



แบบประเมิน ประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๒

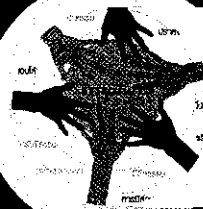
อชจ./เทศบาล/อบต.

อำเภอ...

จังหวัด...

...

ด้านที่ ๕



ด้านธรรมาภิบาล

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จัดบริการสาธารณะตามมาตรฐาน
ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ได้อย่างทั่วถึง
เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
ภายในปี ๒๕๖๕”



<http://www.dla.go.th>

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กระทรวงมหาดไทย

แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๒
ด้านที่ ๕ ธรรมาภิบาล (รวม ๑๓ ข้อ)

เป้าหมาย : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การสร้างความโปร่งใส และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในทุกรูปแบบ

ชื่อ อ.ปท. (อนช./เทศบาล/อนชต.) ตำบล ลาดยาว
อำเภอ บ้านไร่ จังหวัด พะเยา

หัวข้อประเมิน	จำนวน ข้อ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	
			คะแนน	%
๑. นโยบายและการจัดกิจกรรม	๕	๒๕	18	
๒. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและการมีส่วนร่วม	๓	๑๕	11	
๓. มาตรฐานการให้บริการ	๒	๑๐	10	
๔. การมีระบบ/กลไกจัดการกับเรื่องร้องเรียน	๒	๑๐	10	
๕. การถูกข่มขู่ความผิด	๑	๕	5	
รวม	๑๓	๖๕	54	83%

ลงชื่อ ผู้รับการประเมิน
(.....)
(.....)

ปลัด/รองปลัด/ผอ.สศค./อธิบดีฯ.....

ลงชื่อ Ann หัวหน้าทีมประเมิน
(นางสาวพิมพ์มาดา ไชยสมัย)...)

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ

ลงชื่อ (นาย สงวัตต์ ปณตศิลป์) ที่ม.ประเมิน

ลงชื่อ นางสาววิมล บุกรัตน์ ทีมประเมิน

ลงชื่อ (นายวิชาญ ธรรมรัตน์) ทีมประเมิน

คะแนนเต็ม	๒๕
คะแนนที่ได้	18

หน่วยที่ ๑ นโยบายและการจัดกิจกรรม

เป้าหมาย : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑.๑ ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ๑) แผน/นโยบายเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริต/การส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ๓) รูปภาพการดำเนินงาน ๔) หลักฐานการรายงานผลการดำเนินงานให้กับผู้บริหารท้องถิ่น	๑.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำแผน/แนวทางเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือการส่งเสริมความโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกณฑ์การให้คะแนน : ๑. มีการดำเนินการจัดทำแผน/แนวทางเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริต/การส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการดำเนินการตามแผนหรือแนวทาง มีการรายงานผลการดำเนินงานให้กับผู้บริหารและประชาชนทราบ ๒. มีการดำเนินการจัดทำแผน/แนวทางเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริต/การส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการดำเนินการตามแผนหรือแนวทาง ๓. มีการดำเนินการจัดทำแผน/แนวทางเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริต/การส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔. ไม่มีการดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐	3
๑.๒ ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ๑) กิจกรรม/โครงการในการส่งเสริม/ปลูกจิตสำนึกให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล ๒) รูปกิจกรรม/โครงการ ๓) การรายงานผลการดำเนินการ	๑.๒ กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเพื่อการสร้างความโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล เกณฑ์การให้คะแนน : ☒ ๕ กิจกรรมขึ้นไป ☐ ๓ - ๔ กิจกรรม ☐ ๑ - ๒ กิจกรรม ☐ ไม่มีการดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐	5

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑.๓ ตรวจสอบหลักฐาน เช่น ๑) หลักฐานช่องทางและเนื้อหาในการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ๒) ช่องทางในการสื่อสาร หมายถึง ช่องทางในการสื่อสารต่าง ๆ อาทิ หนังสือพิมพ์ รายการโทรทัศน์ วิทยุ หอกระจายข่าว ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อออนไลน์ (Social Media) Facebook Line วารสาร ฯลฯ ภาคประชาสังคม	๑.๓ ช่องทางที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์การให้ความสำคัญกับการสร้างความโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกณฑ์การให้คะแนน : ☒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการเพื่อสื่อสาร ประชาสัมพันธ์การให้ความสำคัญกับความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลตั้งแต่ ๔ ช่องทางขึ้นไป ☐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการเพื่อสื่อสาร ประชาสัมพันธ์การให้ความสำคัญกับความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล ๓ ช่องทาง ☐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการเพื่อสื่อสาร ประชาสัมพันธ์การให้ความสำคัญกับความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล ๑ - ๒ ช่องทาง ☐ ดำเนินการ ๑ ช่องทาง หรือไม่มีการดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐	5
๑.๔ ตรวจสอบหลักฐาน เช่น ๑) แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ ๒) ภาพถ่ายการดำเนินการ คำอธิบาย - กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุน หรือยกย่องบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรม ต้องมีการดำเนินการจริง เช่น มีการตั้งคณะกรรมการคัดเลือกมีเกณฑ์การประเมินที่ชัดเจน มีหลักฐานของการเป็นบุคคลต้นแบบซึ่งเป็นที่ยอมรับ เป็นต้น - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้หน่วยงานอื่นในการยกย่องบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรม ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑.๔ กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเสริมและสนับสนุนหรือยกย่องบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรม เกณฑ์การให้คะแนน : ☒ มีกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนหรือยกย่องบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรม ทั้งภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ☐ มีกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนหรือยกย่องบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรม ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ☐ สนับสนุนหน่วยงานอื่นในการยกย่องบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรม ☐ ไม่มีการดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐	5



การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑.๕ ตรวจสอบหลักฐาน เอกสาร เช่น ๑) หนังสือสมัคร/เอกสารประกอบการสมัคร เข้าร่วมโครงการ หรือเข้าร่วมโครงการจากหน่วยงานต่าง ๆ ๒) หนังสือโต้ตอบจากหน่วยงานที่แสดงถึงความคืบหน้าในการคัดเลือกผลการตัดสินใจการประกวด ๓) ประกาศผลการประกวดของหน่วยงานต่าง ๆ ๔) หลักฐานที่แสดงถึงขั้นตอนการดำเนินงาน เช่น รูปถ่ายในการดำเนินงาน การตรวจประเมินของคณะกรรมการประเมินผล ๕) รางวัลที่ได้รับ เช่น โล่ เหรียญเกียรติบัตร	๑.๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เข้าร่วมการประกวดเพื่อรับรางวัลด้านธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการมีส่วนร่วมจากหน่วยงานต่าง ๆ เกณฑ์การให้คะแนน : ☐ ได้รับรางวัลระดับประเทศ/ระหว่างประเทศ ☐ ได้รับรางวัลระดับอำเภอ/จังหวัด/เขต/ภาค ☐ มีการสมัครเข้าร่วมการประกวดและ มีการประเมินจริง ☒ มีการสมัคร แต่ไม่ได้รับการประเมิน หรือไม่มี การสมัคร	๕ ๓ ๑ ๐	๐



คะแนนเต็ม	๑๕
คะแนนที่ได้	11

หน่วยที่ ๒ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและการมีส่วนร่วม

เป้าหมาย : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโดยยึดหลัก “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น” และในการดำเนินการต่าง ๆ คำนึงถึงหลักการมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
๒.๑ ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ๑) คำสั่ง/ประกาศจัดตั้งศูนย์ฯ พร้อมแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ที่เป็นปัจจุบัน ✓ ๒) จัดสถานที่พร้อมป้ายให้ชัดเจน ๓) เอกสารที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารจัดไว้ครบตามรายการที่กำหนด ✓ ๑. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ๒. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑/งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ๓. การใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น/การใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี ๒๕๖๑ ๔. แผนการดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ ๕. แผนอัตรากำลัง ๖. รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น ทุกครั้ง ๗. หลักฐานการเข้าใช้ของประชาชนและการเก็บสถิติผู้มารับบริการฯ และรายงานสรุปผล	๒.๑ การดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร มีการดำเนินการดังนี้ ๑. มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร จัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบข้อมูล และจัดเอกสารข้อมูลครบรายการที่กำหนด ✓ ๒. มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ที่เป็นปัจจุบัน ✓ ๓. มีการเก็บสถิติผู้มารับบริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และสรุปผลเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ๔. มีการอบรมหรือให้ความรู้แก่ประชาชน ตามกฎหมายจัดตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ ✓ ๕. มีการอบรมหรือให้ความรู้แก่ประชาชน ด้านการพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจพอเพียง ✓ ๖. มีการอบรมหรือให้ความรู้แก่ประชาชน ด้านการประกอบอาชีพ ซึ่งเป็นอาชีพในท้องถิ่น ✓ ๗. มีการอบรมหรือให้ความรู้แก่ประชาชน เพื่อประกอบอาชีพหรือพัฒนาอาชีพ ที่เกี่ยวกับนวัตกรรม หรือวิถีนวัตกรรม หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ๘. มีการอบรมหรือให้ความรู้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการบริหารงานบุคคล หรือสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ✓ ๙. มีการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านคุณธรรม หรือจริยธรรม หรือวินัย ✓ เกณฑ์การให้คะแนน : ☐ ดำเนินการ ๗ - ๙ ข้อ ☒ ดำเนินการ ๕ - ๖ ข้อ ☐ ดำเนินการ ๓ - ๔ ข้อ ☐ ดำเนินการ ๑ - ๒ ข้อ หรือ ไม่มีการดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐	9



การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้		
๒.๒ ตรวจสอบหลักฐานช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลพร้อมข้อมูลที่เผยแพร่ (เอกสารหรือภาพถ่าย) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๒.๒ การดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร				
ประเภทข้อมูล (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หรือคาบเกี่ยวกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑)	ช่องทางเผยแพร่ข้อมูล (โปรดทำเครื่องหมาย • ในช่องทางการดำเนินการ)				
	ประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	ป้ายประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงานหรือป้ายประชาสัมพันธ์ในหมู่บ้าน/ชุมชน	จัดส่งเอกสารสื่อสิ่งพิมพ์ให้ผู้นำชุมชน/ประชาชนทั่วไป/สมาชิกสภาท้องถิ่น	ประกาศผ่านเว็บไซต์/สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ของ อบต./แจ้งผ่านเสียงตามสาย/Facebook/Line	ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน/แถลงข่าว/หน่วยโฆษณาเคลื่อนที่/ลงหนังสือพิมพ์/วิทยุ/โทรทัศน์
(๑) แผนพัฒนาท้องถิ่น	/	/	/	/	
(๒) งบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม	/	/	/	/	
(๓) การใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น					
(๔) การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี ๒๕๖๑	/	/		/	
(๕) แผนการดำเนินงาน	/	/	/	/	
(๖) แผนอัตรากำลัง	/				
(๗) แผนการจัดหาพัสดุ / แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	/				
(๘) ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา	/			/	
(๙) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง	/	/		/	
(๑๐) ข้อมูลรายรับ/รายจ่าย	/	/	/	/	
(๑๑) งบแสดงฐานะทางการเงิน	/	/	/	/	
(๑๒) รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้ง	/	/		/	
(๑๓) รายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น	/				
(๑๔) รายงานผลตรวจสอบจาก สตง./ป.ช./ป.ป.ท./สท.					
(๑๕) รายงานผลการประเมินประสิทธิภาพของ อบต. (LPA)					
(๑๖) ผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชน					
(๑๗) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี (Annual Report)	/	/	/	/	
(๑๘) รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น					
(๑๙) อื่น ๆ (ระบุ)					
เกณฑ์การประเมิน :					
☐ จำนวน ๕๒ รายการขึ้นไป			๕		
☒ จำนวน ๓๕ - ๕๑ รายการ			๓		3
☐ จำนวน ๒๐ - ๓๔ รายการ			๑		
☐ จำนวนน้อยกว่า ๒๐ รายการ			๐		



การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
๒.๓ ตรวจสอบหลักฐานช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลพร้อมข้อมูลที่เผยแพร่ (เอกสารหรือภาพถ่าย) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๒.๓ ช่องทางประจำสำหรับเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
	มีการดำเนินการดังนี้	✓	
	๑. มีบอร์ดประชาสัมพันธ์ของ อปท. ตามหมู่บ้าน/ชุมชน	✓	
	๒. จัดส่งสื่อสิ่งพิมพ์ วารสาร ประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าวเผยแพร่ ให้กับหน่วยงานต่าง ๆ	✓	
	๓. เผยแพร่เว็บไซต์ของ อปท.	✓	
	๔. หอกระจายข่าว/เสียงตามสาย /วิทยุชุมชน/วิทยุกระจายเสียง	✓	
	๕. การจัดหน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่/การโฆษณาผ่าน รถกระจายเสียง	✓	
	๖. การจัดแถลงข่าว/การจัดนิทรรศการ	X	
	๗. ผ่านสื่อสังคมออนไลน์	✓	
	๘. อื่น ๆ (ระบุ)		
เกณฑ์การประเมิน...			
☒ ดำเนินการรวม ๗ ข้อขึ้นไป		๕	๕
☐ ดำเนินการรวม ๕ - ๖ ข้อ		๓	
☐ ดำเนินการรวม ๓ - ๔ ข้อ		๑	
☐ ดำเนินการรวมน้อยกว่า ๓		๐	



หน่วยที่ ๓ มาตรฐานการให้บริการ

เป้าหมาย : องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และมีมาตรการเพื่อป้องกันและละเว้นการไม่ปฏิบัติของเจ้าหน้าที่

คะแนนเต็ม	๑๐
คะแนนที่ได้	10

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
๓.๑ ตรวจสอบหลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้องได้แก่ ๑) คู่มือสำหรับประชาชนฯ ที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำขึ้น โดยจะต้องครอบคลุมงานบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นงานบริการที่มีการ “พิจารณาอนุญาต” ๒) การเผยแพร่ หมายถึง การเผยแพร่เป็นรูปแบบเอกสารที่ติดประกาศที่สำนักงานหรือเผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๓) มีเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการกำหนดระบบหรือมาตรการเพื่อป้องกันหรือตรวจสอบการละเว้นไม่ปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชน ฯ	๓.๑ การจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนฯ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ เกณฑ์การประเมิน : ☒ มีการจัดทำและเผยแพร่คู่มือสำหรับประชาชนครบถ้วนทุกกระบวนการงานให้บริการที่เป็นปัจจุบันและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ อย่างน้อย ๓ ช่องทาง (ช่องทาง ให้นำข้อ ๒.๒ มาใช้โดยอนุโลม) ☐ มีการจัดทำและเผยแพร่คู่มือสำหรับประชาชนครบถ้วนทุกกระบวนการงานให้บริการที่เป็นปัจจุบัน ☐ มีการจัดทำและเผยแพร่คู่มือสำหรับประชาชนครบถ้วนทุกกระบวนการงานให้บริการ ☐ มีการจัดทำและเผยแพร่คู่มือสำหรับประชาชนไม่ครบถ้วนทุกกระบวนการงานให้บริการ หรือ ไม่มีการดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ฯ	๕ ๓ ๑ ๐	5
๓.๒ ตรวจสอบหลักฐานการรับฟังความคิดเห็น ๑) ตรวจสอบหลักฐานรายงานการประชุมประชาคมท้องถิ่นที่ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นหรือมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น ๒) ตรวจสอบช่องทางแสดงความคิดเห็น เช่น เว็บไซต์ (Webboard), สื่อสังคมออนไลน์ (Facebook, Line ฯลฯ), กล่องรับความคิดเห็น ฯลฯ ๓) ตรวจสอบหลักฐานผลการรับฟังความคิดเห็นและช่องทางการเผยแพร่ผลการรับฟังความคิดเห็น ๔) ตรวจสอบผลการนำข้อมูลที่ได้จากการรับฟังความคิดเห็นมาดำเนินการ เช่น ข้อเสนอของผู้บริหาร แผน/โครงการที่มาจากความต้องการของประชาชน	๓.๒ การจัดช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน การดำเนินการ ดังนี้ ๑. มีช่องทางการแสดงความคิดเห็นของประชาชน อย่างน้อย ๓ ช่องทาง (ช่องทาง ให้นำข้อ ๒.๒ มาใช้โดยอนุโลม) ๒. มีกิจกรรมการจัดประชาคมท้องถิ่น/ เวทีชาวบ้าน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการของประชาชน (นอกเหนือจากการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น) ๓. มีการจัดทำหลักฐานการรับฟังความคิดเห็นเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น ๔. นำข้อมูลจากการรับฟังความคิดเห็นมาแก้ปัญหาหรือตอบสนองความต้องการของประชาชน และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ เกณฑ์การประเมิน : ☒ ดำเนินการครบ ๔ ข้อ ☐ ดำเนินการ ๓ ข้อ ☐ ดำเนินการ ๒ ข้อ ☐ ดำเนินการ ๑ ข้อ หรือไม่มีการดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐	5

หน่วยที่ ๔ การมีระบบ/กลไกจัดการกับเรื่องร้องเรียน

คะแนนเต็ม	๑๐
คะแนนที่ได้	10

เป้าหมาย : องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีระบบหรือกลไกในการจัดการกับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
๔.๑ ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ๑) คำสั่งกำหนดหน่วยงาน/มอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน ๒) ช่องทางการร้องเรียน ๓) เอกสาร/หลักฐานการประชาสัมพันธ์ ๔) เอกสาร/หลักฐานการส่งเรื่องร้องเรียนให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ พร้อมผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน	๔.๑ การมีระบบ/กลไกจัดการกับเรื่องร้องเรียน เกณฑ์การประเมิน : ☒ มีการกำหนดหน่วยงานหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน มีบัญชีเรื่องร้องเรียนและมีการส่งให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ และมีการแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ ☐ มีการกำหนดหน่วยงานหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน มีบัญชีเรื่องร้องเรียนและมีการส่งให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ ☐ มีการกำหนดหน่วยงานหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน ☐ ไม่มีการดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐	5
๔.๒ ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ๑) มีการกำหนดแผนผังขั้นตอนการดำเนินงานและติดตั้งแผนผังขั้นตอน ณ จุดบริการ ๒) มีการเผยแพร่แผนผังขั้นตอน/การตอบรับเรื่องร้องเรียนให้ประชาชนทราบ ๓ ช่องทางขึ้นไป ๓) เอกสารการร้องเรียนร้องทุกข์ ๔) รายงานผลการวินิจฉัยเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์แต่ละเรื่อง พร้อมทั้งแจ้งผู้กำกับดูแลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๕) สุ่มตัวอย่างสอบถามผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ในพื้นที่จริงอย่างน้อย ๑ - ๒ คน หรือรายการที่ร้องเรียนร้องทุกข์	๔.๒ การพิจารณาวินิจฉัยการร้องเรียนร้องทุกข์โดยเร็ว มีการดำเนินการ ดังนี้ ๑. มีการกำหนดแผนผังขั้นตอนการดำเนินงานและติดตั้งแผนผังขั้นตอน ณ จุดบริการ / ๒. มีการเผยแพร่แผนผังขั้นตอน/การตอบรับเรื่องร้องเรียนให้ประชาชนทราบ ๓ ช่องทางขึ้นไป / ๓. มีการวินิจฉัยการร้องเรียนร้องทุกข์โดยเร็วภายใน ๓ วัน / ๔. การวินิจฉัยเป็นที่ยอมรับของผู้ร้องเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ๕. การวินิจฉัยเป็นที่ยอมรับและยุติเรื่องอย่างเป็นธรรมในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ เกณฑ์การประเมิน : ☒ ดำเนินการ ๔ - ๕ ข้อ ☐ ดำเนินการ ๒ - ๓ ข้อ ☐ ดำเนินการ ๑ ข้อ ☐ ไม่มีการดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐	5



คะแนนเต็ม	๕
คะแนนที่ได้	5

หน่วยที่ ๕ การถูกข่มขู่ความผิด

เป้าหมาย : องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลและไม่มีการถูกข่มขู่ความผิดจากหน่วยงานตรวจสอบ

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
๕.๑ ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ๑) หนังสือแจ้งการข่มขู่ความผิดจากหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ เช่น ป.ป.ช., ป.ป.ท., สตง., ผวจ., นอภ., สส. เป็นต้น ๒) การถูกข่มขู่ความผิดจาก สตง. นับเฉพาะการ ถูกข่มขู่จากผลการตรวจสอบว่ามีพฤติการณ์น่าเชื่อว่าเป็นการทุจริตหรือมีการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบตามมาตรา ๔๖ พ.ร.บ.สตง. พ.ศ. ๒๕๔๒ ไม่รวมการถูกทักท้วงกรณีข้อบกพร่องจากไม่ปฏิบัติตามระเบียบฯ ตามมาตรา ๔๔ พ.ร.บ. สตง. พ.ศ. ๒๕๔๒ ๓) นับเฉพาะกรณีที่มีการแจ้งการถูกข่มขู่ความผิดในห้วงระยะเวลาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๕.๑ การถูกข่มขู่ความผิดจากหน่วยงานตรวจสอบ เกณฑ์การประเมิน ☒ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีการถูกข่มขู่ความผิด ☐ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการถูกข่มขู่	๕ ๐	๕

