

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลหนองซาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. ความเป็นมา

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) มีงบประมาณคงเหลือ ๑๐๕,๔๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าพันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน) บัดนี้ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่เทศบาลตำบลหนองซากกำหนด

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระชื้อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้พ้นบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นที่ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกขึ้นบัญชีเป็นผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของเทศบาลตำบลหนองซาก

๓.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีอาชีพจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าว

๓.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔. แบบรูปรายการ และคุณลักษณะเฉพาะ

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๐ รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๖

๖. ระยะเวลาในการส่งมอบงาน

กำหนดส่งมอบพัสดุภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๗. วงเงินในการจัดซื้อ

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) มีงบประมาณคงเหลือ ๑๐๕,๔๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าพันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ใช้งบประมาณในครั้งนี้ จำนวน ๓๕,๙๖๔.๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันเก้าร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

จ่ายชำระเงินให้กับผู้ขายเป็นงวดเดียว เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสินค้าให้กับเทศบาลตำบลหนองขา
ครบถ้วน ถูกต้องตามใบสั่งซื้อเรียบร้อยแล้ว

๙. ราคาากลาง

จำนวน ๓๕,๙๖๔.๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันเก้าร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)

๑๐. หลักเกณฑ์การคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์การพิจารณาถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ และวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็น
สำคัญ โดยคำนึงถึงเกณฑ์ราคา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวนุชกานต์ ปรวีโรทัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวประกายแก้ว ผาอินทร์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางกานต์พชชา เอี่ยมวสันต์)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองซาก

ด้วย คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการกำหนดร่าง
ขอบเขตงาน (Term Of Reference : TOR) และราคากลาง
สำหรับจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
จำนวน ๓๐ รายการ เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นางสาวนุชกานต์ ปรีวีโรทัย)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ



(นายวรยศ กิจพานิช)

ปลัดเทศบาลตำบลหนองซาก

เห็นชอบ / อนุมัติ



(นายวรยศ กิจพานิช)

ปลัดเทศบาล รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลหนองซาก

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ลำดับ	รายการวัสดุ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	30	ลัง	690.00	20,700.00	
2	กระดาษการ์ดสี A4 120 แกรม	10	แพ็ค	120.00	1,200.00	
3	กระดาษการ์ดสี A4 80 แกรม	10	รีม	240.00	2,400.00	
4	ครีมนับแบงค์	2	ตลับ	35.00	70.00	
5	กาบแพ่ง	3	หลอด	98.00	294.00	
6	ลวดเย็บกระดาษ No.23/10	3	กล่อง	60.00	180.00	
7	ที่ถอนลวดเย็บกระดาษขนาดใหญ่	1	อัน	60.00	60.00	
8	ลวดเย็บกระดาษ (กระปุกใหญ่) 500 กรัม	2	กระปุก	125.00	250.00	
9	ปากกาลูกกลิ้ง 0.5 มม. (กล่องละ 50 อัน)	2	กระปุก	300.00	600.00	
10	ปากกาเคมี 2 หัว (สีน้ำเงิน)	2	กล่อง	180.00	360.00	
11	ปากกาเคมี 2 หัว (สีแดง)	2	กล่อง	180.00	360.00	
12	น้ำยาลบคำผิด	3	อัน	62.00	186.00	
13	คลิปดำ No.112	10	กล่อง	15.00	150.00	
14	คลิปดำ No.113	10	กล่อง	17.00	170.00	
15	แท่นประทับตรา No.1 (สีแดง)	1	ตลับ	70.00	70.00	
16	แท่นประทับตรา No.2 (สีแดง)	2	ตลับ	40.00	80.00	
17	หมึกแท่นประทับตรา (สีน้ำเงิน)	2	ขวด	12.00	24.00	
18	หมึกแท่นประทับตรา (สีแดง)	2	ขวด	12.00	24.00	
19	แฟ้ม No.120 A4 (สีชมพู)	2	โหล	1,020.00	2,040.00	
20	แฟ้ม 125A4 สีดำ (สีดำ)	2	โหล	1,020.00	2,040.00	
21	กาวสองหน้าแบบบาง หน้า 0.5 นิ้ว	3	ม้วน	15.00	45.00	
22	สติ๊กเกอร์ใส PVC A4	2	ห่อ	160.00	320.00	
23	กระดาษปรู๊ฟ (สร้างแบบ) ขนาด 75X112 cm.	2	โหล	48.00	96.00	
24	เครื่องเจาะตาไก่	2	อัน	340.00	680.00	
25	เครื่องเจาะกระดาษแบบใช้มือเดียว (ตุ้ดตุ้)	2	อัน	80.00	160.00	
26	ไม้บรรทัดพลาสติก (หนา)	3	อัน	5.00	15.00	
27	ตัวปั๊มสำเนาถูกต้อง	3	อัน	25.00	75.00	