



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพนาณิกม

ที่ ๗๐๓ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งศูนย์อำนวยการ เจ้าหน้าที่รับคำร้อง และคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สูงอายุ
ในการลงทะเบียนผู้สูงอายุเพื่อดำเนินการด้านสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามความนัยข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ตั้งแต่เดือนมกราคมจนถึงเดือนพฤศจิกายนของทุกปีให้ผู้ที่มีอายุครบหกสิบปี
บริบูรณ์ขึ้นไปในปีงบประมาณถัดไป มาลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุด้วยตนเอง ต่อองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นที่ตน ภูมิลำเนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือสถานที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด ดังนั้น เพื่อให้การ
ดำเนินงานรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยใน
แนวทางเดียวกัน และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมด้านข้อมูลในการเสนอของบประมาณเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงได้กำหนดแนวทางการลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ดังนี้

เพื่อให้การดำเนินการรับคำขอลงทะเบียนผู้สูงอายุ เพื่อดำเนินงานรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพ
ผู้สูงอายุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ ดังนี้

๑. ศูนย์อำนวยการลงทะเบียนผู้สูงอายุ

ประกอบด้วย

(๑) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพนาณิกม	ประธานศูนย์อำนวยการ
(๒) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพนาณิกม	รองประธานศูนย์อำนวยการ
(๓) ตัวแทนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ ๑	กรรมการ
(๔) ตัวแทนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ ๒	กรรมการ
(๕) ตัวแทนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ ๓	กรรมการ
(๖) ตัวแทนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ ๔	กรรมการ
(๗) ตัวแทนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ ๕	กรรมการ
(๘) ตัวแทนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ ๖	กรรมการ
(๙) ตัวแทนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ ๗	กรรมการ
(๑๐) ตัวแทนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ ๘	กรรมการ
(๑๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพนาณิกม	กรรมการและเลขานุการศูนย์ฯ
(๑๒) นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการศูนย์ฯ

มีหน้าที่

- (๑) อำนวยการการลงทะเบียนผู้สูงอายุเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- (๒) รวบรวมข้อมูล จัดทำประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- (๓) กำหนดแนวทางปฏิบัติ วินิจฉัย แก้ปัญหา และประสานงานในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย

(๔) ประชาสัมพันธ์การลงทะเบียนผู้สูงอายุเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานรับคำขอลงทะเบียน

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	รับผิดชอบรับคำร้องขอขึ้นทะเบียน
๑. นางสาวกาญจนา อุปเวช	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	ที่สำนักงาน อบต.พนานิคม
๒. นางศศิธร คำพรม	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	ที่สำนักงาน อบต.พนานิคม
๓. นางสาววรรณิดา กลิ่นนาค	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ที่สำนักงาน อบต.พนานิคม
๔. นางสาวณปภา พัฒนมงคล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	ที่สำนักงาน อบต.พนานิคม

มีหน้าที่

(๑) ประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำ และรับคำขอลงทะเบียนผู้สูงอายุเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๒) ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น และหลักฐานการลงทะเบียน ผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๓) เสนอความเห็นเบื้องต้นต่อคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ

๑. คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ

ชุดที่ ๑

ตำแหน่ง	รับผิดชอบตรวจสอบคุณสมบัติ
หัวหน้าสำนักปลัด	หมู่ที่ ๑
กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน	หมู่ที่ ๑
สมาชิกสภา อบต.พนานิคม	หมู่ที่ ๑

ชุดที่ ๒

ตำแหน่ง	รับผิดชอบตรวจสอบคุณสมบัติ
หัวหน้าสำนักปลัด	หมู่ที่ ๒
กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน	หมู่ที่ ๒
สมาชิกสภา อบต.พนานิคม	หมู่ที่ ๒

ชุดที่ ๓

ตำแหน่ง	รับผิดชอบตรวจสอบคุณสมบัติ
หัวหน้าสำนักปลัด	หมู่ที่ ๓
กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน	หมู่ที่ ๓
สมาชิกสภา อบต.พนานิคม	หมู่ที่ ๓

ชุดที่ ๔

ตำแหน่ง	รับผิดชอบตรวจสอบคุณสมบัติ
หัวหน้าสำนักปลัด	หมู่ที่ ๔
กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน	หมู่ที่ ๔
สมาชิกสภา อบต.พนานิคม	หมู่ที่ ๔

ชุดที่ ๕

ตำแหน่ง	รับผิดชอบตรวจสอบคุณสมบัติ
หัวหน้าสำนักปลัด	หมู่ที่ ๕
กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน	หมู่ที่ ๕
สมาชิกสภา อบต.พนานิคม	หมู่ที่ ๕

ชุดที่ ๖

ตำแหน่ง	รับผิดชอบตรวจสอบคุณสมบัติ
หัวหน้าสำนักปลัด	หมู่ที่ ๖
กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน	หมู่ที่ ๖
สมาชิกสภา อบต.พนานิคม	หมู่ที่ ๖

ชุดที่ ๗

ตำแหน่ง	รับผิดชอบตรวจสอบคุณสมบัติ
หัวหน้าสำนักปลัด	หมู่ที่ ๗
กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน	หมู่ที่ ๗
สมาชิกสภา อบต.พนานิคม	หมู่ที่ ๗

ชุดที่ ๘

ตำแหน่ง	รับผิดชอบตรวจสอบคุณสมบัติ
หัวหน้าสำนักปลัด	หมู่ที่ ๘
กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน	หมู่ที่ ๘
สมาชิกสภา อบต.พนานิคม	หมู่ที่ ๘

มีหน้าที่

(๑) ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สูงอายุที่มาขอลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๒) เสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดำเนินการของผู้บริหารท้องถิ่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าการปฏิบัติงานจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายไพศาล อุเจริญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพนานิคม