

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)
ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน
ของสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหนองซาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี
ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. ความเป็นมา

ด้วยสำนักปลัดจะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานสำหรับสำนักปลัดเทศบาล เพื่อใช้สำหรับทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่ชำรุด

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้ทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่ชำรุด

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๑. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่เทศบาลตำบลหนองซากกำหนด
๒. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
๓. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่เทศบาลตำบลหนองซาก ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้
๔. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๕. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกขึ้นบัญชีเป็นผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของเทศบาลตำบลหนองซาก
๖. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีอาชีพจำหน่ายเครื่องใช้/ครุภัณฑ์สำนักงานต่าง ๆ ฯลฯ
๗. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
๘. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔.แบบรูปรายการ และคุณลักษณะเฉพาะ

ลำดับที่	จำนวน	หน่วย	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
๑	๓	ตู้	ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อน ขนาด ๔ ฟุต	๕,๕๐๐	๑๖,๕๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)					๑๖,๕๐๐.๐๐

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๕

.../ระยะเวลาดำเนินการ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ และส่งมอบครุภัณฑ์

กำหนดส่งมอบครุภัณฑ์ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๗. วงเงินในการจัดจ้าง

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก) งบประมาณตั้งไว้ ๑๖,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๖,๕๐๐ บาท ใช้งบประมาณในครั้งนี้อำนาจ ๑๖,๕๐๐ บาท

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

จ่ายชำระเงินให้กับผู้ขายเป็นงวดเดียว เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบครุภัณฑ์ดังกล่าวให้กับเทศบาลตำบลหนองซาก ครบถ้วนถูกต้องตามใบสั่งซื้อเรียบร้อยแล้ว

๙. ราคากลาง

จำนวน ๑๖,๕๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

อ้างอิงจากราคาที่สืบมาจากท้องตลาด ดังนี้

๑. นางสาวดลยา ลูกมณี (ห้างหุ้นส่วนจำกัด ดิยานา รุ่งเรือง)	จำนวน ๑๖,๕๐๐ บาท
๒. นายสมรักษ์ สถาวร (ร้านสมรักษ์)	จำนวน ๑๖,๙๕๐ บาท
๓. นางสาวสุริภรณ์ สุขชนารักษ์ (ร้านธนรักษ์)	จำนวน ๑๗,๗๐๐ บาท

๑๐. หลักเกณฑ์การคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์การพิจารณาถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ และวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงเกณฑ์ราคา

ผู้สนใจสามารถเสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ ได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลหนองซาก หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๘๔๘-๕๕๗๖-๘ และหมายเลขโทรสาร ๐-๓๘๔๘-๕๕๗๙ หรือทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลหนองซาก nongchaklocal.go.th

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่จัดทำร่าง ฯ
(นายสมคิด ดิษพันลำ)

เรียน นายกเทศมนตรีฯ

ด้วยคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการ

กำหนดร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference:

TOR) และราคากลาง จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

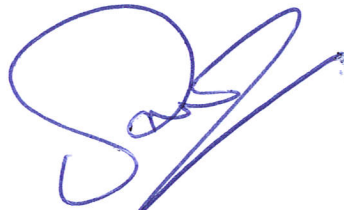
จำนวน ๑ รายการ เรียบร้อยแล้ว



(นายสมคิด ดิษปันล้า)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



(นายวรยศ กิจพานิช)

ปลัดเทศบาลตำบลหนองซาก

เห็นชอบ / อนุมัติ



(นายยงยุทธ สิทธิภานุวงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองซาก