



ประกาศเทศบาลตำบลนาป่า  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๗

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

โดยนายกเทศมนตรีตำบลนาป่า ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ถึงการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอน  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสามารถ สุขสว่าง )

นายกเทศมนตรีตำบลนาป่า

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
อนุมัติเมื่อวันที่ ๖ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔  
เทศบาลตำบลนาป่า อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี  
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔

| แผนงาน                    | งาน                                 | งบ          | หมวด<br>รายจ่าย                  | ประเภท<br>รายจ่าย                                                                      | โครงการ/<br>รายการ                                                                                                                                | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน |   | งบประมาณ<br>หลังโอน | เหตุผล/<br>คำชี้แจง<br>การโอน<br>งบประมาณ<br>รายจ่าย |
|---------------------------|-------------------------------------|-------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|---|---------------------|------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>งบกลาง          | งานงบกลาง                           | งบกลาง      | หมวดงบกลาง                       | สำรองจ่าย                                                                              | -                                                                                                                                                 | ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐        | ๔๗๕,๘๓๔.๐๐          | ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐              | + | ๕,๔๗๕,๘๓๔.๐๐        |                                                      |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป | งานบริหาร<br>ทั่วไป                 | งบดำเนินงาน | หมวดค่าวัสดุ                     | วัสดุสำนักงาน                                                                          | -                                                                                                                                                 | ๗๐๐,๐๐๐.๐๐          | ๕๐๙,๑๕๐.๓๐          | ๓๐๐,๐๐๐.๐๐                | - | ๒๐๙,๑๕๐.๓๐          |                                                      |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป | งานบริหาร<br>ทั่วไป                 | งบดำเนินงาน | หมวดค่าใช้<br>สอย                | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา<br>ซึ่งบริการ                                                     | รายจ่ายเพื่อให้<br>ได้มาซึ่งบริการ                                                                                                                | ๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐        | ๒,๔๔๐,๗๐๖.๔๓        | ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐              | - | ๔๔๐,๗๐๖.๔๓          |                                                      |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป | งานบริหาร<br>ทั่วไป                 | งบดำเนินงาน | หมวดค่า<br>สาธารณูปโภค           | ค่าไฟฟ้า                                                                               | -                                                                                                                                                 | ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐        | ๑,๗๗๒,๒๒๘.๐๑        | ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐              | - | ๑,๗๗๒,๒๒๘.๐๑        |                                                      |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป | งานบริหาร<br>ทั่วไป                 | งบดำเนินงาน | หมวดค่าใช้<br>สอย                | รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง<br>กับการปฏิบัติ<br>ราชการที่ไม่เข้า<br>ลักษณะรายจ่าย<br>หมวดอื่นๆ | โครงการพัฒนา<br>ศักยภาพคณะ<br>ผู้บริหารสมาชิก<br>สภาเทศบาล<br>พนักงานเทศบาล<br>ลูกจ้างประจำ<br>พนักงานจ้าง ผู้นำ<br>ชุมชน และกลุ่ม<br>องค์กรต่างๆ | ๘๐๐,๐๐๐.๐๐          | ๘๐๐,๐๐๐.๐๐          | ๗๐๐,๐๐๐.๐๐                | - | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐          |                                                      |
| แผนงานเคหะ<br>และชุมชน    | งานบริหาร<br>ทั่วไปเคหะ<br>และชุมชน | งบบุคลากร   | หมวด<br>เงินเดือน<br>(ฝ่ายประจำ) | ค่าตอบแทน<br>พนักงาน                                                                   | -                                                                                                                                                 | ๖,๓๒๙,๔๐๐.๐๐        | ๑,๙๖๒,๕๓๒.๓๓        | ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐              | - | ๔,๓๖๖,๘๖๗.๖๗        |                                                      |

### ขั้นตอนการนำเสนอการโอน

#### ๑. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอน

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๖ ๔๑๑๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙) ได้มอบหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดตั้งสถานที่ควบคุมเพื่อสังเกตการณ์เริ่มป่วย (Quarantine) ศูนย์พักคอยและการแยกกักตัวที่บ้าน (Community Isolation และ Home Isolation) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้จ่ายงบประมาณจากงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย เพื่อป้องกันและยังยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยได้ ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบฯ จึงขอโอนงบประมาณ จำนวน ๑ รายการ รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ "การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น"

(ลงชื่อ)  วาที่ร้อยตรี

(บุญชนะ นาวรัตน์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

#### ๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น มีงบประมาณเพียงพอสามารถโอนได้

(ลงชื่อ)



(นางรุ่งทิวา สุขสวัสดิ์)

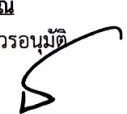
ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

#### ๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นายสรawat เยนยั้ง)

ตำแหน่ง

ปลัดเทศบาลตำบลนาป่า

#### ๔. ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นายสามารถ สุขสว่าง)

ตำแหน่ง

นายกเทศมนตรีตำบลนาป่า

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
อนุมัติเมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔  
เทศบาลตำบลนาป่า อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี  
โอนงบครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๔

| แผนงาน                        | งาน                              | งบ              | หมวดรายจ่าย       | ประเภทรายจ่าย                                                                       | โครงการ | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | เหตุผล/คำชี้แจง<br>การโอน<br>งบประมาณ<br>รายจ่าย |
|-------------------------------|----------------------------------|-----------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------|---------------------------|---------------------|--------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | งานวางแผน<br>สถิติและ<br>วิชาการ | งบ<br>ดำเนินงาน | หมวด<br>ค่าตอบแทน | ค่าเช่าบ้าน                                                                         | -       | ๑๐๐,๐๐๐             | ๗,๑๐๐               | ๑๘,๐๐๐                    | +                   | ๒๕,๑๐๐                                           |
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | งานวางแผน<br>สถิติและ<br>วิชาการ | งบ<br>ดำเนินงาน | หมวด<br>ค่าตอบแทน | ค่าตอบแทน<br>ผู้ปฏิบัติราชการ<br>อันเป็นประโยชน์<br>แก่องค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น | -       | ๓๑๐,๐๐๐             | ๓๑๐,๐๐๐             | ๑๘,๐๐๐                    | -                   | ๒๙๒,๐๐๐                                          |

ขั้นตอนการนำเสนอการโอนงบประมาณ

๑. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอน

ด้วยกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ดำเนินการตรวจสอบงบประมาณ หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าเช่าบ้าน พบว่าไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย เพื่อให้การเบิกจ่าย งบประมาณ เป็นไปตามระเบียบฯ และวัตถุประสงค์ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ รายการ รวมงบประมาณ ๑๘,๐๐๐ บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

(ลงชื่อ)



(นางณัฐนันท์ ชันสุวรรณ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

/๒. หัวหน้าหน่วย...

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ  
เนื่องจากมีรายการที่สามารถโอนลดได้

(ลงชื่อ)   
(นางรุ่งทิwa สุขสวัสดิ์)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

๔. ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ)   
(นายสมารถ สุขสว่าง)  
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลนาป่า

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)   
(นายสรารุช เอ็นย้ง)  
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลนาป่า