



ประกาศเทศบาลตำบลบางทราย

เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาล
เทศบาลตำบลบางทราย อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี พ.ศ.๒๕๖๑

ตามที่ เทศบาลตำบลบางทราย ได้มีประกาศประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาล
เทศบาลตำบลบางทราย อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑. เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของพนักงานเทศบาล เทศบาลตำบลบางทราย ที่สร้าง
ความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

๒. ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล
และเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่าง ๆ

๓. ทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความเชื่อมั่นแก่
ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

๔. ให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและพนักงานเทศบาลในทุกระดับ โดยฝ่ายบริหารใช้
อำนาจในขอบเขต สร้างความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาลต่อตนเอง ต่องค์กร ผู้บังคับบัญชา ประชาชน
และสังคม ตามลำดับ

๕. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น
รวมทั้งสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ รวมถึงเพื่อใช้เป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและพนักงานเทศบาลทุกคน พึงยึดถือเป็น
แนวทางปฏิบัติควบคู่ไปรับรองและกยับงับข้ออื่น ๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ เพื่อให้การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเป็นไปในแนวทางเดียวกัน อันก่อให้เกิด
บรรทัดฐานและมาตรฐานเดียวกัน และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติตามประมวล
จริยธรรมของพนักงานเทศบาล เทศบาลตำบลบางทราย อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี พ.ศ. ๒๕๖๑

รายละเอียดปรากฏตามแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐

(นายกำพล วงศ์ทรายทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลบางทราย



แนวทางปฏิบัติ
ตามประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาล
ของเทศบาลตำบลบางกรวย
อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

พ.ศ.๒๕๖๑

แนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาล
ของเทศบาลตำบลบางทราย อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

ประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาล	แนวทางปฏิบัติ
<p>๑. การยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข</p>	<p>๑.๑ ไม่แสดงการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข หรือสนับสนุนให้นำการปกครองระบอบอื่นที่ไม่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมาใช้ในประเทศไทย</p> <p>๑.๒ จงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์ และไม่ล่อมเอดองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระรัชทายาทไม่ว่าทางกายหรือทางวาจา</p>
<p>๒. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม</p>	<p>๒.๑ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมาและไม่กระทำการเลี่ยงประมวลจริยธรรมนี้ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีผู้ทักท้วงว่าการกระทำการกระทำดังกล่าวของพนักงานเทศบาลอาจขัดประมวลจริยธรรม พนักงานเทศบาลต้องหยุดการกระทำการกระทำดังกล่าว</p> <p>๒.๒ ไม่ละเมิดหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา และประเพณีในกรณีที่มีข้อขัดแย้งระหว่างประมวลจริยธรรมนี้กับหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนาหรือประเพณี</p> <p>๒.๓ หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับชั้นต้องปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาด้วยความเที่ยงธรรมโดยไม่เห็นแก่ความสัมพันธ์หรือบุญคุณส่วนตัว</p> <p>๒.๔ หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับชั้นต้องสนับสนุนส่งเสริมและยกย่องผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่มีความซื่อสัตย์ มีผลงานดีเด่น</p> <p>๒.๕ ไม่กระทำการใดอันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการหรือราชการโดยธรรม</p>
<p>๓. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์และรับผิดชอบ</p>	<p>๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เที่ยงธรรม ไม่มุ่งหวังและแสวงหาผลประโยชน์อันมิควรได้จากการปฏิบัติงาน</p> <p>๓.๒ ใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจด้วยความยุติธรรม ตรงตามเจตนาرمณ์ของกฎหมาย</p> <p>๓.๓ รับผิดชอบต่อผลการกระทำการของตนเอง อธิบายสิ่งที่ตนได้ปฏิบัติอย่างมีเหตุผลและถูกต้อง ขอบธรรม พร้อมยินดี แก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น</p> <p>๓.๔ ควบคุม กำกับ ดูแล ผู้ปฏิบัติงานในความรับผิดชอบของตนไม่ให้กระทำการหรือมีพฤติกรรมในทางมิชอบ</p>

ประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาล	แนวทางปฏิบัติ
	<p>๓.๕ ไม่นำผลงานของคนอื่นมาเป็นของตนเอง</p> <p>๓.๖ อุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรับชอบระมัดระวัง และเต็มกำลังความสามารถที่มีอยู่ ในกรณีที่ต้องปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะต้องไม่ทำให้งานในหน้าที่เสียหาย</p> <p>๓.๗ ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่ก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อตำแหน่งหน้าที่ของตนเองหรือพนักงานส่วนตำบลอื่น</p> <p>๓.๘ ใช้คุณลักษณะและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความรู้ความสามารถเยี่ยงปฏิบัติในวิชาชีพ</p> <p>๓.๙ เมื่อเกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ต้องรับ แก้ไขให้ถูกต้องและแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการทราบ</p> <p><u>๓.๑๐</u> ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ ตรวจสอบกฎหมายหรือประชาชนต้องให้ความร่วมมือกับ หน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมาย</p> <p>๓.๑๑ ไม่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ ในกรณีที่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่อง ดังกล่าวให้ผู้ใต้บังคับบัญชาบันทึกเรื่องเป็นลายลักษณ์อักษร ตามคำสั่งเพื่อให้ผู้สั่งการพิจารณาสั่งการต่อไป</p>
๔. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติ เหนือกว่าผลประโยชน์ส่วนตนและเม้มี ผลประโยชน์ซับซ้อน	<p>๔.๑ ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่เคยมีต่อบุคคลอื่น ไม่ว่าจะเป็นญาติพี่น้อง พระค�พวกเพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณ ส่วนตัว มาประกอบการใช้คุณลักษณะให้คุณหรือโทษให้แก่ บุคคลนั้น</p> <p>๔.๒ ไม่ใช้เวลาราชการ เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการไปเพื่อประโยชน์ ส่วนตัวของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบ ด้วยกฎหมาย</p> <p>๔.๓ ไม่กระทำการ หรือดำเนินการใดในฐานะส่วนตัว ซึ่งก่อให้เกิดความเคลื่อนแผลงหรือสงสัย ว่าจะขัดกับประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบของ หน้าที่</p> <p>๔.๔ ในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบในหน่วยงาน โดยตรงหรือหน้าที่อื่นต้องยึดประโยชน์ของทางราชการเป็น หลัก</p> <p>๔.๕ ไม่เรียกรับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียกรับ หรือยอมรับซึ่งของตอบแทนของตนหรือของญาติขึ้นตอน ไม่ว่าก่อนหรือหลังดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย หน้าที่แล้วก็ตาม</p>

ประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาล	แนวทางปฏิบัติ
	<p>๔.๖ ไม่ใช้คำแห่งหรือกระทำการที่เป็นคุณหรือเป็นทางบุคคลใด เพราะมีอคติ</p> <p>๔.๗ ไม่เสนอหรืออนุมัติโครงการ การดำเนินการ หรือการดำเนินติกรรมหรือสัญญาซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นได้ประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย</p>
<p>๕. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย</p>	<p>๕.๑ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลี้ยงประมวลจริยธรรมนี้</p> <p>๕.๒ เมื่อรู้หรือพบเห็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ พนักงานเทศบาลต้องมีหน้าที่รายงานการฝ่าฝืนดังกล่าว พร้อมหลักฐานพยานต่อหัวหน้าส่วนราชการ</p> <p>๕.๓ ต้องรายงานการดำเนินการตามที่ได้รับค่าตอบแทน และไม่ได้รับค่าตอบแทนในnidบุคคลซึ่งมิใช่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน ราชการส่วนท้องถิ่น ต่อหัวหน้าส่วนราชการในกรณีที่การดำเนินการตามที่ได้รับค่าตอบแทนนั้นๆ อาจขัดแย้งกับการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๕.๔ ในกรณีที่พนักงานเทศบาลเข้าร่วมประชุมและพบว่ามีการกระทำการซึ่งมีลักษณะตามข้อ ๕.๒ หรือข้อนี้ พนักงานส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ต้องคัดค้านการกระทำการดังกล่าว</p> <p>๕.๕ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถ และทักษะในการดำเนินงานปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในความถูกต้อง เที่ยงธรรมถูกต้องตามหลักกฎหมายระเบียบปฏิบัติ</p> <p>๕.๖ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในระบบคุณธรรม เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมทั้งลงทะเบียนการแข่งขัน ตำแหน่ง บำเหน็จความชอบและประโยชน์อื่นๆ ให้กับบุคคลอื่นโดยมิชอบ</p> <p>๕.๗ ตัดสินใจและกระทำการใดๆ โดยยึดประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ ประชาชนมากกว่าประโยชน์ส่วนตน</p>
	<p>๕.๘ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา ยึดมั่นความถูกต้อง เที่ยงธรรม ยึดถือผลประโยชน์ของชาติ</p>

๖. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความ
รวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ

๖.๑ ปฏิบัติให้ลุล่วง โดยไม่หลักเลี่ยง ละเลย หรือละเว้น
การใช้อำนาจเกินกว่าที่มีอยู่ตามกฎหมาย

๖.๒ ปฏิบัติหน้าที่ หรือดำเนินการอื่น โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรี
ความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคลอื่นก่อภาระ
หรือหน้าที่ให้บุคคลโดยไม่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย

๖.๓ ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
โดยมีอัธยาศัยที่ดี ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติต่อ^๑
บุคคลผู้มาติดต่อโดยไม่เป็นธรรมในเรื่องถี่่นกำเนิด เชื้อชาติ
ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพกายหรือสุขภาพ
สถานะของบุคคลฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความ
เชื่อทางศาสนา การศึกษา อบรม หรือความคิดเห็น ทาง
การเมืองอันไม่ขัดต่อรัฐธรรมนูญเว้นแต่จะดำเนินการตาม
มาตรการที่รัฐกำหนด เพื่อจัดอุปสรรค หรือส่งเสริมให้
บุคคลสามารถใช้สิทธิและเสรีภาพได้ เช่นเดียวกับบุคคลอื่น
หรือเป็นการเลือกปฏิบัติที่มีเหตุผลเป็นธรรม และเป็นที่
ยอมรับกันทั่วไป

๖.๔ ละเว้นการให้สัมภาษณ์ การอภิปราย การแสดง
ปาฐกถา การบรรยาย หรือการวิพากษ์วิจารณ์อันกระทบ
ต่อความเป็นกลางทางการเมือง เว้นแต่เป็นการแสดงความ
คิดเห็นทางวิชาการตามหลักวิชาการ

๖.๕ ไม่เอื้อประโยชน์เป็นพิเศษให้แก่ญาติพี่น้อง พรรค
พวกรเพื่อนฝูงหรือผู้มีบุญคุณและต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ
เที่ยงธรรมไม่เห็นแก่หน้าผู้ใด

๖.๖ ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของ
ตนเองโดยมิได้ระบุแหล่งที่มา

๖.๗ ให้ผู้บริการด้วยความกระตือรือร้น เอาใจใส่และ
ให้เกียรติผู้รับบริการ

๖.๘ stout ส่องดูแล และให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วย
ความสะดวก รวดเร็ว เสมอภาค ยุติธรรมและมีอัธยาศัย^๒
ไมตรี

๖.๙ ให้บริการด้วยภาษาถ้อยคำสุภาพ ชัดเจน เข้าใจ
ง่าย หลีกเลี่ยงการใช้โทรศัพท์เทคนิค หรือถ้อยคำภาษา
กฎหมายที่ผู้รับบริการไม่เข้าใจ

๖.๑๐ ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง รอบคอบ รวดเร็ว
ระมัดระวังไม่ให้เสื่อมเสียหรือกระทบสิทธิของบุคคลอื่น

	<p>๖.๑ เปิดช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนผู้ที่มีส่วนเสียในสถานที่ให้บริการและนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการแก้ไขปัญหา ปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานและการให้บริการประชาชน</p> <p>๗.๑ ไม่ใช้ข้อมูลที่มาจากการดำเนินงานเพื่อการอื่นอันไม่ใช่การปฏิบัติหน้าที่โดยเฉพาอย่างยิ่งเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลอื่น</p> <p>๗.๒ ชี้แจง แสดงเหตุผลที่แท้จริงอย่างครบถ้วนในกรณีที่กระทำการอันกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพบุคคล หรือเมื่อบุคคลร้องขอตามกฎหมายเว้นแต่การอันคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองได้กำหนดยกเว้นไว้ ทั้งนี้จะต้องดำเนินการภายในสิบห้าวันทำการนับแต่กระทำการดังกล่าวหรือได้รับการร้องขอ</p> <p>๗.๓ เปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีปฏิบัติงาน ให้ผู้รับบริการได้รับทราบ รวมถึงให้ข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มาร้องขอตามกรอบระเบียบกฎหมาย</p> <p>๗.๔ ใช้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการในทางที่เป็นประโยชน์สูงต้อง ด้วยความระมัดระวัง ไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ</p> <p>๗.๕ ปกปิดข้อมูลส่วนบุคคลอันไม่ควรเปิดเผยที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน</p>
๘. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพไปร่วมใส และตรวจสอบได้	<p>๙.๑ ปฏิบัติงานโดยมุ่งสิทธิและประสิทธิผลของงานให้เกิดผลดีที่สุดจนเต็มกำลังสามารถ</p> <p>๙.๒ ใช้งบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิประโยชน์ที่ทางราชการจัดให้ ด้วยความประหยัดคุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย</p> <p>๙.๓ ใช้ความสามารถ ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ ตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพโดยเคร่งครัด</p> <p>๙.๔ อุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง และเต็มกำลังความสามารถ ที่มีอยู่ในกรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วยจะต้องไม่ทำให้งานในหน้าที่เสียหาย</p> <p>๙.๕ ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตนหรือของพนักงานส่วนตำบลอื่น ไม่ก้าวถ่ายหรือแทรกแวง</p>

การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบลก่อนโดยมีขอบเขต

มีขอบเขต

๘.๖ ใช้ดุลพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถ เยี่ยงที่ปฏิบัติในวิชาชีพ ตรงไปตรงมาปราศจากอคติส่วนตัว ตามข้อมูล

พยานหลักฐานและความเหมาะสมแต่ละกรณี

๘.๗ เมื่อเกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ต้องรับแก้ไขให้ถูกต้อง และแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการทราบโดยพลัน

๘.๘ ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชนให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชนในการตรวจสอบโดยใช้ข้อมูลที่เป็นจริงและครบถ้วน เมื่อได้รับคำร้องขอในการตรวจสอบ

๘.๙ ไม่ส่งราชการด้วยวาระในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ ในกรณีที่ส่งด้วยวาระในเรื่องดังกล่าว ให้ผู้ด้วยกันตั้งคับบัญชาบันทึกเรื่องลายลักษณ์ตามคำสั่งเพื่อให้ผู้สั่งพิจารณาสั่งการต่อไป

๘.๑๐ ปฏิบัติงานด้วยความเอาใจใส่ manganese พยายาม มุ่งมั่นจะปฏิบัติหน้าที่เสร็จสมบูรณ์ภายในเวลาที่กำหนดงานความรับผิดชอบให้บรรลุผลสำเร็จ

๘.๑๑ ปฏิบัติงานอย่างมีอาชีพ โดยใช้ทักษะ ความรู้ ความสามารถ และหน่วยงานโดยใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและอย่างเต็มที่ด้วยความถูกต้อง รอบคอบ ระมัดระวัง เพื่อรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมอย่างเต็มความสามารถ

๘.๑๒ พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีความรู้ และมีความรู้ ความสามารถทักษะ การปฏิบัติงานในหน้าที่

๘.๑๓ พัฒนาระบบการทำงานให้ได้ผลงานที่ดี มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นแบบอย่างดี

๘.๑๔ จัดระบบการเก็บเอกสาร ข้อมูล รวมทั้งสถานที่ ให้เป็นระบบเบียน เอื้ออำนวยต่อการทำงานให้สำเร็จ ตามเป้าหมายหรือสิ้นเปลืองเสมอเป็นทรัพย์สินของตนเอง

	<p>๙.๑๕ ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประยุต คุ้มค่าเหมาะสม ด้วยความระมัดระวัง มีให้เสียหายหรือสิ้นเปลืองเสื่อมเป็นทรัพย์สินของตนเอง</p>
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาศีพขององค์กร	<p>๙.๑ จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์</p> <p>๙.๒ เป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูน แห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการไม่ละเมิด รัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ข้อบังคับหรือติดคุมะมติรัฐมนตรีที่ขอบด้วยกฎหมายในกรณีข้อสงสัย กฎข้อบังคับหรือมติ คณะกรรมการที่ขอบด้วยกฎหมายพนักงานส่วนตำบลต้องแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการจังหวัดทราบ พิจารณา และจะดำเนินการต่อได้มีเมื่อได้ข้อมูลจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่แล้ว</p> <p>๙.๓ เป็นแบบอย่างที่ดีในการผลเมืองดี เคราะฟและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด</p> <p>๙.๔ ไม่ประพฤตินอนจลาจลให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกรียงศรีภูมิของตำแหน่งหน้าที่</p> <p>- รักศักดิ์ศรีของตนเอง โดยประพฤตินให้เหมาะสมสมกับการเป็นพนักงานส่วนตำบลท่าดี อยู่ในระเบียบวินัยกฎหมาย และเป็นผู้มีคุณธรรมที่ดี</p> <p>๙.๕ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความเสียสละ ทุ่มเทสติปัญญา ความรู้ความสามารถ ให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศไทยและประชาชน</p> <p>๙.๖ มุ่งแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วยความเป็นธรรมรวดเร็ว และเสริมสร้างความใจอันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชน</p> <p>๙.๗ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย มีอัธยาศัย</p> <p>๙.๘ รักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยพนักงานเทศบาล/พนักงานจะกระทำได้ต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาหรือเป็นไปตามกฎหมายกำหนดเท่านั้น</p> <p>๙.๙ รักษาและเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงานพร้อมกับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลกันและกันในทางที่ชอบ - เคราะฟต่อความเชื่อ และค่านิยมของบุคคลหรือเพื่อร่วมงาน - ยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง และบริหารจัดการความขัดแย้งอย่างมีเหตุผล</p>

	<p>-ไม่ผูกขาดการปฏิบัติงานหรือเกี่ยงงาน อันอาจทำให้เกิดการแตกความสามัคคีในหน่วยงาน</p> <p>-ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องด้วยการรักษาสัมพันธภาพในการปฏิบัติงาน</p> <p>๙.๑๐ ไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาผลประโยชน์ที่มีควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม ตลอดจนไม่รับของขวัญหรือประโยชน์อื่นจากผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ต่างๆ อันอาจเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตนเว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือการให้ตามประเพณี</p> <p>๙.๑๑ ประพฤติดนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษย์สัมพันธ์อันดี ต้องไม่ปิดบังข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน</p>
๑๐.การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพฤติดนเป็นพลเมืองที่ดีร่วมกับพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่คุ้มครองและดูแลสภากาแฟเดล้อມให้สอดคล้องรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน	<p>๑๐.๑ ปลูกฝังจิตใจให้ประชาชนมีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม สร้างคุณธรรมจริยธรรมรู้จักเสียสละร่วมแรงร่วมใจมีความร่วมมือในการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวมช่วยลดปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคม ช่วยกันพัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อเป็นหลักการในการดำเนินชีวิต ช่วยแก้ปัญหาและสร้างสรรค์ให้เกิดประโยชน์สุขแก่สังคม</p> <p>๑๐.๒ สร้างจิตสาธารณะเพื่อประโยชน์ต่อตนเองและสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> - สร้างวินัยในตนเอง ตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในระบบประชาธิปไตย รู้ถึงขอบเขตของสิทธิ เสรีภาพ หน้าที่ความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม - ให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม ตระหนักเสมอว่าตนเองคือส่วนหนึ่งของสังคมต้องมีความรับผิดชอบในการรักษาสิ่งแวดล้อมซึ่งเป็นเรื่องของส่วนรวมทั้งต่อประเทศชาติและโลกใบนี้ - ตระหนักถึงปัญหาและผลกระทบที่เกิดขึ้นกับสังคม ให้ถือว่าเป็นปัญหา ของตนเอง เช่น กันหลักเลี่ยงไม่ได้ ต้องช่วยกันแก้ไข - ยึดหลักธรรมในการดำเนินชีวิต เพราะหลักธรรมหรือคำสอนในทุกศาสนาที่นับถือ สอนให้คนทำความดี <p>๑๐.๓ การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ดำเนินชีวิตบนสายกลาง โดยยึดหลักความพอประมาณ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี ภายใต้เงื่อนไขความรู้และคุณธรรม</p>

	<p>-ยึดหลักความพอประมาณ โดยคำนึงชีวิตหมายรวมกับฐานะของตนเองและสังคม พัฒนาตนเองให้มีความอุตสาหะขยันหม่นเพียร ประยุต์ด และดีขึ้นเป็นลำดับ</p> <p>-ยึดหลักความมีเหตุผล โดยยึดปฏิบัติตนและปฏิบัติงานอย่างมีระบบ มีเหตุผล ถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ก่อนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ต้องคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อส่วนรวมและตนเอง</p> <p>-ยึดหลักการมีภูมิคุ้มกันที่ดี ด้วยการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานโดยมีเป้าหมายมาตรฐานการกราร่างแผนและดำเนินการไปสู่เป้าหมายด้วยความรอบคอบ ประยุต์อดทน อดออม บนพื้นฐานความรู้และคุณธรรมเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย</p> <p>-ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ</p> <p>๑๐.๔ ไม่ละเมิดรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบด้วยกฎหมาย</p>
--	--

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบ
 (นายกำพล วงศ์ทรายทอง)
 นายกเทศบาลตำบลบางตราษฎ์