



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลลำใหญ่

ที่ นศ ๕๕๒๐๒/๖๔๐

วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำแผนปฏิบัติการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลลำใหญ่

เรื่องเดิม

ตามที่ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลลำใหญ่ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอยประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ตามบันทึกข้อความ ที่ นศ ๕๕๒๐๒/๕๔๕ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอยในเขตพื้นที่ตำบลลำใหญ่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงขอเสนอแผนปฏิบัติการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ข้อเสนอ/เพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวกัลยา ชูศรี)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้

ความเห็นหัวหน้าฝ่าย

เสนอให้เทศบาลตำบลลำใหญ่ดำเนินการต่อไป

(นางจิตฺชนก อาสน์สุวรรณ)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

ความเห็นผู้อำนวยการกอง

เสนอให้เทศบาลตำบลลำใหญ่ดำเนินการต่อไป

(นางนัยนพพร สิริชยานนท์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

/ความเห็น.....

ความเห็นปลัดเทศบาล

.....
.....
.....

.....
.....
.....

(นายกฤษณ์พงศ์ ศรีปรารักษ์)

ปลัดเทศบาลตำบลลำใหญ่

สั่งการนายกเทศมนตรี

.....
.....
.....

.....
.....
.....

(นายอนุวัตร นาคฤทธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลลำใหญ่

แผนปฏิบัติงานการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ประจำปี ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลลำใหญ่ อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

แยกปฏิบัติตามขั้นตอนของกิจกรรม

ก. ขั้นเตรียมการ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เสียค่าธรรมเนียมในปีงบประมาณ | กันยายน |
| ๒. จัดเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ | ตุลาคม |
| ๓. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียค่าธรรมเนียม | พฤศจิกายน - ธันวาคม |
| ๔. จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีหน้าที่เสียค่าธรรมเนียมทราบ | ธันวาคม |

ข. ขั้นตอนการการจัดเก็บ

- | | |
|--|------------------|
| ๑. การรับชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย | ตุลาคม - กันยายน |
|--|------------------|

ค. ขั้นตอนการเร่งรัดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอยที่ค้างชำระ

- | | |
|--|----------|
| ๑. ตรวจสอบรายชื่อผู้ค้างชำระ จากทะเบียนคุม | |
| - มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังค้างชำระ | |
| - ครั้งที่ ๑ | ธันวาคม |
| - ครั้งที่ ๒ | มีนาคม |
| - ครั้งที่ ๓ | มิถุนายน |
| - ครั้งที่ ๔ | กันยายน |

แผนปฏิบัติงานการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เทศบาลตำบลถ้ำใหญ่ อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

กิจกรรม	กำหนดการปฏิบัติงาน												หมายเหตุ
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
แยกปฏิบัติตามขั้นตอนของกิจกรรม													
ก. ขั้นเตรียมการ													
๑. ตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เสียค่าธรรมเนียมปีงบประมาณ									↔				
๒. จัดเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ										↔			
๓. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียค่าธรรมเนียม											↔		
๔. จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีหน้าที่เสียค่าธรรมเนียมทราบ												↔	
ข. ขั้นตอนการจัดเก็บ													
๑. การรับชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	←												→
ค. ขั้นตอนการเร่งรัดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอยที่ค้างชำระ													
๑. ตรวจสอบรายชื่อผู้ค้างชำระจากทะเบียนคุม													
- มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังค้างชำระ													
- ครั้งที่ ๑												↔	
- ครั้งที่ ๒			↔										
- ครั้งที่ ๓						↔							
- ครั้งที่ ๔								↔					

