 กฟข. ติดตามและประเมินผล	ร้อยละ	-	100.00	-	-	100.00		0.288	0.288	คณะทำงาน	t.feungfu@gmail.com	
				-	-	-							
	03 สปน.ลงพื้นที่ตรวจประเมิน เพื่อให้การรับรอง กฟต.1 : 14 แห่ง (กฟอ.โพธาราม,บางสะพาน,จอมบึง,ท่ามะเข้, กฟส.ท่ายาง,เขาย้อย,ปากท่อ,ทับสะแก,ดำเนินสะดวก,สวี่,บ้านลาด, กฟย.นางแก้ว,ด่านทับตะโก,บ้านคา)	ร้อยละ	-	-	100.00	-	100.00		0.142	0.142	คณะทำงาน	t.feungfu@gmail.com	
				-	-	-							
	2.4 เชิญชวนให้ลูกค้ากดประเมินความพึงพอใจผ่านระบบประเมินผล ความพึงพอใจ (Smile Box) ร้อยละ 80 ของลูกค้าที่ใช้บริการทั้งหมด ผ่านระบบ Customers' Smile Feedback	ร้อยละ	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00				ผลส.	tf42004@gmail.c	กฟอ.พชร.
	2.5 ให้สำรวจและวิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจผ่าน ระบบประเมินผลความพึงพอใจ (Smile Box) กรณีที่ได้รับการประเมิน ตั้งแต่ 3 ลงไป โดยสำรวจผ่านระบบ Customers' Smile Feedback (สถานะ มกราคม - กันยายน)	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		0.013	0.013	ผลส.	tf42004@gmail.c	กฟอ.พชร.
	2.6 กรณี กฟฟ. ที่ไม่มี Smile Box ให้สำรวจความพึงพอใจ โดยใช้แบบฟอร์ม PEA-QN04 จำนวน 400 ราย/กฟฟ./ปี (วิเคราะห์ความพึงพอใจ และแนวทางการแก้ไข ในเดือนกันยายน)	ราย	100.00	100.00	100.00	100.00	400.00				ผลส.	tf42004@gmail.com	
แผนงานหลักที่ 4 แผนงานการพัฒนาการให้บริการลูกค้า ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service)	1. โครงการพัฒนาการให้บริการผ่าน Internet แบบครบวงจร PEA Smart Plus บน Smart Phone												
	1.1 ประชาสัมพันธ์โครงการฯ และเชิญชวนให้ลูกค้า Download แอปพลิเคชัน PEA Smart Plus ใช้งาน ตามเป้าหมายที่ กฟผ. กำหนด (เป้าหมาย ไตรมาส 1-4) *รื้อค่าเป้าหมายจาก คณะทำงาน PEA Smart Plus	ราย	-	-	-	-	-		0.262	0.262	ผลส.	gkunnee@gmail	ผบพ.กฟต.1
	1.2 จำนวนรายการของการชำระเงินผ่าน PEA Smart plus ตามเป้าหมาย	ราย	-	-	-	-	-		0.109	0.109	ผลส.	gkunnee@gmail	ผบพ.กฟต.1

	ที่ กฟภ.กำหนด (เป้าหมาย ไตรมาส 1-4)		-	-	-	-	-						
	*รื้อค่าเป้าหมายจาก คณะทำงาน PEA Smart Plus												
	1.3 ติดตามและวิเคราะห์ผลการใช้ Feature ต่างๆใน PEA Smart Plus เช่น การชำระค่าไฟผ่าน APP , การต่อกลับมิเตอร์ , การขอใช้ไฟฟ้า พร้อม รายงานผลให้ คณะกรรมการ PEA Smart Plus	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00			ผลส.	gkunnee@gmail	ผบพ.กฟต.1	
	2. แผนงานพัฒนาการให้บริการขอใช้ไฟฟ้าผ่าน Internet : Customer Online Service (COS)												
	2.1 ติดตามการให้บริการขอใช้ไฟฟ้าและการขยายเขต ไฟฟ้าผ่าน Internet : Customer Online Service (COS) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ (เป้าหมาย ไตรมาส 1-4)	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00		0.309	0.309	ผลส.	gkunnee@gmail	ผวธ.(ภ4) ผบพ.กฟต.1
	3. การใช้งานโปรแกรมระบบงานจ่ายไฟ (DMSX)												
	3.1 ให้ กฟพ.ทุกแห่ง นำโปรแกรมระบบงานจ่ายไฟ (DMSX) มาใช้งาน โดยให้ตรวจสอบผลการดำเนินการผ่าน okr.pea.co.th	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		0.304	0.304	ผลจ.	vit250502@gmail	ผบพ.กฟต.1
	3.2 ร้อยละจำนวนผู้ใช้ไฟที่ถูกงดจ่าย ผ่านระบบ DMSX.เทียบกับจำนวนผู้ใช้ไฟที่ถูกงดจ่ายทั้งหมด	ร้อยละ	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00				ผลจ.	vit250502@gmail.com	
	3.3 วิเคราะห์ผลการดำเนินการ ในกรณีไม่บรรลุตามค่าเป้าหมายที่ กฟภ. กำหนด	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00				ผลจ.	vit250502@gmail	ผบพ.กฟต.1 ผวธ.(ภ4)
แผนงานหลักที่ 5 แผนงานการพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจ ตามแนวทาง Doing Business :	1. การขอใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ ตามแนวทาง Doing Business	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		0.036	0.036	ผบธ.	iggoggg@gmail.co	กฟอ.พรธ.
World Bank	World Bank												
	01 กฟพ. ดำเนินการภายใน 20 วันปฏิทิน ประเมิน จากงาน 4 ประเภท ดังนี้												
	01.1 METER 3 P 4 W 220/380V. 30(100) A.												
	แบบต้องปักเสาเข็มไลน์ติดตั้งมิเตอร์												
	01.4 METER 3 P 4 W 380/220V. 30(100) A.												
	แบบไม่ต้องปักเสาเข็มไลน์ติดตั้งมิเตอร์												
	01.2 METER 1 P 2 W 220 V. With CT.												
	01.3 METER 3 P 4 W 380/220 V. With. CT.												
	เป้าหมาย ทุกราย,ทุกประเภท เป็นไปตามกรอบเวลาที่ กฟภ. กำหนด												
แผนงานหลักที่ 6 ความสำเร็จในการวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลของ Potential Customer (Strategic และ Star)	*รอกิจกรรมและค่าเป้าหมายจาก ผลด.												ผวบ.กฟต.1
เพื่อกำหนด กลยุทธ์ทางการตลาดในกลุ่มธุรกิจเกี่ยวเนื่อง													

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564
(ทบทวนครั้งที่ 1)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
SO3 Customer Focused
มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการ
ของทุกกลุ่มลูกค้า

ด้าน Customer Value Proposition

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาวและ
รักษฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาวและ
รักษฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
2.5 ความพึงพอใจลูกค้า Key Account

4. เป้าหมาย
ระดับ 4.3979

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
-ความพึงพอใจลูกค้า Key Account μ

7. เป้าหมาย
ระดับ 4.3979

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมายการดำเนินงาน ปี 2564					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงาน ข้อมูล (แนบ)	E-mail (gmail)	ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1 เป้าหมาย	ไตรมาส 2 เป้าหมาย	ไตรมาส 3 เป้าหมาย	ไตรมาส 4 เป้าหมาย	ไตรมาส 1 - 4 เป้าหมาย	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
แผนงานหลักที่ 7 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษา ฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนในการให้บริการลูกค้า	1. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าเป้าหมายด้วยกิจกรรมดังนี้ 1.1 ประสานงานและสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ตามข้อมูล BOI/หน่วยงาน ท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00		0.131	0.131	ผลส.	hnf42004@gmail.co	ฝวบ.กฟต.1
	1.2 รายงานผลการบริการเสริมพิเศษโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ตามหลักเกณฑ์ กฟผ. (รายงานภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส)	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00		0.180	0.180	ผลส.	hnf42004@gmail.co	กฟอ.พธธ.
(กฟอ.พธธ. = 17 ราย)			2 ราย	6 ราย	6 ราย	3 ราย							
	1.3 การเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญ 01 จัดทำแผนการเยี่ยมเยือนลูกค้า และขออนุมัติ	ครั้ง	1.00	-	-	-	1.00				ผลส.	hnf42004@gmail.co	ฝวธ.(ก4)
				-	-	-							ฝวบ.กฟต.1
	เป้าหมาย รผก./ผู้แทน ไตรมาสละ 1 ราย	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		0.098	0.098			ฝวธ.(ก4)
	อช./ผู้แทน ไตรมาสละ 3 ราย	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00				ผลส.	hnf42004@gmail.co	ฝวบ.กฟต.1
									0.340	0.340			
(กฟอ.พธธ. = 24 ราย)	ผจก. กฟฟ.1-3 ไตรมาสละ 6 ราย	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00				ผลส.	hnf42004@gmail.co	กฟอ.พธธ.
			6 ราย	6 ราย	6 ราย	6 ราย							
	02 บันทึกแผนงานในระบบสารสนเทศ (CRM Plus)	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00				ผลส.	hnf42004@gmail.com	
	03 สรุปรายงานสถิติ วิเคราะห์สารสนเทศที่สำคัญของลูกค้า และแนวทางปรับปรุงแก้ไข	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00				ผลส.	hnf42004@gmail.com	
(กฟอ.พธธ. = 17 ราย)	04 การเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญ โดย KAMR (ยอดให้เป็นไป ตามการวิเคราะห์ความเป็นลูกค้าของ กศฟ.)	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		0.095	0.095	ผลส.	hnf42004@gmail.co	กฟอ.พธธ.
	เป้าหมาย กฟอ.พธธ. จำนวน 17 ราย												
	*ร้อจำนวนรายจาก กศฟ.												
	05 สรุปผลฯ และบันทึกผลการเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญตาม แบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบสารสนเทศ (CRM Plus)	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00				ผลส.	hnf42004@gmail.co	กฟอ.พธธ.
	1.4 การจัดสัมมนาผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่												
	01 สำรวจความต้องการของลูกค้ากลุ่มเป้าหมายตามแบบฟอร์มที่	ครั้ง	1.00	-	-	-	1.00		0.001	0.001	ผลส.	hnf42004@gmail.co	กฟอ.พธธ.

	ผวธ.(ภ4) กำหนด												
	02 จัดทำแผนการสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ประจำปีและขออนุมัติ	ครั้ง	1.00	-	-	-	1.00				ผลส.	inf42004@gmail.co	กฟอ.พรธ.
				-	-	-							
	03 จัดสัมมนาผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ในลักษณะ Cluster หรือ	ร้อยละ	-	100.00	100.00	100.00	100.00		1.193	1.193	ผลส.	inf42004@gmail.co	กฟอ.พรธ.
	พิจารณาตามความเหมาะสมของพื้นที่ โดยหลักเกณฑ์การจัดสัมมนา	-											
	ให้เป็นไปตามอนุมัติ ผวก.												
	04 สรุปรายงานการดำเนินการและวิเคราะห์ผลการจัดสัมมนา	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00				ผลส.	inf42004@gmail.co	ผวบ.กฟต.1
	ทุกไตรมาส												
	2. สนับสนุนการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้ากับเจ้าหน้าที่ KAMR จาก	ครั้ง	-	-	1.00	-	1.00				ผลส.	inf42004@gmail.co	ผวบ.กฟต.1
	โดยจัดทำฐานข้อมูลของลูกค้ารายสำคัญ/ข้อมูลของ	-	-		-								
	พนักงาน KAMR (รายชื่อพนักงาน KAMR, เบอร์โทรศัพท์, รายชื่อลูกค้าที่ดูแล)												
	3. สรุปผลการสำรวจข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้า โดยวิธีโทรศัพท์สอบถาม	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00		0.006	0.006	ผลส.	inf42004@gmail.co	ผวบ.กฟต.1
	ความพึงพอใจภายหลังจากใช้บริการ 15 วัน (ปีละ 400 ราย/เขต)												
	(ไตรมาสละ 100 ราย/เขต)												
แผนงานหลักที่ 8 แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ข้อร้องเรียน	1. ประชุมชี้แจงเชิงปฏิบัติการแนวทางการบริหารจัดการข้อร้องเรียน	ครั้ง	1.00	-	-	-	1.00		0.021	0.021	ผลส.	inf42004@gmail.co	ผลต.
													ผวบ.กฟต.1
	2. บริหารจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า ตามอนุมัติคู่มือ "เพิ่มประสิทธิภาพ												
	การบริหารจัดการข้อร้องเรียนของ กฟภ."												
	01 ตรวจสอบข้อเท็จจริงกำหนดแนวทางแก้ไขป้องกัน และชี้แจงให้แก่	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00				ผลส.	inf42004@gmail.co	ผวธ.(ภ4)
	ลูกค้าเป็นתיเข้าใจภายใน 30 วัน เทียบกับจำนวนข้อร้องเรียนทั้งหมด												ผวบ.กฟต.1
	02 ตรวจสอบข้อเท็จจริงกำหนดแนวทางแก้ไขป้องกัน และชี้แจงให้แก่	ร้อยละ	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00		0.022	0.022	ผลส.	inf42004@gmail.co	ผวธ.(ภ4)
	ลูกค้าเป็นתיเข้าใจภายใน 15 วัน เทียบกับจำนวนข้อร้องเรียนทั้งหมด												ผวบ.กฟต.1
	04 วิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้าหลังได้รับการแก้ไข	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00				ผลส.	inf42004@gmail.co	กฟอ.พรธ.
	ข้อร้องเรียน ทุกช่องทาง												
	เป้าหมาย (ทุกไตรมาส)												
	กฟต.1 4 ครั้ง												
	3. รายงานผลการวิเคราะห์ข้อร้องเรียน ประเภทคุณภาพไฟฟ้า หัวข้อย่อย	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00				ผลส.	inf42004@gmail.co	ผวธ.(ภ4)
	ไฟตก และไฟกระพริบ												ผวบ.กฟต.1
แผนงานหลักที่ 9 แผนงานพัฒนาศักยภาพพนักงานใน ด้านการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	1. วิเคราะห์ความต้องการการพัฒนาบุคลากรด้านลูกค้าแล้วนำมากำหนด	ครั้ง	1.00	-	-	-	1.00				ผลส.	inf42004@gmail.co	ผวธ.(ภ4)
	หลักสูตรสำหรับการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร(ภายใน/ภายนอก)			-	-	-							
	ที่เกี่ยวข้องกับงานบริการลูกค้า												
	2.อบรมเชิงปฏิบัติการผู้รับชำระเงินและผู้รับคำร้องของ กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส.	ครั้ง	-	1.00	-	-	1.00		0.131	0.131	ผลส.,ผพอ.	inf42004@gmail.co	ผวธ.(ภ4)
			-		-	-							ผวบ.กฟต.1

	3.อบรมเชิงปฏิบัติ พนักงาน EO และ พนักงานแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ของ กฟฟ.ชั้น1-3, และ กฟส.	ครั้ง	-	1.00	-	-	1.00		0.131	0.131	ผลส.,ผพอ.	inf42004@gmail.co	ผวธ.(ภ4)
			-		-	-							ผวบ.กฟต.1
	4. ประเมินการไฟฟ้าทุกแห่งของสายงานภาค 4 ตามเกณฑ์ การไฟฟ้าดีเด่น ของ กฟภ. เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการผ่านระบบสารสนเทศ และคัดเลือก การไฟฟ้าดีเด่น												
	01 ประเมินตนเองตามเกณฑ์การไฟฟ้าดีเด่น ของ กฟภ. ปี 2563	ครั้ง	-	1.00	-	-	1.00				คณะทำงานฯ	farr.pea@gmail.com	กฟอ.พธธ.
	(ตามเอกสารแนบ : เกณฑ์การไฟฟ้าดีเด่น ของ กฟภ. รอบคัดกรอง ปี 2563)		-		-	-							
	02 ตรวจสอบ และรวบรวมผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ฯ พร้อม	ครั้ง	-	1.00	-	-	1.00				คณะทำงานฯ	farr.pea@gmail.com	กฟอ.พธธ.
	แจ้งผลฯ ให้ ผวธ.(ภ4)		-		-	-							
	03 ประกาศผลการคัดเลือก กฟฟ. ที่ผ่านเกณฑ์ระดับมาตรฐาน และ	ครั้ง	-	-	1.00	-	1.00				คณะทำงานฯ	farr.pea@gmail.com	ผวธ.(ภ4)
	มอบรางวัลโดย รพภ.(ภ4)		-	-		-							
	04 วิเคราะห์ กฟฟ. ที่มีคะแนนการประเมินการไฟฟ้าดีเด่นที่คะแนน	ครั้ง	-	-	-	1.00	1.00				คณะทำงานฯ	farr.pea@gmail.com	ผวธ.(ภ4)
	ต่ำกว่า 50% เพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการให้บริการลูกค้าอย่างมี		-	-	-								
	ประสิทธิภาพ												
	5. ประเมิน กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ของสายงานภาค 4 ด้านผู้จัดการ												ผวธ.(ภ4)
	ศูนย์งานบริการลูกค้า (FM) เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการผ่าน												ผวบ.กฟต.1
	ระบบสารสนเทศ และคัดเลือกการไฟฟ้าดีเด่น ด้านผู้จัดการศูนย์งาน												
	บริการลูกค้า (FM)												
	01 ประเมินตนเองตามเกณฑ์คัดเลือกการไฟฟ้าดีเด่น ด้านผู้จัดการศูนย์	ครั้ง	-	1.00	-	-	1.00				ผลส.	inf42004@gmail.co	กฟอ.พธธ.
	งานบริการลูกค้า (FM) (เอกสารแนบ : เกณฑ์ประเมิน กฟฟ.ดีเด่น		-		-	-							
	ด้านบริการลูกค้า โดย ผู้จัดการศูนย์งานบริการลูกค้า)												
	02 ตรวจสอบ และรวบรวมผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ฯ	ครั้ง	-	1.00	-	-	1.00				ผลส.	inf42004@gmail.co	ผวบ.กฟต.1
	พร้อมแจ้งผลฯ ให้ ผวธ.(ภ4)		-		-	-							
	03 ประกาศผลการคัดเลือก กฟฟ. ที่ผ่านเกณฑ์ระดับมาตรฐาน	ครั้ง	-	-	1.00	-	1.00				ผลส.	inf42004@gmail.co	ผวธ.(ภ4)
	และมอบรางวัลโดย รพภ.(ภ4)		-	-		-							
	6. ประเมินการไฟฟ้าที่มี PEA Shop ทุกแห่ง ของสายงานการไฟฟ้าภาค 4												
	ตามเกณฑ์ประเมินที่ กฟฟ.กำหนด และคัดเลือก PEA Shop ดีเด่น												
	01 ประเมินตนเองตามค่าเกณฑ์วัด ผวก. ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2562	ครั้ง	-	1.00	-	-	1.00				คณะทำงานฯ	rat.feungfu@gmail.c	PEA Shop ทุกแห่ง
	(เอกสารแนบ : เกณฑ์การคัดเลือก PEA Shop)		-		-	-							
	02 ตรวจสอบ และรวบรวมผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ฯ พร้อม	ครั้ง	-	1.00	-	-	1.00				คณะทำงานฯ	rat.feungfu@gmail.c	ผวบ.กฟต.1
	แจ้งผลฯ ให้ ผวธ.(ภ4)		-		-	-							
	03 ประกาศผลการคัดเลือก PEA Shop ที่ผ่านเกณฑ์ระดับมาตรฐาน	ครั้ง	-	-	1.00	-	1.00				คณะทำงานฯ	rat.feungfu@gmail.c	ผวธ.(ภ4)
	และมอบรางวัลโดย รพภ.(ภ4)		-	-		-							
	7. ประเมิน KAMR ของ กฟข. ตามคู่มือบริหารลูกค้า												

	รายสำคัญและคัดเลือก KAMR ดีเด่น												
	01 ประเมินตนเองตามคู่มือบริหารลูกค้ารายสำคัญ (รายละเอียดของ	ครั้ง	-	1.00	-	-	1.00				ผลส.	inf42004@gmail.co	กฟอ.พธว.
	เกณฑ์การคัดเลือกจะแจ้งภายหลังต่อไป)		-		-	-							
	02 ตรวจสอบ และรวบรวมผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ฯ	ครั้ง	-	1.00	-	-	1.00				ผลส.	inf42004@gmail.co	ฟวบ.กฟต.1
	พร้อมแจ้งผลฯ		-		-	-							
	03 ประกาศผลการคัดเลือก KAMR ที่ผ่านเกณฑ์ระดับมาตรฐาน	ครั้ง	-	-	1.00	-	1.00				ผลส.	inf42004@gmail.co	ฟวธ.(ก4)
			-	-		-							
แผนงานหลักที่ 10 แผนงานการพัฒนาความสัมพันธ์ลูกค้าใน	*รอกิจกรรมและค่าเป้าหมายจาก ผลต.												
นิคมอุตสาหกรรมและนอกนิคมโดยรอบ													

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564
(ทบทวนครั้งที่ 1)
1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
SO3 Customer Focused
มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการ
ของทุกกลุ่มลูกค้า

ด้าน Customer Value Proposition
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
CR3 สร้างประสบการณ์ที่ดีกับลูกค้า (Customer Experience)

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
CR3 สร้างประสบการณ์กับลูกค้า (Customer Experience)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
2.6 ความสำเร็จของแผนงานพัฒนา PEA Customer Journey

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ความสำเร็จของแผนงานพัฒนา PEA Customer Journey

4. เป้าหมาย
ร้อยละ 100

7. เป้าหมาย
ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมายการดำเนินงาน ปี 2564					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงาน ข้อมูล (แผนก)	E-mail (gmail)	ผู้รับผิดชอบ	
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	ไตรมาส 1 - 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม				
			เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย							
แผนงานหลักที่ 11 แผนงานพัฒนา PEA Customer Journey	1. จัดประชุมชี้แจงการบริหารจัดการลูกค้าตามแนวทาง PEA Customer Journey	ครั้ง	-	-	-	1.00	1.00							ผวธ.(ภ4)
	2. ดำเนินการตามแนวทาง PEA Customer Journey											ผลส.	annf42004@g	ผวบ.กฟต.1

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

ด้าน Internal Process

(ทบทวนครั้งที่ 1)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

Operation Management Process

SO2 มุ่งองค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่าย

กระแสไฟฟ้า โดยพัฒนาประสิทธิภาพของ

ทุกระบบงาน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของ

ระบบจำหน่าย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของ

ระบบจำหน่าย

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

3.1 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

3.2 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่

3.3 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

3.4 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่

3.5 ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)

4. เป้าหมาย

2.55 ครั้ง/ราย/ปี

1.036 ครั้ง/ราย/ปี

61.20 นาที/ราย/ปี

13.364 นาที/ราย/ปี

ร้อยละ 5.26

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ใน 9 กฟพ.

จุดรวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2563 (PA)

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ใน 9 กฟพ.

จุดรวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2563 (PA)

- ร้อยละของหน่วยสูญเสีย (Loss)

ร้อยละความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลมิเตอร์

ในฐานะข้อมูลระบบ GIS

- ร้อยละความถูกต้องเชิงคุณภาพระบบจำหน่ายแรงต่ำ

ในฐานะข้อมูลระบบ GIS

- ร้อยละความถูกต้องและครบถ้วนของหม้อแปลง

ในฐานะข้อมูลระบบ GIS

- ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอน

และอุปกรณ์ป้องกัน ในฐานะข้อมูลระบบ GIS

- ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพ

เชิงข้อมูลตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS

เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วย

7. เป้าหมาย

ลดค่าเป้าหมาย

ลดค่าเป้าหมาย

ลดค่าเป้าหมาย

ลดค่าเป้าหมาย

ลดค่าเป้าหมาย

ลดค่าเป้าหมาย

ลดค่าเป้าหมาย

ร้อยละ 99

ร้อยละ 95

ร้อยละ 96

ร้อยละ 97

ร้อยละ 90

8. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiative	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมายการดำเนินงาน ปี 2564					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงาน ข้อมูล (แผนก)	E-mail (gmail)	ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1 เป้าหมาย	ไตรมาส 2 เป้าหมาย	ไตรมาส 3 เป้าหมาย	ไตรมาส 4 เป้าหมาย	ไตรมาส 1 - 4 เป้าหมาย	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
แผนงานหลักที่ 12 โครงการจัดทำแผนและติดตามการแก้ไขปัญหาความพร้อมในการจ่ายไฟของสถานีไฟฟ้าเชิงเตี้ย กรณีเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้องดับทั้งสถานี	1. สำรวจ และจัดทำแผนความพร้อมในการจ่ายไฟ(N-1 ของสถานีไฟฟ้า)												กปน.
	การแก้ไขปัญหาความพร้อมในการจ่ายไฟของสถานีไฟฟ้าเชิงเตี้ย กรณีเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้องดับทั้งสถานี	กฟต.1 = 35 สถานี	-	-		35.00	35.00		0.077	0.077	ผศพ	jack480161@gmail.com	
	2. ติดตามการแก้ไขปัญหาและรายงานผลให้เป็นไปตามแผนไตรมาสละ 1 ครั้ง												กปน.
	กฟต.1 = 35 สถานี	สถานี	-	-		35.00	35.00			0.000	ผศพ	jack480161@gmail.com	
	3. วิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าต้นเป็นบริเวณกว้างกรณีทราบสาเหตุและหาทางป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำเป้าหมาย 100 % ของเหตุการณ์ทั้งหมด												กปน.
	กฟต.1 = 100%	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		0.053	0.053	ผศพ	jack480161@gmail.com	
	4. การวิเคราะห์และกำหนดแนวทางในการแก้ไขฟีดเดอร์ที่มีไฟดับบ่อยเป้าหมาย จากสถิติสูงสุด 10 วงจร/ปี												กปน.
แผนงานหลักที่ 13 โครงการตรวจประเมินจุดบ่งกั้นกระแสไฟฟ้าขัดข้องบริเวณ IZO (Inside Zero Outage Zone)	กฟต.1 = 10 วงจร	วงจร	10.00	-	-	-	10.00		0.024	0.024	ผว.	tsangkom@gmail.com, srichada2015@gmail.com	
	5.รายงานผลการแก้ไขฟีดเดอร์ที่มีไฟดับบ่อยเป้าหมาย จากสถิติสูงสุด 10 วงจร/ปี												กฟอ.พร.
	กฟต.1= 10 ฟีดเดอร์	ฟีดเดอร์	-	-		10.00	10.00			0.000	ผว.	tsangkom@gmail.com, srichada2015@gmail.com	
	1 ดำเนินการคัดเลือกพื้นที่อย่างน้อย กฟฟ. ชั้น1- 3 อย่างน้อย 1 แห่งและจัดทำแผนรายละเอียดในการดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด												กฟอ.พร.
	กฟต.1 = 14 พื้นที่	พื้นที่	14.00	-			14.00			0.000	ผศบ.	ngamsombat99@gmail.com	
	IZOZ (Inside Zero Outage Zone) หมายถึง พื้นที่ที่ไม่มีโอกาสได้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง หรือขมดอง ได้แก่ พื้นที่ที่มีบ่อน้ำขัง บริเวณสถานีสูบน้ำดิบและสถานีสูบน้ำประปาที่มีบริเวณความถี่สูงเกินไป												
	2. สถานีไฟฟ้า	สถานี	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00			0.000	ผศบ.	ngamsombat99@gmail.com	
	3. สายส่ง												
ร้อยละของพื้นที่บ่อน้ำขังที่ผ่านการบำบัดน้ำเสียแล้ว	กฟต1 = 159 วงจร-กม.	วงจร-กม.	159.00	159.00	159.00	159.00	159.00			0.000	ผศบ.	ngamsombat99@gmail.com	
	พื้นที่บ่อน้ำขัง หรือ กรณีที่บ่อน้ำขังไม่มีโอกาสขังน้ำเสีย												

[illegible]

	กฟต.1 ...100% จากใบสั่งงาน ZPM2	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		0.037	0.037	ลบ.	ngmcombat@gmail.com	
	06.1.1 ทาสีสะท้อนแสงป้องกันรอยบนชั้นเสาในจุดเสี่ยง												
	06.1.2 ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันสัตว์												
	06.1.3 ตรวจสอบและแก้ไขค่าการวัดที่ต่ำกว่ามาตรฐาน												
	06.1.4 ซ่อมแซมอุปกรณ์ป้องกันรอยบนชั้นเสา												
	06.1.5 งานป้องกัน และซ่อมแซมสายส่ง												
	06.2 ระบบจำหน่าย 22.33 kV(ในใบสั่งงาน (ZPM2))												กฟอ.พร.
	กฟต.1 ...100% จากใบสั่งงาน ZPM2	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		11.289	11.289	ลบ.	ngmcombat@gmail.com	
	07 ติดน้ำล้างลูกถ้วยและอุปกรณ์แรงสูง												กบข.
	07.1 สถานีไฟฟ้า 2 ครั้ง/ปี (ในใบสั่งงาน (ZPM2))												
	กฟต.129..... สถานี 100% จากใบสั่งงาน ZPM2	สถานี	3.00	26.00	-	29.00	29.00		0.421	0.421	ลบ.	rotsacada@gmail.com	
	07.2 ระบบสายส่ง 115 KV.(วงจร-ณ.) ในพื้นที่มีผลภาวะ 2 ครั้งต่อปี (ใบสั่งงาน (ZPM2))												กบข.
	กฟต.196.5..... วงจร-ณ. 100% จากใบสั่งงาน ZPM2	วงจร-ณ.	96.50	-	-	96.50	96.50		0.312	0.312	ลบ.	rotsacada@gmail.com	
	07.3 ระบบจำหน่าย 22 , 33 KV(วงจร-ณ.) ในพื้นที่มีผลภาวะ 2 ครั้งต่อปี (ใบสั่งงาน (ZPM2))												กฟอ.พร.
	กฟต.1300..... วงจร-ณ. 100% จากใบสั่งงาน ZPM2	วงจร-ณ.	-	300.00	-	300.00	300.00		0.517	0.517	ลบ.	rotsacada@gmail.com	
	2. สนับสนุนทรัพยากรเพื่อการแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้องตามมาตรฐานที่ กฟภ. กำหนด												
	เป้าหมาย 100% ของแผนงานทุกไตรมาส												
	01 จัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์แก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้องให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ กฟภ. กำหนด												กบข.
	กฟต.152.....กฟฟ.	ร้อยละ	-	100.00	-	-	100.00		0.819	0.819	ลบ.	ngmcombat@gmail.com	
	01.1 สำรองจัดซื้อเครื่องมือด้านช่าง												กฟอ.พร.
	01.2 สำรองอุปกรณ์แก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง												กฟฟ.
	01.3 ออกตรวจจุดบกพร่องแก้ไขไฟฟ้าขัดข้องและห้องแนว												กบข.
	01.4 ซ่อมแซมบำรุงรักษา - ยานพาหนะ (รถยนต์ไฟฟ้า)												กฟอ.พร.
	01.5 ซ่อมแซมบำรุงรักษา-อาคาร (ห้องไฟฟ้า)												กฟอ.พร.
	3. ประเมินระดับคุณภาพไฟฟ้าและความเชื่อถือได้												
	01 ติดตั้งเครื่องวัดคุณภาพไฟฟ้า-ประเมินผลและวิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้า และแนวทางแก้ไข												กบล.
	กฟต.112..... สถานี	สถานี	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00		0.215	0.215	หวัฟ.	powerquality.peas1@gmail.com	
	02 ตรวจสอบเหตุขัดข้องความผิดปกติทางไฟฟ้า (สถานี)												กบล.
	กฟต.1100%..... สถานี	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00			0.000			
	4. การวัดโหลดหม้อแปลงในระบบจำหน่าย (ตามหลักเกณฑ์ที่ กฟภ.กำหนด)												
	(รายงานผลการระบบงาน SAP-PM)												
	01 ใช้โปรแกรมช่วยปรับปรุงออกแบบระบบจำหน่ายเรตต้า Ldcad												กฟอ.พร.
	สำหรับนำมาใช้ในการบริหารจัดการหม้อแปลงระบบจำหน่าย												
	กฟต.1 = กฟฟ.ชั้น 1-3 100% (ไม่เกินไตรมาส 1)												
	02 หม้อแปลง 1 เฟส (ปีละ 1 ครั้ง)	ร้อยละ	100.00				100.00				ลบ.	wpramcum@gmail.com	กฟอ.พร.
	กฟต.1 = ...11,468.....เครื่อง												
	เป้าหมาย 100% ของหม้อแปลงที่โหลดเกิน 80% จากโปรแกรม Ldcad												
	กฟต.1 = ...100% ภายในไตรมาส2	ร้อยละ		100.00			100.00		1.299	1.299	ผม	nuttapong482383@gmail.com	
	03 หม้อแปลง 3 เฟส (ปีละ 1 ครั้ง) (ใบสั่งงาน(ZPM4))												กฟอ.พร.
	กฟต.1 = ...9,863..... เครื่อง												
	เป้าหมาย 100% ของหม้อแปลงที่โหลดเกิน 80% จากโปรแกรม Ldcad												
	กฟต.1 = ...100% ภายในไตรมาส2	เครื่อง		100.00			100.00		1.262	1.262	ผม	nuttapong482383@gmail.com	
	5. งานบำรุงรักษาหม้อแปลง (ตามหลักเกณฑ์ที่ กฟภ.กำหนด)												
	(รายงานผลการระบบงาน SAP-PM)												
	01 หม้อแปลงไฟฟ้ากำลังสถานีไฟฟ้า ตามวาระ 1 ครั้ง/ปี ทุกเครื่อง (จำนวนใบสั่งงาน (ZPM4)...ใบ)												กบข.
	กฟต.1 =35..... เครื่อง	เครื่อง	-	35.00	-	-	35.00		0.809	0.809	ลบฟ.	n.jaiklang@gmail.com	
	02 ระบบจำหน่าย												
	02.1 หม้อแปลง 1 เฟส (ปีละ 1 ครั้ง) (ใบสั่งงาน (ZPM4))												กฟอ.พร.
	กฟต.1 = ...11,468.....เครื่อง												
	เป้าหมาย 30% ของหม้อแปลงทั้งหมด												
	กฟต.1 = ...3,440..... เครื่อง	เครื่อง	1,146.00	1,147.00	1,147.00	-	3,440.00		15.010	15.010	ผม	nuttapong482383@gmail.com	
	02.2 หม้อแปลง 3 เฟส (ปีละ 1 ครั้ง) (ใบสั่งงาน (ZPM4))												กฟอ.พร.
	กฟต.1 = ...9,863..... เครื่อง												
	เป้าหมาย 50% ของหม้อแปลงทั้งหมด												
	กฟต.1 =4,932..... เครื่อง	เครื่อง	1,644.00	1,644.00	1,644.00		4,932.00			0.000	ผม	nuttapong482383@gmail.com	
แผนงานที่ 16 แผนงานปรับปรุงและบำรุงรักษา	1. งานตรวจสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์สื่อสาร												

อุปกรณ์สื่อสาร	ตามวาระ												
om1.4	01 เครื่องรับ-ส่งวิทยุสื่อสาร 100%												กรส.
	กฟต.1535..... ชุด	ชุด	-	-	190.00	345.00	535.00		0.271	0.271	ผวอ.	oanpeas1@gmail.com	
	02 อุปกรณ์สื่อสารในสำนักงาน 100%												กรส.
	กฟต.131..... ชุด	ชุด	-	-	31.00	-	31.00		0.279	0.279	ผรส.	samatpea@gmail.com	
	03 อุปกรณ์สื่อสารความเร็วสูง 100%												กรส.
	กฟต.1251.... ชุด (SDH/FOM = 125, DWDM = 39,IP Access =87ชุด)	ชุด	-	181.00	87.00	52.00	320.00		1.354	1.354	ผสร.	chart0310@gmail.com	
แผนงานหลักที่ 17 การจัดระเบียบสายสื่อสาร	1. การจัดระเบียบสายสื่อสารของ กฟผ. ตามเส้นทางวิกฤตการพาดสายสื่อสาร												กฟอ.พรธ.
	โทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟผ. (ระยะที่ 2)												
	กฟต.1 เส้นทาง (100% ของแผนงาน)	ร้อยละ	-	-	-	100.00	100.00			0.000	ผรท	apirat_ja@ku.th	
แผนงานหลักที่ 18 โครงการบริหารจัดการระบบสายสื่อสาร	1.จัดทำแผนเพื่อปรับปรุง ค่าSAIFI SAIDI ในพื้นที่ที่มีค่าสถิติสูงสุดในปี 2563(รวมสังกัด)												กฟอ.พรธ.
เพื่อความมั่นคงในการจ่ายไฟเสริมสร้างความมั่นคงในการจ่ายไฟ	กฟต.13 กฟฟ.	กฟฟ.	3.00	-	-	-	3.00		0.045	0.045	ผวว	tsangkom@gmail.com, srichada2015@gmail.com	ตั้งงบในส่วนของ กบป. จัดทำแผน
	2. สรุปผลการดำเนินงาน												กบป.
	กฟต.13 กฟฟ.	กฟฟ.	-	-	-	3.00	3.00		0.045	0.045	ผวว	tsangkom@gmail.com, srichada2015@gmail.com	ตั้งงบในส่วนของ กบป. สรุปผลการดำเนินงาน
แผนงานหลักที่ 19 โครงการจ่ายไฟวงจรว่างพื้นที่	1.สำรวจ และจัดทำแผนใช้งานวงจรว่างที่ไม่ได้ใช้งาน												กบป.
ความมั่นคงและลดจำนวนวงจรที่ไม่ได้จ่ายไฟ	กฟต.1 = 4 วงจร	วงจร	-	1.00	2.00	1.00	4.00		0.024	0.024	ผวว	tsangkom@gmail.com, srichada2015@gmail.com	
	2.ก่อสร้าง และจ่ายไฟให้เป็นไปตามแผนไตรมาสละ 1 ครั้ง												กกค
	กฟต.1 = วงจร	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00			0.000			กบป.
													แผนงานของ กกค. ในส่วนของ กบป. ดำเนินการจ่ายไฟหลังก่อสร้างแล้วเสร็จ
แผนงานหลักที่ 20 โครงการการควบคุมระยะใกล้	1. งานตรวจสอบ บำรุงรักษาอุปกรณ์ที่ติดตั้งใช้งานแล้วตามวาระ												
RCS ที่มีความพร้อมสามารถควบคุมได้ไม่น้อยกว่า	(รายงานผลจากระบบงาน SAP-PM)												
ของจำนวน RCS ที่มี	01 FRTU (ในสังกัดงาน (ZPM4))												กบปช.
	กฟต.1 = 431 ชุด	ชุด	-	147.00	142.00	142.00	431.00		1.298	1.298	ผบอ.	transmissiondevision.pea@gmail.com	
	02 อุปกรณ์ RCS (ในสังกัดงาน (ZPM4))												กบปช.
	กฟต.1 = 311 ชุด	ชุด	-	150.00	161.00	-	311.00			0.000	ผบอ.	transmissiondevision.pea@gmail.com	
	03 Mar Master (ในสังกัดงาน (ZPM4))												กรส.
	กฟต.1 = 24 ชุด	ชุด	-	24.00	-	24.00	24.00		0.069	0.069	ผวอ.	oanpeas1@gmail.com	
	04 Mar Remote (ในสังกัดงาน (ZPM4))												กรส.
	กฟต.1 = 431 ชุด	ชุด	242.00	189.00	-	-	431.00		0.175	0.175	ผวอ.	oanpeas1@gmail.com	
	2. งานทดสอบความพร้อมใช้ FRTU ที่ติดตั้งเพิ่มเติม												กบปช.
	ให้มีค่าความพร้อมใช้ไม่น้อยกว่า 90% ก่อนนำเข้าใช้งาน												กบป.
	กฟต.1 = 21 ชุด (Cellular)	ชุด	10.00	11.00	-	-	21.00			0.000	ผวอ.	oanpeas1@gmail.com	กรส.
											ผบอ.	transmissiondevision.pea@gmail.com	
	3.สรุปรายงานผลและเสนอแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการ												กบปช.
	ดำเนินการตามข้อ 1-2 ทุกไตรมาส	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00				ผวอ.	oanpeas1@gmail.com	กรส.
											ผบอ.	transmissiondevision.pea@gmail.com	
แผนงานหลักที่ 21 โครงการประสานงานและ	1. ประสานงาน ติดตามและสรุปรายงานผลการขอจัดสรร FRTU												กบป.
จัดสรร FRTUเพิ่มเติมเพื่อทำ SF6 ให้เป็น RCS	ทุกไตรมาส												
Planning Criteria คือ 2.5 ชุด / ๖๔๖	กฟต.1 = 300 ชุด (คปค)	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00		0.024	0.024	ผวว.	tsangkom@gmail.com, srichada2015@gmail.com	
แผนงานหลักที่ 22 งานควบคุมหน่วยสูญเสีย	1. ดำเนินการตามมาตรการแผนปฏิบัติงาน Technical Losses												
(Technical / Non-Technical)	1.1 การจ่ายไฟสถานีไฟฟ้า ตามแผนงาน												กบป.
ตามที่ กฟผ.กำหนด	1.1.1 ชั่วคราว												
om1.7	กฟต.1 = สถานี	สถานี	-	-	-	-	-			0.000			
	1.1.2 ถาวร												กบป.
	(ตามที่สายงานก่อสร้างและบริหารโครงการดำเนินการเสร็จ)												
	กฟต.1 = 1 สถานี (ปะทิว)	สถานี	1.00	-	-		1.00		0.015	0.015	ผวว.	tsangkom@gmail.com, srichada2015@gmail.com	
	1.2 การตัดจ่ายไฟใหม่ ระบบ 22/33 เควี												กบป.
	กฟต.1 = 4 พิคเตอร์ (RBC05,RBC08,RBC10,ปะทิว)	พิคเตอร์	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00		0.024	0.024	ผวว.	tsangkom@gmail.com, srichada2015@gmail.com	
	1.3 การเปลี่ยนสายขนาดใหญ่ขึ้น ระบบ 22/33 เควี												กบป.
	กฟต.1 = 20 วงจร-กม.	วงจร-กม.	-	5.00	5.00	10.00	20.00			0.000	ผปร.	wpramcum@gmail.com	กบป.
	1.4 การแก้ไขกระแสไฟฟ้าในระบบ 22/33 เควี Unbalance เกินกว่า 10%												
	1.4.1.ในพิคเตอร์ที่ไหลสูงกว่า 5 MW (22 kV)และ 7 MW (33 kV)												กฟอ.พรธ.
	กฟต.1 = 12 พิคเตอร์	พิคเตอร์	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00		0.024	0.024	ผวว.	tsangkom@gmail.com, srichada2015@gmail.com	
	1.4.2 วงจรที่มี VSPP												กฟอ.พรธ.
	กฟต.1 = 4 พิคเตอร์	พิคเตอร์	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00			0.000	ผวว.	tsangkom@gmail.com, srichada2015@gmail.com	
	1.5 ติดตามงานการติดตั้ง Capacitor ในระบบจำหน่าย												กฟอ.พรธ.

	เพิ่มเติม-(จำนวน kvar) และตามที่ได้รับการจัดสรร													
	1.5.1 แบบ Fixed													
	กฟต.1 = 1,500 kvar	kvar	300.00	600.00	300.00	300.00	1,500.00		0.018	0.018	พว2.	tsangkom@gmail.com, srichada2015@gmail.com		
	1.5.2 แบบ Switching													
	กฟต.1 = 6,000 kvar	kvar	-	3,000.00	1,500.00	1,500.00	6,000.00		0.018	0.018	พว2.	tsangkom@gmail.com, srichada2015@gmail.com		
งานบำรุงรักษา	1.6 อื่นๆ													
ใช้บังคับเดียวกับงานบำรุงรักษา	1.6.1 การตรวจสอบแก้ไขจุดสัมผัสใน สฟฟ./สายส่ง/ระบบจำหน่าย													กฟอ.พร.
	จำหน่าย													
	- สถานีไฟฟ้า													
	- สายส่ง													
	- ระบบจำหน่าย													
	1.6.1.1 สถานีไฟฟ้า													กบษ.
	กฟต.1 = 35 สถานี	สถานี	15.00	20.00	-	-	35.00				ผสบ.	ngnombal9@gmail.com		
	1.6.1.2 สายส่ง													กบษ.
	กฟต.1 = 726.55 วงจร-กม.	วงจร-กม.	726.55	-	503.80	-	726.55				ผสบ.	ngnombal9@gmail.com		
	1.6.1.3 ระบบจำหน่าย													กฟอ.พร.
	กฟต.1 = 219 พิดเดอร์	พิดเดอร์	195.00	24.00	-	-	219.00				ผสบ.	ngnombal9@gmail.com		
	1.6.2.1 การแก้ไขคาปาซิเตอร์ 22/33 เควี ที่หลุดจากระบบให้สามารถใช้งานได้													กบษ.
	กฟต.1 = 100%(.....ชุด)	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00							
	1.6.2.2 การแก้ไขคาปาซิเตอร์ 22/33 เควี ในสถานีไฟฟ้าที่ผิดปกติให้สามารถใช้งานได้													กบษ.
	กฟต.1 = 100%(.....สถานี)	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00							
	1.7 การคำนวณ Technical Loss ปีละ 2 ครั้ง													กบป.
	ตามบันทึกเลขที่ กฟฟ.394/2560 ลว. 26 พ.ค.2560													
	ตามที่เกิดขึ้นจริง													
	กฟต.1 = 35 สถานี	ครั้ง	-	1.00	-	-	1.00			0.000	พว2.	tsangkom@gmail.com, srichada2015@gmail.com		
	1.8 การวิเคราะห์ Technical Loss แยกตามระดับแรงดันและจัดทำแผนแก้ไข (อย่างน้อยไตรมาสละ 1 พิดเดอร์/เขต)													กบป.
	กฟต.1 = 4 พิดเดอร์	พิดเดอร์	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00		0.024	0.024	พว2.	tsangkom@gmail.com, srichada2015@gmail.com		
	1.9 หม้อแปลงจำหน่าย													
	1.9.1 การแก้ไขกระแสไฟฟ้า Unbalance เกินกว่า 20% (100% จากการใช้ Ldcad)													กฟอ.พร.
	กฟต.1 = 400 เครื่อง (100% จากโปรแกรม Ldcad)	ร้อยละ	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00			0.000	ผปร.	wpramcum@gmail.com		
	1.9.2 สับเปลี่ยนหม้อแปลงที่จ่ายโหลดไม่เหมาะสม													กฟอ.พร.
	(จ่ายโหลดน้อยกว่า 40% ของขนาดหม้อแปลง) (100% จากการใช้ Ldcad)													
	กฟต.1 = เครื่อง (100% จากโปรแกรม Ldcad)	ร้อยละ			100.00		100.00			0.000	ผปร.	wpramcum@gmail.com		
	1.9.3 ติดตั้งปรับปรุงหม้อแปลงเสริมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟ													กฟอ.พร.
	(เครื่อง)													
	กฟต.1 = 150 เครื่อง	เครื่อง	30.00	40.00	40.00	40.00	150.00			0.000	ผปร.	wpramcum@gmail.com		
	1.10. ระบบจำหน่ายแรงต่ำ													
	1.10.1 การเปลี่ยนสายขนาดใหญ่ขึ้น (วงจร-กม.)													กฟอ.พร.
	กฟต.1 = 60 วงจร-กม.	วงจร-กม.	10.00	15.00	15.00	20.00	60.00			0.000	ผปร.	wpramcum@gmail.com		
	1.10.2 การตัดจ่ายใหม่ (วงจร)													กฟอ.พร.
	กฟต.1 = 80 วงจร	วงจร-กม.	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00			0.000	ผปร.	wpramcum@gmail.com		
	1.10.3 การปรับปรุงระบบ 1 เฟส 2 สาย เป็นระบบ 1 เฟส 3 สาย													กฟอ.พร.
	กฟต.1 = 25 วงจร-กม.	วงจร-กม.	5.00	7.00	8.00	5.00	25.00			0.000	ผปร.	wpramcum@gmail.com		
	2. ดำเนินการตามมาตรการแผนปฏิบัติการด้าน non-Technical Losses													
	2.1.การ Patrolling and Cleansing ด้านมิเตอร์													
	2.1.1 มิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย													
	2.1.1.1 การตรวจสอบและแก้ไขปัญหาผิดปกติตามใบสั่งงาน U_Cube													กฟอ.พร.
	เป้าหมาย NL1 : 2.5 คะแนน ขึ้นไป ทุก กฟฟ.1-3 รวมสังกัด													
	กฟต.114.....กฟฟ.	กฟฟ.	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00		5.493	5.493				
	2.1.1.2 สำรวจและปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ ที่มีสภาพเอียง													กฟอ.พร.
	ชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่ปลอดภัย													
	เป้าหมาย NL1 : 2.5 คะแนน ขึ้นไป ทุก กฟฟ.1-3 รวมสังกัด													
	กฟต.114.....กฟฟ.	กฟฟ.	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00			0.000	ผฉม	nuttapong482383@gmail.com		
	2.1.2 มิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่													
	2.1.2.1 มิเตอร์ AMR ดำเนินการตามใบสั่งงานจากระบบ													กฟอ.พร.
	AMR Monitor System													
	เป้าหมาย KPI (AMR) 3 คะแนนขึ้นไป													
	กฟต.1100%... ตามใบสั่งงาน	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00			0.000	ผฉม	nuttapong482383@gmail.com		
	2.1.2.2 มิเตอร์ TOU													กฟอ.พร.
	เป้าหมาย 100%													
	กฟต.15,513.....เครื่อง	ร้อยละ	30.00	30.00	30.00	10.00	100.00			0.000	ผฉม	nuttapong482383@gmail.com		

2.1.2.3 มิเตอร์เพิ่มลดมากกว่า 25%																กฟอ.พร.
เป้าหมาย 100%																
กฟต.1100%.....เครื่อง	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00			0.000							กฟอ.พร.
2.2 การตรวจสอบและแก้ไขมิเตอร์ที่มีสภาพผิดปกติได้รับรายงานจากผู้ยื่นหน่วย																
เป้าหมาย NL2 : 4 คะแนน ขึ้นไป ทุก กฟฟ.1-3 รวมสังกัด																
กฟต.114.....กฟฟ.	กฟฟ.	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00			0.000							
2.3 การตรวจสอบมิเตอร์ตามวาระ (ภายใน 1 ปี)																
2.3.1 มิเตอร์แรงสูง 115 เควี																กฟอ.พร.
เป้าหมาย 100% ของจำนวนมิเตอร์ที่ติดตั้ง																
กฟอ.พร. 6 เครื่อง	ร้อยละ		50.00	-	50.00	100.00		2.566	2.566	ผดม		nuttapong482383@gmail.com				
2.3.2 มิเตอร์แรงสูง 22/33 เควี																กฟอ.พร.
เป้าหมาย 100% ของจำนวนมิเตอร์ที่ติดตั้ง																
กฟอ.พร. 126 เครื่อง	เครื่อง	38 เครื่อง	38 เครื่อง	38 เครื่อง	12 เครื่อง	126 เครื่อง			0.000	ผดม		nuttapong482383@gmail.com				
2.3.3 มิเตอร์ประเภทบซีที่แรงต่ำ																กฟอ.พร.
เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 50% ของจำนวนมิเตอร์ที่ติดตั้ง																
กฟอ.พร. 436 เครื่อง	เครื่อง	131.00	131.00	131.00	43.00	436.00			0.000	ผดม		nuttapong482383@gmail.com				
2.3.4 มิเตอร์แรงต่ำ																กฟอ.พร.
เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 30% ของจำนวนมิเตอร์ที่ติดตั้ง																
กฟอ.พร. 32,073 เครื่อง (30-30-30-10%)	เครื่อง	9,852	9,852	9,852	3,283	32,839.00			0.000	ผดม		nuttapong482383@gmail.com				
หมายเหตุ: การนับจำนวนการตรวจสอบมิเตอร์ตามวาระสามารถนำผลการตรวจสอบจากกิจกรรมอื่น ๆ มานับรวมเป็นผลงานในการตรวจสอบมิเตอร์ตามวาระได้																
2.4 การตรวจสอบมิเตอร์ที่มีความเสี่ยงต่อการละเมิดการใช้ไฟฟ้าและที่มีประวัติการละเมิดฯ ชำซ้อน																
2.4.1 กิจกรรมบันทึกผลการตรวจสอบมิเตอร์ กรณีละเมิดฯ และสถานการณ่ดำเนินการด้านคดีในโปรแกรม U_Cube																กฟอ.พร.
เป้าหมาย																
กฟต.1 100% ทุกราย	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		0.789	0.789	ผดม		nuttapong482383@gmail.com				
2.4.2 มิเตอร์ที่มีความเสี่ยงต่อการละเมิด																กฟอ.พร.
เป้าหมาย ปีละ 2 ครั้ง																
กฟต.1เครื่อง(100%)	ร้อยละ	-	50.00	-	50.00	100.00			0.000	ผดม		nuttapong482383@gmail.com				
2.4.3 มิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ																กฟอ.พร.
เป้าหมาย ไตรมาสละ 1 ครั้ง																
กฟต.1เครื่อง(100%)	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00			0.000	ผดม		nuttapong482383@gmail.com				
2.5 การสำรวจและตรวจสอบมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะ และไฟฟ้าหลวงกรณีติดตั้งมิเตอร์และเนมาจ่าย																
2.5.1 สำรวจุดติดตั้งจุดโคมเนมาจ่ายไฟสาธารณะและประเมินหน่วยการใช้ไฟฟ้าให้ถูกต้องครบถ้วน																กฟอ.พร.
เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 100%																
กฟต.1จุด (100%)	ครั้ง	1.00	-	-	-	1.00		0.563	0.563							
2.5.2 ตรวจสอบและบำรุงรักษามิเตอร์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยพร้อมใช้และวัดค่าการใช้ไฟฟ้าได้ถูกต้อง																กฟอ.พร.
เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 100%																
กฟต.1เครื่อง(100%)	ร้อยละ	30.00	30.00	30.00	10.00	100.00			0.000	ผดม		nuttapong482383@gmail.com				
2.6 การตรวจสอบมิเตอร์อุปกรณ์การสื่อสารต่าง ๆ เช่น ตู้โทรศัพท์สาธารณะ Wifi CCTV และอื่น ๆ กรณีติดตั้งมิเตอร์และเนมาจ่าย																
2.6.1 สำรวจุดติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารต่าง ๆ และประเมินหน่วยการใช้ไฟฟ้าให้ถูกต้องครบถ้วน (เนมาจ่าย)																กฟอ.พร.
เป้าหมาย 100%																
กฟต.1100 % (อุปกรณ์ที่ต่อพ่วง)	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		0.269	0.269							
2.6.2 ตรวจสอบและบำรุงรักษามิเตอร์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยพร้อมใช้และวัดค่าการใช้ไฟฟ้าได้ถูกต้อง																กฟอ.พร.
เป้าหมาย 100%																
กฟต.1เครื่อง(100%)	ร้อยละ	30.00	30.00	30.00	10.00	100.00			0.000	ผดม		nuttapong482383@gmail.com				
2.7 การลดหน่วยสูญเสียของสถานีไฟฟ้า คม กฟฟ. ที่เลือกเข้าร่วมโครงการ																
2.7.1 การลดหน่วยสูญเสียในแต่ละสถานีไฟฟ้า																คณะทำงาน
กฟต.1 = 1 สถานี	สถานี	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00		0.229	0.229							
2.7.2 สำรวความต้องการใช้งานสำหรับติดตั้งมิเตอร์ ซีที. วีที. จุดแบ่งเคบในแต่ละ กฟช.																กฟอ.พร.
เป้าหมาย NL3 วัดตามกิจกรรม																
กฟต.1เครื่อง(100%)	ร้อยละ	-	-	-	100.00	100.00			0.000	ผดม		nuttapong482383@gmail.com				
2.7.3 การติดตั้งและตรวจสอบและบำรุงรักษามิเตอร์แบ่งเคบ																กฟอ.พร.
เป้าหมาย NL3 วัดตามกิจกรรม																
กฟต.1เครื่อง(100%)	ร้อยละ	-	-	100.00	-	100.00			0.000							

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564
(ทบทวนครั้งที่ 1)

ด้าน Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

Operation Management

SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่าย

กระแสไฟฟ้า โดยพัฒนาประสิทธิภาพของ

ทุกระบบงาน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

OM3 ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และพัฒนา SLA ระบบงานที่สอดคล้องกับการนำ

ดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการทำงาน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

3.9 ความสำเร็จของการดำเนินการตาม

Service Level Agreement ที่ระบุในห่วงโซ่อุปทาน

โดยบูรณาการณระดับหน่วยงาน

3.10 ความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการทำงาน

ขององค์กร (Digital Operational Excellence)

ด้วยการสนับสนุนของเทคโนโลยีดิจิทัล

3.11 ค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน

4. เป้าหมาย

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

X-10% ล้านบาท

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

OM3 ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และพัฒนา SLA ระบบงานที่สอดคล้องกับการนำ

ดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการทำงาน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของการดำเนินการตาม

Service Level Agreement ที่ระบุในห่วงโซ่อุปทาน

โดยบูรณาการณระดับหน่วยงาน

- ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานการปรับปรุง

ประสิทธิภาพกระบวนการดำเนินงานขององค์กร (Streamline

Business Processes)

7. เป้าหมาย

ร้อยละ 100

รอลค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมายการดำเนินงาน ปี 2564					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงาน ข้อมูล (แผนก)	E-mail (gmail)	ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	ไตรมาส 1 - 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
			เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย						
แผนงานหลักที่ 26 แผนงานความสำเร็จในการดำเนินการตาม SLA และ QA for SLA ตาม Supply Chain ของ กฟภ.	1. ทบทวนกระบวนการ/วิเคราะห์สิ่งที่ต้องเปลี่ยนแปลง (Gap Analysis) เพื่อกำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงาน SLA & QA for SLA กำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงาน SLA & QA for SLA												คณะทำงาน ทุกระดับ
	1.1 ทบทวนกระบวนการทำงานที่ผ่านมา/วิเคราะห์สิ่งที่ต้องเปลี่ยนแปลง (Gap Analysis)	ครั้ง	1 ครั้ง	-	-	-	1 ครั้ง						
	1.2 กำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงาน SLA & QA for SLA ตามระบบประกันคุณภาพบริการ (SQA) ของ กฟภ.	ครั้ง	1 ครั้ง	-	-	-	1 ครั้ง						
	2. สื่อสาร สร้างความรู้ ความเข้าใจ												คณะทำงาน
	2.1 สื่อสาร/ถ่ายทอด สร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน และบูรณาการกระบวนการดำเนินการทางธุรกิจตามกระบวนการที่สำคัญ (Key Work Process)ในระบบงานของ กฟภ.	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00						ทุกระดับ
	2.2 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทบทวนการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ/จัดทำ/ปรับปรุงข้อตกลงฯ ให้สอดคล้องกับตัววัดในกระบวนการ และมาตรฐานการปฏิบัติงานตามกระบวนการใน Value Chain ของ กฟภ.												
	3. ประสานการดำเนินงาน/ติดตามการดำเนินงานเพื่อการบูรณาการกระบวนการดำเนินการทางธุรกิจตามกระบวนการที่สำคัญ	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00						คณะทำงาน ทุกระดับ
	4. สรุปข้อเสนอ โอกาสในการปรับปรุงกระบวนการให้คณะกรรมการกำกับการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพบริการ กฟภ.	ครั้ง	-	-	-	1.00	1.00						คณะทำงาน ทุกระดับ

	5. รายงานผล/ประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงานที่มี	ครั้ง	-	-	-	1.00	1.00						คณะกรรมการ
	การบูรณาการของหน่วยงานต่าง ๆ ตามกระบวนการที่สำคัญ												สายงาน
แผนงานหลักที่ 27 แผนงานปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการดำเนินงานขององค์กร (Streamline Business Processes)	1. กำหนดแนวทางและสื่อสาร ถ่ายทอดให้หน่วยงานนำไปปฏิบัติ												
	เป็นมาตรฐานเดียวกัน												
	เป้าหมาย ไตรมาส 1	ครั้ง	1.00	-	-	-	1.00						คณะกรรมการ
													สายงาน
	2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ (Process Owner)	ครั้ง	-	1.00	-	-	1.00						คณะกรรมการ
	ทบทวนกระบวนการตาม Key Work Process และ SLA												สายงาน
	เป้าหมาย ก.พ. - เม.ย.												
	3. กำหนดเทคโนโลยีดิจิทัลที่ใช้ในกระบวนการ/การปรับลด	ครั้ง	-	1.00	-	-	1.00						คณะกรรมการ
	ขั้นตอน ลดระยะเวลาในการดำเนินงาน												สายงาน
	เป้าหมาย ก.พ. - เม.ย.												
	4. คำนวณต้นทุนกิจกรรมก่อน (As Is) และหลัง (To be)ปรับเปลี่ยน	ครั้ง	-	1.00	-	-	1.00						คณะกรรมการ
	กระบวนการ หรือการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับเปลี่ยนกระบวนการ												สายงาน
	เป้าหมาย เม.ย.-มิ.ย.												
	5. วิเคราะห์/สรุปสิ่งที่ต้องเปลี่ยนแปลง (Gap Analysis)	ครั้ง	-	-	1.00	-	1.00						คณะกรรมการ
	พร้อมต้นทุนกระบวนการ (บาท) ให้ สายงานยุทธศาสตร์												สายงาน
	เป้าหมาย ก.ค.-ส.ค.												
	6.สรุปรายงานผลต้นทุนกิจกรรม x เพื่อใช้เป็นฐานการ	ครั้ง	-	-	1.00		1.00						คณะกรรมการ
	คำนวณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานปี 2564 (OPEX)												สายงาน
	เป้าหมาย ก.ย.-ต.ค.												
แผนงานที่ 28 แผนงานการนำระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการปฏิบัติงาน	1. พนักงานทุกคน เข้าใช้งานระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์												สรก.(ภ4)
	ครบ 100%	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		0.064	0.064			ผวธ.(ภ4)
	กฟต.1 = 100%												
	หมายเหตุ : ไม่นำเอกสารที่ต้องรอต้นฉบับ (ในระบบฯ แสดงเอกสารเป็นสีฟ้า												
	มาคำนวณ												

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

(ทบทวนครั้งที่ 1)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

Operation Management Process

SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า

โดยพัฒนาประสิทธิภาพของทุกระบบงาน

ด้าน Internal Process

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

OM4.1 แผนงานการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการสินทรัพย์ระบบไฟฟ้า กฟภ.

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

3.9 ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน

Asset Management Roadmap

4. เป้าหมาย

ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

OM4.1 แผนงานการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการสินทรัพย์ระบบไฟฟ้า กฟภ.

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

3.13 ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน

Asset Management Roadmap

7. เป้าหมาย

ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมายการดำเนินงาน ปี 2564					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงาน ข้อมูล (แผนก)	E-mail (gmail)	ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	ไตรมาส 1 - 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
			เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย						
แผนงานที่ 29 แผนปิดงานก่อสร้าง OM 4.1	ประสิทธิภาพการบริหารมูลค่าสินทรัพย์ภายใต้งานก่อสร้างที่คงค้าง (Asset under Construction : AUC) ทุกงบ ทุกโครงการ (P, I, C) ดังนี้												กฟอ.พธร.
	1. งานก่อนปี 2562 ปิดได้ร้อยละ 100 (คิดจํานวนหมายเลขงาน)	ร้อยละ	50.00	70.00	80.00	100.00	100.00		0.021	0.021			
	2. งานปี 2562 ปิดได้ร้อยละ 100 (คิดจํานวนหมายเลขงาน)	ร้อยละ	50.00	70.00	80.00	100.00	100.00		0.021	0.021			
	3. งานปี 2563 ปิดได้ร้อยละ 80 (คิดจํานวนหมายเลขงาน)	ร้อยละ	30.00	50.00	70.00	80.00	80.00		0.039	0.039			
	4. งานปี 2564 ปิดได้ร้อยละ 60 (คิดจํานวนหมายเลขงาน)	ร้อยละ	20.00	40.00	50.00	60.00	60.00		0.021	0.021			

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

ด้าน Internal Process

(ทบทวนครั้งที่ 1)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

Innovation Process

SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วย

ทุนมนุษย์เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

IP1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

3.15 การนำความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมไปใช้ และสามารถสร้างรายได้/ลดรายจ่ายและจำนวนนวัตกรรมที่ลดรายจ่าย/สร้างรายได้เชิงพาณิชย์/สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร

3.16 ความสำเร็จในการยกระดับการประเมินผลสัมฤทธิ์จากการนำนวัตกรรมไปปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ

4. เป้าหมาย

จำนวน 2

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

IP1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- การนำความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมไปใช้ และสามารถสร้างรายได้/ลดรายจ่ายและจำนวนนวัตกรรมที่ลดรายจ่าย/สร้างรายได้เชิงพาณิชย์/สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร

7. เป้าหมาย

ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมายการดำเนินงาน ปี 2564					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงาน ข้อมูล (แผนก)	E-mail (gmail)	ผู้รับผิดชอบ	
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	ไตรมาส 1 - 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม				
			เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย							
แผนงานหลักที่ 30 งานส่งเสริมและผลักดันงานวิจัย ไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และส่งเสริมธุรกิจใหม่ๆ ขององค์กร	1. คัดเลือกงานวิจัยนวัตกรรม(จำนวนชิ้น)	ชิ้น	-	-	-	1.00	1.00							ผวธ(ภ4)
	รอ ผวท กำหนด พิจารณาคัดเลือกผลงาน													
	วิจัย/สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม/กระบวนการงานในระดับ													
	สายงานการไฟฟ้าภาค 4													
	2.สรุปรายงานผลการคัดเลือก ให้ฝ่ายวิจัยและ	ครั้ง	-	-	-	-	-							ผวธ(ภ4)
	พัฒนาระบบไฟฟ้า(ผวท.) ,สายงานวางแผนและ													
	พัฒนาระบบไฟฟ้า (ว.)													
แผนงานหลักที่ 31 งานส่งเสริม วิจัย พัฒนา นวัตกรรมเพื่อให้เข้าสู่มาตรฐานสากล	1.จัดทำแผนและกำหนดโครงสร้างด้าน	ครั้ง	1.00	-	-	-	1.00							กอก.,กฟต1
	นวัตกรรม (ครั้ง)													
	2.ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลงานวิจัย	ครั้ง	1.00	-	1.00	-	2.00							คณะกรรมการ
	สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมกระบวนการของ กฟช. (ครั้ง)													กฟช.
	3.จัดประกวดผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม	ครั้ง	-	-	1.00	-	1.00							กฟต.1
	กระบวนการ เพื่อคัดเลือกผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์													โดย กฟต.3
	นวัตกรรม กระบวนการ และสรุปผล (ครั้ง)													เป็นเจ้าภาพ
4.นำนวัตกรรมที่ได้รับการขึ้นทะเบียนในระดับ	ชิ้น	-	1.00	-	-	1.00							คณะกรรมการ	
TRL3 ขึ้นไป มาขยายผล กฟช. ละ 1 ชิ้นงาน													กฟช.	
5.สรุปรายงาน ประเมินผลการดำเนินการประจำปี	ครั้ง	-	-	-	1.00	1.00							คณะกรรมการ	
(ครั้ง)													กฟช.	

ร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565

ด้าน Learning & Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
HR Capital

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
4.2 ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร
4.3 Competency ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา
New-skill Up-skill/Re-skill

4. เป้าหมาย
ร้อยละ 100

ร้อยละ 80

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- Competency ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา
New-skill Up-skill/Re-skill

7. เป้าหมาย
ร้อยละ 80

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติการ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมายการดำเนินงาน ปี 2565					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงาน ข้อมูล (แผนก)	E-mail (gmail)	ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	ไตรมาส 1 - 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
			เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย						
แผนงานปีที่ 32													
HR2.1 แผนงานการพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลที่รองรับการดำเนินงานธุรกิจ และพัฒนาทางออนไลน์ Digital	จดแผนงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มทบ.												
แผนงานปีที่ 33													
HR2.2 แผนงานพัฒนาการจัดการความรู้ (KM) เพื่อรองรับและพร้อมต่อการดำเนินงานธุรกิจ	จดแผนงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มทบ.												

ร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565

ด้าน Learning & Growth

1. วิสัยทัศน์เชิงยุทธศาสตร์
Digital Technology
Enabler for Development and Growth
SOS ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วย
ทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่าย
และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่าย
และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
4.4 ความสำเร็จของแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟผ.
4.5 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน
การยกระดับการกำกับดูแลข้อมูล
4.6 ความสำเร็จในการพัฒนาฐานการกำกับดูแล
ที่ดีและบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
4.7 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน
EA Governance & Development

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ความสำเร็จของแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟผ. M

4. เป้าหมาย

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

7. เป้าหมาย

ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมายการดำเนินงาน ปี 2565					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงาน ข้อมูล (แผนก)	E-mail (gmail)	ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	ไตรมาส 1 - 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
			เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย						
แผนงานหลักที่ 3.4													
DT1.3 แผนงาน การบริหารจัดการข้อมูล (Data Management: Data Analytic)	รองแผนงานจากแผนงานเพิ่มศักยภาพ รณก.(อ) กับ รณก.(นส)												
แผนงานหลักที่ 3.5													
DT2.1 แผนงานพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทาง เทคโนโลยีดิจิทัล	งานพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตาม มาตรฐานสากล ISO/IEC 27001:2013								0.100				
	- รักษาสภาพ (Surveillance Audit) ไขว้ตรวจสอบ ISO/IEC 27001 ครั้งที่ 1 สำหรับ กฟผ.1												
	- ประชุมเตรียมความพร้อมรักษาสภาพหน่วยงานที่ได้รับการรับรอง	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00						

ร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565

ด้าน Learning & Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
Organizational Capital
SO1 Sustainability & Good Governance
ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อ
การเติบโตอย่างยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดัน
องค์กรสู่ความยั่งยืน

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดัน
องค์กรสู่ความยั่งยืน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
4.9 คะแนนประเมิน ITA

4.10 ค่าดัชนีการประสบอุบัติเหตุ (Disabling Injury Index:vDI)
4.11 ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย
4.12 ผลการดำเนินงาน Core Business Enablers ด้านที่ 1 การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร
4.13 ความสำเร็จในการบูรณาการ GRC
4.14 ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับสู่ความยั่งยืน
4.15 ร้อยละของแผนงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ที่มีผลการประเมินเป็นไปตามเป้าหมายของแผนงาน
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- คะแนนประเมิน ITA

- ค่าดัชนีการประสบอุบัติเหตุ (Disabling Injury Index:vDI)
- ระบบประเมินผลใหม่ของ สคร. (Enablers 8 ด้าน) ขององค์กร
- ระบบประเมินผลใหม่ของ สคร. (Enablers 8 ด้าน) ของสายงาน

4. เป้าหมาย
คะแนน 90-100 (ระดับA-AA หรือเป็น
อันดับ 1 ของรัฐวิสาหกิจ กลุ่มพลังงาน
ดัชนี 0.0929

ร้อยละ 100

≥3 คะแนน

ระดับ 5
ร้อยละ 100
ร้อยละ 100

7. เป้าหมาย
คะแนน 90-100 (ระดับA-AA หรือเป็น
อันดับ 1 ของรัฐวิสาหกิจ กลุ่มพลังงาน
ดัชนี > 0.0929 ลงไป

คะแนน 5

คะแนน 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	เป้าหมายการดำเนินงาน ปี 2565					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงาน ข้อมูล (แผนก)	E-mail (gmail)	ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1 เป้าหมาย	ไตรมาส 2 เป้าหมาย	ไตรมาส 3 เป้าหมาย	ไตรมาส 4 เป้าหมาย	ไตรมาส 1 - 4 เป้าหมาย	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
แผนงานย่อยที่ 36 โครงการยกระดับคุณธรรมและ	- แจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและ	ดำเนินการภายในไตรมาสที่ 4/2562 ครั้ง			-	1.00	1.00						สรก.(ก4)
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการที่เป็นจุดอ่อน												กฟต.1
	- ดำเนินการตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		-	1.00	-	-	1.00						สรก.(ก4)
	ภายใน (Internal Integrity & Transparency Assessment)												กฟต.1
	ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด												
	- ดำเนินการตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ครั้ง	-	1.00	-	-	1.00						สรก.(ก4)
	ภายนอก (EXternal Integrity & Transparency Assessment)												กฟต.1
	ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด												
	- ดำเนินการตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	ครั้ง	-	1.00	-	-	1.00						สรก.(ก4)
	(Open Data Integrity & Transparency Assessment)												กฟต.1
	ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด												
แผนงานย่อยที่ 37 แผนงานการยกระดับการดำเนินงาน	1. ดำเนินการเพื่อการตรวจรับรองมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัย และ												สรก.(ก4)
เรื่องความปลอดภัยในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	- การตรวจประเมิน Internal Audit ปีละ 1 ครั้ง												กฟต.1
	(กฟช.ละ 1 แห่ง)												
	2.ดำเนินการตามแผนแม่บทความปลอดภัย และอาชีวอนามัย												สรก.(ก4)
	(ISO45001) สายงานละ 1 แห่ง												กฟต.1
	- เตรียมการเพื่อขอการรับรองระบบการจัดการ อาชีวอนามัย และความปลอดภัย												
	(ISO45001) (รอแผนที่ชัดเจนจาก กฟภ.)												
แผนงานย่อยที่ 38 แผนงานจัดทำมาตรฐานและ	1. แผนการดำเนินงานตามระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟภ.												กปภ. และ
กระบวนการที่สนับสนุนการดำเนินงานความปลอดภัย	(PEA Safety Management System: PEA-SMS)												กฟต.1

ในการทำงาน (PEA-SMS)	- จัดทำแผนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ PEA-SMS	ครั้ง	1.00	-	-	-	1.00							
	- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00							กปภ.
	2. ตรวจสอบประเมินเพื่อรับรองหน่วยงานที่ดำเนินการตาม PEA-SMS ตามหลักเกณฑ์ประเมินรับรองที่กำหนด	ครั้ง	1.00	1.00	-	-	2.00							กปภ.
	- ประชุมพิจารณาหลักเกณฑ์การตรวจสอบประเมินรับรอง PEA-SMS													กฟต.1
	- แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประเมินรับรอง PEA-SMS และแผนการดำเนินงาน	ครั้ง	-	-	1.00	-	1.00							และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
	- คณะกรรมการประเมินรับรอง PEA-SMS แต่ ละเขต รวบรวมข้อมูลและตรวจสอบประเมินรับรองการไฟฟ้าผ่านเกณฑ์	ครั้ง	-	-	1.00	-	1.00							
	- ขออนุมัติรับรองหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์	ครั้ง	-	-	-	1.00	1.00							
	3. วิเคราะห์สาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุสูง และแนวทางในการป้องกันรวมถึงการออกมาตรการเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ													กปภ. และหน่วยงาน
	- สรุปสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานสูงรวมทั้งกำหนดมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุซ้ำ	ครั้ง	1.00	1.00	-	-	2.00							ที่เกี่ยวข้อง
	- วิเคราะห์สาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุที่มีความรุนแรงสูงจากการปฏิบัติงาน ณ สถานที่เกิดเหตุ	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00							
แผนงานปีที่ 32 โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office)	1. จัดส่งสำนักงาน กพช./กฟฟ. ในสังกัดสายงานการไฟฟ้า ภาค 4 เข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปี 2563 จำนวน 3 แห่ง ดังนี้													สรภ.(ภ4)
	กฟต.1 จำนวน 1 แห่ง ได้แก่ กฟอ.หลังสวน	แห่ง	-	-	-	1.00	1.00		0.100					กฟต.1
	2. ดำเนินการต่ออยู่การรับรองสำนักงานสีเขียว (Green Office) จำนวน 1 แห่ง ดังนี้													
	กฟต.1 = 1 แห่ง ได้แก่ กฟจ.ชุมพร	แห่ง	-	-	-	1.00	1.00		0.050					
	3. มอบให้ความรู้เกี่ยวกับ Green Office													
	<u>เป้าหมาย</u>													
	กฟต.1 เขตละ 2 รุ่นๆละ 40 คน (2วัน)	รุ่น	4.00		-		2.00		0.200					

รุ่นละ 20 คน *2,200 (3 ต) =132,000

