

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานก่อสร้าง					
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	100 %	60,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	0.00		90,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0.00		600,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับ	0.00	0.00	0.00	100 %	6,300
กระดาษขนาด 3 A	0.00	0.00	0.00	100 %	2,500
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	0.00	100 %	2,500
ครุภัณฑ์อื่น					
ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ (ซัมเมอร์ส)พร้อมติดตั้ง	0.00	0.00	0.00	100 %	80,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00		138,800

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานก่อสร้าง					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนนดินพร้อมผิวทางหินคลุกทาง					
สาธารณะบริเวณบ้านนายทวล นุ่มพญา หมู่ที่ 10 ตำบล	0.00	0.00	0.00	100 %	850,000
ลำพญา					
โครงการหินคลุกเสริมผิวจราจรถนนเลียบคลองรางตะเ	0.00	0.00	0.00	100 %	235,000
ฝั่งเหนือ หมู่ที่ 9 ตำบลลำพญา					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุกถนนเลียบคลองรางตะเ	0.00	0.00	0.00	100 %	460,000
เหนือด่านติดแม่น้ำ หมู่ที่ 9 ตำบลลำพญา					
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า K)	0.00	0.00	0.00		1,575,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00		1,713,800
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	0.00		2,473,220
รวมงานก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00		2,473,220
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0.00	0.00	0.00		2,473,220
รวมทุกแผนงาน	0.00	0.00	0.00		2,473,220

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม

	รายจ่ายจริง		ปี 2564	ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563		ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ					
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการปลูกพืชปลอดสารพิษ	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
โครงการส่งเสริมการปลูกพืชปลอดสารพิษ	13,320.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำปุ๋ยอินทรีย์และ					
ปุ๋ยชีวภาพ	0.00	9,863.00	0.00	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	13,320.00	9,863.00	20,000.00		20,000
รวมงบดำเนินงาน	13,320.00	9,863.00	20,000.00		20,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	13,320.00	9,863.00	20,000.00		20,000
รวมแผนงานการเกษตร	13,320.00	9,863.00	20,000.00		20,000
รวมทุกแผนงาน	13,320.00	9,863.00	20,000.00		20,000

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	139,260
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	20,160
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.00		159,420
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.00		159,420
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00		20,000
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการ	0.00	0.00	0.00	100 %	270,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะ					
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการรังวัดสอบเขตที่ดิน	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	0.00	100 %	200,000
รวมค่าใช้สอย	0.00	0.00	0.00		490,000

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ			ปี 2565
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)		
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
งานก่อสร้าง						
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	0.00	100	%	10,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	100	%	60,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0.00	100	%	20,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	0.00			90,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0.00			600,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	0.00	0.00	0.00	100	%	30,000
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับ	0.00	0.00	0.00	100	%	6,300
กระดาษขนาด 3 A						
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	0.00	100	%	2,500
ครุภัณฑ์อื่น						
ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ (ซัมเมอร์ส)พร้อมติดตั้ง	0.00	0.00	0.00	100	%	80,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	100	%	20,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00			138,800

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม

	รายจ่ายจริง		ปี 2564	ประมาณการ		ปี 2565
	ปี 2562	ปี 2563		ยอดต่าง (%)		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
โครงการก่อสร้างถนนดินพร้อมผิวทางหินคลุกทาง สาธารณะบริเวณบ้านนายหวล หมู่พญา หมู่ที่ 10 ตำบล ลำพญา	0.00	0.00	0.00	100 %		850,000
โครงการหินคลุกเสริมผิวจราจรถนนเลียบบคลองรางตะเภา ฝั่งเหนือ หมู่ที่ 9 ตำบลลำพญา	0.00	0.00	0.00	100 %		235,000
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุกถนนเลียบบคลองรางตะเภา เหนือด้านติดแม่น้ำ หมู่ที่ 9 ตำบลลำพญา	0.00	0.00	0.00	100 %		460,000
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)						
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า K)	0.00	0.00	0.00	100 %		30,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00			1,575,000
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	0.00			1,713,800
รวมงานก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00			2,473,220
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0.00	0.00	0.00			2,473,220
รวมทุกแผนงาน	0.00	0.00	0.00			2,473,220

ส่วนที่ 3

รายละเอียดประกอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา
อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา

อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 24,561,300 บาท

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง

รวม 5,812,340 บาท

ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน 122,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่ม ค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว เป็นเงิน 2,320,000 บาท คิดเป็น 116,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเงินเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533

- ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

ประเภทเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน 5,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม-ธันวาคม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

- ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 4,168,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงิน

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 1
- ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

ประเภทเบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 907,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการ คนละ 800 บาทต่อเดือน ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557
- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 2
- ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

ประเภทเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 18,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 3
- ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

ประเภทเงินสำรองจ่าย

จำนวน 211,540 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 19

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้งบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชน กรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 308,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546

- กฎกระทรวงการหักเงินจากงบประมาณการรายรับในงบประมาณการรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 23 กันยายน 2563

- ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554 เรื่อง การสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 5

- ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

ประเภท ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้

1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน

2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภท ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้

1) ค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภท ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 1,713,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้

1) ค่าตอบแทนของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน

2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน

3) ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน

4) ค่าตอบแทนของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 16 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

จำนวน 3,189,720 บาท

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,709,220 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ตั้งจ่ายจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา ได้แก่

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง) 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

2. หัวหน้าสำนักปลัด (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

3. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

4. เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นให้ได้รับ

- ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง แล

- ประกาศ ก.จ. ก.ช. , ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

- โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) 1 อัตรา ได้แก่

1. ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง) อัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภท เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 126,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566) จำนวน 2 อัตรา ได้แก่

1. เงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง) อัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

2. เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2559

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภท ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน 268,980 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

1. นักวิชาการประชาสัมพันธ์ จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามบัญชีเงินเดือน (แนบท้ายประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลังและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5)

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 977,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) จำนวน 12 เดือน ได้แก่

1. ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 12 เดือน

2. ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป จำนวน 12 เดือน

3. ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล จำนวน 12 เดือน

4. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 12 เดือน

5. การโรง จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน

6. คนงาน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2558

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 29 กันยายน 2558

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ได้แก่

1. การโรง จำนวน 12 เดือน

2. คนงาน จำนวน 12 เดือน

- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2558

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 29 กันยายน 2558

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

รวม 2,309,000 บาท

หมวดค่าตอบแทน

จำนวน 70,000 บาท

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

1) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรให้แก่ ผู้บริหาร ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตร

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าใช้สอย

จำนวน 1,115,000 บาท

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ , ค่าจัดทำวารสารและสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา, คู่มือประชาชน, ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร, ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล ค่าเช่าที่ดิน ค่าติดตั้งผ้า màn ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชม ตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

- ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งตามเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าของรางวัล จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าของรางวัลหรือเงินรางวัลในการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่มีความจำเป็นและความเหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 600,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น

- หนังสือคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ ลต(นฐ)0002/ว100 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 เป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน พานพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงานการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ

- ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการจ้างที่ปรึกษาหน่วยงาน,สถาบันภายนอก สํารวจความพึงพอใจ/

โครงการวิจัยและพัฒนา

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจ้างที่ปรึกษาหน่วยงาน,สถาบันภายนอก สํารวจความพึงพอใจ/โครงการวิจัยและพัฒนา เช่น ค่าจ้างสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาจากภายในหรือภายนอก เป็นหน่วยสำรวจประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชนที่มารับบริการหรือติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา

- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 1

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการอบรมกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของ อบต.

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของ อบต. เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 7

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่างๆ ของ อบต.ลำพญา ให้สามารถใช้งานตามปกติ เช่น ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม รถยนต์ รถจักรยานยนต์ บำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิด คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ ฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าวัสดุ

จำนวน 592,000 บาท

ประเภท วัสดุสำนักงาน

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ดาซังขนาดเล็ก กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวิง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิตร ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน กระติกน้ำร้อน ผ้าปูโต๊ะ กระติกน้ำแข็ง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกอร์ ล็อคคลัตช์ กระบอกถังมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์ รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระบอกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 220,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภท ค่าวัสดุการเกษตร

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระเทาะ คราดขีพรวนดินระหว่างแถว เครื่อง ดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรสวอน(สำเร็จรูป) กระชัง ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและ สัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล่าง ขาดังเขียนภาพ เลนส์ซูม กระเป๋าสากลถ่ายภาพ ฟูกัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟลิ้ม เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอ, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือห้าคำที่ได้จากการล้างอัด ขยายภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าสาธารณูปโภค

จำนวน 532,000 บาท

ประเภท ค่าไฟฟ้า

จำนวน 280,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา, ศูนย์เรียนรู้ กสทช. อบต.ลำพญา รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภท ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภท ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภท ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์(โทรสาร) ค่าเทเลซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ตหอกระจายข่าว เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน	รวม	64,500	บาท
---------	-----	--------	-----

หมวดค่าครุภัณฑ์	รวม	64,500	บาท
-----------------	-----	--------	-----

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	24,500	บาท
---	-------	--------	-----

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	จำนวน	22,000	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปี 2564)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500	บาท
-------------------------------	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปี 2564)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	40,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพญาให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม 605,120 บาท
งบบุคลากร	รวม 570,120 บาท
<u>หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	จำนวน 320,640 บาท
ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 320,640 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ได้แก่	
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559	
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) โดยคำนวณ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน	
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ	
ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 249,480 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา ได้แก่	
1. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการ ครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2558	
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 29 กันยายน 2558	
- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน	
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ	

งบดำเนินงาน	รวม	35,000	บาท
หมวดค่าตอบแทน	จำนวน	25,000	บาท
ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	25,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549			
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ			
หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวน	10,000	บาท
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			
	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ			

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง	รวม 2,260,500 บาท
งบบุคลากร	จำนวน 1,822,000 บาท
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	จำนวน 1,822,000 บาท
ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 1,360,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ฯลฯ จำนวน 4 อัตรา ได้แก่	
1. ผู้อำนวยการกองคลัง (ผู้อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น)	
2. นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
3. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	
4. เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559	
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน	
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	
ประเภท เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่	
1. เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง(ผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น)	
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2559	
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
- จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน	
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	
ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 420,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่	
1. ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	
2. ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2558

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 29 กันยายน 2558

- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน

รวม 404,000 บาท

หมวดค่าตอบแทน

จำนวน 44,000 บาท

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

1) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 34,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

หมวดค่าใช้จ่าย

จำนวน 140,000 บาท

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมต่างๆ ,ค่าจ้างเหมาปรับปรุงแผนที่และทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา,ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่างๆ ของ อบต.ลำพญา ให้สามารถใช้งานตามปกติ เช่น ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ ฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

หมวดค่าวัสดุ

จำนวน 220,000 บาท

ประเภท วัสดุสำนักงาน

จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ฉูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปวีซีแบบใส น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน	รวม 34,500 บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์	รวม 29,500 บาท
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน 29,500 บาท
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	จำนวน 22,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปี 2564)	
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้	
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ	
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน 7,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 3 เครื่อง (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปี 2564)	
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้	
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ	
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	
ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพญาให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	268,440	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	268,440	บาท
หมวดเงินเดือน	จำนวน	268,440	บาท
ประเภท เงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	268,440	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ได้แก่			
1. นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก.			
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559			
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน			
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	40,200	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	30,000	บาท
หมวดค่าตอบแทน	จำนวน	10,000	บาท

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่อสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

- หนังสือด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

หมวดค่าใช้สอย จำนวน 20,000 บาท

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 1

- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักสูตรทบทวน

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลักสูตรทบทวน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0229/ว 6775 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2562 เรื่อง แนวทางการจัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2564 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1

- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบเงินอุดหนุน

รวม 10,200 บาท

หมวดเงินอุดหนุน

จำนวน 10,200 บาท

ประเภทเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 10,200 บาท

อุดหนุนเทศบาลตำบลรางกระทุ่ม

จำนวน 10,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับเทศบาลตำบลรางกระทุ่ม เพื่อดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 4 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 13
- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานจราจร

งบดำเนินงาน

จำนวน 60,000 บาท

หมวดค่าใช้สอย

จำนวน 60,000 บาท

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาคอรัปชั่นของ อบต. จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาคอรัปชั่นของ อบต.

เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2557

- *เพิ่มระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น*

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไข ครั้งที่ 4 หน้าที่ 30 ลำดับที่ 10

- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานจราจร

โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไขครั้งที่ 4 หน้าที่ 32 ลำดับที่ 12

- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานจราจร

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม 1,316,900 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน 426,500 บาท
หมวดค่าใช้สอย	จำนวน 20,000 บาท
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าของรางวัล วัสดุอุปกรณ์สำหรับโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ	
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	
- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 2873 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แกไขครั้งที่ 4 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 4	
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	
หมวดค่าวัสดุ	จำนวน 406,500 บาท
ประเภท ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน 406,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียนชั้นอนุบาล ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนวัดเวฬุวนาราม เบิกจ่ายจากเงินจัดสรร จำนวน 212 คน เป็นเงิน 406,500 บาท	
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (“ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น”)	

งบเงินอุดหนุน	รวม	890,400	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	890,400	บาท
ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	890,400	บาท
อุดหนุนโรงเรียนวัดเวฬุวนาราม	จำนวน	890,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับเด็กนักเรียนโรงเรียนวัดเวฬุวนาราม เบิกจ่ายจากเงิน			
จัดสรร จำนวน 212 คน เป็นเงิน 890,400 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
พ.ศ. 2559			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563			
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วน			
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 46 ลำดับที่ 2			
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (“ทั้งนี้จะเบิกจ่าย			
ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น”)			

แผนงานการศึกษา

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	25,000 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	25,000 บาท
หมวดค่าใช้สอย	จำนวน	25,000 บาท

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แกไขครั้งที่ 4 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 1

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม 499,420 บาท
งบบุคลากร	จำนวน 159,420 บาท
หมวดเงินเดือน	จำนวน 159,420 บาท
ประเภท เงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 139,260 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ได้แก่	
1. เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน ปง./ชง.	
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559	
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน	
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 20,160 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ได้แก่	
1. เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน ปง./ชง.	
- เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547	
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มทง0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติกรายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง	
- ประกาศก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)	
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	

งบดำเนินงาน

จำนวน 305,000 บาท

หมวดค่าตอบแทน

จำนวน 120,000 บาท

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา อัตราละ 5,000 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 3811 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 4253 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2319 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 10

- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

หมวดค่าใช้สอย

จำนวน 115,000 บาท

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการป้องกันและควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไขครั้งที่ 4 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 8

- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

โครงการป้องกันและควบคุมโรค

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรค เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็น ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไขครั้งที่ 4 หน้าที่ 29 ลำดับที่ 9

- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าวัคซีน ค่าสำรวจและขึ้นทะเบียน ค่าฉีดวัคซีน ค่าวัสดุ ค่าป้าย ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน อุปกรณ์ที่จำเป็น ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ จำนวน 1,400 ตัว

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่องแนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพิ่มเติม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไขครั้งที่ 4 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 6
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

โครงการ อสม.น้อย

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อสม.น้อย เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็น ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 5
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษขนาดเล็ก (PM.2.5) จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษขนาดเล็ก (PM2.5) เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็น ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 2
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

- หมวดค่าวัสดุ จำนวน 80,000 บาท
- ประเภทค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น น้ำยาพ่นหมอกควัน, ทรายอะเบท, วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า, น้ำยา ตรวจหาสารเสพติด ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
- งบเงินอุดหนุน จำนวน 25,000 บาท
- หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 25,000 บาท
- ประเภทเงินอุดหนุนองค์กรประชาชน
- อุดหนุน อสม. จำนวน 25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 เพื่อดำเนินโครงการการพัฒนาศักยภาพคนในชุมชน เป็นเงิน 5,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 เพื่อดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคเอดส์และโรคทางเพศสัมพันธ์ เป็นเงิน 5,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 เพื่อดำเนินโครงการการพัฒนาศักยภาพคนในชุมชน เป็นเงิน 5,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 เพื่อดำเนินโครงการเฝ้าระวังป้องกันวัณโรค เป็นเงิน 5,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 เพื่อดำเนินโครงการแข็งแรง ขยับกายวันละนิด พิชิตโรค เป็นเงิน 5,000 บาท
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - หนังสือ ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไข ครั้งที่ 4 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 7
 - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	30,000	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	30,000	บาท
หมวดค่าใช้สอย	จำนวน	30,000	บาท
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			
โครงการคัดแยกขยะภายในชุมชนตำบลลำพญา	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคัดแยกขยะภายในชุมชนตำบลลำพญา เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับโครงการ ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 31 ลำดับที่ 11			
- ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล			
งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	216,800	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	216,800	บาท
ประเภทเงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	จำนวน	216,800	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน			
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อใช้ในการดูแล รักษา กำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแม่น้ำลำคลองในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา รายละเอียดดังนี้			
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 จำนวน 11,500 บาท			
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 จำนวน 31,600 บาท			
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 จำนวน 10,100 บาท			
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 จำนวน 25,000 บาท			
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 จำนวน 25,100 บาท			
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 จำนวน 23,100 บาท			
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 จำนวน 68,000 บาท			
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 จำนวน 22,400 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563			
- หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แกไขครั้งที่ 4 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 14
- ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	รวม 690,360 บาท
งบบุคลากร	จำนวน 595,860 บาท
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	จำนวน 595,860 บาท
ประเภท เงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 385,980 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ได้แก่	
1. นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559	
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน	
- ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	
ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 209,880 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างจำนวน 1 อัตรา ได้แก่	
1. ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2558	
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 29 กันยายน 2558	
- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน	
- ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	

งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวน	60,000 บาท
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
- ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน		
โครงการจัดเวทีประชาคมแผนชุมชน/แผนพัฒนาตำบล	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดเวทีประชาคมแผนชุมชน/แผนพัฒนาตำบล เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 1		
- ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน		
โครงการจัดเวทีประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.ลำพญา	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดเวทีประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.ลำพญา เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2564 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1

- ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของ

ชุมชน

โครงการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด อบต.ลำพญา

(ศป.ปส. อบต.ลำพญา)

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดองค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของศูนย์ฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 52 ลำดับที่ 3

- ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง

ของชุมชน

โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพภายในตำบล

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพภายในตำบล เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 50 ลำดับที่ 1
- ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง

ของชุมชน

โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 4

- ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง

ของชุมชน

งบลงทุน

รวม 34,500 บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์

รวม 34,500 บาท

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จำนวน 34,500 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

จำนวน 22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปี 2564)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของ

ชุมชน

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปี 2564)