



รายงานพลโครงการ จัดงานประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี 2565



กองการศึกษา
เทศบาลตำบลระนอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา กองการศึกษา โทร. ๑๐๔

ที่ ปช.๕๓๑๐๕/ ๔๗ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลร่อนทอง

เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ กองการศึกษา ที่ ปช. ๕๓๑๐๕/๓๐๐ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลร่อนทอง อนุมัติให้ดำเนินโครงการฯ ได้ นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ กองการศึกษา ได้ดำเนินการโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ตามรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

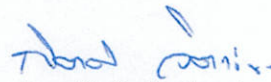
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๑

(นายอภิรักษ์ กาญจนพิทักษ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ความเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษา

.....
.....


(นายกิตติ จิตจำนง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นปลัดเทศบาล

- เสนอขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ ของให้กองการศึกษา
อำนวยการ ๑ คน


(นางรัชนิวรรณ พรหมเล็ก)
ปลัดเทศบาลตำบลร่อนทอง

ความเห็นนายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี
.....
.....


(นายปรีดา วิภาสวัชรโยธิน)
นายกเทศมนตรีตำบลร่อนทอง

คำนำ

กองการศึกษา เทศบาลตำบลร่อนทอง ได้สรุปผลการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมภายใต้แผนงานที่กำหนด ทั้งนี้ เพื่อรวบรวมข้อมูลและสร้างความเป็นระบบขั้นตอนในการดำเนินงาน การกำหนดภารกิจให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่วางไว้ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นในครั้งต่อไป

โครงการวันลอยกระทง ที่จัดขึ้นวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕ ณ วัดทุ่งทับทอง ตำบลร่อนทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เป็นโครงการความร่วมมือทั้งหน่วยงานภายในเทศบาลและหน่วยงานภายนอก และมีการบูรณาการงานด้านศิลปะและวัฒนธรรมการเรียนการสอนและการให้บริการ รวมถึงเป็นการอนุรักษ์และสืบสานประเพณี และวัฒนธรรม เกิดเป็นแนวทางและนำไปต่อยอดพัฒนาให้เกิดการบูรณาการในรูปแบบอื่น ๆ ต่อไปได้ในอนาคต

กองการศึกษา

เทศบาลตำบลร่อนทอง

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

รายงานผลการดำเนินการโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี ๒๕๖๕

- บันทึกขออนุมัติดำเนินการโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี ๒๕๖๕
- โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง
- สรุปแบบประเมินความพึงพอใจโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง
- รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

๑
๒
๕
๗
๘

ภาคผนวก

- คำสั่ง เรื่องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินงานวันลอยกระทง
- ประกาศเทศบาล เรื่องรับสมัครประกวดหนูน้อยนพมาศ
- เกณฑ์การประกวดหนูน้อยนพมาศ
- ใบสมัครหนูน้อยนพมาศ
- รูปภาพประกอบการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี ๒๕๖๕
- ตัวอย่างการทำแบบประเมินความพึงพอใจโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลร่องทอง (โทร. ๑๐๔)

ที่ ปข ๕๓๑๐๕/๗๐๐

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลร่องทอง, ปลัดเทศบาล

๑.เรื่องเดิม

ตามที่กองการศึกษาได้ตั้งงบประมาณโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี ๒๕๖๕ ไว้ในเทศบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการดังกล่าว นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

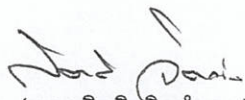
กองการศึกษา กำหนดจัดโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันอังคารที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ วัดทุ่งทับทอง โดยตั้งจ่ายจากงบประมาณ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งไว้เป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

๓.ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๓) มาตรา ๕๐(๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (๘) (เทศบาลตำบลมีหน้าที่ บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น) และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

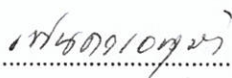
๔.ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จัดโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๕ ดังกล่าว หากเห็นชอบขออนุมัติลงนามในร่างโครงการที่แนบ

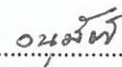

(นายกิตติ จิตจรรย์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็น

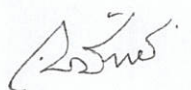


คำสั่ง



(นางรัชนิวรรณ พรหมเล็ก)
ปลัดเทศบาลตำบลร่องทอง

(นายปรีดา วิภาสวัชรโยธิน)
นายกเทศมนตรีตำบลร่องทอง





เลขที่โครงการ

๕ /๒๕๖๖

ชื่อโครงการ

โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น กองการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

เทศกาลลอยกระทง ตรงกับวันเพ็ญขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือน ๑๒ ของทุกปี หรืออยู่ในราวเดือน ตุลาคม ถึง พฤศจิกายน ถือว่าเป็นประเพณีเก่าแก่ของไทยที่มีตั้งแต่ครั้งสมัยสุโขทัย เรียกกันว่า งานลอย พระประทีป หรือลอยโคม เป็นงานนักขัตฤกษ์รื่นเริงของประชาชนทั่วไป ต่อมานางนพมาศ หรือ ท้าวศรีจุฬาลักษณ์ สนมเอกของพระร่วง ได้คิดประดิษฐ์ดัดแปลง เป็นรูปกระทงดอกบัวแทนการลอยโคม เชื่อกันว่าการลอยกระทง หรือลอยโคมในสมัยนางนพมาศนั้น กระทำเพื่อเป็นการสักการะ รอยพระพุทธรูป ที่แม่น้ำนัมมทานที ซึ่งเป็นแม่น้ำสายหนึ่งในแคว้นทักขิณาประเทศอินเดีย ซึ่งปัจจุบัน เรียกว่า แม่น้ำเนรพุททา

ในปี ๒๕๖๕ นี้วันลอยกระทงตรงกับวันอังคารที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลร่องทอง จึงจัดให้มีการจัดกิจกรรมวันลอยกระทงขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมกิจกรรมจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๒ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๓) มาตรา ๕๐ (๘) (เทศบาลตำบลมีหน้าที่ บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น) โดยมีกิจกรรมในงาน อาทิ การสาธิตการทำกระทง การแสดงกระทงตัวอย่าง การประกวดหนูน้อยนพมาศ ตัวแทนจากชุมชน โดยกำหนดให้แต่ละชุมชนนำกระทงที่ใช้กระทงจากวัสดุที่หาได้ง่ายตามธรรมชาติ เช่น ใบมะพร้าว ใบตอง หวายกล้วย ดอกไม้ และวัสดุอื่นๆ ที่ย่อยสลายง่าย นำมาประดิษฐ์เป็นกระทงสวยงามปักธูป เทียนและดอกไม้เครื่องสักการบูชา ก่อนจะทำพิธีลอยกระทงเพื่อขอขมาแก่พระแม่คงคา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ประชาชนขอขมาแก่พระแม่คงคา รู้ถึงคุณค่าของน้ำหรือแม่น้ำลำคลอง
- ๒.๒ เพื่อรักษาจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ของไทยไว้มิให้สูญหายไปตามกาลเวลา
- ๒.๓ เพื่อให้ประชาชนในเขตเทศบาลฯ ร่วมสืบทอดงานประเพณีลอยกระทง
- ๒.๔ เพื่อให้ประชาชนได้ รู้จักและรู้ ถึงความสำคัญของนางนพมาศผ่านตัวแทน หนูน้อยนพมาศ
- ๒.๕ เพื่อให้ประชาชนได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

๓. เป้าหมาย

สืบสานงานประเพณีวันลอยกระทง โดยมีผู้ร่วมงานประมาณ ๑,๐๐๐ คน

๔. วิธีการดำเนินงาน

- ๔.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติผู้บริหาร
- ๔.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน / คณะกรรมการผู้รับผิดชอบ

๔.๓ ประชาสัมพันธ์...

-๒-

- ๔.๓ ประชาสัมพันธ์ เชิญชวนหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชนเข้าร่วมงาน
 ๔.๔ ทำหนังสือขอใช้สถานที่และประสานคณะกรรมการในการประกวดหุ่นนัวย่นพมาศ
 ๔.๕ จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ
 ๔.๖ ดำเนินการตามโครงการฯ

๕. งบประมาณ

เบิกจากงบประมาณเทศบาลตำบลบ่อทอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน-) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

- ๕.๑ ค่าเงินรางวัลการประกวดหุ่นนัวย่นพมาศ ดังนี้
- | | |
|--|---------------------|
| ตำแหน่ง หุ่นนัวย่นพมาศ ประจำปี ๒๕๖๕ เงินรางวัล | เป็นเงิน ๕,๐๐๐.-บาท |
| ตำแหน่ง รอง ๑ หุ่นนัวย่นพมาศ ประจำปี ๒๕๖๕ เงินรางวัล | เป็นเงิน ๔,๐๐๐.-บาท |
| ตำแหน่ง รอง ๒ หุ่นนัวย่นพมาศ ประจำปี ๒๕๖๕ เงินรางวัล | เป็นเงิน ๓,๐๐๐.-บาท |
- ๕.๒ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินประกวดหุ่นนัวย่นพมาศ
- | | |
|-------------------------|---------------------|
| จำนวน ๓ คนๆ ละ ๘๐๐.-บาท | เป็นเงิน ๒,๔๐๐.-บาท |
|-------------------------|---------------------|
- ๕.๓ ค่าสายสพาย จำนวน ๔ ผืน ๆ ละ ๑,๕๐๐.-บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐.-บาท
- ๕.๔ ค่ามงกุฎสำหรับหุ่นนัวย่นพมาศ เป็นเงิน ๒,๐๐๐.-บาท
- ๕.๕ ค่าเช่าเวทีพร้อมเครื่องเสียงไฟประดับเวทีและอุปกรณ์ประกอบเวที เป็นเงิน ๓๕,๐๐๐.-บาท
- ๕.๖ ค่าจ้างติดตั้งไฟส่องสว่างทาง ภายในเดินท์และบริเวณงานโดยรอบ เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐.-บาท
- ๕.๗ ค่าจ้างเหมาเช่าเครื่องปั่นไฟ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.-บาท
- ๕.๘ ค่าวัสดุ/ อุปกรณ์ ในการจัดงาน เป็นเงิน ๗,๕๐๐.-บาท
- ๕.๙ ค่าเช่าเดินท์ จำนวน ๑๒ หลัง หลังละ ๕๐๐.-บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐.-บาท
- ๕.๑๐ ค่าจ้างเหมาตกแต่งเวทีและเดินท์พร้อมผูกผ้าและชักผ้าประดับ เป็นเงิน ๘,๖๐๐.-บาท
- ๕.๑๑ ค่าน้ำดื่มแบบแก้วและน้ำแข็ง เป็นเงิน ๔,๕๐๐.-บาท
- ๕.๑๒ ค่าเช่าเก้าอี้ จำนวน ๑,๐๐๐ ตัว ๆ ละ ๕ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐.-บาท
- ๕.๑๓ ค่าจ้างเหมาจัดทำพร้อมติดตั้งป้ายไว้นิพนธ์และป้ายรางวัล เป็นเงิน ๕,๐๐๐.-บาท

รวมรายจ่าย เป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน-)

หมายเหตุ *ทุกรายการแล้วเฉลี่ยจ่ายกันได้*

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

วันอังคารที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๗. สถานที่...

๗. สถานที่ดำเนินการ

ณ วัดทุ่งทับทอง

๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองการศึกษา สำนักงานเทศบาลตำบลร่อนทอง

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ประชาชนได้ขอขมาแก่พระแม่คงคา และรู้ถึงคุณค่าของน้ำหรือแม่น้ำลำคลอง

๙.๒ สามารถรักษาจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ของไทยไว้มิให้สูญหายไป

๙.๓ ประชาชนในเขตเทศบาลฯ ได้ร่วมสืบทอดงานประเพณีลอยกระทง

๙.๔ ประชาชนได้รู้จักและรู้ถึงความสำคัญของ นางนพมาศผ่านตัวแทนหุ่นนพมาศ

๙.๕ ประชาชนได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

๑๐. การติดตามและประเมินผล

พนักงานเทศบาลตำบลร่อนทอง เข้าร่วมประชุมชุมชนประจำเดือนทุกชุมชน และติดตาม
สอบถาม ความพึงพอใจของประชาชน ที่เข้าร่วมงานสืบสานประเพณีวันลอยกระทง เพื่อนำมาปรับปรุงในการจัด
งานสืบสานประเพณีวันลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายกิตติ จิตจำนง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจโครงการ

(นางรัชนิวรรณ พรหมเล็ก)

ปลัดเทศบาลตำบลร่อนทอง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบรรพต ปลอดโปร่ง)

รองนายกเทศมนตรีตำบลร่อนทอง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปรีดา วิภาสวัชรโยธิน)

นายกเทศมนตรีตำบลร่อนทอง

ร่าง.....
พิมพ์.....
ทาน..... 14.0.0.15
ตรวจ.....

แบบประเมินความพึงพอใจต่อโครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทง เทศบาลตำบลร่อนทอง

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	มากที่สุด		มาก	ปานกลาง	น้อย		น้อยที่สุด	N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	S.D.	เกณฑ์ การประเมิน
		5	4			3	2	1					
1	กิจกรรมที่จัดขึ้น สอดคล้องกับประเพณีลอยกระทง	35	60			5			100	4.3	86.00	0.56	มาก
2	กิจกรรมนี้ทำให้ประชาชนรู้จักความเป็นมาของนางพญาศ	20	68			12			100	4.08	81.60	0.56	มาก
3	กิจกรรมนี้ช่วยส่งเสริมและรักษาประเพณีลอยกระทง	19	75			6			100	4.13	82.60	0.48	มาก
4	ความเหมาะสมของพิธีเปิด - ปิด การจัดงานลอยกระทง	12	72			16			100	3.96	79.20	0.53	มาก
5	ความเหมาะสมของสถานที่จัดงานวันลอยกระทง	15	75			10			100	4.05	81.00	0.50	มาก
6	ความเหมาะสมของฉาก และเวที แสงและเสียง	1	71			28			100	3.73	74.60	0.47	มาก
7	เวลาที่ใช้จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	1	49			50			100	3.51	70.20	0.52	มาก
8	ความเหมาะสมของการจราจรและความปลอดภัยของสถานที่จัดกิจกรรม	0	72			28			100	3.72	74.40	0.45	มาก
9	การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทงของเทศบาล	1	75			24			100	3.77	75.40	0.44	มาก
10	ความพึงพอใจต่อภาพรวมในการจัดกิจกรรมวันลอยกระทง	9	83			8			100	4.01	80.20	0.41	มาก
รวม		113	700	187	0	0	0	0	1000	3.926	78.52	0.49	มาก

ค่าเฉลี่ย 4.51-5.00 หมายถึง ระดับความพึงพอใจระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.51-4.50 หมายถึง ระดับความพึงพอใจระดับมาก

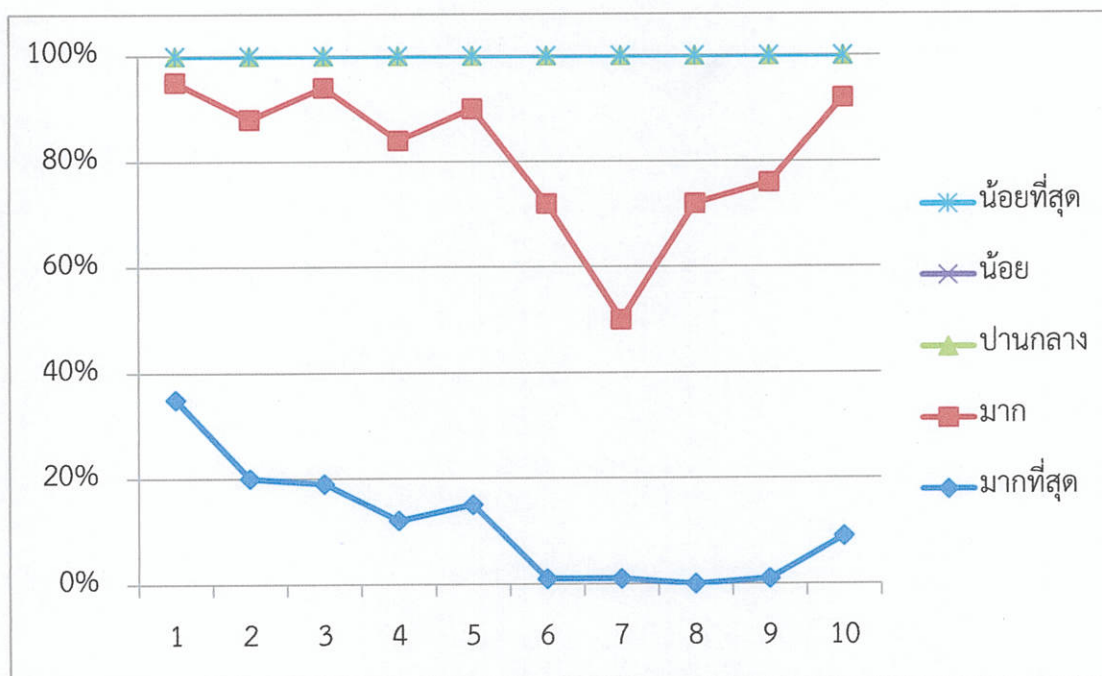
ค่าเฉลี่ย 2.51-3.50 หมายถึง ระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51-2.50 หมายถึง ระดับความพึงพอใจระดับน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.51-1.50 หมายถึง ระดับความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด

แบบประเมินความพึงพอใจต่อโครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทง เทศบาลตำบลร่อนทอง

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
1	กิจกรรมที่จัดขึ้น สอดคล้องกับประเพณีลอยกระทง	35	60	5		
2	กิจกรรมนี้ทำให้ประชาชนรู้จักความเป็นมาของนางนพมาศ	20	68	12		
3	กิจกรรมนี้ช่วยส่งเสริมและรักษาประเพณีลอยกระทง	19	75	6		
4	ความเหมาะสมของพิธีเปิด - ปิด การจัดงานลอยกระทง	12	72	16		
5	ความเหมาะสมของสถานที่จัดงานวันลอยกระทง	15	75	10		
6	ความเหมาะสมของฉาก และเวที แสงและเสียง	1	71	28		
7	เวลาที่ใช้จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	1	49	50		
8	ความเหมาะสมของการจราจรและความปลอดภัยของสถานที่จัดกิจกรรม	0	72	28		
9	การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทงของเทศบาล	1	75	24		
10	ความพึงพอใจต่อภาพรวมในการจัดกิจกรรมวันลอยกระทง	9	83	8		



ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทงเทศบาลตำบลร้อนทอง

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงใน ☐ ที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

- ๕ หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด ๔ หมายถึง มีความพึงพอใจมาก
 ๓ หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง ๒ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย
 ๑ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	กิจกรรมที่จัดขึ้น สอดคล้องกับประเพณีลอยกระทง					
๒	กิจกรรมนี้ทำให้ประชาชนรู้จักความเป็นมาของนางนพมาศ					
๓	กิจกรรมนี้ช่วยส่งเสริมและรักษาประเพณีลอยกระทง					
๔	ความเหมาะสมของพิธีเปิด - ปิด การจัดงานลอยกระทง					
๕	ความเหมาะสมของสถานที่จัดงานวันลอยกระทง					
๖	ความเหมาะสมของฉาก และเวที แสงและเสียง					
๗	เวลาที่ใช้จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
๘	ความเหมาะสมของการจราจรและความปลอดภัยของสถานที่จัดกิจกรรม					
๙	การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทงของเทศบาล					
๑๐	ความพึงพอใจต่อภาพรวมในการจัดกิจกรรมวันลอยกระทง					

ข้อเสนอแนะ.....

.....

รายงาน

ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย

เทศบาลตำบลร่อนทอง
ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รายจ่าย ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 66-03-00263-5320300-00002
วันที่จัดทำ 8 พฤศจิกายน 2565

เลขที่คลังรับ 104/2566
วันที่คลังรับ 8 พ.ย. 2565

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ	6,000 00	สัญญา จ.17/2566(CNTR-00036/66)
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0 00	เบิกจ่ายงวดที่ 1
จำนวนเงินที่ขอเบิก	6,000 00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	0 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	6,000 00	เบิกเพื่อจ่ายเป็นค่าสายสะพาย โครงการจัดงาน ประเพณีวันลอยกระทง ให้แก่ นางสาวรัตติกาล พุ่ม ทอง
(ตัวอักษร)	(หกพันบาทถ้วน)	

หน่วยงานผู้เบิก กองการศึกษา ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น (ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นายกิตติ จิตจำนง) หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา วันที่ 8 พ.ย. 2565	ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ แหล่งเงินที่ขอเบิก คงเหลือยกมา คงเหลือยกไป เงินงบประมาณ 85,100.00 79,100.00 (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 8 พ.ย. 2565
ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจฎีกา (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 8 พ.ย. 2565	เรียน เทศบาลตำบลร่อนทอง เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 8 พ.ย. 2565
เรียน เทศมนตรีตำบลร่อนทอง เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางรัชนิวรรณ พรหมเล็ก) ปลัดเทศบาลตำบลร่อนทอง วันที่ 8 พ.ย. 2565	อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 6,000.00 บาท (ลงชื่อ)..... (นายปริดา วิชาสวัชรโยธิน) นายกเทศมนตรีตำบลร่อนทอง วันที่ 8 พ.ย. 2565
ธนาคาร..... บัญชีเลขที่ 559-5-00001-1 เลขที่เช็ค..... ลงวันที่..... จำนวนเงิน 6,000.00 บาท (หกพันบาทถ้วน) จ่ายให้ นางสาวรัตติกาล พุ่มทอง	ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม
การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ ลงวันที่	

เทศบาลตำบลร่อนทอง
ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รายจ่าย ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 66-03-00263-5320300-00001
วันที่จัดทำ 8 พฤศจิกายน 2565

เลขที่คลังรับ 105/2566
วันที่คลังรับ 8 พ.ย. 2565

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ	7,009 35	สัญญา ช.20/2566(CNTR-00034/66) เบิกจ่ายงวดที่ 1
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	490 65	
จำนวนเงินที่ขอเบิก	7,500 00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	0 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	7,500 00	เบิกเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์โครงการจัดงาน ประเพณีวันลอยกระทง ให้แก่ ร้านวุฒิชัย
(ตัวอักษร)	(เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)	

หน่วยงานผู้เบิก กองการศึกษา ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น (ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นายกิตติ จิตจำนง) หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา วันที่ 8 พ.ย. 2565	ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ แหล่งเงินที่ขอเบิก เงินงบประมาณ คงเหลือยกมา คงเหลือยกไป 86,600.00 79,100.00 (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 8 พ.ย. 2565
ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจฎีกา (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 8 พ.ย. 2565	เรียน เทศบาลตำบลร่อนทอง เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 8 พ.ย. 2565
เรียน เทศมนตรีตำบลร่อนทอง เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางรัชนิวรรณ พรหมเล็ก) ปลัดเทศบาลตำบลร่อนทอง วันที่ 8 พ.ย. 2565	อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 7,500.00 บาท (ลงชื่อ)..... (นายปริดา ภิภาสวัชรโยธิน) นายกเทศมนตรีตำบลร่อนทอง วันที่ 8 พ.ย. 2565
ธนาคาร..... บัญชีเลขที่..... เลขที่เช็ค..... ลงวันที่..... จำนวนเงิน 7,500.00 บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) จ่ายให้ ร้านวุฒิชัย โดยนายสุรัชย์ วุฒิพรวรรณกุล	ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม
การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ ลงวันที่	

เทศบาลตำบลร่อนทอง
ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รายจ่าย ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 66-03-00263-5320300-00003
วันที่จัดทำ 8 พฤศจิกายน 2565

เลขที่คลังรับ 106/2566
วันที่คลังรับ 8 พ.ย. 2565

รายการ		จำนวนเงิน		หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ		11,000	00	สัญญา จ.14/2566(CNTR-00032/66) เบิกจ่ายงวดที่ 1
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม		0	00	
จำนวนเงินที่ขอเบิก		11,000	00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย		110	00	เบิกเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเช่าเต็นท์และเก้าอี้ โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง ให้แก่ นาย วัฒนา ภิรมย์เจียว
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ		10,890	00	
(ตัวอักษร)		(หนึ่งหมื่นแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)		

หน่วยงานผู้เบิก กองการศึกษา ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น (ลงชื่อ)..... หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นายกิตติ จิตจำนง) หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา วันที่ 8 พ.ย. 2565	ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ แหล่งเงินที่ขอเบิก เงินงบประมาณ คงเหลือยกมา คงเหลือยกไป 90,100.00 79,100.00 (ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 8 พ.ย. 2565
ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว (ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจฎีกา (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 8 พ.ย. 2565	เรียน เทศบาลตำบลร่อนทอง เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 8 พ.ย. 2565
เรียน เทศมนตรีตำบลร่อนทอง เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางรัชนิวรรณ พรหมเล็ก) ปลัดเทศบาลตำบลร่อนทอง วันที่ 8 พ.ย. 2565	อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 11,000.00 บาท (ลงชื่อ)..... (นายปริดา ภิภาสวัชรโยธิน) นายกเทศมนตรีตำบลร่อนทอง วันที่ 8 พ.ย. 2565
ธนาคาร..... บัญชีเลขที่ 559-5-00001-1 เลขที่เช็ค..... ลงวันที่..... จำนวนเงิน 10,890.00 บาท (หนึ่งหมื่นแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) จ่ายให้ นายวัฒนา ภิรมย์เจียว	ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม
การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่..... ลงวันที่.....	

เทศบาลตำบลร้อนทอง

ประจำปีงบประมาณ 2566

รายจ่าย	ค่าใช้สอย
---------	-----------

เลขที่ผู้เบิก 66-03-00263-5320300-00004

เลขที่คลังรับ 107/2566

วันที่จัดทำ 8 พฤศจิกายน 2565

วันที่คลังรับ ๘ พ.ย. ๒๕๖๕

หน่วยงานผู้เบิก กองการศึกษา ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น (ลงชื่อ)..... หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นายกิตติ จิตจำนง) หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษ วันที่.....	ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ แหล่งเงินที่ขอเบิก คงเหลือยกมา คงเหลือยกไป เงินงบประมาณ 81,100.00 79,100.00 (ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ = 8 พ.ย. 2565
---	--

เรียน	เทศบาลตำบลร่อนทอง	อนุมัติให้เบิกจ่ายได้	
	เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น	จำนวน	2,000.00 บาท
(ลงชื่อ).....		(ลงชื่อ).....	
(นางรัชนิวรรณ พรหมเล็ก)		(นายปรีดา วิชาลวิชัยอิน)	
ปลัดเทศบาลตำบลร่อนทอง		นายกเทศมนตรีตำบลร่อนทอง	
วันที่ 8 พ.ย. 2565		วันที่ 8 พ.ย. 2565	

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ ลงวันที่

เทศบาลตำบลร่อนทอง
ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รายจ่าย

ค่าใช้จ่าย

ประเภทรายจ่าย

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 66-03-00263-5320300-00005

เลขที่คลังรับ

109/2566

วันที่จัดทำ 8 พฤศจิกายน 2565

วันที่คลังรับ

8 พ.ย. 2565

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ	61,000 00	สัญญา จ. 15/2566(CNTR-00037/66)
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0 00	เบิกจ่ายงวดที่ 1
จำนวนเงินที่ขอเบิก	61,000 00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	610 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	60,390 00	เบิกเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาติดตั้งเวทีพร้อมเครื่องเสียง ไฟประดับเวที ติดตั้งไฟส่องสว่างทางภายในเต็นท์และบริเวณงานโดยรอบ และเช่าเครื่องปั่นไฟให้แก่ นายพงศ์กร โตมอญ

(ตัวอักษร)

(หกหมื่นสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

หน่วยงานผู้เบิก กองการศึกษา

ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น

ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้

แหล่งเงินที่ขอเบิก

คงเหลือยกมา

คงเหลือยกไป

เงินงบประมาณ

79,100.00

18,100.00

(ลงชื่อ)..... หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ

(นายกิตติ จิตจำนง)

(นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... 8 พ.ย. 2565

วันที่..... 8 พ.ย. 2565

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว

เรียน เทศบาลตำบลร่อนทอง

เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจฎีกา

(ลงชื่อ).....

(นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์)

(นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... 8 พ.ย. 2565

วันที่..... 8 พ.ย. 2565

ย น เทศมนตรีตำบลร่อนทอง

เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้

จำนวน 61,000.00 บาท

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(นางรัชนิราวรรณ พรหมเล็ก)

(นายปรีดา วิชาสวัชรโยธิน)

ปลัดเทศบาลตำบลร่อนทอง

นายกเทศมนตรีตำบลร่อนทอง

วันที่..... 8 พ.ย. 2565

วันที่..... 8 พ.ย. 2565

ธนาคาร..... บัญชีเลขที่ 559-5-00001-1

ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน

เลขที่เช็ค..... ลงวันที่.....

(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม

จำนวนเงิน 60,390.00 บาท (หกหมื่นสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม

จ่ายให้ นายพงศ์กร โตมอญ

(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่..... ลงวันที่.....

ประจำปีงบประมาณ 2566

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ ลงวันที่

เทศบาลตำบลร่อนทอง
ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

เลขที่ผู้เบิก 66-03-00263-5320300-00009
วันที่จัดทำ 10 พฤศจิกายน 2565

รายจ่าย ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
เลขที่คลังรับ 115/2566
วันที่คลังรับ 10 พ.ย. 2565

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ	4,500 00	
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0 00	
จำนวนเงินที่ขอเบิก	4,500 00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	0 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	4,500 00	เบิกเพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำดื่มแบบแก้วและน้ำแข็ง โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง ให้แก่ นางสาว ภาภรณ์ เจริญวัฒนสมบัติ

(ตัวอักษร) (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)	
หน่วยงานผู้เบิก กองการศึกษา ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น (ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นายกิตติ จิตจำนง) หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา วันที่ 10 พ.ย. 2565	ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ แหล่งเงินที่ขอเบิก เงินงบประมาณ คงเหลือยกมา คงเหลือยกไป 13,100.00 8,600.00 (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 10 พ.ย. 2565
ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจฎีกา (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 10 พ.ย. 2565	เรียน เทศบาลตำบลร่อนทอง เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 10 พ.ย. 2565
เรียน เทศมนตรีตำบลร่อนทอง เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางรัชนิวรรณ พรหมเล็ก) ปลัดเทศบาลตำบลร่อนทอง วันที่ 10 พ.ย. 2565	อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 4,500.00 บาท (ลงชื่อ)..... (นายปรีดา ภิบาลวิชัยอิน) นายกเทศมนตรีตำบลร่อนทอง วันที่ 10 พ.ย. 2565
ธนาคาร..... บัญชีเลขที่ 559-5-00001-1 เลขที่เช็ค..... ลงวันที่..... จำนวนเงิน 4,500.00 บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) จ่ายให้ นางสาวภาภรณ์ เจริญวัฒนสมบัติ	ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม
การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่..... ลงวันที่.....	

เทศบาลตำบลร่อนทอง
ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
 งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รายจ่าย ค่าใช้สอย
 ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
 เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 66-03-00263-5320300-00007
 วันที่จัดทำ 10 พฤศจิกายน 2565

เลขที่คลังรับ 116/2566
 วันที่คลังรับ 10 พ.ย. 2565

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ	5,000 00	เบิกเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำพร้อมติดตั้งป้ายไวนิล และป้ายรางวัล โครงการจัดงานประเพณีวันลอย กระทง ให้แก่ นายทิวา แสงจันทร์
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0 00	
จำนวนเงินที่ขอเบิก	5,000 00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	0 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	5,000 00	
(ตัวอักษร)	(ห้าพันบาทถ้วน)	

หน่วยงานผู้เบิก กองการศึกษา ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น (ลงชื่อ)..... หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นายกิตติ จิตจำนง) หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา วันที่ 10 พ.ย. 2565	ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ แหล่งเงินที่ขอเบิก คงเหลือยกมา คงเหลือยกไป เงินงบประมาณ 18,100.00 13,100.00 (ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 10 พ.ย. 2565
ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว (ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจฎีกา (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 10 พ.ย. 2565	เรียน เทศบาลตำบลร่อนทอง เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 10 พ.ย. 2565
เรียน เทศมนตรีตำบลร่อนทอง เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางรัชนิราวรรณ พรหมเล็ก) ปลัดเทศบาลตำบลร่อนทอง วันที่ 10 พ.ย. 2565	อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 5,000.00 บาท (ลงชื่อ)..... (นายปรีดา วิชาสวัชรโยธิน) นายกเทศมนตรีตำบลร่อนทอง วันที่ 10 พ.ย. 2565
ธนาการ..... บัญชีเลขที่..... เลขที่เช็ค..... ลงวันที่..... จำนวนเงิน 5,000.00 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) จ่ายให้ นายทิวา แสงจันทร์	ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม
การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ ลงวันที่	

เทศบาลตำบลร่อนทอง
ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รายจ่าย ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 66-03-00263-5320300-00010
วันที่จัดทำ 10 พฤศจิกายน 2565

เลขที่คลังรับ 118.12566
วันที่คลังรับ 10 พ.ย. 2565

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ	8,600 00	สัญญา จ.16/2566(CNTR-00038/66) เบิกจ่ายงวดที่ 1
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0 00	
จำนวนเงินที่ขอเบิก	8,600 00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	0 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	8,600 00	เบิกเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาตกแต่งเวทีและเต็นท์ พร้อมผูกผ้าประดับและชักผ้าประดับ โครงการจัด งานประเพณีวันลอยกระทง
(ตัวอักษร)	(แปดพันหก ร้อยบาทถ้วน)	

หน่วยงานผู้เบิก กองการศึกษา ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น (ลงชื่อ)..... หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นายกิตติ จิตจำนง) หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา วันที่ 10 พ.ย. 2565	ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ แหล่งเงินที่ขอเบิก คงเหลือยกมา คงเหลือยกไป เงินงบประมาณ 8,600.00 0.00 (ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ (นาง ร. พุ่มสวัสดิ์) ผู้ช่วยกองคลัง วันที่ 10 พ.ย. 2565
ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว (ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจฎีกา (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 10 พ.ย. 2565	เรียน เทศบาลตำบลร่อนทอง เห็นควร เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 10 พ.ย. 2565
เรียน เทศมนตรีตำบลร่อนทอง เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางรัชนิราวรรณ พรหมเล็ก) ปลัดเทศบาลตำบลร่อนทอง วันที่ 10 พ.ย. 2565	อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 8,600.00 บาท (ลงชื่อ)..... (นายปริดา วิชาสวัชรโยธิน) นายกเทศมนตรีตำบลร่อนทอง วันที่ 10 พ.ย. 2565
ธนาคาร..... บัญชีเลขที่ 559-5-00001-1 เลขที่เช็ค..... ลงวันที่..... จำนวนเงิน 8,600.00 บาท (แปดพันหก ร้อยบาทถ้วน) จ่ายให้ นางบุญมา แต่งอ่อน	ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม
การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ ลงวันที่	

ภาคผนวก



คำสั่งเทศบาลตำบลร่องทอง
ที่ ๖๒๗ / ๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินงานวันลอยกระทง

ด้วยเทศบาลตำบลร่องทอง กำหนดจัดงานโครงการจัดงานประเพณี วันลอยกระทง ในวันอังคารที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ วัดทุ่งทับทอง ตำบลร่องทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินงานตามโครงการฯดังนี้

๑. กรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ดูแลให้คำแนะนำ แก้ไขปัญหา สั่งการ อำนวยการจัดงาน แก่เจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย ให้สามารถดำเนินการ ได้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ประกอบด้วย

๑.๑	นายปรีดา	วิภาสวัชรโยธิน	นายกเทศมนตรี	ประธานฯ
๑.๒	นายเอกนิรันดร์	จันทร์งาม	รองนายกเทศมนตรี	รองประธานฯ
๑.๓	นายบรรพต	ปลอดโปร่ง	รองนายกเทศมนตรี	รองประธานฯ
๑.๔	นายพิเชษฐ	ภิรมย์สุด	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	กรรมการฯ
๑.๕	นายนิกร	เวชพัฒน์	ประธานสภาเทศบาล	กรรมการฯ
๑.๖	นายจุมพล	ถนอมนาถ	รองประธานสภาเทศบาล	กรรมการฯ
๑.๗	นายสมนึก	มานพ	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการฯ
๑.๘	นายสมชาย	โกณฑา	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการฯ
๑.๙	นายประยงค์	ทองจีน	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการฯ
๑.๑๐	นายอนูชิต	เอียดแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการฯ
๑.๑๑	นายธนูศักดิ์	กลัดนาค	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการฯ
๑.๑๒	นายจำนง	กระจำงแจ่ม	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการฯ
๑.๑๓	นายชวนากร	ชมภูพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการฯ
๑.๑๔	นางภิรมย์	เปล่งปลั่ง	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการฯ
๑.๑๕	นายมงคล	ตราทอง	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการฯ
๑.๑๖	นายสุคน	แก้วเนิน	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการฯ
๑.๑๗	นายธีรพัฒน์	กิจรักษา	เลขานุการนายกเทศมนตรี	กรรมการฯ/เลขานุการฯ

๒. กรรมการฝ่ายดำเนินการ/ประสานงาน มีหน้าที่ประสานงานดำเนินการตามโครงการฯ ควบคุมดูแลการจัดกิจกรรมภายในงาน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ประกอบด้วย

๒.๑	นางรัชนิวรรณ	พรมเล็ก	ปลัดเทศบาลตำบลร่องทอง	หัวหน้า
๒.๒	นายสิทธิชัย	อยู่เย็น	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑	ผู้ช่วย
๒.๓	นางสาวสุนันทา	เพชรชัย	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓	ผู้ช่วย
๒.๔	นายพัฒนา	นาคอ่อน	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔	ผู้ช่วย
๒.๕	นายพยุพงษ์	นฤภัย	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕	ผู้ช่วย

๒.๖	นายนิคม	รัตศิริ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖	ผู้ช่วย
๒.๗	นายวัฒนา	ภิรมย์เจียว	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๒	ผู้ช่วย
๒.๘	นางสาวปนัดดา	เพชรชัย	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	ผู้ช่วย
๒.๙	นางสาวจินดารัตน์	ห้วยแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วย
๒.๑๐	นางสาวสุธาวดี	บาร์ศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วย
๒.๑๑	นายกิตติ	จิตจำนง	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	เลขานุการ
๒.๑๒	นางสาวเบญจภรณ์	กลั่นมณฑา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

๓. กรรมการและเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี มีหน้าที่ควบคุมดูแล การเบิกจ่ายเงินใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ จัดเตรียมจำหน่ายคู่มือ/ดอกไม้ ที่ต้องใช้ภายในโครงการฯ ประกอบด้วย

๓.๑	นางอุทัย	พุ่มสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	หัวหน้า
๓.๒	นางยุพิน	คำระหงษ์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	ผู้ช่วย
๓.๓	นางสาวลัดดา	อ่อนละมุน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ผู้ช่วย
๓.๔	นางสาวสุนันทา	วรวรรณผ่อง	คนงาน (มีทักษะ)	ผู้ช่วย
๓.๕	นางสาวพิลาวรรณ	นฤภัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วย
๓.๖	นางสาวภัทรกร	คล้ายนัตติ	คนงานทั่วไป	ผู้ช่วย
๓.๗	นางสาวศิรินุช	งามขำ	คนงานทั่วไป	ผู้ช่วย
๓.๘	นางสาวเบญจวรรณ	จันทร์เสน	คนงานทั่วไป	ผู้ช่วย
๓.๙	นางสาวสุวรรณี	คล้ายคลึง	คนงานทั่วไป	ผู้ช่วย
๓.๑๐	นางสาวจุฑาทิพย์	ยังมีมาก	ลูกจ้างชั่วคราวฯ	ผู้ช่วย
๓.๑๑	นางวรินทร์	ลูเอี่ยม	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	เลขานุการ

๔. ฝ่ายต้อนรับ มีหน้าที่ควบคุม ดูแล เชิญผู้ร่วมงานลงทะเบียนและตอบแบบประเมิน สนับสนุนช่วยเหลือ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้งานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๔.๑	นางน้ำผึ้ง	นุชนาฏ	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	หัวหน้า
๔.๒	นางสาวสุภาพร	พันธ์ชนะ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วย
๔.๓	นางสาวณัชชิตา	เรืองชัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ผู้ช่วย
๔.๔	นายวุฒิชัย	ไพพิเชษฐ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วย
๔.๕	นางสาวฉวีวรรณ	ข้าปรางค์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	เลขานุการ

๕. ฝ่ายกิจกรรมบนเวที มีหน้าที่ควบคุมดูแลบนเวที จัดลำดับการแสดงบนเวที รับลงทะเบียน/จัดลำดับ หนุ่ยนอยนพมาศขึ้นเวที และเตรียมมอบรางวัล เตรียมอุปกรณ์ต่างๆที่ต้องใช้บนเวที และลงคะแนนขวัญใจหนุ่ยนอยนพมาศ ประกอบด้วย

๕.๑	นายกิตติ	จิตจำนง	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	หัวหน้า
๕.๒	นางวลินดา	การะเกตุ	ครู คศ.๑	ผู้ช่วย
๕.๓	นางสาวปนัดดา	เพชรชัย	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	ผู้ช่วย
๕.๔	นางสนธยา	ทองเกิด	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ผู้ช่วย
๕.๕	นางสาวสฤติภรณ์	เนตรภาคักดิ์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ผู้ช่วย
๕.๖	นางวัชรรา	แก้วแหลม	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ผู้ช่วย

๕.๗	นางสาวจินดารัตน์ ห้วยแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วย
๕.๘	นางสาวสุสาวดี บาร์ศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วย
๕.๙	นางสาวไอลดา เม่งพัด	ผู้ดูแลเด็ก	ผู้ช่วย
๕.๑๐	นางสาวธนวรรณ ทองเกิด	ผู้ดูแลเด็ก	ผู้ช่วย
๕.๑๑	นางสาวสุนิตรา บำเพ็ญ	ผู้ดูแลเด็ก	ผู้ช่วย
๕.๑๒	นางสาวบังอร ยิ้มประเสริฐ	แม่บ้าน (ศพด.)	ผู้ช่วย
๕.๑๓	นางสาวแสงเดือน ไม้เกตุ	แม่บ้าน (ศพด.)	ผู้ช่วย
๕.๑๔	นางสาวสุนาริน อ่องคล้าย	แม่บ้าน (ศพด.)	ผู้ช่วย
๕.๑๕	นางสาวศิริกัทธสรณ์ กลิ่นเฉย	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วย
๕.๑๖	นางสาวเบญจภรณ์ กลิ่นมณฑา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	เลขานุการ

๖. ฝ่ายพิธีกร มีหน้าที่ เป็นพิธีกรและผู้ดำเนินรายการโครงการ ประกอบด้วย

๖.๑	นางสาววิภาดา น้อยสะอาด	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	หัวหน้า
๖.๒	นายอรุณวิชญ์ ฤทธิสุนทรศิลป์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	เลขานุการ

๗. ฝ่ายรวบรวมและเผยแพร่กิจกรรม มีหน้าที่ ถ่ายภาพกิจกรรม กิจกรรมในบริเวณงาน และบนเวที พร้อมทั้งเผยแพร่ภาพกิจกรรมลงในเว็บไซต์เทศบาลตำบลร่องทองและงานประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลร่องทอง ประกอบด้วย

๗.๑	นางสิริวรรณ เหล่าแก้ว	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	หัวหน้า
๗.๒	นางสาววีรญา นุชประเสริฐ	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	เลขานุการ

๘. กรรมการและเจ้าหน้าที่ฝ่ายรับสมัคร มีหน้าที่รับสมัครหนูน้อยนพมาศ ควบคุมดูแล ตรวจสอบหลักฐานผู้เข้าประกวดฯ ประกอบด้วย

๘.๑	นายพิชญาสีทธิ์ ปานเมือง	หัวหน้าสำนักปลัด	หัวหน้า
๘.๒	นางปวีศา โต๊ะทอง	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ	ผู้ช่วย
๘.๓	นางสาวศิริลักษณ์ ศรีช่วงประเสริฐ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ผู้ช่วย
๘.๔	นางสาวศิริรัตน์ พุทธพงษ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ผู้ช่วย
๘.๕	นางสาวรุจิรา คุระเอียด	คนงานทั่วไป	ผู้ช่วย
๘.๖	นางสาวรุจิรา ชูศรี	คนงานทั่วไป	ผู้ช่วย
๘.๗	นายมานะ สีแสง	พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง	ผู้ช่วย
๘.๘	นางสุพิศ รองเดช	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	เลขานุการ

๙. ฝ่ายสวัสดิการ และพยาบาล มีหน้าที่ควบคุมดูแล เชิญผู้มีเกียรติร่วมงานรับรองคณะกรรมการตัดสิน การประกวดหนูน้อยนพมาศ จัดเตรียมน้ำดื่ม เตรียมเวรภัณฑ์สำหรับปฐมพยาบาลเมื่อมีเหตุบาดเจ็บ ประกอบด้วย

๙.๑	นายชุมพล ศิรินิล	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	หัวหน้า
๙.๒	นางวรรณวี เจริญสุข	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข	ผู้ช่วย
๙.๓	นางสาวมินา รักษาโพธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน	ผู้ช่วย
๙.๔	นางสาวพัทธธีรา พุ่มสวัสดิ์	คนงาน (มีทักษะ)	ผู้ช่วย

๙.๕	นายณรงค์ศักดิ์	น่วมคง	คนงาน (มีทักษะ) ประจำรถกู้ชีพ	ผู้ช่วย
๙.๖	นายตุนพล	จันทร์แสง	พนักงานขับรถยนต์กู้ชีพ (EMS)	ผู้ช่วย
๙.๗	นายอนันต์ชัย	ลำทะแย	พนักงานวิทยุ (มีทักษะ)	ผู้ช่วย
๙.๘	นางนิภาวรรณ	อยู่เจริญ	คนงานประจำรถบรรทุกขยะ	ผู้ช่วย
๙.๙	นายณสสินทร์	ปิ่นคง	คนงานทั่วไป	ผู้ช่วย
๙.๑๐	นางสาวสุนันท์	แตงอ่อน	คนงานทั่วไป	ผู้ช่วย
๙.๑๑	นางสาวจันทร์รา	แย้มสำราญ	คนงานทั่วไป	ผู้ช่วย
๙.๑๒	นางวิเชียร	ดาวกระจาย	แม่บ้าน	ผู้ช่วย
๙.๑๓	นายอนัส	ศรีแสง	คนงานทั่วไป	ผู้ช่วย
๙.๑๔	นางพิกุล	คงสงค์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	เลขานุการ

๑๐. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดสถานที่ และรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่ จัดเตรียมบริเวณสถานที่จัดงาน เวที โต๊ะเก้าอี้ เต้นท์ ตลอดจนสถานที่จอดรถให้เป็นระเบียบ เพื่อให้งานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑๐.๑	นายวรภัจน์	บุศราวิช	ผู้อำนวยการกองช่าง	หัวหน้า
๑๐.๒	นายศุภกร	ฝ่ายเดช	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน	ผู้ช่วย
๑๐.๓	นายปราโมทย์	มีทรัพย์	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	ผู้ช่วย
๑๐.๔	นายศราวุธ	สังข์ประเสริฐ	พนักงานขับรถดับเพลิง	ผู้ช่วย
๑๐.๕	นายอุดมศักดิ์	พงษ์สุวรรณ	พนักงานดับเพลิง	ผู้ช่วย
๑๐.๖	นายเกติษฐ	ศิริจำปา	พนักงานดับเพลิง	ผู้ช่วย
๑๐.๗	นายเอกชัย	คุ้มครอง	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา	ผู้ช่วย
๑๐.๘	นายวิทชา	ไม้เกตุ	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	ผู้ช่วย
๑๐.๙	นายดุขฎิ	จันทร์เฉย	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดกลาง	ผู้ช่วย
๑๐.๑๐	นายบุญเลิศ	สูงเนิน	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	ผู้ช่วย
๑๐.๑๑	นายบุญเชิด	พวงบุปผา	คนงานประจำรถบรรทุกขยะ	ผู้ช่วย
๑๐.๑๒	นายศิริวุฒิ	บรรเลง	คนงานประจำรถบรรทุกขยะ	ผู้ช่วย
๑๐.๑๓	นายสรายุฒิ	แพร่พันธ์	คนงานประจำรถบรรทุกขยะ	ผู้ช่วย
๑๐.๑๔	นายกิตติพงษ์	รักยิ้ม	คนงานประจำรถบรรทุกขยะ	ผู้ช่วย
๑๐.๑๕	นายวิรพงษ์	เจือจันทร์	พนักงานขับรถยนต์	ผู้ช่วย
๑๐.๑๖	นายศรุต	สระทองคุ้ม	พนักงานดับเพลิง	ผู้ช่วย
๑๐.๑๗	นายธาดาพงศ์	งามชม	พนักงานดับเพลิง	ผู้ช่วย
๑๐.๑๘	นายรัชต์ธร	พงศ์พานิช	พนักงานดับเพลิง	ผู้ช่วย
๑๐.๑๙	นายปราโมทย์	ภูวรรณ	พนักงานดับเพลิง	ผู้ช่วย
๑๐.๒๐	นายต่อม	ลอยครบุรี	พนักงานดับเพลิง	ผู้ช่วย
๑๐.๒๑	นายเรืองศักดิ์	พินิกรณ์	พนักงานดับเพลิง	ผู้ช่วย
๑๐.๒๒	นายอธิทัตต์	บรรเลง	คนงานทั่วไป	ผู้ช่วย
๑๐.๒๓	นายปองพล	ไชยริย์	คนงานทั่วไป	ผู้ช่วย
๑๐.๒๔	นายภาณุพงศ์	จิตรตะพล	คนงานทั่วไป	ผู้ช่วย

๑๐.๒๕ นายจิรายุส	ปุ่นหรั่ง	คนงานทั่วไป	ผู้ช่วย
๑๐.๒๖ นายณญเบศ	คงอะกิง	คนงานทั่วไป	ผู้ช่วย
๑๐.๒๗ นายณัฐชนน	เชื้อพวน	คนงานทั่วไป	ผู้ช่วย
๑๑.๒๘ นายปณิธาน	สมศรี	คนงานทั่วไป	ผู้ช่วย
๑๑.๒๙ นายอำนาจ	ศรีจิตต์เสมอ	ลูกจ้างชั่วคราว	ผู้ช่วย
๑๑.๓๐ นายพีรพล	แพรสิน	จ้างเหมาฯ	ผู้ช่วย
๑๑.๓๑ นายอนุพงษ์	วันธงชัย	จ้างเหมาฯ	ผู้ช่วย
๑๑.๓๒ นางจรัสรัตน์	ปานอุทัย	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	เลขานุการ

๑๑. ฝ่ายประจำจุดเครื่องเสียง มีหน้าที่ ประสานกับพิธีกรบนเวที ติดตามแผ่นซีดีการแสดงบนเวที พร้อมทดลองเปิดแผ่นซีดี ควบคุมการเปิดเพลงประจำจุดเครื่องเสียงตามลำดับการแสดง ประกอบด้วย

๑๑.๑ นางสาวนุจรี	จับจัด	นายช่างโยธาชำนาญงาน	หัวหน้า
๑๑.๓ นายไชยงค์	แกมแก้ว	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	ผู้ช่วย
๑๑.๔ นายเอกชัย	เวชศาสตร์	พนักงานดับเพลิง	ผู้ช่วย
๑๑.๕ นางสาวพศวีร์	ก้อนเมฆ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	เลขานุการ

๑๒. คณะกรรมการติดตามผลและประเมินผลโครงการ ประกอบด้วย

๑๒.๑ นายกิตติ	จิตจำนง	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษารก.ผอ.กองการศึกษา	หัวหน้า
๑๒.๒ นางน้ำผึ้ง	นุชนาฏ	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	ผู้ช่วย
๑๒.๓ นางสาวณัชชิตา	เรืองชัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	เลขานุการ

มีหน้าที่กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง พร้อมรายงานผลและเสนอความคิดเห็นที่ได้จากการประเมินผลโครงการเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

ให้เจ้าหน้าที่ที่มีรายชื่อข้างต้นปฏิบัติงานช่วยเหลือราชการให้เต็มกำลังความสามารถ อย่างเคร่งครัด เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายปริดา วิภาสวัชรโยธิน)
นายกเทศมนตรีตำบลรัตนทอง

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลร่อนทอง

เรื่อง รับสมัครการประกวดหนูน้อยนพมาศ โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๕

ด้วยเทศบาลตำบลร่อนทอง ได้ดำเนินการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันอังคาร ที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ วัดทุ่งทับทอง ตำบลร่อนทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป เพื่อเป็นการอนุรักษ์สืบสานประเพณีอันดีงามของชาติให้คงอยู่สืบไปตลอดจนเป็นการเชื่อมความสัมพันธ์อันดีกับคนทุกวัยในชุมชนและสังคม เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมของเทศบาลตำบลร่อนทอง ให้เป็นรูปธรรม โดยมีการจัดกิจกรรม การประกวดหนูน้อยนพมาศ เทศบาลตำบลร่อนทอง ดังนี้

๑. การประกวดหนูน้อยนพมาศ (หลักเกณฑ์การประกวดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)
โดยสมัครเข้าประกวดได้ที่ กองการศึกษา เทศบาลตำบลร่อนทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

จึงประกาศมาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน และขอเรียนเชิญหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนประชาชนทั่วไป ได้เข้าร่วมกิจกรรมงานประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๕ ของ เทศบาลตำบลร่อนทอง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายปรีดา วิภาสวัชรโยธิน)

นายกเทศมนตรีตำบลร่อนทอง

ร่าง.....
พิมพ์.....
ทาน..... 19/10/65
ตรวจ.....

หลักเกณฑ์การประกวดหนูน้อยนพมาศ โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๕
วันอังคารที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จัดทำโดย กองการศึกษา เทศบาลตำบลร่อนทอง

.....
การประกวดหนูน้อยนพมาศ

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ หนูน้อยนพมาศ อายุระหว่าง ๘-๑๒ ปี (เกิดในปี พ.ศ.๒๕๕๔-พ.ศ.๒๕๕๗) โดยขอความร่วมมือชุมชน คัดเลือกบุตรหลานภายในชุมชนเพื่อเข้าร่วมประกวด ชุมชนละ ๑ คน

๑.๒ มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตเทศบาลตำบลร่อนทอง

๒. การรับสมัคร

๒.๑ หลักฐานประกอบใบสมัคร

- ใบสมัคร ๑ ฉบับ ติดรูปถ่าย ขนาด ๕x๗ นิ้ว จำนวน ๑ รูป พร้อมกรอกข้อความให้ครบถ้วน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาสูติบัตร และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ โดยมีผู้ปกครองรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๒ สถานที่ส่งใบสมัคร

- กองการศึกษา เทศบาลตำบลร่อนทอง ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. สอบถามรายละเอียดได้ที่ โทรศัพท์ ๐๓๒-๖๘๗๒๘๖ ต่อ ๑๐๔ , ๐๘๓-๑๙๓๓๑๐๘

๒.๓ เริ่มเปิดรับสมัคร ตั้งแต่บัดนี้- ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

๒.๔ รับสมัคร จำนวน ๑๐ คน เท่านั้น

๓. การประกวด

๓.๑ ผู้สมัครเข้าประกวดหนูน้อยนพมาศต้องไปรายงานตัว รับหมายเลข ณ เวทีประกวด ในวันอังคารที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ตั้งแต่ ๑๘.๐๐-๑๘.๓๐ น. ณ กองอำนวยการประกวดหนูน้อยนพมาศ (บริเวณวัดทุ่งทับทอง ตำบลร่อนทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์)

๓.๒ วันที่ประกวด/การตัดสินหนูน้อยนพมาศ

- วันอังคารที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
- สถานที่ ณ เวทีการประกวดหนูน้อยนพมาศ (บริเวณวัดทุ่งทับทอง ตำบลร่อนทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์)

๓.๓ เริ่มประกวดหนูน้อยนพมาศ (หมายเหตุ เวลาปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม)

- รอบที่ ๑ รอบแนะนำตัว
- รอบที่ ๒ รอบแสดงความสามารถพิเศษ คนละ ๔ นาที
- รอบสุดท้าย รอบตอบสัมภาษณ์
- ประกาศผลประกวด พร้อมมอบรางวัลมงกุฎ/เงินสด/สายสะพาย

๔. การตัดสินและมอบรางวัล

๔.๑ การตัดสินคณะกรรมการจะทำการประกาศ ในคืนวันอังคารที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ เวทีประกวดหนูน้อยนพมาศ (บริเวณวัดทุ่งทับทอง ตำบลร่อนทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์)

๔.๒ การตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นเด็ดขาด

๔.๓ การมอบรางวัล จะทำการมอบรางวัล โดยผู้ชนะการตัดสินการประกวด ได้รับรางวัลชนะเลิศ, รองชนะเลิศ อันดับที่ ๑, รองชนะเลิศ อันดับที่ ๒, รางวัลขวัญใจหนูน้อยนพมาศ และรางวัลชมเชย

๕. รางวัล

รางวัลชนะเลิศ	ได้รับรางวัล เงินสด ๕,๐๐๐.-บาท	พร้อมมงกุฎและสายสะพาย
รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑	ได้รับรางวัล เงินสด ๔,๐๐๐.-บาท	พร้อมสายสะพาย
รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒	ได้รับรางวัล เงินสด ๓,๐๐๐.-บาท	พร้อมสายสะพาย
รางวัลขวัญใจประชาชน	ได้รับรางวัล เงินสด ๕,๐๐๐.-บาท	พร้อมสายสะพาย
รางวัลชมเชย (๗ รางวัล)	ได้รับรางวัล เงินสด ๑,๐๐๐.-บาท	พร้อมของที่ระลึก

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ การตัดสินหนูน้อยนพมาศ ยึดถือหลักเกณฑ์ ดังนี้

๖.๑.๑ รอบแรก พิจารณาจาก ความน่ารัก ความสวยงาม ความน่าประทับใจในบุคลิกภาพ การแต่งกายสวยงาม เหมาะสม

๖.๑.๒ รอบสอง พิจารณาจาก กิริยามารยาท ท่วงท่าในการตัดสินใจ ความมั่นใจ ความกล้าแสดงออก

๖.๑.๓ รอบสุดท้าย พิจารณาจาก การสัมภาษณ์ ปฏิภาณไหวพริบ

๖.๒ การตัดสินขวัญใจหนูน้อยนพมาศ พิจารณาจากผู้เข้าประกวดทุกคน โดยตัดสินจากมูลค่าของคูโปง เป็นเกณฑ์



รูปถ่าย 5x7 นิ้ว

ใบสมัครหนูน้อยนพมาศ
โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง
ประจำปี 2565 ณ วัดทุ่งทัพทอง
เทศบาลตำบลร่อนทอง ต.ร่อนทอง อ.บางสะพาน จ.ประจวบคีรีขันธ์

ข้าพเจ้า.....ที่อยู่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์.....
เกี่ยวข้องกับผู้เข้าประกวด.....

มีความประสงค์ ส่งหนูน้อยนพมาศเข้าประกวดในโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง
เทศบาลตำบลร่อนทอง ในวันอังคารที่ 8 พฤศจิกายน 2565 ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล.....ชื่อเล่น.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....การศึกษา.....สถานศึกษา.....
ความสามารถพิเศษ.....
น้ำหนัก.....กิโลกรัม ส่วนสูง.....ซ.ม. สัดส่วน...../...../.....นิ้ว

เอกสารพร้อมใบสมัคร

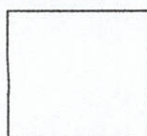
- ☐ สำเนาบัตรประชาชน ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน
☐ รูปถ่ายขนาด 5 x 7 นิ้ว

การแสดงบนเวที

โดยข้าพเจ้าจะถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดที่ทางคณะกรรมการฯ ได้กำหนดไว้ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เข้าประกวด/ผู้ส่งเข้าประกวด
(.....)

ทางคณะกรรมการฯ ได้รับสมัครหนูน้อยนพมาศไว้แล้วเมื่อวันที่.....2565 เวลา.....น.



หมายเลข

ลงชื่อ.....ผู้รับสมัคร
(.....)

รูปภาพประกอบ
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทงประจำปี ๒๕๖๕

รูปภาพประกอบโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทงประจำปี ๒๕๖๕



















[illegible]

ใบลงทะเบียนโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง

กองการศึกษา เทศบาลตำบลร้อนทอง

วันอังคารที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ณ วันทุ่งทับทอง ตำบลร่อนทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

[illegible]

ใบลงทะเบียนโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง

กองการศึกษา เทศบาลตำบลร่อนทอง

วันอังคารที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ณ วันทุ่งทับทอง ตำบลร่อนทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่	เบอร์โทร
1	นาย อนุชา ตราชาอค์	๒๐/๑ หมู่ ๑ ต. ร่อนทอง	๐๙๘-๒๕๗๓๙๗๒
2	นาง สุวิภา จันทวิวัฒน์	๒๗๘/๑ หมู่ ๑๒ ต. ร่อนทอง	๐๘๐-๐๕๐๗๙๐๘
3	ด.ญ. วิภาพร หน้อยสะอาด	๘๕ ต. ร่อนทอง	
4	นาง พงศ์พร ลิ้มผลผลิต	41/๑ ม.๑	๐๖๒-๒๐๘๔๘๑๔
5	นส. อรอนงค์ ด้วงศิริ	๑/๒ ม.๑ ต. ร่อนทอง	๐๖๒-๔๔๒๓๐๘๘
6	น.ส. ชลธิชา นวลศิริ	๑/๒ ม.๑ ต. ร่อนทอง	๐๙๓๐๕๔๐๖๙๕
7	นาง นริศพร วัฒน	๑/๒ ม.๑ ต. ร่อนทอง	๐๙๘๓๓๔๑๕๘
8	ด.ช. กนกพร วัฒน	๑/๒ ม.๑ ต. ร่อนทอง	-
9	น.ส. ธิชา นวลศิริ	๒๐๓ ม.๔ ต. ร่อนทอง	-
10	น.ส. ธิชา นวลศิริ	๒๒๕ ม.๔ ต. ร่อนทอง	๐๙๒-๗๑๐๒๔๔
11	น.ส. ธิชา นวลศิริ	" "	๐๙๒-๒๕๐๙๑๙๗
12	นาง ธิชา นวลศิริ	" "	-
13	นาง พงศ์พร ลิ้มผลผลิต	" "	-
14	ด.ช. ภาณุธร ลิ้มผลผลิต	" "	-
15	น.ส. ธิชา นวลศิริ	๑๑/๒ ม.๑ ต. ร่อนทอง	๐๘๑-๑๙๒๖๐๖๘
16	นาง ชลธิชา นวลศิริ	" "	-
17	ด.ญ. ภาณุธร นวลศิริ	" "	-
18	ด.ญ. ภาณุธร นวลศิริ	" "	-
19	นาย ภาณุธร นวลศิริ	๖๘/๑๐ ม.๑ ต. ร่อนทอง	๐๖๕-๒๔๙๙๓๔๔
20	ด.ช. ภาณุธร นวลศิริ	๒๕ หมู่ ๓ ต. ร่อนทอง	-
21	นาง ภาณุธร นวลศิริ	๑๔/๕ หมู่ ๗ ต. ร่อนทอง	๐๙๖-๑๖๓๗๒๓๗
22	นาง ภาณุธร นวลศิริ	๘๔/๑๒ ม. ๑๒ ต. ร่อนทอง	๐๘๖-๘๒๕๗๗๔๔
23	น.ส. ภาณุธร นวลศิริ	๗/๒ ม.๑	๐๙๔๔๗๖๘๗๑
24	น.ส. ภาณุธร นวลศิริ	๑๖/๑ ม.๑	๐๖๒-๑๙๓๑๒๓๕
25	น.ส. ภาณุธร นวลศิริ	-	-

ใบลงทะเบียนโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง

กองการศึกษา เทศบาลตำบลร้อนทอง

วันอังคารที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ณ วันทุ่งทาบทอง ตำบลร่อนทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่	เบอร์โทร
1	นายปราชญ์ จันทะวงค์	52/2 ม. 6 ต. ร้อยนาทอง	092-8127357
2	คณิศร แฉะนาคข พงศา	50/7 ม. 3 ต. ร้อยนาทอง	061-9772326
3	สมาน ทรัพย์สวัสดิ์	54 ม. 3 ต. ร้อยนาทอง	087-533679
4	นางลำไย ตาแดง	110/5 ม. 5 ต. ร้อยนาทอง	-
5	นางลำไย ตาแดง	147/1 ม. 7	0899134590
6	นายอัคร กิจวิทย์	100 ม. 12 ต. ร้อยนาทอง	0817449823
7	วิไลลักษณ์ จันทะวงค์	60/3 ม. 5	092-2677820
8	อัครกมล จันทะวงค์	404 ม. 10	092-4627400
9	เวทีชัย สิริจำปา	80 ม. 6	0918750553
10	นายสมานสวัสดิ์ ร้อยนาทอง	50/9 ม. 5 ต. ร้อยนาทอง	087-163/81
11	นาย อัคร กิจวิทย์	52/2 ม. 6 ต. ร้อยนาทอง	0949351256
12	กิตติกร ตาแดง	26 ม. 6 ต. ร้อยนาทอง	062-5203308
13	สมาน ทรัพย์สวัสดิ์	123 ม. 4 ต. ร้อยนาทอง	098-5291999
14	นางอัคร ทรัพย์สวัสดิ์	166/2 ม. 1 ต. ร้อยนาทอง	084-5429503
15	อัครกมล ทรัพย์สวัสดิ์	29/1 ม. 12 ต. ร้อยนาทอง	066-0646438
16	อัครกมล ทรัพย์สวัสดิ์	206/2 ต. ร้อยนาทอง	092-7192923
17	ไพโรจน์ ทรัพย์สวัสดิ์	206/2 ต. ร้อยนาทอง	061-0591201
18	อ.ม.ต. นอผ. ทรัพย์สวัสดิ์	161/7 ต. กิ่งนาทอง	0807662651
19	กิตติกร ทรัพย์สวัสดิ์	2/ ม. กิ่งนาทอง	061-50 6768 3
20	นันทะวงค์ สิริจำปา	11/7 กิ่งนาทอง	061-5439328
21	อัครกมล ทรัพย์สวัสดิ์	10/11 กิ่งนาทอง	090-6177521
22	อัครกมล ทรัพย์สวัสดิ์	51 ต. ร้อยนาทอง	0808410917
23	นายอัคร กิจวิทย์	21/3 ต. ร้อยนาทอง	0636826934
24	นายอัคร กิจวิทย์	37 ม. 2 ต. ร้อยนาทอง	095-3287892
25	นางอัครกมล ทรัพย์สวัสดิ์	14/5 ม. 2 ต. กิ่งนาทอง	-

ใบลงทะเบียนโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง

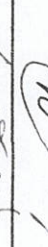
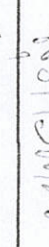
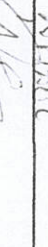
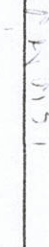
กองการศึกษา เทศบาลตำบลร่อนทอง

วันอังคารที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ณ วันทุ่งหีบทอง ตำบลร่อนทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่	เบอร์โทร
1	พลัษิตา มจดา	119/3 ม. 1 ต. ร่อนทอง	0892606564
2	แสงวิไล ชัยทรัพย์	—	
3	ไฉฉา ดองรัก	114/9 ม. 1 ต. ร่อนทอง	0943425654
4	ดาวเรือง ภาณุ	81/2 ม. 10 ทุ่งหลวง อ. หนองหญ้าปล้อง	0951486035
5	พรวิทย์ แสงแสง	45 ม. 3 ต. ร่อนทอง อ. หนองหญ้าปล้อง จ. ประจวบคีรีขันธ์	082-241181
6	เพชรวิทย์ กล้วย	45 ม. 3 ต. ร่อนทอง	—
7	ธนพร มนต์มิตร	9809 ม. 1 ต. ร่อนทอง	098-321-8494
8	นภาพร ชัยชัยกิจ	116/1 ม. 12 ต. ร่อนทอง	116 44
9	ศุภพร วัฒนเรือง	6/2 ม. 1 ต. ร่อนทอง	092 6407495
10	ธีรพร สุริยา	334 ม. 5 ต. ร่อนทอง	0895481108
11	อภิญญา พลเยี่ยม	40/6 ม. 1 ต. หนองหญ้าปล้อง อ. หนองหญ้าปล้อง จ. ประจวบคีรีขันธ์	090445247
12	นภาพร งามแสง	—	0887543734
13	นภาพร งามแสง	—	0887563541
14	ดร. โสภณ งามแสง	—	0882736262
15	นภาพร งามแสง	89 ม. 1 ต. หนองหญ้าปล้อง	—
16	นภาพร งามแสง	134/3 ม. 3 ต. หนองหญ้าปล้อง	088 —
17	นภาพร งามแสง	40/6 ม. 1 ต. หนองหญ้าปล้อง	—
18	นภาพร งามแสง	22/12 ม. 5 ต. หนองหญ้าปล้อง	095 9486059
19	นภาพร งามแสง	155/10 ม. 3 ต. หนองหญ้าปล้อง	0652123410
20	นภาพร งามแสง	—	0852123460
21	นภาพร งามแสง	35/1 ม. 3 ต. หนองหญ้าปล้อง	065 8374698
22	นภาพร งามแสง	86 ม. 3 ต. หนองหญ้าปล้อง	0924796506
23	นภาพร งามแสง	35/1 ม. 3 ต. หนองหญ้าปล้อง	092 879626
24	นภาพร งามแสง	21 ม. 3 ต. หนองหญ้าปล้อง	0623841150
25	นภาพร งามแสง	35/1 ม. 3 ต. หนองหญ้าปล้อง	098-2255200

บัญชีผู้คุมจำเลยส่งหนังสือโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือรับ	หมายเหตุ
๑	นายนิกร เวชพัฒน์	ประธานสภาเทศบาล		
๒	นายอุดมพล ถนอมนาคน	รองประธานสภาเทศบาล		
๓	นายสมนึก มานพ	สมาชิกสภาเทศบาล		
๔	นายประยงค์ ทองจีน	สมาชิกสภาเทศบาล		
๕	นายอนุชิต เอียดแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล		
๖	นายชวนากร ชมภูพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล		
๗	นางภิรมย์ แปลงปลั่ง	สมาชิกสภาเทศบาล		
๘	นายมงคล ตราทอง	สมาชิกสภาเทศบาล		
๙	นายสมชาย โกณฑชา	สมาชิกสภาเทศบาล		
๑๐	นายจำนง กระจ่างแจ่ม	สมาชิกสภาเทศบาล		
๑๑	นายธวัชศักดิ์ กลัดนาค	สมาชิกสภาเทศบาล		
๑๒	นายสุคนธ์ แก้วเนิน	สมาชิกสภาเทศบาล		
๑๓	นายมงคล สุขประเสริฐ	กำนันตำบลร้อนทอง		
๑๔	นายสิทธิชัย อยู่เย็น	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑		
๑๕	นางสาวสุนันทา เพ็ชรศิย์	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓		
๑๖	นายพงษ์พงษ์ ฝัถยัย	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕		
๑๗	นายนิคม รัชศิริ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖		
๑๘	นายวัฒนาภิรมย์เจียว	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๒		

สำเนาฉบับ

ที่ ปช ๕๓๑๐๖/๑๐๖๑

สำนักงานเทศบาลตำบลร่อนทอง
อำเภอบางสะพาน ปช ๗๗๒๓๐

๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง แผนปฏิบัติการกระทรวงมหาดไทย (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการรายปี
(พ.ศ. ๒๕๖๖) ของกระทรวงมหาดไทย

เรียน นายอำเภอบางสะพาน

อ้างถึง หนังสืออำเภอบางสะพาน ด่วนที่สุด ที่ ปช ๐๐๒๓.๑๐/๑๓๖๒ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสำรวจสำหรับเทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลที่นำโครงการพัฒนาหรือกิจกรรม
สาธารณะจากแผนชุมชน หรือแผนพัฒนาหมู่บ้าน บรรจุในแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นสู่การพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง อำเภอบางสะพานแจ้งให้เทศบาลตรวจสอบแผนพัฒนาของตนเองว่ามี
การนำโครงการพัฒนาที่เกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะจากแผนชุมชนหรือ
แผนพัฒนาหมู่บ้าน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง และได้นำไปจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี/เพิ่มเติม/เงินสะสม เพื่อนำแผนชุมชนหรือแผนพัฒนาหมู่บ้านสู่การพัฒนาท้องถิ่นประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่ อย่างไร แล้วรายงานผลการดำเนินการให้จังหวัดทราบภายในวันพุธ
ที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ให้รายงานผ่านช่องทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์อีกทางหนึ่งด้วย

เทศบาลตำบลร่อนทอง ได้ดำเนินการตรวจสอบแผนพัฒนาท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอ
รายงานแบบสำรวจสำหรับเทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลที่นำโครงการพัฒนาหรือกิจกรรมสาธารณะ
จากแผนชุมชนหรือแผนพัฒนาหมู่บ้าน บรรจุในแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสู่การพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายปรีดา วิภาสวัชรโยธิน)

นายกเทศมนตรีตำบลร่อนทอง

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทรศัพท์ ๐-๓๒๖๔-๗๒๘๖ ต่อ ๓

โทรสาร ๐-๓๒๖๔-๗๔๔๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@ronthongcity.go.th

ปลัดเทศบาล.....

ผอ.กอง.....

หัวหน้าฝ่าย.....

พิมพ์/ทาน.....

เก็บ
๘/พ.ย/๖๕

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

☐ สำนักปลัด	☐ กองสาธารณสุข
☐ กองคลัง	☐ กองการศึกษา
☐ กองช่าง	☒ กองยุทธศาสตร์



สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
 วันที่ 31 ต.ค. 2565
 ศาลากลางจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
 เวลา 10.00
 ถนนสละชีพ ป.ช. ๓๓๐๐๐

ที่ ปช ๐๐๒๓.๓/๒๑๐ (๗) ๖ (๗)

๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แผนปฏิบัติการราชการกระทรวงมหาดไทย (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของกระทรวงมหาดไทย

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกเทศมนตรีเมืองประจวบคีรีขันธ์ และนายกเทศมนตรีเมืองหัวหิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๓๘๖

ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กระทรวงมหาดไทยได้ประกาศใช้แผนปฏิบัติการกระทรวงมหาดไทย (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของกระทรวงมหาดไทย เพื่อให้กระทรวงมหาดไทยมีทิศทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ที่ชัดเจนสอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน/นโยบายระดับชาติ และบริบทที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการดำเนินงานและติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คือ ร้อยละของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่นำแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการกระทรวงมหาดไทย (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของกระทรวงมหาดไทยเกิดผลสัมฤทธิ์และบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ จึงขอให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ตรวจสอบแผนพัฒนาของตนเองว่ามีการนำโครงการพัฒนาที่เกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะจากแผนชุมชนหรือแผนพัฒนาหมู่บ้านบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง และได้นำไปจัดทำเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม/เงินสะสม เพื่อนำแผนชุมชนหรือแผนพัฒนาหมู่บ้านสู่การพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่อย่างไร และรายงานผลการดำเนินการ (ตามแบบรายงาน ๑) ให้จังหวัดทราบภายในวันพุธที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ให้รายงานผ่านช่องทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ rujirada_1988@hotmail.com อีกทางหนึ่งด้วย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการด้วย

เรียน นายอำเภอและนายกเทศมนตรี

- เพื่อไปทบทวน
- จ.แจ้ง แผนปฏิบัติการกระทรวงมหาดไทย (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของกระทรวงมหาดไทย
- เห็นชอบ แจ้ง ปลัด ทดแทนและลงนามต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

(นายวิษณุ วาสานนท์)

ท้องถิ่นจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ด่วนที่สุด

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
 กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
 โทร. ๐-๓๒๖๐-๒๓๕๒ ต่อ ๑๐๓

ผู้ประสานงาน นายปรีชา รัตนสมบัติ ๐๘-๘๕๕๙-๒๐๘๘

แทน
 ๒๗/๑๐/๖๕

☒ กราบ

☐ ถ้อยปฏิบัติ

☒ ดำเนินการ

(ลงชื่อ)

(นายวิษณุ วาสานนท์)

นายก อบจ. ประจวบคีรีขันธ์

๖๖๗๘
ม.ร.ว. คึกฤทธิ์ ปราโมช
ม.ร.ว. คึกฤทธิ์ ปราโมช
ม.ร.ว. คึกฤทธิ์ ปราโมช



ศาลากลางจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
เลขที่ 18622
วันที่ ๒๐ พ.ค. ๒๕๖๕
เวลา.....

ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๖๗๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แผนปฏิบัติการกระทรวงมหาดไทย (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของกระทรวงมหาดไทย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงาน ๑ และ ๒

จำนวน ๑ ชุด

๒. บัญชีรายชื่อเทศบาลตำบล (กรณีที่ไม่มีกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน)

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า ได้ประกาศใช้แผนปฏิบัติการกระทรวงมหาดไทย (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของกระทรวงมหาดไทย เพื่อให้กระทรวงมหาดไทยมีทิศทางดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ที่ชัดเจนสอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน/นโยบายระดับชาติ และบริบทที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการดำเนินงานและติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คือ ร้อยละของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่นำแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการกระทรวงมหาดไทย (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) ของกระทรวงมหาดไทยเกิดผลสัมฤทธิ์และบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ จึงขอให้จังหวัดแจ้งเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ ยกเว้นองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้ตรวจสอบแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองว่า มีการนำโครงการพัฒนาที่เกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะจากแผนชุมชนหรือแผนพัฒนาหมู่บ้านบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองและได้นำไปจัดทำเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม/เงินสะสม เพื่อนำแผนชุมชนหรือแผนพัฒนาหมู่บ้านสู่การพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่อย่างไร รวมทั้งสรุปข้อมูลดังกล่าวในภาพรวมของจังหวัด รายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบภายในวันศุกร์ที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ให้รายงานผ่านช่องทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ dla.plan.21@gmail.com อีกทางหนึ่งด้วย รายละเอียดปรากฏตาม QR code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายทวี เสริมภักดีกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย

กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๐๓ โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๒๒๓๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th



ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทงเทศบาลตำบลร้อนทอง
คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงใน ☐ ที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

- ๕ หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด ๔ หมายถึง มีความพึงพอใจมาก
๓ หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง ๒ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย
๑ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	กิจกรรมที่จัดขึ้น สอดคล้องกับประเพณีลอยกระทง		✓			
๒	กิจกรรมนี้ทำให้ประชาชนรู้จักความเป็นมาของนางนพมาศ		✓			
๓	กิจกรรมนี้ช่วยส่งเสริมและรักษาประเพณีลอยกระทง		✓			
๔	ความเหมาะสมของพิธีเปิด - ปิด การจัดงานลอยกระทง		✓			
๕	ความเหมาะสมของสถานที่จัดงานวันลอยกระทง		✓			
๖	ความเหมาะสมของฉาก และเวที แสงและเสียง		✓			
๗	เวลาที่ใช้จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม		✓			
๘	ความเหมาะสมของการจราจรและความปลอดภัยของสถานที่จัดกิจกรรม		✓			
๙	การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทงของเทศบาล		✓			
๑๐	ความพึงพอใจต่อภาพรวมในการจัดกิจกรรมวันลอยกระทง		✓			

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....
.....
.....

ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทงเทศบาลตำบลร้อนทอง
คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงใน ☐ ที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

- ๕ หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด ๔ หมายถึง มีความพึงพอใจมาก
๓ หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง ๒ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย
๑ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	กิจกรรมที่จัดขึ้น สอดคล้องกับประเพณีลอยกระทง			/		
๒	กิจกรรมนี้ทำให้ประชาชนรู้จักความเป็นมาของนางนพมาศ			/		
๓	กิจกรรมนี้ช่วยส่งเสริมและรักษาประเพณีลอยกระทง			/		
๔	ความเหมาะสมของพิธีเปิด - ปิด การจัดงานลอยกระทง			/		
๕	ความเหมาะสมของสถานที่จัดงานวันลอยกระทง			/		
๖	ความเหมาะสมของฉาก และเวที แสงและเสียง			/		
๗	เวลาที่ใช้จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม			/		
๘	ความเหมาะสมของการจราจรและความปลอดภัยของสถานที่จัดกิจกรรม			/		
๙	การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทงของเทศบาล			/		
๑๐	ความพึงพอใจต่อภาพรวมในการจัดกิจกรรมวันลอยกระทง			/		

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....
.....
.....

ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทงเทศบาลตำบลร้อนทอง
คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงใน ☐ ที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

- ๕ หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด ๔ หมายถึง มีความพึงพอใจมาก
๓ หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง ๒ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย
๑ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	กิจกรรมที่จัดขึ้น สอดคล้องกับประเพณีลอยกระทง		✓			
๒	กิจกรรมนี้ทำให้ประชาชนรู้จักความเป็นมาของนางนพมาศ		✓			
๓	กิจกรรมนี้ช่วยส่งเสริมและรักษาประเพณีลอยกระทง		✓			
๔	ความเหมาะสมของพิธีเปิด - ปิด การจัดงานลอยกระทง		✓			
๕	ความเหมาะสมของสถานที่จัดงานวันลอยกระทง		✓			
๖	ความเหมาะสมของฉาก และเวที แสงและเสียง		✓			
๗	เวลาที่ใช้จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม		✓			
๘	ความเหมาะสมของการจราจรและความปลอดภัยของสถานที่จัดกิจกรรม		✓			
๙	การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทงของเทศบาล		✓			
๑๐	ความพึงพอใจต่อภาพรวมในการจัดกิจกรรมวันลอยกระทง		✓			

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....
.....
.....

ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทงเทศบาลตำบลร่อนทอง
คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงใน ☐ ที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

- ๕ หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด ๔ หมายถึง มีความพึงพอใจมาก
๓ หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง ๒ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย
๑ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	กิจกรรมที่จัดขึ้น สอดคล้องกับประเพณีลอยกระทง		✓			
๒	กิจกรรมนี้ทำให้ประชาชนรู้จักความเป็นมาของนางนพมาศ		✓			
๓	กิจกรรมนี้ช่วยส่งเสริมและรักษาประเพณีลอยกระทง		✓			
๔	ความเหมาะสมของพิธีเปิด - ปิด การจัดงานลอยกระทง		✓			
๕	ความเหมาะสมของสถานที่จัดงานวันลอยกระทง		✓			
๖	ความเหมาะสมของฉาก และเวที แสงและเสียง		✓			
๗	เวลาที่ใช้จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม		✓			
๘	ความเหมาะสมของการจราจรและความปลอดภัยของสถานที่จัดกิจกรรม		✓			
๙	การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทงของเทศบาล		✓			
๑๐	ความพึงพอใจต่อภาพรวมในการจัดกิจกรรมวันลอยกระทง		✓			

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....
.....
.....

ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทงเทศบาลตำบลร้อนทอง
คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงใน ☐ ที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

- ๕ หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด ๔ หมายถึง มีความพึงพอใจมาก
๓ หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง ๒ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย
๑ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	กิจกรรมที่จัดขึ้น สอดคล้องกับประเพณีลอยกระทง		✓			
๒	กิจกรรมนี้ทำให้ประชาชนรู้จักความเป็นมาของนางนพมาศ		✓			
๓	กิจกรรมนี้ช่วยส่งเสริมและรักษาประเพณีลอยกระทง		✓			
๔	ความเหมาะสมของพิธีเปิด – ปิด การจัดงานลอยกระทง		✓			
๕	ความเหมาะสมของสถานที่จัดงานวันลอยกระทง	✓				
๖	ความเหมาะสมของฉาก และเวที แสงและเสียง		✓			
๗	เวลาที่ใช้จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม		✓			
๘	ความเหมาะสมของการจราจรและความปลอดภัยของสถานที่จัดกิจกรรม		✓			
๙	การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทงของเทศบาล			✓		
๑๐	ความพึงพอใจต่อภาพรวมในการจัดกิจกรรมวันลอยกระทง	✓				

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....
.....
.....

ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทงเทศบาลตำบลร้อนทอง
คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงใน ☐ ที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

- ๕ หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด ๔ หมายถึง มีความพึงพอใจมาก
๓ หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง ๒ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย
๑ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	กิจกรรมที่จัดขึ้น สอดคล้องกับประเพณีลอยกระทง		✓			
๒	กิจกรรมนี้ทำให้ประชาชนรู้จักความเป็นมาของนางนพมาศ			✓		
๓	กิจกรรมนี้ช่วยส่งเสริมและรักษาประเพณีลอยกระทง		✓			
๔	ความเหมาะสมของพิธีเปิด - ปิด การจัดงานลอยกระทง			✓		
๕	ความเหมาะสมของสถานที่จัดงานวันลอยกระทง	✓				
๖	ความเหมาะสมของฉาก และเวที แสงและเสียง			✓		
๗	เวลาที่ใช้จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม			✓		
๘	ความเหมาะสมของการจราจรและความปลอดภัยของสถานที่จัดกิจกรรม			✓		
๙	การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทงของเทศบาล			✓		
๑๐	ความพึงพอใจต่อภาพรวมในการจัดกิจกรรมวันลอยกระทง		✓			

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....
.....
.....

ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทงเทศบาลตำบลร้อนทอง
คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงใน ☐ ที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

- ๕ หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด ๔ หมายถึง มีความพึงพอใจมาก
๓ หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง ๒ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย
๑ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	กิจกรรมที่จัดขึ้น สอดคล้องกับประเพณีลอยกระทง		/			
๒	กิจกรรมนี้ทำให้ประชาชนรู้จักความเป็นมาของนางนพมาศ		/			
๓	กิจกรรมนี้ช่วยส่งเสริมและรักษาประเพณีลอยกระทง		/			
๔	ความเหมาะสมของพิธีเปิด - ปิด การจัดงานลอยกระทง		/			
๕	ความเหมาะสมของสถานที่จัดงานวันลอยกระทง		/			
๖	ความเหมาะสมของฉาก และเวที แสงและเสียง		/			
๗	เวลาที่ใช้จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม		/			
๘	ความเหมาะสมของการจราจรและความปลอดภัยของสถานที่จัดกิจกรรม		/			
๙	การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทงของเทศบาล		/			
๑๐	ความพึงพอใจต่อภาพรวมในการจัดกิจกรรมวันลอยกระทง		/			

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....
.....
.....

ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทงเทศบาลตำบลร้อนทอง
คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงใน ☐ ที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

- ๕ หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด ๔ หมายถึง มีความพึงพอใจมาก
๓ หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง ๒ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย
๑ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	กิจกรรมที่จัดขึ้น สอดคล้องกับประเพณีลอยกระทง		✓			
๒	กิจกรรมนี้ทำให้ประชาชนรู้จักความเป็นมาของนางนพมาศ			✓		
๓	กิจกรรมนี้ช่วยส่งเสริมและรักษาประเพณีลอยกระทง		✓			
๔	ความเหมาะสมของพิธีเปิด - ปิด การจัดงานลอยกระทง		✓			
๕	ความเหมาะสมของสถานที่จัดงานวันลอยกระทง		✓			
๖	ความเหมาะสมของฉาก และเวที แสงและเสียง			✓		
๗	เวลาที่ใช้จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม			✓		
๘	ความเหมาะสมของการจราจรและความปลอดภัยของสถานที่จัดกิจกรรม			✓		
๙	การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทงของเทศบาล		✓			
๑๐	ความพึงพอใจต่อภาพรวมในการจัดกิจกรรมวันลอยกระทง		✓			

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....
.....
.....

