



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน โทร ๐๓๘-๖๖๕๐๐๔
ที่ รย ๗๔๖๐๑/..... วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดทำแบบสอบถามความต้องการในการฝึกอบรม ของ พนักงานส่วนตำบลและ
พนักงานครูส่วนตำบล (Training Needs) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ผ่าน ปลัด อบต. / ทน.สป.

ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ และประกาศใช้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้ทรัพยากรบุคคลมีการพัฒนาให้ตรงความต้องการรายบุคคลนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลทุ่งควายกิน งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด จึงขออนุมัติดำเนินการจัดทำแบบสอบถามความต้องการ
ในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครูส่วนตำบล (Training Needs) ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๒ เพื่อสรุปผลการวิเคราะห์ความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs) เพื่อพัฒนาตนเอง ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๒ ต่อไป รายละเอียดแบบสอบถามตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายจักรพันธ์ จันเชตร)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(นางสาวบัณฑิตา ประมวล)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

(นายไสว ลีทธิ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน

(นายชัยณรงค์ สันต์ชนะโชค)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกรเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน โทร. ๐๓๘-๖๖๙๐๐๔
ที่ รย ๗๔๖๐๑/ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง สรุปผลการวิเคราะห์ความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs) เพื่อพัฒนาตนเอง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ผ่าน ปลัด อบต. / หน.สป.

ตามที่ งานกรเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ เพื่อให้ทรัพยากรบุคคลมีการพัฒนาให้ตรงความต้องการรายบุคคล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน จึงอนุมัติให้งานกรเจ้าหน้าที่ดำเนินการแบบสอบถามความต้องการในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครูส่วนตำบล นั้น

งานกรเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ได้ดำเนินการแบบสอบถามความต้องการในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครูส่วนตำบลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs) เพื่อพัฒนาตนเอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายจักรพันธ์ จันเขตร)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(นางสาวบัณฑิตา ประมวล)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

(นายไสว สิริ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน

(นายชัยณรงค์ สันติสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน

**แบบสอบถามความต้องการในการฝึกอบรม
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน**

แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม วิเคราะห์ความต้องการใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนฝึกอบรมรายตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

(๑) ผู้กรอกแบบสอบถาม
ชื่อ-สกุล นายไสว สิทธิ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)
สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน

(๒) โปรดพิจารณารายละเอียดในหัวข้อสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร สมรรถนะประจำสายงาน ความรู้ที่จำเป็น และทักษะที่จำเป็น ว่าหัวข้อย่อยใดบ้างที่จำเป็นต่อการพัฒนาตนเอง *โดยใส่หมายเลข ๑ ลงใน (...)* หน้าข้อที่ท่านเห็นว่าจำเป็นมากที่สุดและ ๒,๓,...ตามลำดับ ท่านสามารถระบุและเลือกหัวข้อความรู้ที่ต้องการฝึกอบรมได้มากกว่า ๑ รายการ

การพัฒนาสมรรถนะหลัก	การพัฒนาสมรรถนะประจำผู้บริหาร
(๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (...) การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม (...) ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน (๒) การบริการเป็นเลิศ (...) การทำงานเป็นทีม วิธีที่ต้องการพัฒนา ☒ อบรม ☒ เรียนรู้ด้วยตนเอง ☐ สอนงาน	(...) การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง (...) ความสามารถในการเป็นผู้นำ (...) ความสามารถในการพัฒนาคน (...) การคิดเชิงกลยุทธ์ วิธีที่ต้องการพัฒนา ☒ อบรม ☒ เรียนรู้ด้วยตนเอง ☐ สอนงาน
การพัฒนาสมรรถนะประจำสายงาน	การพัฒนาความรู้/ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน
(๑) การกำกับติดตามอย่างสม่ำเสมอ (๒) การแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ (๓) สร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น วิธีที่ต้องการพัฒนา ☒ อบรม ☒ เรียนรู้ด้วยตนเอง ☐ สอนงาน	(๒) ความรู้เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์ (๑) ความรู้เรื่องระบบการจัดการองค์กร (๓) ความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง (...) ความรู้เรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล (...) ความรู้เรื่องกฎหมาย (...) ความรู้เรื่องการทำงานการเงินและงบประมาณ (...) ความรู้เรื่องการพัฒนาบุคลากร (...) ทักษะการบริหารข้อมูล (...) ทักษะการบริหารโครงการ (...) ทักษะการประสานงาน (...) ทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ และถ่ายทอดความรู้ (...) ความรู้/ทักษะ อื่นๆ..... (...)..... (...)..... (...)..... วิธีที่ต้องการพัฒนา ☒ อบรม ☒ เรียนรู้ด้วยตนเอง ☐ สอนงาน

(ลงชื่อ).....

(นายไสว สิทธิ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน

แบบสอบถามความต้องการในการฝึกอบรม

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน

แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม วิเคราะห์ความต้องการใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนฝึกอบรมรายตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

(๑) ผู้กรอกแบบสอบถาม
ชื่อ-สกุล นางเบญญาภา มุ่งต่อกิจ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)
สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน

(๒) โปรดพิจารณารายละเอียดในหัวข้อสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร สมรรถนะประจำสายงาน ความรู้ที่จำเป็น และทักษะที่จำเป็น ว่าหัวข้อย่อยใดบ้างที่จำเป็นต่อการพัฒนาตนเอง โดยใส่หมายเลข ๑ ลงใน (...) หน้าข้อที่ท่านเห็นว่าจำเป็นมากที่สุดและ ๒,๓,...ตามลำดับ ท่านสามารถระบุและเลือกหัวข้อความรู้ที่ต้องการฝึกอบรมได้มากกว่า ๑ รายการ

การพัฒนาสมรรถนะหลัก	การพัฒนาสมรรถนะประจำผู้บริหาร
(๑.) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (๒.) การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม (๓.) ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน (๔.) การบริการเป็นเลิศ (๕.) การทำงานเป็นทีม วิธีที่ต้องการพัฒนา ☒ อบรม ☒ เรียนรู้ด้วยตนเอง ☐ สอนงาน	(๑.) การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง (๒.) ความสามารถในการเป็นผู้นำ (๓.) ความสามารถในการพัฒนาคน (๔.) การคิดเชิงกลยุทธ์ วิธีที่ต้องการพัฒนา ☒ อบรม ☒ เรียนรู้ด้วยตนเอง ☐ สอนงาน
การพัฒนาสมรรถนะประจำสายงาน	การพัฒนาความรู้/ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน
(๑.) การกำกับติดตามอย่างสม่ำเสมอ (๒.) การแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ (๓.) สร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น วิธีที่ต้องการพัฒนา ☒ อบรม ☒ เรียนรู้ด้วยตนเอง ☐ สอนงาน	(๑.) ความรู้เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์ (๒.) ความรู้เรื่องระบบการจัดการองค์กร (๓.) ความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง (๔.) ความรู้เรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล (๕.) ความรู้เรื่องกฎหมาย (๖.) ความรู้เรื่องการทำงานการเงินและงบประมาณ (๗.) ความรู้เรื่องการพัฒนาบุคลากร (๘.) ทักษะการบริหารข้อมูล (๙.) ทักษะการบริหารโครงการ (๑๐.) ทักษะการประสานงาน (๑๑.) ทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ และถ่ายทอดความรู้ (...) ความรู้/ทักษะ อื่นๆ..... (...)..... (...)..... (...)..... วิธีที่ต้องการพัฒนา ☒ อบรม ☒ เรียนรู้ด้วยตนเอง ☐ สอนงาน

(ลงชื่อ).....

(นางเบญญาภา มุ่งต่อกิจ)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน

สรุปผลการวิเคราะห์ความต้องการในการฝึกอบรม
(Training Needs)
เพื่อพัฒนาตนเองของบุคลากร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒



งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน โทร. ๐๓๘-๖๖๙๐๐๔

ที่ รย ๗๔๖๐๑/..... วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง สรุปผลการดำเนินการตามแผนความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs) เพื่อพัฒนาตนเอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ผ่าน ปลัด อบต. / ทน.สป.

ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ เพื่อให้ทรัพยากรบุคคลมีการพัฒนาให้ตรงความต้องการรายบุคคล สรุปผลการวิเคราะห์ความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs) เพื่อพัฒนาตนเอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ แล้วนั้น

บัดนี้ได้สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๒ แล้ว งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด จึงขอสรุปรายงานผลการดำเนินการตามแผนความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs) เพื่อพัฒนาตนเอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มีพนักงานงานส่วนตำบลและพนักงานครูส่วนตำบล จำนวน ๒๐ คน ได้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๘ คน ไม่ได้เข้ารับการอบรม จำนวน ๒ คน จำนวนของผู้ที่ได้เข้ารับการอบรม คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรทั้งหมด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายจักรพันธ์ จันเชตร)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(นางสาวบัณฑิตา ประมวล)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

(นายไสว สิทธิ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน

(นายชัยณรงค์ สันตัสระโชค)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน

สรุปผลการส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครูส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ที่	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง	สมรรถนะ/ความรู้/ทักษะ/ คุณลักษณะที่ต้องได้รับการ พัฒนา	ผลการดำเนินการ		หลักสูตร	ระยะเวลา เริ่มต้น - สิ้นสุด
			ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ		
๑	นายไสว สิทธิ ปลัด อบต.	-	-	-	-	-
๒	นางเบญญาภา มุ่งต่อกิจ รองปลัด อบต.	- ความรู้เรื่องการจัดทำ แผนปฏิบัติการและแผน ยุทธศาสตร์	✓		โครงการอบรมการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร
		- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		การอบรมการดำเนินงานเงินอุดหนุน เพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด รุ่นที่ ๘	วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมอะเดรียติกาเลข ถ.เพชรบุรี กรุงเทพฯ
		- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานด้านบำนาญ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒	ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ
		- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		อบรมหลักสูตร นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น รุ่นที่ ๑	ระหว่างวันที่ ๒๘ ตุลาคม - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ สถาบัน พัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลอง หลวง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี
		- การเป็นผู้นำในการ เปลี่ยนแปลง	✓		การประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริม เครือข่ายการพัฒนาเมืองน่าอยู่ อุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ครั้งที่ ๒	ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ โรงแรมบางแสน เฮอริ เทจ จ.ชลบุรี

ที่	ชื่อ – สกุล ตำแหน่ง	สมรรถนะ/ความรู้/ทักษะ/ คุณลักษณะที่ต้องได้รับการ พัฒนา	ผลการดำเนินการ		หลักสูตร	ระยะเวลา เริ่มต้น – สิ้นสุด
			ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ		
๓	นางสาวบัณฑิตา ประมวล หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	- ความรู้เรื่องการจัดทำ แผนปฏิบัติการและแผน ยุทธศาสตร์	✓		โครงการอบรมการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	ระหว่างวันที่ ๒ – ๔ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร
๔	จำเริญวิรัช รักดี หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ	- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		ฝึกอบรมสัมมนา เรื่อง พลัส อปต. พลังแห่งการขับเคลื่อนประเทศไทยสู่ความ มั่งคั่งและยั่งยืน	ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมโลตัสปางสวน แก้ว จังหวัดเชียงใหม่
๕	นางสาวจุฑิพร มาเพิ่มผล นักวิเคราะห์นโยบายและ แผนปฏิบัติการ	- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		โครงการอบรมการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	ระหว่างวันที่ ๒ – ๔ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร
		- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		โครงการอบรมสัมมนา “การจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นภายใต้ยุทธศาสตร์ ชาติและการจัดทำงบประมาณตาม แนวทางที่สำนักงานงบประมาณ กำหนด” รุ่นที่ ๕	ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ โรงแรมอะเดรียติก พาลัส ถ.เพชรบุรี กรุงเทพฯ
๖	นางสาวกันยสินี เกரியงไพศาล นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	-	-	-	-	-

ที่	ชื่อ – สกุล ตำแหน่ง	สมรรถนะ/ความรู้/ทักษะ/ คุณลักษณะที่ต้องได้รับการ พัฒนา	ผลการดำเนินการ		หลักสูตร	ระยะเวลา เริ่มต้น – สิ้นสุด
			ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ		
๗	นายจักรพันธ์ จันเขตร นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	- ความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง - ความรู้เรื่องกฎหมาย	✓		โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง โครงการอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย การดำเนินการทางวินัย และการตรวจสอบเรื่องร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒	ระหว่างวันที่ ๒๓ – ๒๔ กันยายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมโกลเด้นซิตี อยุธยา ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น จ.ระยอง
		- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เทคนิคการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และการดำเนินการทางวินัยสำหรับนักทรัพยากรบุคคลมืออาชีพ” รุ่นที่ ๘	ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรม เอสดี อเวนิว ถ.บรมราชชนนี กรุงเทพฯ
		- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานด้านบำนาญ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒	ระหว่างวันที่ ๗ – ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเอเลี่ยนเดอส์ กรุงเทพฯ
๘	นายวสันต์ วัญญู จพ.ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยชำนาญงาน	- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		โครงการสร้างครูสอนหลักสูตรการเอาชีวิตรอดจากการจมน้ำและสอนทักษะการช่วยชีวิตในเด็กอายุต่ำกว่า ๑๕ ปี	ระหว่างวันที่ ๑๒ – ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ ร่มไม้ สปอร์ตคลับ อ.แกลง จ.ระยอง

ที่	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง	สมรรถนะ/ความรู้/ทักษะ/ คุณลักษณะที่ต้องได้รับการ พัฒนา	ผลการดำเนินการ		หลักสูตร	ระยะเวลา เริ่มต้น - สิ้นสุด
			ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ		
๙	นางสุรจิต รุทธรวี นิติกรปฏิบัติการ	- การมุ่งผลสัมฤทธิ์ พัฒนา	✓		“หลักสูตร ปฐมนิเทศข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” เพิ่มเติม รุ่นที่ ๔๑	ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ศูนย์อบรมคลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี
		- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		โครงการอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานด้านกฎหมาย การ ดำเนินการทางวินัย และการ ตรวจสอบเรื่องร้องทุกข์ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒	ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมสตาร์ คอน เวนชั่น จ.ระยอง
๑๐	นางสาวชัญญา อุทัยเสวก ผู้อำนวยการกองคลัง	- ความรู้เรื่องการจัดทำ แผนปฏิบัติการและแผน ยุทธศาสตร์	✓		โครงการอบรมการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเอ็กอเซียนเดอร์ กรุงเทพมหานคร
		- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		โครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียมความ พร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง โดยจะดำเนินการ ฝึกอบรมในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๑๓	ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก

ที่	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง	สมรรถนะ/ความรู้/ทักษะ/ คุณลักษณะที่ต้องได้รับการ พัฒนา	ผลการดำเนินการ		หลักสูตร	ระยะเวลา เริ่มต้น - สิ้นสุด
			ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ		
		- การเป็นผู้ดำเนินการ เปลี่ยนแปลง	✓		ฝึกอบรมสัมมนา เรื่อง พลัส อปต. พลังแห่งการขับเคลื่อนประเทศไทยสู่ความ มั่งคั่งและยั่งยืน	ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมโลตัสปางสวน แก้ว จังหวัดเชียงใหม่
๑๑	นางสาวนรมน อุทัยเสวก นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ ๓๒	ระหว่างวันที่ ๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ต.คลองหลวง อ.คลอง หลวง จ.ปทุมธานี
๑๒	นางสาวศรียาพร นวลวัง เจ้าพนักงานปฏิบัติงาน	- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		ฝึกอบรมสัมมนา เรื่อง พลัส อปต. พลังแห่งการขับเคลื่อนประเทศไทยสู่ความ มั่งคั่งและยั่งยืน	ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมโลตัสปางสวน แก้ว จังหวัดเชียงใหม่
		- ความรู้เรื่องการบริหารความ เสี่ยง	✓		โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงานการควบคุมภายในและ การบริหารความเสี่ยง	ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ กันยายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมโกเลเดนซิตี ระยอง
		- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		หลักสูตร “เจ้าพนักงานพัสดุ รุ่นที่ ๖๔”	ระหว่างวันที่ ๒๕ สิงหาคม - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ ณ สถาบัน พัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลอง หลวง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

ที่	ชื่อ – สกุล ตำแหน่ง	สมรรถนะ/ความรู้/ทักษะ/ คุณลักษณะที่ต้องได้รับการ พัฒนา	ผลการดำเนินการ		หลักสูตร	ระยะเวลา เริ่มต้น – สิ้นสุด
			ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ		
		- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการพัฒนา การจัดทำราคากลาง งานก่อสร้างใน ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(E-Gp) รุ่นที่ ๒	วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมโกลเด้นซิตีระยอง
๑๓	นายธีระ ช่างไม้ หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง	- การมุ่งผลสัมฤทธิ์			โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการพัฒนา การจัดทำราคากลาง งานก่อสร้างใน ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(E-Gp) รุ่นที่ ๒	วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมโกลเด้นซิตีระยอง
๑๔	นางสาวญาณิศา มะลิวัลย์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	- ความรู้เรื่องการจัดทำ แผนปฏิบัติการและแผน ยุทธศาสตร์	✓		โครงการอบรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	ระหว่างวันที่ ๒ – ๔ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเอเลี่ยนเดออร์ กรุงเทพมหานคร
		- ความรู้เรื่องการบริหารความ เสี่ยง	✓		โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการควบคุมภายในและ การบริหารความเสี่ยง	ระหว่างวันที่ ๒๓ – ๒๔ กันยายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมโกลเด้นซิตีระยอง

ที่	ชื่อ – สกุล ตำแหน่ง	สมรรถนะ/ความรู้/ทักษะ/ คุณลักษณะที่ต้องได้รับการ พัฒนา	ผลการดำเนินการ		หลักสูตร	ระยะเวลา เริ่มต้น – สิ้นสุด
			ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ		
๑๕	นายเศรษฐีต เข้มภูเขียว นายช่างโยธาชำนาญงาน	- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่ม ทักษะการปฏิบัติงานด้านการผลิตและ การจัดทำราคากลาง งานก่อสร้างใน ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์(E-Gp) รุ่นที่ ๒	วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมโกลเด้นซิตี้ระยอง
		- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		อบรมหลักสูตรพัฒนาบุคลากรช่างตาม มาตรฐานวิชาชีพวิศวกรรม รุ่นที่ ๑๕	ระหว่างวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน – ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น ศูนย์อบรมคลอง หนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี
๑๖	นางพิชชารีย์ ธรรมสุขสรรค์ เจ้าพนักงานสาธารณสุข ชำนาญงาน	- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการคัดแยก ขยะอินทรีย์กล่อยูเอสทีรีไซเคิลได้	วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองมาบตาพุด
๑๗	นางสาวละไม นามบุญ จพ.ธุรการปฏิบัติงาน	- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงานการควบคุมภายในและ การบริหารความเสี่ยง	ระหว่างวันที่ ๒๓ – ๒๔ กันยายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมโกลเด้นซิตี้ ระยอง

ที่	ชื่อ – สกุล ตำแหน่ง	สมรรถนะ/ความรู้/ทักษะ/ คุณลักษณะที่ต้องได้รับการ พัฒนา	ผลการดำเนินการ		หลักสูตร	ระยะเวลา เริ่มต้น – สิ้นสุด
			ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ		
๑๘	นายชาติกล้า สุญาจารย์ นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	- ความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง - การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	ระหว่างวันที่ ๒๓ – ๒๔ กันยายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมโกลเด้นซิตี อยุธยา
		- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		“หลักสูตร ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” เพิ่มเติม รุ่นที่ ๔๑	ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ศูนย์อบรมคลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี
		- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		โครงการอบรมการจัดทำแผนเด็กและเยาวชนในระดับท้องถิ่นให้สอดคล้องตามแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔	ระหว่างวันที่ ๙ – ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ดราม่าแอนด์สปา กรุงเทพฯ
		- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		โครงการ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร (เชิงปฏิบัติการ)ด้านการบริหารจัดการ เบื้องต้นผู้สูงอายุ เบื้องต้นผู้พิการฯ	ระหว่างวันที่ ๒๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรม เอสดี อเวนิว เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

ที่	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง	สมรรถนะ/ความรู้/ทักษะ/ คุณลักษณะที่ต้องได้รับการ พัฒนา	ผลการดำเนินการ		หลักสูตร	ระยะเวลา เริ่มต้น - สิ้นสุด
			ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ		
๑๙	นางสาวรวงทอง วงศ์ทิม นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	- ความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง - การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง โครงการอบรมการจัดทำแผนเด็กและเยาวชนในระดับท้องถิ่นให้สอดคล้องตามแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔	ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ กันยายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมโกสเดนซิดี อยุธยา ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ อ.รามคำแหง กรุงเทพฯ
๒๐	นางสาวโสมมาลี สุขเจริญ ครู	- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		โครงการส่งเสริมสถานศึกษาและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกรอบแนวทางการศึกษาประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ. และกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ โรงแรมบางแสน เฮอริเทจ จ.ชลบุรี
		- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	✓		โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติและการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาประเภทศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(SAR) ประจำปี ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๕	ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๒