



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกรวด
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกรวด จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นางศรีัญญา สารพา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกรวด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกรวด (กองคลัง)

ที่ - วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานแสดงผลการดำเนินงานรายไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกรวด

ด้วยกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกรวด ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแสดงผลการดำเนินงานรายไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ประจำเดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวปติณนัน โยนอก)

เจ้าหน้าที่

(นางกนกจิตร โชติสวัสดิ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

-ทราบ

(นางศรีัญญา สารพา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-ทราบ

(นางศรีัญญา สารพา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกรวด

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกรวด

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๙๙๔๐๐๐๑๘๘๒๕๑	โรงพิมพ์อสาารักษาดินแดน กรมการปกครอง	จัดซื้อแบบพิมพ์	๙๘๐	๑ ต.ค. ๖๔	HS๖๕๐๐๐๐๓	๓
๒	๑๒๖๙๙๐๐๒๓๗๘๐๐	อำไพ พาณิขย์	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการเลือกตั้ง	๕,๐๐๐	๗ ต.ค. ๖๔	๑/๒๕๖๕	๔
๓	๓๒๖๐๑๐๐๑๕๓๘๖๓	นางทองใส พุทธา	จัดซื้ออาหารว่างและเครื่องดื่ม	๖๐๐	๑๘ ต.ค. ๖๔	๑	๓
๔	๐๒๕๕๕๕๑๐๐๐๐๒๖	บริษัท ชุนหลี่ ปราจีนบุรี จำกัด	จ้างเหมาซ่อมแซมรถยนต์ส่วนบุคคล	๑,๘๘๘.๕๕	๑๘ ต.ค. ๖๔	๓/๒๕๖๕	๔
๕	๐๒๖๕๕๓๙๐๐๐๐๘๙	บริษัท ส.ทวีกิจ(บีกชี) จำกัด สนญ.	จัดซื้อถุงยังชีพ	๒,๗๗๙	๒๑ ต.ค. ๖๔	PXT๐๐๖๘๑๑๘	๒
				๕๗๕	๒๑ ต.ค. ๖๔	PXT๐๐๖๘๑๑๙	๒
๖	๓๒๖๐๑๐๐๑๕๓๘๖๓	นางทองใส พุทธา	จัดซื้อน้ำดื่มและน้ำแข็ง	๓๕๐	๒๖ ต.ค. ๖๔	๒/๒๕๖๕	๔
๗	๓๒๖๐๒๐๐๑๑๘๓๙๓	ร้านพรหมเพชรรวมวัสดุ	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	๒,๙๔๐	๑ พ.ย. ๖๔	๑๘	๒
๘	๓๑๕๐๕๐๐๐๑๔๙๓๔	ร้านแอตไวซ์ สมาร์ท เซอร์วิส	จ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์	๓,๒๑๐	๑ พ.ย. ๖๔	๕/๒๕๖๕	๔
๙	๐๒๖๕๕๓๙๐๐๐๐๘๙	บริษัท ส.ทวีกิจ(บีกชี) จำกัด สนญ.	จัดซื้อถุงยังชีพ	๕๕๔	๓ พ.ย. ๖๔	PXT๐๐๖๘๓๖๕	๒
				๑๐๕	๓ พ.ย. ๖๔	PXT๐๐๖๘๓๖๗	๒
๑๐	๓๒๖๐๒๐๐๒๐๒๖๖๑	ร้านมยุรี	จัดซื้อหนังสือพิมพ์	๑๙๐	๙ พ.ย. ๖๔	๑-๕๑๒-๓๗๔๙	๓
				๔,๓๔๐	๙ พ.ย. ๖๔	๑-๕๑๒-๓๗๕๖	๓
๑๑	๑๑๐๓๐๐๐๑๓๗๐๔๙	ไอลีเดีย กรุป	จ้างเหมาทำป้ายไวนิล	๔๕๐	๙ พ.ย. ๖๔	๑๐/๒๕๖๕	๔
๑๒	๓๑๐๑๘๐๐๖๒๖๐๔๙	ร้านพิมพ์เล็ก	จ้างเหมาจัดทำตรายาง	๑,๒๐๐	๙ พ.ย. ๖๔	๑๑/๒๕๖๕	๔
๑๓	๐๒๖๕๕๓๙๐๐๐๐๘๙	บริษัท ส.ทวีกิจ(บีกชี) จำกัด สนญ.	จัดซื้อถุงยังชีพ	๕๕๒	๑๕ พ.ย. ๖๔	PXT๐๐๖๘๕๙๙	๒
๑๔	๐๑๐๕๕๓๖๐๙๒๖๔๑	บริษัท เอก-ชัยฯ นครนายก	จัดซื้อถุงยังชีพ	๙๓	๑๕ พ.ย. ๖๔	Bo๕๒๖๐๐๐๒๐๐๑๙๕	๒
๑๕	๑๑๐๓๐๐๐๑๓๗๐๔๙	ไอลีเดีย กรุป	จ้างเหมาทำป้ายไวนิล	๔๕๐	๑๖ พ.ย. ๖๔	๑๒/๒๕๖๕	๔
๑๖	๑๒๖๙๙๐๐๑๑๘๐๔๕	กฤตชญาพาณิขย์	จัดซื้อคุหาเลือกตั้งฯ	๓,๑๕๐	๑๗ พ.ย. ๖๔	๖/๒๕๖๕	๔
๑๗	๑๑๐๓๐๐๐๑๓๗๐๔๙	ไอลีเดีย กรุป	จ้างเหมาทำป้ายไวนิล	๒๖๓	๑๙ พ.ย. ๖๔	๑๓/๒๕๖๕	๔

๑๘	๑๑๐๓๐๐๐๑๓๗๐๔๙	ไอเดีย กรุ๊ป	จ้างเหมาทำป้ายไวนิล	๑,๗๒๘	๒๕ พ.ย. ๖๔	๑๘/๒๕๖๕	๔
๑๙	๓๑๕๐๕๐๐๐๑๔๙๓๔	ร้านแอดไวซ์ สมาร์ท เซอร์วิส	จัดซื้ออุปกรณ์(กล่องวงจรปิด,เมมโมรี่)	๑,๕๙๐	๒๕ พ.ย. ๖๔	๗/๒๕๖๕	๔
๒๐	๓๒๖๐๒๐๐๑๒๓๑๔๑	นางบุญรุ่ง ใจบุญ	จ้างเหมาทำอาหารสำหรับเลี้ยงรับรอง	๔,๕๕๐	๒๖ พ.ย. ๖๔	๑๙/๒๕๖๕	๔
๒๑	๓๒๖๙๙๐๐๐๐๑๐๒๑	ร้านศึกษาภัณฑ์นครนายก	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการเลือกตั้งฯ	๑,๒๐๔	๙ ธ.ค. ๖๔	๔๒๔๐	๓
๒๒	๓๒๖๐๒๐๐๒๐๒๖๖๑	ร้านมยุรี	จัดซื้อหนังสือพิมพ์	๒๒๐	๙ ธ.ค. ๖๔	๑-๕๑๒-๓๗๖๓	๓
				๔,๒๐๐	๙ ธ.ค. ๖๕	๑-๕๑๒-๓๗๗๐	๓
๒๓	๓๒๖๐๒๐๐๑๒๐๗๓๘	ร้าน ช.อัม โมติฟาย	จ้างเหมาซ่อมแซมรถจักรยานยนต์	๒,๐๐๗	๑๕ ธ.ค. ๖๔	๒๑/๒๕๖๕	๔
๒๔	๑๑๐๓๐๐๐๑๓๗๐๔๙	ไอเดีย กรุ๊ป	จ้างเหมาทำป้ายไวนิล	๔,๐๐๕	๒๗ ธ.ค. ๖๔	๒๖/๒๕๖๕	๔
รวมทั้งสิ้น				๔๙,๑๗๔			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) เหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓