



คำสั่งสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

ที่ ๑๐๕๖ / ๒๕๖๑

เรื่อง ยกเลิกและแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

อนุสนธิคำสั่งสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ที่ ๗๒๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูล
ข่าวสารของสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการในบางตำแหน่ง และเพื่อให้การปฏิบัติราชการ
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง จึงให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
ดังกล่าว และแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูล
ข่าวสารของสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติขึ้นใหม่ โดยให้มีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

- | | |
|--|--------------------------------|
| ๑.๑ รองผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
(ที่ได้รับมอบหมาย) | ประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการสำนักเลขาธิการมหาเถรสมาคม | กรรมการ |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการกองพุทธศาสนศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการกองพุทธศาสนสถาน | กรรมการ |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการสำนักงานพุทธมณฑล | กรรมการ |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการสำนักงานศาสนสมบัติ | กรรมการ |
| ๑.๗ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมงานเผยแผ่พระพุทธศาสนา | กรรมการ |
| ๑.๘ ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๑.๙ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | กรรมการ |
| ๑.๑๐ ผู้อำนวยการกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต
และประพฤติมิชอบ | กรรมการ |
| ๑.๑๑ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรม | กรรมการ |
| ๑.๑๒ เลขานุการกรม | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๑๓ ผู้อำนวยการกลุ่มรับเรื่องราวร้องทุกข์และประสานราชการ | กรรมการและผู้ช่วย
เลขานุการ |
| ๑.๑๔ ผู้อำนวยการกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการและผู้ช่วย
เลขานุการ |
| ๑.๑๕ ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ | กรรมการและผู้ช่วย
เลขานุการ |
| ๑.๑๖ เจ้าหน้าที่กลุ่มรับเรื่องราวร้องทุกข์และประสานราชการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

/ โดยให้คณะกรรมการ ...

โดยให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) กำกับดูแล ให้คำแนะนำ และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงาน ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

๒) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ในการให้ประชาชนตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร เช่น แบบคำขอ ตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร คำขอคัดถ่ายสำเนาเอกสาร หลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีค่าธรรมเนียมให้คำนึงถึงการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยประกอบด้วย

๓) วินิจฉัย เรื่องร้องเรียน ร้องขอ หรืออุทธรณ์ เกี่ยวกับเรื่องข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน และเสนอผลพิจารณาตัดสิน ข้อร้องเรียน ร้องขอ หรืออุทธรณ์ดังกล่าวให้ผู้มีอำนาจพิจารณาสั่งการ

๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อพิจารณาและ/หรือเสนอความเห็น ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรือมอบหมายให้ปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๕) กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผย ข้อมูลข่าวสาร ที่ไม่ต้องเปิดเผย และข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ

๖) กำหนดประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่สำนักงาน หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา ที่ออกตามความในพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๗) เชิญบุคคลผู้เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสาร มาสอบถาม ชี้แจงเกี่ยวกับ การขอ หรืออนุญาต หรือไม่อนุญาตให้ข้อมูลข่าวสาร การแนะนำการปฏิบัติตามกฎหมาย

๘) ดำเนินการอื่นใด ตามที่ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ มอบหมาย

๒. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ประกอบด้วย

๒.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มรับเรื่องราวร้องทุกข์และประสานราชการ

๒.๒ เจ้าหน้าที่กลุ่มรับเรื่องราวร้องทุกข์และประสานราชการ

โดยให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ดำเนินการ ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ครบถ้วน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พันตำรวจโท

W.

(พงศ์พร พรหมณ์เสน่ห์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ