



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพ (กิจกรรมผ้ามด้อย่อม)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาลร่อนทอง
เทศบาลตำบลร่อนทอง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาลฯ โทร.๐๓๒-๒๘๗๒๘๙๗ ต่อ ๒๐๒

ที่ ปช ๕๓๑๐๑/๗๖๐ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาภาคีกลุ่มอาชีพ (กิจกรรมผ่านตั๋ยม) เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนอง

๑.เรื่องเดิม

ตามที่งานพัฒนาชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน ได้ดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาภาคีกลุ่มอาชีพ (กิจกรรมผ่านตั๋ยม) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในระหว่างวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนอง ได้ดำเนินการโครงการฯ เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ เสนอผู้บริหารเพื่อรวบรวมใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและประเมินผลโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

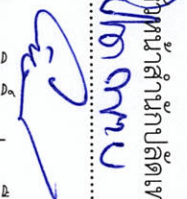
๓.กฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๙ และฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ


(นางสุพิศ รongเดช)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นางสาววิภาดา น้อยสะอาด)
เลขานุงานชุมชนชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลฯ

(นายพิชญาสีทธิ์ ปานเมือง)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลฯ

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลหนอง



(นางรัชนิวรรณ พรมเล็ก)
ปลัดเทศบาลตำบลหนอง

คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลหนอง


(นายบริดา วิภาสวัชรโยธิน)
นายกเทศมนตรีตำบลหนอง

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

รายงานผลการจัดทำโครงการที่มีส่วนร่วมการจัดการจัดการขยะในชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- คู่มือโครงการตามแผนดำเนินงาน	๑
- ข้อมูลเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCH)	๑
- รายละเอียดโครงการ	๑-๒
- ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ	
- การเบิกจ่ายงบประมาณ	๒-๓
- สถานที่ที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนการ	๓
- ความก้าวหน้าของโครงการที่ดำเนินการกับความเชื่อมโยงกับแผนทั้งสามระดับ	๓
- สรุปปัญหาและข้อเสนอแนะของโครงการ	๔

ภาคผนวก

- สำเนาโครงการและเอกสารประกอบการจัดโครงการฯ
- หนังสือเชิญ/ตอบรับวิทยากร
- บันทึกข้อความเชิญเข้าร่วมพิธีเปิดโครงการฯ
- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
- เอกสารประกอบการเบิกจ่ายงบประมาณ
- ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ภาพกิจกรรม

รายงานการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรกลุ่มอาชีพ (กิจกรรมผ้าม้าย้อม)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

.....

๑.ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรกลุ่มอาชีพ (กิจกรรมผ้าม้าย้อม)

ประเภทกิจกรรม : งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

งบประมาณ : ๓๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณบัญชี : ๓๐,๐๐๐ บาท

๒.ข้อมูลเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCH)

ผู้ประสานงานโครงการ : นางสาววิภาดา น้อยสะอาด

โทรศัพท์ ๐๖๕- ๐๕๖๑๕๗๔

๓.รายละเอียดโครงการ

๓.๑หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน ศิลปะ เป็นสิ่งที่เกี่ยวข้องกับการสร้าง และการแสดงออกทางอารมณ์ความรู้สึกภายในใจของผู้เข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับความงาม และความพึงพอใจของแต่ละบุคคล ไม่มีคำว่าผิดถูกในเรื่องของศิลปะ ต้องใช้ในเรื่องของความคิดสร้างสรรค์เข้ามาประกอบด้วย ความคิดสร้างสรรค์คือการกระทำในลักษณะต่างๆ เพื่อให้เกิดสิ่งแปลกใหม่ที่เคยปรากฏมาก่อน สามารถปรับเปลี่ยนไปตามสภาพแวดล้อมได้ การรับรู้ก็เป็นส่วนหนึ่ง เพราะจะมีความคิดสร้างสรรค์ได้จะต้องพบเห็นสิ่งต่างๆ มากๆ จึงจะมีการเกิดการจินตนาการ ซึ่งเกิดจากการรับรู้ของตัวเองต่อสิ่งต่างๆ รอบตัว เสริมสร้างความคิด และจินตนาการต่อสิ่งต่างๆ จินตนาการจึงเกิดจากการรับรู้ของตัวเองต่อสิ่งต่างๆ รอบตัว เสริมสร้างความคิด การจินตนาการแบบอุดมคติคือการสร้างสรรค์ขึ้นมาใหม่ด้วยรูปแบบที่ไม่มีใคร ศิลปะเป็นสิ่งที่เปิดโอกาสให้ประชาชนได้แสดงความคิดจินตนาการได้เต็มที่ตามที่ได้เห็น ประชาชนสามารถสร้างจินตนาการได้กว้างกว่าที่เราจะคาดเดาได้บ้างที่อาจจะสะท้อนจิตใจความรู้สึกของผู้คนบ้างที่ ไม่สามารถถ่ายทอดเป็นคำพูดได้แต่สามารถถ่ายทอดมาทางงานศิลปะได้ กิจกรรมผ้าม้าย้อมจึงเป็นอีกหนึ่งกิจกรรมที่มีส่วนช่วยให้ประชาชนได้มีจินตนาการด้านศิลปะมากขึ้น เพราะว่าการทำผ้าม้าย้อมเป็นการนำผ้าจากที่มีคุณค่ามาเติมเต็มให้มีความน่าสนใจและมาทำใหม่ให้ดูน่าสนใจให้ดูดีและให้เห็นคุณค่าของผ้าที่เรานำมาตัดแปลงจากผ้าที่มีมูลค่า สีสวยก็นำมา ทำให้เกิดผลดีไปต่างๆ ย้อมสีสันทันทีให้สวยงามให้เข้ากับแฟชั่น แต่ในปัจจุบันกิจกรรมผ้าม้าย้อมเป็นอีกหนึ่งกิจกรรมที่กำลังขยายไปจากสังคมและถูกมองข้ามอย่างรู้คุณค่า เพราะฉะนั้นจากสังคมและถูกมองว่าเป็นผ้าที่ไร้คุณค่า เพราะว่าเป็นปัจจุบันแฟชั่นสมัยใหม่มาแรงช่วงตลอดเวลา หาซื้อได้ง่ายและในสมัยนี้จะตามแฟชั่นกันมาก เพราะตอบสนองความต้องการได้อย่างรวดเร็ว ทันใจในทุกรูปแบบ ซึ่งการเรียนรู้และการปฏิบัติกิจกรรมดังกล่าวเหมือนกับเราได้เรียนรู้ เช่น การได้รู้สมรรถิจากการตั้งปมชายผ้า การมัดดลวดลายลงบนผ้า การออกแบบลวดลายต่างๆ การที่เราทำผ้าม้าย้อมใช้เองเป็นความภาคภูมิใจของคนทำ และคนที่สนใจได้ด้วย เพราะผลงานชิ้นดังกล่าวเป็นศิลปะหนึ่งเดียวในโลกที่ไม่เหมือนใครและไม่มีใครเหมือนโดยมีเราเป็นศิลปิน แต่ในปัจจุบันศิลปะดังกล่าวกำลังลดหายไปจากสังคมและถูกมองข้ามอย่างรู้คุณค่า เพราะฉะนั้นกิจกรรมดังกล่าวจึงเป็นการอนุรักษ์วัฒนธรรมดั้งเดิมให้คงอยู่ต่อไปในอนาคตอีกด้วย

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๘๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๑ (๕) บำรุงและ

ส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร เทศบาลตำบลร่อนทองจึงจัดทำโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนา
กลุ่มอาชีพ (กิจกรรมผ้าม้าย้อม) โดยได้ศึกษาการทำผ้าม้าย้อม เฉพาะ ประเภท รูปแบบ เทคนิคและ

กระบวนการการออกแบบลดรายจ่ายด้วยการมัตย้อมผ้าจากสีสังเคราะห์ ยังเป็นการเสริมสร้างอาชีพ เพิ่มความเข้มแข็งให้กับชุมชนในด้านของการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๓.๒วัตถุประสงค์

- ๑. เพื่อศึกษาต้นคว้ากระบวนการและประโยชน์การทำผ้ามัตย้อม
- ๒. เพื่อศึกษากระบวนการการออกแบบลดรายจ่ายด้วยเทคนิคการมัตย้อม
- ๓. เพื่อเป็นการส่งเสริมอาชีพและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๓.๓เป้าหมาย

- เป้าหมายเชิงผลลัพธ์

ประชาชน ผู้สูงอายุ สมาชิกกลุ่มสตรีในเขตเทศบาลที่สนใจกิจกรรมผ้ามัตย้อม

จำนวน ๓๐ คน

- เป้าหมายเชิงผลลัพธ์

ประชาชน ผู้สูงอายุ สมาชิกกลุ่มสตรีในเขตเทศบาล มีอาชีพเสริม และมีรายได้เสริมเพิ่มมาเป็น

ค่าใช้จ่ายในการดำรงชีวิต

- ผลที่คาดว่าจะเกิด

- ๑. ประชาชนได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำผ้ามัตย้อม
- ๒. ประชาชนสามารถนำความรู้เกี่ยวกับการทำผ้ามัตย้อมไปเป็นอาชีพเสริมได้
- ๓. ทำให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นจากการทำผ้ามัตย้อม

- ต้นทุนค่าวัสดุ

ประชาชน ผู้สูงอายุ และผู้สนใจสามารถนำกิจกรรมดังกล่าวไปคิดลดรายจ่ายและประหยัดค่าใช้จ่าย โดยการนำเสื้อผ้าเก่าแล้วมาทำการมัตย้อมทำให้เสื้อมีราคาเพิ่มสูงขึ้น

- กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

ประชาชน ผู้สูงอายุ สมาชิกกลุ่มสตรีในเขตเทศบาลที่สนใจกิจกรรมผ้ามัตย้อม จำนวน ๓๐ คน

๔.ระยะเวลาดำเนินการ

๔.๑.วันที่เริ่มต้น กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕

๔.๒.วันที่สิ้นสุด วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕

๕.การเบิกจ่ายงบประมาณ

รายละเอียดค่าใช้จ่ายจริง

เทศบาลตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยเบิกจ่ายจาก แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน หมวด ค่าใช้สอย โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพ (กิจกรรมผ้ามัตย้อม) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดอบรม ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

๑.ค่าวัสดุอุปกรณ์

- สีเคมีย้อมเย็น (ฟ้า แดง เหลือง คราม ดำ) จำนวน ๑ กิโลกรัม เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท
- น้ำยาเคมี จำนวน ๒ แกลลอนๆละ ๑,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
- หนัวยาง จำนวน ๓ กิโลกรัมๆละ ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๔๕๐ บาท
- ถุงร้อน จำนวน ๒ กิโลกรัมๆละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๐๐ บาท
- ผ้าปาน จำนวน ๓๐ เมตรๆละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

- เสื้อ cotton จำนวน ๓๐ ตัวๆละ ๒๓๐ บาท	เป็นเงิน ๖,๙๐๐ บาท
- ถุงมือยางสีส้ม จำนวน ๓๐ คู่ๆละ๕๐ บาท	เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท
- ถุงมือแพทย์ จำนวน ๑ กล่องๆละ ๓๐๐ บาท	เป็นเงิน ๓๐๐ บาท
- พลาสติกถนอมอาหาร ๕ ม้วนๆละ ๓๐ บาท	เป็นเงิน ๑๕๐ บาท
ป้ายโครงการ ขนาด ๒x๓ เมตร	เป็นเงิน ๔๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๑๔,๑๐๐ บาท

๒. คำวิพากษ์

- ค่าสมนาคุณวิทยากรกลุ่มจำนวน ๒ คนๆละ ๖ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท
๓.ค่าอาหาร	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อๆละ ๓๕ บาท	เป็นเงิน ๒,๑๐๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อๆละ ๕๐ บาท	เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท

รวมเล่ม ๓, ๕๐๐ บาท

ตั้งอยู่ตามถนนสาย ๑๐๖๖๕๗ (พหลโยธิน) กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๖๕๗

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី

របស់នាយកដ្ឋានពន្ធដារ ៣០,០០០ ហាត បើកទាយ ២៩,០០០ ហាត

๗.สามารถเปิดจ่ายงบประมาณตามแผนการ

เนื่องจากภาระงานด้านคดีอยู่ปริมาณมาก การเปลี่ยนแปลงจากเดิม จึงทำเหมืองบประมาณเหลือ

๕.ความก้าวหน้าของโครงการที่ดำเนินการกับความเชื่อมโยงกับแผนทางสายระดับ

ผลการดำเนินงานต่อไป หมายถึง อยู่ทบทวนศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกายใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีสุขภาพะทัดรัดในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะรับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติมีหลักคิดที่ถูกต้องมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่สามและอ่อนูรภาพภาษาท้องถิ่น มั่นใจรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ผู้การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกร นวัตกรรม การเกษตรยุคใหม่และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง

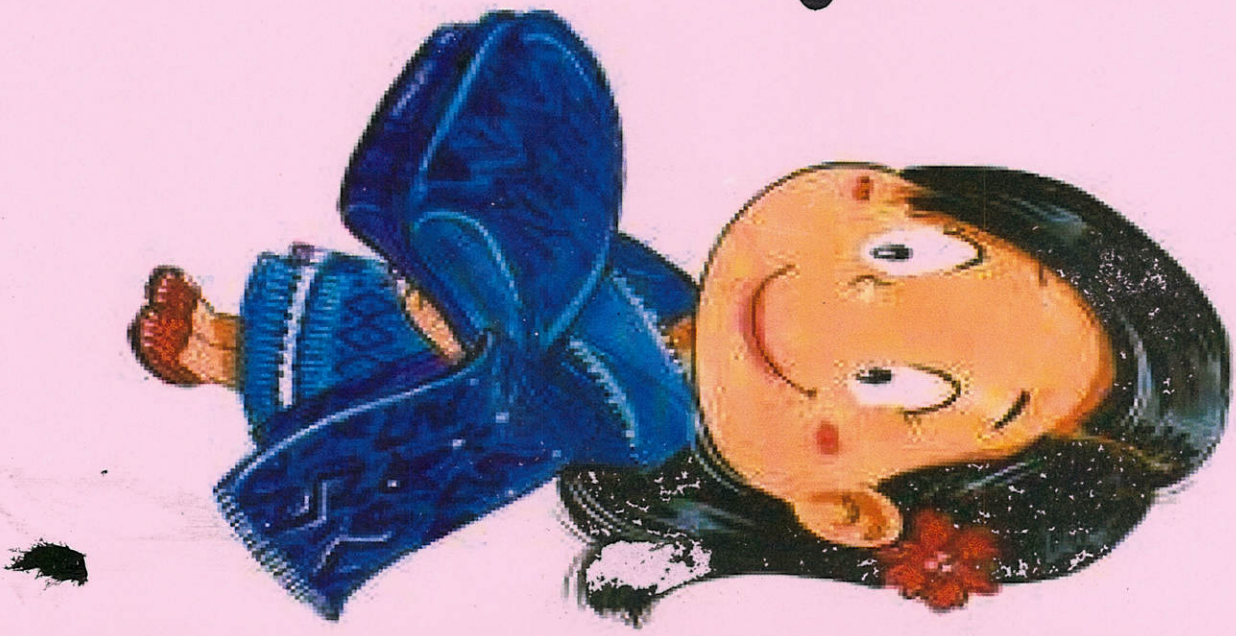
ผลการดำเนินงานต่อเนื่องตามนโยบายของแผนแม่บทปฐพี

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้ ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ที่เน้นทั้งการแก้ไขปัญหาในปัจจุบัน และการเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ทั้ง การศึกษาในระบบ นอก ระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถก้าวทันการ เรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากระบบการศึกษาแล้ว ควบคู่กับการส่งเสริมการพัฒนา คนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้สามารถต่อ ยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง โดยประกอบด้วย ๒ แผนย่อย ดังนี้

ผลการดำเนินงานต่อไป

แผนย่อยการปรับปรุงสมรรถภาพครูผู้สอน กล่าวคือ เทศบาลตำบลวาวะของ เป็นหน่วยงานภาครัฐที่มีหน้าที่การตระหนักถึงพัฒนาคุณภาพของมนุษย์ที่หลากหลาย ด้วยการพัฒนาด้านและส่งเสริมพัฒนาผ่านครอบครัว ระบบสถานศึกษา สภาพแวดล้อม รวมทั้งสื่อ โดยพัฒนากระบวนการบริหารจัดการองค์การ การคิดและการส่งต่อเพื่อ

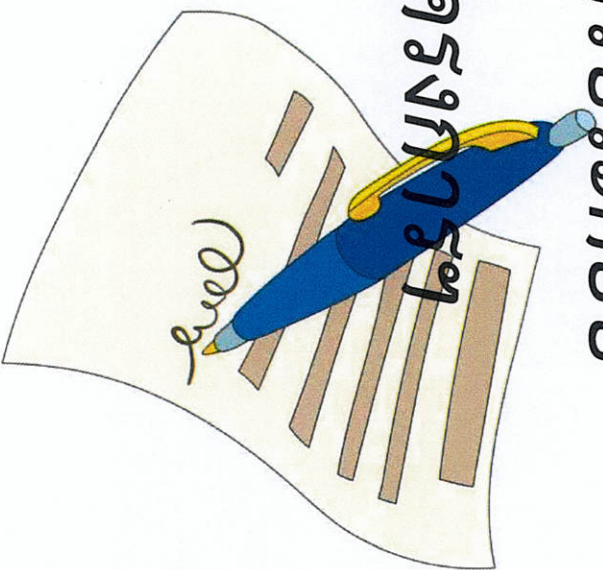
ภาษาในใจ



สำเนาโครงการ

และเอกสารประกอบ

การจัดโครงการฯ





เลขที่โครงการ

๑๙ /๒๕๖๕

ชื่อโครงการ

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพ (กิจกรรมผ้ามด้อย่อม)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานพัฒนาชุมชน เทศบาลตำบลรัตนทอง

๑. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน ศิลปะ เป็นสิ่งที่เกี่ยวข้องกับ การสร้าง และการแสดงออกทางอารมณ์ความรู้สึก ภายในใจของผู้เข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับ ความงาม และความพึงพอใจของแต่ละบุคคล ไม่มีคำว่าผิดถูกในเรื่องของศิลปะ ต้องใช้ในเรื่องของความคิดสร้างสรรค์เข้ามาประกอบด้วย ความคิดสร้างสรรค์ก็คือการกระทำในลักษณะต่างๆ เพื่อให้เกิดสิ่งแปลกใหม่ที่ไม่เคยปรากฏมาก่อน สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสภาพแวดล้อมได้ การรับรู้ก็เป็นส่วนหนึ่ง เพราะจะมีความคิดสร้างสรรค์ได้จะต้องพบเห็นสิ่งต่างๆ มากๆ จึงจะมีการเกิดการจินตนาการ ซึ่งเกิดจากการรับรู้ด้วยประสาทสัมผัส เมื่อรู้จึงทำให้เกิดความคิดและจินตนาการต่อสิ่งต่างๆ จินตนาการจึงเกิดจากการรับรู้ของตัวเองต่อสิ่งต่างๆ รอบตัว เสริมสร้างความคิด การจินตนาการแบบอุดมคติคือการสร้างสรรค์ขึ้นมาใหม่ด้วยรูปแบบที่ไม่เหมือนใคร ศิลปะเป็นสิ่งที่เปิดโอกาสให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็น การได้เติมพื้ตามพื้ที่ตนเองเห็น ประชาชนสามารถสร้างจินตนาการได้กว้างกว่าที่เราจะคาดเดาได้บางทีก็อาจจะสะท้อนจิตใจความรู้สึกของผู้คนที่บางที ไม่สามารถถ่ายทอดเป็นคำพูดได้แต่สามารถถ่ายทอดมาทางงานศิลปะได้

กิจกรรมผ้ามด้อย่อมจึงเป็นอีกหนึ่งกิจกรรมที่มีส่วนช่วยให้ประชาชนได้มีจินตนาการด้านศิลปะมากขึ้น เพราะว่า การทำผ้ามด้อย่อมเป็นการนำชาวจากที่ไม่มีคุณค่ามาเติมเต็มให้มูลค่าจากที่ไม่น่าสนใจและมาทำให้ใหม่ให้ดูน่าสนใจ ให้ดูดีและให้เห็นคุณค่าของผ้าชาวที่เรานำมาดัดแปลงจากผ้าที่ไม่มีลวดลาย สีไม่สวยก็นำมาทำให้เกิดลวดลายต่างๆ ย้อมสีเส้นให้สวยงามให้เข้ากับแฟชั่น แต่ในปัจจุบันกิจกรรมผ้ามด้อย่อมเป็นอีกหนึ่งกิจกรรมที่กำลังลดหายไปจากสังคมและถูกมองว่าเป็นผ้าที่ไร้คุณค่า เพราะว่าในปัจจุบันแฟชั่นสมัยใหม่มาแรงและตลอดเวลา หาสีที่แปลกและในสมัยนี้จะตามแฟชั่นกันมาก เพราะตอบสนองของความต้องการได้อย่างรวดเร็วทันใจในทุกรูปแบบ

ซึ่งการเรียนรู้และการปฏิบัติกิจกรรมดังกล่าวเหมือนกับ การได้เรียนรู้ เช่น การได้ใช้สมาธิจากการดั่งมชายผ้า การมดลวดลายลงบนผ้า การออกแบบลวดลายต่างๆ การที่เราทำผ้ามด้อย่อมใช้เองเป็นความภาคภูมิใจของคนทำและคนที่สวมใส่ด้วย เพราะผลงานชิ้นดังกล่าวเป็นศิลปะหนึ่งเดียวในโลกที่ไม่เหมือนใครและไม่มีใคร เหมือนแต่มีเราเป็นศิลปิน แต่ในปัจจุบันศิลปะดังกล่าวกำลังลดหายไปจากสังคมและถูกมองข้ามอย่างรู้คุณค่า เพราะฉะนั้นกิจกรรมดังกล่าวจึงเป็นการอนุรักษ์วัฒนธรรมดั้งเดิมให้คงอยู่ต่อไปในอนาคตอีกด้วย

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๑ (๕) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร เทศบาลตำบลรัตนทองจึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนา กลุ่มอาชีพ (กิจกรรมผ้ามด้อย่อม) โดยได้ศึกษาการทำผ้ามด้อย่อม เฉพาะ ประเภท รูปแบบ เทคนิคและ กระบวนการออกแบบลวดลายด้วยการมด้อย่อมผ้าจากสีสังเคราะห์ ยังเป็นการเสริมสร้างอาชีพ เพิ่มความเข้มแข็งให้กับชุมชนในด้านของการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อศึกษาต้นคว้ากระบวนการและประโยชน์การทำผ้ามด้อย่อม
๒. เพื่อศึกษากระบวนการออกแบบลวดลายผ้าด้วยเทคนิคการมด้อย่อม
๓. เพื่อเป็นการส่งเสริมอาชีพและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

/๔.เป้าหมาย.....

๓.เป้าหมาย

ประชาชน ผู้สูงอายุ สมาชิกกลุ่มสตรีในเขตเทศบาลที่สนใจกิจกรรมผ้าหมัดย้อม
จำนวน ๓๐ คน

๔.ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดเทศบาลร่อนทอง

๕.วิธีดำเนินงาน

๑. วางแผนและจัดทำโครงการ
๒. ประชุมชี้แจง วางแผนรูปแบบการดำเนินงาน
๓. ดำเนินตามโครงการ/แผน
๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

๖.ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๗.สถานที่ดำเนินการ

อาคารอเนกประสงค์เทศบาลตำบลร่อนทอง ตำบลร่อนทอง อำเภอบางสะพาน
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๘.งบประมาณ

เทศบาลได้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยเบิกจ่ายจาก แผนงาน
สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน หมวด ค่าใช้สอย โครงการ
ฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพ (กิจกรรมผ้าหมัดย้อม) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดอบรม
ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

๑.ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

- สีเคมีย้อมเย็น (ฟ้า แดง เหลือง คราม ดำ) จำนวน ๑ กิโลกรัม	เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท
- น้ำยาเคมี จำนวน ๒ แกลลอนๆละ ๑,๐๐๐ บาท ๒55๐	เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
- หม้อยาง จำนวน ๓ กิโลกรัมๆละ ๑๕๐ บาท ๖๖5๐	เป็นเงิน ๔๕๐ บาท
- ถังร่อน จำนวน ๒ กิโลกรัมๆละ ๑๐๐ บาท 8x12	เป็นเงิน ๒๐๐ บาท
- ผ้าป่าน จำนวน ๓๐ เมตรๆละ ๑๐๐ บาท	เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
- เสื้อ cotton จำนวน ๓๐ ตัวๆละ ๒๓๐ บาท	เป็นเงิน ๖,๙๐๐ บาท
- ถังมอยางสีส้ม จำนวน ๓๐ ตัวๆละ ๔๐ บาท	เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท
- ถังมอยางสีส้ม จำนวน ๑ กิโลกรัมๆละ ๓๐๐ บาท	เป็นเงิน ๓๐๐ บาท
- พลาสติกันอมอาหาร ๕ ม้วนๆละ ๓๐ บาท	เป็นเงิน ๑๕๐ บาท
- ป้ายโครงการ ขนาด ๒x๓ เมตร	เป็นเงิน ๙๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๑๙,๑๐๐ บาท

๒.ค่าวิทยากร

- ค่าสมนาคุณวิทยากรกลุ่มจำนวน ๒ คนๆละ ๖ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท

๓.ค่าอาหาร

เชลลดา ปานเมือง

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อๆละ ๓๕ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อๆละ ๕๐ บาท

เป็นเงิน ๒,๑๐๐ บาท
เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๙,๙๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)
(ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้)

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ประชาชนได้รับความเข้าใจเกี่ยวกับการทำผ้ามด้อม
๒. ประชาชนสามารถนำความรู้เกี่ยวกับการทำผ้ามด้อมเพื่อไปเป็นอาชีพเสริมได้
๓. ทำให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นจากการทำผ้ามด้อม

๑๐. การประเมินผลโครงการ

๑. ประเมินผลโครงการแบบประเมินของผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม

๑๑. ผู้เขียน/เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาววิภาดา น้อยสะอาด)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ลงชื่อ

(นางสุพิศ รอนเดช)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

เชลลดา ปานเมือง

ลงชื่อ

(นายพิชญาสีทธิ์ ปานเมือง)
หัวหน้าสำนักงาน

๑๓.ผู้เห็นชอบโครงการ

พ/นอ๑๐๗๖๖

ลงชื่อ

(นางรัชนีวรรณ พรมเล็ก)
ปลัดเทศบาลตำบลร่อนทอง

ลงชื่อ

(นายบรรพต ปลอดโปร่ง)
รองนายกเทศมนตรีตำบลร่อนทอง

๑๔.ผู้อนุมัติโครงการ

อนุสรณ์

ลงชื่อ

(นายปรีดา วิภาสวัชรโยธิน)
นายกเทศมนตรีตำบลร่อนทอง

กำหนดการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาในกลุ่มอาชีพ (กิจกรรมผ้าผ้ามัดย้อม) ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕

หลักสูตร การทำผ้าผ้ามัดย้อมสีเคมีแบบย้อมเย็น

วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

สถานที่ ณ อาคารอเนกประสงค์เทศบาลตำบลร่อนทอง

ตำบลร่อนทอง อำเภอบางละพान จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๐๘.๓๐ น. – ๐๙.๐๐ น.

ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม

๐๙.๐๐ น. – ๐๙.๓๐ น.

พิธีเปิดโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาในกลุ่มอาชีพ (กิจกรรมผ้าผ้ามัดย้อม)

นายปรีดา วิภาสวัชรโยธิน นายกเทศมนตรีตำบลร่อนทอง ประธานในพิธี

นางรัชนีวรรณ พรมเล็ก ปลัดเทศบาลตำบลร่อนทอง กล่าวรายงาน

๐๙.๓๐ น. – ๑๐.๓๐ น.

แนะนำวิทยากรและผู้ช่วย พร้อมอธิบายกระบวนการทำผ้ามัดย้อม

๑๐.๓๐ น. – ๑๑.๓๐ น.

- การเลือกใช้ผ้า สี เคมี ให้เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์

- ทฤษฎีการผสมสีและเตรียมสีในการย้อม

- สาธิตการพับ ลาย ซิโบริ ลายต่างๆ

๑๑.๓๐ น. – ๑๒.๓๐ น.

ชุบเคมีและย้อมสีครามแล้วห่อพลาสติกไว้

๑๒.๓๐ น. – ๑๓.๓๐ น.

พับเก็บประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๓๐ น. – ๑๔.๐๐ น.

การซักแช่และขจัดไขมันในเส้นใยผ้า

๑๔.๐๐ น. – ๑๕.๐๐ น.

พับ เชื้อและมัด ย้อมสีตามชอบ ห่อพลาสติกพัก

๑๕.๐๐ น. – ๑๕.๓๐ น.

อธิบายกระบวนการซัก ล้างผ้า ก่อนแกะลาย

๑๕.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น.

- ซัก ล้าง แกะชิ้นงาน (ลายซิโบริแบบต่างๆ)

- ตรวจผลงาน ตอบ ข้อซัก – ถาม ปัญหาในการอบรม

สรุปการอบรม

๑๖.๓๐ น.

ปิดการอบรม

หมายเหตุ

อาทราว่าง เวลา ๑๐.๓๐ น. – ๑๐.๔๐ น.

ป้าย ๑๔.๓๐ น. – ๑๔.๔๐ น.

กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

สำเนาหนังสือเชิญวิทยากร หนังสือตอบรับวิทยากร



สำเนาฉบับนี้



ที่ ปช ๕๓๑๐๑/๕๓๕

สำนักงานเทศบาลตำบลร่องทอง
อำเภอบางสะพาน ปช ๗๗๒๓๐

๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์วิทยากรในการฝึกอบรม
เรียน ประธานกลุ่มนิคมบาติก ตำบลอ่าวน้อย
สิ่งส่งมาด้วย กำหนดการโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลร่องทอง ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพ
(กิจกรรมผ้าร่มด้อม) เพื่อให้ประชาชนได้ศึกษาคุณค่ากระบวนการและประโยชน์การทำผ้าร่มด้อม เพราะว่าการ
ทำผ้าร่มด้อมเป็นการนำผ้าขาวจากที่ไม่มีคุณค่ามาเติมเต็มให้มีค่าจากที่ไม่น่าสนใจและมาทำให้มี
น่าสนใจ ให้ดูดีและให้เห็นคุณค่าของผ้าขาวที่เรานำมาดัดแปลงจากผ้าที่ไม่เหลือกลายเป็นสิ่งสวยงาม ทำให้เกิด
ตลาดขายต่างๆ ย่อมมีสิ่งให้สวยงามให้เข้ากับแฟชั่น โดยกำหนดจัดโครงการฯ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑
กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ อาคารอเนกประสงค์เทศบาลตำบลร่องทอง ตำบลร่องทอง อำเภอบางสะพาน
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

เทศบาลตำบลร่องทอง เห็นว่าสมาชิกกลุ่มนิคมบาติกของท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ
และมีประสบการณ์ในหัวข้อเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี เทศบาลตำบลร่องทองจึงขอความอนุเคราะห์สมาชิก
ในกลุ่มร่วมเป็นวิทยากร จำนวน ๒ ท่าน

ทั้งนี้หากท่านต้องการข้อมูลหรือรายละเอียดอื่นใด เทศบาลตำบลร่องทองได้เต็มอบหมายให้
นางสาววิภาดา น้อยสะอาด ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ โทรศัพท์ติดต่อ ๐-๖๕๐๕๖-๑๕๗๔
เป็นผู้ประสานงาน หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณล่วงหน้า ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ


(นายปรีดา วิชาสุวัชรโยธิน)
นายกเทศมนตรีตำบลร่องทอง

สำนักปลัดเทศบาล
งานพัฒนาชุมชน
โทร. ๐ ๓๒๖๙ ๗๒๘๖ ต่อ ๖
โทรสาร ๐ ๓๒๖๙ ๗๔๙๕
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@ronthongcity.go.th

“ข้อดีที่ยิ่งใหญ่ที่สุดของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริหารด้วยใจเป็นธรรม”

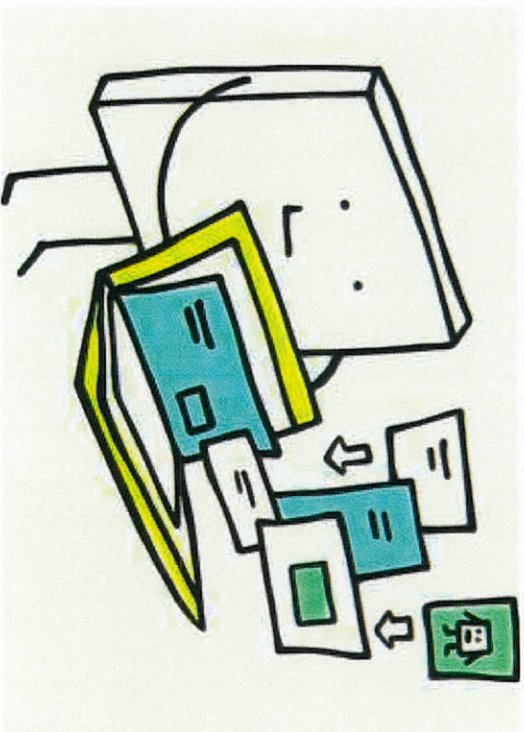

ศิริจ
.....

43-22

ព្រះបាទសីហនុវរ្ម័នទី៧ ព្រះបាទជ័យវរ្ម័នទី៧

บันทึกข้อความ

เชิญร่วมพิธีเปิดโครงการฯ





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ : สำนักงานปลัดเทศบาล โทร. 032-697286 ต่อ 202
ที่ : ปช. 53101/๒1๙ วันที่ 20 กรกฎาคม 2565
เรื่อง : ขอเชิญเข้าร่วมพิธีเปิดโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ (กิจกรรมผู้สูงอายุ).....

เรียน หัวหน้าสำนักงานปลัดและผู้เกี่ยวข้อง ทกกอง

ด้วยงานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดเทศบาลฯ จะดำเนินการโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ (กิจกรรมผู้สูงอายุ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา ค้นคว้ากระบวนการและประโยชน์ในการทำผู้สูงอายุ พร้อมทั้งศึกษากระบวนการออกแบบลดรายจ่าย ด้วยเทคนิคการมัธยมและยังเป็นการส่งเสริมอาชีพและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ วันที่ 21 กรกฎาคม 2565 เวลา 09.00 น. ณ ศาลาอเนกประสงค์เทศบาลตำบลร่อนทอง

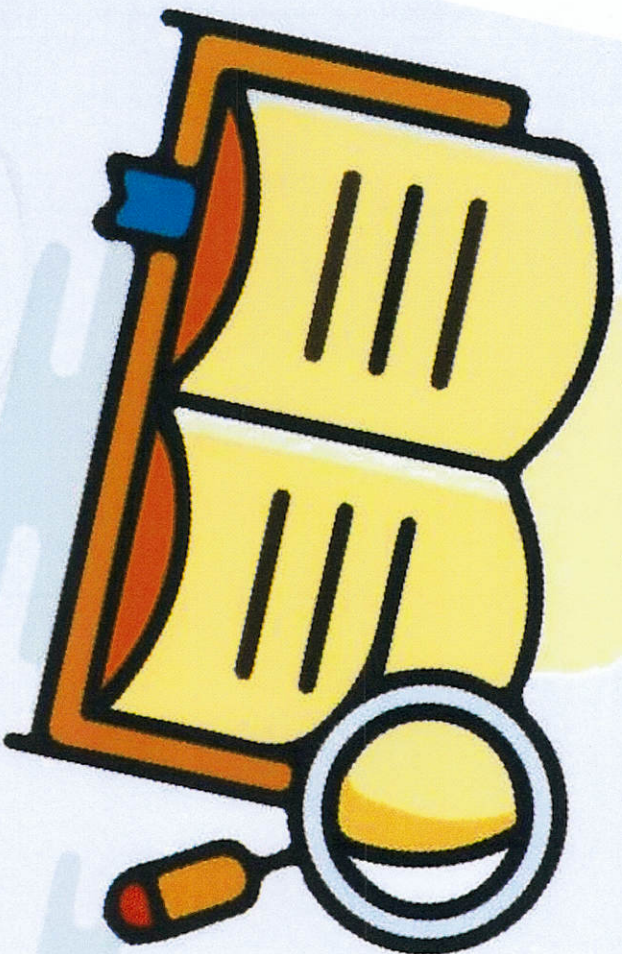
งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดเทศบาลฯ ขอเชิญหัวหน้าสำนักงานปลัดและผู้เกี่ยวข้อง เข้าร่วมพิธีเปิดโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ (กิจกรรมผู้สูงอายุ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมพิธีเปิดโครงการฯ โดยพร้อมเพรียงกัน

(นางรัชนิวรรณ พรหมเล็ก)
ปลัดเทศบาลตำบลร่อนทอง

20/7/2565
+ 25/7
G.L.M.

វិបស័ក្ខន្តឡើងវិញនៃក្រសួងសុខាភិបាល



วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

1.1 σ_0 - σ_1 6.5, 275 275

1.2 ที่อยู่ 408 2.5. M506 km., O. 270 3. M4 Du 150 22.9

โทร./มือถือ 0895485415

อีเมล

1.4 เพลต ☐ ทราย ☒ หินปูน

1.6 ประเภทบุคลากร ☒ ประชาชน ☐ เด็ก/เยาวชน ☐ ผู้สูงอายุ

1.7 kg/m^2 (ឧទាហរណ៍) $\dots\dots\dots 20/100$

($\frac{1}{\sqrt{2}} \begin{pmatrix} 1 & i \\ 0 & 1 \end{pmatrix}$)

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
(กิจกรรมผู้มด้อย่อม) ประจำปีงบประมาณ 2565
วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

ณ ศาลาอเนกประสงค์เทศบาลตำบลร่องทอง
ตำบลร่องทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อ - สกุล

น.ส. ปรัชญา ปิณฑา

1.2 ที่อยู่

41/6 ม.5 ต.ชะอำ อ.ชะอำ จ.ประจวบคีรีขันธ์

โทร./มือถือ

08-1862002

อีเมล

1.3 เลขบัตรประชาชน

๒๒๒๐๒๐๐๐๐๒๒๒๒๒

1.4 เพศ

☐ ชาย

☒ หญิง

1.5 ช่วงอายุ

☐ 18 - 29 ปี

☐ 30 - 39 ปี

☐ 40 - 49 ปี

☒ 50 ปีขึ้นไป

1.6 ประเภทบุคลากร

☒ ประชาชน

☐ เด็ก/เยาวชน

☐ ผู้สูงอายุ

1.7 สังกัด (ชุมชน)

ชะอำ

ลงชื่อ

น.ส. ปรัชญา ปิณฑา

ผู้สมัคร

()

วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

๕๕๕
 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
 อำนาจและหน้าที่

1. ข้อมูลทั่วไป

1.2 th floor: 51 1984 4 050900 0-27064774 0-1502285353

1.3 เลือกรูปประติมากรรม

1.5 ພຸ່ນອາຍຸ ☐ 18 – 29 ປີ ☐ 30 – 39 ປີ

1.6 ប្រភេទបុគ្គលិក ☒ ប្រធាន ☐ គ្រឹះ/មេធាវី ☐ អ្នកផ្សេងៗ

[illegible]

()

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
(กิจกรรมผ่านตัดเย็บ) ประจำปีงบประมาณ 2565
วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

ณ ศาลาอเนกประสงค์เทศบาลตำบลรัตนทอง
ตำบลรัตนทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อ - สกุล.....นาง จัณเฑียร ภะธำรงภณ

1.2 ที่อยู่.....82 ม.4. ต.รัตนทอง อ.บางสะพาน จ.ประจวบฯ

โทร./มือถือ 081-1995550 อีเมล

1.3 เลขบัตรประชาชน ☒ 5 ☒ 5 ☒ 0 ☒ 5 ☒ 0 ☒ 0 ☒ 2 ☒ 0 ☒ 1 ☒ 2 ☒ 5

1.4 เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง

1.5 ช่วงอายุ ☐ 18 - 29 ปี ☐ 30 - 39 ปี

☒ 40 - 49 ปี ☒ 50 ปีขึ้นไป

1.6 ประเภทบุคลากร ☒ ประชาชน ☐ เด็ก/เยาวชน ☐ ผู้สูงอายุ

1.7 สัญชาติ (ชุมชน) กทม/ชน ม.กับชน

ลงชื่อ.....นาง จัณเฑียร ภะธำรงภณ.....ผู้สมัคร

()

วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

๕๕๕
อำนาจสหภาพ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
กองเรือนทอ

1. ข้อมูลทั่วไป

1.2. 25/7 2017 г. 0-5 часов 0.2 часов 0.2 часов

1.3 เลขเบ็ดเสร็จ

1.5 ທ່ານ/ທ່ານຍີ ນີ້ 18 - 29 ປີ 30 - 39 ປີ

☒ 40 - 49 ปี ☐ 50 ปีขึ้นไป

1.6 ປະເພດບຸກຄາກ ☒ ປະຊາຊນ ☐ ເັກ/ເຍາວຊນ ☐ ຜູ້ສູງອາຍຸ

1.7 สัญกิต (๑๘๗๗) ๙๕๖-๙๖๓

เลขที่..... ๑๖๖๖๖๖๖๖..... ผู้สมัคร

(470 0750776 2/12 2002/174)

วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

๕๖๖
ตำราพระขนง
อภิปางสะพาท

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ສັງຄົມ - ຄຸນນະພາບ

1.2 ที่อยู่ 110 v.6 w. 104 m.22 @. 2725 m.4 @. 172022 v.9

โทร./มือถือ 0922831356 อีเมล

1.3 เลือกรูปตัวเลข

1.4 เพลต ☐ ทราย ☐ หิน ☒

1.5 ທຸ່ງຄຳຢູ່

☐	18 - 29 ປີ	☐	30 - 39 ປີ
☒	40 - 49 ປີ	☐	50 ປີ ທຸ່ງຄຳ

1.6 ☐ ប្រដាប់បុគ្គលិក ☐ ប្រដាប់ ☐ ត្រីក/មេឡា ☐ ផ្គត់ផ្គង់

1.7 สัปดาห์ (ชุมชน) ๒๗-๐๔

ବେଞ୍ଚିବ
ଅଧ୍ୟା
.....
ବେଞ୍ଚିବ
ଅଧ୍ୟା

5.4.2020

วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

[illegible]

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 $\frac{1}{2}$ - $\frac{1}{2}$ $\frac{1}{2}$ $\frac{1}{2}$

1.2 වර්ග
8/1. 20. 2024
අ. 2024/07/24

โทร./มือถือ 080-6529956 066

1.3 เลือกรูปประติมากรรม

1.4 เพลิดเพลิน ☐ ง่าย ☐ ☒ สนุก

1.5 ທຸ່ງອາຍຸ ☐ 18 - 29 ປີ ☐ 30 - 39 ປີ

☐ 40 - 49 ปี ☒ 50 ปีขึ้นไป

1.6 ประสิทธิภาพบุคลากร ☐ ประสิทธิภาพ ☐ เทคโนโลยี/เคววชน ☒ ผู้สูงอายุ

1.7 สัปดาห์ (ชุมชน) ๒๗๓๑๒๗

นางสาว นางสาว นิสิตมาตร

20200121 () 20200121 ()

วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

1.1 ชื่อ - สกุล น.ส. นามนัส นามนัส

1.2 ท่อยู 06 / 2 0.10

โพร./มอดถือ 065-5439609 0.00

1.3 เลขปัดรูปประชากร

1.4 เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง

1.6 ประเภทบุคลากร ☒ ประชาชน ☐ เด็ก/เยาวชน ☐ ผู้สูงอายุ

☐ 40 - 49 ปี ☐ 50 ปีขึ้นไป

๓๗๒๑ ผู้สมัคร

($\frac{1}{1000000}$, $\frac{1}{1000000}$)

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
(กิจกรรมผ่านตัดเย็บ) ประจำปีงบประมาณ 2565
วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

ณ ศาลาอเนกประสงค์เทศบาลตำบลร่องทอง
ตำบลร่องทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อ - สกุล..... คณิตา งามะเอยว

1.2 ที่อยู่..... 101 หมู่ 12

โทร./มือถือ 06255081983 อีเมล

1.3 เลขบัตรประชาชน 53004000003744

1.4 เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง

1.5 ช่วงอายุ ☐ 18 - 29 ปี ☐ 30 - 39 ปี
☐ 40 - 49 ปี ☒ 50 ปีขึ้นไป

1.6 ประเภทบุคลากร ☒ ประชาชน ☐ เด็ก/เยาวชน ☐ ผู้สูงอายุ

1.7 สังกัด (ชุมชน) หมู่ 1, 10, 11

ลงชื่อ..... คณิตา งามะเอยว ผู้สมัคร

(คณิตา งามะเอยว)

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
(กิจกรรมผู้สมัคร) ประจำปีงบประมาณ 2565
วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

ณ ศาลาอเนกประสงค์เทศบาลตำบลร่องทอง
ตำบลร่องทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อ - สกุล.....นาย นริศ นันทอ.

1.2 ที่อยู่.....43/9 ม.5 ต.วังทอง

โทร./มือถือ.....084-3965134.....อีเมล.....

1.3 เลขบัตรประชาชน.....2220200021206

1.4 เพศ.....ชาย.....หญิง

1.5 ช่วงอายุ.....☐ 18 - 29 ปี.....☐ 30 - 39 ปี
.....☐ 40 - 49 ปี.....☐ 50 ปีขึ้นไป

1.6 ประเภทบุคลากร.....☒ ประชาชน.....☐ เด็ก/เยาวชน.....☐ ผู้สูงอายุ

1.7 สังกัด (ชุมชน).....วัดเกาะแก้ว.....

ลงชื่อ.....นริศ นันทอ.....ผู้สมัคร

(.....)

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
(กิจกรรมผ่านตัดเย็บ) ประจำปีงบประมาณ 2565
วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

ณ ศาลาอเนกประสงค์เทศบาลตำบลรัตนทอง
ตำบลรัตนทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อ - สกุล..... น.ส. ภาณีตา ปะจุมลศรี

1.2 ที่อยู่..... 13 ม.5 ต.รัตนทอง อ.บางสะพาน จ.ประจวบ

โทร./มือถือ..... 092-4953418 อีเมล.....

1.3 เลขบัตรประชาชน 111018000868038

1.4 เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง

1.5 ช่วงอายุ ☒ 18 - 29 ปี ☐ 30 - 39 ปี

☐ 40 - 49 ปี ☐ 50 ปีขึ้นไป

1.6 ประเภทบุคลากร ☒ ประชาชน ☐ เด็ก/เยาวชน ☐ ผู้สูงอายุ

1.7 สังกัด (ชุมชน)..... ต.รัตนทอง

ลงชื่อ..... ภาณีตา ปะจุมลศรี..... ผู้สมัคร

(นางสาวภาณีตา ปะจุมลศรี)

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
(กิจกรรมผ่านตั๋ยม) ประจำปีงบประมาณ 2565
วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

ณ ศาลาอเนกประสงค์เทศบาลตำบลร้องทอง
ตำบลร้องทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อ - สกุล.....นาง นววรรณ ปวงพาล

1.2 ที่อยู่.....๑๑/๘ ซ.๑

โทร./มือถือ.....๐๘๑-๑๖๘๙๖๒๙ อีเมล.....

1.3 เลขบัตรประชาชน [๕][๖][๗][๘][๙][๐][๑][๒][๓][๔][๕][๖][๗]

1.4 เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง

1.5 ช่วงอายุ ☐ 18 - 29 ปี ☐ 30 - 39 ปี
☐ 40 - 49 ปี ☒ 50 ปีขึ้นไป

1.6 ประเภทบุคลากร ☒ ประชาชน ☐ เด็ก/เยาวชน ☐ ผู้สูงอายุ

1.7 สัญชาติ (ชุมชน).....บ้านดอน

ลงชื่อ.....นางนวล.....ผู้สมัคร

()

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
(กิจกรรมผ่านตัดเย็บ) ประจำปีงบประมาณ 2565
วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

ณ ศาลาอเนกประสงค์เทศบาลตำบลร่องทอง
ตำบลร่องทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

1. ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 ชื่อ - สกุล.....นาง กะมล น.ส.กมล
- 1.2 ที่อยู่..... 8/6 ม.5 ต.วัดดอน ต.วัดดอน
- โทร./มือถือ 081-8809498 อีเมล
- 1.3 เลขบัตรประชาชน □□□□□□□□□□□□□□□□
- 1.4 เพศ □ ชาย ☒ หญิง
- 1.5 ช่วงอายุ □ 18 - 29 ปี □ 30 - 39 ปี
- □ 40 - 49 ปี ☒ 50 ปีขึ้นไป
- 1.6 ประเภทบุคลากร □ ประชาชน □ เด็ก/เยาวชน ☒ ผู้สูงอายุ
- 1.7 สังกัด (ชุมชน) ม.วัดดอน

ลงชื่อ.....นาง กะมล น.ส.กมล ผู้สมัคร

(.....)

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
(กิจกรรมผู้สมัคร) ประจำปีงบประมาณ 2565
วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

ณ ศาลาอเนกประสงค์เทศบาลตำบลร่องนทอง
ตำบลร่องนทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อ - สกุล..... สง่า อภิชาติกุล

1.2 ที่อยู่..... 77/4 ม.5 ต.บ้านทอ อ.บ้านทอ จ.ประจวบฯ
โทร./มือถือ..... 081-587504 อีเมล.....

1.3 เลขบัตรประชาชน 3370400455704

1.4 เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง

1.5 ช่วงอายุ ☐ 18 - 29 ปี ☐ 30 - 39 ปี
☒ 40 - 49 ปี ☐ 50 ปีขึ้นไป

1.6 ประเภทบุคลากร ☒ ประชาชน ☐ เด็ก/เยาวชน ☐ ผู้สูงอายุ

1.7 สังกัด (ชุมชน)..... ม.บ้านทอ

ลงชื่อ..... สง่า อภิชาติกุล ผู้สมัคร

()

วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

๕๔๖
ดูหมิ่นกษัตริย์และบิดาของเจ้าอา
ตมพระธรรมเทศนา

1. ข้อมูลทั่วไป

1.2 1000 34 / c 81.5 63.5024100

1.3 เลขปัดรูปประหลาดใน

1.5 ທ່ານ/ທ່ານຍີ ຈະມີເດືອນໃດ ທີ່ເຮັດວຽກ ຢູ່ ທີ່ນີ້?

1.6 ประเภทบุคลากร ☒ ประชาชน ☐ เด็ก/เยาวชน ☐ ผู้สูงอายุ

[illegible]

()

วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

ผู้แทนราษฎรจะขอพบปะกับประชาชนเพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากประชาชน

1. ข้อมูลทั่วไป

Q6/4 a. 5 a. 504m03

1.3. เลขปัดรูปประสมภายใน

1.5 ຜູ້ຈະອາໄສ ☐ 18 - 29 ປີ ☐ 30 - 39 ປີ

1.6 ประเภทบุคลากร ☒ ประชาชน ☐ เด็ก/เยาวชน ☐ ผู้สูงอายุ

မေးခွဲ
.....
အောက်ဖော်ပြပါ အချက်များကို ဖော်ပြပါ။
.....
အောက်ဖော်ပြပါ အချက်များကို ဖော်ပြပါ။
.....

()

วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

1408-
2022-23
2023-24

24.05.2020

1216 a. 3 a. 300000 0.000000 0.250000

090-5565959

১৫৭০

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

□ ৯২৮

☒ หญิง

18-29 ၂

□ 30 - 39 ၂

☒ 40 - 49 ปี

□ 50 ปีขึ้นไป

၂၆၆

เนติกร/เนติ

☐ ផ្លូវទាញ

52005002632

ନୀତି.

Spencer Stefan

វិស័យ

()

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
(กิจกรรมผ่านตั๋ยม) ประจำปีงบประมาณ 2565
วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

ณ ศาลาอเนกประสงค์เทศบาลตำบลรัตนทอง
ตำบลรัตนทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อ - สกุล.....นาง กิตติลักษณ์ ปานฉิม

1.2 ที่อยู่.....จ.สงขลา ม.5 ต.รัตนทอง อ.นาโยง พ.นงนพ

โทร./มือถือ 091 9649311 อีเมล

1.3 เลขบัตรประชาชน ☒ 3 ☒ 7 ☒ 0 ☒ 4 ☒ 0 ☒ 3 ☒ 8 ☒ 5 ☒ 7

1.4 เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง

1.5 ช่วงอายุ ☐ 18 - 29 ปี ☐ 30 - 39 ปี

☐ 40 - 49 ปี ☒ 50 ปีขึ้นไป

1.6 ประเภทบุคลากร ☒ ประชาชน ☐ เด็ก/เยาวชน ☐ ผู้สูงอายุ

1.7 สังกัด (ชุมชน) กิ่งเขาใหญ่ (ต.อ.)

ลงชื่อ..... กิตติลักษณ์ ปานฉิม.....ผู้สมัคร

(กิตติลักษณ์ ปานฉิม)

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
(กิจกรรมผ่านตัดเย็บ) ประจำปีงบประมาณ 2565
วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

ณ ศาลาอเนกประสงค์เทศบาลตำบลรัตนทอง
ตำบลรัตนทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อ - สกุล..... น.น. สร้อย ศรีสวัสดิ์

1.2 ที่อยู่..... 23/4 ม.5 ต.รัตนทอง อ.บางสะพาน จ.ประจวบ

โทร./มือถือ..... 095. 0065025 อีเมล.....

1.3 เลขบัตรประชาชน ☒ 7 ☒ 7 ☒ 0 ☒ 4 ☒ 0 ☒ 2 ☒ 6 ☒ 4 ☒ 4

1.4 เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง

1.5 ช่วงอายุ ☐ 18 - 29 ปี ☐ 30 - 39 ปี

☐ 40 - 49 ปี ☒ 50 ปีขึ้นไป

1.6 ประเภทบุคลากร ☐ ประชาชน ☐ เด็ก/เยาวชน ☒ ผู้สูงอายุ

1.7 สัญชาติ (ชุมชน)..... ชาวกระออสัน

ลงชื่อ..... น.น. สร้อย ศรีสวัสดิ์..... ผู้สมัคร

(สร้อย สวัสดิ์)

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
(กิจกรรมผ่านตั๋ยม) ประจำปีงบประมาณ 2565
วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

ณ ศาลาอเนกประสงค์เทศบาลตำบลดอนทอง
ตำบลดอนทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อ - สกุล..... นาง นงนิตย์ ศรีทอง

1.2 ที่อยู่..... 55/21 ม.5 ต.จันทอง อ.ห้วยหิน ๙.ประจวบ

โทร./มือถือ..... 092-5296652 อีเมล.....

1.3 เลขบัตรประชาชน..... 333030323236

1.4 เพศ..... ☐ ชาย..... ☒ หญิง

1.5 ช่วงอายุ..... ☐ 18 - 29 ปี..... ☐ 30 - 39 ปี
..... ☒ 40 - 49 ปี..... ☐ 50 ปีขึ้นไป

1.6 ประเภทบุคลากร..... ☒ ประชาชน..... ☐ เด็ก/เยาวชน..... ☐ ผู้สูงอายุ

1.7 สังกัด (ชุมชน)..... บ้านดอน

ลงชื่อ..... นาง นงนิตย์ ศรีทอง..... ผู้สมัคร

(นงนิตย์ ศรีทอง)

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
(กิจกรรมผ้าไหมด้อย่อม) ประจำปีงบประมาณ 2565
วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

ณ ศาลาอเนกประสงค์เทศบาลตำบลร่องทอง
ตำบลร่องทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อ - สกุล นาง นุศิณห์ ภักดิ์ทอง

1.2 ที่อยู่ 100 & 18 Th. 50 & 11001 O. มบ. พาน จ. ประจวบฯ

โทร./มือถือ 081-9449893 อีเมล

1.3 เลขบัตรประชาชน 3 5 6 0 7 1 0 0 2 0 2 0 7 6 4 9

1.4 เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง

1.5 ช่วงอายุ ☐ 18 - 29 ปี ☐ 30 - 39 ปี
☐ 40 - 49 ปี ☒ 50 ปีขึ้นไป

1.6 ประเภทบุคลากร ☐ ประชาชน ☐ เด็ก/เยาวชน ☐ ผู้สูงอายุ

1.7 สังกัด (ชุมชน) หมู่ 10 ม. พาน

ลงชื่อ..... นุศิณห์ ภักดิ์ทอง ผู้สมัคร

(นาง นุศิณห์ ภักดิ์ทอง)

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
(กิจกรรมผ่านตั๋ยม) ประจำปีงบประมาณ 2565

วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

ณ ศาลาอเนกประสงค์เทศบาลตำบลรัตนทอง
ตำบลรัตนทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อ - สกุล..... น.ส. พย นิมิต

1.2 ที่อยู่..... 118/4 ม.1. ต. รัตนทอง อ.บางสะพาน จ.ประจวบฯ.

โทร./มือถือ..... 089 009 046 1. อีเมล.....

1.3 เลขบัตรประชาชน 3 3 3 0 4 0 0 1 4 1 4 8 3

1.4 เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง

1.5 ช่วงอายุ ☐ 18 - 29 ปี ☐ 30 - 39 ปี

☐ 40 - 49 ปี ☒ 50 ปีขึ้นไป

1.6 ประเภทบุคลากร ☒ ประชาชน ☐ เด็ก/เยาวชน ☐ ผู้สูงอายุ

1.7 สังกัด (ชุมชน)..... นมคณ.

ลงชื่อ..... พย นิมิต..... ผู้สมัคร

(น.ส. พย นิมิต)

วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

၁၈၁၁ ၀၇/၈/၂၄ ကိုရိုက်ကန်မြို့

1.2 ทฤษฎี

27/1 8-12 M. วัฒนา 0. วัฒนา 9. วัฒนา 5.

1.3 เลือกรูปประกอบตาม

1.5 ທ່ານອາຍຸ ☐ 18 - 29 ປີ ☐ 30 - 39 ປີ

☒ 40-49 ปี ☐ 50 ปีขึ้นไป

1.7 สัปดาห์ (๒๕๒๕) ๒๕/๑๐/๖๖

()

วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

499 110510616 1200000

1.2.2012 4/10.2.12 m. 806 no 0.275817 V. 1/2000

1.3 เลือกรูปประกอบภาพ

☒ หนึ่ง

☐ 18 - 29 ခု ☐ 30 - 39 ခု
☐ 40 - 49 ခု ☒ 50 ခုစီပါပေ

☐ ក្នុងខែ
☐ ពេលវេលា/បង្កើត
☒ កំណែសម្រួល

Design

()

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
(กิจกรรมผู้สมัคร) ประจำปีงบประมาณ 2565
วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

ณ ศาลาอเนกประสงค์เทศบาลตำบลร่องทอง
ตำบลร่องทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อ - สกุล..... วรรณ วัฒนวงศ์

1.2 ที่อยู่..... 81/2 ม. 4 ต.วัดหนอง

โทร./มือถือ 065078 8573 อีเมล

1.3 เลขบัตรประชาชน ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

1.4 เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง

1.5 ช่วงอายุ ☐ 18 - 29 ปี ☐ 30 - 39 ปี

☐ 40 - 49 ปี ☒ 50 ปีขึ้นไป

1.6 ประเภทบุคลากร ☒ ประชาชน ☐ เด็ก/เยาวชน ☐ ผู้สูงอายุ

1.7 สังกัด (ชุมชน) ม.วัดหนอง

ลงชื่อ..... วรรณ

()

ผู้สมัคร

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
(กิจกรรมผ่านตั๋ยม) ประจำปีงบประมาณ 2565

วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

ณ ศาลาอเนกประสงค์เทศบาลตำบลหนอง
ตำบลดอนทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อ - สกุล.....นาง วัฒน อดรัก.....

1.2 ที่อยู่.....5/12 หมู่ 1 ต.หนอง อ.บางสะพาน จ.ประจวบ.....

โทร./มือถือ 061-8686246..... อีเมล.....

1.3 เลขบัตรประชาชน ☒ 3 ☒ 3 ☒ 0 ☒ 4 ☒ 0 ☒ 0 ☒ 1 ☒ 2 ☒ 3 ☒ 3

1.4 เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง

1.5 ช่วงอายุ ☐ 18 - 29 ปี ☐ 30 - 39 ปี

☐ 40 - 49 ปี ☒ 50 ปีขึ้นไป

1.6 ประเภทบุคลากร ☐ ประชาชน ☐ เด็ก/เยาวชน ☒ ผู้สูงอายุ

1.7 สังกัด (ชุมชน) ต.บ.สีค.....

ลงชื่อ.....วัฒน อดรัก.....ผู้สมัคร

()

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
(กิจกรรมผ่านศักยภาพ) ประจำปีงบประมาณ 2565

วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

ณ ศาลาอเนกประสงค์เทศบาลตำบลหนอง
ตำบลร่อนทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อ - สกุล.....

ผอ.วิฑูรย์ กน.:1509

1.2 ที่อยู่.....

61/1 2. 4 ซ. สงคราม. อ. บางสะพาน อ. ประจวบฯ

โทร./มือถือ

081-9950154

อีเมล

1.3 เลขบัตรประชาชน

33607000348154

1.4 เพศ

☐ ชาย

☒ หญิง

1.5 ช่วงอายุ

☐ 18 - 29 ปี

☐ 30 - 39 ปี

☐ 40 - 49 ปี

☒ 50 ปีขึ้นไป

1.6 ประเภทบุคลากร

☒ ประชาชน

☐ เด็ก/เยาวชน

☐ ผู้สูงอายุ

1.7 สัญชาติ (ชุมชน)

ชาวสวนอ้อย.

ลงชื่อ.....

สม. กน.:1509

ผู้สมัคร

(ผอ.วิฑูรย์ กน.:1509)

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ



รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

(กิจกรรมผ่านตั๋ยม)

วันที่ 21 กรกฎาคม 2565

ณ ศาลาอเนกประสงค์เทศบาลตำบลร่อนทอง

ตำบลร่อนทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
		08.00 - 12.10 น.	13.30 - 16.30 น.	
1	นางอริสา พงษ์ภักดิ์	อริสา พงษ์ภักดิ์	อริสา พงษ์ภักดิ์	
2	นาง ศุภิตา ทั่วสมอเขียว	ศุภิตา ทั่วสม	ศุภิตา ทั่วสม	
3	นาง ร้อยช ไร่ทอง	ไร่ทอง	ไร่ทอง	
4	น.ส. กนกวรรณ ตังคณากุล	กนกวรรณ ตังคณากุล	กนกวรรณ ตังคณากุล	
5	น.ส. ธนิตา ประจักษ์ศรี	ธนิตา ประจักษ์	ธนิตา ประจักษ์	
6	นาง ประยงค์ ปรังธกร	ประยงค์ ปรังธกร	ประยงค์ ปรังธกร	
7	นาง ปรณิศา ศรีเกษม	ปรณิศา ศรีเกษม	ปรณิศา ศรีเกษม	
8	น.ส. ศิริศรา ใส้อย	ศิริศรา ใส้อย	ศิริศรา ใส้อย	
9	นาง ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	
10	นาง อรุณ ใส้อย	อรุณ ใส้อย	อรุณ ใส้อย	
11	นาง ฐิติภา ใส้อย	ฐิติภา ใส้อย	ฐิติภา ใส้อย	
12	น.ส. พยว ใส้อย	พยว ใส้อย	พยว ใส้อย	
13	นาง ศุภิตา ใส้อย	ศุภิตา ใส้อย	ศุภิตา ใส้อย	
14	นาง ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	
15	นาง ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	
16	นาง ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	
17	นาง ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	
18	นาง ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	
19	นาง ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	
20	นาง ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	
21	นาง ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	
22	นาง ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	
23	นาง ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	
24	นาง ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	
25	นาง ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	
26	นาง ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	
27	นาง ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	
28	นาง ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	
29	นาง ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	
30	นาง ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	ปรังธกร ใส้อย	

สำเนาเอกสาร

ประกาศการเบิกจ่ายงบประมาณ



1

เทศบาลตำบลร่องหนอง
ฎีกายืมเงินรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ 2565

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

รายจ่าย

ค่าใช้จ่าย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่
 เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 65-04-00252-5320300-00001

เลขที่คลังรับ

15/2565

วันที่จัดทำ 19 กรกฎาคม 2565

วันที่คลังรับ

19 ก.ค. 2565

ผู้เบิกเงิน นางสาววิภาดา น้อยสะอาด

รายการ		จำนวนเงิน		หมายเหตุ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ		7,200	00	สัญญาเลขที่ B00016/65
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ		7,200	00	เบิกเพื่อจ่ายเป็นค่าเงินยืมค่าใช้จ่าย โครงการฝึกอบรมและ พัฒนาบุคลากรอาชีพ (กิจกรรมพัฒนาที่ย่อม)

(ตัวอักษร) (เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

หน่วยงานผู้เบิก สำนักปลัดเทศบาล ขอเบิกเงินเพื่อจ่ายตามรายการข้างต้น		ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้	
(ลงชื่อ)..... (นายพิชญาลิทธิ ปานเมือง) หัวหน้าสำนักปลัด	หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก	คงเหลือยกมา 30,000.00	คงเหลือยกไป 22,800.00
วันที่.....		(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ (นางอติยา พงษ์สวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง	วันที่.....
ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบถูกต้องแล้ว	เรียน เทศบาลตำบลร่องหนอง เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางอติยา พงษ์สวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง	เรียน เทศบาลตำบลร่องหนอง เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางอติยา พงษ์สวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง	วันที่.....
ผู้อำนวยการกองคลัง ร้องหนอง	วันที่.....	อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 7,200.00 บาท (ลงชื่อ)..... (นายปรีดา ภิภาสวัชรโยธิน) นายกเทศมนตรีตำบลร่องหนอง	วันที่.....
เรียน เทศบาลตำบลร่องหนอง เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางอติยา พงษ์สวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง	วันที่.....	ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม	วันที่.....

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่..... ลงวันที่

เทศบาลตำบลรัตนทอง
ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ 2565

แผนงานสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน
 งานส่งเสริมและสนับสนุนแผนงานชุมชน

รายจ่าย
 ประเภททรายจ่าย
 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการใช้บัตรราชการที่ไม่
 เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 65-03-00252-5320300-00020
 วันที่จัดทำ 20 กรกฎาคม 2565

เลขที่คำสั่งรับ ๑๗๑/๒๕๖๕
 วันที่คำสั่งรับ 20 ก.พ. 2565

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ	18,200 00	สัญญา ข. 219/2565(CNTR-00378/65)
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0 00	เบิกจ่ายงวดที่ 1
จำนวนเงินที่ขอเบิก	18,200 00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	182 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	18,018 00	เบิกเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุและอุปกรณ์ในโครงการฝึก อบรมส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรอาชีพ (กิจกรรมผ้าตัด เย็บ)

(ตัวอักษร) (หนึ่งหมื่นแปดพันสิบแปดบาทถ้วน)

หน่วยงานผู้เบิก สำนักปลัดเทศบาล ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น (ลงชื่อ)..... หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นายพิชญูสิทธิ์ ปานเมือง) หัวหน้าสำนักปลัด วันที่..... ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว (ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจฎีกา (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่..... เรียน เทศมนตรีตำบลรัตนทอง เห็นควรอนุมัติให้ผู้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางรัชนิราวรรณ พรมเล็ก) ปลัดเทศบาลตำบลรัตนทอง วันที่..... อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 18,200.00 บาท (ลงชื่อ)..... (นายปรีดา วิชาลวิชัยโรอิน) นายกเทศมนตรีตำบลรัตนทอง วันที่..... ผู้ลงนามในเช็คใบถอน (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม จ่ายให้ นางสาวมณีใจ แซ่ลิ่ม	ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ แหล่งเงินที่ขอเบิก เงินงบประมาณ 22,800.00 คงเหลือยกไป 4,600.00 (ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่..... เรียน เทศบาลตำบลรัตนทอง เห็นควรให้ผู้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่..... อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 18,200.00 บาท (ลงชื่อ)..... (นายปรีดา วิชาลวิชัยโรอิน) นายกเทศมนตรีตำบลรัตนทอง วันที่..... ผู้ลงนามในเช็คใบถอน (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม จ่ายให้ นางสาวมณีใจ แซ่ลิ่ม
--	---

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็คใบถอน เลขที่ ลงวันที่

เทศบาลตำบลร่องหนอง
ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ 2565

แผนงานสร้างความรู้และเข้มแข็งของชุมชน
 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

รายงาน
 ประเภทรายจ่าย

คำใช้สอย
 รายจ่ายนี้เนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
 เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 65-03-00252-5320300-00027
 วันที่จัดทำ 22 กรกฎาคม 2565

เลขที่คลังรับ
 วันที่คลังรับ

25 ก.พ. 2565

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ	3,600 00	
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0 00	
จำนวนเงินที่ขอเบิก	3,600 00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	0 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	3,600 00	เบิกเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำอาหารกลางวันและอาหารว่างในโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพ (กิจกรรมผ้าหม้อข้อม) ในแก่งนางพวงรัชชาพลอดไปรุ่ง

(ตัวอักษร)	(สามพันหก ร้อยบาทถ้วน)
หน่วยงานผู้เบิก สำนักปลัดเทศบาล ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น (ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นายพิชญฤทธิ ปานเมือง) หัวหน้าสำนักปลัด วันที่.....	ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ แหล่งเงินที่ขอเบิก เงินงบประมาณ 3,700.00 (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่.....
ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจฎีกา (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่.....	เรียน เทศบาลตำบลร่องหนอง เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางอุทัย พุ่มสวัสดิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่.....
เรียน เทศบาลตำบลร่องหนอง เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางรัชนิราพร พรหมเล็ก) ปลัดเทศบาลตำบลร่องหนอง วันที่.....	อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 3,600.00 บาท (ลงชื่อ)..... (นายปรีดา วิกาสวัชรโยธิน) นายกเทศมนตรีตำบลร่องหนอง วันที่.....
ธนาคาร..... บัญชีเลขที่ ๕๕๑-๕-๐๐๐๐๑-๑ เลขที่เช็ค..... ลงวันที่..... จำนวนเงิน 3,600.00 บาท (สามพันหก ร้อยบาทถ้วน) จ่ายให้ นางพวงรัชชา พลอดไปรุ่ง	ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม
การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่..... ลงวันที่.....	

เทศบาลตำบลร่อนทอง
ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ 2565

แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน
 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

เลขที่ฎีกา 65-03-00252-5320300-00026
 วันที่จัดทำ 22 กรกฎาคม 2565

รายงานจ่าย
 ประเภทรายจ่าย
 เลขที่คลังรับ
 วันที่คลังรับ
 ค่าใช้สอย
 รายงานเกี่ยวกับงานเกี่ยวกับปฏิบัติการที่ไม่
 เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
 984/2565
 25 ก.ค. 2565

รายการ		จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ		900 00	
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม		0 00	
จำนวนเงินที่ขอเบิก		900 00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย		0 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ		900 00	จ่ายเป็นค่าจ้างทำป้ายไวนิลตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาจากกลุ่มอาชีพ(กิจกรรมผ้าผัดย้อม)
(ตัวอักษร) (เพื่อยืนยัน)			

หน่วยงานผู้เบิก สำนักปลัดเทศบาล อนุมัติเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น (ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นายพิชญาสีทธิ์ ปานเมือง) หัวหน้าสำนักปลัด วันที่.....	ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ แหล่งเงินที่ขอเบิก เงินงบประมาณ 4,600.00 (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ (นางอทัย พุ่มสลัด) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่.....
--	--

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจฎีกา (นางอทัย พุ่มสลัด) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่.....	เรียน เทศบาลตำบลร่อนทอง เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางอทัย พุ่มสลัด) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่.....
---	---

เรียน เทศมนตรีตำบลร่อนทอง เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางรัชนิราพร พรหมเล็ก) ปลัดเทศบาลตำบลร่อนทอง วันที่.....	อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 900.00 บาท (ลงชื่อ)..... (นายปริตา ภิบาลวิชรโยธิน) นายกเทศมนตรีตำบลร่อนทอง วันที่.....
--	---

อนาคาร.....คุณดี.....บัญชีเลขที่ 5359-5-00001-1 เลขที่เช็ค.....ลงวันที่..... จำนวนเงิน 900.00 บาท (เก้าร้อยบาทถ้วน) จ่ายให้ นายทิวา แสงจันทร์	ผู้ลงนามในเช็คในกรณี (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม
--	---

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็คใบก่อน เลขที่ลงวันที่

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวของ



ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การบริหารงานด้านการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕ และมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และหนังสือสั่งการอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล

“ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

“เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล และให้หมายความรวมถึง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกเทศมนตรี รองนายกส่วนท้องถิ่น ประธานการและที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น ลูกจ้างหรือพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เข้ารับการฝึกอบรม

“คำอาหาร” หมายความว่า คำอาหารเมื่อเช้า อาหารมื้อกลางวัน และอาหารเมื่อเย็น และรวมถึงอาหารว่างและเครื่องดื่ม

“ช่วงระหว่างการฝึกอบรม” หมายความว่า ช่วงเวลาตั้งแต่เวลาสิ้นสุดการลงทะเบียน หรือเวลาเริ่มพิธีเปิดการฝึกอบรม หรือเวลาเริ่มการฝึกอบรม จนถึงเวลาสิ้นสุดการฝึกอบรมตามโครงการ หรือหลักสูตร

ข้อ ๕ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีองค์ประกอบส่วนท้องถิ่นไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กำหนด ในวรรคหนึ่ง ให้ขออนุมัติต่อปลัดกระทรวงมหาดไทยก่อนการปฏิบัติ

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๖ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้เป็นไปตามระเบียบนี้
การเบิกจ่ายเงินและหลักฐานการจ่ายซึ่งมีแต่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗ โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมต้องกรบกรองส่วนท้องถิ่นจัดหรือจัดร่วมกับ หน่วยงานอื่น ต้องเป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ

ข้อ ๘ การฝึกอบรมที่จัดโดยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ องค์การตามรัฐธรรมนูญ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น รวมถึงเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่ไม่ใช่เป็นผู้จัดการฝึกอบรมสามารถเข้ารับการฝึกอบรมและเบิกค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ได้

ข้อ ๙ การจัดฝึกอบรม การเดินทางไปจัดการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม การเดินทาง ไปดูงาน ทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ ตามที่กำหนดในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม ต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น โดยให้พิจารณาอนุมัติเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ ต่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นตามจำนวนที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๐ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วม สังเกตการณ์ที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม หรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายในหกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึง สถานที่ปฏิบัติงานราชการ

ข้อ ๑๗ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๑๒) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร

(ก) ชั่วโงมการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการบรรยาย ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกิน ๑ คน

(ข) ชั่วโงมการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการอภิปรายหรือสัมมนาเป็นคณะ ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกิน ๕ คน โดยรวมถึงผู้ดำเนินการอภิปรายหรือสัมมนาที่ทำหน้าที่เช่นเดียวกับวิทยากรด้วย

(ค) ชั่วโงมการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการแบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ แบ่งกลุ่มอภิปรายหรือสัมมนา หรือแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม ซึ่งได้กำหนดไว้ในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม และจำเป็นต้องมีวิทยากรประจำกลุ่ม ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกินกลุ่มละ ๒ คน

(ง) ชั่วโงมการฝึกอบรมใดมีวิทยากรเกินกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ตาม (ก) (ข) หรือ (ค) ให้เฉลี่ยจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรไม่เกินจำนวนเงินที่กำหนดไว้ใน (๒)

(จ) การนับชั่วโงมการฝึกอบรมให้นับตามเวลาที่กำหนดในตารางการฝึกอบรม โดยรวมเวลาที่พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม การฝึกอบรมแต่ละชั่วโงมต้องมีเวลาไม่น้อยกว่าห้าสิบนาที ถ้าไม่ถึงห้าสิบนาทีแต่น้อยกว่ายี่สิบห้านาที ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ในอัตราครึ่งชั่วโงม

(๒) อัตราค่าสมนาคุณวิทยากร

(ก) วิทยากรที่เป็นบุคคลของรัฐไม่ว่าจะสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมหรือไม่ก็ตาม ให้ได้รับค่าสมนาคุณสำหรับการฝึกอบรมประเภท ก ไม่เกินชั่วโงมละ ๘๐๐ บาท ส่วนการฝึกอบรมประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก ให้ได้รับค่าสมนาคุณไม่เกินชั่วโงมละ ๖๐๐ บาท

(ข) วิทยากรที่ไม่ใช่บุคคลตาม (ก) ให้ได้รับค่าสมนาคุณสำหรับการฝึกอบรมประเภท ก ไม่เกินชั่วโงมละ ๑,๖๐๐ บาท ส่วนการฝึกอบรมประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก ให้ได้รับค่าสมนาคุณไม่เกินชั่วโงมละ ๑,๒๐๐ บาท

(ค) กรณีที่จำเป็นต้องใช้วิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เป็นพิเศษ เพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนด จะให้วิทยากรได้รับค่าสมนาคุณสูงกว่าอัตราที่กำหนดตาม (ก) หรือ (ข) ก็ได้ โดยความเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัด

(ง) การฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น ถ้าวิทยากรได้รับค่าสมนาคุณจากหน่วยงานอื่นแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมงดเบิกค่าสมนาคุณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรม

(๓) การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรให้ใช้แบบใบสำคัญรับเงินสำหรับวิทยากร ตามเอกสารหมายเลข ๑ท้ายระเบียบนี้ เป็นหลักฐานการจ่าย

ข้อ ๒๑ การฝึกอบรมท้องถิ่นการปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้จัด แต่ไม่ได้จัดอาหาร ที่พัก หรือยานพาหนะ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายทั้งหมดหรือส่วนที่ขาดให้แก่บุคคลตามข้อ ๒๒ แต่ถ้าบุคคลตามข้อ ๒๒ (๔) หรือ (๕) เป็นเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ยกเว้น

(๑) ค่าเช่าที่พัก ให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราตามข้อ ๑๙

(๒) ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ให้คำนวณเวลาเพื่อเบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยงเดินทางโดยให้นับตั้งแต่เวลาที่เดินทางออกจากสถานที่อยู่หรือสถานที่ปฏิบัติราชการตามปกติ จนกลับถึงสถานที่อยู่หรือสถานที่ปฏิบัติราชการตามปกติ แล้วแต่กรณี โดยให้นับเบี้ยเลี้ยงล่วงหน้านับหนึ่งวัน ถ้าไม่ถึงเบี้ยเลี้ยงล่วงหน้านับหนึ่งวัน และเบี้ยเลี้ยงส่วนที่ไม่ถึงเบี้ยเลี้ยงล่วงหน้านับหนึ่งวันก็นับเป็นหนึ่งวัน แล้วนำจำนวนวันทั้งหมดมาคูณกับอัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ในกรณีที่มีองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นผู้จัดการฝึกอบรมจัดหาอาหารบางมื้อในระหว่างการฝึกอบรม ให้หักเบี้ยเลี้ยงเดินทางที่คำนวณได้อัตราเมื่อละ ๑ ใน ๓ ของอัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางต่อวัน

ข้อ ๒๒ บุคคลที่จะเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ ได้แก่

- (๑) ประธานในพิธีเปิดหรือพิธีปิดการฝึกอบรม แขกผู้มีเกียรติ และผู้ติดตามไม่เกิน ๒ คน
- (๒) เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในการฝึกอบรม
- (๓) วิทยากร
- (๔) ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- (๕) ผู้สังเกตการณ์

ค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่งให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมเป็นผู้เบิกจ่าย แต่ถ้าจะเบิกจ่ายจากต้นสังกัดให้ทำได้เมื่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมร้องขอ และต้นสังกัดตกลงยินยอม

ข้อ ๒๓ การเทียบตำแหน่งบุคคลตามข้อ ๒๒ (๑) (๓) และ (๕) ที่มิได้เป็นเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เพื่อบริการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมเทียบตำแหน่งดังนี้

- (๑) บุคคลที่เคยเป็นเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นมาแล้วหรือเคยรับราชการมาแล้ว ให้เทียบตามระดับตำแหน่งหรือชั้นยศสูงสุดที่ยาก่อนออกจากราชการหรือออกจากงาน แล้วแต่กรณี
- (๒) บุคคลที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยได้เทียบระดับตำแหน่งไว้แล้ว
- (๓) วิทยากรในการฝึกอบรมประเภท ก ให้เทียบเท่าข้าราชการระดับ ๑๐ สำหรับวิทยากรในการฝึกอบรมประเภท ข และการจัดฝึกอบรมบุคคลภายนอก ให้เทียบเท่าข้าราชการระดับ ๘
- (๔) การเทียบตำแหน่งที่ใช้บุคคลตาม (๑) (๒) และ (๓) ให้พิจารณาโดยคำนึงถึงตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ การทำงานและภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้มาช่วย

(๑) การฝึกอบรมท้องถิ่นกรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ

(๒) การฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด ให้เบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตราตามบัญชีหมายเลข ๔ ทำयरระเบียบนี้

การเบิกค่าลงทะเบียนตาม (๒) ต้องมีระยะเวลาการฝึกอบรมในแต่ละวันเกิน ๓ ชั่วโมงครึ่งขึ้นไป หากระยะเวลาการฝึกอบรมในแต่ละวันไม่เกิน ๓ ชั่วโมงครึ่ง ให้เบิกค่าลงทะเบียนได้ครึ่งหนึ่ง

ข้อ ๒๘ กรณีค่าใช้จ่ายตามข้อ ๒๘ ที่รวมค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก หรือค่าพาหนะของผู้เข้ารับ การฝึกอบรมไว้ทั้งหมด หรือหน่วยงานที่จัดการฝึกอบรมได้รับผลิตชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก หรือค่าพาหนะทั้งหมดให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ ให้ผู้เข้ารับ การฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์เบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าว

กรณีค่าใช้จ่ายตามข้อ ๒๘ ที่รวมค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก หรือค่าพาหนะ หรือรวมไว้บางส่วน หรือหน่วยงานที่จัดการฝึกอบรมไม่รับผิดชอบค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก หรือค่าพาหนะทั้งหมด หรือรับผิดชอบให้บางส่วน ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์เบิกค่าใช้จ่ายทั้งหมด หรือเฉพาะ ส่วนที่ขาด หรือส่วนที่หน่วยงานที่จัดการฝึกอบรมมิได้รับผลิตชอบนั้นได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

ข้อ ๓๐ กรณีที่บุคลากรการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับอนุมัติให้เดินทางไปฝึกอบรม ในต่างประเทศ โดยได้รับความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปฝึกอบรมทั้งหมด ให้ลดเบิกค่าใช้จ่าย แต่ถ้าได้รับความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปฝึกอบรมบางส่วน ให้เบิกค่าใช้จ่ายสมทบในส่วน ที่ไม่ได้รับความช่วยเหลือได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น แต่ต้องไม่เกินวงเงินที่ได้รับความช่วยเหลือภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) กรณีได้รับความช่วยเหลือค่าโดยสารเครื่องบินเที่ยวไปและเที่ยวกลับแล้ว แม้จะต่ำกว่า สิทธิที่ได้รับเบิกค่าโดยสารเครื่องบิน แต่ถ้าได้รับความช่วยเหลือค่าโดยสารเครื่องบินเพียงเที่ยวเดียว ให้เบิกค่าโดยสารเครื่องบินอีกหนึ่งเที่ยวในชั้นเดียวกับที่ได้รับความช่วยเหลือ แต่ต้องไม่สูงกว่าสิทธิ ที่พึงได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

(๒) กรณีมีการจัดที่พักให้ ให้ลดเบิกค่าเช่าที่พัก แต่ถ้าได้รับความช่วยเหลือค่าเช่าที่พักต่ำกว่า สิทธิที่พักที่ได้รับ ให้เบิกค่าเช่าที่พักสมทบเฉพาะส่วนที่ขาดตามที่ยาจริง แต่เมื่อรวมกับค่าเช่าที่พัก ที่ได้รับความช่วยเหลือแล้ว จะต้องไม่เกินสิทธิที่พักที่ได้รับ

(๓) กรณีได้รับความช่วยเหลือค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางต่ำกว่าสิทธิที่พักได้รับ ให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทางสมทบเฉพาะส่วนที่ขาด แต่ถ้ามีการจัดอาหารในระหว่างการประชุม การเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กำหนดไว้ในข้อ ๒๑

การเบิกค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายแบบ รายละเอียดค่าใช้จ่ายกรณีได้รับความช่วยเหลือ ตามเอกสารหมายเลข ๓ ทำयरระเบียบนี้ พร้อมแนบ

ภาพกิจกรรมผู้สมัคร



โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพ (กิจกรรมผ้ามด้อย้อม)

งบประมาณ ๒๕๖๕

วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ณ ศาลาอเนกประสงค์เทศบาลตำบลร่องนทอง



นายบริตา วิภาสวัชรโยธิน นายกเทศมนตรีตำบลร่องนทอง มอบหมายให้ นายเอกนิรันดร์ จันทรัมย์ รองนายกเทศมนตรีตำบลร่องนทองเป็นประธานกล่าวเปิดโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพ (กิจกรรมผ้ามด้อย้อม) งบประมาณ ๒๕๖๕ ณ ศาลาอเนกประสงค์เทศบาลตำบลร่องนทอง



นางรัฐนิวรรณ พรมเล็ก ปลัดเทศบาลตำบลร่องนทอง กล่าวรายงานเปิดโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนา กลุ่มอาชีพ (กิจกรรมผ้ามด้อย้อม) งบประมาณ ๒๕๖๕

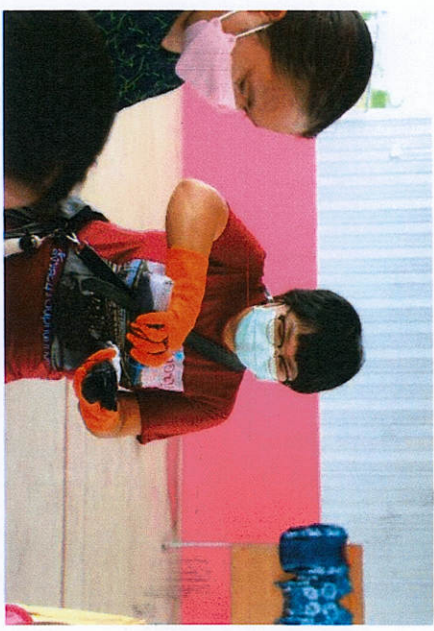
สมาชิกกลุ่มพัฒนาสตรีเทศบาลตำบลร่องนทอง และ ประชาชนที่สนใจ ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ ฝึกอบรมฯ



นายเอกนิรันดร์ จันทรัมย์ รองนายกเทศมนตรีตำบลร่องนทอง และนางรัฐนิวรรณ พรมเล็ก ปลัดเทศบาลตำบลร่องนทอง เยี่ยมชมพร้อมทั้งถามรายละเอียดหลังผู้เข้าร่วมโครงการ



วิทยากร แบ่งกลุ่มให้ความรู้ และฝึกปฏิบัติการออกแบบลวดลาย การทำผ้ามด้อม (ผ้าเช็ดหน้า)



เตรียมสีเพื่อทำการมด้อมผ้า



หลังจากมด้อมผ้าเสร็จ นำผ้าล้างสีออกด้วยน้ำสะอาด





ลายที่ ๑ ลายหัวใจ



ลายที่ ๒ ลายก้นหอย



ลายที่ ๓ ลายเพชร

วิธีการมัดย้อมเสื้อยืดลายต่างๆ



เตรียมสื่อที่จะทำการมัดย้อม



ผลผลิตที่จะใช้ในการมัดย้อมผ้า ให้ได้ลวดลายต่างๆ



นำเสื้อมาซักเพื่อเอาแป้งออก ก่อนที่จะทำการย้อม



เทน้ำยาเคมีที่ใช้แช่ผ้าก่อนทำการมัดย้อม



นำเสื้อมาอบแห้ง ก่อนนำไปมัดลวดลายต่างๆ ตามต้องการ



ออกแบบมัดลวดลายตามแบบที่ต้องการ



เมื่อมีดอกแบบลวดลายตามที่ต้องการเรียบร้อยแล้ว
ใช้สีต่างๆที่ผสมไว้ เทสีลงบนชิ้นงานตามที่ต้องการ

จากนั้นนำเสื้อที่ลงสีเรียบร้อยแล้ว
ทิ้งไว้ ๘ - ๑๒ ชั่วโมง ก่อนนำมาแกะล้างที่ออก

ผลงานลายเสื้อมัดย้อม



