

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

อำเภอ พนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 26,300,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,127,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,719,260 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,054,000 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกฯ และ รองนายกฯ		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกฯ และรองนายกฯ		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกฯ และรองนายกฯ		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกฯ		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,368,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภา อปท.		
- ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
- ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
- ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
- ค่าตอบแทนเลขานุการสภาฯ		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,665,260 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,062,980 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือน ตำแหน่งนักบริหารท้องถิ่น นักบริหารงานทั่วไป นักทรัพยากรฯ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ฯลฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง และผู้มีสิทธิได้เงินรับค่าตอบแทน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสายงานผู้บริหาร		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,301,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ /พนักงานจ้างทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	49,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มต่าง ๆ แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป		

งบดำเนินงาน	รวม	2,184,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	444,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนกรรมการเปิดซอง และตรวจงานจ้าง โครงการก่อสร้างต่าง ๆ ของ อบต. เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 เรื่องการเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4231 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2546 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชลบุรี เรื่อง กำหนดเงื่อนไขและวิธีกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือค่าการศึกษาบุตร เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,149,000 บาท
------------	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น 1) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่ม และสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ 2) ค่าชักฟอก ค่าตัดสิ่งปฏิภูล 3) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ 4) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ 5) ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0313.4/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว347 ลงวันที่ 8 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ (1) ค่ารับรอง - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มาเยือนงาน ตรวจงาน (2) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานนิทรรศการ ประกวดแข่งขันและพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่าย ค่าของขวัญ เงินรางวัล ของรางวัล เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ เงินรางวัล ของรางวัล ในการจัดงานหรือกิจกรรมต่าง ๆ ค่าใช้จ่าย ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ พวงมาลา เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ พวงมาลา ในการจัดงานหรือกิจกรรมต่าง ๆ ค่าใช้จ่าย ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน ค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบต./ส่วนราชการ พบประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกให้บริการประชาชนเคลื่อนที่ของ อบต. รวมทั้งหน่วยงานราชการต่าง ๆ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 85 ค่าใช้จ่ายตามโครงการเฉลิมพระเกียรติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ การดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ และสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 85 ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การพัฒนาด้านคุณธรรมและจริยธรรม ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 84 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าเดินทาง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 83	จำนวน	3,000 บาท
	จำนวน	3,000 บาท
	จำนวน	3,000 บาท
	จำนวน	20,000 บาท
	จำนวน	20,000 บาท
	จำนวน	300,000 บาท
	จำนวน	50,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นเป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 84		
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งตามโครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการเลือกตั้งท้องถิ่น การเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรหรือสมาชิกวุฒิสภาฯ ในกรณีครบวาระ ยุบสภาและกรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้า 84 - เป็นปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครื่องพิมพ์เลเซอร์ และค่าบริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 85		
โครงการสำนักงานสีเขียว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสำนักงานสีเขียว ลดสภาวะเรือนกระจก และรณรงค์ลดการใช้พลังงาน อบรมให้ความรู้และศึกษาดูงาน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 9		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เช่นคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ อาคาร ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 12		
ค่าวัสดุ	รวม	212,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ซึ่ง อบต.เป็นผู้ดำเนินการเอง เช่น ฟิวส์เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง น้ำยาต่าง ๆ ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ซึ่ง อบต.เป็นผู้ดำเนินการเอง เช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ฟิวส์ หัวเทียน ยางนอก ยางใน ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันดีเซล ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ฟิวส์ พู่กันทาสี ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล แผ่นกรองแสง ฯลฯ		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	379,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	290,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อบต.และหรืออาคารสถานที่ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ อบต.		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ประจำอาคารสำนักงาน อบต.หรืออาคารสถานที่ ที่อยู่ในความดูแลของ อบต.		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ทางไกล ระหว่างประเทศ ค่าโทรศัพท์ทางไกลภายในประเทศ ค่าโทรศัพท์ติดต่อราชการของ อบต.		
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาคัติ ฯลฯ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพหรือโทรสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	194,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	194,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบหมุนได้ ปรับสูงต่ำได้ ไม่ปรากฏตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาท้องตลาด ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 16		
ตู้เหล็ก แบบ 3 ล้นชัก	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 3 ล้นชัก จำนวน 3 หลัง ๆ ละ 3,000 บาท โดยมีตู้ล้นชัก เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาท้องตลาด ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 16		
ตู้เหล็ก แบบ 4 ล้นชัก	จำนวน	15,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 4 ล้นชัก หลังละ 7,900 บาท จำนวน 2 หลัง ประกอบด้วยตู้ล้นชัก และมีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ตั้งตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 16		
โต๊ะหมู่บูชา	จำนวน	8,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด ทำด้วยไม้สัก มีโต๊ะหมู่บูชา 9 ตัว ความกว้างตัวละ 9 นิ้ว มีฐานรองโต๊ะหมู่ ตั้งตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงฉบับที่ 1 หน้า 16		

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติขนาด 150 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง

มีรายละเอียดสินค้า ดังนี้

- มอเตอร์รับประกัน 5 ปี มี Thermostat ป้องกัน Motor ใหม่ ในสถานะที่ใช้งานผิดปกติ
- มอเตอร์ 150 วัตต์
- ระยะส่ง 12 เมตร

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ดังตามราคาท้องตลาด ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 16

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

88,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคาเครื่องละ 22,000 บาท จำนวน 4 เครื่อง

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 17

เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	15,000 บาท
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 6 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท โดยคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้า 17		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงหรือบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 12		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ เช่น งานสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,384,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,582,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,582,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	790,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ฯลฯ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสายงานผู้บริหาร		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	750,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป		
งบดำเนินงาน	รวม	796,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	211,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	146,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนกรรมการเปิดซอง และตรวจงานจ้าง โครงการก่อสร้างต่าง ๆ ของ อบต. เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 เรื่องการเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4231 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2546 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชลบุรี เรื่องกำหนดเงื่อนไขและวิธีกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่จำเป็นเร่งด่วนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	535,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็น - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ - ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่าง ๆ - ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ - ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0313.4/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว347 ลงวันที่ 8 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 5,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่ากระดาษและเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ในการวางระบบแผนที่ภาษี ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555 ประกาศในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 11	จำนวน 470,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นของพนักงานส่วนตำบลหรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559	จำนวน 30,000 บาท

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.เช่น คอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
ค่าวัสดุ	รวม	45,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	6,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	6,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	6,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบพนักพิงล้อเลื่อน แบบหมุนได้ ปรับระดับได้ จำนวน 1 ตัว ตัวละ 6,500 บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏตามราคารมาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาท้องตลาด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 17		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและปรับปรุงคุณภาพชีวิต	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดขึ้นจากสาธารณภัยต่าง ๆ เช่น การป้องกันและแก้ไข		
ปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัย		
หนาว อัคคีภัย และไฟฟ้า ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560		
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558		
6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560		
7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1064 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560		
8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1064 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560		
9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1173 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560		
10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1520 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงฉบับที่ 1 หน้า 10		

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและสนับสนุนกิจกรรม อปพร.

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของ
อปพร. ในการเฝ้าระวังและบรรเทาเหตุสาธารณภัย การพัฒนา อป
พร. ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522
- 4) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย
พลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย
พลเรือน พ.ศ. 2553
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวัน
ที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อป
พร.)
- 8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 82

ค่าใช้จ่ายเพื่อดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล
สำคัญ

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน
ในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่หรือเทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 82

งบเงินอุดหนุน

รวม

10,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

10,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม โครงการป้องกันอุบัติเหตุ/อุบัติเหตุ
บนท้องถนน

จำนวน

10,000 บาท

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม โครงการป้องกัน
อุบัติเหตุ/อุบัติเหตุบนท้องถนน จำนวน 10,000 บาท ปรากฏในแผน
พัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 92

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม

937,050 บาท

งบบุคลากร

รวม

684,020 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

684,020 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

462,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักบริหารงาน
การศึกษา ฯลฯ พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

149,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในส่วน
การศึกษาฯ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

29,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม
ภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป

งบดำเนินงาน	รวม	239,530 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	139,530 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	92,530 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนกรรมการเปิดซอง และตรวจงานจ้าง โครงการก่อสร้างต่าง ๆ ของ อบต.

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 เรื่องการเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4231 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2546 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชลบุรี เรื่อง กำหนดเงื่อนไขและวิธีกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มีคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบลที่มีความจำเป็นต้องเช่าที่อยู่อาศัยและมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้สอย	รวม	75,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ รวมทั้งค่าบริการต่าง ๆ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0313.4/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว347ลงวันที่ 8 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรอง เช่น การประชุม ฯลฯ และการจัดงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ การจัดนิทรรศการ การประกวดแข่งขัน พิธีเปิด-ปิดงานต่าง ๆ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานนิทรรศการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานนิทรรศการ ประกวดแข่งขัน เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันเด็ก วันขึ้นปีใหม่ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 11

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องอาเซียน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องอาเซียนกับกลุ่มเด็ก เยาวชน และประชาชนตำบลท่าข้าม ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 83

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ

เช่น คอมพิวเตอร์ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 12

ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอและวัสดุอื่นตามรายการประเภทวัสดุ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น บันทึกข้อมูล โปรแกรม แฟ้มหมึก ผงหมึกเลเซอร์ ฯลฯ และวัสดุอื่นตาม รายการประเภทวัสดุ		
งบลงทุน	รวม	13,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	13,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก	จำนวน	11,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารเหล็กแบบบานเลื่อน กระจก 2 บาน ขนาด 1489x410x879 มม. จำนวน 1 หลัง ๆ ละ 5,500 บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้ง จ่ายตามราคาท้องตลาด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. .2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้า 18		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคาเครื่อง ละ 2,500 บาท จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปรากฏในแผน พัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้า 17		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,380,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	476,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	476,280 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	476,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งครู ครูผู้ดูแล เด็ก ฯลฯ		

งบดำเนินงาน	รวม	796,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	665,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ รวมทั้งค่าบริการต่าง ๆ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0313.4/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว347 ลงวันที่ 8 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูและบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดพรหมรัตนาราม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูและบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดพรหมรัตนาราม เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 79		
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการเด็กเล็ก	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการเด็กให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเป็นค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 79		

ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างการเรียนรู้นอกห้องเรียน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปทัศนศึกษาหาความรู้นอกสถานที่ให้แก่เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเป็นค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 79		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	380,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดพรหมรัตนาราม เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 2) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนและซื้อสื่อการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดพรหมรัตนาราม ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 2) ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 79		

ค่าวัสดุ	รวม	131,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอและวัสดุอื่นตามรายการประเภทวัสดุ		
วัสดุนานบ้านงานครัว	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุนานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้ กวาด เข่ง มุ้ง ฯลฯ		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	109,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดพรหม รัตนาราม		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวัน ที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 78		
งบลงทุน	รวม	107,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,800 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	จำนวน	7,800 บาท
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) ราคา เครื่องละ 2,600 บาท จำนวน 3 เครื่อง		
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm)		
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง		
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น		
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom		
รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปรากฏในแผน พัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้า 17		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารบ้านพัก		
ต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดพรหมรัตนาราม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมหลังคาคลุมพื้นที่ทางเชื่อมระหว่างอาคารศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก(เก่า) มายังอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ใหม่)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 9		

รวม 438,000 บาท

รวม 438,000 บาท

รวม 438,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน สัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเจี๊ยะฟ้าจุฬาภรณวลัย ลักษณ์ อัครราชกุมารีและจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการณรงค์ลดใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหาร ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 6

จำนวน 140,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาของพื้นที่ จำนวน 7 หมู่บ้าน เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ เช่น โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เสด็จฯ ดำเนินการในโครงการตามพระราชดำริโครงการสืบทอดโครงการโรงเรียนแพทย์แผนบูรณาการสุขภาพเด็กไทย ปันยาสุขภาวะ โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก ฯลฯ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 7

จำนวน 38,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสัณฐาน บ้า ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0891.3/ว788 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 เรื่อง การกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ.2535

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 /ว1042ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการ สัตว์ปลอดโรค

คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน

ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6

มิตินายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 74

ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการขยะมูลฝอย	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ลดขยะต้นทาง และการนำวัสดุเหลือใช้กลับไปใช้ใหม่ให้เกิดประโยชน์ ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 6		
ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์และควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเฝ้าระวัง รณรงค์และควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ เช่น ไข้เลือดออก ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 74		
ค่าใช้จ่ายในการรักษาความสะอาดที่สาธารณะในตำบล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมอาสาสมัครในการรณรงค์ทำความสะอาดที่สาธารณะในตำบลท่าข้าม ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 6		
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสุขภาพประชาชนตำบลท่าข้าม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม ป้องกัน รณรงค์ในด้านสุขภาพอนามัยของประชาชนตำบลท่าข้าม ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 74		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	262,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	237,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	237,600 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	237,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป		

งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนกรรมการเปิดซอง และตรวจงานจ้าง โครงการก่อสร้างต่าง ๆ ของ อบต. เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 เรื่องการเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4231 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2546 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชลบุรี เรื่อง กำหนดเงื่อนไขและวิธีกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	170,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการบ้านทอถิ่นประชารัฐรวมใจ เทิดไท้องค์ราชัน ราชนิ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุงที่อยู่อาศัย ปรับปรุงสภาพที่อยู่อาศัย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ ผู้พิการ หรือผู้ยากจน		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 71		
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาเด็กและเยาวชน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชนในตำบลท่าข้าม ส่งเสริมอาชีพ ส่งเสริมทุนการศึกษา ฯลฯ		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 71		
ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์/ช่วยเหลือผู้ป่วยเอดส์/ผู้ติดเชื้อ H.I.V	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม รณรงค์ป้องกันเอดส์/ช่วยเหลือผู้ป่วยเอดส์/ผู้ติดเชื้อ H.I.V		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 7		
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนชรา คนพิการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตคนชรา คนพิการ ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 70		
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ผู้มีรายได้น้อย และผู้ไร้ที่พึ่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้ด้อยโอกาส ผู้มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 8		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,071,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	753,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	753,720 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	365,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน ตำแหน่งนักบริหารงานช่าง ฯลฯ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสายงานผู้บริหาร		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	339,960 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป		

งบดำเนินงาน	รวม	265,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	111,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนกรรมการเปิดซอง และตรวจงานจ้าง โครงการก่อสร้างต่าง ๆ ของ อบต. เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 เรื่องการเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4231 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2546 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชลบุรี เรื่อง กำหนดเงื่อนไขและวิธีกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	จำนวน	36,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษบุตร เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือค่าการศึกษบุตร เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษบุตร	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	92,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าบริการรับใช้ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0313.4/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว347ลงวันที่ 8 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องพระราชบัญญัติเขตดิน-ถมดิน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องพระราชบัญญัติเขตดิน-ถมดิน และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ใช้ในโครงการ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 11	จำนวน	10,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือ
ผู้ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 84

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม

วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ อาคาร ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวัน
ที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2
/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวัน
ที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ
ค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม

60,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้
บรรทัด ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ
ประมาณ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมัน
เครื่อง น้ำมันดีเซล ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูลโปรแกรม ผ้าหมึก ผงหมึกเลเซอร์ ฯลฯ และวัสดุอื่นตามรายการประเภทวัสดุ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	53,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	53,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	6,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว สามารถปรับขึ้นลงได้ หมุนได้โดยรอบ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้า 17		
ตู้เอกสารบานเลื่อน	จำนวน	11,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารเหล็กแบบบานเลื่อน 2 บาน ขนาด 1489x410x879 มม.จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 5,500 บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้า 18		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

21,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา 21,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกน

หลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มิหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มิหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)

และ Bluetooth ตั้งราคาตามเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 18

เครื่องพิมพ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 10.2 ภาพต่อนาที(ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.1 ภาพต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 18	จำนวน	7,100 บาท
เครื่องสำรองไฟฟ้า เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท โดยคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 18	จำนวน	7,500 บาท
งานไฟฟ้าถนน	รวม	3,792,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,460,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	1,310,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าตัดสิ่งปฏิภูม ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ	จำนวน	600,000 บาท

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

710,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ประกอบด้วย

- คำบำรุงรักษา/ซ่อมแซมวัสดุ
 - คำบำรุงรักษา/ซ่อมแซมครุภัณฑ์
 - คำบำรุงรักษา/ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง/ถนนลูกรัง/ถนนหินคลุก
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม

150,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ

งบลงทุน

รวม

2,332,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

2,332,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบริเวณบ้านนายเสมอ ศรีสมัย ไปบ้าน นายผ่อง คุณสมบัติ หมู่ที่ 5 จำนวน

497,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบริเวณบ้านนายเสมอ ศรีสมัย ไปบ้านนายผ่อง คุณสมบัติ หมู่ที่ 5 ตำบลท่าข้าม อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี ขนาดผิวจราจร

กว้าง 4.00 เมตร ยาว 226 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 904 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางลูกรัง ข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบมาตรฐานของท้องถิ่นกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 2

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบริเวณบ้านนายวิเชียร โพธิ์สุวรรณ ไป บ้านนายเชียง สิงห์คำ หมู่ที่ 3 จำนวน

496,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบริเวณบ้านนายวิเชียร โพธิ์สุวรรณ ไปบ้านนายเชียง สิงห์คำ หมู่ที่ 3 ตำบลท่าข้าม อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี ขนาดผิวจราจร

กว้าง 3.50 เมตร ยาว 240 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 840 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางลูกรัง ข้างละ 0.50 เมตร และงานขยายไหล่ทาง 2 ช่วง ช่วงที่ 1 กว้างเฉลี่ย 1.00 เมตร หินเฉลี่ย 2.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร ช่วงที่ 2 กว้างเฉลี่ย 2.00 เมตร หินเฉลี่ย 2.00 เมตร ยาว 30.00 เมตร ตามแบบมาตรฐานของท้องถิ่นกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 4

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กต่อจากถนนคอนกรีตเดิมบริเวณบ้านนางบรรจง ทองสุทธิ ไปถนนเลียบคลองชลประทาน ขอย 6 หมู่ที่ 6	จำนวน	497,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กต่อจากถนนคอนกรีตเดิม บริเวณบ้านนางบรรจง ทองสุทธิ ไปถนนเลียบคลองชลประทาน ขอย 6 หมู่ที่ 6 ตำบลท่าข้าม อำเภอนัสนิคม จังหวัดชลบุรี ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 226 เมตร หยา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 904 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางลูกรัง ข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบมาตรฐานของท้องถิ่นกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 5		
ก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล.สี่เหลี่ยม บริเวณบ้านนางทองโกย โมลา หมู่ที่ 6	จำนวน	179,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล.สี่เหลี่ยม ขนาด 1.50x1.50x1.00 เมตร จำนวน 7 ท่อน คลองบริเวณบ้านนางทองโกย โมลา หมู่ที่ 6 ตำบลท่าข้าม อำเภอนัสนิคม จังหวัดชลบุรี ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 5		
ก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล.สี่เหลี่ยม บริเวณบ้านนายสุริย์ณ พรงาม หมู่ที่ 7	จำนวน	207,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล.สี่เหลี่ยม ขนาด 1.50x1.50x1.00 เมตร จำนวน 8 ท่อน ขอย 4 คลองบริเวณบ้านนายสุริย์ณ พรงาม หมู่ที่ 7 ตำบลท่าข้าม อำเภอนัสนิคม จังหวัดชลบุรี ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 2		
ก่อสร้างทางระบายน้ำ - คสล.สี่เหลี่ยม บริเวณบ้านนางนงลักษณ์ ขมเล็ก หมู่ที่ 7	จำนวน	170,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล.สี่เหลี่ยม ขนาด 1.50x1.50x1.00 เมตร จำนวน 6 ท่อน ขอย 6 คลองบริเวณบ้านนางนงลักษณ์ ขมเล็ก หมู่ที่ 7 ตำบลท่าข้าม อำเภอนัสนิคม จังหวัดชลบุรี ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 5		
ก่อสร้างทางระบายน้ำ คสล.บริเวณร้านดีศรี คำไม้ หมู่ที่ 7	จำนวน	156,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล.สี่เหลี่ยม ขนาด 1.50x1.50x1.00 เมตร จำนวน 5 ท่อน บริเวณดีศรี คำไม้ หมู่ที่ 7 ตำบลท่าข้าม อำเภอนัสนิคม จังหวัดชลบุรี ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 5		
ขยายท่อระบายน้ำ คสล.สี่เหลี่ยม บริเวณบ้านนางพวงเงิน ทองสุทธิ หมู่ที่ 6	จำนวน	110,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายท่อระบายน้ำ คสล.สี่เหลี่ยม ขนาด 1.80x1.80x1.00 เมตร จำนวน 2 ท่อน คลองบริเวณบ้านนางพวงเงิน ทองสุทธิ หมู่ที่ 6 ตำบลท่าข้าม อำเภอนัสนิคม จังหวัดชลบุรี ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 4		

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนนิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก จำนวน 20,000 บาท เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามกฎกระทรวง และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. 2560

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม 582,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 557,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 557,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการจิตอาสา พัฒนาสิ่งแวดล้อม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ตำบลท่าข้าม และกิจกรรมเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม ฯลฯ

ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 8

ค่าใช้จ่ายตามโครงการธรรมะ พัฒนาชีวิต จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้ ได้แก่คำตอบแทนวิทยากร คำวิสตอุปกรณ์ คำเอกสาร คำป้าย คำอาหาร คำอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 7

ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาตำบล และศึกษาดูงาน เศรษฐกิจพอเพียงตามแนวทางพระราชดำริ จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดทำแผนพัฒนาตำบล และศึกษาดูงานด้านเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวทางพระราชดำริ

ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 84

ค่าใช้จ่ายตามโครงการลดพลาสติก เพิ่มสมาชิกรักษ์โลก จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมลดใช้ภาชนะพลาสติกบรรจุอาหาร ให้ความรู้และศึกษาดูงาน ได้แก่คำตอบแทนวิทยากร คำวิสตอุปกรณ์ คำเอกสาร คำป้ายประชาสัมพันธ์ คำอาหาร คำอาหารว่าง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 7

ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาในด้านอาชญากรรม โรคเอดส์ การละเมิดสิทธิเด็กและสตรี การพนัน การขยายตัวของธุรกิจบริการทางเพศ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาทางด้านอาชญากรรม โรคเอดส์ การละเมิดสิทธิเด็กและสตรี การพนัน การขยายตัวของธุรกิจบริการทางเพศ ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 70	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาสตรีและครอบครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรี และพัฒนาสตรีในด้านต่าง ๆ การแก้ไขปัญหาครอบครัว การเสริมสร้างความเข้มแข็ง ยุติความรุนแรงในครอบครัว และการป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น ผู้ป่วยเอดส์/ผู้ติดเชื้อ H.I.V - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 8	จำนวน	12,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนประชุมประชาคม แผนชุมชน แผนพัฒนาสามปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชนและ กิจกรรมสนับสนุนการจัดทำประชาคม แผนชุมชน แผนสามปี ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 85	จำนวน	15,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมอันพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 8	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืน ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 73	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครอง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงระดับครัวเรือน ระดับชุมชน ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 76	จำนวน	10,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาการว่างงาน หรือส่งเสริมการทำมาหากินของประชาชน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาการว่างงาน และเพื่อส่งเสริมอาชีพการทำมาหากินสร้างรายได้ให้กับประชาชน การบำบัดทุกข์ แบบ ABC ฯลฯ		
ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 71		
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนสภาเด็กและเยาวชน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของสภาเด็กและเยาวชน ตำบลท่าข้าม		
ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 71		
ค่าใช้จ่ายในการสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างทัศนคติและจิตสำนึกอันดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน		
ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 86		
ค่าใช้จ่ายเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อใช้ในการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มเสี่ยง เช่น เด็กและเยาวชนในโรงเรียน สถานศึกษา ไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด กิจกรรมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติดและการสร้างภูมิคุ้มกันเฝ้าระวังในเยาวชนกลุ่มเสี่ยง		
ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 80		
โครงการอนุรักษ์พลังงานและใช้พลังงานทดแทน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายในการจัดทำกิจกรรมอนุรักษ์พลังงานและใช้พลังงานทดแทน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน และปรากฏการณ์เรือนกระจก		
ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 7		
งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม โครงการอบรมพัฒนาชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	10,000 บาท
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม เพื่อจ่ายตามโครงการ อบรมการพัฒนาชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 89		
อุดหนุนอำเภอพนัสนิคม โครงการส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย	จำนวน	5,000 บาท
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม เพื่อจ่ายตามโครงการ ส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย		
ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 94		
อุดหนุนอำเภอพนัสนิคม โครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์เพื่อร่วมกันปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์	จำนวน	10,000 บาท
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม เพื่อจ่ายตามโครงการ สร้างความปรองดองสมานฉันท์เพื่อร่วมกันปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์		
ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 94		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมกีฬาประเพณีเฉลิมพระเกียรติ ต้านภัยยาเสพติดตำบลท่าข้าม		
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 73		
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์กีฬาสำหรับใช้ในศูนย์กีฬาตำบลท่า ข้าม เช่น ลูกฟุตบอล ฟุตบอล ตระกร้อ ฯลฯ		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	234,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	181,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	181,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดรถขนแห่เข้าประกวดในงานประเพณีบุญกลางบ้าน อำเภอพนัสนิคม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำขบวนรถแห่เข้าร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในงานประเพณีบุญกลางบ้านอำเภอพนัสนิคม ฯลฯ		
ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 75		
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สืบสาน อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริม สืบสาน อนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นต่าง ๆ		
ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 75		
โครงการ 5 ธันวาคมหาราช	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการ 5 ธันวาคมหาราชแต่ องค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช		
ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 75		
โครงการปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปฏิบัติธรรม เพื่อถวายเป็นพระ ราชกุศลแด่องค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ สมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระ บรมราชินีนาถฯ ฯลฯ		
ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 75		

โครงการแห่เทียนพรรษา	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมแห่เทียนวันเข้าพรรษาเพื่อสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย		
ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 75		
โครงการอนุรักษ์ สืบสานงานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอนุรักษ์ สืบสานงานประเพณีสงกรานต์		
ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 75		
โครงการอนุรักษ์ สืบสานงานลอยกระทง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอนุรักษ์ สืบสานงานประเพณีลอยกระทง		
ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 75		
งบเงินอุดหนุน	รวม	53,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	53,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม โครงการจัดงานรัฐพิธี/งานเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	8,000 บาท
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตั้งไว้ 8,000 บาท เพื่อจ่ายตามโครงการ จัดงานรัฐพิธีและงานเฉลิมพระเกียรติ		
ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 15		
อุดหนุนที่ทำการอำเภอพนัสนิคม โครงการสนับสนุนงานประจำปีของจังหวัดชลบุรี	จำนวน	45,000 บาท
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนัสนิคม ตั้งไว้ 45,000 บาท เพื่อจ่ายตามโครงการ จัดทำกิจกรรมเพื่อสนับสนุนงานประจำปีของจังหวัดชลบุรี		
ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 15		
<u>แผนงานการเกษตร</u>		
งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดวัชพืชและสัตว์ ปุ๋ยเมล็ดพันธุ์พืช เครื่องมือการเกษตร ฯลฯ		

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	990,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	990,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	990,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการดูแล รักษาแหล่งน้ำ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	950,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลอกวัชพืชในคู คลอง และรณรงค์สร้างจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ค่าชุดลอกคลอง ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558		
ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 8		
ค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกต้นไม้เนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปลูกต้นไม้เนื่องในโอกาสวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วันแม่แห่งชาติ วันพ่อแห่งชาติ วันต้นไม้แห่งชาติ ฯลฯ		
ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 76		
ค่าใช้จ่ายเพื่อดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พระราชเสาวนีย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชและพระราชเสาวนีย์ของสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ฯลฯ		
ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 76		
<u>แผนงานงบกลาง</u>		
งบกลาง	รวม	5,590,390 บาท
งบกลาง	รวม	5,590,390 บาท
งบกลาง	รวม	5,590,390 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533		
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	4,200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพคนชรา ได้รับการสงเคราะห์ตามขั้นบันได		
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560		
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบ		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 70		

เบี่ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	830,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี่ยยังชีพคนพิการ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี่ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี่ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 70		
สำรองจ่าย	จำนวน	177,390 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเร่งด่วน หรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ - เป็นไปตามประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3 /ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	173,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ปี 2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 28 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560		