



PEA

PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

แผนปฏิบัติการประจำปี 2567

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาเมืองเพชรบุรี
และการไฟฟ้าในสังกัด



แผนกสนับสนุน
14020 หรือ 14024

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
คำนำ	๒
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานการจัดทำแผนปฏิบัติการ ของ กฟส.เมืองเพชรบุรี และ กฟฟ.ในสังกัด ประจำปี ๒๕๖๗	
แผนที่ยุทธศาสตร์ Strategy Map สายงานภาคกลางและใต้ ประจำปี ๒๕๖๗	๓
Balanced Scorecard สายงานภาคกลางและใต้ ประจำปี ๒๕๖๗	๔
สรุปแผนปฏิบัติและงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ (ทบทวนครั้งที่ ๑ ปี ๒๕๖๖) ของสายงานภาคกลางและใต้	๗
รายละเอียดแผนปฏิบัติการ	
๑.ด้านเป้าหมาย (Goal (Financial Social Environment : FSE))	๘
๒.ด้านลูกค้า (Customer)	๑๕
๓.ด้านกระบวนการภายใน (Internal Process)	๒๓
๔.ด้านการเรียนรู้และพัฒนา (Learning and Growth)	๒๔
๕.แผนงานตามภาระหน้าที่	๓๖
๖.ภาคผนวก	๔๐

คำนำ

แผนปฏิบัติการ ปี ๒๕๖๗ ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาเมืองเพชรบุรีและ การไฟฟ้าในสังกัด ฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยใช้กรอบแนวทางตามแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) , Balanced Scorecard (BSC) , แผนปฏิบัติการของสายงานภาคกลางและใต้ ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบ แนวทางและแผนดังกล่าว รวมถึงงบประมาณที่ได้รับจัดสรร มาจัดทำ แผนปฏิบัติการของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาเมืองเพชรบุรีและการไฟฟ้าในสังกัด เพื่อใช้เป็น เครื่องมือในการสื่อสารแผนการดำเนินงานและบริหารแผนให้เป็นไปในทิศทางที่ถูกต้องตาม เป้าประสงค์แผนปฏิบัติการ ปี ๒๕๖๗ ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาเมืองเพชรบุรีและการไฟฟ้า ในสังกัด จะเป็นเครื่องมือและแนวทางในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเป็นคู่มือในการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาเมืองเพชรบุรีและการไฟฟ้าในสังกัด ให้ดำเนินงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตามที่ได้กำหนดไว้ตามแผน และเพื่อให้เกิด ประโยชน์สูงสุดในการ ดำเนินงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคต่อไปคณะกรรมการและคณะทำงาน จัดทำแผนปฏิบัติการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาเมืองเพชรบุรีและการไฟฟ้าในสังกัด

คณะกรรมการและคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาเมืองเพชรบุรีและการไฟฟ้าในสังกัด



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดเพชรบุรี

ที่ ต.ดกฟส.พบ. ๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานการจัดทำแผนปฏิบัติการ ของ กฟส.เมืองเพชรบุรี และ กฟฟ.ในสังกัด ประจำปี ๒๕๖๗

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ประจำปี ๒๕๖๗ ของ กฟส.เมืองเพชรบุรี เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลและบรรลุวัตถุประสงค์ ตามแผนปฏิบัติการ จึงขอยกเลิกคำสั่งที่ ต.ดกฟส.พบ. ๐๐๔/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการและทำงานแผนปฏิบัติการ กฟส.เมืองเพชรบุรี และ กฟฟ.ในสังกัด แทน ดังนี้

คณะกรรมการแผนปฏิบัติการ ของ กฟส.เมืองเพชรบุรี และ กฟฟ.ในสังกัด

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๑. ผจก.กฟส.พบ. | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. รจก.(ท.), (ล.) | รองประธานคณะทำงาน |
| ๓. ผจก.กฟส.ในสังกัด | คณะกรรมการ |
| ๔. หผ.ทุกแผนกในสังกัด | คณะกรรมการ |
| ๕. นบพ.๑๐ (นางสุนันทา ฯ) | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๖. ขผ.สน. (นางปริศนา ฯ) | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางสาวสุชาดา มนโกวิท พบช.๕ ผสน.กฟส.พบ. | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่คณะกรรมการแผนปฏิบัติการของ กฟส.เมืองเพชรบุรี และ กฟฟ.ในสังกัด

๑. สนับสนุนการจัดทำและปรับปรุงแผนปฏิบัติการ ของ กฟส.เมืองเพชรบุรี และ กฟฟ.ในสังกัด
๒. ติดตาม รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจากคณะทำงานส่ง กฟต.๑ เป็นประจำทุกไตรมาส
๓. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขปัญหา/อุปสรรคต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุผลตามเป้าหมาย

คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการ ของ กฟส.เมืองเพชรบุรี และ กฟฟ.ในสังกัด

ก. คณะทำงานด้านการเงิน (GOAL)

- | | |
|------------------------------|-----------------------------|
| ๑. รจก.(ล) กฟส.พบ. | ประธาน |
| ๒. ผจก.กฟส.ในสังกัด | คณะทำงาน |
| ๒. หผ.บร., หผ.บค.ในสังกัด | คณะทำงาน |
| ๓. หผ.คพ.กฟส.พบ. | คณะทำงาน |
| ๔. หผ.กส., หผ.กป. ในสังกัด | คณะทำงาน |
| ๓. หผ.บร.กฟส.พบ. (ปริยนาฏฯ) | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๔. นบช.๗ ผสน.กฟส.พบ.(พัฒนรี) | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒/ข.คณะทำงาน...

ข. คณะทำงานด้านลูกค้า (Customer)

- | | |
|---------------------------------------|---------------------------|
| ๑. รจก.(ล) กฟส.พบ. | ประธาน |
| ๒. ผจก.กฟส.ในสังกัด | คณะทำงาน |
| ๓. หผ.บส., หผ.บค. ในสังกัด | คณะทำงาน |
| ๓. นกต.๗ ผบส.กฟส.พบ. | คณะทำงาน/เลขานุการ |
| ๔. นายเนวพล พงษ์ภู่ พงช.๕ ผบส.กฟส.พบ. | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |

ค. คณะทำงานด้านกระบวนการภายใน (Internal Process)

- | | |
|-----------------------------------|--------------------|
| ๑. รจก.(ท) กฟส.พบ. | ประธาน |
| ๒. ผจก.กฟส.ในสังกัด | คณะทำงาน |
| ๓. หผ.ปป., หผ.มต., หผ.กส. กฟส.พบ. | คณะทำงาน |
| ๔. หผ.กป., หผ.มต., ในสังกัด | คณะทำงาน |
| ๓. หผ.มต.กฟส.พบ. | คณะทำงาน/เลขานุการ |
| ๔. วศก.๖ (โกวิท ฯ) ผบ.กฟส.พบ. | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ง. คณะทำงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมและด้านการเรียนรู้และพัฒนา (Learning & Growth)

- | | |
|---------------------------------------|---------------------------|
| ๑. รจก.(ล) กฟส.พบ. | ประธาน |
| ๒. ผจก.กฟส.ในสังกัด | คณะทำงาน |
| ๓. หผ.บส., หผ.บค. ในสังกัด | คณะทำงาน |
| ๓. นกต.๗ ผบส.กฟส.พบ. | คณะทำงาน/เลขานุการ |
| ๔. นายเนวพล พงษ์ภู่ พงช.๕ ผบส.กฟส.พบ. | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |

จ. คณะทำงานแผนงานตามภาระหน้าที่

- | | |
|-------------------------------|--------------------|
| ๑. รจก.(ท) กฟส.พบ. | ประธาน |
| ๒. ผจก.กฟส.ในสังกัด | คณะทำงาน |
| ๓. หผ.มต., หผ.ปป.กฟส.พบ. | คณะทำงาน |
| ๔. หผ.มต., หผ.กป. ในสังกัด | คณะทำงาน |
| ๕. จป.(ว) กฟส.พบ. (รัฐทียา ฯ) | คณะทำงาน/เลขานุการ |

หน้าที่ของคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟส.เมืองเพชรบุรี และ กฟฟ.ในสังกัด

๑. จัดทำและปรับปรุงแผนปฏิบัติการ ของ กฟส.เมืองเพชรบุรี และ กฟฟ.ในสังกัด
๒. นำแผนปฏิบัติการไปปฏิบัติให้แล้วเสร็จตามเป้าประสงค์และเป้าหมายของแผน
๓. ติดตาม, รวบรวม, ตรวจสอบและรายงานผลตามแผนปฏิบัติการในด้านที่รับผิดชอบส่งคณะกรรมการฯ เป็นประจำทุกไตรมาส

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ พินิจ เพชรสน

(นายพินิจ เพชรสน)

ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาเมืองเพชรบุรี

ที่ต.๑ กฟส.พบ.(ผสน.)- ๒๘/๕๓/๒๕๖๖

เรียน รจก.(ท.), (ล.)

ผจก.กฟส.ในสังกัด

ประจำ กฟส.พบ., ทผ.ทุกแผนก, จป.(ว)

เพื่อทราบและดำเนินการตามแผนต่อไป

๓

(นายพินิจ เพชรสน)

ผจก.กฟส.เพชรบุรี

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 261 262 263 264 265 266 267 268 269 270 271 272 273 274 275 276 277 278 279 280 281 282 283 284 285 286 287 288 289 290 291 292 293 294 295 296 297 298 299 300 301 302 303 304 305 306 307 308 309 310 311 312 313 314 315 316 317 318 319 320 321 322 323 324 325 326 327 328 329 330 331 332 333 334 335 336 337 338 339 340 341 342 343 344 345 346 347 348 349 350 351 352 353 354 355 356 357 358 359 360 361 362 363 364 365 366 367 368 369 370 371 372 373 374 375 376 377 378 379 380 381 382 383 384 385 386 387 388 389 390 391 392 393 394 395 396 397 398 399 400 401 402 403 404 405 406 407 408 409 410 411 412 413 414 415 416 417 418 419 420 421 422 423 424 425 426 427 428 429 430 431 432 433 434 435 436 437 438 439 440 441 442 443 444 445 446 447 448 449 450 451 452 453 454 455 456 457 458 459 460 461 462 463 464 465 466 467 468 469 470 471 472 473 474 475 476 477 478 479 480 481 482 483 484 485 486 487 488 489 490 491 492 493 494 495 496 497 498 499 500 501 502 503 504 505 506 507 508 509 510 511 512 513 514 515 516 517 518 519 520 521 522 523 524 525 526 527 528 529 530 531 532 533 534 535 536 537 538 539 540 541 542 543 544 545 546 547 548 549 550 551 552 553 554 555 556 557 558 559 560 561 562 563 564 565 566 567 568 569 570 571 572 573 574 575 576 577 578 579 580 581 582 583 584 585 586 587 588 589 590 591 592 593 594 595 596 597 598 599 600 601 602 603 604 605 606 607 608 609 610 611 612 613 614 615 616 617 618 619 620 621 622 623 624 625 626 627 628 629 630 631 632 633 634 635 636 637 638 639 640 641 642 643 644 645 646 647 648 649 650 651 652 653 654 655 656 657 658 659 660 661 662 663 664 665 666 667 668 669 670 671 672 673 674 675 676 677 678 679 680 681 682 683 684 685 686 687 688 689 690 691 692 693 694 695 696 697 698 699 700 701 702 703 704 705 706 707 708 709 710 711 712 713 714 715 716 717 718 719 720 721 722 723 724 725 726 727 728 729 730 731 732 733 734 735 736 737 738 739 740 741 742 743 744 745 746 747 748 749 750 751 752 753 754 755 756 757 758 759 760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776 777 778 779 780 781 782 783 784 785 786 787 788 789 790 791 792 793 794 795 796 797 798 799 800 801 802 803 804 805 806 807 808 809 810 811 812 813 814 815 816 817 818 819 820 821 822 823 824 825 826 827 828 829 830 831 832 833 834 835 836 837 838 839 840 841 842 843 844 845 846 847 848 849 850 851 852 853 854 855 856 857 858 859 860 861 862 863 864 865 866 867 868 869 870 871 872 873 874 875 876 877 878 879 880 881 882 883 884 885 886 887 888 889 890 891 892 893 894 895 896 897 898 899 900 901 902 903 904 905 906 907 908 909 910 911 912 913 914 915 916 917 918 919 920 921 922 923 924 925 926 927 928 929 930 931 932 933 934 935 936 937 938 939 940 941 942 943 944 945 946 947 948 949 950 951 952 953 954 955 956 957 958 959 960 961 962 963 964 965 966 967 968 969 970 971 972 973 974 975 976 977 978 979 980 981 982 983 984 985 986 987 988 989 990 991 992 993 994 995 996 997 998 999 1000

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138



ร่าง Balanced Scorecard ของสำนักงานภาคกลางและใต้ ประจำปี 2567

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมายการดำเนินงาน					ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รับผิดชอบร่วม	Initiative แผนปฏิบัติการที่ทำให้บรรลุเป้าหมาย
			ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5			
มุมมอง : Goal										
	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ ส่วนกลาง	ร้อยละ						รผก.(กต)	-	- แผนการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ ส่วนกลาง
	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ ส่วนภูมิภาค	ล้านบาท	รอกำเป้าหมายและคำจำกัดความจากผู้รับผิดชอบหลัก (สายงาน บ)					รผก.(กต)	-	- แผนการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ ส่วนภูมิภาค
มุมมอง : Customer/Stakeholder										
NM1 ขยายธุรกิจ B2B	- รายได้รวมจากธุรกิจ B2B 	ล้านบาท	4,530	4,640	4,760	4,880	5,000	B2B Unit (รผก.(ธด))	รผก.(บ) รผก.(คส) รผก.(บก) รผก.(บอ) รผก.(กต)	NM1.1 แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2B และ B2C
(SCM3 ปี 2566)	- ค่าความผูกพัน (Engagement Score) ของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง	ระดับ						รผก.(ธด)	รผก.(บอ) รผก.(กต)	
NM2 ขยายธุรกิจ B2C	- รายได้รวมจากธุรกิจ B2C 	ล้านบาท	453	464	476	488	500	B2C Unit (รผก.(ธด))	รผก.(บ) รผก.(คส) รผก.(บก) รผก.(บอ) รผก.(กต)	NM1.1 แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2B และ B2C
(SCM2 ปี 2566)	- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้าของสายงานภาคกลางและใต้	ระดับคะแนน						รผก.(ธด)	รผก.(กต)	
มุมมอง : Internal Process										
CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี เพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ T3CC	- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้	ร้อยละ						รผก.(บ)	รผก.(กต)	
	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ให้พินิจข้อร้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้	ครั้ง/รายปี						รผก.(บ)	รผก.(กต)	



ร่าง Balanced Scorecard ของสำนักงานภาคกลางและใต้ ประจำปี 2567

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมายการดำเนินงาน					ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รับผิดชอบร่วม	Initiative แผนปฏิบัติการที่ทำให้บรรลุเป้าหมาย
			ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5			
(OM1 ปี 2566)	- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสำนักงานภาคกลางและใต้	นาฬิกา/รายปี						รผก.(ป)	รผก.(กต)	
(OM1 ปี 2566)	- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม	ระดับ						รผก.(ป)	รผก.(บจ) รผก.(กต)	
(OM3 ปี 2566)	- สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า	อัตราส่วน PM/CM						รผก.(ป)	รผก.(บจ) รผก.(กต)	
(SCM1 ปี 2566)	- ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟผ.	ระดับ						รผก.(บ)	ทุกสายงาน	
	• กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ	ระดับ								
	• กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	ระดับ								
	• กลุ่มสื่อมวลชน	ระดับ								
	• กลุ่มพันธมิตร	ระดับ								
	• กลุ่มคณะกรรมการ	ระดับ								
	• บริษัทในเครือ	ระดับ								
(SCM1 ปี 2566)	- ผลสำรวจความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟผ.	ระดับ						รผก.(บ)	ทุกสายงาน	
	• กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ	ระดับ								
	• กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	ระดับ								
	• กลุ่มสื่อมวลชน	ระดับ								
	• กลุ่มพันธมิตร	ระดับ								
	• กลุ่มคณะกรรมการ	ระดับ								
	• บริษัทในเครือ	ระดับ								
(SCM1 ปี 2566)	- ผลสำรวจความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟผ.	ระดับ						รผก.(บ)	ทุกสายงาน	
	• กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ	ระดับ								
	• กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	ระดับ								
	• กลุ่มสื่อมวลชน	ระดับ								
	• กลุ่มพันธมิตร	ระดับ								
	• กลุ่มคณะกรรมการ	ระดับ								
	• บริษัทในเครือ	ระดับ								



ร่าง Balanced Scorecard ของสำนักงานภาคกลางและใต้ ประจำปี 2567

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมายการดำเนินงาน					ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รับผิดชอบร่วม	Initiative แผนปฏิบัติการที่ทำให้บรรลุเป้าหมาย
			ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5			
GM1 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อม เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายแรงดันของสายงานภาคกลางและใต้	ครั้ง/รายปี						รพภ.(ป)	รพภ.(กต)	
	- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงดันของสายงานภาคกลางและใต้	นาฬิกา/รายปี						รพภ.(ป)	รพภ.(กต)	
มุมมอง : Learning & Growth										
HCM1 People: พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง และยกระดับสมรรถนะของบุคลากร	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทีมงานด้านการจัดการความรู้							รพภ.(บก)	ทุกสายงาน	
(HCM2 ปี 2566)	- จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้	ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน						ทุกสายงาน	-	
	- ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ ที่ผ่านการประเมินประสิทธิภาพของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด							รพภ.(บก)	ทุกสายงาน	
	- จำนวนกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานรวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักด้านความเสี่ยง	ร้อยละของกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน						ทุกสายงาน	-	

- หมายเหตุ: 1. **สีแดง** คือตัวชี้วัด BSC ระดับองค์กร ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กฟภ. แล้ว (ไม่สามารถตัดออกหรือแก้ไขได้)
2. ตัวชี้วัด BSC ระดับสายงานที่ถ่ายทอดมาจากแผนยุทธศาสตร์องค์กร ตามที่ กยอ. ยกร่าง สายงานสามารถพิจารณาดำเนินการ ดังนี้
- รายการที่ไม่มีแถบสีเขียว คือ ตัวชี้วัดที่ไม่สามารถตัดออกได้ หากต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ติดต่อ กยอ. โทร. 5731
 - รายการที่มีแถบสีเขียว คือ ตัวชี้วัดที่สามารถ ทบทวน แก้ไข หรือ ตัดออกได้ โดยให้ระบุเหตุผลในการพิจารณาดำเนินการดังกล่าว
3. คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ (ประจำปี 2567) ตามที่ กยอ. ยกร่าง สายงานสามารถพิจารณาดำเนินการ ดังนี้
- ตัวชี้วัด BSC ระดับองค์กร ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กฟภ. แล้ว (ไม่สามารถแก้ไขได้)

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2567 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566)
ของสายงานภาคกลางและใต้

มุมมอง	จำนวน				งบประมาณ (ล้านบาท)				หน้า
	กลยุทธ์	เกณฑ์วัด	แผนงาน	กิจกรรม	งบลงทุน	งบทำการ	งบอื่นๆ	รวม	
1 Goal (Finance Social Environment : FSE)	-	2	5	23	-	-	-	-	2-11
2 Customer	2	2	5	16	-	-	-	-	13-21
3 Internal Process	2	9	6	35	-	-	-	-	25-36
4 Learning and Growth	1	2	2	11	-	-	-	-	40-42
รวม	5 กลยุทธ์	15 เกณฑ์วัด	18 แผนงาน	85 กิจกรรม	-	-	-	-	

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2567 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566)
ของสายงานภาคกลางและใต้

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2566 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
1. Goal (Finance Social Environment : FSE)	-	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ของสายงานฯ ส่วนกลาง - การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ของสายงานฯ ส่วนภูมิภาค	1 การเพิ่มรายได้และกำไรจากการดำเนินงาน	-	-	-	2
			2 การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	-	-	-	5
			3 การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	-	-	-	7
			4 ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน	-	-	-	10
			5 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน	-	-	-	11
สรุป : 5 แผนงาน 23 กิจกรรม	- กลยุทธ์	2 เกณฑ์วัด	รวม	-	-	-	
			รวมงบประมาณประจำปี 2567	-			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2567 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566)
ของสายงานภาคกลางและใต้

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2566 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
2. Customer	SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)	- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้าของสายงานภาคกลางและใต้	SCM 2.1 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	-	-	-	13
			SCM 2.2 การปรับปรุงฐานข้อมูลองค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	-	-	-	15
			SCM 2.3 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	-	-	-	16
			SCM 2.4 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน	-	-	-	19
	SCM3 การรักษาลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง	- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง	SCM3.1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	-	-	-	21
สรุป : 5 แผนงาน 16 กิจกรรม	2 กลยุทธ์	2 เกณฑ์วัด	รวม	-	-	-	
			รวมงบประมาณประจำปี 2567	-			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2567 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566)
ของสายงานภาคกลางและใต้

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2566 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
4. Internal Process	CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี เพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ T3CC	- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้ - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) - นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้ - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) - นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้ - ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม - สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน - ต่อเชิงแก้ไข (PM/CM) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า - ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ. - ผลสำรวจความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.	CB 1.1 ควบคุมหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้ CB 1.2 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรม, เขตอุตสาหกรรม, สวนอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้ CB 1.3 สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อเพิ่มความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม CB 1.4 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่าย ในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า CB 1.5 สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ทุกกลุ่มยกเว้นกลุ่มลูกค้าและกลุ่มพนักงาน) เพื่อเพิ่มความพึงพอใจและความผูกพันของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ.	-	-	-	25
				-	-	-	27
				-	-	-	31
				-	-	-	31
				-	-	-	35
	GM1 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) - ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้ - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) - ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้	GM1.1 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคกลางและใต้	-	-	-	36
สรุป : 6 แผนงาน 35 กิจกรรม	2 กลยุทธ์	9 เกณฑ์วัด	รวม	-	-	-	
			รวมงบประมาณประจำปี 2567	-			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2567 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566)
ของสำนักงานภาคกลางและใต้

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2566 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
5. Learning and Growth	HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทีมงานด้านการจัดการความรู้ - ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมินประสิทธิผลของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด	HCM 1.1 แผนงานพัฒนาบุคลากรในการจัดการความรู้เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน	-	-	-	40
			HCM 1.2 แผนงานพัฒนาบุคลากรในงานด้านนวัตกรรมเพื่อไปใช้ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	-	-	-	42
สรุป : 2 แผนงาน 11 กิจกรรม	1 กลยุทธ์	2 เกณฑ์วัด	รวม	-	-	-	
			รวมงบประมาณประจำปี 2567	-			

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ / กลยุทธ์ระดับสายงานฯ / แผนงานตามแผนปฏิบัติฯ

สายงานการไฟฟ้า ภาค 4 ประจำปี 2566 (ทบทวนครั้งที่ 2)

มุมมอง	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ระดับสายงานฯ	ค่าเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานสายงานฯ	แผนปฏิบัติการสายงานฯ ปี 2566 (ทบทวนครั้งที่ 1)	งบประมาณ ประจำปี 2566		
					งบลงทุน	งบทำการ	รวม (ลบ.)
1. Goal			- การบริหารค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง - การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ ส่วนภูมิภาค	1. แผนงานการดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 2. แผนบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	#REF!	#REF!	#REF!
Goal	-	-	2	2	#REF!	#REF!	#REF!
2. Customer	SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้ และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า ตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	SCM1 มุ่งตอบสนองความต้องการความคาดหวัง และ ความกังวลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (NEW)	- ความพึงพอใจในการดำเนินงานของ กฟภ. ที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (NEW) - ผลสำรวจความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของ กฟภ. ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (NEW)	3. แผนงานแผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย(ทุกกลุ่ม ยกเว้นกลุ่มลูกค้า และกลุ่มพนักงาน) 4. แผนงานสำรวจความพึงพอใจของพนักงานต่อผลงานของสายงานการไฟฟ้าภาค 4	-	-	-
		SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer	- ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้า PEA Shop ที่ปิดให้บริการเทียบกับจำนวน PEA Shop ทั้งหมด (NEW)	5. แผนงานยกระดับความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า 6. แผนงานบริหารการปิดให้บริการศูนย์บริการลูกค้า PEA Shop	-	-	-
		SCM3 การรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key account) ที่มีความเสี่ยง	- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง	7. แผนงานหลัก ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง	#REF!	#REF!	#REF!
				8. แผนงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความต้องการความคาดหวังของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ บริหารจัดการความต้องการความคาดหวังของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ	-	-	-
					#REF!	#REF!	#REF!
Customer	1	3	4	6	#REF!	#REF!	#REF!
3. Internal Process	SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้ และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า ตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)	9. โครงการจัดทำแผน และติดตามการแก้ไขปัญหาความพร้อมในการจ่ายไฟของสถานีไฟฟ้าข้างเคียง กรณีเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้องดับทั้งสถานี	#REF!	#REF!	2.143
			- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่	10. แผนงานปรับปรุง และบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบไฟฟ้า และพื้นที่คนอุตสาหกรรม กฟต.1 - นิคมอุตสาหกรรมราชบุรี กฟต.3 - นิคมอุตสาหกรรมภาคใต้ (ฉลุง)	#REF!	#REF!	6.348
			- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)	11. แผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า และพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม กฟต.1 - นิคมอุตสาหกรรมราชบุรี กฟต.3 - นิคมอุตสาหกรรมภาคใต้ (ฉลุง)	#REF!	#REF!	773.110
			- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่	12. แผนงานปรับปรุง และบำรุงรักษาอุปกรณ์สื่อสาร	#REF!	#REF!	7.722
			- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรม	13. โครงการจ่ายไฟวงจรว่างเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มความมั่นคง 14. โครงการการควบคุมระยะไกลของสวิตช์ RCS ที่มี	#REF!	#REF!	0.184 33.137

			- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรม - ความพึงพอใจโดยรวมต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ของลูกค้าในพื้นที่นิคม	15. งานควบคุมหน่วยสูญเสีย 16. ติดตาม Data Cleaning ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ 17. แผนปฏิบัติงานก่อสร้าง 18. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) 19. แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าในพื้นที่นิคม 20. แผนงานติดตาม และแก้ไขปัญหไฟฟ้าดับระบบจำหน่าย 21. แผนงานยกระดับคุณภาพไฟฟ้าแรงต่ำ เพื่อรองรับการ	#REF!	#REF!	45,498 3,444 0.107 #REF! #REF! 0.206 #REF!
		OM2 ยกระดับคุณภาพระบบ จำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำรองรับการ OM3 การบูรณาการข้อมูลใน การบริหารโครงข่ายและบริหาร OC4 สนับสนุนการให้ภาค DT2 พัฒนาขีดความสามารถ OC1 วิเคราะห์ GAP และ แนวทางรองรับข้อร้องเรียน	- ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาจัดทำระบบประมวลค่าดัชนีฯ (SAIDI,SAIFI) ระบบจำหน่ายแรงต่ำ (NEMA) - ร้อยละความสำเร็จของการมีฐานข้อมูลในการวางแผนจัดการสินทรัพย์ - สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการปรับปรุง และจัดทำแนวทาง - ความสำเร็จของแผนงานพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางด้าน - ความสำเร็จของแผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่อง ความปลอดภัยให้อยู่ - ค่าดัชนีการประสอบัดภัย (VDI)	22. แผนงานเรื่องการจัดเก็บข้อมูล จำแนกรายการ 23. แผนบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (New) 24. แผนการปรับปรุง/จัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อ 25. แผนงานพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทาง 26. แผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัย	#REF!	#REF!	#REF! #REF! #REF! #REF! 0.300 1.014
Internal Process	1	6	15	18	#REF!	#REF!	#REF!
4. Learnine & Growth	SO1 ยกระดับการบริหาร จัดการระดับสากล เพื่อ	HCM2 พัฒนาระบบการเรียนรู้	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทีมงานด้านการ - จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ - ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมิน - จำนวนกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Kev and	27. แผนงานพัฒนาบุคลากรในการจัดการความรู้เพื่อนำไป	-	-	-
		CIS1 พัฒนาโครงสร้าง และ		28. แผนงานส่งเสริมและผลักดันงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ 29. แผนงานส่งเสริม วิจัย พัฒนานวัตกรรมเพื่อให้เข้าสู่	#REF!	#REF!	#REF! #REF!
Learning & Growth	1	2	4	3	#REF!	#REF!	#REF!
รวมทั้ง 4 มุมมอง	3	11	25	29	#REF!	#REF!	#REF!

หมายเหตุ : ★

เกณฑ์วัดการดำเนินงานที่ใช้ผลการดำเนินงานตาม BSC ของ กฟภ. หรือบันทึกข้อตกลงกับกระทรวงการคลังมาเป็นผลการดำเนินงานของสายงาน

แผนปฏิบัติการของ กฟต.1 ประจำปี 2567
มุมมอง : Goal (Finance Social Environment : FSE)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

-
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)
4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 1.85
- 33,382 ล้านบาท
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค
7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- (รอกำเป้าหมายจากสายงานฯ บ)
- (รอกำเป้าหมายจากสายงานฯ บ)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiative	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงาน	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		ลงทุน	ทำการ	รวม		
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล					
แผนงานที่ 1 การเพิ่มรายได้และกำไรจากการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 1.1-1.3 กฟส.พบ. พัฒนาระบบ/วงจร กฟส.บพ. เจริญ/ศูนย์/นิคม กฟส.ทช. ออมรัตน์/วิโรจน์ กฟส.บค. นวัตกรรม กฟส.ชย. สุริยา/พรรณพ/เดือนใจ	1.1 ประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ได้สำหรับงานให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับเป้าหมาย ระดับ 5 (เป้าหมายจากสายงานสายงานธุรกิจและการตลาด) * ใช้ค่าเป้าหมาย ปี 2566 ในช่วงรอบเป้าหมาย ปี 2567 จากสาย	กฟต.1	ร้อยละ	25		25		25		25				ผบส.	ผส.บ.(ต.1) กบฟ. กฟฟ. ผบส.,ผกส. ผบค.,ผกบ.	
	1.2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานของโรงงาน WMS สำหรับงานการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องงานตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษาเป้าหมาย ระดับ 5 (รอบเป้าหมายจากสายงานสายงานธุรกิจและการตลาด) * ใช้ค่าเป้าหมาย ปี 2566 ในช่วงรอบเป้าหมาย ปี 2567 จากสาย	กฟต.1	ร้อยละ	95		95		95		95				ผปว.	ผส.บ.(ต.1) กบฟ. กฟฟ. ผบส.,ผกส. ผบค.,ผกบ.	
	1.3 ประสิทธิภาพการเพิ่มรายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องภายใต้กำกับดูแล และกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล กลุ่มที่ 1 รายได้จากกลุ่มธุรกิจภายใต้กำกับดูแล กลุ่มที่ 2 รายได้จากกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ธุรกิจเสริม) เป้าหมาย รายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ในแต่ละกลุ่มของรายได้ปี 2566	กฟต.1	ร้อยละ	4		4		4		4				ผปว.	ผส.บ.(ต.1) กบฟ. ผบส.,ผกส. ผบค.,ผกบ.	
	1.4 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนการเข้าพาดสายสื่อสาร ปี 1.4.1 ตรวจสอบเสาไฟฟ้าเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2567 ด้วยให้ครบถ้วน เป้าหมาย ร้อยละ 100 ภายในไตรมาสที่ 4/2567	กฟต.1	ร้อยละ	-		-		-		100				ผชท.	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1) กฟฟ.	

ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 1.5-1.8 กฟส.พบ. จุฬามาศ/ทิพรรัตน์ กฟส.บพ. ชนิศา/พัฒนพงศ์ กฟส.พย. จุฬาลักษณ์ กฟส.บลค. สุธารัตน์ กฟส.ขยช. ขวัญเรือน	1.4.2 แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหับอุปกรณ์สื่อสารบนเสาไฟฟ้าของปี 2567 (รายเก่า) เป้าหมาย แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหับ ร้อยละ 100 ภายในเดือน	กฟต.1	ร้อยละ	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ผธพ.	ผบ.บ.,ผกบ. ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1) กฟฟ. ผบ.บ.,ผกบ.
	1.4.3 จัดทำแผนและกำหนดแนวทางการตรวจสอบเส้นทางละเมิด (รายงาน RD05 รายงานสายสื่อสารที่ละเมิดติดตั้ง) เป้าหมาย จัดทำแผนและกำหนดแนวทาง ภายในไตรมาสที่	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ผธพ.	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1) กฟฟ. ผบ.บ.,ผกบ.
	1.4.4 ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร ตามแผนงาน เป้าหมาย ดำเนินการตามแผนงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2567	กฟต.1	ร้อยละ	-	50	100	-	-	-	-	-	-	-	ผธพ.	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1) กฟฟ. ผบ.บ.,ผกบ.
	1.4.5 กรณีตรวจพบการละเมิดสายสื่อสาร ตามข้อ 1.4.4 ให้ กปร.(จท) 805/2562 ผวก. อนุมัติ ลงวันที่ 30 ก.ย.2562 เรื่อง ขอ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสาร เสาไฟฟ้าของ กฟภ. ที่ไม่ต้องตามกฎหมาย ให้ครบถ้วนทุกราย เป้าหมาย ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดให้ครบถ้วน ร้อยละ 100	กฟต.1	ร้อยละ	-	-	100	-	-	100	-	-	-	-	ผธพ.	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1) กฟฟ. ผบ.บ.,ผกบ.
	1.5 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน และแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องหาสาเหตุและเร่งดำเนินการปรับเปลี่ยน ประกอบมิเตอร์ กลุ่มที่ 1 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 2 ปีเลื่อนขึ้นไป กลุ่มที่ 2 ผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 4 ปีเลื่อนขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์) เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	กฟต.1	ครั้ง	-	3	3	-	-	3	-	-	-	-	ผขฟ.	ผสบ.(ต.1) กบฟ. กฟฟ. ผบร., ผบค.
	1.6 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้า กรณี หน่วยการใช้ไฟลดลง ตั้งแต่ 50% ขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์) เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	กฟต.1	ครั้ง	-	3	3	-	-	3	-	-	-	-	ผขฟ.	ผสบ.(ต.1) กบฟ. กฟฟ. ผบร., ผบค.

[illegible]

ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 3.6.2, 3.7.2 กฟส.พบ.	3.5.2.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 50 ของมูลค่างาน กฟส.พบ. กฟส.บพ. กฟส.ทอ. กฟส.บลด. กฟส.ขอย.	กฟต.1	ร้อยละ	12.5		25		37.5		50						ผบส. ผู้รายงาน ผสน.	ผสบ.(ต.1) กบฟ.,กบพ.,กรย. กบว.,กบช.,กบล. กฟฟ. ผสน.,ผกส.,ผกป.
	3.5.3 งานก่อสร้างผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2) เป้าหมาย เสร็จรัดปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้า งาน C02.2 กฟส.พบ. กฟส.บพ. กฟส.ทอ. กฟส.บลด. กฟส.ขอย.	กฟต.1	ร้อยละ	25		50		75		100						ผบส. ผู้รายงาน ผสน.	ผสบ.(ต.1) กบฟ.,กบพ.,กบล. กฟฟ. ผสน.,ผกส.,ผกป.
	3.6 ติดตามการจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีต งบผู้ใช้ไฟ 3.6.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีตงบผู้ใช้ไฟ เป้าหมาย จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือน ม.ค. 2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-						ผวพ.	ผสบ.(ต.1) กบพ.
	3.6.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-ยืม พัสดุจาก location 0021 เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1						ผวพ.	ผสบ.(ต.1) กบพ. กฟฟ. ผคพ.

	3.7 ติดตามการจัดซื้อพัสดุเพื่อเติมเต็ม Safety Stock งบผู้ใช้ไฟ 3.7.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุเพื่อเติมเต็ม Safety stock งบผู้ใช้ไฟ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือน ม.ค. 2567	กฟต.1	ครึ่ง	1		-		-		-						ผวพ.	ผสบ.(ต.1) กบพ.
	3.7.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-ยืม พัสดุจาก location 0025 <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส	กฟต.1	ครึ่ง	1		1		1		1		1				ผวพ.	ผสบ.(ต.1) กบพ. กฟฟ. ผคพ.
	3.8 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดुरอง และผลิตภัณฑ์คอนกรีต งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือน ม.ค. 2567	กฟต.1	ครึ่ง	1		-		-		-		-				ผวพ.	ผสบ.(ต.1) กบพ.
แผนงานที่ 4 ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน <u>ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 4.1-4.2</u> กฟส.พบ. จุฬามาศ / รุ่งทิศา กฟส.บพ. ขนิศา กฟส.ทย. วิโรจน์ กฟส.บลค. อัจฉรา กฟส.ขยอ. อินทิรา	4.1 ควบคุมและตรวจสอบสัญญาซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - รายใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกราย (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ สัญญาซื้อขายไฟฟ้า) <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วน ร้อยละ 100 4.2 ควบคุมและตรวจสอบหลักประกันการใช้ไฟของผู้ใช้ไฟ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ เงินประกัน) <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วน ร้อยละ 100	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100		100				ผขฟ.	ผสบ.(ต.1) กบพ. กฟฟ. ผบร. ,ผบค.
		กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100		100				ผขฟ.	ผสบ.(ต.1) กบพ. กฟฟ. ผบร. ,ผบค.

แผนงานที่ 5 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อ	5.1 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร 5.1.1 ตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร ของสายงาน กต และร่วมกันกำหนด เป้าหมาย จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในเดือน ธ.ค. 2566 และจัดและแนวทางการดำเนินงาน ภายในเดือน ม.ค. 2567	สายงาน กต	ครั้ง	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5.1.2 พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลของผู้บริหารในรูปแบบ Dashboard ดังนี้ (1) ลูกหนี้ (2) งานก่อสร้าง (AUC และ CO2.2) (3) งบประมาณ (งบลงทุน และการควบคุมค่าใช้จ่าย 7 ประเภท) (4) การตรวจสอบมิเตอร์และหน่วยการใช้ไฟฟ้าผิดปกติ (5) สัญญาซื้อขายไฟฟ้า และหลักประกัน (6) การจัดหน่วยและการประมวลผลบิล (7) ธุรกิจเสริม (8) การบริหารพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง เป้าหมาย สามารถนำออกใช้งานได้ ภายในไตรมาสที่ 1/2567	กฟต.1	ร้อยละ	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ผสช.	ผสบ.(ต.1)	กตส.

แผนปฏิบัติการสายงานภาคกลางและใต้ ประจำปี 2567

มุมมอง : Customer

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ
เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ
(Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนอง
ความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ
New Normal (Digital Customer Experience)

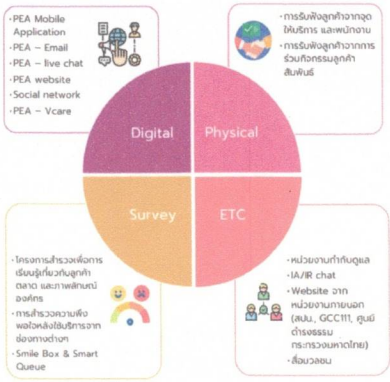
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ
New Normal (Digital Customer Experience)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ												
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4														
			เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย														
แผนงานที่ 6 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 6.1 กฟส.พบ. วัลลภ กฟส.บห. เขาวลิต กฟส.ทย. อธิกรณ์ กฟส.บลด. กรินทร์รัตน์ กฟส.ขยย. สุริยา/พรรณนพ	6.1 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้าและยกระดับการให้บริการ	ร้อยละ	90	90	90	90	ผบธ.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ. ผบส.,ผมต. ผบค.,ผมต.												
	<table><tr><th>มาตรฐานด้านการให้บริการ</th><th>พื้นที่</th><th>ระยะเวลาดำเนินการ</th></tr><tr><td>กรณีไม่ต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าใหม่เดิม</td><td>เขตชุมชน (เทศบาล)</td><td>1 วันทำการ</td></tr><tr><td></td><td>นอกเขตชุมชน</td><td>3 วันทำการ</td></tr><tr><td>กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าใหม่เดิม ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร</td><td>เขตชุมชน</td><td>10 วันทำการ</td></tr></table>								มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ	กรณีไม่ต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าใหม่เดิม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ		นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ	กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าใหม่เดิม ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ
	มาตรฐานด้านการให้บริการ								พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ										
	กรณีไม่ต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าใหม่เดิม								เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ										
									นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ										
กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าใหม่เดิม ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ																		
เป้าหมาย																				
- ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90																				
- สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผงภ.(กต) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส																				
ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 6.2.1-6.2.2 กฟส.พบ.ปริยนาฏ กฟส.บห. ดนุสรณ์ กฟส.ทย. อธิกรณ์ กฟส.บลด. สุดารัตน์ กฟส.ขยย. เตือนใจ กฟส.บตบ. อนุชา กฟส.กกจ. ปวีริศา กฟส..ทมร. สุริยันท์ กฟส.นญง. อัฐพล	6.2 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) 6.2.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปน. และตามแผนงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลาการรับรองมาตรฐาน GECC - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครรับรองเพื่อต่ออายุ เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานตามเกณฑ์ GECC - ดำเนินการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ	30	30	30	10	ผบธ.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ. ผบร., ผบค. กฟส.XS												

6.2.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)							
<u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. ที่ยังไม่เคยสมัครหรือไม่เคยผ่านการรับรองฯ จะต้องสมัครและผ่านการรับรองมาตรฐานฯ ภายในปี 2565-2567 หมายเหตุ : สำหรับ กฟส., กฟย. ให้ กฟข. พิจารณาความพร้อมของกฟฟ.ในสังกัดตามความเหมาะสม เช่น อาคารเช่า อยู่ระหว่างก่อสร้างอาคารสำนักงาน เป็นต้น - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) ที่เคยได้รับการรับรองฯ จาก สปน. ให้สมัครต่ออายุในปี 2567 จำนวน 9 แห่ง - กฟฟ. ที่สมัครขอรับรองฯ ทั้งกรณีสมัครใหม่และต่ออายุ ในปี 2567 จะต้องผ่านการคัดกรองใบสมัครร้อยละ 100 และได้รับการรับรองจาก สปน. ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ	33.33	33.33	33.33	-	ผบธ.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ. ผบธ., ผบค. กฟส.XS

แผนงานที่ 7 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution) ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 7.1.1-7.1.2 กฟส.พบ. นวพล กฟส.บห. ชนิดา กฟส.ทย. อธิกรณ์ กฟส.บลด. สุดารัตน์ กฟส.ขยย. ศักดา	7.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้าและวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 7.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบเป็นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบ ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส <u>เป้าหมาย</u> - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ. ชั้น1-3 , กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859 - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯในภาพรวมของ กฟข. ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กสด. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ : Front Manager กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูล ลงใน Customers' Smile Feedback	ร้อยละ	25	25	25	25	ผลส.,ผบธ.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ. ผบส.,ผบค.
--	--	--------	----	----	----	----	-----------	--

	7.1.2 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล กลุ่มกายภาพ กลุ่มการสำรวจและกลุ่มอื่นๆ) <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - รวบรวมเสียงของลูกค้า จากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ผงภ.(กต) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส 7.2 จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพไฟฟ้าในพื้นที่อุตสาหกรรม ทั้งของรัฐและเอกชน โดยดำเนินการตรวจวัด และวิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้า ในสถานีไฟฟ้าที่ตั้งอยู่ในพื้นที่อุตสาหกรรม ทั้งของรัฐและเอกชน มีการกำหนดแผนและปรับปรุงให้เป็นมาตรฐานสากล พร้อมจัดทำรายงานเพื่อรองรับความต้องการให้กับลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 3 สถานี	ร้อยละ	25	25	25	25	ผลส.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ. ผบส.,ผบค.
แผนงานที่ 8 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 8.1-8.4 กฟส.พบ. นวพล กฟส.บห. ชนิดา กฟส.ทย. วิโรจน์ กฟส.บลด. เพ็ญนภา กฟส.ขยย. พรณนพ/ศักดา/สุริยา	8.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 8.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานขอขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย <u>เป้าหมาย</u> จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง 8.1.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา <u>เป้าหมาย</u> จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2565-2566 - ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA	ร้อยละ	100	-	-	-	ผบธ.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ. ผบส.,ผบค.
		ร้อยละ	100	-	-	-	ผบว.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ. ผบส.,ผบค.

8.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง							
8.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value							
เป้าหมาย - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส เป้าหมาย กฟต.1 จำนวน 46 บริษัท หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 8.1.1	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบว.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ. ผบส.,ผบค.
8.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย เป้าหมาย 283 บริษัท (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกัน เกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 เป้าหมาย 821 บริษัท							
เป้าหมาย - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส หมายเหตุ : - ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 8.1.2 - สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบว.	ผวบ.,ผบป.(ต.1) กบล. กฟฟ. ผบส.,ผบค.
8.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และ ข้อร้องเรียนมาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน							
เป้าหมาย - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. จัดทำแผนทบทวน ปรับปรุงกระบวนการทำงานและรายงานผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้าน ผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน ตามช่องทางที่กำหนด ให้ กบล. ทราบ ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบล. ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟข. ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส	ร้อยละ	25	25	25	25	ผลส.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ. ผบส.,ผบค.

	8.4 จัดทำแผนการนำเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง การซื้อต่อยอด (Up selling) และการซื้อต่อเนื่อง (Cross selling) แก่ลูกค้ารายสำคัญจากการดำเนินการตามกระบวนการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ <u>เป้าหมาย ร้อยละความสำเร็จของกิจกรรมที่ (1)-(5)</u> (1) จัดทำแผนการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญกลุ่มหลัก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของจำนวนลูกค้ารายสำคัญกลุ่มหลักหรือไม่น้อยกว่า 120 รายต่อ กฟข. ภายใน 1 เดือน หลังสิ้นไตรมาสที่ 1 (2) นำเสนองานธุรกิจเสริมต่างๆ ของ กฟผ. ผ่านการประชาสัมพันธ์ออนไลน์ หรือการเยี่ยมเยียนประชุมผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (3) กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) เข้าพบลูกค้ารายสำคัญกลุ่มหลัก ตามเป้าหมายที่ กบล. กำหนด และลูกค้าใช้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนลูกค้ารายสำคัญ หมายเหตุ : ลูกค้ารายสำคัญกลุ่มหลัก (Strategic, Star, status) ที่ใช้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องที่มีมูลค่า 5,000 บาทขึ้นไป ไม่รวมการให้ใช้เสาไฟฟ้าและการให้ใช้บริการเส้นใยแก้วนำแสง (4) กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) รายงานผลการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ ตามแบบฟอร์ม CRM-SEL-001 จัดส่ง กบล. ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส (5) สรุปภาพรวมรายงานผลการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ ตามแบบฟอร์ม CRM-SEL-002 จัดส่ง กสร.ผลพ. ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส	ร้อยละ	-	-	50	100	ผลส.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ. ผบส.,ผบค.

	9.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า และสรุปรายงานผลจัดส่ง กบล. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส - วิเคราะห์ปัญหาข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ผลพ. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	ครั้ง	1	1	1	1	ผลส.	ฝวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ. ผบส.,ผบค.

แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiative	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	สถานที่	หน่วยวัด	เป้าหมายรายไตรมาส								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		ลงทุน	ทำการ	รวม		
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล					
แผนงานที่ 10 แผนงานสร้างความสัมพันธ์ฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 10.1 -10.6 กฟส.พบ. นวพล กฟส.บห. ชนิดา กฟส.ทย. วีโรจน์ กฟส.บลด. กริเนทรัตน์ กฟส.ชยย. สุริยา	10.1 ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแนตามกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้าเป้าหมาย กฟต.1 ร้อยละ 100 - ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ธ.ค.2566 - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม Digital CRM ให้เป็นปัจจุบัน													ผลส.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ. ผบส.,ผบค.	peacrms1@gmail.com
	10.2 ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management) 10.2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service: FMS) ตามที่ลูกค้าร้องขอ เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic จำนวน 38 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Star จำนวน 186 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Status จำนวน 38 ราย (ร้อยละ 100) 10.2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA)													ผลส.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ. ผบส.,ผบค.	peacrms1@gmail.com
	เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 - กลุ่ม Star ร้อยละ 100 - กลุ่ม Status ร้อยละ 100 - กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40													ผลส.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ. ผบส.,ผบค.	peacrms1@gmail.com

	10.4 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 11 กฟฟ. หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม โดยหลักเกณฑ์การจัดสัมมนาฯ ให้เป็นไปตามอนุมัติ ผวก.	กฟต.1	ร้อยละ	25		25		25		25					ผลส.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ. ผบส.,ผบค.	peacrms1@gmail.com
	10.5 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรมนัดหมายการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ <u>เป้าหมาย</u> - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนัดหมายการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้าพิจารณาตามความเหมาะสม	กฟต.1	ร้อยละ	25		25		25		25					ผลส.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ. ผบส.,ผบค.	peacrms1@gmail.com
	10.6 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002)	กฟต.1	ร้อยละ	25		25		25		25					ผลส.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ. ผบส.,ผบค.	peacrms1@gmail.com

แผนปฏิบัติการของ กฟต.1 ประจำปี 2567

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO3 เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- GM1 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- เพิ่มประสิทธิภาพในการลงทุนตามแผน Smart Grid

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 100 (ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน)

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- GM1 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 5

- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiative	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงาน รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำ	รวม		
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล					
แผนงานที่ 16 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้องของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคกลางและใต้	16.1 จัดทำค่าเป้าหมาย และปรับปรุงค่าเป้าหมายค่าดัชนี SAIFI & SAIDI แรงต่ำ 16.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายชั่วคราว ค่าดัชนี SAIFI&SAIDI แรงต่ำ เป้าหมาย ภายในเดือน ม.ค. 2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-					ผวฟ.	ผบป.(ต.1) กบป.(ต.1) preedee81@gmail.com yoepas1@gmail.com
	16.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายดัชนี SAIFI&SAIDI แรงต่ำ เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 2/2567	กฟต.1	ครั้ง	-		1		-		-					ผวฟ.	ผบป.(ต.1) กบป.(ต.1) preedee81@gmail.com yoepas1@gmail.com
ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 16.2 กฟส.พบ. วัชรบุรี/วิรัตน์ กฟส.บพ. ดนุสรณ์ กฟส.ทย. เกษมศักดิ์ กฟส.บลค. ศศิวิมล กฟส.ชยย. พรหมพน/รชานนท์	16.2 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน MJM - ระบบจำหน่ายแรงต่ำ จำนวนร้อยละ 33 ของหม้อแปลงทั้งหมด ภายใน 1 ปี - ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติ โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1					ผบร.	ผบป.(ต.1) กบษ.(ต.1) กฟฟ. ผบป.,ผกบ. micpqc1@gmail.com
	16.3 พิจารณาจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ 16.3.1 จัดทำแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เป้าหมาย จัดทำแผนภายใน เดือนก.พ. 2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-					ผบร.	ผวบ.(ต.1) กาว. Work.phu27@gmail.com
	16.3.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จากข้อ 16.3.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1					ผจร.	ผวบ.(ต.1) กรย. laypea@gmail.com ualek100139@gmail.com

ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 16.4.1-16.4.2,16.5 กฟส.พบ. ชัยวัฒน์ กฟส.บพ. พัฒนพงศ์ กฟส.ทย. ญัฏฐวิทย์ กฟส.บลค. ทวี กฟส.ชยอ. พรณนพ	16.4 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ 16.4.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 33.33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟต.1 จำนวน 4,124 เครื่อง กฟส.พบ. กฟส.บพ. กฟส.ทย. กฟส.บลค. กฟส.ชยอ.	กฟต.1	เครื่อง	1,237	1,237	825	825						ผมร.	ผบป.(ต.1) กบช กฟฟ. ผมต.	ko_pea@hotmail.com
			164	42	62	62	42								
				12	20	20	13								
				33	49	49	33								
				9	18	27	36								
				-	122	-	-								
	16.4.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 33.33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส กฟต.1 จำนวน 3,999 เครื่อง กฟส.พบ. กฟส.บพ. กฟส.ทย. กฟส.บลค. กฟส.ชยอ.	กฟต.1	เครื่อง	1,200	1,200	800	799						ผมร.	ผบป.(ต.1) กบช กฟฟ. ผมต.	ko_pea@hotmail.com
			316	14	21	21	15								
				8	12	12	9								
				63	95	95	63								
				24	48	72	95								
					82	-	-								
กฟส.พบ. สุทธิศักดิ์ กฟส.บพ. ดนุสรณ์ กฟส.ทย. ญัฏฐวิทย์ กฟส.บลค. ปณิส กฟส.ชยอ. พรณนพ	16.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำตามข้อมูลจากโปรแกรม VOC/Vcare เป้าหมาย - รายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขข้อร้องเรียนจากโปรแกรม VOC / Vcare - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขกรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข / ปิดงานได้ครบถ้วน ร้อยละ 100	กฟต.1	ครั้ง	3	3	3	3						ผลส.	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ. ผบป.,ผกป.	peacrms1@gmail.com

แผนปฏิบัติการของ กฟต.1 ประจำปี 2567

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรโดยบริหารจัดการจากศูนย์ T3CC
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- สร้างมูลค่าเพิ่มในธุรกิจหลัก (Core Regulate Business) 700 ล้านบาท

- ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและปฏิบัติการ
4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- 700 ล้านบาท (รายปี)
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรโดยบริหารจัดการจากศูนย์ T3CC
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้

- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม

- สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า

- ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ.

- ผลสำรวจความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.
7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 5

- ระดับ 5

- ระดับ 5

- ระดับ 5

- อัตราส่วน PM/CM ไม่ต่ำกว่า 2.0

- ระดับ 5

- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล					
แผนงานที่ 11 ควบคุมหน่วยสูญเสียในระบบ (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้	11.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses)	กฟต.1	ครั้ง												ผปร.	คณะทำงาน ผวบ.(ต.1) กาว. กฟฟ. ผบป. ผกป
	11.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสียชั่วคราว ภายในเดือน ม.ค. 2567															
เป้าหมาย กฟต.1 = 7.18	1				-		-		-							
หมายเหตุ : ใช้ค่าเป้าหมายระดับ 5 ปี 2566 ในช่วงรอเป้าหมาย ปี 2567	รอค่าเป้าหมาย															
ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 11.1.1-11.1.2																
กฟส.พบ. สุทธิศักดิ์	กฟส.พบ.															
กฟส.บห. ดนุสรณ์	กฟส.บห.															
กฟส.ทย. เกษมศักดิ์	กฟส.ทย.															
กฟส.บลด. ทศนะ	กฟส.บลด.															
กฟส.ชยย. พรณนพ	กฟส.ชยย.															
	11.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสียปี 2567 ตามที่ กฟภ.กำหนด	กฟต.1	ครั้ง												ผปร	ผวบ.(ต.1) กาว. กฟฟ. ผบป. ผกป
	เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 2/2567			-		1		-		-						
	รอค่าเป้าหมาย															
กฟส.พบ.																
กฟส.บห.																
กฟส.ทย.																
กฟส.บลด.																
กฟส.ชยย.																

	11.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน Technical Loss จำนวน 10 มาตรการของ กฟภ. <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และทบทวนกิจกรรม (กรณีค่า Loss ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส) 1.การจ่ายไฟสถานีไฟฟ้าตามแผนงาน 1.1 ชั่วคราว - 1 สถานี (บางแพ (ชั่วคราว)) 1.2 ถาวร - 1 สถานี (สฟฟ.ห้วยาง) (ตามที่ย้ายงานก่อสร้างและบริหารโครงการดำเนินการเสร็จ)	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผวฟ.,ผบร., ผบส.,ผบฟ., ผจร.	คณะทำงาน ผบป.,ผวบ.(ต.1) กบป.,กบช.(ต.1)
		กฟต.1	สถานี	-		-		-		1					ผวฟ.	ผบป.(ต.1) กบป.(ต.1)
		กฟต.1	สถานี	-		-		-		1					ผวฟ.	ผบป.(ต.1) กบป.(ต.1)
	2.การตัดจ่ายไฟใหม่ ระบบ 22/33 เควี = 4 วงจร (XPA10,RNA05,TNA06,TNA10)	กฟต.1	วงจร	-		-		2		2					ผวฟ.	ผบป.(ต.1) กบป.(ต.1)
	3.การเปลี่ยนสายขนาดใหญ่ขึ้น ระบบ 22/33 เควี = 10 วงจร-กม.	กฟต.1	วงจร-กม.	-		5		5		-					ผจร.	ผวบ.(ต.1) กรย.(ต.1)
	4.การแก้ไขกระแสไฟฟ้าระบบ 22/33 เควี Unbalance เกินกว่า 10%															
	4.1 ในวงจรที่โหลดสูงกว่า 5 MW (22 kV)และ 7 MW (33 kV) = 12 วงจร	กฟต.1	วงจร	3		3		3		3					ผวฟ.	ผบป.(ต.1) กบป.(ต.1)
	4.2 วงจรที่มี VSPP = 4 วงจร	กฟต.1	วงจร	1		1		1		1					ผวฟ.	ผบป.(ต.1) กบป.(ต.1)
	5.ติดตามงานการติดตั้ง Capacitor ในระบบจำหน่ายเพิ่มเติม-(จำนวน kvar) และตามที่ได้รับการจัดสรร															
	5.1 แบบ Fixed = 1,200 kvar	กฟต.1	kvar	600		300		300		-					ผวฟ.	ผบป.(ต.1) กบป.(ต.1)

	5.2 แบบ Switching = 1,500 kvar	กฟต.1	kvar	-	1500	-	-						ผวฟ.	ผบป.(ต.1) กบป.(ต.1)
ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 6.1.3 กฟส.พ. สุทธิศักดิ์ กฟส.บ.ท. ดนุสรณ์ กฟส.ท.ย. เกษมศักดิ์ กฟส.บ.ล.ด. ศศิวิมล กฟส.ช.ย.ย. พรพรรณพ	6.อื่นๆ (งานบำรุงรักษาใช้งบค่าเดียวกับงบจากงานบำรุงรักษา)													
	6.1 การตรวจสอบแก้ไขจุดสัมผัสใน สฟฟ./สายส่ง/ระบบหน่วย													
	6.1.1 สถานีไฟฟ้า = 37 สถานี	กฟต.1	สถานี	-	37	-	37						ผบร.	ผบป.(ต.1) กบข.(ต.1)
	6.1.2 สายส่ง = 930.96 วงจร-กม.	กฟต.1	วงจร-กม.	-	930.96	-	930.96						ผบร.	ผบป.(ต.1) กบข.(ต.1)
	6.1.3 ระบบจำหน่าย = 244 วงจร	กฟต.1	วงจร	244	-	-	-						ผบร.	ผบป.(ต.1) กบข.(ต.1) กฟฟ. ผบป.,ผกป. ผบป.(ต.1)
	6.2.1 การแก้ไขคาปาซิเตอร์ 22/33 เครวี ที่หลุดจากระบบให้ สามารถใช้งานได้ ภายใน 30 วัน = 100 % (ชุด)	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100						ผบอ.,ผยล.	กบข.(ต.1)
	6.2.2 การแก้ไขคาปาซิเตอร์ 22/33 เครวี ในสถานีไฟฟ้าที่ผิดปกติ ให้สามารถใช้งานได้ = 100 % (สถานี)	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100						ผสม.	ผบป.(ต.1) กสฟ.(ต.1)
	7.การคำนวณ Technical Loss ปีละ 1 ครั้ง ไตรมาส 2 ตามบันทึกเลขที่ กจฟ.394/2560 ลว. 26 พ.ค. 2560 ตามที่เกิดขึ้นจริง	กฟต.1	ครั้ง	-	1	-	-						ผวฟ.	ผบป.(ต.1) กบป.(ต.1)
	8.การวิเคราะห์ Technical Loss แยกตามระดับแรงดันและจัดทำ แผนแก้ไข (อย่างน้อยไตรมาสละ 1 วงจร/เขต)	กฟต.1	วงจร	1	1	1	1						ผวฟ.	ผบป.(ต.1) กบป.(ต.1)
ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 9 กฟส.พ. สุทธิศักดิ์ กฟส.บ.ท. วรลภ กฟส.ท.ย. ณัฏฐวิทย์ กฟส.บ.ล.ด. ญาณพัฒน์ กฟส.ช.ย.ย. พรพรรณพ	9.หม้อแปลงจำหน่าย													
	9.1 การแก้ไขกระแสไฟฟ้า Unbalance เกินกว่า 50% (%Load 50-80) (10% จากการตรวจสอบโปรแกรม OPSA) = 148 เครื่อง	กฟต.1	ร้อยละ	-	25	35	40						ผปร.	ผวบ.(ต.1) กาว.(ต.1),กฟฟ. ผบป.,ผกป.
	9.2 สับเปลี่ยนหม้อแปลงที่จ่ายโหลดไม่เหมาะสม (จ่ายโหลดน้อยกว่า 30% ของขนาดหม้อแปลง) (จากการใช้โปรแกรม OPSA) = 29 เครื่อง	กฟต.1	ร้อยละ	-	-	-	100						ผปร.	ผวบ.(ต.1) กาว.(ต.1),กฟฟ. ผบป.,ผกป.

	9.3 ติดตั้ง/ปรับปรุงหม้อแปลงเสริมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟ (เครื่อง) (10% จากการตรวจสอบโปรแกรม OPSA) = 150 เครื่อง	กฟต.1	เครื่อง	30		40		40		40					ผปร.	ผวบ.(ต.1) กvw.(ต.1),กฟฟ. ผปป.,ผกป.
ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 10 กฟส.พบ. สุทธิศักดิ์ กฟส.บห. ดนุสรณ์ กฟส.ทย. เกษมศักดิ์ กฟส.บลค. ญาณพัฒน์ กฟส.ขยย. พวรรณพ	10. ระบบจำหน่ายแรงต่ำ															
	10.1 การเปลี่ยนสายขนาดใหญ่ขึ้น (วงจร-กม.) = 60 วงจร-กม.	กฟต.1	วงจร - กม	10		15		15		20					ผปร.	ผวบ.(ต.1) กvw.(ต.1),กฟฟ. ผปป.,ผกป.
	10.2 การตัดจ่ายใหม่ (วงจร) = 80 วงจร	กฟต.1	วงจร - กม	20		20		20		20					ผปร.	ผวบ.(ต.1) กvw.(ต.1),กฟฟ. ผปป.,ผกป.
	10.3 การปรับปรุงระบบ 1 เฟส 2 สาย เป็นระบบ 1 เฟส 3 สาย = 10 วงจร-กม	กฟต.1	วงจร - กม	-		-		5		5					ผปร.	ผวบ.(ต.1) กvw.(ต.1),กฟฟ. ผปป.,ผกป.

ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 11.3, กฟส.พบ. นวภูมิ, ณัฐพงศ์ , พิชญะ, ธวัชชัย กฟส.บห. ดนุสรณ์ กฟส.ทย. วัชรพงษ์ กฟส.บลด. ทวี กฟส.ชยย. พรรณนพ	11.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานด้าน Non Technical Loss จำนวน 8 มาตรการของ กฟภ. เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และทบทวนกิจกรรม (กรณีค่า Loss ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส)	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100							ผมต.	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1) กฟฟ. ผมต.
	1. มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย - 1.1 การตรวจสอบมิเตอร์ผิดปกติ จากใบสั่งงาน U_CUBE	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100							ผชฟ.	กบฟ.(ต.1)
	- 1.2 การตรวจสอบมิเตอร์ผิดปกติ จากรายงานที่แจ้งโดย พนักงานจัดหน่วย	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100							ผชฟ.	กบฟ.(ต.1)
	- 1.3 การสำรวจและปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ (Patrol 05)	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100							ผมต.	กบส.(ต.1)
ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 11.3.2.1-2.3 กฟส.พบ. พันธนาย, สิริชัย กฟส.บห. วิมล กฟส.ทย. วัชรพงษ์ กฟส.บลด. ทวี กฟส.ชยย. อีระศักดิ์	2. มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ - 2.1 การตรวจสอบมิเตอร์ AMR ตามใบสั่งงานจากระบบ AMR Monitoring System - 2.2 การตรวจสอบมิเตอร์กรณีหน่วยการใช้ไฟฟ้า เพิ่ม-ลด มากกว่า 25% (ยกเว้น AMR) - 2.3 การตรวจสอบมิเตอร์ประกอบ ซีที. แรงต่ำ และมีเตอร์ประกอบ ซีที. วีที. แรงสูง ในกรณีติดตั้งมิเตอร์ใหม่	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100							ผมต.	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1),กฟฟ. ผมต.
		กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100							ผมต.	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1),กฟฟ. ผมต.
		กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100							ผมต.	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1),กฟฟ. ผมต.
กฟส.พบ. นวภูมิ, ณัฐพงศ์ , พิชญะ, ธวัชชัย	3 มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะ ไฟทางหลวง และอุปกรณ์ สื่อสารต่างๆ (เฉพาะกรณีติดตั้งมิเตอร์เท่านั้น)	กฟต.1	เครื่อง											ผมต.	ผวบ.(ต.1) กบฟ.,กบส.(ต.1)

[illegible]

(SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรม, เขตอุตสาหกรรม, ส่วนอุตสาหกรรม ของสายงานภาคกลางและใต้	พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 12.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายชั่วคราว ค่าดัชนี SAIFI&SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ภายในเดือน ม.ค. 2567 เป้าหมาย SAIFI = 0.285, SAIDI = 8.531 หมายเหตุ : ใช้ค่าเป้าหมายระดับ 5 ปี 2566 ในช่วงรอเป้าหมาย ปี 2567 12.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมาย ค่าดัชนี SAIFI&SAIDI ปี 2567 ตามที่ กฟผ. กำหนด พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 2/2567	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ผวฟ.	ผบ.บ.(ต.1) กบ.บ.(ต.1)
12.2 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควี และระบบจำหน่าย 22/33 เควี (Patrol) และดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) - ระบบสายส่ง ทุกวงจร ไตรมาสละ 1 ครั้ง - ระบบจำหน่าย 22/33 เควี ทุกวงจร 6 เดือน/ครั้ง 12.2.1 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควี และระบบจำหน่าย 22/33 เควี ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส 12.2.2 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) เป้าหมาย ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลการแก้ไข สิ่งผิดปกติทุกไตรมาส 12.3 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟผ. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	12.2 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควี และระบบจำหน่าย 22/33 เควี (Patrol) และดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) - ระบบสายส่ง ทุกวงจร ไตรมาสละ 1 ครั้ง - ระบบจำหน่าย 22/33 เควี ทุกวงจร 6 เดือน/ครั้ง 12.2.1 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควี และระบบจำหน่าย 22/33 เควี ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส 12.2.2 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) เป้าหมาย ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลการแก้ไข สิ่งผิดปกติทุกไตรมาส 12.3 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟผ. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	ผบส.,ผบร.	ผบ.บ.(ต.1) กบ.บ.(ต.1) กฟฟ. กฟอ.พร.
		กฟต.1	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ผบส.,ผบร.	ผบ.บ.(ต.1) กบ.บ.(ต.1) กฟอ.พร.
		กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	ผบร.	ผบ.บ.(ต.1) กบ.บ. กฟอ.พร

	12.4 บำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผสม.,ผปค	ผปบ.(ต.1) กสฟ. กฟอ.พธร
ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 12.6 กฟส.พบ. ไกรวิทย์ กฟส.บห. ดนุสรณ์ กฟส.ทย. ชรินทร์ กฟส.บลด. ศศิวิมล กฟส.ชยย. พรรณนพ	12.5 สำรองระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณาปรับปรุงระบบจำหน่ายพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 12.5.1 สำรองระบบจำหน่ายและจัดทำแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบสายส่ง,ระบบจำหน่าย <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานและรายงานผลภายใน เดือน มี.ค. 2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-					ผบส.,ผบร. ผปร	ผปบ.(ต.1) กบษ.(ต.1) กvw. กฟอ.พธร.
	12.5.2 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่าย จากข้อ 12.5.1 <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1					ผบส.,ผบร. ผปร	ผปบ.(ต.1) กบษ.(ต.1) กvw. กฟอ.พธร.
	12.6 รายงานผลคำชี้แจง SAIFI&SAIDI และวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งแนวทางแก้ไขปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้อง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญห <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา (กรณีค่า SAIFI&SAIDI ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส)	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1					ผวฟ.	ผปบ.(ต.1) กปบ.(ต.1) กฟฟ. ผปบ.,ผกป.
	12.7 รายงานการตรวจสอบวิเคราะห์ระบบป้องกันทำงานผิดปกติสำหรับเหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1					ผปค.	ผปบ.(ต.1) กสฟ.(ต.1)

	12.11.3 ประมวลค่าดัชนี SAIFI & SAIDI เปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายพร้อมทั้งวิเคราะห์สาเหตุแนวทางแก้ไข (กรณียังไม่ได้ค่าตามเป้าหมาย) <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผล (ค่าจริง + ค่าคาดคะเน) เปรียบเทียบค่าเป้าหมาย ทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา (กรณีค่า SAIFI&SAIDI ไม่ได้ตามค่าเป้าหมาย)	กฟต.1	ครั้ง	1	1	1	1						ผวฟ.	คณะทำงานฯ สปป.(ต.1) กปป.(ต.1) กฟฟ.
แผนงานที่ 13 สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเพิ่มความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม	13.1 แต่งตั้งคณะทำงานติดตามผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ของลูกค้าในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในเดือน ก.พ. 2567	สายงาน กต	-	-	-	-	-	-					-	-
	13.2 ประชุมติดตามผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจจากการสำรวจฯ เพื่อจัดทำแผนงาน เพื่อเพิ่มความพึงพอใจต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ของลูกค้าในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> ภายในเดือน มี.ค. 2567	สายงาน กต	-	-	-	-	-	-					-	-
	13.3 ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการฯ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	สายงาน กต	-	-	-	-	-	-					-	-
แผนงานที่ 14 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่าย ในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า	14.1 จัดทำแผนงาน และดำเนินการกิจกรรมเพื่อควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อการบำรุงรักษาเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/ Corrective Maintenance ZPM4/(ZOM1+ZPM2)) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าให้อยู่ในอัตราไม่น้อยกว่า 2.0 <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - อัตราส่วน PM/CM ไม่น้อยกว่า 2.0	กฟต.1	อัตราส่วน	>2.0	>2.0	>2.0	>2.0						ผบร.	สปป.(ต.1) กบษ.(ต.1)
	14.2 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ที่ส่งผลกระทบต่อค่า SAIFI สูง ปี 2566 (กำหนดโดย สปป.) ของ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง เฉพาะระบบจำหน่าย 22/33 เครวี อย่างน้อย กฟฟ. ละ 1 ฟีดเดอร์ 14.2.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ที่ส่งผลกระทบต่อค่า SAIFI สูง ปี 2566 (กำหนดโดย สปป.) <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2567	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-						ผวฟ.,ผบร.	สปป.(ต.) กปป.(ต.1) กบษ

	14.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 4.2.1 <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - ให้ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง ลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ให้ลดลงร้อยละ 50	กฟต.1	แห่ง	30		30		30		30					ผวฟ.	ฝปบ.(ต.) กบป.(ต.1)
	การทำงานของ Circuit Breaker/Recloser หรือ วงจรที่ดีที่สุด สำหรับ															
	14.3.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาภาพระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Curcuit Beraker/Recloser หรือวงจรที่ดีที่สุดสำหรับ กฟส.ระดับ L,M/S ,กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง อย่างน้อย กฟฟ.ละ 1 ฟีดเตอร์ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-					ผบร.	ฝปบ.(ต.1) กบษ.
	14.3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 14.3.1 <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - ให้ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง ลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ให้ลดลงหรือเท่ากับ 0	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1					ผบร.	ฝปบ.(ต.1) กบษ.

ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 14.4 กฟล.พบ. โกวิท/วิศพล กฟล.บห. วิบูลย์/มาโนช กฟล.ทย. เกษมศักดิ์ กฟล.บลด. ญาณพัฒน์ กฟล.ชยย. พรรณนพ	14.4 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟช. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส กฟล.พบ. กฟล.บห. กฟล.ทย. กฟล.บลด. กฟล.ชยย.	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100							ผบร.	ผบป.(ต.1) กบช. กฟฟ. ผบป., ผกป.
ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 14.5 กฟล.พบ. วรัชต์/วิรัตน์ กฟล.บห. ดนุสรณ์ กฟล.ทย. เกษมศักดิ์ กฟล.บลด. ศศิวิมล กฟล.ชยย. พรรณนพ, มารุต	14.5 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22/33 เควี (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) - ระบบสายส่งทุกวงจร ไตรมาสละ 1 ครั้ง - ระบบจำหน่าย 22/33 เควี ทุกวงจร 6 เดือน/ครั้ง เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100							ผบส.,ผบร.	ผบป.(ต.1) กบช. กฟฟ. ผบป., ผกป.
ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 14.6 กฟล.พบ.ประภาส/ยุทธพล กฟล.บห. ดนุสรณ์ กฟล.ทย. เกษมศักดิ์ กฟล.บลด. ศศิวิมล กฟล.ชยย. พรรณนพ	14.6 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) เป้าหมาย ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลดำเนินการ แก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1	1	1	1							ผบส.,ผบร.	ผบป.(ต.1) กบช. กฟฟ. ผบป., ผกป.

	14.7 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่ชนแดนให้มีประสิทธิภาพ 14.7.1 แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงสายไฟฟ้าแรงสูง เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส ดำเนินการเฉพาะ โชน กฟภ. เท่านั้น 14.7.2 จัดหาอุปกรณ์ตัดตอนและระบบควบคุมสั่งการระยะไกล เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส ดำเนินการเฉพาะ โชน กฟภ. เท่านั้น 14.7.3 แผนงานเพิ่มขีดความสามารถในการจ่ายไฟฟ้าในระบบแรงต่ำ เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส ดำเนินการเฉพาะ โชน กฟภ. เท่านั้น 14.7.4 แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายข้ามถนนเป็นระบบจำหน่าย UG,TAC เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส ดำเนินการเฉพาะ โชน กฟภ. เท่านั้น	-	-	-	-	-	-	-	-				-	-
	14.8 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่พิเศษ (อาทิ พื้นที่รองรับโครงการ Landbridge) ให้มีประสิทธิภาพ 14.8.1 กำหนดพื้นที่พิเศษสำหรับจัดทำโครงการ เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 1/2567 14.8.2 สืบรวจ จัดทำแผนงานโครงการ เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2567 14.8.3 จัดทำขออนุมัติงบประมาณสำหรับดำเนินการ เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2567	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-						ผวร.,ผปร.	คณะทำงาน ส่วน.(ต.1) กรย.,กาว.(ต.1) กฟฟ.
		กฟต.1	ครั้ง	-	-	1	-						ผวร.,ผปร.	ส่วน.(ต.1) กาว.(ต.1) กฟฟ.
		กฟต.1	ครั้ง	-	-	1	-						ผวร.,ผปร.	ส่วน.(ต.1) กาว.(ต.1) กฟฟ.

	14.9.4 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟช. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) ในพื้นที่ กฟอ.หลังสวน และ กฟจ.ระนอง เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผบร.	ผบป.(ต.1) กบษ.(ต.1) กฟฟ.
แผนงานที่ 15 สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ทุกกลุ่มยกเว้นกลุ่มลูกค้า และกลุ่มพนักงาน เพื่อเพิ่มความพึงพอใจและความผูกพันของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟผ.)	15.1 แต่งตั้งคณะทำงานติดตามผลการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟผ. ของสายงานภาคกลางและใต้ เป้าหมาย ภายในเดือน มี.ค. 2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-					ผลส.	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1) กฟฟ.
	15.2 ประชุมติดตามผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจและความผูกพันจากการสำรวจฯ เพื่อจัดทำแผนงานแก้ไข เป้าหมาย ภายในเดือน มี.ค. 2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-					ผลส.	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1) กฟฟ.
	15.3 ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการฯ เป้าหมาย สรุปและรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1		1			ผลส.	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1) กฟฟ.

แผนปฏิบัติการของ กฟต.1 ประจำปี 2567
มุมมอง : Learning & Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้า ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับ (Upskill) ของบุคลากร

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับ (Upskill) ของบุคลากร

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตาม Future Competency และมีส่วนร่วม ในการพัฒนา Use Case (100%)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทีมงานด้านการจัดการความรู้
• จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้
- ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมินประสิทธิภาพ ของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด
• จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุง การปฏิบัติงานรวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักรู้ด้านความเสี่ยง

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ร้อยละ 100

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุน (รอกำเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุน (รอกำเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiative	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่ หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำ	รวม		
			เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล					
แผนงานที่ 17 แผนงานพัฒนาบุคลากรในความรู้เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน	17.1 คณะทำงานการจัดการความรู้ ของสายงานภาคกลางและใต้ และ กฟช. การประชุมชี้แจงแผนปฏิบัติด้านการจัดการความรู้ของ กฟท. 17.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ เป้าหมาย จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในไตรมาสที่ 1/2567	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-	-	-	-				ผพค	คณะทำงานฯ กสช. tari15423@gmail.com
	17.1.2 รับฟังการประชุมชี้แจง จาก กฟค. เป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรม ภายในไตรมาสที่ 1/2567	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-	-	-	-				ผพค	คณะทำงานฯ กสช. tari15423@gmail.com
	17.2 คัดเลือกคู่มือปฏิบัติงาน (WM) ที่สอดคล้องกับหัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ (Critical Knowledge) ที่ระบุใน Knowledge Landscape และวิเคราะห์จุดที่ต้องควบคุม รมิตระวังหรือจุดสำคัญ / วิฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ในขั้นตอนการปฏิบัติงานของรายได้ ปี 2566 เป้าหมาย อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 2/2567	กฟต.1	เรื่อง	-	อย่างน้อย 1	-	-	-	-	-				คณะทำงานฯ	tari15423@gmail.com
	17.3 จัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมระยะวังหรือจุดสำคัญ / วิฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ตามคู่มือปฏิบัติงานที่ถูกคัดเลือก เป้าหมาย อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2567	กฟต.1	องค์ความรู้	-	อย่างน้อย 1	-	-	-	-	-				คณะทำงานฯ	tari15423@gmail.com
	17.4 Upload องค์ความรู้ตามข้อ 1.3 ที่จัดทำขึ้น ใน ระบบ KM-Si เป้าหมาย อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2567	กฟต.1	องค์ความรู้	-	อย่างน้อย 1	-	-	-	-	-				คณะทำงานฯ	tari15423@gmail.com

TRL3 ขยายผลไปสู่การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานเป้าหมาย ขยายผล อย่างน้อย 1 ผลงาน (ภายในไตรมาส 3)	กฟต.1	ขึ้น	-	-	อย่างน้อย 1	-										คณะทำงานฯ	tari15423@gmail.com
---	-------	------	---	---	-------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------	--

1. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiative	2. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
แผนงานหลักที่ 1 แผนงานยกระดับการ เรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระ	1. ดำเนินการตามแผนแม่บทด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เป้าหมาย ทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1		ผปอ.	ผวบ.(ต..1) กวว. กฟฟ. จป.(ว) กฟส.พบ. ผู้ที่ ผจก.มอบหมาย ทุก กฟส.
ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 1-4 ทุกกิจกรรม กฟส.พบ. รัฐธิยา กฟส.บพ. วิบูลย์/เริงพล กฟส.ทย. ชนินทร์ กฟส.บลด. ปณิส กฟส.ชยย. พรรณนพ	1.1. งานเร่งรัดจัดหาเครื่องมือ/เครื่องใช้ด้านความปลอดภัยและอุปกรณ์คุ้มครอง ความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment, PPE) ให้มีใช้อย่างเพียงพอ และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-		ผปอ.	ผวบ.(ต..1) กวว. กฟฟ. จป.(ว) กฟส.พบ. ผู้ที่ ผจก.มอบหมาย ทุก กฟส.
	1.1.1. สำรวจความต้องการอุปกรณ์ความปลอดภัยประจำชุดปฏิบัติงาน เป้าหมาย 1 ครั้ง/ปี												
	1.1.2 กฟช. จัดประชุมร่วมกับ กฟฟ. ในสังกัดเพื่อจัดทำแผนการจัดการจัดหาเครื่องมือ/เครื่องใช้ ด้านความปลอดภัยฯ และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล เป้าหมาย 1 ครั้ง/ปี												
	1.1.3 ดำเนินการขออนุมัติแผนการจัดการจัดหาเครื่องมือ/เครื่องใช้ด้านความปลอดภัย อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลพร้อมจัดทำหนังสือแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้ดำเนินการ เป้าหมาย 1 ครั้ง/ปี	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-		ผปอ.	ผวบ.(ต..1) กวว. กฟฟ. จป.(ว) กฟส.พบ. ผู้ที่ ผจก.มอบหมาย ทุก กฟส.
	1.1.4 ดำเนินการจัดหาเครื่องมือ/เครื่องใช้ด้านความปลอดภัย และอุปกรณ์คุ้มครอง ความปลอดภัยส่วนบุคคล ตามที่กำหนด เป้าหมาย ภายในเดือน ต.ค.	กฟต.1	ครั้ง	-		-		1		-		ผปอ.	ผวบ.(ต..1) กวว. กฟฟ. จป.(ว) กฟส.พบ. ผู้ที่ ผจก.มอบหมาย ทุก กฟส.
	1.1.5 สรป ติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนจัดหาเครื่องมือ/ เครื่องใช้ด้าน ความปลอดภัยฯ และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล เป้าหมาย ภายในเดือน ธ.ค.	กฟต.1	ครั้ง	-		-		-		1		ผปอ.	ผวบ.(ต..1) กวว. กฟฟ. จป.(ว) กฟส.พบ. ผู้ที่ ผจก.มอบหมาย ทุก กฟส.

1. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiative	2. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
	1.2 งานป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบความไม่ปลอดภัยในระบบไฟฟ้าต่อประชาชน	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-		ผบอ. ผู้ที่ ผจก.มอบหมาย ทุก กฟส.	ผวบ.(ต..1) กวว. กฟฟ. จป.(ว) กฟส.ทบ. ผวบ.(ต..1) กวว. กฟฟ. จป.(ว) กฟส.ทบ. ผวบ.(ต..1) กวว. กฟฟ. จป.(ว) กฟส.ทบ. ผวบ.(ต..1) กวว. กฟฟ. จป.(ว) กฟส.ทบ.
	1.2.1 จัดทำแผนสำรวจสายไฟฟ้าใกล้อาคาร หรือสิ่งก่อสร้าง เป้าหมาย ภายในเดือน ม.ค. (โดยมีการดำเนินการสำรวจจา เดือนละ 1												
	1.2.2 ดำเนินการจัดทำแผนการปรับปรุงแก้ไข รวมถึงรายงานผลการปรับปรุง เป้าหมาย ภายในเดือน ก.พ. (โดยมีการดำเนินการรายงานฯ ไตรมาสละ 1	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-			
	1.2.3 รายงานค่าผลกระทบความไม่ปลอดภัยในระบบไฟฟ้าของ กฟภ. ต่อผู้ใช้ เป้าหมาย หลังเกิดเหตุไม่เกิน 7 วัน (โดยมีการดำเนินการสรุปรายงานฯ ไตรมาสละ 1 ครั้ง)	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1			
	1.2.4 การจัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยสำหรับประชาชน เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (ภายในเดือน ธ.ค.)	กฟต.1	ครั้ง	-		-		-		1			
	1.3 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เป้าหมาย ทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1			
	2. แผนการดำเนินงานตามระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟภ. (PEA Safety Management System: PEA-SMS) เป้าหมาย ทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1		ผบอ. ผู้ที่ ผจก.มอบหมาย ทุก กฟส.	ผวบ.(ต..1) กวว. กฟฟ. จป.(ว) กฟส.ทบ.
	2.1 จัดทำและอนุมัติแผนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ PEA-SMS เป้าหมาย 1 ครั้ง/ปี	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-			
	2.2 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป้าหมาย ทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1			

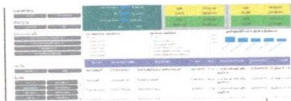
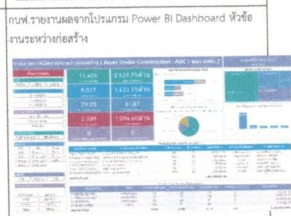
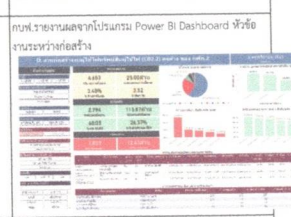
1. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiative	2. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
	2.3 ตรวจสอบประเมินเพื่อรับรองหน่วยงานที่ดำเนินการตาม PEA-SMS ตามหลักเกณฑ์ ดำเนินการตาม PEA-SMS ตามหลักเกณฑ์ประเมินรับรองที่กำหนด ที่กำหนด 2.3.1 ตรวจสอบประเมินรับรอง PEA-SMSแต่ละเขตรวบรวมข้อมูล และตรวจสอบประเมิน ที่ผ่านเกณฑ์รับรอง กฟฟ. เป้าหมาย ภายในไตรมาส 3 2.3.2 ประเมินระบบการจัดการความปลอดภัยของกฟผ. (PEA-SMS) เป้าหมาย ภายในไตรมาส 4	กฟต.1	ครั้ง	-		-		1		-		ผปอ. ผู้ที่ ผจก.มอบหมาย ทุก กฟส.	ผวบ.(ต..1) กvw. กฟฟ. จป.(ว) กฟส.ทบ. ผวบ.(ต..1)
		กฟต.1	ครั้ง	-		-		-		1			
	3. วิเคราะห์ และสรุปสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุและกำหนดแนวทางในการป้องกัน รวมถึงการออกมาตรการเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ* ทุกครั้งที่มีการเกิดอุบัติเหตุ เป้าหมาย ทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1		ผปอ. ผู้ที่ ผจก.มอบหมาย ทุก กฟส.	ผวบ.(ต..1) กvw. กฟฟ. จป.(ว) กฟส.ทบ.
	4. จากเหตุการณ์อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นอย่างน้อยเดือนละ 4 หัวข้อ - กฟข. ผักซ้อมอย่างน้อยเดือนละ 4 หัวข้อ - แต่ละ กฟฟ. ผักซ้อมอย่างน้อยเดือนละ 4 หัวข้อ เป้าหมาย ดำเนินได้ 100 % ทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100			

1. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiative	2. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล		
แผนงานหลักที่ 2 ติดตาม Data Cleaning ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 1 ,3 กฟส.พบ.ธนชัย กฟส.บพ. พัฒนพงศ์ กฟส.ทย. อานนท์/วิศรุต กฟส.บลต. ทวี กฟส.ชยย. อีระศักดิ์/ศักดิ์ดา	1. การปรับปรุงความถูกต้อง และครบถ้วนข้อมูลมิเตอร์ในฐานข้อมูลระบบ GIS เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99 กฟต.1 = 99 %	กฟต.1	ร้อยละ	99		99		99		99		ผพร.	ผวบ.(ต.1) กาว.(ต.1) กฟฟ. ผมต.
	2. การปรับปรุงความถูกต้องเชิงคุณภาพระบบจำหน่ายแรงต่ำในฐานข้อมูลระบบ GIS เป้าหมาย ร้อยละ 99 กฟต.1 = 99 %	กฟต.1	ร้อยละ	99		99		99		99		ผพร.	ผวบ.(ต.1) กาว.(ต.1) กฟฟ. ผปป.,ผกป.
	3. การปรับปรุงความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูลหม้อแปลงในฐานข้อมูลระบบ GIS เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99 กฟต.1 = 99 %	กฟต.1	ร้อยละ	99		99		99		99		ผพร.	ผวบ.(ต.1) กาว.(ต.1) กฟฟ. ผมต.
ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมที่ 2,4 กฟส.พบ. สุทธิศักดิ์ กฟส.บพ. พัฒนพงศ์ กฟส.ทย.อานนท์/วิศรุต กฟส.บลต. เขาวลิต กฟส.ชยย. อีระศักดิ์ /ศักดิ์ดา	4. การปรับปรุงความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอนและอุปกรณ์ป้องกันในฐานข้อมูลระบบ GIS เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99 กฟต.1 = 99 %	กฟต.1	ร้อยละ	99		99		99		99		ผพร.	ผวบ.,ผปป.(ต.1) กาว.,กปป.(ต.1) กฟฟ. ผปป.,ผกป.

คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2567

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	ค่าเป้าหมายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
แผนงานที่ 1 การเพิ่มรายได้และกำไรจากการ	1.1 ประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ตรงกับค่าใช้จ่ายทั้งหมด สำหรับงานให้บริการธุรกิจเกี่ยวกับเรื่อง ก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ให้บริการ CO2.2	-	ระดับ 5 ระดับกำไร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 (เป้าหมายจากสายงานสายงานธุรกิจและการตลาด) * ใช้ค่าเป้าหมาย ปี 2566 ในช่วงรอเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานธุรกิจและการตลาด	คณพณิลลิต ก่อน(กม)560/2566 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 66 ฉบับร่างที่ไม่ได้คิดกำไร ดังนี้ 1. งานที่ได้รับบริการยืนยันค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างขยายเขตตามระเบียบ กฟภ. 2. งานก่อสร้างที่ได้บริการตามสัญญาได้ข้อตกลงก่อนวันประกัน 3. งานก่อสร้างภายใต้ MCOU ร่วมกับเทศบาล 4. งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในอาคาร	กบฟ.รายงานผล
	1.2 ประสิทธิภาพของการปิดรายการสินค้า WMS สำหรับงานการให้บริการธุรกิจเกี่ยวกับเรื่องงานตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษา	-	ระดับ 5 ปีใบเสร็จรับเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 (เป้าหมายจากสายงานสายงานธุรกิจและการตลาด) * ใช้ค่าเป้าหมาย ปี 2566 ในช่วงรอเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงาน	คณพณิลลิต ก่อน(กม)560/2566 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 66 ยกเว้นงานบริการเชื่อมต่อระบบโครงข่ายไฟฟ้า เนื่องจากจากประเภทที่ไม่สามารถควบคุมระยะเวลาการดำเนินการได้ในเชิงรายได้	กบฟ.รายงานผล
	1.3 ประสิทธิภาพการเพิ่มรายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวกับเรื่อง จำนวนกลุ่มลูกค้าที่กำกับดูแล และกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล	-	รายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวกับเรื่องในเฉลี่ยกลุ่มเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 4 ของรายได้ปี 2566	กลุ่มที่ 1 ธุรกิจภายใต้การกำกับดูแล (Regulated) หมายถึง การดำเนินธุรกิจประกอบกิจการไฟฟ้า และเป็นกิจการที่ผู้ขายได้การกำกับอัตราค่าบริการของการคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน กลุ่มที่ 2 ธุรกิจนอกการกำกับดูแล (Non-Regulated) หมายถึง การดำเนินธุรกิจอื่นนอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับกิจการพลังงาน หรือมีลักษณะเป็นธุรกิจที่สามารถแข่งขันกับธุรกิจภายนอกได้	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อธุรกิจเงิน
	1.4 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนการเข้าสายเคเบิล ปี 2567	1.4.1 ตรวจสอบสายไฟฟ้าเพื่อเทียบกับตัวบริการประจำปี 2567 ด้วยระบบ TAMS ไฟครบถ้วน	100% ภายในไตรมาสที่ 4/2566		กบฟ.รายงานผล
		1.4.2 แจ้งดำเนินการพาดสายและตั้งอุปกรณ์สื่อสารบนสายไฟฟ้าของปี 2567 (รายท่า)	แจ้งดำเนินการพาดสายและตั้งอุปกรณ์ 100% ภายในเดือนกรกฎาคม 2567		กบฟ.รายงานผล
		1.4.3 จัดทำแผนและกำหนดแนวทางตรวจสอบเส้นทางเคเบิลสายเคเบิล (รายงาน RDS รายงานสายเคเบิลที่ละมิติติดตั้ง)	จัดทำแผนและกำหนดแนวทางภายในไตรมาสที่ 1/2567		กบฟ.รายงานผล
		1.4.4 ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางเคเบิลสายเคเบิล ตามแผนงาน ข้อ 1.4.3	ดำเนินการตามแผนงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2567		กบฟ.รายงานผล
		1.4.5 กรณีตรวจสอบการละเมิดสายเคเบิล ตามข้อ 1.4.4	ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดให้ครบถ้วน 100% ในปี 2567	ให้ดำเนินการตามบันทึก กปร(กท) 805/2562 ผวก. ธกส. ลงวันที่ 30 ก.ย.2562 เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติงานการพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์ สื่อสารโทรคมนาคมบนสายไฟฟ้าของ กฟภ. ที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ให้	กบฟ.รายงานผล
	1.5 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเปลี่ยนหน่วยติดตั้งและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องทางชุดและแจ้งดำเนินการสืบเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเปลี่ยนหน่วยติดตั้งและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องทางชุดและแจ้งดำเนินการสืบเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ กลุ่มที่ 1 ผู้ใช้ไฟฟ้าใหญ่ที่มีการเปลี่ยนหน่วยติดตั้งตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป กลุ่มที่ 2 ผู้ใช้ไฟฟ้าย่อยที่มีการเปลี่ยนหน่วยติดตั้งตั้งแต่ 4 ปีขึ้นไป	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อตรวจสอบมิเตอร์
	1.6 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้า กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าใหญ่ที่มีการเปลี่ยนหน่วยการใช้ไฟฟ้าตั้งแต่ 50% ขึ้นไป	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อตรวจสอบมิเตอร์
	1.7 ตรวจสอบหน่วยมิเตอร์ไฟฟ้าและไฟฟ้าทดแทนจากมิเตอร์หน่วย หากพบมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ชำรุดให้แจ้งดำเนินการสืบเปลี่ยนและพิจารณาปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ครบถ้วน	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อไฟฟ้าการ
1.8 ปรับปรุงแผนการอ่านหน่วยมิเตอร์ (MRM) โดยพิจารณาจากรายได้และปริมาณผู้ใช้ไฟ	-	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของ	เป้าหมาย ปรับปรุงแผนการอ่านหน่วยมิเตอร์ให้มีความโปร่งใสน้อยที่สุดกับรายได้รวม	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ

	ไม่แสดงรายการจนหน่วย (ปรับ Portion A B C ให้มีรายได้รวมจากมากไปหาน้อย)		เดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	จัดลำดับจาก Portion A > B > C โดยให้ผลตอบแทนในส่วนค่าไฟฟ้าของคณะ Portion คัดเลือกทั้งหมด ค่าไฟฟ้ารวมในเดือนฐาน ของ กฟล.รย. = 205.68 ล้านบาท ประกอบด้วย Portion A = 83.44 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 40.57%) Portion B = 86.33 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 41.97%) Portion C = 35.91 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 17.46%) ค่าไฟฟ้ารวมในเดือนที่คิดผล ของ กฟล.รย. = 183.73 ล้านบาท Portion A = 88.19 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 48.00%) Portion B = 68.80 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 37.44%) Portion C = 26.75 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 14.56%) จะเห็นว่าค่าไฟฟ้ารวมของการดำเนินงานของ กฟล.รย. สามารถเรียกเก็บรายได้ได้เร็วขึ้น	จุดหน่วยและประมวลผล
แผนงานที่ 2 การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	2.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (CPI-X)	2.1.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของหลายส่วนกลาง	คณะกรรมการประเมินไม่ถือว่าเกินกว่าเกณฑ์ ระดับ 4	ใช้คำนวณค่าการประเมินผลที่คำนวณจากหลายส่วนงาน	ผก.(กค) รายงานผล
		2.1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของหลายส่วนงานภูมิภาค	คณะกรรมการประเมินไม่ถือว่าเกินกว่าเกณฑ์ ระดับ 4	ใช้คำนวณค่าการประเมินผลที่คำนวณจากหลายส่วนงาน	กฟล.รายงานผล
	2.2 ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 7 ประเภท ตามมาตรการที่ ผวก. อนุมัติ		ไม่มีการขออนุมัติงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	กลุ่มค่าใช้จ่ายควบคุมได้ 7 ประเภท ได้แก่ (1) ค่าส่วนกลางสำนักงาน (2) ค่าพาหนะ เว้นเรื่องเดินทาง (3) ค่าใช้จ่ายในการประชุม (4) ค่าประชาสัมพันธ์ (5) ค่าวัสดุทั่วไป (6) ค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน (7) ค่าใช้จ่ายควบคุมได้อื่นๆ	กฟล.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้องบประมาณ
	2.3 สรุปรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารทราบ		จัดทำรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป		กฟล.รายงานผล
	2.4 ควบคุม/กำกับ/ติดตาม การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง	2.4.1 ตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและเกณฑ์ประเมินผลการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ของหลายงาน กค. ประจำปี 2567	ตั้งคณะกรรมการกำหนดแนวทางการติดตามการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ของหลายงาน กค. ภายในเดือนมกราคม 2567		ผก.(กค) รายงานผล
		2.4.2 คณะทำงานฯ กำหนดส่วนงานที่ประเมินผลการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ของหลายงาน กค. ประจำปี 2567	จัดประชุมและเสนอขออนุมัติค่าเกณฑ์การประเมินการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ให้ถูกต้องในสังกัดหลายงาน กค. ภายใน		ผก.(กค) รายงานผล
		2.4.3 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน PS	ระดับ 5		กฟล.รายงานผล
		2.4.4 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน WMS	ระดับ 5		กฟล.รายงานผล
แผนงานที่ 3 การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	3.1 เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุน ที่ ผก.(กค) เห็น ผอ.โครงการ		เบิกจ่าย 100% ของค่าเป้าหมายรายไตรมาส	เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย 1. งานก่อสร้างอาคารที่พักอาศัย (ชั่วคราว) จ.สระแก้ว (กค.1) 2. งานพัฒนาระบบไฟฟ้าในพื้นที่บริเวณเขตศูนย์ราชการเพื่อพัฒนาพื้นที่ 2 (กค.2566-2568) (กค.1-2-3) 3. งานปรับปรุง ก่อสร้างอาคาร และจัดหาเครื่องมือเพื่อใช้ปฏิบัติงานการทดสอบมอเตอร์ (กค.1-2-3, กค.1-2-3) 4. งานก่อสร้างเพิ่มและสายส่งเชิงพาณิชย์ไฟฟ้าโพธาราม2 จ.ราชบุรี (วงจรที่ 2) และสถานีไฟฟ้าหน่ออินทผลุง จ.ราชบุรี (วงจรที่ 3) (กค.1) 5. งานจัดหาหม้อแปลง AVR ชุดแรกเพื่อเชื่อมสายส่งจากอุทยานรังสรรค์แห่งอัมรินทร์ การเปิดจ่าย (กค.1) 6. แผนงานพัฒนาระบบสายส่งและจัดการปัญหาไฟฟ้าขัดข้อง (กค.2) *** รอเพิ่มเติมโครงการในปี 2567	กฟล.รายงานผล
	3.2 เร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้จากการให้เจ้าหนี้ใช้ทรัพย์สินหลายสื่อสารโทรคมนาคม ก่อนปี 2567 หรือค้างชำระให้ได้ 100%		ร้อยละ 100		กฟล.รายงานผล
	3.3 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน ให้มีการชำระหนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนด		รายงานผลการชำระหนี้ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน ให้มีการชำระหนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนด - เอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้มีการชำระหนี้ภายในสิ้นเดือนของเดือนที่ครบกำหนด หากมีค้างชำระเกินสิ้นเดือน กฟล.ต้องแจ้งเจ้าหนี้ทราบได้ทุกราย - เอกชนรายย่อย : ต้องไม่มีค้างชำระ 3 ปีขึ้นไป หากมีค้างชำระต้องอยู่ในสถานะคงค้างชำระ/ผ่อนชำระเท่านั้น หากอยู่ในสถานะอื่นไม่ได้ดำเนินการใด ๆ ต้องแจ้งเจ้าหนี้ทราบได้ทุกราย ** หากมีการดำเนินการมาตรการช่วยเหลือค่าไฟฟ้าของกระทรวงมหาดไทย เช่น การขยายเวลาการจ่ายไฟฟ้า กรณีค่าไฟฟ้าไม่เกิน 300 บาท ต่อเดือน, ขยายเวลาจ่ายไฟฟ้าสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าไม่เกิน 3 ปีติดต่อกัน เป็นต้น สามารถแจ้งเจ้าหนี้ทราบได้โดยการดังกล่าวได้	กฟล.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อลูกหนี้
	3.4 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้ราชการ ที่ กฟล. รับผิดชอบ ที่มีอายุตั้งแต่ 180 วันขึ้นไป		รายงานผลการชำระหนี้ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป		กฟล.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อลูกหนี้

					
3.5 เสร็จวัดปริมาณก่อสร้างเพื่อเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินและการรับรายได้	3.5.1 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นก่อนปีปัจจุบัน 3.5.1.1 สนผู้ไฟฟ้า (C) ไม่รวมงาน CO2.2 3.5.1.2 สนลงทุน (I) และงบโครงการ (P) 3.5.2 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นในปีปัจจุบัน (งานที่ใกล้ในไตรมาส 1-2) 3.5.2.1 สนผู้ไฟฟ้า (C) ไม่รวมงาน CO2.2 3.5.2.2 สนลงทุน (I) และงบโครงการ (P)	ปริมาณก่อสร้าง 100% ของมูลค่า ปริมาณก่อสร้าง 60% ของมูลค่างาน ปริมาณก่อสร้าง 60% ของมูลค่างาน ปริมาณก่อสร้าง 50% ของมูลค่างาน	ชอมเชยวีน้อง 1. เป็นงานที่เป็นทรัพย์สิน กท. ทุกส่วน และไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ 2. เป็นงานที่จัดทำแผนการปริมาณในวัน 3. ไม่เป็นงานสนผู้ไฟฟ้า กรณีที่ดินจัดสรร 4. ไม่เป็นงานที่อยู่ก่อนหรือการควบคุม หรือติดปัญหาพื้นที่กับหน่วยงานภายนอก 5. กรณีงานปีปัจจุบัน ให้ใช้ค่าเฉลี่ยสำหรับงานที่เกิดขึ้นใน 2 ไตรมาสก่อนหน้า	ภาพรายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง	
	3.5.3 งานก่อสร้างสนผู้ไฟฟ้า หรือผลิตไฟฟ้า (CO2.2)	เสร็จวัดปริมาณก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้า งาน CO2.2 ที่รับชำระคืนจากผู้ไฟฟ้าก่อนเดือนมิถุนายน 2567 ให้ครบถ้วนทุกงาน	ชอมเชยวีน้อง 1. ไม่เป็นงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ 2. ไม่เป็นงานที่อยู่ก่อนหรือการควบคุม หรือติดปัญหาพื้นที่กับหน่วยงานภายนอก 3. เป็นงานที่รับชำระคืนจากผู้ไฟฟ้าก่อนเดือนมิถุนายน 2567	ภาพรายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง	
3.6 ติดตามการจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีต สนผู้ไฟฟ้า	3.6.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีต สนผู้ไฟฟ้า ประจำปี 2567	จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือนมกราคม 2567		ภาพรายงานผล	
	3.6.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-เงิน พืชจาก location 0021	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส		ภาพรายงานผล	
3.7 ติดตามการจัดซื้อพัสดุเพื่อเพิ่มสินค้า Safety Stock สนผู้ไฟฟ้า	3.7.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุเพื่อเพิ่มสินค้า Safety stock สนผู้ไฟฟ้า ประจำปี 2567	จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือนมกราคม 2567		ภาพรายงานผล	
	3.7.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-เงิน พืชจาก location 0025	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส		ภาพรายงานผล	
3.8 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุรอง และผลิตภัณฑ์คอนกรีต สนลงทุน (I) และงบโครงการ (P)		จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือนมกราคม 2567		ภาพรายงานผล	
แผนงานที่ 4 ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน	4.1 ควบคุมและตรวจสอบสัญญาซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ประเภทเอกชน-รายใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกราย		ครบถ้วน ร้อยละ 100		ภาพรายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ สัญญาซื้อขายไฟฟ้า
	4.2 ควบคุมและตรวจสอบหลักประกันการใช้ไฟของผู้ใช้ประเภทเอกชน-รายใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกราย		ครบถ้วน ร้อยละ 100		ภาพรายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ หลักประกัน
แผนงานที่ 5 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน	5.1 คัดสรรทีมงานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร ขอลายงาน กท. และร่วมกันกำหนดแผนการดำเนินงาน		ตั้งคณะทำงาน ภายในเดือน ธันวาคม 2566 และจัดประชุม กำหนดแผนงานและแนวทางการดำเนินงาน ภายในเดือนมกราคม 2567		ผ่าน(กท) รายงานผล
	5.2 พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร ในรูปแบบ Dashboard		สามารถนำออกใช้งานได้ภายในไตรมาสที่ 1/2567	พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร ในรูปแบบ Dashboard ดังนี้ (1) ลูกหนี้ (2) งานก่อสร้าง (AUC และ CO2.2) (3) สปประมาณ (สนลงทุน และการควบคุมค่าใช้จ่าย 7 ประเภท) (4) การตรวจสอบนิติกรณ์และหน่วยการใช้ไฟฟ้าชนิดปกติ (5) สัญญาซื้อขายไฟฟ้า และหลักประกัน (6) การจัดหาและประเมินผลผลิต	คณะทำงาน รายงานผล

				(/) ธุรกิจเสริม (8) การบริหารฟีดแบคและการจัดซื้อจัดจ้าง	
แผนงานที่ 8. พัฒนาระบบใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจ	8.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวกับ 8.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย	เป้าหมาย - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดติดตั้งหม้อแปลง		ใช้ข้อมูลลูกค้า High value ปี 2567 ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของฟีดแบคหม้อแปลง	SAP ZBLR 075 ผบ.กบส. รวบรวมรายงานผล กฟล.ทบ.,ขอ.,กฟฟ.ชั้น2-3 รายงานผลผ่าน QR code 
	8.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวกับ 8.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value	เป้าหมาย - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวกับ - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้า ตามกิจกรรมข้อ 8.1.1	เป้าหมาย กฟล.1 จำนวน 46	ใช้ข้อมูลลูกค้า High value ปี 2567 ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของฟีดแบคหม้อแปลง	SAP ZBLR 075 ผบ.กบส. รวบรวมรายงานผล กฟล.ทบ.,ขอ.,กฟฟ.ชั้น2-3 รายงานผลผ่าน QR code 
	8.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้	(1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 2 ร้อยละ 20 ฐานข้อมูล 2565 - 2566	เป้าหมาย 283 บริษัท เป้าหมาย 821 บริษัท	คณะทำงานได้จัดทำรายชื่อให้ กฟฟ. ดำเนินการติดต่อบ้านเสนอธุรกิจเกี่ยวกับ ตาม Qrcode กฟฟ.จุดรวมงาน ค่าเป้าหมาย 45 บริษัท/กฟฟ./ปี กฟล. ค่าเป้าหมาย 15 บริษัท/กฟฟ./ปี	SAP ZBLR 075 ZCSR181 ผบ.กบส. รวบรวมรายงานผล กฟล.ทบ.,ขอ.,กฟฟ.ชั้น2-3,กฟล. รายงานผลผ่าน QR ส่ง กบส. 