

ร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง (Terms of Reference : TOR)

จ้างเหมาบริการพนักงาน ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กองการศึกษา เทศบาลตำบลหนองซาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. ความเป็นมา

ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ กองการศึกษา ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการพนักงาน ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งจะสิ้นสุดสัญญาภายในเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ แต่หน่วยงานยังมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการพนักงานดังกล่าว เนื่องจากมีบุคลากรไม่เพียงพอในการดูแลนักเรียน ผู้ทำหน้าที่ดูแลเตรียมความพร้อมด้านต่าง ๆ แก่เด็กนักเรียน จึงทำให้ประสบปัญหาความคล่องตัวในการจัดการเรียนการสอนและดูแลนักเรียน จึงมีความประสงค์ จ้างเหมาบริการพนักงาน ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ซึ่งหน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้จัดจ้าง เพื่อเข้ามาสนับสนุนการดำเนินงานภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเขิน มีผู้ดูแลเด็ก ในการปฏิบัติงาน ด้านการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้านต่าง ๆ

๒. เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของกองการศึกษา สัมฤทธิ์ผลตามแผนงาน เป้าหมาย วัตถุประสงค์ที่วางไว้

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคา

๓.๑ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ยื่นนามในสัญญา
๓. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๔. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ
๕. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจหรือพนักงาน ลูกจ้าง ของราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
๖. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจ
๗. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๘. ไม่เป็นผู้ที่เคยต้องโทษคดีอาญาถึงจำคุกหรือถูกพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๙. ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาเจิน หรือติดยาเสพติดใด ๆ
๑๐. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพร่างกายแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งงาน ที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรืออุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๑๑. มีความรู้ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ทางการสอน การดูแลเด็กปฐมวัย เป็นอย่างดี

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชา
๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชา
๓. มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ หรือเฉพาะสาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษา หรือการศึกษาปฐมวัย
๔. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (ถ้ามี) หรือหลักฐานที่ใช้ในการแสดงประกอบวิชาชีพครู ตามที่ ครุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่การสอน

๔. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

๔.๑ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

๔.๑.๑ ข้อกำหนดในการให้บริการ

ปฏิบัติงานทุกวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ (วันเสาร์และวันอาทิตย์) และ วันหยุดนักขัตฤกษ์ ซึ่งจะต้องปฏิบัติงานวันละไม่น้อยกว่า ๘ ชั่วโมง ซึ่งรวมเวลาพักรับประทานอาหารกลางวัน จำนวน ๑ ชั่วโมง โดยเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

๔.๑.๒ หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. อบรมเลี้ยงดูเด็กตั้งแต่รับเด็กจากผู้ปกครองจนกระทั่งส่งคืนให้ผู้ปกครอง
๒. จัดกิจกรรมประจำวัน เพื่อส่งเสริมพัฒนาการ และเตรียมความพร้อมให้กับเด็ก ให้มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงและได้รับการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์สังคม สติปัญญา และลักษณะนิสัย โดยจัดกิจกรรมกลางแจ้ง ในร่ม และจัดมุมกิจกรรมต่างๆ เช่น มุมหนังสือ มุมศิลปะ มุมดนตรี ฯลฯ
๓. ปลุกจิตสำนึกให้เด็กรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ การปกครองระบอบ ประชาธิปไตย การรักษาสงแวดล้อม ความมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ ความมีน้ำใจ
๔. ดูแลความปลอดภัยและรักษาความสะอาดภายในและภายนอกอาคารของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก
๕. ให้เด็กเคารพธงชาติและประกอบพิธีกรรมทางศาสนา
๖. สำนักรายชื่อเด็กที่เข้ารับการเลี้ยงดูประจำวัน เยี่ยมเยียนผู้ปกครองและเด็ก ในกรณี ที่เด็กไม่มาเรียนเกิน ๓ วันและในกรณีที่เกิดปัญหาอื่นๆ
๗. จัดเตรียมสถานที่เรียน จัดเตรียมอุปกรณ์การเรียนการสอน โดยเน้นวัสดุที่มีอยู่แล้วใน ท้องถิ่น จัดอาหารเสริม น้ำดื่ม น้ำใช้ จัดทำบันทึกการสอน และบันทึกประจำวันเด็ก ตลอดจนจัดทำทะเบียน อุปกรณ์การเรียนการสอน
๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๕.๑ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

- ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (๑๒ เดือน)

๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน

- ๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานเป็นรายเดือนภายในสิ้นเดือนของแต่ละเดือน ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก รวม ๑๒ เดือน ณ เทศบาลตำบลหนองซาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี
- ๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานสรุปการปฏิบัติงานส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุภายใน วันที่ ๓ ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ รายงานประกอบด้วย ใบส่งมอบงานประจำเดือน บันทึกการมาปฏิบัติงาน ซึ่งมีการรับรองการปฏิบัติงานของผู้ว่าจ้าง

๖.๓ การจ้างครั้งนี้ เป็นการจ้างเหมาบริการ โดยเทศบาลตำบลหนองซากจะจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือนหลังจากผู้รับจ้างจัดส่งรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานถูกต้องตามสัญญาในแต่ละเดือนและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว และจะจ่ายเงินให้หลังจากได้ตรวจรับการปฏิบัติงานว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว แต่ทั้งนี้เทศบาลตำบลหนองซาก จะจ่ายเงินค่าจ้างให้หลังจากได้รับอนุมัติจากผู้บริหารแล้ว การคำนวณค่าจ้างในเดือนแรกหรือเดือนอื่น ๆ ที่มีการจ้างไม่ครบเดือนแห่งปฏิทิน ให้คำนวณค่าจ้างเป็นรายวันเฉพาะวันที่ปฏิบัติงาน โดยใช้อัตราค่าจ้างทั้งเดือนรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) แล้วหารด้วยจำนวนวันทั้งหมดของเดือนปฏิทินนั้น

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณา

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. วงเงินงบประมาณ

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลหนองซาก ตั้งงบประมาณไว้ ๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) มีงบประมาณคงเหลือ ๘๐๐,๐๐๐.๐๐ (แปดแสนบาทถ้วน) ใช้งบประมาณ จำนวน ๑๒๐,๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) โดยจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาเดือนละ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จำนวน ๑ อัตรา ระยะเวลาการจ้างเหมาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (๑๒ เดือน)

๙. การจ่ายเงินค่าจ้าง

๙.๑ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

กำหนดค่าจ้างเหมาบริการ เป็นรายเดือน เดือนละ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จำนวน ๑ อัตรา การจ่ายเงินจะจ่ายให้หลังจากได้ตรวจรับการปฏิบัติงานว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

ทั้งนี้เทศบาลตำบลหนองซากจะจ่ายเงินค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างหลังจากได้รับอนุมัติจากผู้บริหารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวด ดังนี้

๑. เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ (ปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗) จ่ายค่าจ้างเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๒. เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ (ปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗) จ่ายค่าจ้างเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๓. เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (ปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗) จ่ายค่าจ้างเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๔. เดือนมกราคม ๒๕๖๘ (ปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘) จ่ายค่าจ้างเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๕. เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ (ปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) จ่ายค่าจ้างเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๖. เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ (ปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) จ่ายค่าจ้างเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๗. เดือนเมษายน ๒๕๖๘ (ปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘) จ่ายค่าจ้างเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๘. เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ (ปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘) จ่ายค่าจ้างเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๙. เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ (ปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) จ่ายค่าจ้างเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๑๐. เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ (ปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘) จ่ายค่าจ้างเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๑๑. เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ (ปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘) จ่ายค่าจ้างเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๑๒. เดือนกันยายน ๒๕๖๘ (ปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) จ่ายค่าจ้างเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๑๐. การชดเชยค่าเสียหายและค่าปรับ

๑๐.๑ หากผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติหน้าที่ หรือมาปฏิบัติงานแต่ไม่ครบตามสัญญาในวันใด ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้สำหรับเดือนนั้นตามจำนวนวัน หรือจำนวนชั่วโมงที่ขาดงานแล้วแต่กรณีทั้งนี้ในการคำนวณให้ถือว่า หนึ่งเดือนมีจำนวนวันตามปฏิทิน และหนึ่งวันมี ๘ ชั่วโมงทำงาน เว้นแต่ลาป่วย หากลาติดต่อกันเกิน ๒ วัน ต้องมีใบรับรองแพทย์ขึ้นต้นนำมาเป็นหลักฐาน ทั้งนี้หากผู้รับจ้างหยุดงานติดต่อกันเกิน ๓ วัน โดยไม่แจ้งผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๑๐.๒ ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

๑๑. การบอกเลิกสัญญาจ้าง

๑๑.๑ การบอกเลิกสัญญาโดยผู้ว่าจ้าง

๑๐.๑.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่า ผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของผู้รับจ้างเท่าที่พึงคาดหมายได้จากผู้รับจ้างในระดับเดียวกัน หรือมิได้ปฏิบัติตามข้อสัญญาและเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญานี้ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบถึงเหตุผลที่จะบอกเลิกสัญญา ถ้าผู้รับจ้างมิได้ดำเนินการแก้ไขให้ผู้ว่าจ้างพอใจภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำบอกกล่าวผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างโดยการส่งคำบอกกล่าวแก่ ผู้รับจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานให้น้อยที่สุด

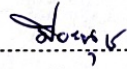
๑๐.๑.๒ ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ ว่าผู้ว่าจ้างมีเจตนาที่จะระงับการทำงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วน หรือบอกเลิกสัญญาในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกสัญญา การบอกเลิกสัญญาดังกล่าวจะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๗ วัน นับจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น หรืออาจเร็วกว่า หรือช้ากว่ากำหนดเวลานั้นก็ได้ แล้วแต่คู่สัญญาจะทำความตกลงกัน เมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติการทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานให้น้อยที่สุด

๑๑.๒ การบอกเลิกสัญญาโดยผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีเจตนาที่จะบอกเลิกสัญญาก่อนครบระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน โดยระบุรายละเอียดถึงสาเหตุและเหตุผลในการขอเลิกสัญญา ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าการบอกเลิกสัญญาดังกล่าวมีเหตุอันควรและไม่ทำให้ราชการเสียหาย ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองการศึกษา เทศบาลตำบลหนองซาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

ลงชื่อ 

(นางปิยะนุช หิรัญญากร)

เจ้าหน้าที่จัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง