

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)
จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เทศบาลตำบลหนองซาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. ความเป็นมา

ด้วย กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลหนองซาก มีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๓ รายการ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานบริการงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๑๙๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรในกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่เทศบาลตำบลหนองซากกำหนด

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้ติดบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นที่ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกขึ้นบัญชีเป็นผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของเทศบาลตำบลหนองซาก

๓.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีอาชีพจำหน่ายครุภัณฑ์ดังกล่าว

๓.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. แบบรูปรายการ และคุณสมบัติเฉพาะ

จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๑. เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม

จำนวน ๑ อัน

คุณสมบัติพื้นฐาน

- แบบเจาะกระดาษและเข้าเล่มมือโยก
- เป็นชนิดสันหุ้มพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ ห่วง
- เข้าเล่มได้หนาไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว
- เข้าเล่มขนาดความยาวเอกสาร กระดาษ A๔
- ปรับระยะห่างระหว่างขอบเอกสารและเจาะรูได้ จำนวน ๑ อัน

๒. โต๊ะทำงาน..

๒. โต๊ะทำงานชนิดเหล็กพร้อมกระจก

จำนวน ๓ ตัว

คุณลักษณะพื้นฐาน

- โต๊ะทำงานชนิดเหล็กพร้อมกระจก ขนาด ๕ ฟุต

๓. โทรศัพท์สำนักงาน

จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ยี่ห้อ พานาโซนิค รุ่น KX-TS500MX

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน มีนาคม ๒๕๖๕

๖. ระยะเวลาในการส่งมอบงาน

ไม่เกิน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๗. วงเงินในการจัดซื้อ

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๙ - ๒๐ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลหนองแผนงานบริการงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๑๙๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) มีงบประมาณคงเหลือ ๑๙๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ใช้งบประมาณในครั้งนี้อย่างน้อย ๓๐,๗๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

จ่ายชำระเงินให้กับผู้ขายเป็นงวดเดียว เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสินค้าให้กับเทศบาลตำบลหนองขากระบถ้วนถูกต้องตามใบสั่งซื้อเรียบร้อยแล้ว

๙. ราคาากลาง

จำนวน ๓๐,๗๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

อ้างอิงจากราคาที่สืบมาจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ดิยานา รุ่งเรือง

๒. ร้านธนรักษ์

๓. ร้านสมรักษ์

๑๐. หลักเกณฑ์การคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางศุภรา พุทธจรรยา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรดา คำชู)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปริญญา ปั่นประณต)

(นายวรยศ กิจพานิช)
ปลัดเทศบาลตำบลหนองซาก

เห็นชอบ / อนุมัติ

(นายยงยุทธ สิทธิภานุวงศ์)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองซาก