



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเพลาะ

ที่ ๑๗๗ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเพลาะ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ประกอบ
ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเพลาะ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๕ ข้อ ๖
ข้อ ๑๑ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกเพลาะ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำ
ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเพลาะ ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเพลาะ

๑. นายธงชัย เฉลิม	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. นายภูษิต มั่นมโนธรรม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๓. นางสาวธัญวัลย์ กัลยาณพันธ์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๔. นางสาวจิราภรณ์ อุปถัมภ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. นางสาวสุรชาติ พุญตาม	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๖. นางสาวพิชชาญญา ช่างกลาง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นายไชยณรงค์ บุญช่วย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	กรรมการ
๘. นายวิษยะวิทย์ จรรย์ยานนท์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	กรรมการ
๙. นางสาวแคทลียา ทับคง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ/เลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการ
บริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชการกิจจานุเบกษา
รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่
ต้องเผยแพร่ หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่องค์การ
บริหารส่วนตำบล หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระ
ราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

(๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ

/ (๗) ให้คำแนะนำ...

- ระเบียบนี้
- มออบหมาย
- ดังนี้
- (๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตาม
- (๘) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ ตามที่คณะกรรมการ
- (๙) เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร
- (๑๐) ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย
- ให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนการงาน และมีหน้าที่ในส่วนของการจัดระบบข้อมูลข่าวสาร

สำนักปลัด

- | | |
|---------------------------------|------------------------------------|
| ๑. นายไชยณรงค์ บุญช่วย | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๒. นางสาวพิชชาญาณ ช่างกลาง | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๓. นางสาวแคทลียา ทับคง | เจ้าพนักงานการธุรการปฏิบัติงาน |
| ๔. นางสาววรัญธดา เจริญสุข | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |
| ๕. นางสาววรินทร์ อัมรี | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ๖. นางสาวเบญจวรรณ พัทธ์พรชัยกุล | คนงานจ้างเหมา |

กองคลัง

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นางสาวจิราภรณ์ อุปถัมภ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๒. นางสาวณัฐธิดา โคกเพลาะ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |
| ๓. นางสาวนิตยาพร สง่าเอี่ยม | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ |
| ๔. นางสาววิภาวดี วิญญาน | คนงานจ้างเหมา |

กองช่าง

- | | |
|-------------------------------|------------------------------|
| ๑. นางสาวธัญวัลย์ กัลยาณพันธ์ | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๒. นางสาวนฤมล เกตุมะยूर | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

กองสวัสดิการสังคม

- | | |
|------------------------------|------------------------------|
| ๑. นางสาวสุธาทิพย์ บุญตาม | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๒. นายวิษยะวิทย์ จรรย์ยานนท์ | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน |
| ๓. นางสาวทิพย์วารี ใจศรี | คนงานจ้างเหมา |

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- | | |
|-------------------------------|------------------------------|
| ๑. นางสาวธัญวัลย์ กัลยาณพันธ์ | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๒. นางสมนึก เด็กฮวด | ครู ศศ๑ |
| ๓. นางสาวกนกวรรณ ภูประพันธ์ | ผู้ดูแลเด็ก |
| ๔. นางสาวสุนันท์ทา บุญตาม | คนงานจ้างเหมา |

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนการงาน มีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประสานงาน เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเพลาะ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๖๐ หรืออื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

/ (๒) รวบรวม...

(๒) รวบรวมข้อมูลข่าวสารในส่วนการงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และอยู่ในความรับผิดชอบ นำส่งเลขานุการคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร เพื่อเผยแพร่หรือบริการ เพื่อตรวจดูและศึกษาค้นคว้า ตลอดจนจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

และเพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเพลาะ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ ในส่วนของการบริการประชาชนหรือหน่วยงานอื่นที่มาติดต่อขอข้อมูลหรือคำแนะนำ จึงแต่งตั้ง

ให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเพลาะ ดังต่อไปนี้

- | | | |
|------------------------|-----------------------------|------------------------|
| ๑. นางสาวแคทลียา ทับคง | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |
| ๒. นางสาววรินทร์ อัมรี | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเพลาะ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ และระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเพลาะ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเพลาะ ส่งมาให้ตามระเบียบ และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง

(๒) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร

(๓) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ

(๔) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

(๕) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

(๖) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตามข้อ (๔) ให้แก่ผู้ขอ

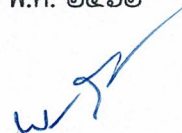
(๗) ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

(๘) รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบทุก

เดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายพัชรสุชาติ แสงทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเพลาะ