

คู่มือ

แบบ ผ.ด.๕

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางนาง อำเภอบางแพ จังหวัดสมุทร

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน/วงเงิน	ลำดับตามแผน จัดท.(ผ.ด.๒)	วิธีการจัดหา	ส่งประกาศอย่างช้า ภายใน	กำหนดยื่นซอง ภายใน	วันเปิดซองภายใน	กำหนดส่งมอบ ภายใน (วัน)	เปิดซองครั้งสุดท้าย ภายใน	หมายเหตุ
๑	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ค่าจัดซื้อ จัดหารถตู้สำนักงาน จำนวน ๑ คัน ในวงเงิน ๑,๒๔๘,๐๐๐.-บาท	๒๕	e-bidket	ด.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ด.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ด.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	๓๐ วัน	ด.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	
๒	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ค่าโฆษณาห้องประชุม จำนวน ๑ ชุด ในวงเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท	๒๗	เฉพาะเจาะจง	ด.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ด.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ด.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	๕ วันทำการ	ด.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	
๓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน ๑๘ เครื่อง ในวงเงิน ๒๔๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๘ เครื่อง	๔๒	เฉพาะเจาะจง	ด.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ด.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ด.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	๓๐ วัน	ด.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	
๔	ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าเครื่องฟอกอากาศ จำนวน ๒ เครื่อง ในวงเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท	๔๕	เฉพาะเจาะจง	ด.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ด.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ด.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	๕ วันทำการ	ด.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	
๕	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ค่าชุดเครื่องเสียง จำนวน ๑ ชุด ในวงเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๑๐๕	เฉพาะเจาะจง	ด.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ด.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ด.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	๕ วันทำการ	ด.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	

(นางสาวจิรภาพร พรหมชาติ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางพัฒน์ นุญนาก)

ผู้อำนวยการกองคลัง

พ.จ.ด.

(สมชาย รัตนภาสกร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางนาง

(นางสุวิรัตน์ เหลี่ยมเลิศ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางนาง

ผู้ว่าราชการจังหวัด

หัวหน้า

ผู้อำนวยการกองคลัง

ปลัด อบต.บางนาง

แบบปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางนาง อำเภอบางแพ จังหวัดชลบุรี

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน/วงเงิน	ลำดับตามแผน จัดทา(ผ.๒)	วิธีการจัดหา	ส่งประกาศอย่างช้า ภายใน	กำหนดยื่นซอง ภายใน	ทำสัญญาภายใน	กำหนดส่งมอบ ภายใน (วัน)	เปิดซองวัดสุดท้าย ภายใน	หมายเหตุ
๖	โครงการต่อเติม/ปรับปรุง ขยายอาคาร สำนักงานของ อบต.บางนาง จำนวน ๑ โครงการ ในวงเงิน ๑,๒๒๔,๐๐๐ บาท	๑๖๒	e-bidding	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	๑๔๐ วัน	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	
๗	โครงการปรับปรุงพื้น คสล.บริเวณหน้าสำนักงาน อบต.บางนาง จำนวน ๑ โครงการ ในวงเงิน ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท	๑๖๔	e-bidding	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	๙๐ วัน	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	
๘	โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุง ถนน คสล./แอสฟัลติก ขยายหมู่บ้าน พานทอง ม.๙ ต.บางนาง อ.พานทอง จ.ชลบุรี พร้อมวางบล็อกคอน กรีต จำนวน ๑ โครงการ ในวงเงิน ๒,๗๖๙,๐๐๐ บาท	๑๖๖	e-bidding	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	๙๐ วัน	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	
๙	โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน คสล./แอสฟัลติกบริเวณถนน หลังป่าวัดศรี ช.๓ ม.๔ ต.บางนาง อ.พานทอง จ.ชลบุรี จำนวน ๑ โครงการ ในวงเงิน ๑,๔๕๔,๐๐๐ บาท	๑๖๘	e-bidding	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	๓๐ วัน	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	

(นางสาวศิริภาพร พรหมชาติ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางพัชรีรัตน์ บุญมาก)

ผู้อำนวยการกองคลัง

พ.จ.ด.

(สมชาย รัตนภาสกร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางนาง

(นางสุวิรัตน์ เหลี่ยมเลิศ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางนาง

รูปแบบ

แบบ ผ.ด.๒

แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ของ สำนักงานสถิติ องค์การบริหารส่วนตำบลบางนาง

ลำดับ	ช่วงเวลา	ที่ห้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		กำหนด	หมายเหตุ
					แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าใช้สอย	รายการจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป	๑,๗๑๔,๕๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-ค่าโฆษณาและเผยแพร่		สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-ค่าจ้างเหมาบริการ		สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป	๒๑,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-ค่าเช่าทรัพย์สิน		สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป	๑๕๕,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	รายจ่ายเกี่ยวกับงบการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น		สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-ค่าใช้จ้างในการเดินทางไปราชการ		สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๓	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-ค่าใช้จ้างในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ		สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-ค่าใช้จ้างในการเลือกตั้ง		สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-ค่ารับวารสาร		สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป	๗,๕๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในอาคารสำนักงาน		สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุ		สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป	๓๖๕,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-วัสดุสำนักงาน		สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๕	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุงานบ้านงานครัว		สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-วัสดุอุปกรณ์		สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุอุปโภคบริโภค		สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-วัสดุซ่อมแซมและขนส่ง		สำนักงานสถิติ	บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางนาง

ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	-วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักงานทั่วไป	๓๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	-วัสดุอื่น	สำนักงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	ค่าสาธารณูปโภค	บริหารงานทั่วไป	๕๕๓,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	-ค่าไฟฟ้า	บริหารงานทั่วไป	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	-ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	-ค่าบริการโทรศัพท์	บริหารงานทั่วไป	๑๔,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	-ค่าบริการอินเทอร์เน็ต	บริหารงานทั่วไป	๗๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	-ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	บริหารงานทั่วไป	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	งบลงทุน	บริหารงานทั่วไป	๒,๖๓๔,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	ค่าครุภัณฑ์	บริหารงานทั่วไป	๒,๖๓๔,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน	บริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	-	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	-กระดานไวท์บอร์ด ๒ หน้า แบบมีล้อ	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	-ตู้เซิร์ฟเวอร์	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	บริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	-	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	-ค่าจัดซื้อ จัดหาวัสดุสำนักงาน	บริหารงานทั่วไป	๑,๒๔๔,๐๐๐.๐๐	-	-	e-market	๓๐ วัน	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	บริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	-	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	-ป้ายประชาสัมพันธ์แบบมีล้อ	บริหารงานทั่วไป	๗๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	-โต๊ะโคมไฟห้องประชุม	บริหารงานทั่วไป	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	-ค่าน้ำประปาและระบบปรับปรุงครุภัณฑ์	บริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	-	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	-ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	บริหารงานทั่วไป	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	-ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	บริหารงานทั่วไป	๓๕๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	ค่าถมที่ดิน	บริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	-	
๖๑	๖๑ - ก.ย. ๖๑	-ถมดินบริเวณสำนักงาน	บริหารงานทั่วไป	๓๕๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาง

ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐
	๓๑	๓๑	๓๑	๓๑	๓๑	๓๑	๓๑	๓๑	๓๑
	๓๒	๓๒	๓๒	๓๒	๓๒	๓๒	๓๒	๓๒	๓๒
	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓
	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔
๓๑	๓๑	๓๑	๓๑	๓๑	๓๑	๓๑	๓๑	๓๑	๓๑
	๓๒	๓๒	๓๒	๓๒	๓๒	๓๒	๓๒	๓๒	๓๒
	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓
	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔
	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕
๓๒	๓๒	๓๒	๓๒	๓๒	๓๒	๓๒	๓๒	๓๒	๓๒
	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓
	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔
	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕
	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖
๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓
	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔
	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕
	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖
	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗
๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔
	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕
	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖
	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗
	๓๘	๓๘	๓๘	๓๘	๓๘	๓๘	๓๘	๓๘	๓๘
๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕
	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖
	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗
	๓๘	๓๘	๓๘	๓๘	๓๘	๓๘	๓๘	๓๘	๓๘
	๓๙	๓๙	๓๙	๓๙	๓๙	๓๙	๓๙	๓๙	๓๙
๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖
	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗	๓๗
	๓๘	๓๘	๓๘	๓๘	๓๘	๓๘	๓๘	๓๘	๓๘
	๓๙	๓๙	๓๙	๓๙	๓๙	๓๙	๓๙	๓๙	๓๙
	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางนาง

ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			วิธีการจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	
๓๗	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพให้กับผู้พิการ	งานส่งเสริมสังคม	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๓๘	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ	งานสังคมสงเคราะห์	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๓๙	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-โครงการร่วมกับ อบจ.ชลบุรี เคลื่อนที่	งานสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๗๔,๕๖๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	งบดำเนินงาน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าใช้สอย	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	
๔๐	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๔๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-ส่งเสริมการประชุมประชาคมหมู่บ้าน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	งานส่งเสริมการเกษตร	แผนงานการเกษตร	๑๕๒,๒๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	งบดำเนินงาน	แผนงานการเกษตร	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าใช้สอย	แผนงานการเกษตร	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	
๔๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานการเกษตร	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	แผนงานการเกษตร	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-โครงการอื่นเนื่องจากพระราชดำริ	แผนงานการเกษตร	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุ	แผนงานการเกษตร	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-วัสดุการเกษตร	แผนงานการเกษตร	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๔๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	งบลงทุน	แผนงานการเกษตร	๒๒,๒๐๐.๐๐	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าครุภัณฑ์	แผนงานการเกษตร	๒๒,๒๐๐.๐๐	-	-	-	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางนาง

ช่วงเวลา	ที่ซื้อพัสดุ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒		ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	-	-	
๔๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-จัดซื้อรถยนต์	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	๑๒,๐๐๐.๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	-	-	
๔๕	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-จัดซื้อเครื่องตัดแต่งกิ่งไม้	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	๑๐,๒๐๐.๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔ วันทำการ	

ของ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางนาง

ช่วงเวลา	ที่ซื้อหรือจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			วิธีจัดหาพัสดุ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
๔๖	ค.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าใช้สอย	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๔๐๕,๐๐๐.๐๐	-	-	-	
๔๗	ค.ค. ๖๐ - ก.ย. ๖๒	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	กองคลัง	บริหารงานคลัง	-	-	-	-	
๔๘	ค.ค. ๖๐ - ก.ย. ๖๒	-ค่าโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๔๙	ค.ค. ๖๐ - ก.ย. ๖๒	-ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๗/๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๕๐	ค.ค. ๖๐ - ก.ย. ๖๒	-ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่างๆ	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๗/๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๕๑	ค.ค. ๖๐ - ก.ย. ๖๒	รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	กองคลัง	บริหารงานคลัง	-	-	-	-	
๕๒	ค.ค. ๖๐ - ก.ย. ๖๒	-ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๔๐ วัน	
๕๓	ค.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๕๔	ค.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของ อบต.บางนาง	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๕๕	ค.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-ค่าวัสดุ	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	
๕๖	ค.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๕๗	ค.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-วัสดุสำนักงานครุฑ	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๕๘	ค.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-วัสดุซ่อมแซมและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๕๙	ค.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-วัสดุซ่อมแซมและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๖๐	ค.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-วัสดุซ่อมแซมและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๖๑	ค.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-วัสดุซ่อมแซมและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๖๒	ค.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-วัสดุซ่อมแซมและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๖๓	ค.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-วัสดุซ่อมแซมและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๖๔	ค.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-วัสดุซ่อมแซมและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๖๕	ค.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-วัสดุซ่อมแซมและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๖๖	ค.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-วัสดุซ่อมแซมและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๖๗	ค.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-วัสดุซ่อมแซมและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๖๘	ค.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-วัสดุซ่อมแซมและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๖๙	ค.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-วัสดุซ่อมแซมและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๗๐	ค.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-วัสดุซ่อมแซมและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	
๗๑	ค.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-วัสดุซ่อมแซมและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕ วันทำการ	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ของ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางนาง

ช่วงเวลา	ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารงานคลัง	-	-	-	-	-	
๖๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๕๒,๐๐๐.๐๐	-	-	e-market	๕ วันทำการ	
๖๓	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๒๒,๐๐๐.๐๐	-	-	e-market	๕ วันทำการ	
๖๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	แบบ ๑	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	e-market	๕ วันทำการ	
๖๕	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	e-market	๕ วันทำการ	
๖๖	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองคลัง	บริหารงานคลัง	-	-	-	-	-	
๖๖	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๓๕,๐๐๐.๐๐	-	-	คัดเลือก	๕ วันทำการ	

人

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ของ กองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลบางนาง

ช่วงเวลา	ที่ซื้อ/เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๔๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	-	-	-	-	-	-
๔๓	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับเด็ก จำนวน ๑๔ เครื่อง	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๔๔,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบสี	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๔,๓๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๗,๕๔๔,๖๐๐.๐๐	-	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	งบดำเนินงาน	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๒,๗๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าใช้สอย	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑,๔๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	-	-	-	-	-	
๔๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-โครงการแข่งขันกีฬเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๔๕	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-โครงการจัดซื้อจัดหาเครื่องเล่นลูกเสือ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วันทำการ	
๔๖	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ภายในอาคารให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๔๗	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-โครงการจัดทำแผนแม่บท	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วันทำการ	
๔๘	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-โครงการเรียนรู้สิ่งแวดล้อมและสุขภาพของ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๔๙	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต สตรี เด็ก	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๕๐	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๕๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๙๗๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๕๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-ค่าอาหารเสริม (นม)	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๙๗๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
		-วัสดุการศึกษา	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ของ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบางนาง

ปี	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน บาท			
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	งบลงทุน	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑,๔๓๖,๖๐๐.๐๐	-	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าครูผู้เฒ่า	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๓๔๖,๖๐๐.๐๐	-	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าครูผู้เฒ่าสำนักงาน	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	-	-	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-ค่าวิทยากร	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๒,๓๐๐.๐๐	-	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-เครื่องดนตรี	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๔,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	
๑๓๓	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-เครื่องฟอกอากาศ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	
๑๔๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-เครื่องปรับอากาศ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๗/,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	
๑๔๕	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-เครื่องปรับอากาศ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๗/,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	
๑๔๖	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-เครื่องปรับอากาศ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๗/,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	
๑๔๗	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-จัดซื้อ/จัดหา ตู้เหล็ก แบบ ๑๕ ลิ้นชัก	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๔,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	
๑๔๘	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-จัดซื้อเครื่องโทรทัศน์แบบใช้กระดาษธรรมดา	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๔,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	
๑๔๙	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ ๑๔ ช่อง	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๖,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	
๑๕๐	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-จัดซื้อตู้เหล็ก ชนิด ๒ บานเก็บ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๕,๕๐๐.๐๐	-	-	-	-	
๑๕๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-จัดซื้อตู้เหล็ก ชนิด ๒ บานเลื่อน กระจก	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๕,๕๐๐.๐๐	-	-	-	-	
๑๕๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-จัดซื้อโทรทัศน์สำนักงาน	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	
๑๕๓	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-ตู้เก็บหนังสือชั้นวาง	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	
๑๕๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ครูฝึกพิเศษและเผยแพร่	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	-	-	-	-	-	
๑๕๕	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-กิจกรรมทางระบบดิจิทัล	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๙,๓๐๐.๐๐	-	-	-	-	
๑๕๖	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-ชุดเครื่องเสียง	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	
๑๕๗	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ครูฝึกพิเศษวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	-	-	-	-	-	
๑๕๘	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-จัดซื้อเครื่องขึ้นน้ำหนัก	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	
๑๕๙	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ครูฝึกพิเศษคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	-	-	-	-	-	
๑๖๐	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-เครื่องคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๒๒,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	
๑๖๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-เครื่องสำรองไฟ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ของ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลนาง

ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๐๙	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑,๔๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	-	-	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-โครงการก่อสร้างศาลาชุมชนพร้อมศูนย์เด็กเล็ก พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	e-bidding	๙๐ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-โครงการปรับปรุงอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และครูภัณฑ์	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๙๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	e-bidding	๙๐ วันทำการ	
๑๐๙	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	งานศาสนาวัดชุมชนทั้งหมด	กองการศึกษา	การศาสนาวัดชุมชนฯ	๕๒๖,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	งบดำเนินงาน	กองการศึกษา	การศาสนาวัดชุมชนฯ	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าใช้สอย	กองการศึกษา	การศาสนาวัดชุมชนฯ	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	กองการศึกษา	การศาสนาวัดชุมชนฯ	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๑๑๐	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-ค่าใช้จ่ายในการจัดงานพิธีการทางศาสนา และประเพณี	กองการศึกษา	การศาสนาวัดชุมชนฯ	-	-	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-ส่งเสริมการจัดกิจกรรมงานประเพณีลอยกระทง	กองการศึกษา	การศาสนาวัดชุมชนฯ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-ส่งเสริมการจัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษา	กองการศึกษา	การศาสนาวัดชุมชนฯ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	รายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบัติราชการที่มิเข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	กองการศึกษา	การศาสนาวัดชุมชนฯ	-	-	-	-	-	
๑๑๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมงานประเพณี สงกรานต์รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ ต.นางนาง	กองการศึกษา	การศาสนาวัดชุมชนฯ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-โครงการสร้างภูมิคุ้มกันของสังคมในมิติวัฒนธรรม (Cultural Voccine)	กองการศึกษา	การศาสนาวัดชุมชนฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๑๑๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-โครงการอนุรักษ์ถิ่น	กองการศึกษา	การศาสนาวัดชุมชนฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	

-ମୂ୧-

- ୧୩୭ -

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ของ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตำบลบางนาง

ที่	ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
					แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓
		๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓
		๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓
		๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓
		๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓	๑๔๓
๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔
		๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔
		๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔
		๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔
		๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔	๑๔๔
๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕
		๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕
		๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕
		๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕
		๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕	๑๔๕

ชื่อ-นามสกุล ที่ติดต่อผู้มอบเงิน ตำแหน่ง	กรณีสมาชิก/เจ้าพนักงาน(พนักงาน) (สว.อ.)	หนังสือมอบเงิน มูลค่า	ลักษณะการมอบเงิน			
			มอบเงิน/มอบทรัพย์สิน	มอบเงิน/มอบทรัพย์สิน	มอบเงิน/มอบทรัพย์สิน	มอบเงิน/มอบทรัพย์สิน

FOR

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบางนาง

ที่	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๖๐	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	- ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	กองช่าง	แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	๙๔,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๑๖๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	- ค่าจัดซื้อตู้เหล็กชนิด ๒ บานเลื่อน กระชก	กองช่าง	แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	๙,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าที่ลิมและสิ่งก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	๑,๔๒๔,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	อาคารต่างๆ	กองช่าง	แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	-	-	-	-	-	
๑๖๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	- โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุง ขยายอาคาร สำนักงานของ อบต.บางนาง	กองช่าง	แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	๑,๒๒๔,๐๐๐.๐๐	-	-	e-bidding	๑๔๐ วัน	
๑๖๓	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	กองช่าง	แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	-	-	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	- โครงการปรับปรุงป้าย พร้อมภูมิทัศน์ด้านหน้า อบต.บางนาง	กองช่าง	แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๑๖๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	- โครงการปรับปรุงพื้น คสล.บริเวณหน้าสำนักงาน อบต.บางนาง	กองช่าง	แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	e-bidding	๙๐ วัน	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	งานไฟฟ้าและถนน	กองช่าง	แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	งบค่าดำเนินงาน	กองช่าง	แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าใช้สอย	กองช่าง	แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	กองช่าง	แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	-	-	-	-	-	
๑๖๕	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบอาคารสำนักงาน อบต.บางนาง	กองช่าง	แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔,๙๗๖,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	งบลงทุน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔,๙๗๖,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าที่ลิมและสิ่งก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔,๙๗๖,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	
	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	-	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบางนาง

ลำดับ	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
				แผนางมางม	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๖๖	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-โครงการก่อสร้างปรับปรุง ถนน คสล./แอสฟัลติก ซอยหมู่บ้านพามทอง ม.๙ ต.บางนาง อ.พามทอง จ. ชลบุรี พร้อมวางเปลือกคอนกรีต	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒,๙๖๙,๐๐๐.๐๐	-	-	e-bidding	๙๐ วัน	
๑๖๗	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-โครงการก่อสร้างปรับปรุงถนน คสล./แอสฟัลติก บริเวณถนนหลังบ้านวัดศรี ช.๓ ม.๔ ต.บางนาง อ. พามทอง จ.ชลบุรี	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖๖๖,๐๐๐.๐๐	-	-	e-bidding	๖๐ วัน	
๑๖๘	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในพื้นที่ หมู่ ๔	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๔๕๔,๐๐๐.๐๐	-	-	e-bidding	๓๐ วัน	

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าทีพัสดุ

(นางสาวจิราพร พรหมชาติ)

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางพัฒน์นรี บุญมาก)

๕๕๑. - เพื่ออนุมัติแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

O อนุมัติ

O อนุมัติ

(ลงชื่อ) พ.จ.ต.....

(สมชาย รัตนมาลกร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางนาง

(ลงชื่อ).....

(นางสุริรัตน์ เทียมเลิศ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางนาง

ผู้ว่าราชการจังหวัด

หัวหน้า

ผู้อำนวยการกองคลัง

ปลัด อบต.บางนาง