

คู่มือสำหรับประชาชน : การต่อสัญญาเช่าที่ดินและอาคารของศาสนสมบัติวัด (ศบว.) (รายปี)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานศาสนสมบัติหน่วยงานที่ไม่สังกัดกระทรวง

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ขอรับบริการจะต้องเป็นผู้มีสิทธิถูกต้องตามกฎหมายพร้อมทั้งเอกสารประกอบต้องครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
2. ผู้ขอรับบริการสามารถขอรับแบบฟอร์มเอกสารประกอบการยื่นคำขอได้ที่สำนักงานหรือดาวน์โหลดแบบฟอร์มเอกสารได้ที่ http://www.onab.go.th/index.php?option=com_content&view=article&id=687&Itemid=255
3. กรณีการลงไปรังวัดตรวจสอบเขตเช่าผู้ขอรับบริการจะต้องระบุหมายเลขโทรศัพท์หรือที่อยู่ที่ถูกต้องและสามารถติดต่อได้ต่อเจ้าหน้าที่เพื่อสะดวกในการนัดหมาย
4. ผู้ขอรับบริการจะต้องไม่เป็นที่อยู่ในระหว่างการฟ้องร้องหรือมีการดำเนินคดีความกับทางวัดหน่วยงานรัฐหรือผู้อื่นที่เกี่ยวข้องกับที่ดินดังกล่าว
5. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่าครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (กรณีนิติกรรมที่มีการชำระเงินเปิดรับบริการระหว่างเวลา 8.30 น. – 15.30 น.)) สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติสำนักงานศาสนสมบัติส่วน ทะเบียนและสัญญาตำบลศาลายาอำเภอพุทธมณฑลจังหวัด นครปฐม 73170/ ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: -) ส่วนทะเบียนและสัญญาสำนักงานศาสนสมบัติ 02-441-4532/ โทรศัพท์	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :15 นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ตรวจเอกสารและจัดทำใบนำส่งรายการต่อสัญญาเช่า (หมายเหตุ: -)	5 นาที	สำนักงานศาสนสมบัติ
2)	การพิจารณา ผู้เช่านำใบส่งรายการต่อสัญญาเช่าและชำระเงินที่ส่วน กองทุนศาสนสมบัติ (หมายเหตุ: -)	3 นาที	สำนักงานศาสนสมบัติ
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ดำเนินการต่อสัญญาโดยผู้อำนวยการสำนักงานศาสนสมบัติลง นามสัญญาเช่า (หมายเหตุ: -)	7 นาที	สำนักงานศาสนสมบัติ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อ)	กรมการปกครอง
3)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง2ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ(กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาต่อสัญญาแทนต้องมีสำเนาบัตรประชาชนทั้งของผู้มอบอำนาจและผู้รับอำนาจ / รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อ)	กรมการปกครอง
4)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง2ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ(กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาต่อสัญญาแทนต้องมีสำเนาทะเบียนบ้านทั้งของผู้มอบอำนาจและผู้รับอำนาจ / รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อ)	กรมการปกครอง
5)	สัญญาเช่าคูฉบับ ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
6)	สำเนาทะเบียนบ้านที่มีเลขที่ตามสัญญาเช่า ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(รับรองสำเนาถูกต้อง)	กรมการปกครอง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	สัญญาเช่าที่ดิน (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 30 บาท
2)	สัญญาเช่าอาคาร (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 100 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์และประสานราชการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติด .ศาลายาอ.พุทธมณฑลจ.นครปฐม 73170 (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์และประสานราชการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติโทรศัพท์ 02 441 0087 (หมายเหตุ: -)
3)	ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์และประสานราชการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติอีเมล : iconab@onab.go.th (หมายเหตุ: -)
4)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงานป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์คชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะตำบลคลองเกลืออำเภอปากเกร็ดจังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

แบบฟอร์มต่างๆและอัตราค่าธรรมเนียมสามารถเปิดดูได้ตามลิ้งค์นี้

http://www.onab.go.th/index.php?option=com_content&view=article&id=687&Itemid=255

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

www.info.go.th

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 21/07/2558