

เทศบาลตำบลบางม่วง

รายงานการประเมินผลการทำงานตามแผน

สำหรับระยะเวลาการทำงานเป็นงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่ผู้ตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนที่ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	ความเสีย	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุม ภายใน	ความเสียที่มีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ ผู้รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ
วัตถุประสงค์ - เพื่อพัฒนากระบวนการเรียน การสอนของโรงเรียนอนุบาลฯ ให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานที่ สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาของสมศ. และของ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	- ขาดสื่อการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กนักเรียนให้สามารถมี พัฒนาการที่ดีและเต็มตาม ศักยภาพของแต่ละบุคคล - ขาดบุคลากรเนื่องจากการ สรรหาบุคลากรตามกรอบ อัตรากำลังยังไม่สามารถ สรรหาบุคลากรมาปฏิบัติงานที่ ตามตำแหน่งได้	- มีความพร้อมด้านครูและ ผู้บริหารสถานศึกษา	- จัดงบประมาณ ด้านสื่อการเรียน การเรียน - มีความพร้อม ด้านครูและ ผู้บริหารสถานศึกษา	- ขาดสื่อการเรียนการสอนเพื่อ พัฒนาศักยภาพเด็กนักเรียนให้ สามารถมีพัฒนาการที่ดีและเต็ม ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล - ขาดบุคลากรเนื่องจากการสรรหาบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง ยังไม่สามารถสรรหาบุคลากรมา ปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งได้	- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถด้านทักษะ - มีการวางแผนการใ้ งบประมาณเพื่อพัฒนา โรงเรียนอนุบาลฯ - ประเมินมาตรฐานโรงเรียน อนุบาลฯให้ขึ้นไปตาม เกณฑ์ที่กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นกำหนด - ประสานงานกับหน่วยงาน ต้นสังกัดเพื่อขอรับการ สนับสนุนครูและผู้บริหาร สถานศึกษาจากส่วนกลาง สำหรับโรงเรียนอนุบาลฯ	

เทศบาลตำบลบางม่วง
รายงานผลการประเมินผลมาตรการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

การติดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนที่ดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นที่สำคัญเชิง หน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล ภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ
๘. กิจกรรม การจัดทำ เบิกจ่ายและงบดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง วัตถุประสงค์ - เพื่อป้องกัน ไม่ให้เกิด ข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างของ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบล บางม่วง	- เจ้าหน้าที่ยังไม่มีความ ชำนาญและประสบการณ์ ด้านงานพัสดุ	๑. จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับ การอบรมหลักสูตร งานด้านการเงินและพัสดุ พัสดุ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน ๒. ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	- เจ้าหน้าที่มีความเข้าใจ ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎการจัดทำ หลักฐานการเบิกจ่าย และการจัดเอกสาร ประกอบการจัดซื้อ จัดจ้างได้อย่าง ถูกต้อง ครบถ้วน ทันตักกำหนดเวลา	- เจ้าหน้าที่ยังมีความชำนาญ ด้านการเงินและงานพัสดุ	๑. จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับ การอบรมหลักสูตรงาน ด้านการเงินและพัสดุ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน ๒. ให้ถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการพัสดุ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	งานการศึกษา สำนักปลัดฯ กันยายน ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบางม่วง

รายงานการประเมินผลการทำงานกลุ่มภายใน

สำหรับระยะเวลาการทำงานดำเนินจนสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่ผู้ตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนที่ดำเนินการหรือภารกิจอื่นที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุม ภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ ผู้รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ
๙. กิจกรรมงานการเงินและบัญชี วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้สามารถตรวจสอบการใช้จ่ายเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพและดำเนินการด้านเงิน/บัญชีมีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน	๑. กำชับเจ้าหน้าที่ให้ตรวจสอบเอกสารก่อนดำเนินการตามระเบียบฯ ๒. จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน	๑. มีการติดตามการดำเนินงานควบคุมการปฏิบัติงานด้านการเงิน - บัญชีให้เป็นไปตามระเบียบ	๑. ให้ผู้อำนวยการกองคลังกำกับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบฯ	๑. มีบุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	๑. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้รับการฝึกอบรมและให้ศึกษาหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	กองคลัง กันยายน ๒๕๖๓
๑๐. กิจกรรมด้านงานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้การพัฒนาจัดเก็บรายได้และค่าธรรมเนียมมีประสิทธิภาพ สามารถจัดเก็บได้ครบถ้วนและถูกต้อง	๑. แผนให้ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินไม่ครบถ้วน ๒. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมความรู้ด้านการพัฒนาจัดเก็บรายได้และค่าธรรมเนียม	๑. มีการติดตามการดำเนินงานควบคุมการปฏิบัติงานด้านจัดเก็บรายได้ให้เป็นไปตามระเบียบ	๑. ให้ผู้อำนวยการกองคลังกำกับเจ้าหน้าที่รับผิดชอบติดตาม	๑. แผนให้ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินไม่ครบถ้วน ๒. มีบุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	๑. จัดทำโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้ครบถ้วน ๒. จัดทำแผนการจัดเก็บรายได้	กองคลัง กันยายน ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบางม่วง
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนที่ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ
กองช่าง	๓.ให้บุคลากรที่ศึกษาระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาจัดเก็บรายได้และค่าธรรมเนียม	๒.มีคำสั่งแบ่งงานภายในกองคลังฝ่ายพัฒนาจัดเก็บรายได้				
๑๑.กิจกรรมการปฏิบัติงานตามภารกิจถ่ายโอนพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ " วัตถุประสงค์	- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานยังขาดความเข้าใจในเรื่องระเบียบ/กฎหมาย และแนวทางการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน เนื่องจากปริมาณงานของภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนมีรายละเอียดมากและมีความยุ่งยากและซับซ้อนในเรื่องระเบียบ/กฎหมาย	๑. พัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน โดยให้เข้ารับการศึกษาคอบรมเพิ่มเติมความรู้ เกี่ยวกับระเบียบ/กฎหมาย เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการปฏิบัติงาน	มีการควบคุมที่เหมาะสมแต่ยังไม่เพียงพอ	- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานยังขาดความเข้าใจในเรื่องระเบียบ/กฎหมาย และแนวทางการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามภารกิจที่ได้รับถ่ายโอน เนื่องจากปริมาณงานของภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนมีรายละเอียดมากและมีความยุ่งยากและซับซ้อนในเรื่องระเบียบ/กฎหมาย	๑.ขอความร่วมมือจากหน่วยงานผู้รับผิดชอบภารกิจเดิมให้เป็นที่ปรึกษา และตรวจสอบติดตามการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ๒.พัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้ได้รับการอบรมอย่างต่อเนื่อง	กองช่าง กันยายน ๒๕๖๓
การพิจารณาอนุมัติ						

เทศบาลตำบลบางม่วง
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนที่ดำเนินการหรือภารกิจอื่นที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ ผู้รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม						
๑๒. กิจกรรมการลดมลพิษของขยะมูลฝอย <u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อลดผลกระทบปัญหากลิ่นเหม็นจากขยะมูลฝอยสร้างความรำคาญให้แก่ชุมชนที่พิกอาศัย ๒. เพื่อลดผลกระทบแหล่งน้ำเน่าเสียจากการที่ขยะมูลฝอยมีอินทรีย์สารเน่าเปื่อยปะปนอยู่ เป็นอันตรายต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์และสัตว์น้ำ รวมทั้งผลเสียในด้านการใช้แหล่งน้ำเพื่อการนันทนาการ	๑. ขยะมูลฝอยตกค้างจากปริมาณการผลิตมูลฝอยของประชาชนเพิ่มมากขึ้น มีหมู่บ้านจัดสรรเพิ่มมากขึ้น - พนักงานเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอ/ลาออก/มีภารกิจหลายด้าน - วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการบริหารจัดการ เช่น ไม้กวาด รถยนต์บรรทุกมูลฝอยมีน้อย หรือมีสภาพชำรุดทรุดโทรมเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน ฯลฯ ๒. ประชาชนยังขาดจิตสำนึก และขาดความรู้ในการดูแลสิ่งแวดล้อม	๑. กำจัดขยะอย่างถูกสุขลักษณะ โดยการทำจัด ณ บ่อฝังกลบขยะมูลฝอยรวม ถูกหลักสุขาภิบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ตั้งอยู่ ณ อำเภอไทรน้อย จังหวัดนนทบุรี ๒. การจัดการขยะ โดยอาศัยหลัก ๓ R คือ -Reduce การลดการใช้ การบริโภคทรัพยากรที่ไม่จำเป็นลดการก่อให้เกิดขยะ	๑. ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายพนักงานเจ้าหน้าที่ในการรับผิดชอบปฏิบัติงาน และควบคุมดูแล ๒. ติดตามการปฏิบัติงานการเก็บขน และรวบรวม ๓. ติดตามผลโดยการสำรวจสอบถามจากประชาชน	๑. ขยะมูลฝอยตกค้างจากปริมาณการผลิตมูลฝอยของประชาชนทั้งในและนอกพื้นที่ - รถยนต์บรรทุกมูลฝอยเสียบ่อย	๑.หาแผนการจัดทำการขยะมูลฝอย ระยะสั้นและระยะยาวในการดำเนินการจัดการขยะมูลฝอยตั้งแต่การเก็บรวบรวม การขนส่ง การบำบัด และการกำจัดขั้นสุดท้าย และดำเนินการให้ผู้ที่รับผิดชอบและดำเนินการให้ให้มีการลดปริมาณขยะมูลฝอย ที่ต้องเป็นภาระในการกำจัด เช่น -การใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีอายุการใช้งานนานเลือกใช้สินค้าที่มีความคงทนถาวร	กอง สาธารณสุขฯ ๓๐ ก.ย. ๖๓

เทศบาลตำบลบางม่วง
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนที่ดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุม ภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ ผู้รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ
๓. เพื่อลดแหล่งเพาะพันธุ์ เชื้อโรคและสัตว์น้ำโรคต่างๆ เช่น หมู แม่ลิงวัน เป็นต้น ๔. เพื่อการกำจัดขยะมูล ฝอยที่ถูกหลักวิชาการ ลดความ เดือดร้อนราคาผู้เก็บขยะ ข้างเคียง รวมทั้งสิ่งแวดล้อมและ สุขภาพของประชาชน ๕. เพื่อให้ชุมชนเกิดความ สะอาด สวยงามและเป็น ระเบียบ เรียบร้อย ๖. เพื่อลดการสูญเสีย ทางเศรษฐกิจ เช่น ชุมชน จะต้องเสียค่าใช้จ่ายในการเก็บ ขนและกำจัดขยะ มูลฝอย และ ค่ารักษาพยาบาลหากประชาชน		-Reuse การใช้ทรัพยากร ให้คุ้มค่าที่สุด โดยการนำ สิ่งของเครื่องใช้ มาใช้ซ้ำ เช่นขวดแก้ว กล่องกระดาษ กระดาษพิมพ์หนังสือ ฯลฯ -Recycle การนำสิ่งของ ที่ใช้ประโยชน์ในรูปแบบเดิม ไม่ได้แล้ว หรือเรียกอีก อย่างว่าเป็นขยะ นำไป จัดการด้วยการรวมการต่างๆ แล้วแปรรูปมาเป็นสิ่งใหม่ จากนั้นก็นำมาใช้ใหม่	การประเมินผล การควบคุม ภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	มีอายุการใช้งานนาน หาก ชำรุดแล้วควรมีการ ซ่อมแซม ให้ใช้งานได้นาน ที่สุดก่อนที่จะทิ้งไป -ลดการบริโภควัสดุที่ กำจัดยากหรือมีปัญหาต่อ สิ่งแวดล้อม โดยวิธีการ ดังนี้ (๑) ส่งเสริม และสนับสนุน ให้ผู้นำขยะอินทรีย์ กลับมาใช้ประโยชน์ เช่น การนำมาทำปุ๋ยหมัก (๒) สนับสนุน ให้มีการ ปลูกฝังทัศนคติ และสร้าง ค่านิยมของประชาชนใน การร่วมมือรักษาความ สะอาด เผยแพร่ข้อมูล	

เทศบาลตำบลบางม่วง
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่ผู้ตั้งหน่วยงานของรัฐหรือการติดตามแผนที่ดำเนินการหรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญของการดำเนินงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ ผู้รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ
ได้รับโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากพิเศษของ คณะกรรมการ					เกี่ยวกับขบวนการและ สิ่งปฏิบัติในระดับประชาชน ที่ไม่และให้มีความพึงพอใจ และตรงต่อความต้องการ โดยสื่อทุกประเภท (๓) เร่งดำเนินการปรับปรุง แก้ไข กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ให้เอื้อ อำนวยความสะดวกในการทำงาน มากขึ้น รวมทั้งเร่งรัดให้ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย มากขึ้นและจริงจัง ๓. ประชาสัมพันธ์องค์กร สร้างจิตสำนึกให้ประชาชน มีถึงขยะประจำบ้าน ไม่ทิ้ง ขยะตามห้สาธารณะต่าง ๆ	

เทศบาลตำบลบางม่วง
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่ผู้ตั้งหน่วยงานของรัฐหรือการติดตามแผนที่ดีำเนินการหรือภารกิจอื่นที่สำคัญของ	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ ผู้รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ
วัตถุประสงค์ วัตถุประสงค์					เช่น ถนน ส้วมหมู่บ้าน แม่น้ำลำคลอง ฯลฯ และ ควรมีการแยกประเภท ขยะก่อนนำไปทิ้งกำจัดใน ภาชนะที่เทศบาลจัดไว้ให้ ๔. ประชาสัมพันธ์รณรงค์ สร้างจิตสำนึกให้ประชาชน ช่วยกันรักษาความสะอาด ในบ้นไม่ทิ้งขยะมูล ฝอยในเขตบ้านของผู้อื่น หรือที่สาธารณะ	

เทศบาลตำบลบางม่วง
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนที่ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ ผู้รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ
๑๓. กิจกรรมการลดปัญหาภาวะโลกร้อน <u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อลดการสูญเสียทางเศรษฐกิจ เช่น ลดปริมาณขยะลง ทำให้ลดค่าใช้จ่ายในการเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอย และค่าความเสียหายจากภัยพิบัติทางธรรมชาติอันเกิดจากภาวะโลกร้อน ๒. เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้มีความเข้าใจแก่เยาวชน/ประชาชน และผู้นำชุมชน ในการมีส่วนร่วมลดปริมาณขยะมูลฝอยในชุมชน	๑ ประชากรเพิ่มมากขึ้นการใช้พลังงานมากขึ้น และปริมาณขยะเพิ่มขึ้น ๒ ประชาชนยังขาดจิตสำนึกและขาดความร่วมมือในการดูแลสิ่งแวดล้อม ๓ สภาพแวดล้อม และสภาพอากาศเสื่อมโทรม มลพิษเพิ่มขึ้น	๑. กำจัดขยะอย่างถูกสุขลักษณะ โดยการทำจัดถม บ่อฝังกลบขยะมูลฝอยรวมถูกหลักสุขาภิบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีตั้งอยู่ ณ อำเภอไทรน้อย จังหวัดนนทบุรี ๒. จัดการขยะ โดยอาศัยหลัก ๓ R คือ Reduce การลดการใช้ การบริโภคทรัพยากรที่ไม่จำเป็นลดการก่อให้เกิดขยะ	๑. ดำเนินการจัดทำกิจกรรม/โครงการต่างๆเพื่อรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๒. ติดตามการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการรณรงค์ต่างๆ ๓. ติดตามผลโดยจำเป็นลดการก่อให้เกิดขึ้นจากประชาชน	๑ ปริมาณการผลิตมูลฝอยของประชาชนยังเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ๒. ประชาชนยังขาดจิตสำนึกและขาดความร่วมมือในการดูแลสิ่งแวดล้อม	๑.ส่งเสริม และสนับสนุนให้มีการลดปริมาณขยะมูลฝอย ที่ต้องเป็นภาระในการกำจัด หรือมีปัญหาต่อสิ่งแวดล้อมโดยวิธีการต่างๆ ๒. แรงดำเนินการปรับปรุงแก้ไข กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ให้เอื้ออำนวยความสะดวกดำเนินงานมากขึ้น รวมทั้งขอความร่วมมือให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายมากขึ้นและจริงจัง ๓. ประชาสัมพันธ์พันธบัตรองค์กรสำคัญให้ประชาชนช่วยกันรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	กอง สาธารณสุขฯ ๓๐ ก.ย. ๖๓

เทศบาลตำบลบางม่วง

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนที่ดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่ การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ ผู้รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ
๓ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ ประชาชนมีการคัดแยกขยะก่อน ทิ้ง/จำหน่าย เพิ่มมูลค่าของขยะ สร้างรายได้ให้แก่ครอบครัว ๔ รณรงค์ส่งเสริมการใช้ พลังงานสีขาวเช่นจักรยานหรือใช้ ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่ง แวดล้อม No Foam เป็นต้น		-Reuse การใช้ทรัพยากร ให้คุ้มค่าที่สุด โดยการนำ สิ่งของเครื่องใช้ มาใช้ซ้ำ เช่นขวดแก้ว ถังกรองขยะ กระดากพิมพ์หนังสือ ฯลฯ -Recycle การนำสิ่งของ ที่ใช้ประโยชน์เป็นรูป แบบเดิมไม่ได้แล้ว หรือ เรียกอีกอย่างว่าเป็นขยะ นำไปจัดการด้วยกระบวนการ การต่างๆแล้วแปรรูปมา เป็นสิ่งใหม่ จากนั้นก็นำ มาใช้ใหม่ ๓. รณรงค์ No Foam		รณรงค์การลดการใช้ พลังงาน รวมถึงใช้ พลังงาน อย่างประหยัด ใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม ๔. จัดกิจกรรม/โครงการ ต่างๆ เพื่อช่วยลดปริมาณ ขยะและนำขยะกลับมาใช้ ประโยชน์ให้มากที่สุด	

เทศบาลตำบลบางม่วง

รายงานการประเมินผลการทำงานตามแผน

สำหรับระยะเวลาการทำงานตามแผนสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่ผู้ตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนที่ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ผู้รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ
งานควบคุมป้องกันโรคติดต่อ ๑๔. กิจกรรมการป้องกันและควบคุมโรคที่ใช้เลือดออก วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเรื่องโรคที่ใช้เลือดออก ๒. เพื่อสร้างเครือข่ายดำเนินงานเฝ้าระวัง ควบคุม และป้องกันโรคที่ใช้เลือดออกในระดับชุมชน ตามมาตรการควบคุมป้องกันโรคฯ ๓. เพื่อสนับสนุนให้ทุกภาคส่วน/ทุกชุมชนในเขตเทศบาลฯ ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมรณรงค์การควบคุมและป้องกันโรคที่ใช้เลือดออก	๑. บุคลากรไม่เพียงพอ/มีภารกิจหลายด้าน ๒. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการบริหารจัดการ เช่น เครื่องพ่นสารเคมี สารเคมี มีน้อยหรือมีสภาพชำรุดทรุดโทรมเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน ฯลฯ ๓. ประชาชนยังขาดความรู้ในการปฏิบัติเพื่อป้องกันโรค ๔. สภาพอากาศเปลี่ยนแปลงฝนตกชุก มีน้ำท่วมขังอยู่เป็นระยะ ๓.๕ มีการกลายพันธุ์ของโรคเป็นหลายสายพันธุ์	๑. ดำเนินการประชุมชี้แจงโครงการกับเครือข่าย บุคลากรในเขตเทศบาลฯ และประสานคณะทำงาน เช่น กรรมการชุมชน อสม. ๒. ดำเนินการจัดตั้งเครือข่าย อสม. ปฏิบัติการควบคุมโรคที่ใช้เลือดออก ๓. ดำเนินการฟื้นฟูความรู้ ๔. ออกปฏิบัติงานในพื้นที่สาธารณะกำจัดขยะมูลฝอยและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย	๑. ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการ ๒. ติดตามการเกิดโรคที่ใช้เลือดออกในเขตเทศบาลฯ ๓. ดำเนินกิจกรรม/โครงการต่างๆ ในการควบคุมป้องกันโรคที่ใช้เลือดออก	๑. สภาพพื้นที่ช่วงเย็นที่มืดและมีน้ำท่วมขัง	๑. ดำเนินการประชุมชี้แจงโครงการกับเครือข่าย บุคลากรในเขตเทศบาลฯ และประสานคณะทำงาน เช่น กรรมการชุมชน อสม. ๒. ดำเนินการฟื้นฟูความรู้ ๓. ประชาชนในเขตเทศบาลฯ ตลอดจนเจ้าหน้าที่บุคลากรภายในหน่วยงานโดยจัดส่งข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ๓. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบข้อมูลในการปฏิบัติตัวถ้าเกิดมีอาการของโรค	กองสาธารณสุขฯ ๓๐ ก.ย. ๖๓

เทศบาลตำบลบางม่วง
รายงานการประชุมผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานของรัฐหรือตามแผนที่ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ผู้รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ
					๔.ให้ อสม.เขตเทศบาลฯ ช่วยกันเฝ้าระวังผู้ป่วย/และรายงานให้เจ้าหน้าที่ทราบ ๕.ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบโครงการฯ ๖.ติดตามการเกิดโรค ให้เลือดออกในเขตเทศบาลฯ	
๑๕. กิจกรรมการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๑. ไม่มีสัตว์แพทย์ ๒. บุคลากรไม่เพียงพอ/มีการจัดหาหลายด้าน ๓. ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจ ในการปฏิบัติตัวเพื่อป้องกันโรค และดูแลสัตว์	๑.ขอความร่วมมือจากปศุสัตว์อำเภอหรือจังหวัด ๒.ดำเนินการประชุมชี้แจงโครงการฯกับเครือข่าย บูรณาการในเขตเทศบาลฯ และประสานคณะทำงาน เช่น กรรมการชุมชน อสม.	๑. ดำเนินการ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการฯ ๒. ติดตามการเกิดโรคพิษสุนัขบ้าในเขตเทศบาลฯ	๑.ประชาชนส่วนใหญ่จะไม่ค่อยคำนึงถึงปัญหาที่เกิดจากการแพร่ระบาดของโรคพิษสุนัขบ้า ๒.สภาพพื้นที่ทั่วไปเป็นแหล่งชุมชนแออัดมีสุนัขและแมวจรจัดมากยากแก่การควบคุมและ เป็นชุมชนกึ่งชนบทจึงมีผู้มีผู้	๑.ดำเนินการประชุมชี้แจงโครงการกับเครือข่ายบูรณาการในเขตเทศบาลฯและประสานคณะทำงาน เช่น กรรมการชุมชน อสม.	กองสาธารณสุขฯ ๓๐ ก.ย. ๖๓

เทศบาลตำบลบางม่วง
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่ผู้ หน่วยงานของรัฐหรือ ตามแผนที่ดำเนินการหรือ ภารกิจหน้าที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุม ภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ
๒. เพื่อสร้างเครือข่ายดำเนินงาน เฟื่องฟู ควบคุม และป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้าระยะต้น ตาม มาตรการควบคุมป้องกันโรค ๓. เพื่อสนับสนุนให้ทุกภาคส่วน/ ทุกชุมชนในเขตเทศบาลฯ ได้มี ส่วนร่วมในกิจกรรม รณรงค์การควบคุมและป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า		๓. รณรงค์ฉีดวัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๓. ดำเนินกิจกรรม /โครงการต่างๆ ใน การควบคุมป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า	อาศัยจำนวนมากหนาแน่นมี ความเสี่ยงต่อการแพร่กระจาย และเกิดการระบาดของโรคได้ ง่ายและรวดเร็ว	๒. ดำเนินการให้ความรู้ แก่กลุ่มในเขตเทศบาลฯ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ บุคลากรภายในหน่วยงาน โดยจัดส่งเข้ารับการ ประชุมและอบรมหลักสูตร ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ๓. ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบข้อมูลใน การดูแลสัตว์ในควบคุม ๔. ดำเนินการจัดทำคำสั่ง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบโครงการฯ/ออก เทศบัญญัติท้องถิ่นควบคุม	

เทศบาลตำบลบางม่วง
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

การติดตามกฎหมายที่ผู้ตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนที่ดีดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นที่สำคัญเกี่ยวข้อง หน่วยงานของรัฐ / วิสัยประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุม ภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ ผู้รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ
					๕.ติดตามการเกิดโรคพิษ สุนัขบ้าในเขตเทศบาลฯ	

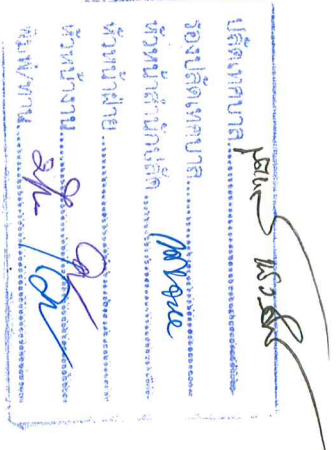
ชื่อผู้รายงาน



(นายพรเทพ ประดับพลอย)

นายกเทศมนตรีตำบลบางม่วง
วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

บันทึกเทศบาล.....
รองปลัดเทศบาล.....
หัวหน้าส่วนงาน.....
หัวหน้าฝ่าย.....
หัวหน้างาน.....
ผู้พิมพ์/ฯ.....



รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบางม่วง

ผู้ตรวจสอบภายในของเทศบาลตำบลบางม่วง ได้สอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้วยวิธีการสอบทานตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติ การควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า การปฏิบัติงานของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านการดำเนินงานที่มีประสิทธิผล ประสิทธิภาพ ด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงิน และไม่ใช้การเงินที่เชื่อถือได้ ทันเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

จากผลการสอบทานดังกล่าว ผู้ตรวจสอบภายในเห็นว่าการควบคุมภายในของเทศบาลตำบลบางม่วง มีความเพียงพอ ปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

อย่างไรก็ดี มีข้อตรวจพบและหรือข้อสังเกตเกี่ยวกับความเสี่ยง การควบคุมภายในและหรือการปรับปรุงการควบคุมภายใน สรุปได้ดังนี้

๑. ความเสี่ยงที่มีอยู่ที่ต้องกำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน

สำนักปลัดเทศบาล

- ๑.๑ กิจกรรม การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๑.๒ กิจกรรม ด้านการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและแผนเฉพาะกิจในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๑.๓ กิจกรรม งานการเจ้าหน้าที่ขาดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านงานบุคลากร
- ๑.๔ กิจกรรม การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- ๑.๕ กิจกรรม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางม่วง
- ๑.๖ กิจกรรม ด้านงานธุรการและการทำฎีกาเบิกจ่าย
- ๑.๗ กิจกรรม การบริหารการศึกษาและพัฒนาโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบางม่วง
- ๑.๘ กิจกรรม การจัดทำฎีกาเบิกจ่ายและการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

กองคลัง

- ๑.๙ กิจกรรมงานการเงินและบัญชี
- ๑.๑๐ กิจกรรมด้านงานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

กองช่าง

- ๑.๑๑ กิจกรรมการปฏิบัติงานตามภารกิจถ่ายโอนพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.๒๕๓๕ "

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ๑.๑๒ กิจกรรมการลดมลพิษของขยะมูลฝอย
- ๑.๑๓ กิจกรรมการลดปัญหาภาวะโลกร้อน
- ๑.๑๔ กิจกรรมการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก
- ๑.๑๕ กิจกรรมการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า

๒. การปรับปรุงการควบคุมภายใน
สำนักปลัดเทศบาล

๒.๑ กิจกรรม การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- ๑) สำรวจ และติดตั้งถังดับเพลิงให้ครอบคลุมทั้งพื้นที่ เพื่อป้องกันเหตุ อัคคีภัยเบื้องต้น ไม่ให้ลุกลามเป็นเพลิงรายใหญ่
- ๒) จัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาล ในการ ป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น

๒.๒ กิจกรรม ด้านการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและแผนเฉพาะกิจ
ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- ๑) จัดประชุมซักซ้อมเกี่ยวกับการดำเนินการตามแผนฯ เพื่อจะได้ทราบความเข้าใจบทบาทและอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการตามแผนฯ สามารถนำไปปฏิบัติการได้อย่างรวดเร็วเมื่อมีเหตุสาธารณภัย

๒.๓ กิจกรรม งานการเจ้าหน้าที่ขาดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านงานบุคลากร

- ๑) ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายอย่างสม่ำเสมอ

๒.๔ กิจกรรม การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี

- ๑) จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรการจัดทำแผนงานงบประมาณประจำปี อย่างต่อเนื่อง

๒.๕ กิจกรรม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางม่วง

- ๑) วางแผนงานร่วมกับกองสาธารณสุขฯวางแผนครอบครัว
- ๒) ศึกษาเกณฑ์การประเมินพัฒนาการตามขั้นตอน และใช้อย่างต่อเนื่อง
- ๓) ประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้ปกครองเพิ่มเติม ในแต่ละกิจกรรม

๒.๖ กิจกรรม ด้านงานธุรการและการทำฎีกาเบิกจ่าย

- ๑) ควรมีการจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านธุรการ

๒.๗ กิจกรรม การบริหารการศึกษาและพัฒนาโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบางม่วง

- ๑) จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาเพื่อดำเนินการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน
- ๒) จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถด้านทักษะ
- ๓) มีการวางแผนการใช้งบประมาณเพื่อพัฒนาโรงเรียนอนุบาลฯ
- ๔) ประเมินมาตรฐานโรงเรียนอนุบาลฯให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

- ๕) ประสานงานกับหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อขอรับการสนับสนุนครูและผู้บริหารสถานศึกษาจากส่วนกลางสำหรับโรงเรียนอนุบาลฯ

๒.๘ กิจกรรม การจัดทำฎีกาเบิกจ่ายและการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

- ๑) จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมหลักสูตรงานด้านการเงินและด้านพัสดุ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- ๒) ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กองคลัง

๒.๙ กิจกรรมงานการเงินและบัญชี

- ๑) ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้รับการฝึกอบรมและให้ศึกษาหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๒.๑๐ กิจกรรมด้านงานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

- ๑) จัดทำโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้ครบถ้วน
- ๒) จัดทำแผนการจัดเก็บรายได้

กองช่าง

๒.๑๑ กิจกรรมการปฏิบัติงานตามภารกิจถ่ายโอนพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ "

- ๑) ขอความร่วมมือจากหน่วยงานผู้รับผิดชอบภารกิจเดิมให้เป็นที่ยอมรับ และตรวจสอบติดตามการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
- ๒) พัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้ได้รับการอบรมอย่างต่อเนื่อง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒.๑๒ กิจกรรมการลดมลพิษของขยะมูลฝอย

- ๑) ทำแผนการจัดการขยะมูลฝอย ระยะสั้นและระยะยาวในการดำเนินการจัดการขยะมูลฝอยตั้งแต่การเก็บรวบรวม การขนส่ง การบำบัด และการกำจัดขั้นสุดท้าย และดำเนินการให้มีการกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ
- ๒) ส่งเสริม และสนับสนุนให้มีการลดปริมาณขยะมูลฝอย ที่ต้องเป็นภาระในการกำจัด เช่น
 - การใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีอายุการใช้งานนานเลือกใช้สินค้าที่มีความคงทนถาวร มีอายุการใช้งานนาน หากชำรุดแล้วควรมีการซ่อมแซม ให้ใช้งานได้นานที่สุดก่อนที่จะทิ้งไป
 - ลดการบริโภควัสดุที่กำจัดยากหรือมีปัญหาต่อสิ่งแวดล้อม โดยวิธีการ ดังนี้
 - (๑) ส่งเสริม และสนับสนุนให้มีการนำขยะอินทรีย์กลับมาใช้ประโยชน์ เช่น การนำมาทำปุ๋ยหมัก
 - (๒) สนับสนุนให้มีการปลูกฝังทัศนคติ และสร้างค่านิยมของประชาชนในการร่วมมือรักษาความสะอาด เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในระดับประชาชนทั่วไปและให้มีการประชาสัมพันธ์และรณรงค์อย่างต่อเนื่อง โดยสื่อทุกประเภท
 - (๓) เร่ง ดำเนินการปรับปรุง แกะไข กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ให้เอื้ออำนวยต่อการดำเนินงานมากขึ้น รวมทั้งเข้มงวดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายมากขึ้นและจริงจัง
- ๓) ประชาสัมพันธ์รณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ประชาชน มีถังขยะประจำบ้าน ไม่ทิ้งขยะตามที่สาธารณะต่าง ๆ เช่น ถนน สนามหญ้า แม่น้ำลำคลอง ฯลฯ และควรมีการแยกประเภทขยะก่อนนำไปทิ้งกำจัดในภาชนะที่เทศบาลจัดไว้ให้
- ๔) ประชาสัมพันธ์รณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ประชาชนช่วยกันรักษาความสะอาดในบ้าน ในโรงเรียน ในที่ทำงาน โดยไม่ทิ้งขยะมูลฝอยในเขตบ้านของผู้อื่น หรือที่สาธารณะ

๒.๑๓ กิจกรรมการลดปัญหาภาวะโลกร้อน

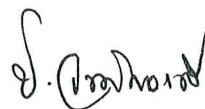
- ๑) ส่งเสริม และสนับสนุนให้มีการลดปริมาณขยะมูลฝอย ที่ต้องเป็นภาระในการกำจัด หรือมีปัญหาต่อสิ่งแวดล้อมโดยวิธีการต่างๆ
- ๒) เร่งดำเนินการปรับปรุง แก้ไข กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ให้เอื้ออำนวยต่อการดำเนินงานมากขึ้น รวมทั้งเข้มงวดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายมากขึ้นและจริงจัง
- ๓) ประชาสัมพันธ์รณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ประชาชน ช่วยกันรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รณรงค์การลดการใช้พลังงาน รวมถึงใช้พลังงาน อย่างประหยัด ใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ๔) จัดกิจกรรม/โครงการต่างๆ เพื่อช่วยลดปริมาณขยะและนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ให้มากที่สุด

๒.๑๔ กิจกรรมการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

- ๑) ดำเนินการประชุมชี้แจงโครงการกับเครือข่าย บูรณาการในเขตเทศบาลฯ และประสานคณะทำงาน เช่นกรรมการชุมชน อสม.
- ๒) ดำเนินการฟื้นฟูความรู้แก่ อสม.ในเขตเทศบาลฯตลอดจนเจ้าหน้าที่บุคลากรภายในหน่วยงานโดยจัดส่งเข้ารับการประชุมและอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๓) ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบข้อมูลในการปฏิบัติตัวถ้าเกิดมีอาการของโรค
- ๔) ให้ อสม.เขตเทศบาลฯช่วยกันเฝ้าระวังผู้ป่วย/และรายงานให้เจ้าหน้าที่ทราบ
- ๕) ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการฯ
- ๖) ติดตามการเกิดโรคไข้เลือดออกในเขตเทศบาลฯ

๒.๑๕ กิจกรรมการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า

- ๑) ดำเนินการประชุมชี้แจงโครงการกับเครือข่ายบูรณาการในเขตเทศบาลฯ และประสานคณะทำงาน เช่นกรรมการชุมชน อสม.
- ๒) ดำเนินการให้ความรู้แก่ อสม.ในเขตเทศบาลฯตลอดจนเจ้าหน้าที่บุคลากรภายในหน่วยงานโดยจัดส่งเข้ารับการประชุมและอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๓) ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบข้อมูลในการดูแลสัตว์ในควบคุม
- ๔) ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการฯ/ออกเทศบัญญัติท้องถิ่นควบคุม
- ๕) ติดตามการเกิดโรคพิษสุนัขบ้าในเขตเทศบาลฯ



(นางชนิดา วงศ์ทองดี)

รองปลัดเทศบาลตำบลบางม่วง ปฏิบัติหน้าที่

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

วันที่ ธันวาคม ๒๕๖๒