

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลดงขี้เหล็ก

อำเภอ เมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 61,898,400 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	12,004,490 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,041,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,336,900 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	532,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ
. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

45,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหาร
งานทั่วไป)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลง
วันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
จังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจา
นุเบกษา

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

45,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเงินค่า
ตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหาร
งานทั่วไป)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลง
วันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
จังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจา
นุเบกษา

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

90,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหาร
งานทั่วไป)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลง
วันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
จังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุ
เบกษา

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

2,622,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหาร
งานทั่วไป)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลง
วันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
จังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุ
เบกษา

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 3,704,400 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 1,852,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน 90,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. . เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

126,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนาจ
การตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยว
กับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้าง 3
ปี (ปีงบประมาณ 2561 - 2565 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหาร
งานทั่วไป)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,493,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่ว
ไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และ
ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่องมาตรฐานทั่ว
ไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงาน
จ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่
2 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดปราจีนบุรี เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต
. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ
ต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน
แผนอัตราค่าจ้างสามปี (ปีงบประมาณ 2561 -2563 และฉบับแก้ไขเพิ่ม
เติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผน
งานบริหารงานทั่วไป)

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

142,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดปราจีนบุรีเรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561 -2563 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

งบดำเนินงาน

รวม

4,606,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

866,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

500,000 บาท

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตามระเบียบ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้ เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

2.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เช่นบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้าง ที่ปรึกษาบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตาม

-ตามหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุดที่ กค 0402.5 /ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	336,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วน
ตำบล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)
พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3 /ว257 ลงวัน
ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า
เรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3 /ว 1013 ลงวันที่ 18
กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง
ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหรือหนังสือการต่างๆ ที่
เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,135,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	450,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้		
- ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่ง ปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและ เผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทาง วิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียม ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง เหมาบริการต่างๆ หรือรายการอื่นๆที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้		
- ค่าติดตั้งไฟฟ้า		
(1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการ ไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็น กรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า หรือรายการอื่นๆที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้		
(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึง การปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุง รักษา หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ หรือรายการอื่นๆที่เข้าหมวดราย จ่ายนี้		
- ค่าติดตั้งประปา		
(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา หรือรายการอื่นๆ ที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ หรือรายการอื่นๆที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์

ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง โทรศัพท์ ฟังก์ภายใน และเครื่อง โทรศัพท์ภายใน หรือรายการอื่นๆที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ หรือรายการอื่นๆที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ หรือรายการอื่นๆที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้

เป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9

ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1. ค่าเลี้ยงรับรอง

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ ซึ่งใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งตามเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

2. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองหรือต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศตรวจเยี่ยมหรือทัศนศึกษา ฯลฯ โดยตั้งจ่ายตามเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ในอัตราไม่เกินปีละร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้เงินอุดหนุน เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมขององค์การบริหารส่วนตำบล และเงินที่มีผู้อุทิศ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายงานรัฐพิธี และวันสำคัญของชาติ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ เช่นวันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม วันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ ค่าจัดทำซุ้มเฉลิมพระเกียรติ ค่าจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าจัดซื้อธงชาติ ป้ายสัญลักษณ์ ดอกไม้รูปเทียนพานพุ่มถวายสักการะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป)

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 1 หน้า 160

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลดงขี้เหล็ก ตามที่กฎหมายกำหนด การประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช
อาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอด
รถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
บิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้
บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และ
พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป
ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ
ราชการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

โครงการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ผู้นำท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ จำนวน 300,000 บาท

ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดงขี้เหล็ก

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ผู้นำท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงขี้เหล็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตาม

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 2 หน้า 39

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุ่ปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม

650,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่

ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาดขางขนาดเล็ก หรือรายการอื่นๆที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ขงเอกสาร ดลับผงหมีก น้ำหมึกปรินท์ เทปพี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ชีผั่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ หรือรายการอื่นๆที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมากที่มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด

ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วน

วิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์

มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกลึง โพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตาม

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดัง

นี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ขาม ช้อนส้อม กระชกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตา ริด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นนมปั่น กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา หรือรายการอื่นๆที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด

ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง

นี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เช่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หรือรายการอื่นๆที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมากที่มท 0808.2/ว 1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลง

วันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ

และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน
นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน
นาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้
ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซขวง ประแจ แม่
แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้ง
มน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร หรือ
รายการอื่นๆ ที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด

ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง

นี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง หรือ
รายการอื่นๆ ที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อาจาจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย หรือรายการอื่นๆ ที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมากที่มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ใช้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ หรือรายการอื่นๆ ที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมากที่มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุการเกษตร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเกิลเลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส หรือรายการอื่นๆ ที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีก และสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผู้โบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ หรือรายการอื่นๆ ที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดตั้งกล่อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล่องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แอบบันทึกลายเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม หรือรายการอื่นๆ ที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

- (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็น

ต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบ
ฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical)
เป็นต้น ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมากที่มท 0808.2/ว 1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลง
วันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ
และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

955,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

800,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ
พร้อมกัน เช่นค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หรือรายการอื่นๆ ที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าน้ำประปาในสำนักงาน หรือที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกัน เช่นค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หรือรายการอื่นๆ ที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าบริการโทรศัพท์รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่นการเช่าเครื่องค่าเช่าเลขหมาย โทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือรายการอื่นๆ ที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

-หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

115,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่นค่าโทรศัพท์ โทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร การสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่นค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ หรือรายการอื่นๆ ที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

-หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

งบลงทุน	รวม	217,190 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	217,190 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ชั้นวางแฟ้มเหล็ก 4 ชั้น	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางแฟ้มเหล็ก 4 ชั้น มีล้อเลื่อน
ขนาดไม่น้อยกว่า ขนาด : 92.2 x 31.1 x 176.2 Cm ราคาตามท้องตลาด
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ตู้เก็บอุปกรณ์สำนักงาน

จำนวน

3,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เก็บอุปกรณ์สำนักงาน 4 ชั้น แบบมีกุญแจ
จำนวน 3 ตู้ ภายใน 4 บานเปิด เป็นช่องโถง สำหรับจัดวางสิ่งของหรือ
อุปกรณ์ต่างๆ มีกุญแจล็อคทุกชั้น และมีมือจับสำหรับเปิด (ราคาตามท้อง
ตลาด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

-หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ตู้ไม้บานเลื่อนทึบ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้ไม้บานเลื่อนทึบ 5 ฟุต พร้อมแผ่นชั้นปรับ
ระดับ จำนวน 1 ตู้ ขนาด 152.3X40.6X87.8 เซนติเมตร มีกุญแจล็อค
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

-หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก

จำนวน

19,500 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก สูง 4 ฟุต ขนาด 121.8X45.7X183 เซนติเมตร จำนวน 1 ตู้ ราคา 4,500.- บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- โครงตู้ทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร โครงตู้เป็นแบบถอดประกอบได้ (Knock Down) กรอบตู้ทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร พับและอาร์คขึ้นรูปยึดติดกับแผ่นกระจกใส หนา 3 มิลลิเมตร มือจับเป็นพลาสติกฉีดขึ้นรูป มีความคงทนแข็งแรง ชั้นวางเอกสารทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร พับขึ้นรูป เสริมความแข็งแรงด้วยเหล็กแผ่นพับขึ้นรูปและอาร์คใส่ชั้นวางของ บานเลื่อนกระจกล็อคด้วยระบบกุญแจ (ราคาตามท้องตลาด)

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต ขนาด 152.3X40.6X87.8 เซนติเมตร พร้อมแผ่นชั้นปรับระดับ 2 แผ่น จำนวน 3 ตู้ ราคาตู้ละ 5,000 บาท เป็นเงิน 15,000 บาท (ราคาตามท้องตลาด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โต๊ะคอมพิวเตอร์ไม้

จำนวน

2,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โต๊ะคอมพิวเตอร์ไม้ จำนวน 1 ตัว
ขนาด 80 (กว้าง) x60 (ลึก) x75 (สูง) เซนติเมตร มีรางคีย์บอร์ด
มีที่วาง CPU แผ่นหน้าโต๊ะ ผลิตจากไม้ Particle Board คุณภาพ
เยี่ยม หน้า 25 มิลลิเมตร ปิดผิวด้วยเมลามีนทั้งสองด้านป้องกันการหลุด
ลอก ทนการขีดข่วน ป้องกันการซึมของน้ำ ความชื้น และการวางพาชนะ
ร้อน แผ่นหน้าโต๊ะใช้ระบบ Sit on Design ช่วยรองรับน้ำหนักได้มากขึ้น แผ่น
กันหน้าโต๊ะ ตั้งเข้าด้านในสะดวกต่อผู้มานั่งติดต่องานขาโต๊ะสามารถปรับ
ระดับได้ เพื่อให้แนบสนิทกับพื้นห้องสำนักงานและกันความชื้น
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

-หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

เครื่องชาร์จแบตเตอรี่

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องชาร์จแบตเตอรี่ 60V 60A เครื่องชาร์จแบตเตอรี่
ชนิดแบบรถเข็น สำหรับใช้ชาร์จแบตเตอรี่ขนาด 6v , 12v , 24v สามารถใช้
ได้ทั้งแบตเตอรี่น้ำ แบตเตอรี่แห้ง และแบตเตอรี่ดีฟไซเคิล

- จุดเด่น สามารถชาร์จแบตเตอรี่ได้ครั้งละหลายลูก และมีด้ามจับและล้อลาก
ทำให้เคลื่อนย้ายไปตามพื้นที่ต่าง ๆ ได้สะดวก

- แรงดันไฟเข้า 220v - 240v / 50 - 60 Hz

- แรงดันไฟออก 6v , 12v , 24v , 36v , 48v , 60v

- กระแสไฟฟ้าออก output current 60A

- คอยล์ทองแดงแท้ 100%

- สามารถปรับความเร็วในการชาร์จได้สูงสุด 10 ระดับ

- แอมป์มิเตอร์สำหรับแสดงกระแสไฟฟ้าขณะชาร์จแบตเตอรี่ (กรณีแบตเตอรี่เสื่อมเข็มจะอยู่ที่ 0 ตลอดเวลา)
- สามารถชาร์จแบตเตอรี่ขนาด 6v ได้สูงสุด 10 ลูก แบตเตอรี่ 12v สูงสุด 5 ลูก โดยต้องต่อแบบอนุกรม
- ใช้เบรกเกอร์ด้านไฟเข้า AC ป้องกันการลัดวงจรขณะทำการชาร์จไฟ
- สายชาร์จขั้ว + และ - ยาว 140 cm และสายปลั๊กไฟยาว 180 cm
- ปากคีบของเครื่องชาร์จแข็งแรง ทนทาน ป้องกันไฟดูดได้ดีในระดับหนึ่ง
- ระบบเสียงร้องเตือนเมื่อต่อแบตเตอรี่สลับขั้ว
- ระบบป้องกันการลัดวงจร การชาร์จกระแสเกิน การต่อสลับขั้วด้วย circuit protector (ตัดไฟทันทีเมื่อมีการชาร์จกระแสเกิน)
- เหมาะกับแบตเตอรี่ขนาดไม่เกิน 150ah
- น้ำหนัก 25 kg

จัดซื้อตามมาตรฐานและราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ
ประมาณ ธันวาคม 2561 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหาร
งานทั่วไป)

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมากที่มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

เครื่องเช็คแบตเตอรี่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเช็คแบตเตอรี่

โดยมีคุณสมบัติดังนี้

1. ใช้วัดแบตเตอรี่รถยนต์ รถบรรทุก
 2. ทดสอบแบตเตอรี่หลายชนิด -น้ำท่วมปกติ AGM จานแบนเกลียว AGM
 3. การทดสอบแบตเตอรี่ทั้งหมดผู้ใช้ระบบ -CCA,BCI,CA,MCA,JIS,DIN,IEC,EN,SAE,GB
 4. การทดสอบแบตเตอรี่บนรถโดยตรง ไม่จำเป็นต้องถอดแบตเตอรี่
 5. โดยตรงตรวจจับ Bad เซลล์
 6. ผลการทดสอบที่รวดเร็วและแม่นยำเพียง 3 วินาที
 7. การทดสอบ 12 V และ 24 V ระบบชาร์จ ,Starter/Alternator ทดสอบ
 8. Quick Starter ทางเทคนิคไม่มีปิดการใช้งานจุดระเบิด
- จัดหาตามราคาท้องตลาด (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

ขึ้นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมากที่มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กล้องถ่ายภาพดิจิทัล

จำนวน

35,990 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อ กล้องถ่ายภาพดิจิทัล โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เลนส์ 16-50mm f/3.5-5.6 OSS , 55-210mm f4.5-6.3 oss
- ประเภทเซนเซอร์ APS-C
- เซนเซอร์ ชนิด APS-C (23.5 x 15.6 มม.)
- จำนวนพิกเซล (ที่ใช้งานจริง) 24.3MP
- จำนวนพิกเซล (รวม) ประมาณ 24.7 ล้านพิกเซล
- สัดส่วนภาพของเซนเซอร์ภาพ 3:02
- รูปแบบการบันทึก (ภาพยนตร์) AVCHD 2.0/MP4

- MULTI FRAME NR อัตโนมัติ/ISO100 ถึง 51200
 - ประเภทโฟกัส Fast Hybrid AF (AF ตรวจจับระยะห่าง/AF ตรวจจับความเปรียบต่าง)
 - ช่วง AF ILLUMINATOR ประมาณ 0.3 - ประมาณ 3.0 ม. (โดยติดตั้งเลนส์ E PZ 16-50 มม. F3.5-5.6 OSS)
 - ประเภทการวัด การวัดประเมินผล 1200-zone
 - เซนเซอร์การวัด เซนเซอร์ Exmor?" APS HD CMOS
 - ความไวการวัด EV0 ถึง EV20 (ที่เทียบเท่า ISO100 โดยติดตั้งเลนส์ F2.8)
 - การชดเชยแสง +/-5.0 EV (สามารถเลือกได้ 1/3EV, 1/2EV ขึ้น)
 - ความไวแสง ISO (RECOMMENDED EXPOSURE INDEX) ISO 100-25600
 - ประเภทช่องมองภาพ ช่องมองภาพอิเล็กทรอนิกส์ (สี) ชนิด 0.39 นิ้ว
จำนวนจุด 1,440,000 จุด
 - การปรับไดออพเตอร์ -4.0 ถึง +3.0 ม.-1
 - ประเภทจอภาพ TFT LCD ชนิดกว้าง 3.0 นิ้วจำนวนจุดทั้งหมด 921,600 จุด
 - การขยายโฟกัส มี (5.9x, 11.7x)
 - ซูมดิจิตอล (ภาพนิ่ง) L: ประมาณ 4x,M: ประมาณ 5.7x,S: ประมาณ 8x
 - ซูมดิจิตอล (ภาพยนตร์) ประมาณ 4x
 - ความเร็วชัตเตอร์ ภาพนิ่ง: 1/4000 ถึง 30 วินาที, บัลบ์, ภาพยนตร์: 1/4000 ถึง 1/4 (1/3 ขึ้น) สูงถึง 1/50 ในโหมดอัตโนมัติ (สูงถึง 1/25 ในโหมดชัตเตอร์ช้าอัตโนมัติ)
 - การชดเชยแสงแฟลช +/- 3.0 EV (สลับได้ระหว่าง 1/3 และ 1/2 EV ขึ้น)
 - แบตเตอรี่ที่ให้มา แบตเตอรี่แพคเกจแบบชาร์จได้ NP-FW50 W ซีรีส์
 - ความสามารถในการใช้งานไร้สายและเครือข่าย Wi-Fi ฟังก์ชัน NFC One-touch แอปพลิเคชันที่ดาวน์โหลดได้
- ขึ้นไปตาม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมากที่มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม

คม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลง
วันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ
และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ตู้เก็บเครื่องครัว

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้โครงเหล็กขนาดไม่น้อยกว่า 120 ซม. เพื่อเก็บเครื่อง
ครัวจำนวน 1 ตัว

จัดซื้อตามราคาท้องตลาด

ขึ้นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมากที่มท 0808.2/ว 1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลง
วันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ
และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ครุภัณฑ์โรงงาน

แม่แรงตะเฆ

จำนวน

27,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแม่แรงตะเฆ จำนวน 1 ตัว

- 1) เป็นแม่แรงแบบตะเฆ มีด้ามคั่นโยกแบบมือถือ
- 2) ทุกขนาดที่กำหนด เป็นขนาดที่สามารถยกหรือรับน้ำหนักได้ขั้นต่ำ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

-หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2562 ลำดับที่ 3

หน้าที่13

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,300 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)

หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 4.5

ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (เกณฑ์ราคากลางและ

คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

- หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา

งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาทิต)

จำนวน

10,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำ ส สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สี ส สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

จัดซื้อตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2562

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

เครื่องอ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card Reader)

จำนวน

700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนก

ประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 1 เครื่องคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้ - มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz

- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้

- สามารถใช้กับบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้า

ขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างน้อย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ . 2561) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

- หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เช่นเครื่องจักรกลยานพาหนะ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เข้ารายการหมวดนี้ ฯลฯ

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

งบเงินอุดหนุน

รวม

140,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

140,000 บาท

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

อุดหนุนกรรมการหมู่บ้าน ในโครงการบ้านเมื่อนำอยู่

จำนวน

140,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกรรมการหมู่บ้าน ในโครงการบ้านเมื่อนำอยู่ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารทั่วไป)

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,170,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,366,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,366,640 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,384,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วน ตำบล จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ -ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ตำแหน่งเจ้า พนักงานพัสดุ -ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ตั้งไว้ 1,384,500 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน คลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่งผู้อำนวยการ กองคลัง จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 42,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	229,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำ ให้แก่ลูกจ้างประจำและปรับปรุงเงินเดือนลูกจ้าง ประจำ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (กองคลัง) จำนวน 1 อัตรา ตั้ง ไว้ 229,200 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารงานคลัง)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	652,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็น -ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา -ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา -ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา -ค่าจ้างพนักงานทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา รวมค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 5 ราย ตั้งไว้ 544,800 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	58,140 บาท
เพื่อจ่ายเป็น -ค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา -ค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา -ค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา รวม 4 อัตรา ตั้งไว้ 58,140 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	764,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	414,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	157,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง(กองคลัง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล (กองคลัง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	39,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร พนักงานส่วนตำบล (กองคลัง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
-ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างถ่ายเอกสารต่างๆ และเช่าเล่มในกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลไม่สามารถถ่ายเอกสารได้ ค่าจ้างบริการอื่นๆตามความจำเป็น		
-ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น จ้างเหมาโฆษณา การเผยแพร่ข่าวสาร หรือป้ายประชาสัมพันธ์หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ หรือสติ๊กเกอร์ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ เป็นไปตาม		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก		
ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการ		
จำแนกประเภทรายรับรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน		
คลัง)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561(กองคลัง)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ต่างๆ(รายการเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- 1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- 2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจาก ค่าวัสดุหรืออื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (กองคลัง)

เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ (กองคลัง) เป็นไปตาม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558 -พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 ก.ค.2556 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิ.ย.2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นซีดี เม้าท์ คีย์บอร์ดและอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ (กองคลัง) เป็นไปตาม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย.2558 -พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าโทรเลข ค่าณาคณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		

งบลงทุน	รวม	39,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	39,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 5 ตัว โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

1.เป็นเก้าอี้หนังบุนวม มีพนักพิง มีที่วางแขน

2.มีล้อเลื่อน

ตั้งงบประมาณไว้ 15,000 บาท

(จัดหาโดยการสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว

ไป งานบริหารงานคลัง)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานจำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

เป็นเก้าอี้บุนวมพร้อมพนักพิงสูง มีล้อเลื่อน มีโซ่โครโมลิคัมปรับระดับความสูงได้ ตั้งงบประมาณไว้ 5,000 บาท

(จัดหาโดยการสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ)

เป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558

-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

(แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 13 หน้าที่ 167)

ตู๋บานเลื้อนกระจก

จำนวน

11,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู๋บานเลื้อนกระจก จำนวน 2 ตัว โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

ตู๋บานเลื้อนกระจก 5 ฟุต (จัดหาโดยการสืบราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

เป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558

-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

(แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2561-2565 ลำดับที่ 14 หน้าที่ 167)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	จำนวน	8,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน

มีนาคม 2562ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)

จำนวน

700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนก

ประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 1 เครื่องคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตาม

มาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้ - มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อย

กว่า 4.8 MHz

- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้

- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้า

ขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดีน้อย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ

. 2561) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว

ไป งานบริหารงานคลัง)

เป็นไปตาม

-หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา

งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,485,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	865,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	865,700 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	387,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่นฉบับที่ 5 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลึง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2561 - 2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	427,800 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลึง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2561 - 2563) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

50,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวฉบับที่ 2 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. 2547 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2561 - 2563) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมจำนวนตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)

งบดำเนินงาน

รวม

466,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

126,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการนอกที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน และให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3 / ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	330,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้ - ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ - ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ หรือรายการอื่นๆที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ -ค่าติดตั้งไฟฟ้า (1) ค่าปัสสาวะสาธารณะ ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า หรือรายการอื่นๆที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ		

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึง การปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ หรือรายการอื่นๆที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ

- ค่าติดตั้งประปา

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ หรือรายการอื่นๆที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์

ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง โทรศัพท์ พ่วงภายใน และเครื่อง โทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ

หรือรายการอื่นๆที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)

เป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9

ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)

โครงการบริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลดงขี้เหล็ก

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามโครงการบริการ แพทย์ฉุกเฉินตำบลดงขี้เหล็ก เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อให้บริการทาง การแพทย์ฉุกเฉิน ค่าบริการรถร่วมกู้ชีพ-กู้ภัย ตามบันทึกข้อตกลงระหว่าง อบ ต.ดงขี้เหล็ก กับหน่วยรถร่วมบริการกู้ชีพ-กู้ภัย ตำบลดงขี้เหล็ก และค่าใช้จ่าย ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษา ความสงบภายใน)

เป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 ก.ย. 2553

-ประกาศคณะกรรมการแพทย์ฉุกเฉินลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 1 หน้า 41

โครงการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตาม		
โครงการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น ตั้งจุด		
บริการประชาชนช่วงเทศกาล และจัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันและลด		
อุบัติเหตุทางถนน		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)		

เป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลง
วันที่ 22 ก.ย.2557

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.4/ว661
ลงวันที่ 9 มี.ค. 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลง
วันที่ 25 ธันวาคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4 /ว1346 ลง
วันที่ 29 มีนาคม 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4 /ว1464 ลง
วันที่ 5 เมษายน 2562

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 6 หน้า 42

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและควบคุมไฟฟ้า

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและควบคุมไฟฟ้า เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด และปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 /ว 35 ลงวันที่ 22 มกราคม 2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 2 หน้า 41

โครงการพัฒนาศักยภาพงานกู้ชีพ-กู้ภัย ตำบลดงขี้เหล็ก

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพงานกู้ชีพ-กู้ภัย ตำบลดงขี้เหล็ก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด และปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าเดินทางไปราชการ

ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)

เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 3 หน้า 41

โครงการพัฒนาศักยภาพงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด และปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)

เป็นไปตาม

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 5 หน้า 41

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุ่ปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า วัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น เช่นหนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาดขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาดขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติกแปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดังกระดานดำ ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาด เครื่องเย็บกระดาด กุญแจ ภาพเขียนแผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลองกระเป๋ ทรายางขนาด เล็ก กระดาด หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาดขาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึกน้ำหมึก ปรี้น เทป PVC แบบใส น้ำยาลบกระดาดไข กระดาดไข ไม้บรรทัดคลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาดคาร์บอน กระดาดไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติ ข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหล ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน หรือรายการอื่นที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมากที่มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบลงทุน	รวม	64,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	64,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เก็บกุญแจ	จำนวน	1,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เก็บกุญแจ คุณลักษณะพอสังเขปดังนี้ สามารถเจาะผนังและแขวนได้ และเก็บกุญแจได้ไม่น้อยกว่า 20 ชุด จัดซื้อตามมาตรฐานและราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2561(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมากที่มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตู้ล๊อคเกอร์

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้ล๊อคเกอร์ คุณลักษณะพอสังเขปดังนี้

แบบ 18 ช่อง

1) มีมือจับชนิดฝัง

2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2561(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)

เป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมากที่มท 0808.2/ว 1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลง

วันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ

และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

เลื่อยโซ่ยนต์

จำนวน

22,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณสมบัติไม่น้อยกว่า

1. ปริมาตรกระบอกสูบ 59.0 cc
2. ประสิทธิภาพเครื่องยนต์ 3,400 วัตต์ = 4.6 แรงม้า
3. เครื่องยนต์ เบนซิน 2 จังหวะ ลูกสูบเดี่ยว
4. ขนาดโซ่ 3/8" RSC5
5. แผ่นบังคับโซ่ 50.0 to 62.5 cm (20" – 25") STIHL DULOMATICE
6. น้ำหนัก 5.6 kg. เฉพาะตัวเครื่อง
7. ระบบสตาร์ท เชือกดึงสตาร์ท

8. อุปกรณ์มาตรฐาน แผ่นบังคับโซ่ 20" , ชุดเครื่องมือ

จัดซื้อตามมาตรฐานและราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบ

ประมาณ ธันวาคม 2561 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษา
ความสงบภายใน)

เป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมากที่มท 0808.2/ว 1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลง

วันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ

และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2562 ลำดับที่ 2

หน้าที่12

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

เครื่องรับส่งวิทยุ

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

เครื่องรับส่งวิทยุ จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 12,000.- บาท คุณลักษณะเฉพาะ

สังเขป ระบบ VHF/FM ขนาดกำลังส่ง 5 วัตต์ ประกอบด้วย ตัวเครื่อง

แท่นชาร์จ แบตเตอรี่ 1 ก้อน สายยาง เหล็กพับ จัดซื้อตามบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบ

ประมาณ ธันวาคม 2561 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษา

ความสงบภายใน)

เป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมากที่มท 0808.2/ว 1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลง

วันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ

และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบเงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนอำเภอเมืองปราจีนบุรี ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด อำเภอเมืองปราจีนบุรี ตามโครงการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอเมืองปราจีนบุรี	จำนวน	90,000 บาท
---	-------	------------

เพื่ออุดหนุนอุดหนุน ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอเมืองปราจีนบุรี ตามโครงการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอเมืองปราจีนบุรี ประจำปี 2563 ตามหนังสือที่ว่าการอำเภอกบินทร์บุรี ที่ ปจ 0118/1512 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2562 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอเมืองปราจีนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน)

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.2/ว2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว1463 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6 /ว3334 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 7 หน้า 42

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	310,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	310,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)(ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันก่อนเกิดและหลังเกิดสาธารณภัย	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายต่างๆในการดำเนินการตามโครงการป้องกันก่อนเกิดและหลังเกิดสาธารณภัย (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
เป็นไปตาม -พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 4 หน้า 41		

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นในกรณีฉุกเฉินอันเกี่ยวกับปัญหาภัยแล้ง เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรในตำบล ที่ประสบปัญหาขาดแคลนน้ำเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพเกษตรกรรมในช่วงฤดูแล้ง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,107,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,390,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,390,640 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,578,720 บาท

-เพื่อใช้จ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้พนักงานส่วน ตำบล ดังนี้

(1) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(2) ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

-เพื่อใช้จ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วน

ตำบล จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อใช้จ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองศึกษา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ สำหรับครูผู้ดูแลเด็กที่ผ่านการประเมินวิทยฐานะครูชำนาญการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.อบต กำหนด อัตราคนละ 3,500 บาทต่อเดือนจำนวน 2 อัตรา โดยตั้งค่านวณจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	637,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 ราย		
- ค่าจ้างพนักงานจ้าง ตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลเด็กจำนวน 4 ราย		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าครองชีพให้แก่พนักงาน ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 ราย		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		

งบดำเนินงาน	รวม	682,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	202,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	137,000 บาท

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

-หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วน
ตำบล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับ
ที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3 /ว
257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา
และค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3 /ว 1013 ลงวัน
ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
บุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว 4522 ลงวัน
ที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า
เรียนหรือหนังสือการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผน
งานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย

รวม

330,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่า
อาหาร เครื่องดื่มค่าของขวัญที่เกี่ยวข้องเนื่องในงานเลี้ยงรับรองรวมถึง เด็ก
ปฐมวัย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผน
งานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่า
อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลง
ทะเบียนต่างๆ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการหรือไป
อบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ
อนุญาตหรืออนุมัติให้ เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึก
อบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (ตั้งจ่ายจากเงินราย
ได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2555
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันเด็ก เช่น อาหาร เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น ค่าเครื่องเสียง เวที ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องการดำเนินงานตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 58

โครงการจ้างนักเรียน/นักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียน

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนักเรียน/นักศึกษา ทำงานช่วงปิดภาคเรียน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803/ว 897 ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2558
- หนังสือกระทรวงการคลัง หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 30 ลงวันที่ 3 เมษายน 2558
- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค.0409.7/ว 34 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2547

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ เครื่องเขียน กระดาษอัดสำเนา กระดาษพิมพ์ดีด กระดาษคาร์บอน หมึกโรเนียว สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ตลอดจนน้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชน และวัสดุต่างๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้ แบ่งการพิจารณาออกเป็น

3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์

บันทึก ข้อมูล ,(Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disk ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืน สภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอมไดรฟ์, เมนบอร์ด ฯลฯ) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

งบลงทุน	รวม	35,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	35,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ 5 แฉก	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับผู้อำนวยการกอง จำนวน 1 ตัว เป็นเก้าอี้แบบมีโซ้ค ขาเหล็ก มีล้อเลื่อนหนัง pvc ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 60 cm ลึกไม่น้อยกว่า 75 cm สูงไม่น้อยกว่า 113 cm จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบเตี้ยชนิดบานเลื่อนกระจกพร้อมฐานรอง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
คอมพิวเตอร์	จำนวน	16,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว คุณสมบัติพื้นฐาน ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		

เครื่องปริ้นเตอร์

จำนวน

6,300 บาท

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3

ราคา 6,300 บาท

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 10.2 ภาพต่อนาที(ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.1 ภาพต่อนาที(ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom คุณสมบัติพื้นฐาน (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) สำหรับกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา) เป็นไปตาม
- หนังสือด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

เครื่องอ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card Reader)

จำนวน

700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนก

ประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 1 เครื่องคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card) ตาม

มาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้ - มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อย

กว่า 4.8 MHz

- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้

- สามารถใช้กับบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้า

ขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดี

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ

. 2561) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป

เกี่ยวกับการศึกษา)

เป็นไปตาม

-หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา

งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	6,445,840 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	3,339,640 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,582,360 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	266,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่า

- ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้าน ศพด.จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 216,000 บาท เพื่อ
จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้าน ศพด.จำนวน 2 อัตรา ในการทำความสะอาด
สวดาตบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ดูแลรักษาต้นไม้ สวน ไม้ประดับ
สวนหย่อมและสนามหญ้า ภายในบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่ง
ปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่
ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ
ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ
พิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ หรือรายการอื่นๆที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้
ตั้งไว้ 50,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน
และประถมศึกษา)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาของเด็กปฐมวัย ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายไว้นิล ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ค่าเช่าหรือค่า
บริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง ค่า
วัสดุ อุปกรณ์ ของรางวัล และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการจัดการ
แข่งขันกีฬาของเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ
แข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 43)

โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
กับโครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ
แข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 43)

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 6,000 บาท
ดงขี้เหล็ก

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการปรับปรุง
ภูมิทัศน์บริเวณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลดงขี้เหล็ก โดย
การปลูกไม้ดอก
ไม้ประดับ ตกแต่งบริเวณอาคารเรียน และบริเวณโดยรอบให้สวยงาม
ปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อม ให้มีระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน
และประถมศึกษา)

เป็นไปตาม

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 28 หน้าที่ 53)

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนบ้านดงบัง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินงานโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงบัง โดยตกแต่งบริเวณอาคาร
เรียน และบริเวณโดยรอบให้สวยงาม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผน
งานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

เป็นไปตาม

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 26 หน้าที่ 52)

โครงการฝึกอบรม เยาวชน เพื่อป้องกันการจมน้ำตายของเด็กในพื้นที่ตำบลดงขี้เหล็ก จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม เยาวชน เพื่อป้องกันการจมน้ำตายของเด็กในพื้นที่ตำบลดงขี้เหล็ก ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา)

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ แข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 43)

โครงการมุ่งสู่ฝันวันแห่งความสำเร็จของเด็กปฐมวัย ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เวที ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการจัดทำโครงการมุ่งสู่ฝันวันแห่งความสำเร็จของเด็กปฐมวัย ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการ ศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ แข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 44)

โครงการวันสำคัญที่ทางราชการกำหนดและรัฐพิธีต่างๆ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการวันสำคัญที่ทางราชการกำหนดและรัฐพิธีต่างๆเช่น วันไหว้ครู วันพ่อ วันแม่ ฯลฯ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการวันสำคัญของชาติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งจ่ายจากเงินรายได้โครงการอบรม/ประชุมผู้ปกครองในการจัดการศึกษาและการเลี้ยงดูบุตรเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการอบรม/ประชุมผู้ปกครองในการจัดการศึกษาและการเลี้ยงดูบุตร (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
เป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ แข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 8 หน้าที 44)		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 1,050,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

1. อุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของ ศพด.ในสังกัด อบต.ดงขี้เหล็กทั้ง 3 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี) เป็นค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี
2. อุดหนุนสำหรับอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัย ใน ศพด.ในสังกัด อบต.ดงขี้เหล็กทั้ง 3 แห่ง อัตรามื้อละ 20 บาท/คน
3. อุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศพด.ในสังกัด อบต.ดงขี้เหล็ก 3 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี)โดยจ่ายเป็นค่า หนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี
4. อุดหนุนสำหรับพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว1918

ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8

พฤษภาคม 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0816.2/ว 1636 ลงวันที่ 23 เมษายน 2562

โครงการอนุรักษ์ สืบสาน ประเพณีไทย ปราชญ์ท้องถิ่น เศรษฐกิจพอเพียง และ จำนวน 30,000 บาท
ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโครงการอนุรักษ์ สืบสาน ประเพณี
ไทย ปราชญ์ท้องถิ่น เศรษฐกิจพอเพียง และตามนโยบายเร่งด่วนของ
รัฐบาล ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ
แข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 45)

ค่าวัสดุ รวม 1,757,280 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้น
เปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมี
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่
สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดัง
นี้ หม้อ กระทะ ตะหลิว กรอบรูป มิด แก้วน้ำ ถาด จาน ถ้วยชาม ช้อน
ส้อม กระชกเงา ที่นอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อ
หุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน
หรือรายการอื่นๆ ที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วสิ้น
เปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คง
สภาพเดิม ดังนี้ สบู่ แปรง ไม้กวาด หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูที่นอน ผ้าปูโต๊ะ หรือ
รายการอื่นๆ ที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา)

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน

1,617,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม)

-เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย ใน ศพด.สังกัด อบต.ดงขี้เหล็ก 3 แห่ง อัตราคนละ 7.37 บาท

-เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) จัดสรรสำหรับโรงเรียนในสังกัด สพฐ. 3 แห่ง อัตราคนละ 7.37 บาท ตั้งจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป

เป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 11 หน้าที่ 47

วัสดุการศึกษา

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา เช่น หุ่น แบบจำลองภูมิศาสตร์ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดานลื่นพลาสติก เบาะยืดหยุ่น เบาะมวยปล้ำ หรือรายการอื่นๆ

ที่เข้าหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและปฐมศึกษา)

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

งบลงทุน

รวม

258,200 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

108,200 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เก็บแฟ้มเอกสารชนิดประตูบานเลื่อนแบบเหล็ก

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้มเอกสารชนิดประตูบานเลื่อนแบบเหล็ก จำนวน 2 หลัง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ดงขี้เหล็ก (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

เป็นไปตาม

- หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 26 หน้าที่ 172)

ตุ้ใส่ชุดครุยบานเลื่อน

จำนวน

7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นตุ้ใส่ชุดครุยบานเลื่อน มีราวแขวนทำจากไม้มีมือจับแบบ
ฝิ่ง สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก อบต.ดงขี้เหล็ก (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏ
ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

เป็นไปตาม

-หนังสือ ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1
กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 27 หน้าที่ 172)

โต๊ะ เก้าอี้สำหรับนักเรียน

จำนวน

4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้สำหรับนักเรียน จำนวน 4 ชุด ศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กชุมชนวัดหนองจวง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการ
ศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

เป็นไปตาม

-หนังสือ ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1
กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 24 หน้าที่ 171)

โต๊ะหินอ่อนแพนซี

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหินอ่อนแพนซีตั้งในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อเป็นที่นั่ง
คอยรับเด็กสำหรับผู้ปกครอง จำนวน 4 ตัว สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.
.ดงขี้เหล็ก (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อน
วัยเรียนและประถมศึกษา)

เป็นไปตาม

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 25 หน้าที่ 172)

แผงระแนง PVC สำหรับจัดบอร์ด จัดนิทรรศการ

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผงระแนง PVC สำหรับจัดบอร์ด จัดนิทรรศการ สำหรับ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ดงขี้เหล็ก (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน
การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

เป็นไปตาม

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 28 หน้าที่ 172)

แอร์แบบติดผนัง (ระบบ Inverter)

จำนวน

36,400 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐานตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2561 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา) เป็นไปตาม

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 21 หน้าที่ 170

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐาน (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนวัดหนองจวง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 22 หน้าที่ 171)

เครื่องปริ้นเตอร์

จำนวน

6,300 บาท

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3

ราคา 6,300 บาท

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 10.2 ภาพต่อนาที(ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.1 ภาพต่อนาที(ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้

กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom คุณสมบัติพื้นฐาน (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) สำหรับกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

เป็นไปตาม

- หนังสือด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

เครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VT สำหรับศูนย์พัฒนา

เด็กเล็กชุมชนวัดหนองจวง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการ

ศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 23 หน้าที 171)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 150,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น(สนามเด็กเล่น สร้างปัญญา) จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการในโครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยท้องถิ่น ไทย ผ่านการเล่น(สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา) (ตั้งถ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

งบเงินอุดหนุน

รวม 2,848,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 2,848,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 2,848,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนในสังกัด

(สพฐ.) 3 แห่ง อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ตั้งจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป

-โรงเรียนชุมชนวัดหนองจวง ตั้งไว้ 812,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน

จำนวน 200 วัน จำนวนนักเรียน 203 คน ตั้งจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป

-โรงเรียนบ้านดงบัง ตั้งไว้ 808,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน

จำนวน 200 วัน จำนวนนักเรียน 202 คน ตั้งจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป

-โรงเรียนชุมชนบ้านหนองขี้ช้าง ตั้งไว้ 1,228,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน

จำนวน 200 วัน จำนวนนักเรียน 307 คน

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 2598 ลงวันที่ 3

กรกฎาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,197,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	927,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	927,700 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	282,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่นฉบับที่ 5 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	8,200 บาท
----------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

555,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรีเรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. . เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561 -2563 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

81,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข)

งบดำเนินงาน

รวม

1,202,000 บาท

คำตอบแทน

รวม

312,000 บาท

คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

219,000 บาท

1.เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปของอาสาสมัคร
บริหารท้องถิ่น ตั้งไว้ 144,000 บาท เป็นไปตาม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

2.เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน
รางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน
แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็น
กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น
รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29

พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน
รางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380

ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต.

. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด
เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2558

-หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลง

วันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลัก

เกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมี
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน และให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาตบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0421.3 /ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3 /ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท 0809.3/ ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)		

ค่าใช้จ่าย

รวม

610,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช
อาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอด
รถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
บิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้
บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และ
พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป
ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ
ราชการ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยว
กับสาธารณสุข)

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

โครงการพระราชดำริการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตน
ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพระราชดำริการควบคุมโรคขาด
สารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยจ่าย
เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและ
ปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ
สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่า
กระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุ
และอุปกรณ์ทางการแพทย์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ
โครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข
สุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 ก.
.ค.2561
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2562 ลำดับที่ 1
หน้า 7)

โครงการพระราชดำริการควบคุมโรคมาลาเรียของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพระราชดำริการควบคุมโรคมาลาเรียของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ทางการแพทย์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข สุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 ก.ค.2561
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2562 ลำดับที่ 3 หน้า 8)

โครงการพระราชดำริการควบคุมโรคหนองพยาธิของสมเด็จพระรัตนราช
สุตาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพระราชดำริการควบคุมโรค
หนองพยาธิของสมเด็จพระรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยจ่าย
เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและ
ปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ
สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่า
กระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุ
และอุปกรณ์ทางการแพทย์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ
โครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณ
สุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 ก
.ค.2561
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2562 ลำดับที่ 2
หน้า 7)

โครงการรณรงค์ส่งเสริมปลูกฝังจิตสำนึก การบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่ ตำบลดงขี้เหล็ก	จำนวน	200,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์ส่งเสริมปลูกฝัง
จิตสำนึก การบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบลดงขี้เหล็ก โดยจ่ายเป็น
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและ
ปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่ง
พิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่า
กระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำ
เป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผน
งานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

เป็นไปตาม

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้าน
เมือง(ฉบับที่2) พ.ศ.2560
 - ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวัน
ที่ 18 ต.ค. 2560
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0263 ลงวันที่ 16
มกราคม 2561
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว627 ลงวันที่ 7 มี.ค
. 2561
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 1หน้า 62)

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี	จำนวน	120,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการโครงการสัตว์ปลอดโรค คน
ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้า
ลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ การตกแต่งสถานที่
ที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่าย

เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุสิ้น ไซริงค์พลาสติก พร้อมเข็ม ยาคุมกำเนิด ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2523 ประกอบกับประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อโรคติดต่อและอาการสำคัญ

- พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. 2535

-พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า

-หนังสือกรมด่านที่ สุด ที่ มท 0810.5/ว 940 เรื่อง ขอความร่วมมือเร่งรัดการกำจัดโรคพิษสุนัขบ้าในพื้นที่เสี่ยง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0994 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/729 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2560

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 /ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 /ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 / 1175 ลงวันที่ 25 เมษายน 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5 /ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5 /ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3 /ว 1049 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3 /ว 1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 1 หน้า 60

ค่าวัสดุ	รวม	280,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าจัดซื้อถังขยะเปียก (ถังขยะตัดกันถังออก)		
จำนวน 14 หมู่บ้าน รวม 700 ใบ		
-ค่าจัดซื้อถังขยะพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า 120 ลิตร		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)		
เป็นไปตาม		
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ตามความในมาตรา 67		
- หนังสือจังหวัดปราจีนบุรี ที่ ปจ 0023.4/5311 ลง พ.ศ.62		
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อทรายอะเบท เป็นเงิน 50,000 บาท

- ค่าจัดซื้อยาพ่นหมอกควัน เป็นเงิน 30,000 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535

-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

งบลงทุน	รวม	67,500 บาท
---------	-----	------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	67,500 บาท
-------------	-----	------------

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องพ่นหมอกควัน	จำนวน	59,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

1) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง

2) ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร

3) กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า

จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ

ประมาณธันวาคม 2561

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป

สาธารณสุข)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องปริ้นเตอร์มัลติฟังก์ชันอิงค์เจ็ท

จำนวน

7,800 บาท

เพื่อจัดซื้อ เครื่องปริ้นเตอร์มัลติฟังก์ชันอิงค์เจ็ท

- สีของปริ้นท์ภาพ ปริ้นสี
- ประเภทเครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์มัลติฟังก์ชันอิงค์เจ็ท
- รูปแบบกระดาษที่รองรับ
ได้ Legal, 8.5 x 13 ", Letter, A4, 195 x 270 mm, B5, A5, A6, 100 x 148 mm, B6, 5 x 7 ", 4 x 6 ", Envelopes #10, DL, C6
- ความละเอียดในการพิมพ์สูงสุด (dpi) 5,760 x 1,440 dpi
- พิมพ์สองหน้าอัตโนมัติ Yes
- ความเร็วในการพิมพ์ขนาด A4 (ขาวดำ) 10.5 ภาพ/นาที (ipm)
- ความเร็วในการพิมพ์ขนาด A4 (สี) 5 ภาพ/นาที (ipm)
- ฟังก์ชัน การสแกน CIS
- ความละเอียดการสแกน 1,200 x 2,400 dpi
- ความเร็วในการสแกน (สี) 28 วินาที
- ความละเอียดการถ่ายเอกสาร 1440 x 720 dpi
- ความเร็วการถ่ายเอกสาร (ขาวดำ) 7.7 ภาพ/นาที (ipm)
- ความเร็วการถ่ายเอกสาร (สี) 3.8 ภาพ/นาที (ipm)
- การพิมพ์ไร้ขอบ 1
- การเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์ USB 2.0 / Wi-Fi IEEE 802.11b/g/n, Wi-Fi Direct
- USB Direct-Print 1
- การพิมพ์ผ่านWi-fi 1
- การพิมพ์ผ่านมือถือ 1
- หน้าจอแสดงผล LCD 1.4 In. Colour Panel
- ระบบปฏิบัติการที่ใช้ร่วมกัน
ได้ Windows XP / XP Professional x 64 Edition / Vista / 7 / 8 / 8.1 / 10 Windows Server 2003 / 2008 / 2012 / 2016 / Mac OS X 10.6.8 or later
- หมึกที่สามารถใช้ร่วมกันได้ (มาตรฐาน) T03Y100 – 400
- การรับประกัน 2 ปีเต็ม หรือ 30,000 แผ่น (แล้วแต่ระยะใดถึงก่อน)

อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)

จำนวน

700 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card)

ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้

-มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz

-สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้

-สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้า

ขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดี

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน

มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

รวม

1,422,000 บาท

งบบุคลากร

รวม

1,094,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

1,094,000 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

649,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน

ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 ตำแหน่ง ได้แก่

1. ตำแหน่งนักบริหารงานสวัสดิการสังคม

2. ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล 1 ราย

1.นักบริหารงานสวัสดิการสังคม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	370,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา		
- ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป		
จำนวน 2 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	32,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา		
-ค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)		
งบดำเนินงาน	รวม	328,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	228,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลจำนวน 2 ราย		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบล (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 10,000 บาท เช่น ค่าจ้างเหมาแบกหาม
สัมภาระ หรือค่าจ้างขนย้ายสิ่งของที่เป็นทรัพย์สินของ อบต. ค่าจ้างถ่าย
เอกสารต่างๆในกรณีที่ไม่สามารถถ่ายเอกสารได้ ค่าเช่าเล่ม ค่าเช่าปก ค่าจ้าง
เหมาเดินสายไฟ สายคอมพิวเตอร์ค่าจ้างซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ค่า
จ้างบริการอื่นที่มีความจำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานสังคม
สงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)

-ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 10,000 บาท เช่นจ้างเหมาโฆษณาและเผย
แพร่ ข่าวสาร หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ไลน์พร้อมอุปกรณ์
ติดตั้งทำแผ่นพับ หรือสื่อต่างๆ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สังคมสงเคราะห์)

เป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 ก.ค. 2556 เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น แก้อไข (ฉบับที่2) (ฉบับที่3) พ.ศ.2559

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 20,000 บาท เช่น ตู้ โต๊ะ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ หรืออื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)

เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 ก.ค. 2556 เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	345,700 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	340,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการครอบครัวอบอุ่นชุมชนเข้มแข็ง	จำนวน	50,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

โครงการสร้างสัมพันธภาพในครอบครัวตำบลงิ้วเหล็ก ตั้งไว้ 50,000 บาท
-เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการครอบครัวอบอุ่น ชุมชนเข้มแข็ง
เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 54 ลำดับที่ 1
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสวัสดิการสังคม งานสวัสดิการสังคม
และสังคมสงเคราะห์)

โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มผู้สูงอายุตำบลงิ้วเหล็ก	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มผู้สูงอายุตำบลงิ้วเหล็กตั้งไว้ 40,000 บาท
-เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มผู้สูงอายุตำบล
งิ้วเหล็กเช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร
ค่าป้าย ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 55 ลำดับที่ 5
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสวัสดิการสังคม งานสวัสดิการสังคม
และสังคมสงเคราะห์)

โครงการร้อยรักดวงใจ ห่วงใยคนพิการ	จำนวน	50,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการร้อยรักดวงใจ ห่วงใยคนพิการ
เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 54 ลำดับที่ 2
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสวัสดิการสังคม งานสวัสดิการสังคม
และสังคมสงเคราะห์)

โครงการวัยใส ใส่ใจทำดี ปี5	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการวัยใส ใส่ใจทำดี ปี5 เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย ฯลฯ และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561ถึง2565) หน้า 54 ลำดับที่ 3 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสวัสดิการสังคม งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์)		
โครงการส่งเสริมอาชีพตำบลดงขี้เหล็ก	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมอาชีพตำบลดงขี้เหล็ก เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561ถึง2565) หน้า 161 ลำดับที่ 1 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสวัสดิการสังคม งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์)		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 50,000 เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ จำนวน 50,000 บาท ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา อุปกรณ์เครื่องเขียน ต่างๆ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสวัสดิการสังคม งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์) เป็นไปตาม -หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย.2559 -พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายไวนิล ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ สี แปรงทาสี พู่กัน และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสวัสดิการสังคม งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์)

เป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย.2559

-พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดี หมึกพิมพ์ เม้าส์ คีย์บอร์ด สาย LAN และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสวัสดิการสังคม งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์)

เป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย.2559

-พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

งบลงทุน

รวม

5,700 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

5,700 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงานพนักพิง

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1.เป็นเก้าอี้หนังบุวม มีพนักพิง มีที่วางแขน

2.มีล้อเลื่อน

-เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561ถึง2565) หน้า 167

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย.2559

-พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสวัสดิการสังคม งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์(Smart Card Reader)

จำนวน

700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนก
ประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้น
ฐาน ดังนี้
- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card) ตาม
มาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้
- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz
- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
- สามารถใช้กับบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้า
ขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดีน้อย
(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

รวม

3,531,373 บาท

งบบุคลากร

รวม

1,310,200 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

1,310,200 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

714,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงิน
เดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ให้แก่
พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
ปราจีนบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทน
อื่นฉบับที่ 5 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร
งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรา
กำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผน
งานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งรายเดือน ของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พศ 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2561 - 2565 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

510,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี (ปีงบประมาณ 2561 -2563 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

43,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัด ปราจีนบุรีเรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 หนังสือสำนักงาน ก .จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ก .จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561 -2563 และฉบับ แก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินราย ได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน)

งบดำเนินงาน	รวม	1,303,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	103,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	83,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ได้รับ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

เป็นไปตาม

-พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554

-ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,110,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

- (1) ค่าจ้างเหมาบริการ เช่นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ หรือค่าจ้างเหมาอื่นๆที่จำเป็น
 - (2) ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ
 - (3) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

เป็นไปตาม

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกรพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช
อาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอด
รถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
บิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงาน
ส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรือ
อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดู
งาน หรือไปติดต่อราชการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะ
และชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าพนักงานท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

1,050,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ ทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่นเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ

ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ตั้งไว้ 700,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือ ซ่อมแซมถนนลูกรังพร้อมปรับเกรดถนนคอนกรีต (คสล.) ยางมะตอยสำเร็จรูป อาคารสถานที่ ที่อยู่ในความดูแลของ อบต. หรืออยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.

-ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาส่อมแซมฝายน้ำล้นภายในตำบล 300,000 บาท

เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม

90,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้น

เปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็ม หมด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง

วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ
ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

เป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล โปรแกรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมน

บอร์ด (Main Board)

เมมโมรีชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดชีทไฟด

เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)

พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย
สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร
อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น
เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบ
ฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล
(Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลง
วันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง
วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ
ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท

รายจ่ายตามงบประมาณ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและ
ชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

งบลงทุน	รวม	918,173 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	700 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องอ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card Reader)	จำนวน	700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนก
ประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 1 เครื่องคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card) ตาม
มาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้ - มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อย
กว่า 4.8 MHz
- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
- สามารถใช้กับบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้า
ขนาด
5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดี
(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ
. 2561) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและ
ชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

เป็นไปตาม

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1
กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 163

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

917,473 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างโรงจอดรถองค์การบริหารส่วนตำบลดงขี้เหล็ก จำนวน 196,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการ ก่อสร้างโรงจอดรถองค์การบริหารส่วนตำบลดงขี้เหล็ก โดยมีรายละเอียด งานดังนี้

1. งานฐานราก

- ดินชุดและดินถมกลับคืน 11.34 ลบ.ม.
- คอนกรีตหยาบ 1.38 ลบ.ม.
- ทราฮยาบ 1.38 ลบ.ม.
- ดินถม 8.59 ลบ.ม.

2. งานโครงสร้าง

- คอนกรีตโครงสร้าง 3.89 ลบ.ม.
- งานไม้แบบ 7.19 ตร.ม.
- ตะปู 2.00 กก.

3. งานเหล็กเสริม

- เหล็ก RB 6 มม. 0.02 ตัน
- เหล็ก RB 12 มม. 0.16 ตัน
- ลวดผูกเหล็ก 5.00 กก.
- ค่าแรงผูกเหล็ก 0.18 ตัน

4. งานโครงสร้างหลังคา

- เหล็ก เส้นผ่านศูนย์กลาง 3 นิ้ว 5.00 ท่อน
- เหล็ก เส้นผ่านศูนย์กลาง 2 นิ้ว 21.00 ท่อน
- เหล็กกล่อง 1 นิ้ว x 2 นิ้ว 17.00 ท่อน
- หลังคาเมทัลชีส 115.50 ตร.ม.

5. งานพื้น

- พื้น คสล. 19.33 ลบ.ม.

6. งานผนัง

- ผนังก่ออิฐบล็อก

7. งานฝ้าเพดาน

- ฝ้าเพดาน ยิบซัมบอร์ด ชนิดกันความชื้นหนา 8 มม.

8. งานทาสี

- ทาสีกันสนิม 105.00 ตร.ม.

9. งานไฟฟ้า

- โคมไฟ FLUOPESCENT 2 x 36 W.

- สวิตช์เดี่ยว ขนาด 16 A - 250 V.
- เต้ารับคู่ 16 A - 250 V.
- สายไฟฟ้า VAF สายแบนแกนคู่ แรงดัน 300 โวลต์ ขนาด 2 x 1.0 ตร.มม.

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้แผนงานเคหะชุมชนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน
รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ดงขี้เหล็กกำหนด

เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2562 ลำดับที่ 2
หน้า 9

โครงการก่อสร้างห้องนํ้าองค์การบริหารส่วนตำบลดงขี้เหล็ก

จำนวน

192,000 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่าย โครงการก่อสร้าง ห้องน้ำ องค์การบริหารส่วนตำบลดงขี้เหล็ก ดังนี้

1.งานฐานราก

- ดินขุดและดินถมกลับคืน 1.25 ลบ.ม.
- คอนกรีตหยาบ 0.15 ลบ.ม.
- ทราวยหยาบ 0.20 ลบ.ม.
- ดินถม 0.20 ลบ.ม.

2.งานโครงสร้าง

- คอนกรีตโครงสร้าง 4.00 ลบ.ม.
- งานไม้แบบ 20.00 ตร.ม.
- ตะปู 2 กก.

3.งานเหล็กเสริม

- เหล็ก RB 6 มม. 0.08 ตัน
- เหล็ก RB 9 มม. 0.08 ตัน
- ลวดผูกเหล็ก 3.00 กก.

4.งานโครงสร้างหลังคา

- เสาสำเร็จรูป 4" x 4" ยาว 5 เมตร 10.00 ตัน
- เหล็กกล่อง 1" x 3" 8.00 ท่อน
- เหล็กกล่อง 1" x 2" 10.00 ท่อน
- หลังคาเมทัลชีท 48.00 ตร.ม.

5.งานพื้น

- พื้น คสล. 8.25 ตร.ม.

6.งานผนัง

- ผนังก่ออิฐบล็อก ฉาบปูน 101.00 ตร.ม.

7.งานฝ้าเพดาน

- ฝ้าเพดาน ยิบซัมบอร์ด ชนิดกันความชื้น หนา 8 มม.

8.งานทาสี

- ทาสีกันสนิม 40.00 ตร.ม.

9.งานไฟฟ้า

- โคมไฟ FLUORESCENT 1 x 18 W. 4.00 ชุด
- สวิตช์เดี่ยว ขนาด 16A – 250V 4.00 ชุด

- เตารับคู่ ขนาด 16A – 250V 4.00 อัน
- สายไฟฟ้า VAF สายแบนแกนคู่ แรงดัน 300 โวลต์ ขนาด 2 x 1.0 ตร. มม
- . 1.00 เหม

10.งานสุขภัณฑ์

- ที่ใส่กระดาษชำระ 3.00 ชุด
- สายฉีดชำระ 3.00 ชุด
- อ่างล้างหน้าชนิดแขวนผนัง 3.00 ชุด
- กระจกเงากรอบอะลูมิเนียม 3.00 ชุด
- แผ่นตะแกรงกรองผงชนิดดับกลิ่น 3.00 อัน
- โถฉี ผู้ชาย 3.00 ชุด
- โถชักโครก 2.00 ชุด
- โถส้วมแบบนั่งยอง 1.00 ชุด
- บ่อเกรอะสำเร็จรูป 2.00 อัน

รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ดงขี้เหล็กกำหนด

เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ

แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2562 ลำดับที่ 4

หน้า 9

โครงการต่อเติมห้องครัวองค์การบริหารส่วนตำบลดงขี้เหล็ก

จำนวน

103,000 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่าย โครงการต่อเติมห้องครัว องค์การบริหารส่วนตำบลดงขี้เหล็ก ดังนี้

1.งานฐานราก

- ดินขุดและดินถมกลับคืน 1.48 ลบ.ม.
- คอนกรีตหยาบ 0.27 ลบ.ม.
- ทราวยหยาบ 0.05 ลบ.ม.
- ดินถม 1.16 ลบ.ม.

2.งานโครงสร้าง

- เสาคอนกรีต ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 3" ยาว 3 เมตร 2.00 ต้น
- คอนกรีตโครงสร้าง 3.10 ลบ.ม.
- งานพื้นสำเร็จ
- งานไม้แบบ 3.60 ลบ.ฟ.
- ตะปู 1.30 กก.

3.งานเหล็กเสริม

- เหล็ก RB 6 มม. 0.01 ต้น
- เหล็ก RB 9 มม. 0.01 ต้น
- ลวดผูกเหล็ก 1.00 กก.
- ค่าแรงผูกเหล็ก 0.11 ต้น

4.งานโครงสร้างหลังคา

- เหล็กกล่อง 100 x 50 x 3.2 มม. 2.00 ท่อน
- เหล็กกล่อง 25 x 25 x 1.6 มม. 3.00 ท่อน
- ซีลยาง 5.00 ท่อน
- หลังคาเมทัลชีท 25.37 ตร.ม.

5.งานพื้น

- พื้น คสล. 3.54 ตร.ม.

6.งานผนัง

- ผนังก่ออิฐบล็อก ฉาบปูน 23.90 ตร.ม.
- ผนังลวดตาข่าย 18.80 ตร.ม.

7.งานฝ้าเพดาน

- ฝ้าเพดาน ยิปซัมบอร์ด ชนิดกันความชื้น หนา 8 มม.

8.งานทาสี

- ทาสีกันสนิม 20.00 ตร.ม.

9.งานไฟฟ้า

- โคมไฟ FLUORESCENT 2 x 36 W. 1.00 ชุด

- สวิตช์เดี่ยว ขนาด 16A – 250V 1.00 ชุด

- เต้ารับคู่ ขนาด 16A – 250V 1.00 อัน

- สายไฟฟ้า VAF สายแบนแกนคู่ แรงดัน 300 โวลต์ ขนาด 2 x 1.0 ตร. มม.
. 1.00 เหม

รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ดงขี้เหล็กกำหนด

เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2562 ลำดับที่ 3

หน้า 9

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการปรับปรุง ต่อเติมห้องเก็บของ ห้องน้ำ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนวัดหนอง จำนวน 426,473 บาท
จวง

เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการปรับปรุง ต่อเติมห้องเก็บของ ห้อง
น้ำ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองจวง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.งานฐานราก

ดินขุดและดินถมกลับคืน 3.04 ลบ.ม.

คอนกรีตหยาบ 0.10 ลบ.ม.

ทรายหยาบ 0.10 ลบ.ม.

ดินถม 35 ลบ.ม.

2.งานโครงสร้าง

เสา คสล. สำเร็จรูปขนาด 5 นิ้ว x 5 นิ้ว ยาว 4 เมตร

คอนกรีตโครงสร้าง 2.45 ลบ.ม.

งานไม้แบบ 8.95 ตร.ม.

ตะปู 4.02 กก.

3.งานเหล็กเสริม

เหล็ก RB 6 มม. 0.05 ตัน

เหล็ก RB 9 มม. 0.05 ตัน

ลาดผูกเหล็ก 5.00 กก.

ค่าแรงผูกเหล็ก 0.10 ตัน

4. งานโครงสร้างหลังคา

เหล็กกลางสี่เหลี่ยมจัตุรัส 1 * 1 * 1.2 มม. 21 ท่อน

เหล็กซี 100 * 50 * 20 * 2.3 มม.

หลังคากระเบื้องลอนคู่ 150 แผ่น

ครอบข้างกระเบื้องคอนกรีต 10 แผ่น

ตะปูยึดกระเบื้องลอนคู่ 280 แผ่น

เชิงชายไม้เนื้ออ่อนขนาด 1 * 6 นิ้ว 31 ม.

เชิงชายไม้เนื้ออ่อนขนาด 1 * 8 นิ้ว 31 ม.

5.งานพื้น

พื้น ค.ส.ล. 6.00 ลบ.ม.

พื้น ค.ส.ล. ปูกระเบื้องเคลือบ (หยาบ) ขนาด 8*8 นิ้ว 12 ลบ.ม.

6.งานผนัง

งานผนังก่ออิฐบล็อก ฉาบปูน 66 ตร.ม.

ผนังก่ออิฐบล็อก ปูกระเบื้องเคลือบ (หยาบ)ขนาด 8 * 10 นิ้ว

7 งานฝ้าเพดาน

ฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ด หนา 9 มม. 93.30 ตร.ม.

ผ้าเพดานยิปซัมบอร์ด ชนิดกันความชื้นหนา 9 มม. 12 ตร.ม.

8. งานทาสี

ทาสีน้ำพลาสติก 132.00 ตร.ม.

ทาสีน้ำมัน 79.00 ตร.ม.

9.งานประติ-หน้าต่าง

D1 (ประตูบานไม้อัดสัก) พร้อมอุปกรณ์ 2 ชุด

D3 (ประตูบานไม้อัดสัก) พร้อมอุปกรณ์ 2 ชุด

D2 (ประตู PVC) พร้อมอุปกรณ์ 4 ชุด

W1 (หน้าต่างอลูมิเนียม) พร้อมอุปกรณ์ 4 ชุด

10. งานไฟฟ้า

โคมไฟฟลูออเรสเซนต์ 2 * 36 W. 3 ชุด

โคมไฟฟลูออเรสเซนต์ 1 * 18 W. 4 ชุด

สวิตช์เดี่ยวขนาด 16A - 250V 6 ชุด

เต้ารับคู่ขนาด 16A 250V เมตร 6 ชุด

สายไฟฟ้า vaf สายแบนแกนคู่แรงดัน 300 โวลท์ ขนาด 2 * 1.0 ตร. มม. 3

เหมา

11. งานสุขภัณฑ์

โถส้วม (ชักโครก) มีถังพักน้ำ เคลือบขาว(ของเด็ก) 3 ชุด

โถส้วมชัก (โครก) มีถังพักน้ำ เคลือบขาว (ของผู้ใหญ่) 1 ชุด

อ่างล้างหน้า 1 ชุด

ที่ใส่กระดาษชำระ 4 ชุด

สายฉีดชำระ 4 ชุด

กระจกเงากรอบอลูมิเนียม 1 ชุด

แผ่นตะแกรงกรองผงชนิดดับกลิ่น 4 อัน

ราวจับสแตนเลสชุบโครเมียม 4 อัน

บ่อเกาะ-บ่อซึม 2 อัน

12 งานระบบสุขาภิบาล

งานเดินท่อส้วม 4 จุด

งานเดินท่อน้ำทิ้ง 4 จุด

งานเดินท่อน้ำดี 4 จุด

งานเดินท่ออากาศ 2 จุด

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ

แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด

-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2562 ลำดับที่ 15
หน้าที่ 48

งานไฟฟ้าถนน	รวม	360,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	360,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมหอกระจายข่าวภายในตำบลดงช้างเหล็ก (เสียงตามสาย) 50,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน)

เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	350,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน

ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม อุปกรณ์ไฟฟ้า ฯลฯ ใช้ในสำนักงาน และพื้นที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงขี้เหล็กรับผิดชอบ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทิศทางไฟ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้า

ถนน) (กองช่าง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เครื่องแต่งกายของพนักงาน งานไฟฟ้า เช่น รองเท้าเซฟตี้ ชุดป้องกันไฟฟ้า กระเป๋าเครื่องมือ หมวกกันแดด แวนป้องกันสายตา ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	850,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	850,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	850,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	850,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยในระบบฝังกลบตามหลักสุขาภิบาล ที่เก็บจากอาคารบ้านเรือน และบริษัทในเขตพื้นที่ตำบลดงขี้เหล็ก ให้แก่เทศบาลเมืองปราจีนบุรี (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
งบดำเนินงาน

รวม	106,000 บาท
รวม	106,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม

106,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการ อบต.ดงขี้เหล็ก พบประชาชน

จำนวน

56,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ อบต.ดงขี้เหล็ก พบ
ประชาชน เช่น

(๑) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่

(๒) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ

(๓) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์

(๔) ค่าประกาศนียบัตร

(๕) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์

(๖) ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามกิจกรรมของโครงการ

(๗) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร

(๘) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรมตามกิจกรรมของโครงการ

(๙) ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตาม
กิจกรรมของโครงการ

(๑๐) ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ตามกิจกรรมของโครงการ

(๑๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

(๑๒) ค่าสมนาคุณวิทยากร

(๑๓) ค่าอาหาร

(๑๔) ค่าเช่าที่พัก

(๑๕) ค่ายานพาหนะ

(๑๖) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)

เป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4 /ว 856 ลงวันที่ 12
มีนาคม 2553

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ ว 179
ลงวันที่ 15 มกราคม 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3 /ว1921
ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 1 หน้า 56

โครงการจัดเวทีประชุมประชาคมเชิงปฏิบัติการระดับหมู่บ้านและระดับตำบลเพื่อ จำนวน 50,000 บาท
จัดทำหรือทบทวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.ดงขี้เหล็ก

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการจัดเวทีประชุมประชาคม
เชิงปฏิบัติการ ระดับหมู่บ้านและระดับตำบล เพื่อจัดทำหรือทบทวนการจัดทำ
แผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.ดงขี้เหล็ก เช่น

- (๑) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่
- (๒) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ
- (๓) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์
- (๔) ค่าประกาศนียบัตร
- (๕) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
- (๖) ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามกิจกรรมของโครงการ
- (๗) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร
- (๘) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรมตามกิจกรรมของโครงการ
- (๙) ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตาม
กิจกรรมของโครงการ
- (๑๐) ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ตามกิจกรรมของโครงการ
- (๑๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- (๑๒) ค่าสมนาคุณวิทยากร
- (๑๓) ค่าอาหาร
- (๑๔) ค่าเช่าที่พัก
- (๑๕) ค่ายานพาหนะ
- (๑๖) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)

เป็นไปตาม

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 2 หน้า 56

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	350,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	350,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	350,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาประเพณีตำบลดงขี้เหล็ก	จำนวน	350,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาประเพณีตำบลดงขี้เหล็ก

เช่น อุปกรณ์กีฬา ค่าสถานที่จัดงาน เงินรางวัล ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิด ค่าเวชภัณฑ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำ

เป็นและเกี่ยวข้องในการจัดการแข่งขันกีฬาประเพณีตำบลดงขี้เหล็ก

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ

นันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ)

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 1หน้าที่ 57

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานทำบุญขึ้นปีใหม่	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานทำบุญขึ้นปีใหม่ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานทำบุญขึ้นปีใหม่ขององค์การบริหารส่วนตำบลงิ้วเหล็ก (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 57

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	80,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์ เช่น เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ และการจ้างเหมาในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 57

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดปราจีนบุรี	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดปราจีนบุรีในการดำเนินงานตามโครงการจัดงานเทศกาลมาฆปุรณมีศรีปราจีนฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	60,000 บาท
งบลงทุน	รวม	60,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	60,000 บาท

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	60,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	6,799,000 บาท
งบลงทุน	รวม	6,799,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	6,799,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ 4	จำนวน	202,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ 4 โดยมีรายละเอียด ดังนี้ จัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องออกกำลังกาย ณ ลานเอนกประสงค์ศาลากลางบ้าน หมู่ที่ 4 จำนวน 11 ชุด		
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10	จำนวน	499,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 โดยมีรายละเอียดดังนี้ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหลังวัดขอนแก่น บ้านยายลา หมู่ที่ 10 ต่อจากถนนเส้นเดิมกว้าง 4 เมตร ยาว 183 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 732 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ดงขี้เหล็กกำหนด		
เป็นไปตาม		
-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด		
-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 3 หน้า 120		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11	จำนวน	783,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 โดยมีรายละเอียดดังนี้ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 ซอย 2 ต่อจากถนนลาดยางเดิมถึงเชื่อมหมู่ที่ 10 บ้านขอนแก่นกว้าง กว้าง 4 เมตร ยาว 285 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.5 เมตร หรือมีพื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,144 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ดงขี้เหล็กกำหนด เป็นไปตาม -พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 4 หน้า 131		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9	จำนวน	445,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 เส้นทางสายซอยบ้านนายสมร กว้าง 4 เมตร ยาว 163 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า 625 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ดงขี้เหล็กกำหนด เป็นไปตาม -พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 13 หน้า 119		

โครงการขยายไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5	จำนวน	633,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการขยายไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากซอย 1 เชื่อมต่อ หมู่ที่ 4 โดยขยายไหล่ทางกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร ยาว 851 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 851 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ดงขี้เหล็กกำหนด เป็นไปตาม -พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 4 หน้า 92		
โครงการขุดเจาะบ่อน้ำตื้น หมู่ที่ 1	จำนวน	256,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการขุดเจาะบ่อน้ำตื้น หมู่ที่ 1 โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ขุดเจาะบ่อน้ำตื้น หมู่ที่ 1 จำนวน 16 บ่อ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางปากบ่อ 1 เมตร ลึก 10 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ดงขี้เหล็กกำหนด เป็นไปตาม -พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 4 หน้า 66		
โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 2	จำนวน	447,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 2 จำนวน 3 บ่อ โดยมีรายละเอียดดังนี้ ขุดเจาะบ่อบาดาล ปากบ่อเส้นผ่าศูนย์กลาง 6 นิ้ว ลึก 60-100 เมตร พร้อมตู้คอนโทรลไฟฟ้าและเครื่องสูบน้ำแบบไฟฟ้า (ซัมเมอร์ส) ขนาด 1.5 แรงม้า พร้อมติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า 15 แอมป์ รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ดงขี้เหล็กกำหนด เป็นไปตาม -พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 3 หน้า 75		

โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 7	จำนวน	447,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 7 จำนวน 3 บ่อ โดยมีรายละเอียดดังนี้ ขุดเจาะบ่อบาดาล ปากบ่อเส้นผ่าศูนย์กลาง 6 นิ้ว ลึก 60-100 เมตร พร้อมตู้คอนโทรลไฟฟ้าและเครื่องสูบน้ำแบบไฟฟ้า (ซัมเมอร์ส) ขนาด 1.5 แรงม้า พร้อมติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า 15 แอมป์ รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ดงขี้เหล็กกำหนด เป็นไปตาม -พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 3 หน้า 103		
โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลหมู่ที่ 13	จำนวน	472,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการขุดเจาะบ่อบาดาลหมู่ที่ 13 โดยมีรายละเอียดดังนี้ ขุดเจาะบ่อบาดาล ปากบ่อเส้นผ่าศูนย์กลาง 6 นิ้ว ลึก 60-100 เมตร พร้อมติดตั้งถังแชมเปญและเครื่องกรองสนิมเหล็ก เส้นผ่าศูนย์กลาง 1.15 เมตร สูง 1.20 เมตรพร้อมติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า 15 แอมป์ รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ดงขี้เหล็กกำหนด เป็นไปตาม -พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 4 หน้า 144		

โครงการชุดเจาะบ่อบาดาลหมู่ที่ 14	จำนวน	472,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการชุดเจาะบ่อบาดาลหมู่ที่ 14 โดยมีรายละเอียดดังนี้ ชุดเจาะบ่อบาดาล ปากบ่อเส้นผ่าศูนย์กลาง 6 นิ้ว ลึก 60-100 เมตร พร้อมติดตั้งถังแชมเปญและเครื่องกรองสนิมเหล็ก เส้นผ่าศูนย์กลาง 1.15 เมตร สูง 1.20 เมตรพร้อมติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า 15 แอมป์ รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ดงขี้เหล็กกำหนด เป็นไปตาม -พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 3 หน้า 154		
โครงการชุดเจาะบ่อบาดาลหมู่ที่ 8	จำนวน	447,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการชุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 8 จำนวน 3 บ่อ โดยมีรายละเอียดดังนี้ ชุดเจาะบ่อบาดาล ปากบ่อเส้นผ่าศูนย์กลาง 6 นิ้ว ลึก 60-100 เมตร พร้อมตู้คอนโทรลไฟฟ้าและเครื่องสูบน้ำแบบไฟฟ้า (ซัมเมอร์ส) ขนาด 1.5 แรงม้า พร้อมติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า 15 แอมป์ รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ดงขี้เหล็กกำหนด เป็นไปตาม -พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 4 หน้า 109		

โครงการติดตั้งถังแชมเปญและเครื่องกรองสนิมเหล็ก หมู่ที่ 6	จำนวน	403,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการติดตั้งถังแชมเปญและเครื่องกรองสนิมเหล็ก หมู่ที่ 6 โดยมีรายละเอียดดังนี้		
ถังกรองสนิมเหล็กสำเร็จรูป รูปทรงกระบอกขนาด dai 1.15 เมตร สูง 1.20 เมตร ถังแชมเปญ ขนาด 15 ลบ.ม. สูง 15 เมตร พร้อมวางท่อ PVC ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 2 นิ้ว พร้อมติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า 15 แอมป์ รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ดงขี้เหล็กกำหนด		
เป็นไปตาม		
-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด		
-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 4 หน้า 96		
โครงการเป่าล้างบ่อบาดาล หมู่ที่ 7	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการเป่าล้างบ่อบาดาล หมู่ที่ 7 จำนวน 7 บ่อ		
เป็นไปตาม		
-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด		
-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 4 หน้า 103		
โครงการเปิดถนนดินพร้อมลงลูกรัง หมู่ที่ 3 สายหนองจับปลาแดง	จำนวน	229,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการเปิดถนนดินพร้อมลงลูกรัง หมู่ที่ 3 สายหนองจับปลาแดง ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 360 เมตร สูงเฉลี่ย 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงขี้เหล็กกำหนด รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ดงขี้เหล็กกำหนด		
เป็นไปตาม		
-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด		
-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 5 หน้า 81		

โครงการย้ายถังแชมเปญประปาพร้อมถังกรองสนิมเหล็กพร้อมติดตั้ง หมู่ที่ 4 จำนวน 166,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ โครงการย้ายถังแชมเปญประปาพร้อมถังกรอง
สนิมเหล็กพร้อมติดตั้ง หมู่ที่ 4 โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ย้ายถังแชมเปญประปา
พร้อมถังกรองสนิมเหล็ก จากบ้านผู้ช่วยหาร มาติดตั้งที่บริเวณออมทรัพย์หมู่
บ้าน หมู่ที่ 4 รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ดงขี้เหล็กกำหนด
เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 4 หน้า 87

โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 12 จำนวน 772,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 12 โดยมีราย
ละเอียด ดังนี้วางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร พร้อม
บ่อพักน้ำ ระยะทาง 605 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ดงขี้เหล็ก
กำหนด
เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 4 หน้า 138

แผนงานการเกษตร

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	300,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการ รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน เพื่อเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานโครงการ รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดินเพื่อเฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมปลูกต้นไม้ในพื้นที่ตำบลงิ้วเหล็ก ฯลฯ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน ค่าจัดสถานที่ หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้)

เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 1 หน้า 63

โครงการชุดลอกคลองกำจัดวัชพืชในพื้นที่ตำบลดงขี้เหล็ก

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการตามโครงการชุดลอก
คลองกำจัดวัชพืชในพื้นที่ตำบลดงขี้เหล็ก เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าจ้าง
เหมาแรงงาน จ้างเหมาเครื่องจักร หรือรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโค
รการ ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน
แผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้)

เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ
ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราช
การ พ.ศ. 2553

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561–2565) ลำดับที่ 2 หน้า 63

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการ ตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏใน แผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้)

เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.6/ว 2232

ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2562 เรื่องการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561– 2565) ลำดับที่ 3 หน้า 63

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	18,923,117 บาท
งบกลาง	รวม	18,923,117 บาท
งบกลาง	รวม	18,923,117 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทพพลภาพ ตาย และคลอดบุตรตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว

โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5 /ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	100,000 บาท
-------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตรายเจ็บป่วยหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปีใน (มกราคม- ธันวาคม) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง)

เป็นไปตาม

-พ.ร.บ. เงินทดแทนฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 14,191,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
รายเดิมจำนวน 1,701 ราย (ข้อมูล ณ ก.ค.62) รายใหม่ขึ้นทะเบียน
ไว้ระหว่างปีงบประมาณ 2562 จำนวน 136 ราย รวม 1,837 ราย
ตามอัตราขั้นบันได

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ2)พ.ศ. 2560
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ3)พ.ศ. 2561

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป กำหนดวัตถุประสงค์ ปรากฏในแผนงานงบกลาง)

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 3,128,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินเบี้ยยังชีพคนพิการหรือทุพพลภาพ คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12
เดือน รายเดิม 305 ราย (ข้อมูล ณ ก.ค.62) รายละ 800 บาท รายใหม่
ประมาณการ ระหว่างปี 24 ราย

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการ
ให้คนพิการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการ
ให้คนพิการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการ
ให้คนพิการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ2) พ.ศ.2559
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการ
ให้คนพิการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ3) พ.ศ.2561

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป กำหนดวัตถุประสงค์ ปรากฏในแผนงานงบกลาง)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 126,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ให้ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์วินิจฉัยแล้ว จำนวน 19
รายๆ ละ 500 บาท และรายใหม่ประมาณการระหว่างปี 2 ราย ตั้งไว้ 12
เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการ
ยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป กำหนดวัตถุประสงค์ ปรากฏในแผนงานงบกลาง)

สำรองจ่าย

จำนวน

385,617 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี โดยนำไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เป็นส่วนรวม
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 19

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 /ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 516 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4 /ว 1632 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 /ว 4014 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4182 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 /ว 305 ลงวันที่ 22 มกราคม 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 588 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1273
ลงวันที่ 25 มีนาคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 6884
ลงวันที่ 1 เมษายน 2562

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	50,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับ
ประโยชน์โดยตรง เช่น การทาที่ตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุด
ตรวจ ป้ายจราจร กระบอกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้น
จราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลูกจราจร เสื้อจราจร ยางชะลอความเร็ว
รถ เป็นต้น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง)

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	จำนวน	235,700 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือ
พื้นที่ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกอง
ทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว3230
ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2561 เรื่อง แจ้งประกาศคณะกรรมการหลักประกัน
สุขภาพแห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน
หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

เงินช่วยพิเศษ	จำนวน	100,000 บาท
---------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็น เงินช่วยเหลือ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ถึงแก่ความตาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ. ศ. 2559 พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4 /ว1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่อง การจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยเหลือในกรณีพนักงานส่วนตำบลถึงแก่ความตาย (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานงบกลาง)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	356,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และไม่ให้納入รายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้บริจาคให้ และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง)