



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลถ้ำใหญ่

ที่ นศ ๕๕๒๐๒/๕๕๕

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลถ้ำใหญ่

เรื่องเดิม

ตามที่ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลถ้ำใหญ่ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีป้ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ตามบันทึกข้อความ ที่ นศ ๕๕๒๐๒/๕๕๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บภาษีป้ายในเขตพื้นที่ตำบลถ้ำใหญ่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงขอเสนอแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ข้อเสนอ/เพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวกัลยา ชุศรี)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้

ความเห็นหัวหน้าฝ่าย

เห็นชอบ มีมติจัดเก็บภาษีป้ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

(นางธัญชนก อาสน์สุวรรณ)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

ความเห็นผู้อำนวยการกอง

เห็นชอบ

(นางนัยน์พร สิริชานนท์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

/ความเห็น.....

ความเห็นรองปลัดเทศบาล

รองปลัดเทศบาลตำบลท่าช้าง

ว.จ.

(นายวัชรินทร์ จงจิตร)
รองปลัดเทศบาลตำบลท่าช้างใหญ่

ความเห็นปลัดเทศบาล

ปลัดเทศบาล

กฤษณ์

(นายกฤษณ์พงศ์ ศรีประจักษ์)
ปลัดเทศบาลตำบลท่าช้างใหญ่

สั่งการนายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

อ.น.

(นายอนุวัตร นาคฤทธิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้างใหญ่

แผนปฏิบัติงานการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
เทศบาลตำบลลำใหญ่ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดนครราชสีมา

แยกปฏิบัติตามขั้นตอนของกิจกรรม

ก. ขั้นเตรียมการ

- | | |
|---|------------------------|
| ๑. ตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณ
(บัญชีลูกหนี้ตามเกณฑ์ค้างรับ) | กันยายน |
| ๒. สํารวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ | ตุลาคม |
| ๓. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี | พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์ |
| ๔. จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีทราบเพื่อยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย
(ภ.ป.๑) | ธันวาคม |

ข. ขั้นตอนการจัดเก็บ

- | | |
|--|------------------|
| ๑. กรณีมีป้ายก่อนเดือนมีนาคม | |
| - รับแบบ ภ.ป. ๑ และตรวจสอบความถูกต้อง | มกราคม - มีนาคม |
| - ประเมินค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งผลการประเมิน (ป.ภ.๓) | มกราคม - เมษายน |
| ๒. กรณีมีป้ายหลังเดือนมีนาคม | |
| - รับแบบ ภ.ป. ๑ และตรวจสอบความถูกต้อง | เมษายน - ธันวาคม |
| - ประเมินค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งผลการประเมิน (ป.ภ.๓) | เมษายน - ธันวาคม |

๓. การชำระค่าภาษี

กรณีปกติ

- | | |
|--|------------------|
| - รับชำระภาษี (ชำระในวันยื่นแบบหรือชำระภาษีภายในกำหนดเวลา) | มกราคม - พฤษภาคม |
|--|------------------|

กรณีพิเศษ

- | | |
|---|-----------------------|
| (๑) ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการประเมิน) | กุมภาพันธ์ - กันยายน |
| - รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม | |
| (๒) ผู้ประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี | |
| ๑. รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ (แบบ ภ.ป.๔) | กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม |
| ๒. ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือขอตรวจสอบสถานที่ | กุมภาพันธ์ - มิถุนายน |
| ๓. ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ (แบบ ภ.ป.๕) | มีนาคม - กรกฎาคม |
| ๔. รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม | มีนาคม - กันยายน |
| ๕. ปฏิบัติตามคำสั่งศาล (กรณีนำคดีไปสู่ศาล) | |

ค. ขั้นประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ

- | | |
|---|------------------|
| ๑. ไม่ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑) ภายในกำหนดเวลา | |
| - มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบ
(เมื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ยื่นแบบ) | มีนาคม |
| - มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ไม่ยื่นแบบภายในกำหนดเวลา | |
| - ครั้งที่ ๑ | เมษายน |
| - ครั้งที่ ๒ | พฤษภาคม |
| - แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ) | เมษายน - กรกฎาคม |
| เพื่อดำเนินคดีกับผู้ไม่ยื่นแบบ | |
| - รับชำระภาษีและเงินเพิ่มตามมาตรา ๒๕ | เมษายน - กันยายน |

๒. ยื่นแบบ ภ.ป. ๑ แล้วแต่ไม่ยอมชำระภาษีภายในกำหนดเวลา

- มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี

- ครั้งที่ ๑

- ครั้งที่ ๒

- ครั้งที่ ๓

- รับชำระภาษี และเงินเพิ่ม

- ดำเนินการบังคับจัดเก็บภาษี (ยึด อาศัย และขายทอดตลาดทรัพย์สิน)

กรณีหลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษี

พฤษภาคม

มิถุนายน

กรกฎาคม

พฤษภาคม - กันยายน

ตุลาคม เป็นต้นไป

หมายเหตุ

กรณีมีป้ายหลังเดือนมีนาคม การยื่นแบบการประเมิน การชำระค่าภาษีและการอุทธรณ์
ให้ปฏิบัติระหว่างเดือนเมษายน - ธันวาคม

เทศบาลตำบลลำใหญ่ อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

[illegible]

เทศบาลตำบลฉ่ำใหญ่ อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

[illegible]

แผนปฏิบัติงานการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เทศบาลตำบลลำใหญ่ อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

กิจกรรม	กำหนดการปฏิบัติงาน												หมายเหตุ
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
๒. ยื่นแบบ ภ.ป. ๑ แล้วแต่ไม่ยอมชำระภาษีภายในกำหนดเวลา - มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี - ครั้งที่ ๑ - ครั้งที่ ๒ - ครั้งที่ ๓ - รับชำระภาษี และเงินเพิ่ม - ดำเนินการบังคับจัดเก็บภาษี (ยึด आयัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน) กรณีหลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษี (ตุลาคม เป็นต้นไป)					↔	↔	↔		→	←	←	→	