

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)

จัดซื้อหมึกถ่ายเอกสารสำหรับเครื่องถ่ายเอกสาร หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๗-๖๔-๐๐๐๙
ของสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหนองขา อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี
ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. ความเป็นมา

ด้วยสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหนองขาจะดำเนินการจัดซื้อหมึกถ่ายเอกสารสำหรับเครื่องถ่ายเอกสาร หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๗-๖๔-๐๐๐๙ เนื่องจากหมึกถ่ายเอกสารของเครื่องถ่ายเอกสารดังกล่าวไม่เพียงพอสำหรับการใช้งาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้สำหรับปริ้นเอกสารต่าง ๆ ภายในสำนักปลัดเทศบาล
๒. เพื่อใช้สำหรับถ่ายเอกสารขาว-ดำ และถ่ายเอกสารสี

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๑. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่เทศบาลตำบลหนองขา กำหนด
๒. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
๓. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นที่ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
๔. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๕. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกขึ้นบัญชีเป็นผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของเทศบาลตำบลหนองขา
๖. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีอาชีพจำหน่ายเครื่องถ่ายเอกสาร/หมึกถ่ายเอกสาร ฯลฯ
๗. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
๘. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔.แบบรูปรายการ และคุณลักษณะเฉพาะ				ราคาต่อหน่วย		ราคารวม	
ลำดับ ที่	จำนวน	หน่วย	รายการ	บาท	สต.	บาท	สต.
๑	๔	กล่อง	หมึกถ่ายเอกสารสี SHARP MX-๒๓๑๔ (MX-๒๓AT) สีดำ	๔,๐๐๐	-	๑๖,๐๐๐	-
๒	๒	กล่อง	หมึกถ่ายเอกสารสี SHARP MX-๒๓๑๔ (MX-๒๓AT) สีฟ้า	๔,๒๐๐	-	๘,๔๐๐	-
๓	๒	กล่อง	หมึกถ่ายเอกสารสี SHARP MX-๒๓๑๔ (MX-๒๓AT) สีชมพู	๔,๒๐๐	-	๘,๔๐๐	-
๔	๒	กล่อง	หมึกถ่ายเอกสารสี SHARP MX-๒๓๑๔ (MX-๒๓AT) สีเหลือง	๔,๒๐๐	-	๘,๔๐๐	-
		รวม				๓๘,๕๐๔	๖๘
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%				๒,๖๙๕	๓๒
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สี่หมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)						๔๑,๒๐๐	๐๐

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๖

๖. ระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง และส่งมอบงาน

กำหนดส่งมอบสินค้าภายใน ๗ วัน นับจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๗. วงเงินในการจัดจ้าง

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ หน่วยงานสำนักปลัด แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) มีงบประมาณคงเหลือ ๖๓,๒๘๗ บาท ใช้งบประมาณในครั้งนี้อย่างน้อย จำนวน ๔๑,๒๐๐ บาท

๘.เงื่อนไขการชำระเงิน

จ่ายชำระเงินให้กับผู้ขายเป็นงวดเดียว เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสินค้าให้กับเทศบาลตำบลหนองซาก ครบถ้วนถูกต้องตามใบสั่งซื้อเรียบร้อยแล้ว

๙. ราคากลาง

จำนวน ๔๑,๒๐๐.- บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

๑๐.หลักเกณฑ์การคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์การพิจารณาถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ และวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงเกณฑ์ราคา

ผู้สนใจสามารถเสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ ได้ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองซาก หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๘๔๘-๕๕๗๖-๘ และหมายเลขโทรสาร ๐-๓๘๔๘-๕๕๗๙ หรือทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลหนองซาก nongchaklocal.go.th

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่กำหนดร่างขอบเขตฯ
(นางสุดาทิพย์ ชุมพล)

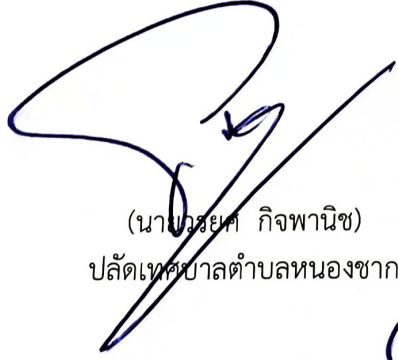
เรียน นายกเทศมนตรีฯ

ด้วยคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการ

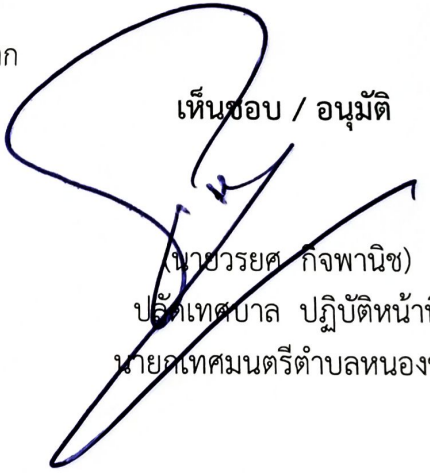
กำหนดร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference: TOR) และราคากลาง จัดซื้อหมึกถ่ายเอกสาร สำหรับเครื่องถ่ายเอกสาร หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๗-๖๔-๐๐๐๙ จำนวน ๔ รายการ เรียบร้อยแล้ว


(นางวันจิรา นิจุซัด)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล


(นางอรรษย์ กิจพานิช)
ปลัดเทศบาลตำบลหนองซาก

เห็นชอบ / อนุมัติ


(นายอรรษย์ กิจพานิช)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลหนองซาก