

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)
สำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลหนองขา อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. ความเป็นมา

ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๘ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๑๕,๘๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) บัดนี้ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ เพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในปัจจุบัน

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๑. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่เทศบาลตำบลหนองขากำหนด

๒. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นที่ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๔. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกลิทธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๕. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกขึ้นบัญชีเป็นผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของเทศบาลตำบลหนองขา

๖. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีอาชีพจำหน่ายครุภัณฑ์สำนักงาน ดังกล่าว

๗. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๘. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. แบบรูปรายการ และคุณลักษณะเฉพาะ

จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	ราคากลาง
๑	โต๊ะทำงานชนิดเหล็ก พร้อมกระจก ขนาด ๕ ฟุต ๑๕๔(W) x ๗๘(D) x ๗๕.๓(H) cm.	๑	ตัว	๗,๕๐๐.๐๐
๒	เก้าอี้ทำงานมีพนักพิงพร้อมที่วางแขน ขนาด ๕๗(W) x ๔๗(D) x ๑๐๕(H) cm.	๑	ตัว	๑,๙๐๐.๐๐
๓	โต๊ะพับอเนกประสงค์ ขนาด ๖๐(W) x ๑๘๐(D) x ๗๕(H) cm.	๔	ตัว	๖,๕๐๐.๐๐

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖

๖. ระยะเวลาในการส่งมอบพัสดุ

กำหนดส่งมอบพัสดุภายใน ๑๔ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๗. วงเงินในการจัดจ้าง

ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๘ อนุมัติ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติ และวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๑๕,๘๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

จ่ายชำระเงินให้กับผู้ขายเป็นงวดเดียว เมื่อผู้ตรวจรับได้ตรวจรับมอบพัสดุไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

๙. ราคากลาง

จำนวนเงิน ๑๕,๘๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

อ้างอิงจากราคาที่สืบมาจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ดิยานา รุ่งเรือง
๒. ร้านธนรักษ์
๓. ร้านสมรักษ์

๑๐. หลักเกณฑ์การคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์พิจารณาถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ และวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงเกณฑ์ราคา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางศุภรา พุทธจรรยา)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวปริญญา ปั่นประณต)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นางกานต์พิชชา เอี่ยมวสันต์)

/เรียน นายกเทศมนตรี..

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองซาก

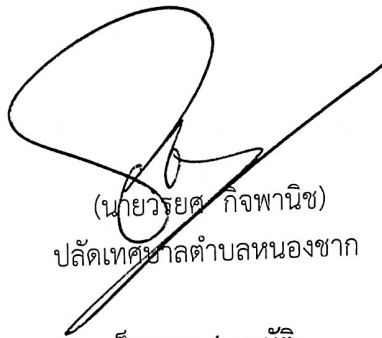
- ด้วยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ดำเนินการกำหนด
ขอบเขตงาน (TOR) สำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เรียบร้อยแล้ว

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นางสาวนุชกานต์ ประวีโรทัย)

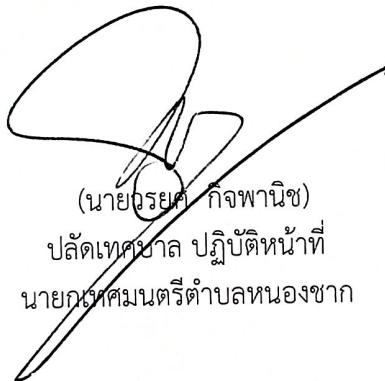
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ



(นายวิรัช กิจพานิช)

ปลัดเทศบาลตำบลหนองซาก

เห็นชอบ / อนุมัติ



(นายวิรัช กิจพานิช)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลหนองซาก