

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน และวัสดุงานบ้านงานครัว ครั้งที่ ๒
ของสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหนองซอก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี
ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. ความเป็นมา

ด้วยสำนักปลัดเทศบาล จะดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ภายในสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหนองซอก และวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับใช้ทำความสะอาดภายในอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลหนองซอก เนื่องจากวัสดุดังกล่าวไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้ภายในสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหนองซอก
๒. เพื่อใช้สำหรับทำความสะอาดภายในอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลหนองซอก
๓. เพื่อให้มีวัสดุเพียงพอสำหรับการใช้งาน

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๑. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่เทศบาลตำบลหนองซอกกำหนด
๒. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
๓. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่เทศบาลตำบลหนองซอก ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้
๔. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๕. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกขึ้นบัญชีเป็นผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของเทศบาลตำบลหนองซอก
๖. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีอาชีพจำหน่ายวัสดุต่าง ๆ
๗. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
๘. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. แบบรูปรายการ และคุณลักษณะเฉพาะ

งานบริหารทั่วไป

๑. วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๓๔ รายการ

๒. วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๑๖ รายการ

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในเดือนมิถุนายน – กรกฎาคม ๒๕๖๕

๖. ระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง และส่งมอบงาน

กำหนดส่งมอบงานภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๗. วงเงินในการจัดจ้าง

๑. เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงานหมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๗๓,๕๕๘.๑๐ บาท ใช้งบประมาณในครั้งนี้อย่างน้อย ๓๔,๒๙๑ บาท

๒. เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงานหมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๕,๔๒๐ บาท ใช้งบประมาณในครั้งนี้อย่างน้อย ๓๑,๕๐๗ บาท

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

จ่ายชำระเงินให้กับผู้ขายเป็นงวดเดียว เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบวัสดุดังกล่าวให้กับเทศบาลตำบลหนองซาก ครบถ้วนถูกต้องตามใบสั่งซื้อเรียบร้อยแล้ว

๙. ราคากลาง

จำนวน ๖๕,๗๙๘ บาท (หกหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยเก้าสิบแปดบาทถ้วน)

๑๐. หลักเกณฑ์การคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์การพิจารณาถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ และวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงเกณฑ์ราคา

.../ผู้สนใจสามารถ

ผู้สนใจสามารถเสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ ได้ที่
สำนักงานเทศบาลตำบลหนองซาก หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๘๔๘-๕๕๗๖-๘ และหมายเลขโทรสาร ๐-๓๘๔๘-๕๕๗๙ หรือทาง
เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลหนองซาก nongchaklocal.go.th

สืบเอก.....ประธานกรรมการ
(ณัฐดนันท์ กอสกุล)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสุดาทิพย์ ชุมพล)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวกชกร สาขำ)

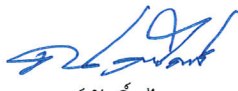
เรียน นายกเทศมนตรีฯ

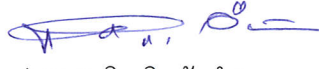
ด้วยคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการ

กำหนดร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference:

TOR) และราคากลาง จัดซื้อวัสดุสำนักงาน และ

วัสดุงานบ้านงานครัว เรียบร้อยแล้ว


(นายณรงค์ศักดิ์ ไชยวรรณ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล


(นายสมคิด ดิษพันลำ)
รองปลัดเทศบาลตำบลหนองซาก


(นายวรยศ กิจพานิช)
ปลัดเทศบาลตำบลหนองซาก

เห็นชอบ / อนุมัติ


(นายยงยุทธ สิทธิภานุวงศ์)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองซาก

รายละเอียดแนบท้าย

ใบสั่งซื้อวัสดุสำนักงาน และวัสดุงานบ้านงานครัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ (สำนักปลัดเทศบาล)

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
	<u>วัสดุสำนักงาน</u>					
๑	ปากกาน้ำเงิน	๓๖	แท่ง	๑๘.๐๐	๖๔๘.๐๐	
๒	ปากกาแดง	๑๒	แท่ง	๑๘.๐๐	๒๑๖.๐๐	
๓	ปากกาดำ	๑๒	แท่ง	๑๘.๐๐	๒๑๖.๐๐	
๔	น้ำยาลบคำผิด	๑๐	ขวด	๘๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	
๕	ดินสอกด	๑๐	แท่ง	๒๕.๐๐	๒๕๐.๐๐	
๖	ดินสอไม้ HB	๒	โหล	๔๘.๐๐	๙๖.๐๐	
๗	ยางลบดินสอ	๑๐	ก้อน	๕.๐๐	๕๐.๐๐	
๘	ปากกาเจล	๑๒	แท่ง	๒๕.๐๐	๓๐๐.๐๐	
๙	ปากกาเน้นข้อความ	๖	แท่ง	๓๖.๐๐	๒๑๖.๐๐	
๑๐	ไม้บรรทัดอลูมิเนียม ๑๒ นิ้ว	๔	อัน	๑๘.๐๐	๗๒.๐๐	
๑๑	ที่เย็บกระดาษ No.๑๐	๓	ตัว	๙๐.๐๐	๒๗๐.๐๐	
๑๒	ที่เย็บกระดาษ HD-๕๐	๓	ตัว	๔๒๐.๐๐	๑,๒๖๐.๐๐	
๑๓	ลวดเย็บกระดาษ No.๑๐	๒๔	กล่อง	๑๒.๐๐	๒๘๘.๐๐	
๑๔	ลวดเย็บกระดาษ	๖	กระปุก	๓๕.๐๐	๒๑๐.๐๐	
๑๕	เทปเยื่อกระดาษสองหน้า บาง ๑ ซม.	๖	ม้วน	๑๘.๐๐	๑๐๘.๐๐	
๑๖	แฟ้มกระดาษ	๕๐	แฟ้ม	๑๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	
๑๗	แฟ้มเสนอเชินต์	๑	โหล	๒,๑๖๐.๐๐	๒,๑๖๐.๐๐	
๑๘	คลิปบอร์ดพลาสติก A๔	๘	อัน	๒๗.๐๐	๒๑๖.๐๐	
๑๙	ซองขาว เบอร์ ๙ (ครุฑ)	๒	มัด	๓๖.๐๐	๗๒.๐๐	
๒๐	ซองน้ำตาล A๔ ครุฑ ไม่ขยายข้าง	๑	มัด	๒๕๐.๐๐	๒๕๐.๐๐	
๒๑	เทปใส ๓/๔ นิ้ว	๖	ม้วน	๒๘.๐๐	๑๖๘.๐๐	
๒๒	สมุดลงเวลา ๔๕ ชื่อ	๑๒	เล่ม	๖๐.๐๐	๗๒๐.๐๐	
๒๓	กระดาษการ์ดสี ๑๑๐ แกรม	๒	ห่อ	๑๑๐.๐๐	๒๒๐.๐๐	
๒๔	กระดาษไนต์มีกา ๓x๓ นิ้ว	๑๒	ห่อ	๔๕.๐๐	๕๔๐.๐๐	
๒๕	กระดาษฟร๊อโต้ A๔ ๑๘๐ แกรม	๑	ห่อ	๒๕๐.๐๐	๒๕๐.๐๐	
๒๖	แผ่นสติ๊กเกอร์ใส A๔	๒	ห่อ	๑๘๐.๐๐	๓๖๐.๐๐	
๒๗	กระดาษ A๔	๓๐	ลัง	๖๒๕.๐๐	๑๘,๗๕๐.๐๐	
๒๘	โปสเตอร์ ๕ เมตร	๑	ม้วน	๒๒๕.๐๐	๒๒๕.๐๐	
๒๙	คัตเตอร์ เล็ก	๒	อัน	๔๐.๐๐	๘๐.๐๐	
๓๐	คัตเตอร์ ใหญ่	๒	อัน	๖๕.๐๐	๑๓๐.๐๐	
๓๑	ธงชาติไทย เบอร์ ๖	๓๐	ผืน	๓๕.๐๐	๑,๐๕๐.๐๐	
๓๒	ธงตราสัญลักษณ์ ว.ป.ร. เบอร์ ๖	๓๐	ผืน	๕๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	
๓๓	ธงตราสัญลักษณ์ ส.ก. เบอร์ ๖	๑๒	ผืน	๕๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	
๓๔	ธงตราสัญลักษณ์ ส.ท. เบอร์ ๖	๓๐	ผืน	๕๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	
รวม					๓๔,๒๙๑.๐๐	
ยอดยกไป					๓๔,๒๙๑.๐๐	

รายละเอียดแนบท้าย

ใบสั่งซื้อวัสดุสำนักงาน และวัสดุงานบ้านงานครัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ (สำนักปลัดเทศบาล)

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
ยอดยกมา					๓๔,๒๙๑.๐๐	
	<u>วัสดุงานบ้านงานครัว</u>					
๑	น้ำยาถูพื้น ปริมาตรสุทธิ ๓,๘๐๐ มิลลิลิตร	๒๔	แกลลอน	๒๖๐.๐๐	๖,๒๔๐.๐๐	
๒	น้ำยาล้างจาน ปริมาตรสุทธิ ๓,๖๐๐ มิลลิลิตร	๘	แกลลอน	๒๕๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	
๓	สเปรย์ปรับอากาศ	๓	โหล	๑,๖๒๐.๐๐	๔,๘๖๐.๐๐	
๔	ถุงขยะ ขนาด ๓๐" x ๔๐"	๒๐	กิโลกรัม	๖๕.๐๐	๑,๓๐๐.๐๐	
๕	ถุงขยะ ขนาด ๑๘" x ๒๐"	๒๐	กิโลกรัม	๖๕.๐๐	๑,๓๐๐.๐๐	
๖	น้ำยาล้างห้องน้ำ ปริมาตรสุทธิ ๓,๕๐๐ มิลลิลิตร	๑๖	แกลลอน	๒๗๐.๐๐	๔,๓๒๐.๐๐	
๗	แผ่นใยขัดพร้อมฟองน้ำ	๑๒	ชิ้น	๒๔.๐๐	๒๘๘.๐๐	
๘	ถังขยะ แบบเหยียบ ขนาดกลาง	๑๒	ใบ	๓๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	
๙	กระดาษชำระ (กล่อง)	๑๒	กล่อง	๕๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	
๑๐	ไม้ถูพื้น	๑๐	อัน	๖๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	
๑๑	มู่ลี่ประตูห้องน้ำ	๖	อัน	๓๒๐.๐๐	๑,๙๒๐.๐๐	
๑๒	น้ำยากัดสนิม ปริมาตรสุทธิ ๓,๘๐๐ มิลลิลิตร	๓	แกลลอน	๑๑๕.๐๐	๓๔๕.๐๐	
๑๓	สบู่เหลวล้างมือ ปริมาตรสุทธิ ๓,๘๐๐ มิลลิลิตร	๒	แกลลอน	๑๓๐.๐๐	๑๓๒.๐๐	
๑๔	ไม้กวาดอ่อน	๖	อัน	๔๗.๐๐	๒๘๒.๐๐	
๑๕	อะไหล่ผ้าถูพื้น	๑๐	ผืน	๖๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	
๑๖	กระดาษชำระม้วนใหญ่	๔	ลัง	๗๘๐.๐๐	๓,๑๒๐.๐๐	
รวม					๓๑,๕๐๗.๐๐	