



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบล Hinmool

อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม

www.hinmool.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล โดยดำเนินการตามขั้นตอนของ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามความข้อ ๒๖ (๒) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และมติการประชุมของคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน และปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายเฉลิมพล ชังชี้)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม ได้ดำเนินการจัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้รวบรวมรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น สามารถดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่ได้วางไว้

งานนโยบายและแผนงาน สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล

สารบัญ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม

หน้า

ส่วนที่ ๑	บทนำ	
	๑. บทนำ	๑
	๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
	๓. ที่มาของแผนการดำเนินงาน	๒
	๔. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
	๕. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
ส่วนที่ ๒	บัญชีจำนวนโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล	
	๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ	๔
	๒.๒ บัญชีจำนวนโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ	
	➤ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการสาธารณสุข	๖
	➤ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	๑๐
	➤ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑๘
	➤ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๙
	➤ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว	๒๖
	➤ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๒๙
	๒.๓ บัญชีจำนวนโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ ที่ได้รับจัดสรรจาก เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ/งบรวมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๓๗
	๒.๔ บัญชีจำนวนโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ ของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล	๓๓
	๒.๕ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนา ท้องถิ่น	-

ภาคผนวก ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

คณะกรรมการ

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ประกอบด้วย

- ➲ บทนำ
 - ➲ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
 - ➲ ที่มาของแผนการดำเนินงาน
 - ➲ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
 - ➲ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน
-

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๖ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้
(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมวางแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา_r่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็น แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วถันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๑ การจัดทำ แผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้จัดทำ แผนการดำเนินงานจากแผนงาน โครงการที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจริงเท่านั้น โดยให้จัดทำ แผนการดำเนินงานเพิ่มเติมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ภายใต้ระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการ ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทินมูลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติ มากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงาน และ การจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นสุดงบประมาณ มีความสะดวกมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการ และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

(๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๓) เพื่อให้มีการประสานงานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๓. ที่มาของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานจะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒) โครงการ กิจกรรมพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ

๓) โครงการ กิจกรรมพัฒนาที่หน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) โครงการ กิจกรรมพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินการในพื้นที่

๔. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๒ การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศอย่างน้อยสามสิบวัน

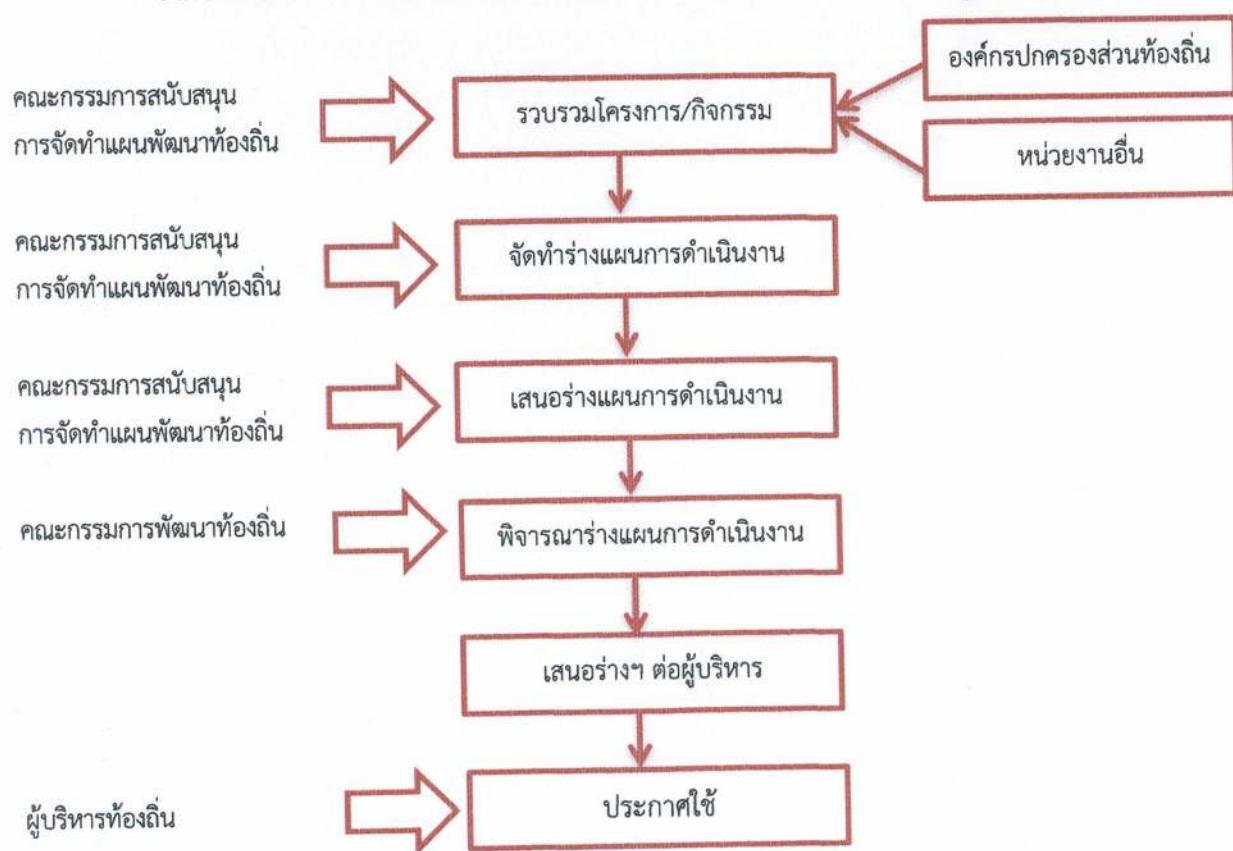


แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้จัดทำแผนการดำเนินงานจากแผนงาน โครงท้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจริงเท่านั้น โดยให้จัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้น สามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ ดังนี้



๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- (๑) เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น
- (๒) เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
- (๓) แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนในการดำเนินงานจริง
- (๔) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๕) เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และประเมินผลการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลที่มีมูล

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ประกอบด้วย

- ⌚ บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ
- ⌚ บัญชีจำนวนโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ
- ⌚ บัญชีจำนวนโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ
ที่ได้รับจัดสรรจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ/งบกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น
- ⌚ บัญชีจำนวนโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ
ของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และ
หน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรบริหาร
ส่วนตำบลทั่วไป
- ⌚ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ
พัฒนาท้องถิ่น

សាស្ត្រពុទ្ធសាស្ត្រពុទ្ធទៅក្នុងក្រុង

บัญชีสรุปเงินน้ำดื่มและการผลิตประจำวัน
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์กรบริหารส่วนตำบลที่น้ำติ

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ทางดำเนินการ	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด
(๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการสาธารณูปโภค				
๑.๑ แผนงานน้ำดื่มและทุ่นชั่วชั้น	-	-	-	-
๑.๒ แผนงานน้ำดื่มและสุขาภิบาล	๑๗	๑๗.๗๙%	๕๕,๘๖๗,๐๐๐	๑๗.๔๗%
๑.๓ แผนงานอนุรักษ์ทรัพยากรและกิจกรรมเชิงอาชญากรรม	๑	๑.๒๔%	๖๐๐,๐๐๐	๐.๖๔%
๑.๔ แผนงานการพัฒนาชุมชน	-	-	-	-
๑.๕ แผนงานการเกษตร	-	-	-	-
รวม (ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการสาธารณูปโภค)	๑๙	๑๙.๐๐	๖,๖๓๗,๐๐๐	๑๔.๐๖
(๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม				
๒.๑ แผนงานการสร้างอาชญากรรมภายใน	๔	๔.๐๐	๑๔๐,๗๐๐	๐.๓๖
๒.๒ แผนงานน้ำดื่มและทุ่นชั่วชั้น	๗	๗.๗๔%	๕๗๖,๐๐๐	๑.๑๑
๒.๓ แผนงานสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม	๓	๓.๗๔%	๓๕๕,๐๐๐	๐.๐๘
๒.๔ แผนงานสังคมเชิงเศรษฐกิจ	๗	๗.๗๔%	๔๑๕,๗๐๐	๐.๑๖
๒.๕ แผนงานสังคมเชิงศิลปะ	๑	๑.๗๔%	๔๑๕,๗๐๐	๐.๑๖
๒.๖ แผนงานสังคมเชิงศาสนาและศรัทธา	๑	๑.๗๔%	๔๑๕,๗๐๐	๐.๑๖
๒.๗ แผนงานสังคมเชิงวัฒนธรรม	๑	๑.๗๔%	๔๑๕,๗๐๐	๐.๑๖
รวม (แผนงานสังคม)	๑	๑.๗๔	๑๑๖,๐๐๐	๑๖.๐๔
(๓) แผนงานภาครัฐ				
๓.๑ แผนงานการบริหาร	๑	๑.๒๔%	๑๐,๐๐๐	๐.๐๑
รวม (ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม)	๑	๑.๒๔	๑๐,๐๐๐	๐.๐๑
(๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ				
๔.๑ แผนงานการเกษตร	๑	๑.๒๔%	๑๐,๐๐๐	๐.๐๑
รวม (ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ)	๑	๑.๒๔	๑๐,๐๐๐	๐.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนกรดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์กรบริหารส่วนตัวบ้านทันนุงศิริ

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนนักศึกษาที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาดำเนินการศึกษา ศึกษาและวัฒนธรรม	๑๓๗	๑๖.๙๕	๗๑,๐๒๒,๓๐๐	๖.๘๒	กองการศึกษา ศึกษาและวัฒนธรรม
๔.๑ แผนงานการศึกษา	๑๑	๑๕.๐๐	๖๔,๔๕,๐๐๐	๐.๔๙	สำนักปลัด กองการศึกษา ศึกษาและวัฒนธรรม
๔.๒ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนิเทศน์	๒๖	๓๑.๙๕	๓๑,๕๗๗,๓๐๐	๗.๗๑	กองการศึกษา ศึกษาและวัฒนธรรม
รวม (ยุทธศาสตร์การพัฒนาดำเนินการศึกษา ศึกษาและวัฒนธรรม)					
๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรแรงงานชาติ สิ่งแวดล้อมและ การท่องเที่ยว	๒	๒.๔๐	๔๐,๐๐๐	๐.๑๔	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๕.๑ แผนงานเศรษฐกิจและธุรกิจ	-	-	-	-	-
๕.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนทุกชน	๑	๑.๙๕	๕,๐๐๐	๐.๐๖	กองการศึกษา ศึกษาและวัฒนธรรม
๕.๓ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนิเทศน์	๓	๓.๗๕	๔๗๐,๐๐๐	๐.๓๗	กองช่าง
๕.๔ แผนงานการเกษตร	๓	๓.๗๕	๔๗๐,๐๐๐	๐.๓๗	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
รวม (ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรแรงงานชาติ สิ่งแวดล้อมและ การท่องเที่ยว)	๙	๗.๕๐	๔๕๔,๐๐๐	๑.๑๖	
๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดิน	๙	๑๑.๒๕	๒๑,๗๑๖,๓๐๐	๔๘.๑๗	ทุกส่วนราชการ อบต. ที่นู่นศิริ
๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๙	๑๑.๒๕	๒๑,๗๑๖,๓๐๐	๔๘.๑๗	
รวม (ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดิน)	๙	๑๑.๒๕	๒๑,๗๑๖,๓๐๐	๔๘.๑๗	
รวมทั้งสิ้น	๕๐	๑๐๐.๐๐	๔๕,๔๕๔,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	

บัญชีจำนวนโศรุกการ/กิจกรรม และงบประมาณ



บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์กรบริหารส่วนตำบลพิมพูนติ

๑.๔ แผนงานอุตสาหกรรมบริการและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปี พ.ศ. ๒๕๖๕	ปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๑.	บำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินต่าง ๆ ในงานบริหาร ทั่วไปยังเก็บค่าธรรมเนียมชุมชน	บำรุงรักษาและซ่อมแซมห้องรับแขกในงาน บริหารทั่วไปสื่อสารฯเบ酣ห้องและชุมชนเพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ	๓๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.พิมพูนติ	กองช่าง	๗.๑. พ.ย. ๙.๑. ม.ค. ก.พ. มี.ค. ก.พ. มิ.ย. ก.พ. ส.ค. ก.พ.	๗.๑. พ.ย. ๙.๑. ม.ค. ก.พ. มี.ค. ก.พ. มิ.ย. ก.พ. ส.ค. ก.พ.
๒.	บำรุงรักษาและซ่อมแซม ในงานไฟฟ้าภายนอก	บำรุงรักษาและซ่อมแซมห้องรับแขกที่ทำการให้หาย จำเป็นต้องบำรุงรักษาซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ทั้งนี้ ถนน ผู้จัดการ ปรับปรุงระบบ ระบายน้ำ สะพาน และอื่น ๆ	๑,๖๐๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.พิมพูนติ	กองช่าง (ขออภัยต้องงบประมาณฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๖๑)	๗.๑. พ.ย. ๙.๑. ม.ค. ก.พ. มี.ค. ก.พ. มิ.ย. ก.พ. ส.ค. ก.พ.	๗.๑. พ.ย. ๙.๑. ม.ค. ก.พ. มี.ค. ก.พ. มิ.ย. ก.พ. ส.ค. ก.พ.
๓.	ปรับปรุงท่อสiphon งานสันiaroo โครงการก่อสร้างสะพานดับบลิน สายสีเขียวแม่น้ำพ่าสัก หมู่ที่ ๓	ปรับปรุงท่อสiphon สายสันiaroo ๑๐.๐๐ ม. ยาว ๓๗๐ ม. พื้นที่รวม ๓,๗๐๐ ตร.ม. พร้อมฝังห่อหุ้นทึบแมลง จำนวน ๓ แห่ง พร้อมป้ายประชาส้มพันธุ์ครองการ จำนวน ๒ ป้าย ตามแบบแปลยาท่องศึกการบริหาร ส่วนตำบลพิมพูนติหมู่ที่๓	๔๔๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ ตำบลพิมพูนติ	กองช่าง (ขออภัยต้องงบประมาณฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๖๓)	๗.๑. พ.ย. ๙.๑. ม.ค. ก.พ. มี.ค. ก.พ. มิ.ย. ก.พ. ส.ค. ก.พ.	๗.๑. พ.ย. ๙.๑. ม.ค. ก.พ. มี.ค. ก.พ. มิ.ย. ก.พ. ส.ค. ก.พ.
๔.	ก่อสร้างยกระดับถนนริมน้ำ พิมพูนติผู้จัดการภาระในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔	ยกกระดับถนน ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ ม. ระยะทาง ๕๕๕ ม. สูงเฉลี่ย ๐.๐๕ ม. พร้อมลงทิ่นคานผ้า จราจรบดอตแน่น พร้อมป้ายประชาส้มพันธุ์ โครงการจราจรน้ำ ๔ ป้าย ตามแบบแปลยาท่องศึกการ บริหารส่วนตำบลพิมพูนติหมู่ที่๔	๗๗๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ ตำบลพิมพูนติ	กองช่าง (ขออภัยต้องงบประมาณฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๖๓)	๗.๑. พ.ย. ๙.๑. ม.ค. ก.พ. มี.ค. ก.พ. มิ.ย. ก.พ. ส.ค. ก.พ.	๗.๑. พ.ย. ๙.๑. ม.ค. ก.พ. มี.ค. ก.พ. มิ.ย. ก.พ. ส.ค. ก.พ.

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตัวบล็อกที่๔

๑.๒ แผนงานอุดหนาด้านการบริการสาธารณะ
๑.๒.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	วันที่ ๒๕๖๕	วันที่ ๒๕๖๕
๔.	ก่อสร้างถนนลาดยางและท่อระบายน้ำ คอนกรีต ส้ายเสียงบูลตัน กล.๗. หมู่ที่ ๕ เชื่อมต่อหมู่ที่ ๓	ก่อสร้างถนนลาดยางและท่อระบายน้ำ ผิวจราจรกว้าง ๓.๕๐ ม. ระยะทาง ๑๒๐ ม. หมา ๐.๐๕ ม. พื้นที่ร่มไม่น้อยกว่า ๓๗๐ ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสั้มทันบันไดโครงสร้างจำนวน ๒ ป้าย ตามแนวลาดต่ำของภูเขาน้ำตกที่มีกำแพง แม่น้ำบ้านริมน้ำ จำนวน ๑๓๐ ตร.ม. ปริมาณดิน ถ่านหินร่องรอยกว่า ๔๐๐ ลบ.ม. พื้นที่ร่ม ประชาสัมพันธ์โครงสร้างจำนวน ๒ ป้าย ตามแบบ แปลนที่ออกกับการร่วมส่วนต้นที่น้ำทิ่มกำแพง	๔๘๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๕ ตำบลที่มูล (ชื่อบัญชีที่บัญชีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๖๒)	กองช่าง	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕
๕.	ถนนบริเวณหมู่บ้านป่า หมู่ที่ ๖	ถนนในริมแม่น้ำ จำนวน ๑๓๐ ลบ.ม. ปริมาณดิน ถ่านหินร่องรอยกว่า ๔๐๐ ลบ.ม. พื้นที่ร่ม ประชาสัมพันธ์โครงสร้างจำนวน ๒ ป้าย ตามแบบ แปลนที่ออกกับการร่วมส่วนต้นที่น้ำทิ่มกำแพง	๑๕๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๖ ตำบลที่มูล (ชื่อบัญชีที่บัญชีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๖๓)	กองช่าง	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕
๖.	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเสียงบูลตัน สปก.๑๒ หมู่ที่ ๖	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเสียงบูลตัน สปก.๑๒ หมู่ที่ ๖ ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ ม. ระยะทาง ๑๙๕ ม. หมา ๐.๓๕ ม. พื้นที่ร่มอยู่ กว่า ๑๙๐ ตร.ม. พื้นที่ร่มป้ายประชาสั้มพันธ์ โครงสร้างจำนวน ๒ ป้าย ตามแบบแปลนที่ออกกับ ^{การ บริหารส่วนต้นที่น้ำทิ่มกำแพง}	๗๖๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๖ ตำบลที่มูล (ชื่อบัญชีที่บัญชีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๖๔)	กองช่าง	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕
๗.	ก่อสร้างบ้านพักนักเรียน สายเสียงบูลตัน หมู่ที่ ๗	ก่อสร้างบ้านพักนักเรียน จำนวน ๒๕๐ ม. ระยะทาง ๔๐๐ ม. พื้นที่ร่มที่น้ำทิ่มกำแพง ขนาดหน้ากว้าง ๔๐๐ ม. พื้นที่ร่มอยู่ กว่า ๑๙๐ ตร.ม. พื้นที่ร่มป้ายประชาสั้มพันธ์ โครงสร้างจำนวน ๒ ป้าย ตามแบบแปลนที่ออกกับ ^{การ บริหารส่วนต้นที่น้ำทิ่มกำแพง}	๖๖๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ ตำบลที่มูล (ชื่อบัญชีที่บัญชีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๖๕)	กองช่าง	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตัวปฏิทินปี

๑.๔ แผนงานอุตสาหกรรมบริการและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ		หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕	ปี		
				หมู่ที่ ๘ ตำบลที่มูด	กอ忠			พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘
๙.	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม筋เหล็ก บริเวณซึ่งสะพานแขวน ข้ามแม่น้ำท่าจีน ผืนใหญ่ที่ ๘	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม筋เหล็ก ผิวจราจรกว้าง ๕.๕๐ ม. ระยะทาง ๓๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. พื้นที่รวมทางซื่อไม่น้อยกว่า ๓๙๖ ตร.ม. พร้อมเดินปรับเพิ่มบริเวณซึ่งสะพานแขวน พร้อมป้ายประขาล้มพังโครงสร้างจำนวน ๒ ป้าย ตามแบบแปลนที่ออกโดยกรมที่ดินกับบริหารส่วนตุลาทันนุมถิกานต์	๒๕๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๘ ตำบลที่มูด	กอ忠					
๑๐.	ถนนบันบริเวณที่สาธารณะ บ้านสำนัตพู หมู่ที่ ๑๑	ถนนบันบริเวณที่สาธารณะ ที่มีทั้งรวม ๖๙๗ ตร.ม. ทางเดียว ๑.๗๐ ม. พร้อมป้ายประขาล้มพังโครงสร้างจำนวน ๒ ป้าย ตามแบบแปลนที่ออกโดยกรมที่ดินกับบริหารส่วนตุลาทันนุมถิกานต์	๔๗๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๑ ตำบลที่มูด	กอ忠					
๑๑.	ก่อสร้างถนนลาดยางและฟุล์ฟิก คลองกรี๊ดซอยแยกจากถนนสายเสียบคอกอชประทวน สีบ้านนายะสุภาพ บุญรอดที่ ๑๒	ก่อสร้างถนนลาดยางและฟุล์ฟิกถนนริมคลองกรี๊ดซอย ยาว ๔.๐๐ ม. ระยะทาง ๑๐๐ ม. หนา ๐.๐๕ ม. พื้นทรายไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตร.ม. พร้อมป้ายประขาล้มพังโครงสร้างจำนวน ๒ ป้าย ตามแบบแปลนที่ออกโดยกรมที่ดินกับบริหารส่วนตุลาทันนุมถิกานต์	๔๗๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๑ ตำบลที่มูด	กอ忠					
รวม ๑๑ โครงการ			๕๕๗,๐๐๐							

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตัวบล็อกที่๔

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการสาธารณูป
ด้วยการผลิตและจัดหาข้อมูลเชิงลึกเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจทางการเมือง

๑.๓ แผนงานการพัฒนา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	วันที่ นัดประชุม	ปี					
							พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๐
๑.	บำรุงรักษาและซ่อมแซม ในงานกิจกรรมประจำ	บำรุงรักษาและซ่อมแซมในงานกิจกรรมประจำ ภายในพื้นที่ตำบลที่ได้รับมอบให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๑๒ ตำบลที่มีบุคลากร (ที่อยู่ตั้งตระหง่าน พ.ศ. ๒๕๖๕ หมู่ ๑๒๗)	กองช่าง	๗.๑.๑ – ๗.๑.๓ ๗.๑.๕ – ๗.๑.๘ ๗.๑.๑๐ – ๗.๑.๑๒						
รวม ๑ โครงการ			๓๐๐,๐๐๐									

แผนกรดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตำบลทันนุมติ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

๒.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ		ห่วงโซ่อุปทาน รับผิดชอบหลัก	ผู้ส. โทรศัพท์ ๗.๓. ๒๕๖๕	ผู้ ๗.๔. โทรศัพท์ ๗.๕. ๒๕๖๕	
				ที่ทำการ อปต.พิมูล	สำนักปลัด			ผ.ภ. พ.ย. ๗.๓. ๒๕๖๕	ผ.ภ. เม.ย. ก.ค. ๗.๔. ๒๕๖๕
๑.	ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	ดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ และมหิดลาราวีในการรักษาความปลอดภัย น้ำพองเที่ยว	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ อปต.พิมูล	สำนักปลัด				
๒.	ฝึกอบรมและป้องกันแมลง ประทุมสารภัย	ดำเนินการฝึกซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐	ที่ทำการ อปต.พิมูล	สำนักปลัด				
๓.	ฝึกอบรมดูแลปฏิการจิตอาสา ภัยพิบัติและจิตอาสา ส่วนห้องเรียน (หลักสูตรบทใหม่)	ดำเนินการฝึกอบรมดูแลปฏิการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หลักสูตรบทใหม่)	๕๐,๐๐๐	ที่ทำการ อปต.พิมูล	สำนักปลัด				
๔.	อุดหนุนเทศบาลตำบลสร้าง กระทุน (สนับสนุนครัวเรือน ประทุมสารภัยการบริหารจัดการ ศูนย์บัญชาติการร่วมในภาคร ช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่ กลาง))	สนับสนุนโครงการเพื่อสนับสนุนครัวเรือน จัดการศูนย์บัญชาติการร่วมในภาครช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) เทศบาลตำบลสร้างกระทุน ตามหนังสือเทศบาลตำบลราชบุรี ที่ นธ. ๕๗๔๐๑/๑๗๔๕ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	๑๐,๖๐๐	ท.ราชการทุ่น อภินิหารและ เชื่อมต่อระบบประมาณฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๐๙	สำนักปลัด				
รวม ๔ โครงการ			๑๔๐,๖๐๐						

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตัวบล็อกนี้

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม
๒.๒ แผนงานสถานการณ์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รายงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	งบ พ.ศ. ๒๕๖๔
๑.	บำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ต่าง ๆ ในงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	บำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ในงาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขให้อยู่ในสภาพ พร้อมใช้งาน	๕๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ที่มูล (ห้องบัญชีงบประมาณฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๐๘)	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม		
๒.	การสร้างเสริมการดำเนินงานและ บริหารจัดการระบบการแพทย์ และการพัฒนาสุขภาพ	ดำเนินงานระบบการแพทย์สุขภาพด้านสุขภาพที่ เพื่อช่วยเหลือประชาชนด้านการแพทย์สุขภาพ และสุขอนามัย เช่น การจัดทำห้อง สำหรับผู้ป่วยโควิด-๑๙	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ที่มูล (ห้องบัญชีงบประมาณฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๐๙)	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม		
๓.	ควบคุมและป้องกันโรค ไข้เดื่อตอก	ดำเนินการตามมาตรการ ๕ บ ๓ การฉีดพ่น หมอกควัน การฉีดรังสีไซยาซอยอะเบท การใช้ไข่มุก ปะยูชาห้ออ่อน และวิธีการอื่น ๆ ในพื้นที่	๗๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๑๒ ตำบลที่มูล (ห้องบัญชีงบประมาณฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๐๊)	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม		
๔.	รณรงค์ป้องกันและลดความ โรคพิษสุนัขบ้า	ให้ความรู้แก่ประชาชนในการป้องกันควบคุม โรคพิษสุนัขบ้า, สืดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ในสัตว์, ควบคุมปรับประชากรสุนัขจรจัดในพื้นที่	๗๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๑๒ ตำบลที่มูล (ห้องบัญชีงบประมาณฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๐๑)	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม		

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตัวบลพทนภสติ

๒๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม
๒๒. แผนงานสถานการณ์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ		ผู้มายงาน รับผิดชอบหลัก	ผู้. พ.ศ. ๒๕๖๕	ผู้. พ.ศ. ๒๕๖๖	ผู้. พ.ศ. ๒๕๖๗
				ที่ทำการ	สำนัก				
๕.	สั่งปลดล็อก ค้นปลดล็อกภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า ตาม吩咐ปืนราน ศ.ตร.สัมผัติฯ พร้อมอนามัยเรือ เจ้าฟ้าฯ พรมพัชราจานวนสิริวัฒน์ ทะเบียนสัตว์	ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าโดยดำเนินการ ฉีดวัคซีนให้สุนัข/แมว หงส์ที่มีเจ้าของและไม่มี เจ้าของ พร้อมทั้งสำรวจจำนวนสัตว์และเชื้อ (ขอรับผู้ดูแลประเมินฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๓๔)	๑๗๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๑๒ ตำบลทิมนุด และสี่แยกวัดล้อม	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ท.ศ. พ.ย. ๕.๑	ก.พ. ม.๑	ก.พ. ม.๑	ก.พ. ม.๑
๖.	อุดหนุนการดำเนินโครงการ พัฒนาด้านสุขาภิบาลสุขา	อุดหนุนงบประมาณให้แก่ค่ายกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ – ๑๒ ตำบลทิมนุด หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท ในการดำเนินการตามโครงการพัฒนาด้ำร ด้านสาธารณสุขหมู่บ้านและอย่างน้อย ๓ โครงการ	๒๔๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๑๒ ตำบลทิมนุด และสี่แยกวัดล้อม	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ท.ศ. พ.ย. ๕.๑	ก.พ. ม.๑	ก.พ. ม.๑	ก.พ. ม.๑
๗.	การป้องกันและลดภัยในชุมชน	กิจกรรมให้ความรู้ การประชาสัมพันธ์ การสอน ว่าด้วย การจัดหาอุปกรณ์ช่วยชีวิต หรืออื่น ๆ (ขอรับผู้ดูแลประเมินฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๓๑)	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ทิมนุด	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ท.ศ. พ.ย. ๕.๑	ก.พ. ม.๑	ก.พ. ม.๑	ก.พ. ม.๑
รวม ๗ โครงการ			๕๑๔,๐๐๐						

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตำบลที่นุ่นติ

๒๔. บัญชีรายการพัฒนาด้านสังคม
๒๔.๓ แผนงานสังคมส่งเสริมฯ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่		หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕	ปี	
				ดำเนินการ	ที่ทำการ			พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕
๑.	บำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ทาง ๑ ในงานบริการทั่วไปที่อยู่ใน สังคมและคราฟท์	บำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ในงาน บริการทั่วไปเกี่ยวกับสังคมและคราฟท์อยู่ใน สภาพร้อนใช้งาน	๕,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ที่นุ่นติ	กลองตัวสีติดภาร สีงาม	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕
๒.	ส่งเสริม พัฒนา และส่งเสริมฯ ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเบ็ดเตล็ด	ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเบ็ดเตล็ด ได้รับการส่งเสริม พัฒนา และส่งเสริมฯ เช่น เครื่องอุปกรณ์ บริการฯ ฯ การส่งเสริมการทำสิ่งที่ดี มาชุมชน เป็นต้น	๗๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๑๒ ตำบลที่นุ่นติ	กลองตัวสีติดภาร สีงาม	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕
๓.	ส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์สร้าง สุขาชุมชนทั่วไป	ส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์สร้างสุขาชุมชนที่นุ่นติ ให้กับผู้สูงอายุ ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำพหุภาษา และ ประชาชุมชนทั่วไป ๑๒ หมู่บ้าน	๑๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ที่นุ่นติ	กลองตัวสีติดภาร สีงาม	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕
รวม ๓ โครงการ			๓๕,๐๐๐						

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนกรดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

၁၈၂၃ ခုနှစ်၊ မြန်မာနိုင်ငံ၊ ရန်ကုန်မြို့၊ မြန်မာနိုင်ငံ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ		หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔	ปี		พ.ศ. ๒๕๖๕
				พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	
๓.	ฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพสตรี และเยาวชนสร้างความเข้มแข็งของครัวเรือน	ดำเนินการส่งเสริมความภาวะผู้นำสตรีและเยาวชน แหล่งสนับสนุนอาชีวศึกษาต่าง ๆ การสร้างเครือข่ายพัฒนาความรู้ เพื่อพัฒนาครัวเรือนครัวเรือนพื้นที่	๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๑ ตำบลทันเมือง (ชุมชนผู้ดูแลประจำฯ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้า ๗๙๘)	กองสวัสดิการ สังคม	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕
๔.	ส่งเสริมอาชีพตามทักษะชุมชน เศรษฐกิจพอเพียง	ดำเนินการส่งเสริมอาชีพตามหลักปรัชญาฯ เศรษฐกิจพอเพียง ระดับครอบครัว ระดับชุมชน และระดับองค์กร	๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๑ ตำบลทันเมือง (ชุมชนผู้ดูแลประจำฯ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้า ๗๙๘)	กองสวัสดิการ สังคม	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕
๕.	ฝึกอบรมเสริมสร้างศักยภาพ และความเข้มแข็งของผู้ดูแลชุมชน	ดำเนินการส่งเสริม การเรียนรู้ภาษาพะเพาะ ความเข้มแข็งของผู้ดูแลชุมชน ผ่านกระบวนการเรียนรู้ทางชุมชน	๕๐,๐๐๐	ศาลา อบต.ทันเมือง (ชุมชนผู้ดูแลประจำฯ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้า ๗๙๘)	กองสวัสดิการ สังคม	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕
๖.	ปูรองกันน้ำและแก้ไขปัญหาเสพติด	ดำเนินการปูรองกันน้ำและแก้ไขปัญหาฯ เสพติด การจัดตั้งจุดตรวจและรักษาความปลอดภัย ห้ามสารเสพติดจากกลุ่มน้ำที่เสี่ยงต่อการติดยาเสพติด ติด หรือการปูรองกันน้ำและแก้ไขปัญหาเสพติด โดยกิจกรรมอื่น ๆ	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๑ ตำบลทันเมือง (ชุมชนผู้ดูแลประจำฯ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้า ๗๙๘)	สำนักปลัด	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตำบลที่น้ำดิน

๒.๔ แผนงานสร้างความเมตตาของชุมชน
๒.๔.๔ แผนงานสร้างความเมตตาในสังคม

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕	ปี พ.ศ. ๒๕๖๕
ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕	ปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๕.	จัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด (อบต.ที่น้ำดิน) โดยมีการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด (อบต.ที่น้ำดิน) ใจกลางชุมชน ภายในวันอาทิตย์ วันพุธบ้าน และวันอาทิตย์	๒๐๐,๐๐๐	สนามกีฬา โรงเรียน วัดศรีราชา	กองการศึกษา ศูนย์และ วัฒนธรรม			
		(ผู้อัญญัติงบประมาณฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๔๓)					
๖.	ส่งเสริมกระบวนการจัดทำ แผนยุทธศาสตร์ส่วนร่วม	ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนใน การจัดทำแผนพัฒนาที่น้ำดิน	๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๗๒ ตำบลที่น้ำดิน	กองสังกัดตัวการ สังคม		
		(ผู้อัญญัติงบประมาณฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๔๓)					
๗.	อบต.ที่น้ำดิน พบประชาชน	กิจกรรมการประชุมประชาชน, การจัดเก็บภาษี, การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เป็นต้น	๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๗๒ ตำบลที่น้ำดิน และศรีราชา	สำนักปลัด อเนกประสงค์		
		(ผู้อัญญัติงบประมาณฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๔๓)					
รวม ๗ โครงการ			๓๓๐,๐๐๐				

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตำบลทันนูติ

๒.๔ แผนงานงบกลาง
๒.๔.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่	หน่วยงาน	ผู้ดูแล รับผิดชอบหลัก	ผู้ดูแล ภายนอก	ปี	ผู้ดูแล ภายนอก
๑.	สังเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ให้แก่ ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป ที่อยู่ในพื้นที่ตำบลทันนูต (ผู้อพยพพื้นบ้านมา พ.ศ. ๒๕๖๕ ท่าน ๘๐)	๔,๗๐๕,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ทันนูต	กองสวัสดิการ สังคม	ที่ทำการ อบต.ทันนูต	กองสวัสดิการ สังคม	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕
๒.	สังเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ ในพื้นที่ตำบลทันนูต	ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการให้แก่คนพิการ ในพื้นที่ตำบลทันนูต (ผู้อพยพพื้นบ้านมา พ.ศ. ๒๕๖๕ ท่าน ๘๐)	๑,๖๓๒,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ทันนูต	กองสวัสดิการ สังคม	ที่ทำการ อบต.ทันนูต	กองสวัสดิการ สังคม	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕
๓.	สังเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเด็ก เอดส์ในพื้นที่ตำบลทันนูต	ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่บุตร เอดส์ในพื้นที่ตำบลทันนูต (ผู้อพยพพื้นบ้านมา พ.ศ. ๒๕๖๕ ท่าน ๘๐)	๖๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ทันนูต	กองสวัสดิการ สังคม	ที่ทำการ อบต.ทันนูต	กองสวัสดิการ สังคม	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕
๔.	สนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมชุมชน โดยยึดหลักการประชาชุมชนหลักของ ๑ ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนบุคคล ๑ ส่วน และรัฐบาล ๑ ส่วน	ดำเนินการสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมชุมชน โดยยึดหลักการประชาชุมชนหลักของ ๑ ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนบุคคล ๑ ส่วน และรัฐบาล ๑ ส่วน	๓๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ทันนูต	กองสวัสดิการ สังคม	ที่ทำการ อบต.ทันนูต	กองสวัสดิการ สังคม	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตัวบับทันธุ์**

๒.๔ แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ปี												
				สถานที่ ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	
๓.	สมมูลก่อสร้างห้องประชุมสำนักงาน ในระดับบุญธรรมหรือพื้นที่	ดำเนินการสมมูลก่อสร้างห้องประชุมสำนักงาน องค์กรบริหารส่วนตำบลทันธุ์	๑๗๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๒ ตำบลทันธุ์	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม (ซื้อบริการผู้เชี่ยวชาญฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า เดือน)											
๔.	สำรวจจ่าย (ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย/ความเสี่ยงต่อชุมชนของ ประชาชน)	ดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/ ความเสี่ยงต่อชุมชนของประชาชนในพื้นที่ หรือ การป้องกันและบรรเทาภัยก่อนภัยธรรมชาติ หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๒ ตำบลทันธุ์	สำนักปลัด (ซื้อบริการผู้เชี่ยวชาญฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า เดือน)											
รวม ๒ โครงการ			๑๑,๕๕๗,๐๐๐													

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตำบลพิมมูล

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตามศรัทธา

๓.๑ แผนงานการเงินคร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ได้รับจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๔
๑.	สนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการ และ ragazzi หอพักเทคโนโลยีการเกษตร ประจำตำบลพิมมูล	สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการและ ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนา เทคโนโลยีทางการเกษตร การพัฒนาอาชีพทาง การเกษตร และอื่น ๆ	๑๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.พิมมูล (ข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๖๙)	กองสาธารณสุข แม่บ้านและต้อนรับ	๗.๑. พ.ย. บ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.七月 ส.๗. ก.ย.	๗.๑. พ.ย. บ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.七月 ส.๗. ก.ย.
รวม ๑ โครงการ			๑๐,๐๐๐				

บัญชีครัวการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตำบลพิณมุก

แบบ ผด. ๐๙

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาต้นทางการศึกษา ศักยภาพและวัฒนธรรม

๔.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ได้ขึ้นจากกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่	หน่วยงาน	ผู้. รับผิดชอบหลัก	ผู้. รับผิดชอบรอง	ผู้. รับผิดชอบ	ผู้. รับผิดชอบ
๑.	นำร่องรักษาระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไปสิน ต่าง ๆ ในงานบริหารทั่วไปสี่ว กับการศึกษา	นำร่องรักษาและซ่อมแซมหารถพิเศษในต่าง ๆ ในงาน บริหารทั่วไปเพื่อยังกับการศึกษาให้ตอบสนองส่วน พร้อมใช้งาน	๑๐,๐๐๐	ที่ทำการ อปช. ที่น้ำดี	กองการศึกษา ศ่าสนาและ วัฒนธรรม	ที่ทำการศึกษา ศ่าสนาและ วัฒนธรรม	ผู้. รับผิดชอบ	ผู้. รับผิดชอบ	ผู้. รับผิดชอบ
๒.	อาหารกลางวันคุณภาพดีสำหรับเด็ก ตามสติํมูล	เด็กต้องสามารถพัฒนาศักยภาพที่ดีที่สุดได้ รับประทานอาหารคุณภาพดี	๘๐๐๗,๖๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กตั้งบ้าน ที่น้ำดี	กองการศึกษา ศ่าสนาและ วัฒนธรรม	ศูนย์พัฒนา เด็กตั้งบ้าน ที่น้ำดี	ผู้. รับผิดชอบ	ผู้. รับผิดชอบ	ผู้. รับผิดชอบ
๓.	อาหารกลางวันโรงเรียนน้ำดีคุณูด	เด็กน้ำเรียนของโรงเรียนน้ำดีศึกษาไม่ได้ รับประทานอาหารคุณภาพดี	๘๕๕๖,๘๐๐	โรงเรียน วัดศิริกุนด น้ำดี	กองการศึกษา ศ่าสนาและ วัฒนธรรม	กองการศึกษา ศ่าสนาและ วัฒนธรรม	ผู้. รับผิดชอบ	ผู้. รับผิดชอบ	ผู้. รับผิดชอบ

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตัวบล็อกที่นุงตี

๔.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ผ.ส. ๒๕๖๕	ปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๔.	อาหารกลางวันโรงเรียนบ้านไผ่หลาง	เด็กนักเรียนของโรงเรียนบ้านไผ่หลางได้รับประทานอาหารกลางวัน	๓๔๖,๔๐๐	โรงเรียน บ้านไผ่หลาง	กองการศึกษา ศูนย์และ วัฒนธรรม	๗.๑. พ.ย. ๗.๑.๘ ๗.๑.๘.๔ ๗.๑.๘.๔.๔	๗.๑.๘.๔.๔
๕.	อาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กต่ำบล็อกที่นุงตี	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็ก เส็กต่ำบล็อกที่นุงตี	๑๒๖,๕๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กต่ำบล็อก ที่นุงตี	กองการศึกษา ศูนย์และ วัฒนธรรม	๗.๑.๘.๔.๔	๗.๑.๘.๔.๔
๖.	อาหารเสริม (นม) โรงเรียนวัดศิลาภูมิ	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ โรงเรียนวัดศิลาภูมิ	๓๔๑,๐๐๐	โรงเรียน วัดศิลาภูมิ	กองการศึกษา ศูนย์และ วัฒนธรรม	๗.๑.๘.๔.๔	๗.๑.๘.๔.๔
๗.	อาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านไผ่หลาง	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ โรงเรียนบ้านไผ่หลาง	๑๗๙,๓๐๐	โรงเรียน บ้านไผ่หลาง	กองการศึกษา ศูนย์และ วัฒนธรรม	๗.๑.๘.๔.๔	๗.๑.๘.๔.๔

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตำบลพิมาย

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา สถานแผละวัฒนธรรม

๔.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ผู้. ผด. ๒๕๖๕	ปี											
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔.	วัสดุการศึกษา สื่อการเรียนการสอน ส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอนฯ ให้มีพัฒนาการที่สมวัย	เด็กได้รับการพัฒนาด้วยสื่อของการเรียนการสอน วัสดุการศึกษาเครื่องเติมพัฒนาการเด็ก ทำให้มีพัฒนาการที่สมวัย	๑๗๒,๒๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กฝึกกำบัด ที่มนต์	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม													
		(ข้อมูลถูกบันทึกในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๙๙ ประมวลคำสำคัญการสอน (รายหัว))																
๕.	เพิ่มศักยภาพการจัดการเรียน การสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลพิมาย	เพิ่มศักยภาพการจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กฝึกอบรม ให้มีประสิทธิภาพ เพิ่มขึ้น	๑๙,๕๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กฝึกกำบัด ที่มนต์	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม													
		(ข้อมูลถูกบันทึกในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๙๙ ประมวลคำสำคัญการสอน ภาค.)																
๖.	ส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน	ໂรองรับนักศึกษาใหม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณตามโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน	๓๐๐,๐๐๐	โรงเรียน วัดศรีราษฎร์	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม													
		(ข้อมูลถูกบันทึกในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๙๙)																
๗.	สนับสนุนโครงการจัดสร้างบุคลากร ตามความจำเป็นและมาตรฐาน	โรงเรียนน้ำตก ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ งบประมาณตามโครงการจัดสร้างบุคลากรตามความจำเป็นและมาตรฐาน	๑๕๐,๐๐๐	โรงเรียน บ้านผู้สาว	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม													
		(ข้อมูลถูกบันทึกในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๙๙)																

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตำบลทันติเวช**

๔.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปี พ.ศ. ๒๕๖๕	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๑๒.	ส่งเสริมศักยภาพทางภาษาในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (AEC) และยกระดับบุคลากรให้ทางการเรียนภาษาอังกฤษ	โรงเรียนบ้านไผ่หลวงได้รับการสนับสนุนงบประมาณตามโครงการส่งเสริมศักยภาพทางภาษาในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (AEC) และยกระดับบุคลากรให้ทางการเรียนภาษาอังกฤษ	๑๕๐,๐๐๐	โรงเรียน บ้านไผ่หลวง	กองการศึกษา ศางนและ วัฒนธรรม	๗.๓. พ.ย. ๖๕ ๗.๓. พ.ค. ๖๖	๗.๓. พ.ย. ๖๖ ๗.๓. พ.ค. ๖๗
๑๓.	ประชุมผู้ปกครองของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชนบทในเมือง	จัดประชุมผู้ปกครองของเด็ก จำนวน ๒ ครั้ง (๑ ครั้ง/ภาคเรียน) เพื่อให้ผู้ปกครองรับและฟีดแบ็คความรู้ ความเข้าใจในการส่งเสริมการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กศูนย์ชนบท ที่เมือง	กองการศึกษา ศางนและ วัฒนธรรม	๗.๓. พ.ย. ๖๕ ๗.๓. พ.ค. ๖๖	๗.๓. พ.ย. ๖๖ ๗.๓. พ.ค. ๖๗
รวม ๑๓ โครงการ			๓,๐๘๙,๓๐๐				

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตำบลพินมูล

๔. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการศึกษา ศางานและวัฒนธรรม
๔.๒ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปี พ.ศ. ๒๕๖๕	ปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๑.	วันเด็กแห่งชาติ	จัดงานวันเด็กแห่งชาติ เพื่อให้เด็กและเยาวชน ในตำบลมีโอกาสได้ร่วมกิจกรรมต่างๆ ในวันเด็ก แห่งชาติ	๗๐,๐๐๐	อาชารอยenneประมงค์ ตำบลทันมูล	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม (ข้อมูลผู้ดูงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๙๘)	ต.ค. พย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	ต.ค. พย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.
๒.	ก้าวไกลตัวไปเจ้นกีฬา	ดำเนินการสนับสนุนและส่งเสริมการลั่นไฟของ เด็ก เยาวชน ประชาชน บุคลากรในการเข้าร่วม การจัดการงานซึ่งทุนกีฬาต่างๆ	๑๐,๐๐๐	สถานที่จัดการ แม่แข็งเสี้ยวฯ ต่างๆ	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม (ข้อมูลผู้ดูงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๙๘)	ต.ค. พย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	ต.ค. พย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.
๓.	ปักป้องสถาบันสำคัญของชาติ	ดำเนินการในกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ ปักป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพาะสถาบัน พระมหาธาตุเรียว	๑๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ทันมูล	สำนักปลัด (ข้อมูลผู้ดูงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๙๘)	ต.ค. พย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	ต.ค. พย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.
๔.	จัดงานวันครลักษณ์พระบรมราช	ดำเนินการจัดงานจัดงานนับถ้วนต่อปีน้ำพระบรมราช สมภพของพระบาทสมเด็จพระ บรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพล อดุลยเดชมหาราช บรมนาภิพิตร วันชาติ และวันหอแห่งชาติ	๔๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ทันมูล	สำนักปลัด (ข้อมูลผู้ดูงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๙๘)	ต.ค. พย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	ต.ค. พย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตำบลทันตี

**๔.๒ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและวัฒนธรรม
 จัดการพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนานาและศาสนา**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ผ.ส. ๒๕๖๕	ผ.ส. ๒๕๖๕
๕.	จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหา ภูมิพลอดุลยเดชและวันคล้ายวันสถาปนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	ดำเนินการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชและวันคล้ายวันสถาปนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ที่แปลง (ข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๕๐)	สำนักปลัด	ผ.ย. ๒๕๖๕	ผ.ย. ๒๕๖๕
๖.	จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา สามเดือนพระบรมราชโւปถังนีพัฒนา หลวง และวันแม่แห่งชาติ	ดำเนินการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา สามเดือนพระบรมราชโւปถังนีพัฒนา แหล่ง วันแม่แห่งชาติ	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ที่แปลง (ข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๕๐)	สำนักปลัด	ผ.ย. ๒๕๖๕	ผ.ย. ๒๕๖๕
๗.	ส่งเสริมประเพณีแห่เทียนพรรษา	จัดกิจกรรมส่องสว่างเพื่อให้ยกพรรษา ไปยังดินพื้นที่ตำบลพันมูล จำนวน ๓ วัด ศือ วัดศิลาภูมิ วัดดอนสอนเติน และวัดครอคองคุณเมือง	๑๕,๐๐๐	วัดศิลาภูมิ วัดดอนสอนเติน วัดครอคองคุณเมือง (ข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๕๓)	กลุ่มการศึกษา ศ้าสถานและ วัฒนธรรม	ผ.ย. ๒๕๖๕	ผ.ย. ๒๕๖๕
๘.	ส่งเสริมประเพณีลอยกระทง	จัดกิจกรรมส่องสว่างเพื่ออยกระหว่าง เช่น รณรงค์การใช้พลังงานชาร์ตมาประกวดกระทง การประกวดกระทง และอื่นๆ	๖๐,๐๐๐	บริเวณ วัดศิลาภูมิ (ข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๕๒)	กลุ่มการศึกษา ศ้าสถานและ วัฒนธรรม	ผ.ย. ๒๕๖๕	ผ.ย. ๒๕๖๕

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตำบลทันนุมติ

**๔.๒ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและวัฒนธรรมการ
ศึกษาสัตร์การพัฒนาด้านการศึกษา สถานศูนย์ฯและนักเรียน**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปี พ.ศ. ๒๕๖๕	ปี พ.ศ. ๒๕๖๔
๔.	ส่งเสริมประเพณีสงกรานต์	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีสงกรานต์ เช่น สรงน้ำ พระ วันข้าวสารผู้สูงอายุ และอื่นๆ เพื่อนำรักษ์ประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	อาคารอบรมประเสริฐฯ สำนักหินมูล	กองการศึกษา ศางนและ วัฒนธรรม	๗.๑ ↑ ↓	๗.๑ ↑ ↓
๑๐.	ประเพณีแห่เรือ	จัดกิจกรรมประเพณีแห่เรือ ในช่วงเทศกาฯ ชุดคริสต์	๖๐,๐๐๐	บริเวณชื่อน หน้าวัดศิริราษฎร์	กองการศึกษา ศางนและ วัฒนธรรม	๗.๒ ↑ ↓	๗.๒ ↑ ↓
๑๑.	บรรพชาสามารถภาคฤดูร้อน	จัดงานบรรพชาสามารถภาคฤดูร้อน	๑๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.หินมูล	กองการศึกษา ศางนและ วัฒนธรรม	๗.๓ ↑ ↓	๗.๓ ↑ ↓
๑๒.	ส่งเสริมวัฒนธรรม ศูนย์ธรรมชาติ ศางน	จัดกิจกรรมจิกรรมการพัฒนาด้านวัฒนธรรม ศูนย์ธรรมชาติฯ เช่น ทำบุญประจำปี ฯ ทำบุญประจำปี ฯ การอนุรักษ์การบริหารส่วนตำบลหินมูล	ไม่fix งบประมาณ	ที่ทำการ อบต.หินมูล	กองการศึกษา ศางนและ วัฒนธรรม	๗.๔ ↑ ↓	๗.๔ ↑ ↓
รวม ๑๒ โครงการ			๓๖๕,๐๐๐				

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตัวบลททั่วไทย
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรบบธรรมชาติ ริมแม่น้ำและแม่น้ำที่อยู่อาศัย

๔.๑ แผนงานรายเดือน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ		หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕	ปี พ.ศ. ๒๕๖๕
				ดำเนินการ	ที่ทำการ			
๑.	บำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินต่างๆ ในงานนำรัฐ ขยายผลอย่างสืบไป	บำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ในงาน นำรัฐขยายผลอย่างสืบไปอย่างต่อเนื่องในส่วนพ พื้นที่ใช้งาน	๗๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ทัน民营	กองสาธารณูป กรณ์สังคมชุมชน (ข้อมูลเบื้องต้นงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๔๑)	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. และสิ่งแวดล้อม	ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	
๒.	ปลูกต้นไม้ในการจัดการระบบที่ ในพื้นที่	จัดกิจกรรมรณรงค์การดูแลภายนอก การรักษาต้น การประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์จากสิ่งของเหลือใช้ แล กิจกรรมอื่น ๆ	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ ดำเนินการ	กองสาธารณูป กรณ์สังคมชุมชน (ข้อมูลเบื้องต้นงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๔๑)	พ.ค. พ.ย. ธ.ค. และสิ่งแวดล้อม	ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	
รวม ๒ โครงการ			๘๐,๐๐๐					

ພະຍາກດຳເຫີນພາບ ປະຈຸບັນພາບປະລາຍງານ ວ.ສ
ບໍລິສັດກາງຕາ/ກົດກຽມ/ບໍລິສັດມາຍ
ອັນກົງກາງໃຫ້ແກຣມທີ່ມີຄວາມ

କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตำบลพิมมูล
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรัฐธรรมชาติ สร้างสรรค์อุปกรณ์และภารท่องเที่ยว

๔.๔ แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ		หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖
				พื้นที่ ที่ดำเนินการ	จำนวนการ ดำเนินการ			
๑.	ท่องถินไทย รวมใจภาคตี รักษาพันธุ์สืบทอด	ดำเนินการปลูกต้นไม้ ปรับปรุงสวนสาธารณะ เพื่อขยายพื้นที่ให้สามารถนำเข้าสู่การท่องเที่ยว	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ ดำเนินการ ๒๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๗.๓. พ.ย. ๖๕	๗.๓. พ.ย. ๖๖	๗.๓. พ.ย. ๖๖
						(ข้อมูลผู้รับผิดชอบ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๖๕)		
๒.	บำรุงรักษาแหล่งน้ำ	ดำเนินการกำจัดวัชพืชและขุดออกดูดออกต่างๆ ในพื้นที่ตำบลพิมมูล	๕๐๐,๐๐๐	พื้นที่ ดำเนินการ ๕๐๐,๐๐๐	กองช่าง ๕๐๐,๐๐๐	๗.๓. พ.ย. ๖๕	๗.๓. พ.ย. ๖๖	๗.๓. พ.ย. ๖๖
						(ข้อมูลผู้รับผิดชอบ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๖๕ หมวดคำขอสอย ประทานผู้ใช้บริการ)		
๓.	รวมรวมและดูแลรักษาทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ดำเนินการจัดกิจกรรมรณรงค์และตระเวนรักษา [↑] ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ตำบล พิมมูล	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ ดำเนินการ ๑๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๗.๓. พ.ย. ๖๕	๗.๓. พ.ย. ๖๖	๗.๓. พ.ย. ๖๖
						(ข้อมูลผู้รับผิดชอบ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๖๖)		
รวม ๓ โครงการ			๑๗๐,๐๐๐					

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์กรบริหารส่วนตำบลที่นงนุช

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพย์

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๐	พ.ศ. ๒๕๕๙	พ.ศ. ๒๕๕๘
						สำนักปลัด	สำนักบริหารฯ	สำนักบัญชี	สำนักบัญชี	สำนักบัญชี	สำนักบัญชี	สำนักบัญชี	สำนักบัญชี
๑.	บำรุงรักษาและซ่อมแซมท่อระบายน้ำ ต่างๆ ในงานบริหารทั่วไป	บำรุงรักษาและซ่อมแซมท่อระบายน้ำที่ต้องดำเนินการ บริหารทั่วไปให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	๑๕๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ที่นงนุช	สำนักปลัด (ข้อมูลเบ็ดเตล็ดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๔๕)								
๒.	ฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อ เพิ่มพูนความรู้ และพัฒนา ศักยภาพของบุคลากร ผู้นำ ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการจัดฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูน ความรู้ และพัฒนาศักยภาพของผู้บริหาร ผู้นำชุมชนบริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วน ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ที่นงนุช และสถานีอื่นๆ	สำนักปลัด (ข้อมูลเบ็ดเตล็ดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๔๗)								
๓.	พัฒนาเว็บไซต์ขององค์กร บริหารส่วนตำบลที่นงนุช	ดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์ของ อบต.ที่นงนุช เพื่อให้ การเชื่อมโยงท่องเที่ยมุนicipal การประชาสันพันธ์ชื่อมุนicipal เข้าสู่ระบบ นิคมทันสมัย	๑๗,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ที่นงนุช	สำนักปลัด (ข้อมูลเบ็ดเตล็ดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๔๙ หมวดคำใช้สอย ประมาณรายจ่ายเพื่อให้ตามสั่งบริการ)								
๔.	สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อ ผู้ใช้บริการที่มีต่อการให้บริการ ขององค์กรบริหารส่วนตำบล ที่นงนุช	สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อการ ให้บริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลที่นงนุช เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนา ตัวบทง."	๓๐,๐๐๐	ผู้ที่ดำเนินการ ผู้ใช้บริการ (ข้อมูลเบ็ดเตล็ดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๔๑ หมวดคำใช้สอย ประมาณรายจ่ายเพื่อให้ตามสั่งบริการ)	สำนักปลัด สำนักบัญชี								

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตำบลพิมุข

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี
๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปี					
						พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๐
๕.	ฝึกอบรมเชิงกลยุทธ์ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเดิมและใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเดิมและใหม่ เน้นทักษะที่จำเป็นในการ遂行ภารกิจอย่างถูกต้อง จำนวน ๑๖๐ คน	๒๕๕,๐๐๐	ที่ทำการ อปท.พิมุข	สำนักปลัด อปท.พิมุข						
		(ข้อมูลผู้รับผิดชอบตาม พ.ศ. ๒๕๖๕ พ.ร.บ. ๔๕)									
๖.	บำรุงรักษาและซ่อมแซมบ้านเรือนพื้นที่ส่วนราษฎร์ทางภาคใต้ตามปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	บำรุงรักษาและซ่อมแซมบ้านเรือนพื้นที่ส่วนราษฎร์ทางภาคใต้ตามปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	ที่ทำการ อปท.พิมุข	กองคลัง (ข้อมูลผู้รับผิดชอบตาม พ.ศ. ๒๕๖๕ พ.ร.บ. ๔๕)						
๗.	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนที่ชำรุดทรุดโทรมที่ทางส่วนราชการและท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมที่ทางส่วนราชการและท้องถิ่น ทรุดโทรมให้เป็นปัจจุบัน	๒๕๕,๐๐๐	ที่ทำการ อปท.พิมุข	กองคลัง (ข้อมูลผู้รับผิดชอบตาม พ.ศ. ๒๕๖๕ พ.ร.บ. ๔๕)						

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แบบ ผด. ๐๙

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปี					
						พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๐
๔.	ส่งเสริมการให้บริการรับซ่อม ภายนอกประจำเดือน	ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่ประชาชนที่อยู่บ้านเชิงประทัศน์ฯ และบริการจัดเต็มภายในบ้านเชิงประทัศน์ฯ – ๑๒	ไม่ระบุ	ที่ทำการ อบต.ที่นิมุส	กองคลัง	↑	↓	↑	↓	↑	↓
๕.	ส่งเสริมการพัฒนาและสืบทอด การดำเนินงานขององค์กร บริหารส่วนตำบลที่นิมุส	ดำเนินการพัฒนาระดับอิเล็กทรอนิกส์ตามต้อง ตัวงๆ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลที่นิมุส	๑๗๐,๘๘๔,๗๐๐	ที่ทำการ อบต.ที่นิมุส	ทุกส่วนราชการ อปท.ที่นิมุส	↑	↓	↑	↓	↑	↓
รวม ๕ โครงการ			๑๗๐,๘๘๔,๗๐๐								

ប័ណ្ណអំពីចំណាត់ការនៃការងារ/កិច្ចកម្ម/ប្រព័ន្ធមាន

ទាំងអស់ត្រូវបានដាក់ឡើងដោយអនុញ្ញាតនៃការងារ/កិច្ចកម្ម /
និងការងារត្រូវបានប្រព័ន្ធដោយអនុញ្ញាតនៃការងារ/កិច្ចកម្ម

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลทันธุต

แบบ ผด. ๐๙

๑.๙ แผนงานอุดหนาทางบริการและภาระโดยราก
๑.๙.๙ แผนงานพัฒนาด้านการบริการสาธารณะ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รายงาน รับผิดชอบลูก	ปี	ปี					
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
๑.	ก่อสร้างถนนลาดยางและไฟฟ้าติดต่อ ค่อน้ำดี สายเดียวกันของทางหลวง บ้านห้วยน้อย หมู่ที่ ๓ ตำบลทันธุต	ก่อสร้างถนนลาดยางและไฟฟ้าติดต่อ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑,๘๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หุ้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๒๐๐ ตารางเมตร สถานที่ : ถนนสายเดียวกันของทางหลวง บ้านห้วยน้อย หมู่ที่ ๓ ตำบลทันธุต เป็นปีก่อนและปีที่มาห้องเรียน (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔) ภายในครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ หมู่ที่ ๑๖ ตำบลทันธุต	๔,๐๒๓,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ ตำบลทันธุต	กองทั่ง	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒
๒.	ก่อสร้างอ่างเก็บน้ำตีกัด ชนิด ๔๕ - ๔๐ คิว (คลื่นสไตน์) ศูนย์พัฒนาตีกัดตำบลทันธุต องค์กรบริหารส่วนตำบลทันธุต ดำเนินการ	ก่อสร้างอ่างเก็บน้ำตีกัดชนิด ๔๕ - ๔๐ คิว (คลื่นสไตน์) สถานที่ : บริเวณหมู่ที่ ๖ ตำบลทันธุต เป็นปีก่อนและปีที่มาห้องเรียน (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔) ภายในครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ หมู่ที่ ๓๓ ตำบลทันธุต	๒,๔๙๑,๔๐๐	หมู่ที่ ๖ ตำบลทันธุต	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นก ๐๔๐.๔/๑๗๕๙๓ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่องการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับรายการงบประมาณเงินอุดหนุนพัสดุทั่งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

บัญชีจำนวนไปรษณีย์/กิจกรรม และงบประมาณ

ของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค
รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ
ที่ดำเนินงานในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบล

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์กรบริหารส่วนตำบลพิมมุต

หน่วยงาน : ๑. โรงเรียนวัดศิริมงคล

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔	ปี
๑.	ส่งเสริมศักยภาพงาน kazza เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (AEC)	จัดกิจกรรมการสอนภาษาจีนให้กับนักเรียนระดับชั้นอนุบาลที่ ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ตามที่สืบสืบโรงเรียนวัดศิริมงคล ที่ ๗๕ ๐๔๐๔๙.๐๔๐/๑๗๓๐ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๔	๑๙๖,๐๐๐	โรงเรียนวัดศิริมงคล	โรงเรียนวัดศิริมงคล	พ.ศ. ๒๕๖๔	ปี

หน่วยงาน : ๒. โรงเรียนบ้านไผ่หลวง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔	ปี
๑.	ซ้อมแม่ห้องน้ำห้องส้วม	ปรับปรุงห้องน้ำห้องส้วมใหม่ สำหรับนักเรียน สามารถกลับมาใช้งานได้และเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน	๑๐๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านไผ่หลวง	โรงเรียนบ้านไผ่หลวง	พ.ศ. ๒๕๖๔	ปี
๒.	ซ้อมแม่บ้านปรับปรุงหลังคาและปลอกกระเบื้อง	ปรับปรุงหลังคาบ้านและซ่อมแซมกระเบื้องที่ชำรุดเสื่อมสภาพ กลับมาใช้งานได้	๓๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านไผ่หลวง	โรงเรียนบ้านไผ่หลวง	พ.ศ. ๒๕๖๔	ปี
๓.	ค่ายวันคนครุฑาราม	ส่งเสริมให้นักเรียนเมืองครุฑาราม จังหวัดเชียงราย	๒๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านไผ่หลวง	โรงเรียนบ้านไผ่หลวง	พ.ศ. ๒๕๖๔	ปี

ตามที่สืบสืบโรงเรียนบ้านไผ่หลวง ที่ ๗๕ ๐๔๐๔๙.๐๔๐/๑๗๓๐ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๔

คณะผู้จัดทำ

➤ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหินมูล
(ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหินมูล ที่ ๔๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒)

- | | | |
|-----|--|----------------------|
| ๑. | นายณัฐพงศ์ ตะพัง | ประธานกรรมการ |
| | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินมูล | |
| ๒. | นางสุนันทา บุญคง | กรรมการ |
| | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินมูล รักษาราชการแทน | |
| | ผู้อำนวยการกองคลัง | |
| ๓. | นางสาวเบญจารัตน์ หัศนาบูรณ์ | กรรมการ |
| | ผู้อำนวยการกองช่าง | |
| ๔. | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๕. | ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๖. | นางสาวชญาดา กองเกตุใหญ่ | กรรมการ |
| | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | |
| ๗. | นายสิทธิชัย มูลทองน้อย | กรรมการ |
| | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕ / ผู้แทนประชาชนท้องถิ่น | |
| ๘. | นายไพรัช เสึงเจริญ | กรรมการ |
| | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๙ / ผู้แทนประชาชนท้องถิ่น | |
| ๙. | นางวนัชญา มูลทองน้อย | กรรมการ |
| | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘ / ผู้แทนประชาชนท้องถิ่น | |
| ๑๐. | นางสาวนิรมาล พิษสุวรรณ | กรรมการ และเลขานุการ |
| | หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินมูล | |
| ๑๑. | นางสาวศิรินทิพย์ หมอยาดี | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | |

➤ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล

(ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล ที่ ๔๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒)

๑.	นายเฉลิมพล ชั้งชี้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล	ประธานกรรมการ
๒.	นายสุรวรรณ์ ชั้งชี้ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล	กรรมการ
๓.	นายอานุภาพ ตรีเดชา รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล	กรรมการ
๔.	นายพนน ศรีสะอาด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล	กรรมการ
๕.	นายสุชาติ คงคาหลวง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล	กรรมการ
๖.	นายสมชาย พูลตาล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล	กรรมการ
๗.	นายทองเจือ มูลทองสุข / ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘.	นายวิชัย มูลทองสงค์ / ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙.	นายชัยโฉด พึงนุสันธ์ / ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐.	นายชำนาญ สังข์ทอง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดศิลา�ูล / ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๑.	นายสมหมาย ตรงดี ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไผ่หลวง / ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๒.	นายชัยกฤต ยศจุฑาริบดี ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทินมูล ตำบลทินมูล ¹ / ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๓.	ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอย่างหลวง / ผู้แทนภาครัฐวิสาหกิจ	กรรมการ
๑๔.	นายอำนวย รื่นนุสาน / ผู้แทนประชามท้องถิ่น	กรรมการ
๑๕.	นายประพันธ์ วิมูลชาติ ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕ / ผู้แทนประชามท้องถิ่น	กรรมการ
๑๖.	นายประเสริฐ มีมูลทอง กำนันตำบลทินมูล / ผู้แทนประชามท้องถิ่น	กรรมการ
๑๗.	นายปรีชา เทสพันธ์ ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ / ผู้แทนประชามท้องถิ่น	กรรมการ
๑๘.	นายณัฐพงศ์ ตะพัง ² ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล	กรรมการ และเลขานุการ
๑๙.	นางสาวนิรมาล พักสุวรรณ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทินมูล	ผู้ช่วยเลขานุการ