

**โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานราชการ
และพัฒนาศักยภาพ สมรรถนะ การบริหารทีมงานเพื่อความเป็นเลิศ
ของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทพไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓**

๑. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ที่ยึดคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา โดยมุ่งสร้างคุณภาพชีวิตและสุขภาวะที่ดีสำหรับคนไทย พัฒนาคนให้มีความเป็นคนที่สมบูรณ์ มีวินัย ใฝ่รู้ มีความรู้ มีทักษะ มีความคิดสร้างสรรค์ มีทัศนคติที่ดี รับผิดชอบต่อสังคม มีจริยธรรมและคุณธรรม รวมถึงการสร้างคนให้ใช้ประโยชน์และอยู่กับสิ่งแวดล้อมอย่างเกื้อกูล อนุรักษ์ ฟื้นฟู ใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม ภายใต้เงื่อนไขการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ การบริหารบุคลากรให้มีความพร้อมและเสริมสร้างศักยภาพของประชากรในทุกช่วงวัย โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคนในทุกมิติให้เป็นทุนมนุษย์ที่ศักยภาพสูง และการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของคน มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะที่เหมาะสมเพื่อวางรากฐานให้เป็นคนที่มีคุณภาพในอนาคต และเพื่อประโยชน์สุขที่ยั่งยืนของสังคมไทย ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคลากรของตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม และแผนพัฒนาบุคลากรของตำบล ได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการบริหารงานบุคคลของตำบล ให้ตำบลต้องมีการพัฒนาบุคลากรในสังกัดให้มีความรู้ในด้านต่างๆ คือความรู้ทั่วไปในการบริหารราชการ ความรู้ทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ความรู้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล บริหารงาน บริหารงบประมาณ และให้บุคลากรตำบลเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลสูงสุด จึงจัดให้มีการฝึกอบรม ณ สถานที่ฝึกอบรมหมู่บ้านไร่แผ่นดิน ตำบลบางชัน อำเภอขลุง จังหวัดจันทบุรี และเข้าศึกษาดูงาน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นที่มีหลักบริหารจัดการที่ดี เหมาะที่นำมาเป็นแบบอย่างนำแนวทางมาปฏิบัติ ซึ่งส่วนราชการจะต้องพัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญให้เพียงพอแก่การปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสภาพสังคม ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ในการบริหารราชการตามพระราชกฤษฎีกา จะต้องเปลี่ยนแปลงทัศนคติเดิมเสียใหม่จากการที่ยึดแนวความคิดว่าต้องปฏิบัติงานตามระเบียบแบบแผนที่วางไว้ ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน เน้นการสร้างความคิดใหม่ ๆ ตามวิชาการสมัยใหม่และนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติราชการตลอดเวลา ในพระราชกฤษฎีกา จึงกำหนดเป็นหลักการว่า ส่วนราชการต้องมีการพัฒนาความรู้เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยมีแนวทางปฏิบัติต่อไป นั้นจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องเรียนรู้ ด้านบริหารจัดการที่ดี และพัฒนาการบริหารงานทีมงานเพื่อความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่อง

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทพไทย จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานราชการและพัฒนาศักยภาพ สมรรถนะ การบริหารทีมงานเพื่อความเป็นเลิศ ของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทพไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะ ความสามารถ สมรรถนะ และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ภายใต้ระเบียบข้อกฎหมายที่กำหนด

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการพัฒนาการทำงานแบบบูรณาการ เพื่อการแก้ไขปัญหา การพัฒนางานการปรับปรุง และการทำงานเป็นทีม

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้พัฒนาทัศนคติที่ดี ปลุกฝังจิตสำนึกทั้งต่อองค์กร ต่อผู้อื่น ต่อ ตนเองและสาธารณะ เพื่อมุ่งปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นสำคัญ เสียสละ ประโยชน์ส่วนตัวเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เข้าใจในบทบาทหน้าที่ตนเองต่อการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๕ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทพไทย

๓. เป้าหมาย

บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	๘๐ คน	ประกอบด้วย
๓.๑ คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภา	จำนวน	๒๕ คน	
๓.๒ พนักงานส่วนตำบล	จำนวน	๑๖ คน	
๓.๓ พนักงานครู	จำนวน	๕ คน	
๓.๔ พนักงานจ้าง	จำนวน	๒๓ คน	
๓.๕ พนักงานจ้างเหมาบริการ/กู้ชีพ	จำนวน	๑๑ คน	

๔. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒

-ฝึกอบรม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทพไทย อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

วันที่ ๑๐ - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

-ฝึกอบรมและฝึกภาคปฏิบัติ ณ ที่ฝึกอบรมหมู่บ้านไร่แผ่นดิน อำเภอคลอง จังหวัดจันทบุรี

-ศึกษาดูงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี

ในหัวเรื่อง “การบริหารจัดการที่ดี” ได้รับรางวัล “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มี การบริหารจัดการที่ดี ปี ๒๕๕๖ และปี ๒๕๖๒”

๕. ขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน

๕.๑ จัดทำโครงการเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทพไทยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๕.๒ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนวิทยากร

๕.๓ ดำเนินการตามกำหนดโครงการ

๕.๔ นำคณะเดินทางเข้ารับการฝึกอบรม ตามสถานที่ วัน เวลา ที่กำหนด

๕.๕ สรุปและประเมินผลการฝึกอบรม

๖. งบประมาณ

งบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ ๕) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานฯ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และโอนเพิ่ม ครั้งที่...๑...ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ อนุมัติเมื่อวันที่...๒๕...พฤษภาคม ๒๕๖๒ จำนวน...๑๖๗,๑๘๐...บาท รวมงบประมาณ...๒๖๗,๑๘๐...บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

รายละเอียดค่าใช้จ่ายแนบท้ายโครงการ

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทัพไทย อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะ ความสามารถ สมรรถนะและประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน ภายใต้ระเบียบ ข้อกฎหมายที่กำหนด

๘.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการพัฒนาการทำงานแบบบูรณาการ เพื่อการแก้ไขปัญหา การพัฒนางานการปรับปรุง และการทำงานเป็นทีม

๘.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้พัฒนาทัศนคติที่ดี ปลุกฝังจิตสำนึกทั้งต่อองค์กร ต่อผู้อื่น ต่อตนเองและ สาธารณะ เพื่อมุ่งปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นสำคัญ เสียสละประโยชน์ส่วนตัวเพื่อ ประโยชน์ส่วนรวม

๘.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้สร้างความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ตนเองต่อการพัฒนาท้องถิ่น

๘.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่บุคลากรขององค์การบริหาร ส่วนตำบลทัพไทย

๙. ผู้เขียนโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นายณัฐวิโรจน์ ลอยประโคน)

นักทรัพยากรบุคคล

๑๐. ผู้ตรวจ/เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอำนวย มาลาทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นายณรงค์ ยงเพชร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทัพไทย

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นายอนันชัย พุทธิลักษณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพไทย

ค่าใช้จ่ายแนบท้าย

โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานราชการ
และพัฒนาศักยภาพ สมรรถนะ การบริหารทีมงานเพื่อความเป็นเลิศ

ของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทพไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ - อบรม ณ ห้องประชุมอนันตชัย องค์การบริหารส่วนตำบลทพไทย

วันที่ ๑๐-๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ - ฝึกอบรมและฝึกปฏิบัติภาคสนามและศึกษาดูงาน ณ จังหวัดจันทบุรี

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	<u>วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒</u> ๑.๑ อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๖๘ คนๆละ ๒ มื้อๆละ ๒๕ บาท/คน ๑.๒ อาหารกลางวัน จำนวน ๖๘ คนๆละ ๑ มื้อๆละ ๗๕ บาท/คน ๑.๓ ค่าสมมนาคุณวิทยากร ๖.๓๐ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท ๑.๔ ค่าเอกสารและวัสดุการฝึกอบรม จำนวน ๖๘ ชุดๆละ ๑๒๐ บาท ๑.๕ ป้ายโครงการ ขนาด ๑.๐๐ x ๒.๐๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	๓,๔๐๐ ๕,๑๐๐ ๓,๙๐๐ ๘,๑๖๐ ๕๐๐	
๒	<u>วันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๒</u> ๒.๑ ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม จำนวน ๖๘ คนๆละ ๓ มื้อๆละ ๑๕๐ บาท/คน ๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๖๘ คนๆละ ๒ มื้อๆละ ๓๕ บาท/คน ๒.๓ ค่าสมมนาคุณวิทยากร จำนวน ๕ คนๆละ ๖ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท ๒.๔ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ตลอดหลักสูตรการอบรม ๒.๕ ค่าที่พัก ๑ คืน ชาย (๓๕ คน) -ค่าเช่าห้องพักแบบคู่(ชาย)จำนวน ๓๔ คนจำนวน ๑ คืนๆละ๑,๕๐๐ บาท -ค่าเช่าห้องพักแบบเดี่ยว จำนวน ๑ ห้องจำนวน ๑คืนๆละ ๑,๒๐๐ บาท หญิง (หญิง ๓๓ คน) -ค่าเช่าห้องพักแบบคู่(หญิง)จำนวน๓๒คน จำนวน ๑ คืนๆละ๑,๕๐๐บาท -ค่าเช่าห้องพักแบบเดี่ยวจำนวน ๑ ห้องจำนวน ๑ คืนๆละ ๑,๒๐๐ บาท	๓๐,๖๐๐ ๔,๗๖๐ ๑๘,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๒๕,๕๐๐ ๑,๒๐๐ ๒๔,๐๐๐ ๑,๒๐๐	
๓	<u>วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒</u> ๒.๑ ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม จำนวน ๖๘ คนๆละ ๓ มื้อๆละ ๑๕๐ บาท/คน ๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๖๘ คนๆละ ๒ มื้อๆละ ๓๕ บาท/คน ๒.๓ ค่าสมมนาคุณวิทยากร จำนวน ๕ คนๆละ ๓ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท ๒.๔ ค่าของสมมนาคุณในการดูงาน จำนวน ๑ ชิ้น	๓๐,๖๐๐ ๔,๗๖๐ ๙,๐๐๐ ๑,๕๐๐	
	ค่ารถปรับอากาศ ๒ วันๆละ ๒ คันๆละ ๒๐,๐๐๐ บาท/วัน	๘๐,๐๐๐	
รวม		๒๖๗,๑๘๐	

(สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานราชการ
และพัฒนาศักยภาพ สมรรถนะ การบริหารทีมงานเพื่อความเป็นเลิศ

ของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทัพไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ - อบรม ณ ห้องประชุมอนันตชัย องค์การบริหารส่วนตำบลทัพไทย

วันที่ ๑๐-๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ - ฝึกอบรมและฝึกปฏิบัติภาคสนาม และศึกษาดูงาน ณ จังหวัดจันทบุรี

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	-ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	-พิธีเปิด
เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	-บรรยาย “การบริหารจัดการภาครัฐ และคุณธรรม จริยธรรม สำหรับการปฏิบัติงาน” ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	-พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.	-บรรยาย “หลักการดำเนินงานเป็นทีม”
เวลา ๑๔.๓๐-๑๕.๐๐ น.	-บรรยาย “การปฏิบัติราชการตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
เวลา ๑๕.๐๐-๑๖.๓๐ น.	- “หลักการพัฒนาองค์กรเพื่อความเป็นเลิศ”
เวลา ๑๖.๓๐-๑๗.๓๐ น.	-ซักซ้อมกำหนดการเดินทาง

วันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๒.๐๐ น.	-ออกเดินทางจาก อบต.ทัพไทย (คืนวันที่ ๙ ธันวาคม)
เวลา ๐๖.๐๐ น.	-เดินทางถึงจังหวัดจันทบุรี จุดท่าเรือข้ามฝั่งไปหมู่บ้านไร่แผ่นดิน
เวลา ๐๖.๕๐-๐๘.๐๐ น.	-เดินทางถึงหมู่บ้านไร่แผ่นดิน อำเภอขลุง จังหวัดจันทบุรี
เวลา ๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	-รับประทานอาหารเช้า
เวลา ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	-บรรยาย “การสร้างทีมงานสู่ความเป็นเลิศ”
เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	-กิจกรรมภาคสนาม เข้าฐานปฏิบัติ -แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ -กิจกรรมเข้าฐาน (ฐานที่ ๑ – ฐานที่ ๓)
เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	-รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	-กิจกรรมภาคสนาม เข้าฐานปฏิบัติ -แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ -กิจกรรมเข้าฐาน (ฐานที่ ๔ – ฐานที่ ๖)
เวลา ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.	-สรุปภารกิจ
เวลา ๑๗.๐๐-๑๘.๐๐ น.	-รับประทานอาหารเย็น
เวลา ๑๘.๐๐-๒๑.๐๐ น.	-เข้าพัก -พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒..	เวลา ๐๗.๐๐-๐๘.๐๐ น.	-รับประทานอาหารเช้า
เวลา ๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	-บรรยายชี้แจงกระบวนการสร้างความสัมพันธ์การทำงานเป็นทีม	
เวลา ๐๘.๓๐-๑๑.๓๐ น.	-กิจกรรมภาคปฏิบัติ	
	-กระบวนการสร้างความสัมพันธ์	
	-กิจกรรมกลุ่ม การทำงานเป็นทีม	
เวลา ๑๑.๓๐-๑๒.๐๐ น.	-สรุปภารกิจ รายงาน อภิปราย ชักถาม	
เวลา ๑๒.๐๐-๑๒.๔๐ น.	-รับประทานอาหารกลางวัน	
เวลา ๑๒.๔๐-๑๕.๐๐ น.	-เดินทาง จากท่าเรือข้ามฝั่งหมู่บ้านไร่แผ่นดิน ไปเพื่อเข้าศึกษาดูงาน	
	ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่	
	จังหวัดจันทบุรี ด้าน“การบริหารจัดการที่ดี”	
เวลา ๑๕.๐๐ น.	-เดินทางกลับภูมิลำเนา	
เวลา ๑๘.๐๐ น.	-รับประทานอาหารเย็น	
เวลา ๒๑.๐๐ น.	-เดินทางกลับถึง อบต.ทัพไทย โดยสวัสดิภาพ	

หมายเหตุ: - รับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.
-ระยะเวลาอาจมีการ