



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ ๑ ตำแหน่ง จำนวน ๑ อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑)

อาศัยอำนาจตามความ ข้อ ๓, ข้อ ๔, ข้อ ๙, ข้อ ๑๘, ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

(๑) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด สำนักงานปลัดฯ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

/สำหรับ...

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ไม่สามารถเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และ ตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ/หน้าที่ความรับผิดชอบ

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งใด จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติสำหรับ ตำแหน่งนั้น รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่งปรากฏ ตามเอกสารแนบท้าย (ภาคผนวก ก) แนบท้ายประกาศนี้

๓. ค่าตอบแทน/สิทธิประโยชน์ที่จะได้รับ

ผู้ที่ได้รับการเลือกสรรและได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง จะได้รับเงินค่าตอบแทนตาม ประเภทของพนักงานจ้าง โดยอาศัยอำนาจตามความข้อ ๑ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๗ และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการ ครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ หรือตามที่ ก.อบต. กำหนด ตามเอกสารแนบท้าย (ภาคผนวก ก)

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๔.๑ ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สามารถสมัครด้วย ตนเอง โดยขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ตั้งแต่ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ (ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์) ณ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยสอบถาม รายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓-๘๐๙-๐๖๘๓

๔.๒ วิธีการยื่นใบสมัคร ให้ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการ ดังนี้

(๑) ผู้สมัครขอรับใบสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล บางเกลือ

(๒) ผู้สมัครกรอกใบสมัครให้เรียบร้อยด้วยลายมือตนเอง โดยใช้ปากกาสีน้ำเงิน และ ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการสมัครตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือกำหนด

(๓) สำเนาเอกสารทุกชนิดที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครใช้กระดาษ เอ ๔ เท่านั้น และ ต้องรับรองความถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ

(๔) ผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น

(๕) ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท โดยชำระในวันสมัคร

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัคร ให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารอื่นและลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับมายื่นในวันรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร)

จำนวน ๓ รูป

/๕.๒ สำเนา...

๕.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือใบรับรอง หรือสำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่งที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติ เฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ ซึ่งเป็นหลักฐานทางการศึกษา (พร้อมฉบับจริง) (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) หรือตามประกาศที่ ก.อบต. กำหนด (แพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ ในกรณีหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครสอบเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่เปลี่ยนชื่อ - นามสกุล) (ถ้ามี)

หมายเหตุ สำหรับการสมัครครั้งนี้ ให้ผู้สมัครสอบได้ตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุเป็นพนักงานจ้าง

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ ในวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

๗. วัน เวลา และสถานที่สอบ

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด สำนักงานปลัด

จะดำเนินการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ใน วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

(๑) ภาคการทดสอบการปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

(๒) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ให้ผู้เข้ารับการเลือกสรรแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย ประพฤติตนเป็นสุภาพชน

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือขอสงวนสิทธิ ที่จะเลือกถอนรายชื่อผู้มีสิทธิสอบหรือไม่อนุญาตให้ ผู้มีสิทธิเข้าห้องสอบได้ เมื่อตรวจสอบพบภายหลังว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด

วันสอบ	เวลาสอบ	รายละเอียดการสอบ	สถานที่สอบ	ตำแหน่งที่สอบ
๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	- ภาคทดสอบปฏิบัติ	สำนักงานปลัดฯ อบต.บางเกลือ	คนงานทั่วไป
๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	- ภาคความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)	ห้องประชุม อบต.บางเกลือ	

๘. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ประเภทพนักงานจ้างไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

๘.๑ ภาคการทดสอบปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

/เป็นการ...

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถ โดยการทดสอบภาคปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และทดสอบความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นเพื่อการปฏิบัติงาน

๘.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความสามารถด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น รายละเอียดตามที่กำหนดไว้ “หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน” (ภาคผนวก ข) แนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบต้องสอบภาคทดสอบการปฏิบัติก่อน โดยต้องได้คะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งต่อไป

๙. การประกาศผลการสอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ จะประกาศผลผู้ผ่านการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยเรียงลำดับคะแนนจากมากไปหาน้อยเฉพาะในรายชื่อที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา (บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงาน)

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็น พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในภาคทดสอบปฏิบัติ และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบได้ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคทดสอบปฏิบัติมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคะแนนเท่ากันอีก ก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรไว้เป็นเวลา ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบเพื่อเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๒. การบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ จะบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

๑๒.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการเลือกสรรและดำเนินการจ้างตามลำดับในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในแต่ละตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ ทั้งนี้ต้องรายงานต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา (ก.อบต.จังหวัดฉะเชิงเทรา)

๑๒.๒ ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในตำแหน่งลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือพิจารณาแล้วเห็นว่า

/สามารถ...

สามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ โดยรายงาน ต่อ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายอานันท์ พิทักษ์มงคล)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ

ภาคผนวก ก

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และความรับผิดชอบของตำแหน่ง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

-
๑. ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป
ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป
จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานและสนับสนุนงาน ตามแผนงานต่างๆ ภายในสำนักปลัดฯ รวมถึงด้านงานสารบรรณ ได้แก่ การรับ - ส่งหนังสือ การลงทะเบียน การร่างโต้ตอบหนังสือราชการ การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ และการพิมพ์เอกสาร จดหมาย และหนังสือราชการต่างๆ รวมทั้งจัดเก็บเอกสาร หนังสือราชการ หลักฐาน หนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ เพื่อสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานราชการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน
ค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป มีกำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

/ภาคผนวก ข...

ภาคผนวก ข

หลักสูตรและวิธีการสอบ

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็น
พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

.....

ประเภทพนักงานจ้างไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

๑. ภาคทดสอบปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการสอบความรู้ความสามารถโดยการทดสอบปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและ
ทดสอบความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นเพื่อการปฏิบัติงาน

๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว
ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์

(๑) บุคลิกภาพท่วงท่า

(๒) ทักษะคิด แรงจูงใจ

(๓) ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ

(๔) ทั้งนี้อาจใช้วิธีการใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความสามารถด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจ
ใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงท่า อู่นิสัย อารมณ์ ทักษะคิด จริยธรรม
และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ
และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบต้องสอบภาคการทดสอบการปฏิบัติงานก่อน โดยต้องได้คะแนนสอบแต่
ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งต่อไป

*** ผู้ไม่มาเข้ารับการคัดเลือกตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์

