

ประกาศจังหวัดชุมพร

เรื่อง โครงสร้างอำนาจหน้าที่ วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อเพื่อรับข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่นในจังหวัดชุมพร

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการที่จะให้ประชาชนมีสิทธิเข้าถึงและได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ ของทางราชการและสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับสภาพความเป็นจริง จึงสมควรประกาศโครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงานของหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และสถานที่ติดต่อเพื่อรับข้อมูลข่าวสารในจังหวัดชุมพร ดังนี้

(ก.) องค์การบริหารส่วนจังหวัดชุมพร

๑. การจัดโครงสร้างองค์กรในการดำเนินการ อำนาจหน้าที่ที่สำคัญขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชุมพรเป็นไปตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. องค์การบริหารส่วนจังหวัดชุมพร จัดโครงสร้างและองค์กรในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- (๑) สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (๒) กองกิจการสภากองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (๓) กองแผนและงบประมาณ
- (๔) กองคลัง
- (๕) กองช่าง
- (๖) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- (๗) กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- (๘) กองพัฒนาและทรัพยากรูปแบบ
- (๙) กองการเจ้าหน้าที่
- (๑๐) หน่วยตรวจสอบภายใน



๓. การบริหารราชการขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดชุมพรจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลลัมดุลหรือต่อการกิจกรรมรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงการกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบผลของงาน ใน การปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดชุมพรต้องใช้วิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสม ของแต่ละกิจและให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๔. อำนาจหน้าที่ที่สำคัญขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดชุมพร ประกอบด้วย

๔.๑ พระราชบัญญัติองค์กรบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมดัง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ สรุปได้ดังนี้

- (๑) องค์กรบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจกรรมไปแข่งกับองค์กรบริหารส่วนจังหวัด ดังต่อไปนี้
 - (๑) ตราข้อบัญญัติโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมาย
 - (๒) จัดทำแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนจังหวัด และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะกรรมการรัฐมนตรีกำหนด
 - (๓) สนับสนุนสภาพำบลและราชการส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาท้องถิ่น
 - (๔) ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ของสภาพำบล และราชการส่วนท้องถิ่นอื่น
 - (๕) แบ่งสรรเงินซึ่งตามกฎหมายจะต้องแบ่งให้แก่สภาพำบลและการ

ส่วนท้องถิ่นอื่น

- (๖) อำนาจหน้าที่ของจังหวัดตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๔ เกี่ยวกับภารกิจในเขตสภาพำบล
 - (๗) ให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริมและสนับสนุนในการดูแลการจราจร และการรักษาความสงบเรียบร้อย
 - (๘) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๙) บำรุงรักษาศิลปะ งานประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

(๑๐) จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา รวมทั้งการจัดการห้องเรียนสู่มาตรฐานการคุณและพัฒนาเด็กเล็ก

(๑๑) จัดทำกิจการใด ๆ อันเป็นอำนาจหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นอื่นที่อยู่ในเขตองค์กรบริหารส่วนจังหวัด และกิจการนั้นเป็นการสมควรให้ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นร่วมกันดำเนินการหรือให้องค์กรบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

(๑๒) จัดทำกิจการอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด

(๑๓) อำนาจหน้าที่ดังรายการดังนี้ หรือราชการส่วนภูมิภาคได้มอบให้องค์กรบริหารส่วนจังหวัดปฏิบัติได้

๑) องค์กรบริหารส่วนจังหวัดอาจจัดทำกิจการใด ๆ อันเป็นอำนาจหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นอื่น หรือองค์กรบริหารส่วนจังหวัดอื่นที่อยู่นอกเขตจังหวัดได้ เมื่อได้รับความยินยอมจากราชการส่วนท้องถิ่นอื่นหรือองค์กรบริหารส่วนจังหวัดอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

๒) องค์กรบริหารส่วนจังหวัดอาจให้บริการเอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นโดยเรียกค่าบริการได้ โดยตราเป็นข้อบัญญัติ

๓) การดำเนินกิจการขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดที่ปีลักษณะเป็นการพาณิชย์ อาจทำได้โดยตราเป็นข้อบัญญัติ ทั้งนี้ ตามระเบียบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๔.๖ พระราชบัญญัติกำหนดແນະและชັ້ນຕອນກາງກະຈາຍໆນາຈີໃຫ້ແກ່ອົງກປກໂຮງສ່ວນທົ່ວ່າມະນຸດ ທ.ສ. ๒๕๖๒ ແລະທີ່ແກ່ໄຂເພີ່ມເຕີມ ການນັດໃຫ້ອົງກປກບໍາຫຼືກໍານົດມີໆນາຈີ ແລະໜ້າທີ່ໃນກາງຈັດຮະບບບໍາການສາຮາຮນ ເພື່ອປະໂຍບ່ານຂອງປະຊາຊົນໃນທົ່ວ່ານີ້ຂອງຕະນະອົງກປກ ດັ່ງນີ້

๑) ກາງຈັດທຳແນະພັນກາທົ່ວ່ານີ້ຂອງຕະນະອົງກປກ ແລະປະສານກາງຈັດທຳແນະພັນທັນາຈັງຫວັດຕາມຮະບບບໍາການທີ່ຄະນະຮູ້ມນຕີການນັດ

๒) ກາງສັນບັນດາອົງກປກປະກອບສ່ວນທົ່ວ່ານີ້ໃນກາງກະຈາຍໆນາຈີ

เล่ม ๑๓๗ ตอนพิเศษ ๕๕ ๙

หน้า ๑๔
ราชกิจจานุเบka

๒๕ เมษายน ๒๕๖๓

๓) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

และสิ่งแวดล้อม

- (๔) การแปลงสร้างเงินซึ่งตามกฎหมายจะต้องแบ่งให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(๕) การคุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติ

และสิ่งแวดล้อม

- (๖) การจัดการศึกษา
(๗) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน
(๘) ระบบการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
(๙) การส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยีที่เหมาะสม
(๑๐) การจัดตั้งและดูแลระบบบำบัดน้ำเสียรวม
(๑๑) การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลรวม
(๑๒) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ
(๑๓) การจัดการและดูแลสถานีขึ้นตั้งทั้งทางบกและทางน้ำ
(๑๔) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
(๑๕) การพัฒนา การส่งเสริมการลงทุน และการทำกิจการไม่ว่าจะดำเนินการเอง
หรือร่วมกับบุคคลอื่น

(๑๖) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นอื่น

- (๑๗) การจัดตั้งและดูแลตลาดกลาง
(๑๘) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
(๑๙) การจัดให้มีโรงพยาบาลจังหวัด การรักษาหายบาล การป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ^๑
(๒๐) การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์และหอดูหมาหยเหลว
(๒๑) การขนส่งมวลชนและการวิศวกรรมเจ้าชร
(๒๒) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(๒๓) การจัดให้มีระบบปรึกษาความสงบเรียบร้อยในจังหวัด

๙๙
๙๙
๒๙ ม.ค. ๒๕๖๓

เล่ม ๑๓๗ ตอนพิเศษ ๕๕ ๑

หน้า ๑๕
ราชกิจจานุเบka

๒๕ เมษายน ๒๕๖๓

(๑) จัดทำกิจการได้อันเป็นอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่อยู่ในเขต และกิจการนั้นเป็นการสมควรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกันดำเนินการ หรือให้องค์กรบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

(๒) สนับสนุนหรือช่วยเหลือส่วนราชการ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) การให้บริการแก่เอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สร้าง คุณภาพและผู้ด้อยโอกาส

(๕) จัดทำกิจการอื่นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่น

(๖) กิจการการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

๔.๓ กฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๖๓ ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์กรบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๑ กำหนดให้กิจการดังต่อไปนี้เป็นกิจการที่ราชการส่วนท้องถิ่นอื่น สมควรให้องค์กรบริหารส่วนจังหวัดร่วมดำเนินการหรือให้องค์กรบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ

(๑) จัดให้มีน้ำเพื่ออุปโภค บริโภค และการเกษตร

(๒) การกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(๓) บำบัดน้ำเสีย

(๔) บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๕) วางแผนเมือง

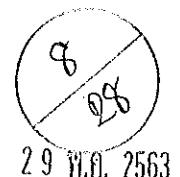
(๖) จัดให้มีการบำรุงรักษาทางบก ซึ่งอย่างไรก็ต้องเป็นทางหลวงตามกฎหมาย

ว่าด้วยทางหลวง

(๗) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำ

(๘) จัดให้มีท่าเทียบเรือ ท่าข้าม ที่จอดรถ และตลาด

(๙) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



- (๑) ຮັກຂາຄວານສັບເຮືອບຮ້ອຍແລະສືລະຮົມອັນດີຂອງປະຊາບ
- (๒) ຈັດກາຮືກາສາ ທຳນຸບຖານຸສານາ ແລະບໍາຮຸງຮັກຂາສືລປະ ຈາກີຕປະເພີ
- ກູນີປໍ່ຢູ່ຢາທອງດິນ ພົມວັດນອຣມອັນດີຂອງທົ່ວໂລນ
- (๓) ຈັດໃຫ້ໄລຂະບໍາຮຸງສານທີ່ສໍາຮັບກາຮືກາ ສານທີ່ທັກຝູ່ອນໜ່ຍ່ອນໃຈ ສານສາຮາຮະ
- ແລະສານສັດວິ ຖລອດຈານສານທີ່ປະໜຸມອບຮມສຳຫຼັບຮາຍງວຽງ
- (๔) ຈັດໄວ້ກາຮືກາສັງຄມສະເກຣະທີ່ແລະກາສາອາຮຸງປາກ
- (๕) ປຶ້ງກັນແລະບັດຮັກຂາໂຮຄ
- (๖) ຈັດຕັ້ງແລະບໍາຮຸງສານພຍາບາລ
- (๗) ສັງເສົມກາຮືກາທົ່ວເຖິງ
- (๘) ສັງເສົມແລະແກ້ໄຂປໍ່ຢູ່ກາຮືກາປະກອບອາຈີ່ຫ
- (๙) ກິຈກາຮືກາທີ່ໄດ້ມີກາຮືກາດໄວ້ໃນແນບພັ້ນນາງຈັງຫວັດແລະແນມ່ພັ້ນນາງຄົກກາຮືກາບວິທາງ

ສ່ວນຈັງຫວັດ

៥. ວິທີກາຮືກາດີເນີນຈານຂອງອົງຄົກກາຮືກາບວິທາງສ່ວນຈັງຫວັດຊູມທຣ

៥.๑ ກຣດີເປັນຄໍານາຈໜ້າທີ່ຂອງສ່ວນຮາຍກາຍໃນອົງຄົກກາຮືກາບວິທາງສ່ວນຈັງຫວັດຊູມທຣ

ໃຫ້ປະຊາບສານກາຮືກາດີຕິດຕໍ່ອ່ອຽນບໍລິການໄດ້ທີ່ສໍານັກງານອົງຄົກກາຮືກາບວິທາງສ່ວນຈັງຫວັດຊູມທຣ ດັນປຣມິນທມຣຄາ

ຕຳນັກທ່ານະເກາ ອຳເກອນເອງຊູມທຣ ຈັງຫວັດຊູມທຣ ຮັດສປປຣຍີ່ຢູ່ ລວມມີ້ນໍ້າຫຼັກທີ່ ୦-୩-ໄຕ-୩୦୩

ໜ້າຍເລີໂທສາຣ ୦-୯-୫-୧୩-୧୩୯୫

៥.๒ ກຣດີເປັນຄໍານາຈໜ້າທີ່ຂອງສ່ວນຮາຍກາຍສັງກັດອົງຄົກກາຮືກາບວິທາງສ່ວນຈັງຫວັດຊູມທຣ

ໃຫ້ປະຊາບສານກາຮືກາດີຕິດຕໍ່ອ່ອຽນບໍລິການໄດ້ທີ່ທີ່ກຳກັງຂອງແລະສ່ວນຮາຍກາຍແຕ່ກຣດີ

៥. ສານທີ່ຕິດຕໍ່ເພື່ອຂອງຮັບຂໍ້ມູນຂ່າວສາຮ່າງຫຼືຄໍາແນະນຳໃນກາຮືກາບວິທາງສ່ວນຈັງຫວັດຊູມທຣ

ກາຍໃນອົງຄົກກາຮືກາບວິທາງສ່ວນຈັງຫວັດຊູມທຣ ໄດ້ທີ່ຖຸນຍີ້ຂໍ້ມູນຂ່າວສາຮ່າງຄົກກາຮືກາບວິທາງສ່ວນຈັງຫວັດຊູມທຣ

ຕັ້ງອູ້ທີ່ ສໍານັກງານອົງຄົກກາຮືກາບວິທາງສ່ວນຈັງຫວັດຊູມທຣ ດັນປຣມິນທມຣຄາ ຕຳນັກທ່ານະເກາ ອຳເກອນເອງຊູມທຣ

ຈັງຫວັດຊູມທຣ ຮັດສປປຣຍີ່ຢູ່ ລວມມີ້ນໍ້າຫຼັກທີ່ ୦-୩-ໄຕ-୩୦୯୫ ໜ້າຍເລີໂທສາຣ ୦-୯-୫-୧୩୯୫

ຫຼືອຕິດຕໍ່ໄດ້ທີ່ສ່ວນຮາຍກາຍສັງກັດອົງຄົກກາຮືກາບວິທາງສ່ວນຈັງຫວັດຊູມທຣ

(ບ.) ເຫດບາດ

ອໍານາຈ້າທີ່ຂອງເຫດບາດ

๑. ອໍານາຈ້າທີ່ຂອງເຫດບາດຕາມຫຣະຮາບໜູ້ດີເຫດບາດ พ.ສ. ۲۴๔๙ ແລະ ແກ້ໄຂເພີ່ມເຕີມຄົງ

(ອັນດີ ۱) พ.ສ. ۲۵۶۲ ກຳທັດກົງຈົນທີ່ໄວ້ ດັ່ງນີ້

ເຫດບາດນະຄອນ

๑. ຮັກษาຄວາມສົງເປົນເຮັດວຽກຂອງປະຊາຊົນ

๒. ໃຫ້ມີແລະ ບໍາງຸງຮັກໝາຫາງບົກແລະ ທານ້າ (໢/໑) ຮັກษาຄວາມເປັນຮະເບີນເຮັດວຽກ
ກາຮູດແລກກາຮຈາຈາກ ແລະ ສົ່ງເສີມ ສັນບສຸນ ທ່າງຍາງທີ່ນີ້ໃນການປົງປັດທີ່ດັ່ງກ່າວ

๓. ຮັກษาຄວາມສະອາດຂອງຄຸນນ ທ່າງທາງເດືອນແລະ ທ່າງທາງເດືອນ ຮັມທັງກົດມູຄໄອຍ

ແລະ ສົ່ງປົງກຸດ

๔. ປັບປຸງກັນແລະ ຮັບປຸງໂຄດທິດຕ່ອ

๕. ໃຫ້ມີເຄື່ອງໃຫ້ໃນການດັບເໜີງ

๖. ໃຫ້ຮ່າຍງູ້ໄດ້ຮັບການສຶກຂາອບຮນ

๗. ສົ່ງເສີມການທັນາສົກ ເຊິ່ງ ເຢາວຊັນ ຜູ້ສູງອາຍຸ ແລະ ຜູ້ທີ່ກຳ

๘. ບໍາງຸງຄືລະປະ ຈາກີຕປະເໜີ ຖົມປົກຄູາທ້ອງຄົນ ແລະ ວັດນາຮຽມອັນດີຂອງທ້ອງຄົນ

๙. ໃຫ້ມີແລະ ບໍາງຸງການສົງເຄົາຮ່າຍ໌ມາຮັດແລະ ເຊິ່ງ

๑၀. ກົດກາຮອປາຍອັນສິ່ງຈຳເປັນເຖິງກາຮສາຍຮັບສຸຂ

๑၁. ກາຮຄວາມຄຸນສູ່ຂັ້ນກົມະແຂດອ່ານຍ້າໃນກົນຈຳຫ່າຍອາຫານ ໂຮມພຣສຖາ ແລະ ສັນຕະບຸກຄົມ

๑၂. ຈັດກາຮເກື່ອງກັບທີ່ອູ້ອາຄີຍ ແລະ ກາຮປັບປຸງແຫ່ງເສື່ອໂທຣມ

๑၃. ໃຫ້ມີແລະ ຄວນຄຸມຕາດ ທ່າເທີບເຮືອ ທ່າໜັນ ແລະ ທ່າຈອດຮັດ

๑၄. ກາຮວັງຜັງເມືອງ ແລະ ກາຮຄວນຄຸມກ່ອສ້າງ

๑၅. ກາຮສົ່ງເສີມກົງຈົນກາຮທ່ອງທ່ຽວ

ເຫດບາດເນື້ອງ

๑. ຮັກษาຄວາມສົງເປົນເຮັດວຽກຂອງປະຊາຊົນ

๒. ໃຫ້ມີແລະ ບໍາງຸງຮັກໝາຫາງບົກແລະ ທານ້າ (໢/໑) ຮັກษาຄວາມເປັນຮະເບີນເຮັດວຽກ
ກາຮູດແລກກາຮຈາຈາກ ແລະ ສົ່ງເສີມ ສັນບສຸນ ທ່າງຍາງທີ່ນີ້ໃນການປົງປັດທີ່ດັ່ງກ່າວ



๓. รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอย

และสิ่งปฏิกูล

๔. ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
๕. ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
๖. ให้รายภูรได้รับการศึกษาอบรม
๗. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
๘. บำรุงศิลปะ
๙. บำรุงศิลปะ ชาติประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
๑๐. ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
๑๑. ให้มีโรงฝ่าสัตว์
๑๒. ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์และรักษาคนเจ็บไข้
๑๓. ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
๑๔. ให้มีและบำรุงการไฟฟ้า หรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
๑๕. ให้มีการดำเนินกิจการโรงรับจำนำหรือสถานศินเชื่อท้องถิ่น
๑๖. ให้มีการดำเนินกิจการจราจร หรือร่วมมือกับหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
๑๗. จัดระเบียบการจราจร หรือร่วมมือกับหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
ทั้งนี้ เทศบาลนครและเทศบาลเมือง อาจทำการกิจอื่น ๆ ได้ดังนี้
 ๑. ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
 ๒. ให้มีสุขาและณาบลสถาน
 ๓. บำรุงและส่งเสริมการทำนาหินของรายภูร
 ๔. ให้มีและบำรุงการลงเคราะห์มารดาและเด็ก
 ๕. ให้มีและบำรุงโรงพยาบาล
 ๖. ให้มีการสาธารณูปการ
 ๗. จัดทำกิจการซึ่งจำเป็นเพื่อการสาธารณูปการ
 ๘. จัดตั้งและบำรุงโรงเรียนอาชีวศึกษา

- ດ. ໄກສະແລ້ວບໍາຮຸງສດານທີ່ສໍາໜັບກົງກົມແລະພລືກົກຫາ
- ດອ. ໄກສະແລ້ວບໍາຮຸງສວນສາຮາຮະ ສວນສັ່ຕົວ ແລະສດານທີ່ພັກຜ່ອນຫຍ່ອນໃຈ
- ດລ. ເທິພາຄົມື່ຍ

ເທິພາລົດທຳບລ

- ດ. ຮັກຫາຄວາມສັບເຮືຍບ້ອຍຂອງປະຊາຊົນ
- ດບ. ໄກສະແລ້ວບໍາຮຸງຮັກຫາທາງນົກແລະທາງໜ້າ (ບ/ດ) ຮັກຫາຄວາມເປັນຮະເປີຍບ້ອຍ
ກາງດູແລກກາງຈາຈາກ ແລະສຳເສົ່າມ ສັນບັນ ໜ້າງຢາງອື່ນໃນກາງປົງບັດໜ້າທີ່ດັ່ງກ່າວ
- ດບ. ຮັກຫາຄວາມສະອາດຂອງຄົນ ທີ່ອາຫາດເຕີນແຕະທີ່ສາຮາຮະ ຮວມທັງກາງກຳຈັດມູລົມຍ
ແລະສິ່ງປົງກົງ

- ດ. ປຶ້ງກັນແລະຮະຈັບໂປຣທິດຕ້ອ
- ດ. ໄກສະເຄື່ອງໃຈໃນການຕັບເໜີລຶງ
- ດ. ຈັດການ ສັງເສົ່າມ ແລະສັນບັນກາງຈັດກາງຄົກຫາ ຕາສານ ແລະກາງຝົກບ່ຽນ
ໃຫ້ແກ່ປະຊາຊົນ ຮວມທັງກາງຈັດກາຮ້ອສັນບັນກາງດູແລກແລະທັ່ນາເຖິກເຕີກ
ດ. ສັງເສົ່າມກາຮ້ອມນາສົຕົວ ເຖິກ ເຍວາຫນ ຜູ້ສູງອາຍ ແລະຜູ້ພິກາຮ
ດ. ບໍາຮຸງສິຄຸປະ ຈາກີປະປະເລີ້ນ ອຸນົມປິ່ງຄູ່ຫ້ອງຕົນ ແລະວັດນ່ອຮ່ວມອັນດີຂອງຫ້ອງຕົນ
ເທິພາລົດທຳບລົມື່ໜ້າທີ່ທ່ອງກິຈກາງໄດ້ ၅ ໃນເຂົາເທິພາລົດ ດັ່ງຕ້ອໄປນີ້
- ດ. ໄກສະນ້າສະອາດທີ່ອາຫາດກິຈກາງໄດ້
- ດ. ໄກສະໂຮງໝ່າສັ່ຕົວ
- ດ. ໄກສະຕາດ ທ່າເຫີຍບ້ອຍ ແລະທ່າໜ້າ
- ດ. ໄກສະສຸການແລະຄານປັນສດານ
- ດ. ບໍາຮຸງແລະສັງເສົ່າມກາຮ້ອມນາກິນຂອງຮາມງວກ
- ດ. ໄກສະແລ້ວບໍາຮຸງສດານທີ່ທ່າກິຈກາງທີ່ກິດຕັ້ງແລະຮັກຫາຄົນເຈັບໄຟ້
- ດ. ໄກສະແລ້ວບໍາຮຸງກາງໃຫ້ທ່າຫຼືແສງສ່ວ່າງໄດ້ຍົງເຊື່ອນ
- ດ. ໄກສະແລ້ວບໍາຮຸງທາງຮະບາຍໜ້າ
- ດ. ເທິພາຄົມື່ຍ

๒. ພຣະຮາບບໍລິສູງຕິກຳທັນແນນແລະຂັ້ນທອນກາຮຽຈ່າຍອໍານາຈໃຫ້ແກ່ອົງກົກປົກຄອງສ່າງທ້ອງຄືນ ພ.ສ. 二五ໍ້ຕາ ແລະທີ່ແກ້ໄຂເພີ່ມເຕີມ ກຳທັນໃຫ້ເຫັນບາຄມີອໍານາຈແລະໜ້າທີ່ໃນກາຈັດຮບບໍລິສູງສາທາລະນະ ເພື່ອປະໂຍບນໍ້ອງປະຊາບໃນທ້ອງຄືນຂອງທຸນເອງ ດັ່ງນີ້

- ①) ກາຈັດທຳແຜນພັດນາທ້ອງຄືນຂອງທຸນເອງ
- ②) ກາຈັດໃຫ້ມີແລະບໍາຮຸງຮັກພາຫາທຸນ ທາງນ້ຳແລະທາງຮະບາຍນ້ຳ
- ③) ກາຈັດໃຫ້ວີແລະຄວບຄຸມຕາດ ທ່າທີບເຮືອ ທ່າຫ້າມ ແລະທີ່ຈອດຮອດ
- ④) ກາສາທາລະນຸບໂຄດແລກກ່າວກ່ອສ້າງອື່ນ ฯ
- ⑤) ກາສາທາລະນຸປາກ
- ⑥) ກາສົ່ງເສີມ ກາຟຶກແລະປະກອບອາຫິນ
- ⑦) ກາທານີ່ຢູ່ແລກກ່າວສົ່ງເສີມກາລົງທຸນ
- ⑧) ກາສົ່ງເສີມກາທ່ອງເຫິວ
- ⑨) ກາຈັດກາກີກາ
- ⑩) ກາສັງຄນສົງເຄຣະທີ່ແລກກ່າວນາຄຸນກາທີ່ວິຕິເຕີກ ສຕີ່ ຄນບຣາ ແລະຜູ້ດ້ອຍໂຄກສ
- ⑪) ກາບໍາຮຸງຮັກພາສີລປະຈາກຕີປະເທດປະເທດເນື້ນງູນີ່ປໍລູມຫາທ້ອງຄືນ ແລະວັດນັນຮຽນເວັນດີຂອງທ້ອງຄືນ
- ⑫) ກາປັບປຸງແລ່ງຂຸມໜາແອັດແລກກ່າວສົ່ງເສີມກາທີ່ອູ່ອາຄີຍ
- ⑬) ກາຈັດໃຫ້ມີແລະບໍາຮຸງຮັກພາສານທີ່ຫັກຜ່ອນຫຍ່ອນໃຈ
- ⑭) ກາສົ່ງເສີມກີກາ
- ⑮) ກາສົ່ງເສີມປະຈຸບີປໍໃຫຍ່ການເນັ້ນອາການແລະສີຫອີເສີງກາພຂອງປະຊາບ
- ⑯) ສົ່ງເສີມກາມມີສ່າງຮ່ວມຂອງຮາຍກຸງໃນກາພັດນາທ້ອງຄືນ
- ⑰) ກາຮັກພາການສະອາດແລກກ່າວສົ່ງເສີມກາທີ່ປະເທດປະເທດເນື້ນ
- ⑱) ກາກໍາຈັດນູ້ຜົຍສິ່ງປົງກຸລແລະນໍ້າເສີຍ
- ⑲) ກາສາທາລະນຸສຸຂກາຮອນນໍ້າມີຄຣອບກັວ້ວແລກກ່າວພາຍາບາລ
- ⑳) ກາຈັດໃຫ້ມີແລະຄວບຄຸມສຸສານແລກກ່າວປັນສານ
- ㉑) ກາຄວບຄຸມກາເລື່ອຍ່ສັດວົ
- ㉒) ກາຈັດໃຫ້ມີແລະຄວບຄຸມກາຈ່າສັດວົ

เล่ม ๑๓๗ ตอนที่๙๘ ๙๕ ๑

หน้า ๒๑
ราชกิจจานุเบกษา

๒๕ เมษายน ๒๕๖๓

๒๓) การรักษาความปลอดภัยความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัยโรงพยาบาล
และสาธารณสถานอื่น ๆ

๒๔) การจัดการการบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากป้ายที่ดินทรัพยากรธรรมชาติ
และสิ่งแวดล้อม

๒๕) การผังเมือง

๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร

๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ

๒๘) การควบคุมอาคาร

๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อยการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษา
ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๓๑) กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการ
ประกาศกำหนด

จังหวัดชุมพรเมืองเทศบาลจำนวน ๒๗ แห่ง ประกอบด้วย เทศบาลเมือง ๒ แห่ง^๑
และเทศบาลตำบล ๒๕ แห่ง (ไม่ใช่เทศบาลนคร)

เทศบาลเมือง ๒ แห่ง (ได้แก่ ๑) เทศบาลเมืองชุมพร และ ๒) เทศบาลเมืองหลังสวน
มีการจัดโครงสร้างและองค์กรในการดำเนินการ ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล
๒. กองคลัง
๓. กองช่าง
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๕. กองวิชาการและแผนงาน
๖. กองการศึกษา
๗. กองสวัสดิการสังคม
๘. หน่วยตรวจสอบภายใน
๙. สถานธนานุบาล

14
08
29 พ.ค. 2563

หน้า ๒๒

เล่ม ๓๙๗ ตอนพิเศษ ๕๕ ๑

ราชกิจจานุเบกษา

๒๕ เมษายน ๒๕๖๓

มีเทศบาลตำบล ๒๕ แห่ง ได้แก่ ๑) เทศบาลตำบลลุนกระทิง ๒) เทศบาลตำบลท่ายาง
๓) เทศบาลตำบลนาขะอัง ๔) เทศบาลตำบลบางสือ ๕) เทศบาลตำบลบางมาก ๖) เทศบาล
ตำบลปากน้ำชุมพร ๗) เทศบาลตำบลลังไผ่ ๘) เทศบาลตำบลลังใหม่ ๙) เทศบาลตำบลหาดทรายรี
๑๐) เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ๑๑) เทศบาลตำบลลังตอง ๑๒) เทศบาลตำบลท่าแซะ
๑๓) เทศบาลตำบลเนินสันติ ๑๔) เทศบาลตำบลโนโหรี ๑๕) เทศบาลตำบลโนโหรีพัฒนา
๑๖) เทศบาลตำบลชุมโภ ๑๗) เทศบาลตำบลทรายรี ๑๘) เทศบาลตำบลลบางสน ๑๙) เทศบาล
ตำบลปะทิว ๒๐) เทศบาลตำบลนาอ่ามฤต ๒๑) เทศบาลตำบลสะพัดี ๒๒) เทศบาลตำบลละแม^{๑๓}
๒๓) เทศบาลตำบลลงทะเบ็ต ๒๔) เทศบาลตำบลทุ่งตะคร ๔ และ ๒๕) เทศบาลตำบลปากตะโภ^{๑๔}
แบ่งออกเป็น สำนัก/กอง ดังนี้

๑. สำนักงานปลัดเทศบาล

๒. กองคลัง

๓. กองช่าง

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๕. หน่วยตรวจสอบภายใน

สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร ณ สำนักงานเทศบาล จำนวน ๒๗ แห่ง ดังนี้

อำเภอเมืองชุมพร

๑. เทศบาลเมืองชุมพร สำนักงานเทศบาลเมืองชุมพร เลขที่ ๓๓๓ ถนนปริมินทร์ราชา
ตำบลท่าตะเกา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร ๘๖๐๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๕๕๑-๓๐๒๔
หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๕๕๐-๗๔๕๐

๒. เทศบาลตำบลลุนกระทิง สำนักงานเทศบาลตำบลลุนกระทิง เลขที่ ๕๙ หมู่ที่ ๙
ตำบลลุนกระทิง อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร ๘๖๑๕๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๑๖๕-๒๕๕๐
หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๖๔-๙๙๙๙ ต่อ ๑๐๘

๓. เทศบาลตำบลท่ายาง สำนักงานเทศบาลตำบลท่ายาง เลขที่ ๕/๕ หมู่ที่ ๕
ตำบลท่ายาง อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร ๘๖๐๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๕๕๕-๓๓๖๐
หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๕๕๕-๓๓๖๐ ต่อ ๒๐

15
98
29 พ.ค. 2563

ເລີ່ມ ອົດຕະ ຕອນພິເທັກ ພະ ຈ

ຫຼັກ .. ๒๓
ຮາຍກິຈຈານບຸກາ

២៥ ພຶສຍານ ២៥១៣

៥. ເທັກາລຕຳບລນາຂະອັງ ສໍານັກງານເທັກາລຕຳບລນາຂະອັງ ເລຂ໌ ៤២/១ ນຸ່ງທີ ៥
ຕຳບລນາຂະອັງ ຄໍາເກົອເມືອງຊູມພຣ ຈັງວັດຊູມພຣ ៥៦០០០ ມາຍເລຂໂທຣສັກທີ ០-៥៥៦៥-២០១៧
ມາຍເລຂໂທຣສາຣ ០-៥៥៦៥-២០៥៦

៥. ເທັກາລຕຳບລບາງລຶກ ສໍານັກງານເທັກາລຕຳບລບາງລຶກ ເລຂ໌ - ນຸ່ງທີ ៥ ຕຳບລບາງລຶກ
ຄໍາເກົອເນືອງຊູມພຣ ຈັງວັດຊູມພຣ ៥៦០០០ ມາຍເລຂໂທຣສັກທີ ០-៥៥៦៣-១០៨៨ ມາຍເລຂໂທຣສາຣ
០-៥៥៦៣-១០៨៨ ຕ່ອ ៤៩

៦. ເທັກາລຕຳບລບາງໝາກ ສໍານັກງານເທັກາລຕຳບລບາງໝາກ ເລຂ໌ ១៥៥ ນຸ່ງທີ ១១
ຕຳບລບາງໝາກ ຄໍາເກົອເນືອງຊູມພຣ ຈັງວັດຊູມພຣ ៥៦០០០ ມາຍເລຂໂທຣສັກທີ ០-៥៥៥៥-៨៥០៨
ມາຍເລຂໂທຣສາຣ ០-៥៥៥៥-៨៥០៨

៧. ເທັກາລຕຳບປາກນ້ຳຊູມພຣ ສໍານັກງານເທັກາລຕຳບປາກນ້ຳຊູມພຣ ເລຂ໌ ៥ ນຸ່ງທີ ២
ຄົນນຸ່ອຫວາරາ ຕຳບປາກນ້ຳ ຄໍາເກົອເນືອງຊູມພຣ ຈັງວັດຊູມພຣ ៥៦១២០ ມາຍເລຂໂທຣສັກທີ
០-៥៥៥៥-២០០៨ ມາຍເລຂໂທຣສາຣ ០-៥៥៥៥-១៥៣៥

៨. ເທັກາລຕຳບລວັງໄຟ ສໍານັກງານເທັກາລຕຳບລວັງໄຟ ເລຂ໌ ១៥៥/៥ ນຸ່ງທີ ៥ ຕຳບລວັງໄຟ
ຄໍາເກົອເນືອງຊູມພຣ ຈັງວັດຊູມພຣ ៥៦១៤០ ມາຍເລຂໂທຣສັກທີ ០-៥៥៥៥-៤១៥៣-៥ ມາຍເລຂໂທຣສາຣ
០-៥៥៥៥-៤១៥៣-៥ ຕ່ອ ២០៤

៩. ເທັກາລຕຳບລວັງໃໝ່ ສໍານັກງານເທັກາລຕຳບລວັງໃໝ່ ເລຂ໌ ៥/៥ ນຸ່ງທີ ៥ ຕຳບລວັງໃໝ່
ຄໍາເກົອເນືອງຊູມພຣ ຈັງວັດຊູມພຣ ៥៦១៤០ ມາຍເລຂໂທຣສັກທີ ០-៥៥៥៥-៤៥៥៥ ມາຍເລຂໂທຣສາຣ
០-៥៥៥៥-៤៥៥៥

១០. ເທັກາລຕຳບຄຫາດທຣາຢີ ສໍານັກງານເທັກາລຕຳບຄຫາດທຣາຢີ ເລຂ໌ - ນຸ່ງທີ ៥
ຕຳບຄຫາດທຣາຢີ ຄໍາເກົອເນືອງຊູມພຣ ຈັງວັດຊູມພຣ ៥៦១១០ ມາຍເລຂໂທຣສັກທີ ០-៥៥៥៥-៤១៧៨-៥
ມາຍເລຂໂທຣສາຣ ០-៥៥៥៥-៤១៧៨

ຄໍາເກົອຫລັງສວນ

១១. ເທັກາລເມືອງຫລັງສວນ ສໍານັກງານເທັກາລເມືອງຫລັງສວນ ເລຂ໌ ២៥៥ ດັນນຫລັງສວນ
ຕຳບລຫລັງສວນ ຄໍາເກົອຫລັງສວນ ຈັງວັດຊູມພຣ ៥៦១១០ ມາຍເລຂໂທຣສັກທີ ០-៥៥៥៥-១០៦៥
ມາຍເລຂໂທຣສາຣ ០-៥៥៥៥-១៦២៩

29-ມ.ມ. 2563

ເລີ່ມ ຕາຕະ ດອນພິເສດ ແລະ ອ

ຫຼັກ ๒๔

ຮາຍກິຈຈານບົກຂາ

๒๔ ພຶສພາຍ ໨້າວຕາ

ເລີ່ມ ຕາຕະ ດອນພິເສດ ແລະ ອ

໑. ເທິງກາລືດຳບລປາກນ້າຫລັງສວນ ສໍານັກງານເທິງກາລືດຳບລປາກນ້າຫລັງສວນ ເລຂທີ ໬໗໖ ໜູ້ທີ ໩ ຄຸນປາກນ້າຫລັງສວນ ດຳບລປາກນ້າ ອຳເກອຫລັງສວນ ຈັງຫວັດຊົມພຣ ៥໬໑໔໐ ມາຍເລີໂທຮັກທີ່
໠-໤່ໍ້-໧໐໖ ມາຍເລີໂທສາງ ໠-໤່ໍ້-໧໐໖ ຕ່ອ ໨່າຍ

໑. ເທິງກາລືດຳບລວັງທະກອ ສໍານັກງານເທິງກາລືດຳບລວັງທະກອ ເລຂທີ - ໜູ້ທີ ໫ ດຳບລວັງທະກອ
ອຳເກອຫລັງສວນ ຈັງຫວັດຊົມພຣ ៥໬໑໓໐ ມາຍເລີໂທຮັກທີ່ ໠-໤່ໍ້-໧໐໖ ມາຍເລີໂທສາງ
໠-໤່ໍ້-໧໐໖

ອຳເກອຫ່າແຜະ

໑. ເທິງກາລືດຳບລຫ່າແຜະ ສໍານັກງານເທິງກາລືດຳບລຫ່າແຜະ ເລຂທີ ໩໗໖ ທຳບລຫ່າແຜະ
ອຳເກອຫ່າແຜະ ຈັງຫວັດຊົມພຣ ៥໬໑໔໐ ມາຍເລີໂທຮັກທີ່ ໠-໤່ໍ້-໧໐໖ ມາຍເລີໂທສາງ
໠-໤່ໍ້-໧໐໖ ຕ່ອ ໧່າຍ

໑. ເທິງກາລືດຳບລເນີນສັນຕິ ສໍານັກງານເທິງກາລືດຳບລເນີນສັນຕິ ເລຂທີ ໑ ໜູ້ທີ ໑ ທຳບລຫ່າແຜະ
ອຳເກອຫ່າແຜະ ຈັງຫວັດຊົມພຣ ៥໬໑໔໐ ມາຍເລີໂທຮັກທີ່ ໠-໤່ໍ້-໧໐໖ ມາຍເລີໂທສາງ
໠-໤່ໍ້-໧໐໖ ຕ່ອ ໨່າຍ

ອຳເກອສົງ

໑. ເທິງກາລືດຳບລນາໂພ໌ ສໍານັກງານເທິງກາລືດຳບລນາໂພ໌ ເລຂທີ ៥/໩ ໜູ້ທີ ໫
ທຳບລນາໂພ໌ ອຳເກອສົງ ຈັງຫວັດຊົມພຣ ៥໬໑໓໐ ມາຍເລີໂທຮັກທີ່ ໠-໤່ໍ້-໧໐໖ ມາຍເລີໂທສາງ
໠-໤່ໍ້-໧໐໖

໑. ເທິງກາລືດຳບລນາໂພ໌ຫັ້ນາ ສໍານັກງານເທິງກາລືດຳບລນາໂພ໌ຫັ້ນາ ເລຂທີ ໭/໬
ໜູ້ທີ ໭ ທຳບລນາໂພ໌ ອຳເກອສົງ ຈັງຫວັດຊົມພຣ ៥໬໑໓໐ ມາຍເລີໂທຮັກທີ່ ໠-໤່ໍ້-໧໐໖-໨໐໖
ມາຍເລີໂທສາງ ໠-໤່ໍ້-໧໐໖-໨໐໖ ຕ່ອ ໧່າຍ

ອຳເກອປະທິວ

໑. ເທິງກາລືດຳບລຊູນໂຄ ສໍານັກງານເທິງກາລືດຳບລຊູນໂຄ ເລຂທີ ໑໔໖ ໜູ້ທີ ໫ ທຳບລຊູນໂຄ
ອຳເກອປະທິວ ຈັງຫວັດຊົມພຣ ៥໬໑໔໐ ມາຍເລີໂທຮັກທີ່ ໠-໤່ໍ້-໧໐໖-໨໐໖ ມາຍເລີໂທສາງ
໠-໤່ໍ້-໧໐໖-໨໐໖

໑. ເທິງກາລືດຳບລທະເລທຽມຢໍ ສໍານັກງານເທິງກາລືດຳບລທະເລທຽມຢໍ ເລຂທີ ໑໔໖ ໜູ້ທີ ໦
ທຳບລທະເລທຽມຢໍ ອຳເກອປະທິວ ຈັງຫວັດຊົມພຣ ៥໬໑໔໐ ມາຍເລີໂທຮັກທີ່ ໠-໤່ໍ້-໧໐໖-໨໐໖
ມາຍເລີໂທສາງ ໠-໤່ໍ້-໧໐໖-໨໐໖ ຕ່ອ ໧່າຍ

๒๐. เทศบาลตำบลบางบางสน สำนักงานเทศบาลตำบลบางบางสน เลขที่ - หมู่ที่ ๓ ตำบลบางบางสน อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร ๘๖๑๖๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๕๕-๑๐๐๓ หมายเลขโทรศาร ๐-๗๗๕๕-๑๐๐๓ ต่อ ๑๗

๒๑. เทศบาลตำบลปะทิว สำนักงานเทศบาลตำบลปะทิว เลขที่ ๑๙๙ หมู่ที่ ๗ ตำบลบางบางสน อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร ๘๖๑๖๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๕๕-๑๖๓๑-๑ หมายเลขโทรศาร ๐-๗๗๕๕-๑๖๓๑

๒๒. เทศบาลตำบลนาบคำน้ำฤทธิ์ สำนักงานเทศบาลตำบลนาบคำน้ำฤทธิ์ เลขที่ ๑๑๑ หมู่ที่ ๑๒ ถนนนางค์วานิช ตำบลดอนยาง อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร ๘๖๑๖๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๖๕-๖๒๔๘๕๙๐ หมายเลขโทรศาร ๐-๗๗๖๕-๖๒๔๘๕๙๐ ต่อ ๑๐๕

๒๓. เทศบาลตำบลสะพารี เทศบาลตำบลสะพารี เลขที่ ๙๙ หมู่ที่ ๙ ตำบลสะพารี ออำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร ๘๖๑๖๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๖๒-๒๔๖๖๖ หมายเลขโทรศาร ๐-๗๗๖๒-๒๔๖๖๖ อำเภอสะพารี

๒๔. เทศบาลตำบลคละแม สำนักงานเทศบาลตำบลคละแม เลขที่ ๙๙ หมู่ที่ ๒ ถนนเทศบาล ๖ ตำบลคละแม ออำเภอสะพารี จังหวัดชุมพร ๘๖๑๖๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๕๕-๐๘๕๐-๑ หมายเลขโทรศาร ๐-๗๗๕๕-๐๘๕๐ ต่อ ๑๐๗

อำเภอพะทีะ

๒๕. เทศบาลตำบลพะทีะ สำนักงานเทศบาลตำบลพะทีะ เลขที่ ๑๙ หมู่ที่ ๙ ตำบลพะทีะ ออำเภอพะทีะ จังหวัดชุมพร ๘๖๑๖๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๕๓-๕๐๗๓ หมายเลขโทรศาร ๐-๗๗๕๓-๕๐๗๓

อำเภอทุ่งตะโก

๒๖. เทศบาลตำบลทุ่งตะโก สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งตะโก เลขที่ - หมู่ที่ ๖ ตำบลทุ่งตะโก ออำเภอทุ่งตะโก จังหวัดชุมพร ๘๖๑๖๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๕๓-๖๗๐๐ หมายเลขโทรศาร ๐-๗๗๕๓-๖๗๐๐

๒๗. เทศบาลตำบลปากตะโก สำนักงานเทศบาลตำบลปากตะโก เลขที่ ๔๐๑ หมู่ที่ ๑ ตำบลปากตะโก ออำเภอทุ่งตะโก จังหวัดชุมพร ๘๖๑๖๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๖๕-๒๒๓๓ หมายเลขโทรศาร ๐-๗๗๖๕-๒๒๓๓ ต่อ ๒๕

(ค.) องค์การบริหารส่วนตำบล

อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.)

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่จะด้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (๑/๑) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนห่วงงานอื่น ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
- (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางเท้า ทางเดิน และที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล

- (๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๕) จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการฝึกอบรม ให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะ จากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
- (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (๗) คุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
- (๘) บำรุงรักษาศิลปะ jarit ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากร

ให้ตามความจำเป็นและสมควร

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำให้จาระในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

- (๑) ให้มีร้านเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
- (๒) ให้มีการบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๓) ให้มีการบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- (๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุมการกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ

- (๕) ให้มีการส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
- (๖) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
- (๗) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของรายภูร
- (๘) การคุ้มครองดูแล และรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- (๙) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (๑๐) ให้มีตลาด ท่าเที่ยบเรือ และท่าข้าม
- (๑๑) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
- (๑๒) การท่องเที่ยว
- (๑๓) การผังเมือง
๓. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณูปโภคและสาธารณูปโภคของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้
- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตาม zoning
 - (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำและทางระบายน้ำ
 - (๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเที่ยบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
 - (๔) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ
 - (๕) การสาธารณูปการ
 - (๖) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ
 - (๗) การพาณิชย์และการส่งเสริมการลงทุน
 - (๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
 - (๙) การจัดการศึกษา
 - (๑๐) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สมรรถนะและผู้ด้อยโอกาส
 - (๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะเจ้าที่ประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
 - (๑๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่ท่องเที่ยวที่มีมนต์เสน่ห์
 - (๑๓) การส่งเสริมกีฬา

เล่ม ๑๓๗ ตอนที่๙ ๕๕ ๑

หน้า ๒๔

ราชกิจจานุเบกษา

๒๕ เมษายน ๒๕๖๓

- (๕) การส่งเสริมประชาธิปไตยความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน
(๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
(๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
(๘) การกำจัดมูลฝอยสิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย
(๙) การสาธารณสุขการอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล
(๑๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและสถาบันศาสนา
(๑๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
(๑๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
(๑๓) การรักษาความปลอดภัยความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัยโรงพยาบาล
และสาธารณสุกอื่น ๆ
(๑๔) การจัดการการบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติ
และสิ่งแวดล้อม
(๑๕) การผังเมือง
(๑๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
(๑๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
(๑๘) การควบคุมอาคาร
(๑๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(๒๐) การรักษาความสงบเรียบร้อยการส่งเสริมและสนับสนุนการบังคับใช้กฎหมาย
ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
(๒๑) กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการ
ประกาศกำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลอาจทำกิจการนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบล หรือร่วมกับสภาตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นอื่น
เพื่อกระทำการร่วมกันได้

29 พ.ค. 2563
29 ๒๙

โครงการบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ คน มาจากการเลือกตั้งโดยตรงของประชาชน ทำหน้าที่เป็นฝ่ายบริหารท่านนั้น โดยการกำหนดนโยบาย ควบคุม และรับผิดชอบการบริหารงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลและสามารถแต่งตั้งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลช่วยบริหารงานได้ โดยในส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบล มีรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ คน และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจะมีภาระการทำงาน ๕ ปี

๒. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มาจาก การเลือกตั้งแบบแบ่งเขต หมู่บ้านละ ๑ คน มีภาระการทำงาน ๕ ปี เช่นเดียวกับนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลมี ๕๒ แห่ง ได้แก่ ๑) องค์การบริหารส่วนตำบลตากแಡด ๒) องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำสิงห์ ๓) องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งค่า ๔) องค์การบริหารส่วนตำบลนาทุ่ง ๕) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ๖) องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำขุมพร ๗) องค์การบริหารส่วนตำบลลังวังไไฟ ๘) องค์การบริหารส่วนตำบลลวิสัยเหนือ ๙) องค์การบริหารส่วนตำบลหาดทันไกร ๑๐) องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะฆา ๑๑) องค์การบริหารส่วนตำบลนาชา ๑๒) องค์การบริหารส่วนตำบลนาพญา ๑๓) องค์การบริหารส่วนตำบลนางน้ำจีด ๑๔) องค์การบริหารส่วนตำบลลงมะพร้าว ๑๕) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคุณ ๑๖) องค์การบริหารส่วนตำบลพ้อเดง ๑๗) องค์การบริหารส่วนตำบลหาดใหญ่ ๑๘) องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมทราย ๑๙) องค์การบริหารส่วนตำบลครุรัง ๒๐) องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ๒๑) องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแซะ ๒๒) องค์การบริหารส่วนตำบลทวายอนันต์ ๒๓) องค์การบริหารส่วนตำบลกระตาม ๒๔) องค์การบริหารส่วนตำบลรับร่อ ๒๕) องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย ๒๖) องค์การบริหารส่วนตำบลสองพี่น้อง ๒๗) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองยี่ง ๒๘) องค์การบริหารส่วนตำบลหินแก้ว ๒๙) องค์การบริหารส่วนตำบลเขาก่าย ๓๐) องค์การบริหารส่วนตำบลเขากะซุ ๓๑) องค์การบริหารส่วนตำบลครุวน ๓๒) องค์การบริหารส่วนตำบลค่านสวี ๓๓) องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน ๓๔) องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งระยะ ๓๕) องค์การบริหารส่วนตำบลนาสักก ๓๖) องค์การบริหารส่วนตำบลวิสัยใต้ ๓๗) องค์การบริหารส่วนตำบลสวี ๓๘) องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไข่ราช ๓๙) องค์การบริหารส่วนตำบลดอนยาง ๔๐) องค์การบริหารส่วนตำบลปากคลอง ๔๑) องค์การบริหารส่วนตำบลสะพัด

(๔) องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งคาวัด (๕) องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหลวง (๖) องค์การบริหารส่วนตำบลคละแม (๗) องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแดง (๘) องค์การบริหารส่วนตำบลปึงหวาน (๙) องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง (๑๐) องค์การบริหารส่วนตำบลสะโพ๊ะเตี้ย (๑๑) องค์การบริหารส่วนตำบลพะรักษ์ (๑๒) องค์การบริหารส่วนตำบลซ่องไม้แก้ว และ (๑๓) องค์การบริหารส่วนตำบลตะโก เป็นออกเป็น สำนัก/กอง ดังนี้

๑. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. กองคลัง

๓. กองช่าง

๔. กองการศึกษา (เฉพาะองค์การบริหารส่วนตำบลซ่องไม้แก้ว และองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย)

สามารถติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร ณ สถานที่ตั้งของที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

อำเภอเมืองชุมพร

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลตาแಡด ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตาแಡด เลขที่ - หมู่ที่ ๗ ตำบลตาแಡด อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร ๘๖๑๘๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๖๒๑-๓๔๓๒ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๖๒๑-๓๔๓๒ ต่อ ๑๔

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำสิงห์ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำสิงห์ เลขที่ ๑๑๔/๑ หมู่ที่ ๑ ตำบลถ้ำสิงห์ อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร ๘๖๑๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๖๒๕-๐๐๗๓ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๖๒๕-๐๐๗๓

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งค่า ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งค่า เลขที่ ๖๔/๑ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลทุ่งค่า อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร ๘๖๑๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๖๔๗-๙๙๒๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๖๔๗-๙๙๒๐

๔. องค์การบริหารส่วนตำบลนาทุ่ง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาทุ่ง เลขที่ ๙๙ หมู่ที่ ๓ ตำบลนาทุ่ง อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร ๘๖๐๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๖๒๕-๓๐๗๑ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๖๒๕-๓๐๗๑

៥. ອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນຕຳບລັບນານາ ທີ່ທຳກາຣອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນຕຳບລັບນານາ ເລຂທີ -
ໜູ້ທີ ៥ ຕຳບລັບນານາ ອຳເກອນເມືອງຫຼຸມພຣ ຈັງຫວັດຫຼຸມພຣ ສ່ວນແກ້ວມະນຸ ໝາຍເລຂໂທຣສັ່ກົມ໌ ୦-୯୮୫୧-୦୯୬୩
ໝາຍເລຂໂທຣສາຣ ୦-୯୮୫୫-୦୯୬୩ ທ່ອ ୧୦୩

ໆ. ອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນຕຳບປາກນໍ້າ ທີ່ທຳກາຣອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນຕຳບປາກນໍ້າ ເລຂທີ ୩୦୯
ໜູ້ທີ ୬ ຕຳບປາກນໍ້າ ອຳເກອນເມືອງຫຼຸມພຣ ຈັງຫວັດຫຼຸມພຣ ສ່ວນແກ້ວມະນຸ ໝາຍເລຂໂທຣສັ່ກົມ໌ ୦-୯୮୫୨-୩୩୫
ໝາຍເລຂໂທຣສາຣ ୦-୯୮୫୨-୩୩୫ ທ່ອ ୧୦୨

໇. ອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນຕຳບຄວັງໄຟ ທີ່ທຳກາຣອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນຕຳບຄວັງໄຟ ເລຂທີ ୫୧/ຕ
ໜູ້ທີ ୯ ຕຳບຄວັງໄຟ ອຳເກອນເມືອງຫຼຸມພຣ ຈັງຫວັດຫຼຸມພຣ ສ່ວນແກ້ວມະນຸ ໝາຍເລຂໂທຣສັ່ກົມ໌ ୦-୯୮୫୫-୬୬୧୫
ໝາຍເລຂໂທຣສາຣ ୦-୯୮୫୫-୬୬୧୫

່. ອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນຕຳບລົສີຢ່າເໜືອ ທີ່ທຳກາຣອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນຕຳບລົສີຢ່າເໜືອ ເລຂທີ ୫୫
ໜູ້ທີ ୧ ຕຳບລົສີຢ່າເໜືອ ອຳເກອນເມືອງຫຼຸມພຣ ຈັງຫວັດຫຼຸມພຣ ສ່ວນແກ້ວມະນຸ ໝາຍເລຂໂທຣສັ່ກົມ໌ ୦-୯୮୫୭-୧୬୯୯
ໝາຍເລຂໂທຣສາຣ ୦-୯୮୫୭-୧୬୯୯

້. ອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນຕຳບຄຫາດທັນໄກຣ ທີ່ທຳກາຣອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນຕຳບຄຫາດທັນໄກຣ
ເລຂທີ - ຜູ້ທີ ୧ ຕຳບຄຫາດທັນໄກຣ ອຳເກອນເມືອງ ຈັງຫວັດຫຼຸມພຣ ສ່ວນແກ້ວມະນຸ ໝາຍເລຂໂທຣສັ່ກົມ໌
୦-୯୮୧୯-୯୦୩୧-୧ ໝາຍເລຂໂທຣສາຣ ୦-୯୮୧୯-୯୦୩୧

ອຳເກອນຫັ້ງສວນ

୧୦. ອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນຕຳບທ່າມະພາ ທີ່ທຳກາຣອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນຕຳບທ່າມະພາ
ເລຂທີ ୬୯ ຜູ້ທີ ୨ ຕຳບທ່າມະພາ ອຳເກອນຫັ້ງສວນ ຈັງຫວັດຫຼຸມພຣ ສ່ວນແກ້ວມະນຸ ໝາຍເລຂໂທຣສັ່ກົມ໌
୦-୯୮୧୧-୧୬୫୯ ໝາຍເລຂໂທຣສາຣ ୦-୯୮୧୧-୧୬୫୯

୧୧. ອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນຕຳບລານາຫາ ທີ່ທຳກາຣອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນຕຳບລານາຫາ ເລຂທີ ୩୦୯
ໜູ້ທີ ୧୨ ຕຳບລານາຫາ ອຳເກອນຫັ້ງສວນ ຈັງຫວັດຫຼຸມພຣ ສ່ວນແກ້ວມະນຸ ໝາຍເລຂໂທຣສັ່ກົມ໌ ୦-୯୮୫୫-୫୨୧୯
ໝາຍເລຂໂທຣສາຣ ୦-୯୮୫୫-୫୨୧୯

୧୨. ອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນຕຳບລານາຫຼູາ ທີ່ທຳກາຣອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນຕຳບລານາຫຼູາ ເລຂທີ ୧
ໜູ້ທີ ୧୩ ຕຳບລານາຫຼູາ ອຳເກອນຫັ້ງສວນ ຈັງຫວັດຫຼຸມພຣ ສ່ວນແກ້ວມະນຸ ໝາຍເລຂໂທຣສັ່ກົມ໌ ୦-୯୮୧୧-୧୨୫୯
ໝາຍເລຂໂທຣສາຣ ୦-୯୮୧୧-୧୨୫୯

๑๓. องค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด เลขที่ - หมู่ที่ ๔ ตำบลบางน้ำจืด อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๔๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๕๕๕-๑๑๖๖ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๕๕๕-๑๑๖๖

๑๔. องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะพร้าว ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะพร้าว เลขที่ - หมู่ที่ ๓ ตำบลบางมะพร้าว อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๖๗๓-๐๔๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๖๗๓-๐๔๐๐ ต่อ ๑๐๕

๑๕. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านควบ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านควบ เลขที่ ๔๗ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลบ้านควบ อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๕๕๑-๐๕๕๑๓ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๕๕๑-๐๕๕๑๒

๑๖. องค์การบริหารส่วนตำบลห้อแดง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้อแดง เลขที่ ๔๔ หมู่ที่ ๓ ตำบลห้อแดง อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๕๕๙-๖๔๐๙ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๕๕๙-๖๔๐๙

๑๗. องค์การบริหารส่วนตำบลหาดใหญ่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหาดใหญ่ เลขที่ ๑๔๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๕๕๐-๖๖๒๒ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๕๕๐-๖๖๒๒

๑๘. องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมทราย ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมทราย เลขที่ ๑๑๙ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลแหลมทราย อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๖๗๓-๐๓๐๑ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๖๗๓-๐๓๐๑

อำเภอท่าแซะ

๑๙. องค์การบริหารส่วนตำบลคลึง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลึง เลขที่ ๑๓ หมู่ที่ ๓ ตำบลคลึง อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร ๘๖๑๔๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๕๕๑-๐๔๑๐๑ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๕๕๑-๐๔๑๐๑

๒๐. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม เลขที่ ๔๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลท่าข้าม อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร ๘๖๑๔๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๕๕๔-๗๐๗๑ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๕๕๔-๗๐๗๑

໭. ອົງຄໍາບໍລິຫານສ່ວນຕຳບັດທ່າແຂ່ງ ທີ່ກໍານົດອົງຄໍາບໍລິຫານສ່ວນຕຳບັດທ່າແຂ່ງ ເລີ່ມທີ່ ၃၇/၁
ໜູ່ທີ່ ၂၀ ຕຳບັດທ່າແຂ່ງ ອຳເກອທ່າແຂ່ງ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສົວໂລດ ມາຍເລີ່ມໂທຮັກໜີ້ ၀-၅၇၄၅၅-၅၈၄၅
ມາຍເລີ່ມໂທສາຣ ၀-၅၇၄၅၅-၅၈၀၈

໭. ອົງຄໍາບໍລິຫານສ່ວນຕຳບັດທ່ຽວຢ່ອນນັ້ນຕໍ່ ທີ່ກໍານົດອົງຄໍາບໍລິຫານສ່ວນຕຳບັດທ່ຽວຢ່ອນນັ້ນຕໍ່
ເລີ່ມທີ່ ၃၈ ໜູ່ທີ່ ၅ ຕຳບັດທ່ຽວຢ່ອນນັ້ນຕໍ່ ອຳເກອທ່າແຂ່ງ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສົວໂລດ ມາຍເລີ່ມໂທຮັກໜີ້
၀-၅၇၄၇၁၅-၈၈၈၈၈ ມາຍເລີ່ມໂທສາຣ ၀-၅၇၄၇၁၅-၈၈၈၈၈

໭. ອົງຄໍາບໍລິຫານສ່ວນຕຳບັດຄາກະຕາມ ທີ່ກໍານົດອົງຄໍາບໍລິຫານສ່ວນຕຳບັດຄາກະຕາມ
ເລີ່ມທີ່ ၃၅ ໜູ່ທີ່ ၅ ຕຳບັດຄາກະຕາມ ອຳເກອທ່າແຂ່ງ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສົວໂລດ ມາຍເລີ່ມໂທຮັກໜີ້
၀-၅၇၄၅၅-၈၈၈၈၉ ມາຍເລີ່ມໂທສາຣ ၀-၅၇၄၅၅-၈၈၈၈၉

໭. ອົງຄໍາບໍລິຫານສ່ວນຕຳບັດລັບຮ່ວມ່ວ່ອ ທີ່ກໍານົດອົງຄໍາບໍລິຫານສ່ວນຕຳບັດລັບຮ່ວມ່ວ່ອ ເລີ່ມທີ່ ၁၂
ໜູ່ທີ່ ၇ ຕຳບັດລັບຮ່ວມ່ວ່ອ ອຳເກອທ່າແຂ່ງ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສົວໂລດ ມາຍເລີ່ມໂທຮັກໜີ້ ၀-၅၇၄၅၅-၈၀၈၈
ມາຍເລີ່ມໂທສາຣ ၀-၅၇၄၅၅-၈၀၈၈

໭. ອົງຄໍາບໍລິຫານສ່ວນຕຳບັດສຸຍ ທີ່ກໍານົດອົງຄໍາບໍລິຫານສ່ວນຕຳບັດສຸຍ ເລີ່ມທີ່ ၄၄
ໜູ່ທີ່ ၇ ຕຳບັດສຸຍ ອຳເກອທ່າແຂ່ງ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສົວໂລດ ມາຍເລີ່ມໂທຮັກໜີ້ ၀-၅၇၁၈-၈၈၈၈
ມາຍເລີ່ມໂທສາຣ ၀-၅၇၁၈-၈၈၈၈

໭. ອົງຄໍາບໍລິຫານສ່ວນຕຳບັດສອງທີ່ນັ້ອງ ທີ່ກໍານົດອົງຄໍາບໍລິຫານສ່ວນຕຳບັດສອງທີ່ນັ້ອງ
ເລີ່ມທີ່ ၃၃ ໜູ່ທີ່ ၃ ຕຳບັດສອງທີ່ນັ້ອງ ອຳເກອທ່າແຂ່ງ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສົວໂລດ ມາຍເລີ່ມໂທຮັກໜີ້
၀-၅၇၄၅၈-၀၄၄၅ ມາຍເລີ່ມໂທສາຣ ၀-၅၇၄၅၈-၀၄၄၅

໭. ອົງຄໍາບໍລິຫານສ່ວນຕຳບັດໜົງເຈີ້ງ ທີ່ກໍານົດອົງຄໍາບໍລິຫານສ່ວນຕຳບັດໜົງເຈີ້ງ
ເລີ່ມທີ່ - ໜູ່ທີ່ ၃ ຕຳບັດໜົງເຈີ້ງ ອຳເກອທ່າແຂ່ງ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສົວໂລດ ມາຍເລີ່ມໂທຮັກໜີ້
၀-၅၇၁၇-၈၈၈၈ ມາຍເລີ່ມໂທສາຣ ၀-၅၇၁၇-၈၈၈၈

໭. ອົງຄໍາບໍລິຫານສ່ວນຕຳບັດທຶນແກ້ວ ທີ່ກໍານົດອົງຄໍາບໍລິຫານສ່ວນຕຳບັດທຶນແກ້ວ ເລີ່ມທີ່ ၁၅
ໜູ່ທີ່ ၈ ຕຳບັດທຶນແກ້ວ ອຳເກອທ່າແຂ່ງ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສົວໂລດ ມາຍເລີ່ມໂທຮັກໜີ້ ၀-၅၇၁၃-၀၈၀၈
ມາຍເລີ່ມໂທສາຣ ၀-၅၇၁၃-၀၈၀၈

26
28
29 ພ.ມ. 2563

ຈຳເກົດສົ່ງ

๒៥. ອົງຄວາມບໍລິຫານສ່ວນທຳນັກເຂາຄ່າຍ ທີ່ທຳກວາອົງຄວາມບໍລິຫານສ່ວນທຳນັກເຂາຄ່າຍ ເລີ່ມທີ ຕາມທີ/໑
ໜູ້ທີ ၃ ທຳນັກເຂາຄ່າຍ ຈຳເກົດສົ່ງ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສະຫະກົມ ມາຍເລີ່ມໂທຣັກໜ້າ ០-៧៧៦២-៣០០
ມາຍເລີ່ມໂທຣສາຣ ០-៧៧៦២-៣០០

๒៦. ອົງຄວາມບໍລິຫານສ່ວນທຳນັກເຫະກຸ ທີ່ທຳກວາອົງຄວາມບໍລິຫານສ່ວນທຳນັກເຫະກຸ ເລີ່ມທີ ២៥/១០
ໜູ້ທີ ២ ທຳນັກເຫະກຸ ຈຳເກົດສົ່ງ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສະຫະກົມ ມາຍເລີ່ມໂທຣັກໜ້າ ០-៧៧៦២-០០០៩
ມາຍເລີ່ມໂທຣສາຣ ០-៧៧៦២-០០៤០

๒៧. ອົງຄວາມບໍລິຫານສ່ວນທຳນັກຄຣນ ທີ່ທຳກວາອົງຄວາມບໍລິຫານສ່ວນທຳນັກຄຣນ ເລີ່ມທີ ៨
ທຳນັກຄຣນ ຈຳເກົດສົ່ງ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສະຫະກົມ ມາຍເລີ່ມໂທຣັກໜ້າ ០-៧៧៥៥-៧៣៣៩ ມາຍເລີ່ມໂທຣສາຣ
០-៧៧៥៥-៧៣៣៩

๒៨. ອົງຄວາມບໍລິຫານສ່ວນທຳນັກດ່ານສົ່ງ ທີ່ທຳກວາອົງຄວາມບໍລິຫານສ່ວນທຳນັກດ່ານສົ່ງ ເລີ່ມທີ ១
ໜູ້ທີ ៨ ທຳນັກດ່ານສົ່ງ ຈຳເກົດສົ່ງ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສະຫະກົມ ມາຍເລີ່ມໂທຣັກໜ້າ ០-៧៧៥៥-៨៣៤៣
ມາຍເລີ່ມໂທຣສາຣ ០-៧៧៥៥-៨០០៩

๒៩. ອົງຄວາມບໍລິຫານສ່ວນທຳນັກທ່າທິນ ທີ່ທຳກວາອົງຄວາມບໍລິຫານສ່ວນທຳນັກທ່າທິນ ເລີ່ມທີ ១
ໜູ້ທີ ៨ ທຳນັກທ່າທິນ ຈຳເກົດສົ່ງ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສະຫະກົມ ມາຍເລີ່ມໂທຣັກໜ້າ ០-៧៧៦២-៧២៧៩
ມາຍເລີ່ມໂທຣສາຣ ០-៧៧៦២-៧២៧៩

๓០. ອົງຄວາມບໍລິຫານສ່ວນທຳນັກຖຸງຮະຍະ ທີ່ທຳກວາອົງຄວາມບໍລິຫານສ່ວນທຳນັກຖຸງຮະຍະ ເລີ່ມທີ ៤៥/៤
ໜູ້ທີ ៤ ທຳນັກຖຸງຮະຍະ ຈຳເກົດສົ່ງ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສະຫະກົມ ມາຍເລີ່ມໂທຣັກໜ້າ ០-៧៧៥៥-០៨៦៥
ມາຍເລີ່ມໂທຣສາຣ ០-៧៧៥៥-០៨៦៥

๓១. ອົງຄວາມບໍລິຫານສ່ວນທຳນັກນາສັກ ທີ່ທຳກວາອົງຄວາມບໍລິຫານສ່ວນທຳນັກນາສັກ ເລີ່ມທີ ១/២
ໜູ້ທີ ၃ ທຳນັກນາສັກ ຈຳເກົດສົ່ງ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສະຫະກົມ ມາຍເລີ່ມໂທຣັກໜ້າ ០-៧៧៦១-៣៨៨៥
ມາຍເລີ່ມໂທຣສາຣ ០-៧៧៦១-៣៨៨៥

๓២. ອົງຄວາມບໍລິຫານສ່ວນທຳນັກລົວສັຍໃຕ້ ທີ່ທຳກວາອົງຄວາມບໍລິຫານສ່ວນທຳນັກລົວສັຍໃຕ້ ເລີ່ມທີ ១១១
ໜູ້ທີ ២ ທຳນັກລົວສັຍໃຕ້ ຈຳເກົດສົ່ງ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສະຫະກົມ ມາຍເລີ່ມໂທຣັກໜ້າ ០-៧៧៥៥-០៨០១-៣
ມາຍເລີ່ມໂທຣສາຣ ០-៧៧៥៥-០៨០១

๔๔. ອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນທຳບລສວນແແງ ທີ່ທຳກາຣອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນທຳບລສວນແແງ ເລຂໍທີ່ ຕະຫລາດ
ໜູ່ທີ່ ๑ ທຳບລສວນແແງ ບໍາເກອພະແນ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສະຫະລວມ ມນາຍເລຂໍໂທຣັກ໌ພໍ່ 〇-ໜ່າຍ່າຍ-ໜ້າມ
ມນາຍເລຂໍໂທຣສາຣ 〇-ໜ່າຍ່າຍ-ໜ້າມ

ບໍາເກອພະໄຕຂະ

๔៥. ອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນທຳບລປຶກຫວານ ທີ່ທຳກາຣອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນທຳບລປຶກຫວານ ເລຂໍທີ່ -
ໜູ່ທີ່ ๑ ທຳບລປຶກຫວານ ບໍາເກອພະໄຕຂະ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສະຫະລວມ ມນາຍເລຂໍໂທຣັກ໌ພໍ່ 〇-ໜ່າຍ່າຍ-ໜ້າມ
ມນາຍເລຂໍໂທຣສາຣ 〇-ໜ່າຍ່າຍ-ໜ້າມ

๔៥. ອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນທຳບລປຸກທຽງ ທີ່ທຳກາຣອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນທຳບລປຸກທຽງ ເລຂໍທີ່ ໤
ໜູ່ທີ່ ៥ ທຳບລປຸກທຽງ ບໍາເກອພະໄຕຂະ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສະຫະລວມ ມນາຍເລຂໍໂທຣັກ໌ພໍ່ 〇-ໜ່າຍ່າຍ-ໜ້າມ
ມນາຍເລຂໍໂທຣສາຣ 〇-ໜ່າຍ່າຍ-ໜ້າມ

๔៥. ອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນທຳບລພະໄຕຂະ ທີ່ທຳກາຣອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນທຳບລພະໄຕຂະ ເລຂໍທີ່ ៣០០
ໜູ່ທີ່ ៧ ທຳບລພະໄຕຂະ ບໍາເກອພະໄຕຂະ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສະຫະລວມ ມນາຍເລຂໍໂທຣັກ໌ພໍ່ 〇-ໜ່າຍ່າຍ-ໜ້າມ
ມນາຍເລຂໍໂທຣສາຣ 〇-ໜ່າຍ່າຍ-ໜ້າມ

๔៥. ອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນທຳບລພຣວັກໍ ທີ່ທຳກາຣອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນທຳບລພຣວັກໍ ເລຂໍທີ່ ໭
ໜູ່ທີ່ ୯ ທຳບລພຣວັກໍ ບໍາເກອພະໄຕຂະ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສະຫະລວມ ມນາຍເລຂໍໂທຣັກ໌ພໍ່ 〇-ໜ່າຍ່າຍ-ໜ້າມ
ມນາຍເລຂໍໂທຣສາຣ 〇-ໜ່າຍ່າຍ-ໜ້າມ

ບໍາເກອທຸ່ງທະໂກ

๔៥. ອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນທຳບລຊ່ອງໄມ້ແກ້ວ ທີ່ທຳກາຣອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນທຳບລຊ່ອງໄມ້ແກ້ວ
ເລຂໍທີ່ ២២៥ ໜູ່ທີ່ ២ ທຳບລຊ່ອງໄມ້ແກ້ວ ບໍາເກອທຸ່ງທະໂກ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສະຫະລວມ ມນາຍເລຂໍໂທຣັກ໌ພໍ່
〇-ໜ່າຍ່າຍ-ໜ້າມ ໝາຍເລຂໍໂທຣສາຣ 〇-ໜ່າຍ່າຍ-ໜ້າມ

๔៥. ອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນທຳບລທະໂກ ທີ່ທຳກາຣອົງຄຣບຣີຫາຣສ່ວນທຳບລທະໂກ ເລຂໍທີ່ ១២១/៥
ໜູ່ທີ່ ៥ ທຳບລທະໂກ ບໍາເກອທຸ່ງທະໂກ ຈັງຫວັດຊຸມພຣ ສະຫະລວມ ມນາຍເລຂໍໂທຣັກ໌ພໍ່ 〇-ໜ່າຍ່າຍ-ໜ້າມ
ມນາຍເລຂໍໂທຣສາຣ 〇-ໜ່າຍ່າຍ-ໜ້າມ

ປະກາຕ ນ ວັນທີ ១៣ ຕຸລາຄມ ພ.ສ. ២៥៥២

ວິບຸລົງ ຮັດນາກຮົມວົງກີ

ຜູ້ວ່າງການຈັງຫວັດຊຸມພຣ

