

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลหนองซาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. ความเป็นมา

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท บัดนี้ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่เทศบาลตำบลหนองซากกำหนด

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นที่ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกขึ้นบัญชีเป็นผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของเทศบาลตำบลหนองซาก

๓.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีอาชีพจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าว

๓.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔. แบบรูปรายการ และคุณลักษณะเฉพาะ

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๙ รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๖

๖. ระยะเวลาในการส่งมอบงาน

กำหนดส่งมอบพัสดุภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๗. วงเงินในการจัดซื้อ

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองยุทธศาสตร์และ
งบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุ
สำนักงาน ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) มีงบประมาณคงเหลือ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
(หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ใช้งบประมาณในครั้งนี้อย่างน้อย ๓๔,๙๙๕.๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พันเก้าร้อย
เก้าสิบห้าบาทถ้วน)

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

จ่ายชำระเงินให้กับผู้ขายเป็นงวดเดียว เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสินค้าให้กับเทศบาลตำบลหนองซาก
ครบถ้วน ถูกต้องตามใบสั่งซื้อเรียบร้อยแล้ว

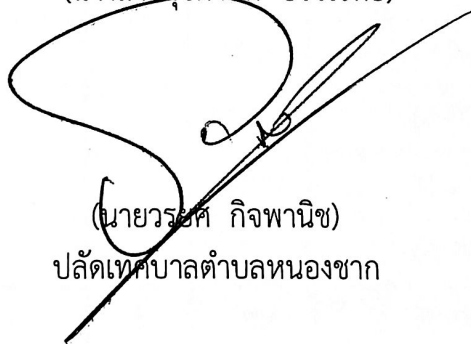
๙. ราคากลาง

จำนวน ๓๔,๙๙๕.๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พันเก้าร้อยเก้าสิบห้าบาทถ้วน)

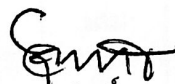
๑๐. หลักเกณฑ์การคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์การพิจารณาถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ และวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็น
สำคัญ โดยคำนึงถึงเกณฑ์ราคา

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่
(นางสาวชกานต์ ประวีโรทัย)


(นายวรยศ กิจพานิช)
ปลัดเทศบาลตำบลหนองซาก

เห็นชอบ / อนุมัติ


(นายยงยุทธ สิทธิภานุวงศ์)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองซาก

เอกสารแนบท้าย

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1 กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	30	ลัง	675.00	20,250.00	
2	กระดาษการ์ดสี 160 แกรม	5	ห่อ	120.00	600.00	
3	พลาสติกใสทำปก A4	4	ห่อ	190.00	760.00	
4	สติ๊กเกอร์ใส PVC A4	1	ห่อ	160.00	160.00	
5	สติ๊กเกอร์ใส PVC 53x70 cm.	10	แผ่น	25.00	250.00	
6	สมุดเสนอขึ้นด (แฟ้มเสนอขึ้นกระดาษแข็ง)	1	โหล	1,920.00	1,920.00	
7	แฟ้ม No.2100A4	2	โหล	1,080.00	2,160.00	
8	ปากกาลูกกลิ้ง RX5 สีดำ	1	โหล	216.00	216.00	
9	ปากกาเขียนแผ่น CD 2 หัว	6	ด้าม	18.00	108.00	
10	เทปลบคำผิดแบบป้าย	10	อัน	35.00	350.00	
11	ไม้บรรทัดเหล็ก	2	อัน	25.00	50.00	
12	ที่เย็บกระดาษ No.10	3	อัน	70.00	210.00	
13	ลวดเย็บกระดาษ No.23/15-H	5	กล่อง	65.00	325.00	
14	ลวดเย็บกระดาษ No.23/20-H	5	กล่อง	95.00	475.00	
15	ลวดเย็บกระดาษ No.10-1M	1	กล่อง	12.00	12.00	
16	ลวดเย็บกระดาษ 33 mm. (สามเหลี่ยม)	1	กระปุก	65.00	65.00	
17	ลวดเย็บกระดาษ 50 mm.	5	กล่อง	35.00	175.00	
18	คลิปดำ No.107	6	ตัว	45.00	270.00	
19	คลิปดำ No.111	5	โหล	20.00	100.00	
20	คลิปดำ No.112	5	โหล	15.00	75.00	
21	คลิปดำ No.113	5	โหล	17.00	85.00	
22	กรรไกร 8 นิ้ว	3	เล่ม	55.00	165.00	
23	คัตเตอร์ใหญ่	2	อัน	60.00	120.00	
24	เครื่องคิดเลข (ขนาดใหญ่)	2	เครื่อง	980.00	1,960.00	
25	แท่นประทับตรา No.1 สีแดง	1	อัน	70.00	70.00	

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1 กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
26	แท่นประทับตรา No.1 สีน้ำเงิน	1	อัน	70.00	70.00	
27	ครีมnableงค์	2	ตลับ	35.00	70.00	
28	เทปผ้า ขนาด 1.5 นิ้ว	10	ม้วน	35.00	350.00	
29	เทปผ้า ขนาด 2 นิ้ว	10	ม้วน	45.00	450.00	
30	ตรายางวันที่ เลขไทย หมึกในตัว	2	อัน	155.00	310.00	
31	ตรายางวันที่ เลขอารบิก หมึกในตัว	2	อัน	155.00	310.00	
32	แท่นตัดเทป ขนาด H-15	2	อัน	70.00	140.00	
33	สก็อตเทปใส 1 นิ้ว แขนเล็ก	10	ม้วน	35.00	350.00	
34	กระดาษกาวย่น ขนาด 2 นิ้ว	5	ม้วน	48.00	240.00	
35	กระดาษปรู๊ฟ (สร้างแบบ) ขนาด 75*112 cm.	30	แผ่น	4.00	120.00	
36	แผ่นเคลือบกระดาษ A4	1	กล่อง	330.00	330.00	
37	แผ่นยางรองตัด ขนาด A1	1	แผ่น	1,000.00	1,000.00	
38	แผ่นยางรองตัด ขนาด A3	1	แผ่น	240.00	240.00	
39	หมุดปักบอร์ด	2	กล่อง	42.00	84.00	
รวม 39 รายการ					34,995.00	