



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานปลัดฯ

ที่ / ๒๕๖๒ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการจัดพิธีเฉลิมพระเกียรติและรับเสด็จ ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๓ กิจกรรมการจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒

เรียน นายกองคํการบริหารส่วนตำบลหนองละลอก

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการโครงการจัดพิธีเฉลิมพระเกียรติและรับเสด็จ ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งจะนำมาดำเนินการจัดกิจกรรมการจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) จึงขออนุมัติทำโครงการจัดพิธีเฉลิมพระเกียรติและรับเสด็จ ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๓ กิจกรรมการจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ เพื่อประชาชนร่วมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ร่วมน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้และเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ และร่วมกันแสดงพลังความสามัคคีของทุกหมู่เหล่าทั้งบุคลากรภาครัฐและประชาชน

เพื่อให้โครงการฯ ดังกล่าว ดำเนินตามวัตถุประสงค์ของโครงการจัดพิธีเฉลิมพระเกียรติและรับเสด็จ ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๓ กิจกรรมการจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ และมีประสิทธิภาพประสิทธิผลตามโครงการดังกล่าว เห็นควรพิจารณาลงนามอนุมัติโครงการฯ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

~ 1.แผนการจัดทำโครงการจัดพิธีเฉลิมพระเกียรติและรับเสด็จฯ กับแผนบวักสาว
เพื่อมอบให้เป็นของขวัญแก่กัน
กันทั้ง ๒๐๒๖

(นางนลินทิพย์ ทิพจินดา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

~ เห็นชอบ

(นางสาวฉัตรวิไล โอบอุตร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางอมรรัตน์ จันทร์เจริญ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาวพจนารถ ทรัพย์ประเสริฐ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก

(นายปราโมทย์ ฉันทมิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก

โครงการจัดพิธีเฉลิมพระเกียรติและรับเสด็จ

กิจกรรมการจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

๑. ชื่อโครงการ จัดพิธีเฉลิมพระเกียรติและรับเสด็จ ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๓ กิจกรรมการจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒

๒. หลักการและเหตุผล

ตามหนังสืออำเภอบ้านค่าย ด่วนที่สุด ที่ รย ๐๐๒๓.๑๐/ว ๓๕๐๐ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ แจ้งเรื่องการจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี อำเภอบ้านค่ายได้รับแจ้งจากจังหวัดระยอง ว่ากระทรวงมหาดไทยได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้อัญเชิญพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ไปจัดพิมพ์เป็นแผ่นภาพขนาด ๘.๒๕ X ๑๑.๗๕ นิ้ว สำหรับมอบแก่ประชาชนทุกครัวเรือน ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชน หน่วยงาน และองค์กรต่างๆ ได้น้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้และเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการส่งมอบพระบรมฉายาลักษณ์ตามจำนวนที่จัดสรรให้ทุกครัวเรือน ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้นสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก ได้จัดทำโครงการจัดพิธีเฉลิมพระเกียรติและรับเสด็จ ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๓ กิจกรรมการจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ขึ้นในครั้งนี้ เพื่อน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้และเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ และแสดงถึงพลังความสามัคคีของหน่วยงานและประชาชนด้วย

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

๓.๒ เพื่อน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้และเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒

๓.๓ เพื่อเป็นการแสดงพลังความสามัคคีของทุกหมู่เหล่าทั้งบุคลากรภาครัฐและประชาชน

/๔. เป้าหมาย...

๔. เป้าหมาย

ประชาชนทุกครัวเรือน ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก เพื่อให้ประชาชน หน่วยงาน และองค์กรต่างๆ จำนวน ๗,๔๘๓ ครัวเรือน (ตามบัญชีแจกจ่ายพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เณริณพระเกียรติ)

๕. วิธีดำเนินโครงการ

๕.๑. ประชุมวางแผน/แบ่งหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินงาน ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

๕.๒. ประกาศ/ประชาสัมพันธ์โครงการ

๕.๓. เรียนเชิญคณะกรรมการ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก หัวหน้าหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก กำนันตำบลหนองละลอก ผู้ใหญ่บ้านตำบลหนองละลอก ผู้นำชุมชน ตัวแทนครัวเรือนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาตามความเห็นสมควร

๕.๔. ดำเนินการจัดสถานที่ตามแบบผังการจัดสถานที่พิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์

- พระบรมฉายาลักษณ์ ให้เชิญองค์เดียวกับที่กระทรวงมหาดไทย ได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาต ดำเนินการมอบแก่ประชาชนทุกครัวเรือน

- ธงชาติ และธงตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชาภิเษก

- โต๊ะหมู่ ๕ หรือหมู่ ๗ หรือหมู่ ๙ ตามความเหมาะสม

- เครื่องสักการะ พุ่มเงิน พุ่มทอง (งดใช้พระปรมาภิไธย ว.ป.ร. ปักเป็นลวดลายในพานพุ่ม) กรวยกระพรวน ดอกไม้ และธูปเทียนแพ

- ประดับด้วยแจกันดอกไม้หรือพุ่มดอกไม้ตามความเหมาะสม

- จัดให้มีโต๊ะ พร้อมพาน เบื้องหน้าพระบรมฉายาลักษณ์ เพื่อให้ประธานในพิธี เชิญพระบรมฉายาลักษณ์ วางบนพาน

๕.๕ ดำเนินงานตามขั้นตอนการรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์

๕.๖ ดำเนินการรายงานผลในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแบบรายงานต่อไป

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

วันศุกร์ที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๗. สถานที่ดำเนินการ

อาคารอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก

๘. งบประมาณ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก ส่วนสำนักงานปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท

/รายจ่าย...

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการจัดพิธีเฉลิมพระเกียรติและรับเสด็จ ประจําปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ซึ่งจะนำมาดำเนินการจัดกิจกรรมการจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามเอกสารแนบท้าย

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด ฝ่ายบริหารงานทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก

๑๐. การประเมินผล

กำหนดระยะเวลาการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการ ดังนี้

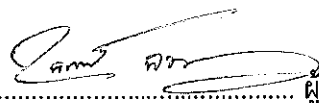
- ระยะดำเนินงาน โดยใช้การบันทึกภาพและการตรวจรับ
- ระยะสิ้นสุดโครงการ โดยใช้การบันทึกภาพพร้อมรายงานผล

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ประชาชนร่วมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

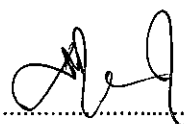
๑๑.๒ ประชาชนร่วมน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้และเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒

๑๑.๓ ประชาชนร่วมกันแสดงพลังความสามัคคีของทุกหมู่เหล่าทั้งบุคลากรภาครัฐและประชาชน

ลงชื่อ.....  ผู้เสนอโครงการ

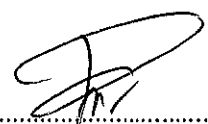
(นางนลินทิพย์ ทิพจินดา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ.....  ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาวฉัตรวิไล โฉมบุตร)

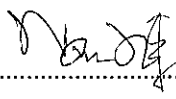
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....  ผู้พิจารณาโครงการ

(นางอมรรัตน์ จันทรเจริญ)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

/ลงชื่อ...

ลงชื่อ.....  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพจนารถ ทรัพย์ประเสริฐ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปราโมทย์ ฉันทมิตร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก

โครงการจัดพิธีเฉลิมพระเกียรติและรับเสด็จ

กิจกรรมการจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและ
สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒

วันศุกร์ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

ณ อาคารอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก

อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

เวลา ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๓๐ น.

เวลา ๑๔.๐๐ น.

- ลงทะเบียนผู้เข้ารับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์
- ผู้เข้ารับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พร้อมกัน ณ บริเวณพิธี
- ชักซ้อมการรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์
- นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก ถึงยังบริเวณพิธี
- เมื่อประธานฯ เดินทางมาถึง ให้ทุกคนลุกขึ้นยืนตรง (แต่ยังไม่ต้องแสดงความเคารพ) จากนั้นประธานฯ เข้าประจำจุดหน้าพระบรมฉายาลักษณ์ ประธานและผู้เข้าร่วมพิธีถวายความเคารพ ประธานเดินไปนั่งยังเก้าอี้ที่จัดเตรียมไว้ เมื่อประธานนั่งประจำที่แล้ว ทุกคนจึงนั่งลง
- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก กล่าวรายงานต่อประธานในพิธี และเรียนเชิญ ประธานฯ กล่าวถวายราชสดุดีเฉลิมพระเกียรติ
- ประธานฯ ถวายความเคารพ / เปิดกรวยกระทงดอกไม้ ธูปเทียนแพ เบื้องหน้าพระบรมฉายาลักษณ์ และถวายความเคารพ
- ประธานฯ ถวายความเคารพ / กล่าวถวายราชสดุดี และถวายความเคารพ
- ผู้ร่วมพิธีร่วมขับร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี และเพลงสดุดีจอมราชา
- ประธานฯ ยืนประจำจุดที่กำหนด
- ประธานในพิธีเป็นผู้เชิญพระบรมฉายาลักษณ์วางบนพานครั้งละหนึ่งชุดสำหรับผู้เข้ารับแต่ละราย
- ผู้เข้ารับแถวที่ ๑ ลุกขึ้นยืนพร้อมกัน และเดินไปยังจุดที่กำหนดไว้
- ขานชื่อ และตำแหน่งของผู้เข้ารับ
- ผู้เข้ารับพระราชทาน ถวายความเคารพเบื้องหน้าพระบรมฉายาลักษณ์หนึ่งครั้ง จากนั้นสืบทอดเข้าไปรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์จากพานเบื้องหน้าพระบรมฉายาลักษณ์โดยยกมือขวาขึ้นทำเอางานก่อนรับพระราชทาน ให้เดินถอยหลังเฉียงขวาประมาณสามก้าว แล้วถวายความเคารพอีกครั้ง เสร็จแล้วกลับหลังหันเดินกลับเข้าประจำที่ ทั้งนี้ ให้เชิญพระบรมฉายาลักษณ์อยู่เหนือระดับเอวตลอดเวลา

- ผู้เข้ารับในลำดับถัดไป เมื่อผู้อยู่ในลำดับก่อนตนได้รับการขานชื่อ เข้ารับพระราชทาน และออกจากจุดที่อยู่เดิมแล้ว ให้เดินเข้า แทนที่ต่อเนื่องกันทันที และปฏิบัติเช่นเดียวกับผู้เข้ารับ พระราชทานก่อนหน้านี้
- เสร็จแล้ว ประธานฯ เข้าประจำจุดหน้าพระบรมฉายาลักษณ์ / ประธาน และผู้เข้าร่วมพิธีถวายความเคารพ
- ประธานฯ ถ่ายภาพพร้อมกับผู้เข้ารับ
- เสร็จสิ้นพิธี

หมายเหตุ

๑. การแต่งกาย

- ข้าราชการ : เครื่องแบบปกติขาว ไม่สวมหมวก
- จิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ วปร. : ชุดจิตอาสาพระราชทาน
- ประชาชน : ชุดผ้าไทย/สุภาพ โทนสีเหลือง

๒. การถวายความเคารพ : สุภาพบุรุษให้คำนับ สุภาพสตรีให้ถอนสายบัว

๓. หากมีข้อสงสัยด้านการจัดพิธี ขอให้ประสานงานได้ที่

นางอมรรัตน์ จันทร์เจริญ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก

(๐๘๙ - ๔๐๖๕๙๔๕)

นางสาวฉัตรวิไล โฉมบุตร หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก

(๐๘๑ - ๔๓๖๓๖๒๔)

๔. เวลาในการจัดพิธี จังหวัดสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม