



ที่ กพ ๐๐๐๓/ว ๘

สำนักงานคลังจังหวัดกำแพงเพชร
ถนนกำแพงเพชร-สุโขทัย กพ ๖๒๐๐๐

๘ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกำแพงเพชร ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖

เรียน คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกำแพงเพชรและที่ปรึกษา

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดกำแพงเพชร ที่ กพ ๐๐๐๓/ว ๑๓๒ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุม จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคลังจังหวัดกำแพงเพชร ได้เชิญคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกำแพงเพชรประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันพุธที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมวายุภักษ์ สำนักงานคลังจังหวัดกำแพงเพชร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ฝ่ายเลขานุการคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกำแพงเพชร ได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานการประชุมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย มาเพื่อให้ท่านพิจารณารับรองรายงานการประชุม หากมีประเด็นที่ต้องการแก้ไข ขอให้แจ้งฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการแก้ไข ถ้าไม่มีการแก้ไขขอให้ท่านกรอกแบบรับรองรายงานการประชุมฯ ผ่านการสแกน QR Code ด้านท้ายหนังสือนี้ ภายในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดถือว่าท่านรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวปัทิตา เลหาพิบูลรัตน์)

คลังจังหวัดกำแพงเพชร

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกำแพงเพชร

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

โทร. ๐ ๕๕๗๐ ๕๐๑๒-๓ ต่อ ๓๐ - ๓๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ kpt@cgd.go.th



แบบรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุม
คณะกรรมการคลังประจำจังหวัดกำแพงเพชร
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖

วันพุธที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมวายุภักษ์ สำนักงานคลังจังหวัดกำแพงเพชร

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. นางสาวปัทมิตา	เลาหพิบูลรัตน์	คลังจังหวัดกำแพงเพชร	ประธาน
๒. ดร.ธิตี	มหบุญพาชัย	ประธานหอการค้าจังหวัดกำแพงเพชร	
๓. นายสุจริตกุล	อันทะไชย	นายกสมาคมส่งเสริมการท่องเที่ยวโรงแรมและที่พัก จังหวัดกำแพงเพชร	
๔. นายศรวิษฐ์	แสงนวล	ธนาคารพื้นที่กำแพงเพชร	
๕. นางสาวขวัญเรือน	สุขเกษม	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริม การประกอบธุรกิจประกันภัย จังหวัดกำแพงเพชร	
๖. นางสาวสุมาลี	จอมขันเงิน	แทน สรรพสามิตพื้นที่กำแพงเพชร	
๗. นางสาวอัจฉรา	เกิดศรี	แทน สรรพากรพื้นที่กำแพงเพชร	
๘. นายอานุภาพ	บุญสุริยะพันธ์	ผู้อำนวยการธนาคารออมสินเขตกำแพงเพชร	
๙. นางเกวลิณ	ตรีภุริทัต	ผู้จัดการอาวุโส ธนาคารกรุงไทย สาขากำแพงเพชร	
๑๐. นายเจริญรัตน์	นันทชัยอุดม	ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขากำแพงเพชร	
๑๑. นายมนูรักษ์	คุณาสุธีรัตน์	ผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม แห่งประเทศไทย สาขากำแพงเพชร	
๑๒. นางสาวพัทธา	ปั้นทอง	แทน ผู้อำนวยการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ การเกษตรจังหวัดกำแพงเพชร	
๑๓. นางจันทร์จิรา	ช่างจงประดิษฐ์	ผู้แทน ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดกำแพงเพชร	
๑๔. นางสาวมนัสชญา	ศรีภู	นักวิชาการคลังชำนาญการ	เลขานุการ
๑๕. นางสาวอวิกา	เพิ่มธัญกร	นักวิชาการคลัง	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายนิกร	ภากรณ์พัทธ์	ประธานหอการค้ากลุ่มภาคเหนือตอนล่าง ๒
๒. นางชนิกานต์	ปานะ	พนักงานบริหารเงินทุน ๙
๓. นายสิทธิ	ลิมปะพันธุ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๔. นางสาวอัสราวดิ	อภิวัฒน์ศิริวัฒน์	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๑.๑ การแต่งตั้งโยกย้ายผู้บริหารหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง
- ประธาน -ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผู้บริหารหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง ได้รับการแต่งตั้งโยกย้าย คือ นายอานูภาพ บุญสุริยพันธ์ ผู้อำนวยการธนาคารออมสินเขตกำแพงเพชร คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกำแพงเพชรยินดีต้อนรับ และมีความยินดีที่ได้มีโอกาสร่วมกันขับเคลื่อนภารกิจของกระทรวงการคลัง
- ที่ประชุม รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖
- ประธาน -ฝ่ายเลขาฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกำแพงเพชร ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโรงนาคาเฟ่ กำแพงเพชร ต.นครชุม อ.เมืองกำแพงเพชร จำนวน ๙ หน้าเสร็จเรียบร้อยแล้ว และจัดส่งให้ตรวจสอบแล้วตามหนังสือที่ กพ ๐๐๐๓/ว ๑๐๗ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ ไม่มีผู้แก้ไขหรือรับรองรายงานการประชุม หากมีข้อแก้ไขเพิ่มเติม ขอให้แจ้งที่ฝ่ายเลขานุการ เพื่อดำเนินการแก้ไขรายงานการประชุมต่อไป ในการประชุมครั้งนี้ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม
- ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ
- ๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน
- ประธาน -ขอให้สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่กำแพงเพชร รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานให้ที่ประชุมทราบ
- ผู้แทน สรรพสามิตพื้นที่ กพ. -สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่มีการจัดเก็บภาษีจากสินค้าและบริการเฉพาะอย่าง เช่น ภาษีสุรา ภาษีสนามกอล์ฟ ภาษีไนต์คลับและดิสโก้เทค โดยสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่มีการดำเนินออกเป็น ๔ ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายจัดเก็บภาษี ฝ่ายปราบปราม ฝ่ายกฎหมาย และฝ่ายอำนวยการ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่มีสาขาที่รับผิดชอบ จำนวน ๒ สาขา ประกอบด้วยสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สาขาเมืองกำแพงเพชร มีพื้นที่รับผิดชอบ ดังนี้ ๑. อำเภอเมืองกำแพงเพชร ๒. อำเภอพรานกระต่าย ๓. อำเภอลานกระบือ ๔. อำเภอไทรงาม ๕. อำเภอกลองลาน ๖. อำเภอโกสัมพีนคร สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สาขากลองขลุ้ง มีพื้นที่รับผิดชอบ ดังนี้ ๑. อำเภอกลองขลุ้ง ๒. อำเภอทรายทองวัฒนา ๓. อำเภอปางศิลาทอง ๔. อำเภอบึงสามัคคี ๕. อำเภอขามเฒ่า
- ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีเป้าหมายจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑๓,๐๘๓ ล้านบาท จัดเก็บภาษีได้ทั้งสิ้น ๑๓,๒๑๗ ล้านบาท สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ภาษีจัดเก็บได้มากที่สุดได้แก่โรงงานเบียร์ไทย คิดเป็นร้อยละ ๔๘ ของภาษีที่จัดเก็บได้ทั้งหมด จำนวนผู้จดทะเบียนสรรพสามิต ข้อมูลตั้งแต่กันยายน ๒๕๖๐ – ตุลาคม ๒๕๖๖ มีจำนวน ๔๖ ราย จึงเรียนที่ประชุมเพื่อทราบ

ประธาน	-จังหวัดกำแพงเพชรมีการผลิตสุราชุมชนหรือไม่
ผู้แทน สรรพสามิตพื้นที่ กพ.	-มีผู้ผลิตสุราชุมชนตั้งอยู่ที่อำเภอพรานกระต่าย
ที่ประชุม	-รับทราบ
ประธาน	-ขอให้ธนาคารออมสินรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ
ผอ. ธ.ออมสิน เขตกำแพงเพชร	-ธนาคารออมสินเขตกำแพงเพชร สังกัดภาค ๗ ภายใต้กำกับดูแลของจังหวัดอุตรดิตถ์ จังหวัดกำแพงเพชรมีพื้นที่ดูแลรับผิดชอบ จำนวน ๘ สาขา ภารกิจประกอบด้วย พิจารณานุมัติสินเชื่อ จำหน่ายสลากออมสิน และรับเงินฝากทั่วไป ด้านสินเชื่อ แบ่งออกเป็น สินเชื่อรายย่อย สินเชื่อเคหะ สินเชื่อธุรกิจ ผลการดำเนินงานในปี ๒๕๖๖ สามารถดำเนินงานได้ไปตามเป้าหมาย มีเพียงสินเชื่อรวมที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย สำหรับเงินฝากสามารถดำเนินการได้เกินกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ถึงร้อยละ ๓๐ ทางด้าน NPL อยู่ที่ร้อยละ ๒.๘ ของสินเชื่อทั้งหมด ถือว่ายังอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด
ประธานหอการค้า จังหวัดกำแพงเพชร	-ธนาคารออมสินมีแนวโน้มจะปล่อยสินเชื่อให้กับผู้ประกอบการรายย่อยหรือไม่ และโครงการแก้ไขหนี้ของระบบของรัฐบาล ธนาคารเข้าไปมีส่วนร่วมอย่างไรบ้าง
ผอ. ธ.ออมสิน เขตกำแพงเพชร	-ธนาคารมีการปล่อยสินเชื่ออย่างต่อเนื่อง สำหรับการแก้ไขปัญหาหนี้ของระบบธนาคาร ออมสินและธนาคารอื่นๆ มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยการออกผลิตภัณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขหนี้ของระบบ เช่น หากมีการชำระหนี้จะทำให้ไม่ติดเครดิตบูโร ในส่วนของเงินฝากต้องรอดูทิศทางของลูกค้าย่อยๆ หากมีการโยกย้ายเงินฝาก อาจจะทำให้ผลการดำเนินงานด้านเงินฝากของธนาคารลดลง
ผจก. ธ.กรุงไทย	-ในส่วนของปริมาณเงินฝากและสินเชื่อทุกธนาคารมีเป้าหมายที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งแต่ละธนาคารมีการแข่งขันกันในเรื่องของอัตราดอกเบี้ยเงินฝากที่สูงขึ้น เพื่อเพิ่มแรงจูงใจให้กับลูกค้า และธนาคารต้องการเสริมสภาพคล่อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการอนุมัติสินเชื่อในปีหน้า
ผอ. ธ.ออมสิน เขตกำแพงเพชร	-ในปีหน้าธนาคารแห่งประเทศไทยจะปรับเงื่อนไขของสินเชื่อเคหะในวงเงินไม่เกิน ๓ ล้านบาท เนื่องจากลูกค้ากลุ่มนี้มีหนี้ค้างชำระมากกว่าลูกค้าที่มีหนี้เกิน ๓ ล้านบาท ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผู้ประกอบการหรือประชาชนทั่วไปที่ต้องการมีบ้านที่จะได้รับอนุมัติสินเชื่อมากขึ้น
ประธานหอการค้า กลุ่มภาคเหนือตอนล่าง ๒	-แนวโน้มทิศทางดอกเบี้ยในปีหน้าจะเป็นอย่างไร

ผอ. ธ.ออมสิน
เขตกำแพงเพชร

-ปัจจุบันดอกเบี้ยของสหรัฐอเมริกาอยู่ในช่วงขาลง ทำให้คาดการณ์ว่าอัตราดอกเบี้ยน่าจะไม่สูงขึ้น

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธาน

-ด้วยกรมบัญชีกลางได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๓.๕/๓๑๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แจ้งว่าที่มณฑลเพิกฆายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค ได้มีการประชุมโดยที่ประชุมได้เห็นชอบเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเอกสารหลักฐานประกอบการตรวจประเมินผลตามเกณฑ์การพิจารณา คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ คบจ. สามารถปฏิบัติงานตามเกณฑ์ฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงขอให้ฝ่ายเลขานุการแจ้งเกณฑ์ฯ ให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการ

-เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แบ่งเป็น ๓ ด้าน คะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) ๔๐ คะแนน

๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ๓๐ คะแนน

๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) ๓๐ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรการของรัฐ		เกณฑ์การพิจารณา		
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน				
๑.๒ โครงการ National e-Payment (๗ คะแนน)	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	
	ร้อยละของส่วนราชการที่มี ธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ- จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรม ด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรม นำเงินส่งคลัง) และธุรกรรมด้าน การรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC โดยใช้ บัตรเดบิต/เครดิต QR Code	ต.ค. ๒๕๖๖ — ก.ย. ๒๕๖๗	๗	

	รวมถึงช่องทางการชำระเงินอื่นๆ Mobile Banking เป็นต้น			
	ร้อยละของส่วน ราชการ	คะแนน		
	≥ ๙๐	๗		
	๘๕ - < ๙๐	๕		
	๘๐ - < ๘๕	๓		
	๗๕ - < ๘๐	๑		
หน่วยงานรับผิดชอบ : คลังจังหวัด กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค ซึ่งไม่รวมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และหน่วยงานอิสระ หมายเหตุ : ๑. ส่วนราชการในจังหวัดจะต้องมีจำนวนธุรกรรมผ่านช่องทางดังกล่าวมากกว่า > ๙๐ รายการ/หน่วยงาน ๒. ขนาดส่วนราชการแต่ละจังหวัดไม่เท่ากัน จึงเห็นควรกำหนดเป็นร้อยละของหน่วยงานที่มีจำนวนธุรกรรมมากกว่า ๙๐ รายการ ในแต่ละจังหวัด				

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก บมจ.ธนาคารกรุงไทยและจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลัง ภาครัฐ

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลขานุการ

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
๑.๒ โครงการเร่งรัด การเบิกจ่าย งบประมาณภาครัฐ (๗ คะแนน)	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	
	ร้อยละความสำเร็จของการ เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ภาครัฐ	ต.ค. ๒๕๖๖ – ก.ย. ๒๕๖๗	๗	
	ร้อยละ			คะแนน
	๑๐๐			๗
	๙๕ - < ๑๐๐			๕
	๙๐ - < ๙๕			๓
	๘๕ - < ๙๐	๑		
หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ. กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค หมายเหตุ : การใช้จ่าย หมายถึง รายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายจากระบบ GFMS				

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล ใช้ข้อมูลจากรายงานการใช้จ่าย งบประมาณรายจ่าย จากระบบ GFMS (Website กรมบัญชีกลาง)

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลขานุการ

มาตรการของรัฐ		เกณฑ์การพิจารณา		
๑.๓ การ เสริมสร้าง ศักยภาพการ คลังท้องถิ่น (๑๓ คะแนน)	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน
	ระดับความสำเร็จของการดำเนิน โครงการเสริมสร้างศักยภาพการ คลังท้องถิ่น (แบบประเมิน สุขภาพการคลังท้องถิ่น)		ต.ค. ๒๕๖๖ – ส.ค. ๒๕๖๗	๑๓
	กิจกรรม	คะแนน		
	๑. จัดทำแผนการ ดำเนินงาน	๒		
	๒. เก็บข้อมูลตาม รูปแบบที่กำหนด	๔		
	๓. รวบรวม และ ประมวลผลข้อมูล	๓		
	๔. จัดทำและ รายงานผลการ ดำเนินงานตาม แผนต่อ คบจ.	๒		
	๕. รายงานผลการ ดำเนินโครงการให้ กองการเงินการ คลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลา ที่กำหนด	๒		
หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ. กลุ่มเป้าหมาย : องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หมายเหตุ : ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการคลังและงบประมาณของ อปท. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยใช้ข้อมูลจากผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ ๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน พร้อมทั้งกำหนด อปท. กลุ่มเป้าหมาย ตามจำนวนที่กรมบัญชีกลางกำหนด ๒. เก็บรวบรวมข้อมูลตามขั้นตอนการประเมินผลการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด				

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล

๑. แผนการดำเนินโครงการ
๒. แบบรายงานสรุปผลการประเมินระบบการเงินและงบประมาณ (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ของ อปท. ครบตามจำนวนที่กำหนด
๓. รายงานการประชุม คบจ. ที่แสดงถึงการสรุปผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น

/๔. หลักฐานการรายงาน...

๔. หลักฐานการรายงานผลการดำเนินโครงการที่เสนอต่อกองการเงินการคลัง
ภาครัฐ โดยประธาน คบจ. ลงนาม

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลขานุการ

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา								
๑.๔ การแก้ไขปัญหานี้นอก ระบบอย่างบูรณาการ (๑๓ คะแนน)	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน						
	๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานี้นอกระบบให้ครบถ้วนใน ๓ เรื่อง -การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อฟิโกไฟแนนซ์ -การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหานี้นอกระบบ -การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้นอกระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๕						
	<table><tr><th>รูปแบบ</th><th>คะแนนต่อครั้ง</th></tr><tr><td>ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรืออื่นๆ</td><td>๐.๕</td></tr><tr><td>จัดอบรม และ/หรือออกบูธ</td><td>๑</td></tr></table>	รูปแบบ	คะแนนต่อครั้ง	ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรืออื่นๆ	๐.๕	จัดอบรม และ/หรือออกบูธ	๑		
	รูปแบบ	คะแนนต่อครั้ง							
ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรืออื่นๆ	๐.๕								
จัดอบรม และ/หรือออกบูธ	๑								
หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ. กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบธุรกิจเงินกู้ยืมระบบ ลูกหนี้นอกระบบ และประชาชนทั่วไป หมายเหตุ : ๑. กิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ หมายถึง การสื่อสารข่าวสารข้อเท็จจริง ความรู้ และการสนับสนุนในรูปแบบต่างๆ ไปสู่กลุ่มเป้าหมายของการแก้ไขปัญหานี้นอกระบบ โดยรูปแบบของการดำเนินกิจกรรมสามารถดำเนินการได้อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้ง ๒ รูปแบบดังนี้ ๑.๑ การลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่นๆ ๑.๒ จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ โดยเชิญกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม โดยให้ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน ร่วมประชาสัมพันธ์ ๒. การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ต้องครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ๓. การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ ของ คบจ. ยะลา ปัตตานี และนราธิวาส กำหนดให้ได้รับ ๑ คะแนนต่อครั้ง เนื่องจากข้อจำกัดด้านการลงพื้นที่									

/เอกสารหลักฐาน...

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล

๑. รายงานการประชุม คบจ. ที่แสดงถึงการกำหนดการจัดกิจกรรมและคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย
๒. เอกสารที่ใช้ประกอบการประชาสัมพันธ์
๓. รูปภาพกิจกรรม หรือภาพถ่ายที่แสดงให้เห็นถึงการประชาสัมพันธ์

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลขานุการ

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา		
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน
	๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ		๔
	จำนวนลูกหนี้ (ราย)		
	มากกว่า ๘๐	๔	
	๕๑ - ๘๐	๓	
	๒๑ - ๕๐	๒	
	๑ - ๒๐	๑	
	หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน		
กลุ่มเป้าหมาย : ลูกหนี้ในระบบ			
หมายเหตุ : จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน			

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสินและจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลังภาครัฐ

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลขานุการ

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา		
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน
	๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ		๔
	จำนวนลูกหนี้ (ราย)		
	มากกว่า ๕๔		
	๓๖ - ๕๔		
	๑๖ - ๓๕		
	๑ - ๑๕		
	ด.ค. ๒๕๖๖		
-			
ก.ย. ๒๕๖๗			
หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน			
กลุ่มเป้าหมาย : ลูกหนี้ในระบบ			
หมายเหตุ : จำนวนลูกหนี้ในระบบได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน			

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสินและจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลังภาครัฐ

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลขานุการ

มาตรการรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา		
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)			
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน
	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ	ต.ค. ๒๕๖๖ – ก.ย. ๒๕๖๗	๓๐
	กิจกรรม	คะแนน	
	๑. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด โดยระบุกลุ่มเป้าหมาย/วัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์ที่ได้ อย่างชัดเจน	๓	
	๒. จัดทำแผนการดำเนินโครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาอย่างชัดเจน	๕	
	๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนดตามข้อ ๒	๑๔	
	๔. ประเมินผล และรายงานผลต่อ คบจ. หรือผู้ว่าราชการจังหวัด	๘	
หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ.			
กลุ่มเป้าหมาย : วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด			
หมายเหตุ : ๑. ขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณของจังหวัด หรือใช้จ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ที่ได้รับการจัดสรร			
๒. โครงการดังกล่าว คบจ. อาจคิดริเริ่มโครงการขึ้นมาใหม่ ซึ่งสามารถบูรณาการความร่วมมือกับภาคส่วนอื่นได้ หรือเป็นโครงการต่อเนื่องจากปีก่อนโดยมีการติดตามและขยายผลเพิ่มเติม แต่มีให้นำโครงการของหน่วยงานอื่นมาเป็นโครงการตามเกณฑ์ คบจ. ดีเด่น			
๓. การตรวจประเมินผลโครงการ จะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจประเมินผลการดำเนินงานที่คณะกรรมการกลางในการตรวจประเมินผลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น กำหนด			

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล

๑. เอกสารรายละเอียดของโครงการที่ดำเนินการ

๒. รายงานการประชุม คบจ. ที่ได้นำโครงการเข้าพิจารณา

๓. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับแผนการดำเนินโครงการ เช่น แผนงานโครงการ Action Plan

รายงานการเตรียมการโครงการ เป็นต้น

/๔. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับ...

๔. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ โดยจะต้องมีหลักฐานประกอบทุกกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผน

๕. หลักฐานที่แสดงว่ากลุ่มเป้าหมายประกอบกิจการที่เป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด

๖. หลักฐานแสดงถึงการประเมินผลและสรุปผลการประเมินโครงการ เช่น แบบประเมินผลโครงการ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน เป็นต้น

๗. รายงานการประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินโครงการต่อ คบจ.

๘. รายงานผลการดำเนินโครงการและการประเมินผลโครงการที่เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามโดยประธาน คบจ. (กรณีขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากงบจังหวัด)

๙. รูปภาพกิจกรรม พร้อมบรรยายใต้ภาพ

๑๐. เอกสารรายละเอียดของโครงการที่ดำเนินการในปีก่อนหน้า

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลขานุการ

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา														
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)															
มาตรการภาษีและค่าธรรมเนียมอื่นๆ	มาตรการของกรมสรรพากร														
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน												
	๓.๑ ร้อยละหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist)	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๕												
	<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐</td><td>๑</td></tr><tr><td>๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๕</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐</td><td>๓</td></tr><tr><td>๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕</td><td>๔</td></tr><tr><td>๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐</td><td>๕</td></tr></table>	กิจกรรม	คะแนน	๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	๑	๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๕	๒	๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	๓	๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	๔	๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๕		
	กิจกรรม	คะแนน													
๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	๑														
๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๕	๒														
๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	๓														
๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	๔														
๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๕														
ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. สืบหาข้อมูลหน่วยรับบริจาคที่มีคุณสมบัติในการเข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) ๒. กำหนดกลุ่มเป้าหมายและจัดทำแผนเชิงรุกในการเข้าไปประชาสัมพันธ์ถึงหน่วยรับบริจาคเข้าสู่ระบบ ๓. ประสานหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่มีเลขประจำตัวหน่วยรับบริจาคเข้าสู่ระบบ (Whitelist) ๔. นำหน่วยรับบริจาคในระบบ (Whitelist) ลงทะเบียนใช้งานระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) ๕. ติดตั้ง QR Code หน่วยรับบริจาค ติดตามผล และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน															
หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. กองวิชาการแผนภาษี และกองเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นผู้สนับสนุนข้อมูลในการจัดทำโครงการ ๒. สำนักงานสรรพากรภาค ๔- ๑๒ เป็นผู้ควบคุมและกำกับดูแล ๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่ และ คบจ. ในจังหวัดนั้นๆ เป็นผู้ดำเนินการ กลุ่มเป้าหมาย : หน่วยรับบริจาค ได้แก่															

	๑) สถานศึกษา ๒) ศาสนสถานทุกศาสนา ๓) สถานพยาบาลของรัฐ ๔) องค์การ สถานสาธารณกุศลที่ได้รับการประกาศให้เป็นองค์กรสาธารณกุศล ๕) หน่วยรับบริจาคอื่นๆ ที่กฎหมายกำหนดให้สามารถนำการบริจาคมาใช้ลดหย่อนภาษีได้ หมายเหตุ : ๑. กองวิชาการแผนภาษีประสานกองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากรประมวลผลข้อมูลหน่วยรับบริจาคที่ขึ้นทะเบียนในระบบทุกเดือน ๒. ใช้ข้อมูลเฉพาะหน่วยรับบริจาคที่มีเลขประจำตัวหน่วยรับบริจาคที่เข้ามาสู่ระบบ (Whitelist) ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยประมวลผลหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
--	---

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลขานุการ

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา																																		
	<table><tr><th colspan="2">ตัวชี้วัด</th><th>ระยะเวลา</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td colspan="2">๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ภาษีอากร และสิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SMEs</td><td>ต.ค. ๒๕๖๖ — ก.ย. ๒๕๖๗</td><td>๔</td></tr><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th><td></td><td></td></tr><tr><td>๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล</td><td>๑</td><td></td><td></td></tr><tr><td>๒. จัดทำโครงการอบรม และประสานกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมายเข้าร่วมโครงการ</td><td>๒</td><td></td><td></td></tr><tr><td>๓. ดำเนินการอบรมสัมมนาให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการประจำจังหวัด</td><td>๓</td><td></td><td></td></tr><tr><td>๔. สรุปผลการอบรมสัมมนาและรายงานผลการดำเนินงาน</td><td>๔</td><td></td><td></td></tr><tr><td>๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</td><td>๕</td><td></td><td></td></tr></table>	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน	๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ภาษีอากร และสิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SMEs		ต.ค. ๒๕๖๖ — ก.ย. ๒๕๖๗	๔	กิจกรรม	คะแนน			๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล	๑			๒. จัดทำโครงการอบรม และประสานกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมายเข้าร่วมโครงการ	๒			๓. ดำเนินการอบรมสัมมนาให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการประจำจังหวัด	๓			๔. สรุปผลการอบรมสัมมนาและรายงานผลการดำเนินงาน	๔			๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๕				
ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน																																
๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ภาษีอากร และสิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SMEs		ต.ค. ๒๕๖๖ — ก.ย. ๒๕๖๗	๔																																
กิจกรรม	คะแนน																																		
๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล	๑																																		
๒. จัดทำโครงการอบรม และประสานกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมายเข้าร่วมโครงการ	๒																																		
๓. ดำเนินการอบรมสัมมนาให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการประจำจังหวัด	๓																																		
๔. สรุปผลการอบรมสัมมนาและรายงานผลการดำเนินงาน	๔																																		
๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๕																																		
	หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. กองบริหารภาษีธุรกิจขนาดกลางและขนาดเล็ก เป็นผู้สนับสนุนข้อมูลในการอบรมโครงการ ๒. สำนักงานสรรพากรภาค ๔ - ๑๒ เป็นผู้ควบคุมและกำกับดูแล ๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่ และคบจ. ในจังหวัดนั้นๆ เป็นผู้ดำเนินการ กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบการ SMEs ภายในจังหวัด หมายเหตุ : ๑. เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ส่งเสริมศักยภาพ สิทธิประโยชน์และความสามารถด้านภาษีในการแข่งขันให้กับผู้ประกอบการ SMEs ๒. โครงการพัฒนาความรู้ภาษีอากรและสิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SMEs ของกรมสรรพากร จำนวน ๑ ครั้ง/สำนักงานสรรพากรพื้นที่																																		

มติที่ประชุม

รับทราบ

/เลขานุการ...

เลขานุการ

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา		
	มาตรการของกรมสรรพสามิต		
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน
	๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๑๐
	กิจกรรม	คะแนน	
	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน -จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	๑	
	๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการที่จดทะเบียนสรรพสามิตเป็นผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิตหรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิตเป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบอนุญาตจดทะเบียนสรรพสามิต) -จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง	๑	
	๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน -จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง	๒	
๔. จำนวนรายชื่อผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต หรือ ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาต (ราย) ตามกำหนดเวลา -จำนวนรายชื่อผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต อย่างน้อย ๑ ราย -ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา ร้อยละ ๕๐	๔		
๕. สรุปผลการดำเนินงานและเสนอแนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน -รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอ คบจ./สนง.สส.ภาค ๑ ฉบับภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ -รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอกรมสรรพสามิตทราบ ๑ ฉบับภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ -รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง (กรณีพบปัญหาหรืออุปสรรค)	๒		
หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ๒. สำนักแผนภาษี กรมสรรพสามิต กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน/วิสาหกิจชุมชน			

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล

ข้อ ๑ แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน โดยผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาคเป็นผู้ลงนามแต่งตั้ง โดยมีคณะทำงาน ดังนี้

-สรรพสามิตพื้นที่	ประธานคณะทำงาน
-หัวหน้าฝ่ายจัดเก็บ	กรรมการ
-หัวหน้าฝ่ายปราบปราม	กรรมการ
-ผู้แทนชุมชน (ถ้ามี)	กรรมการ
-หัวหน้าฝ่ายอำนวยการพื้นที่	เลขานุการ/คณะทำงาน

*หมายเหตุ กรรมการและเลขานุการอาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๒ คัดเลือกสินค้า/บริการ คณะทำงาน คัดเลือกสินค้า/บริการ และชุมชนในพื้นที่ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. เป็นพื้นที่/ชุมชนที่มีสินค้าและสถานบริการที่กรมสรรพสามิตจัดเก็บภาษีจำนวนมาก

๒. มีผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการที่ยังไม่เข้าสู่ระบบภาษีสรรพสามิต

ข้อ ๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้

๑. ดำเนินกิจกรรมให้ความรู้ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ หรือสัญจรไปบรรยายตามชุมชนต่างๆ โดยเชิญวิทยากรที่เป็นเจ้าหน้าที่ของกรมสรรพสามิตหรือวิทยากรจากหน่วยงานภายนอก อย่างน้อย ๒ ครั้ง รวมทั้ง จัดทำแผนพับเพื่อให้ความรู้ หรือเผยแพร่ผ่านทาง Website ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่

๒. นำข้อมูลความรู้เผยแพร่ทาง Website ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่

๓. ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายภาษีสรรพสามิตและระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการจดทะเบียนสรรพสามิต หรือการขอใบอนุญาตผลิตหรือการขอใบอนุญาตขายหรือกระบวนการชำระภาษีสินค้าและบริการต่างๆ ของกรมสรรพสามิต เป็นต้น

ข้อ ๔ จำนวนผู้ประกอบการ

๑. สํารวจจำนวนผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตในพื้นที่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิตใหม่หรือขอต่อใบอนุญาต (รายเดิม)

๒. เก็บข้อมูลการยื่นจดทะเบียนสรรพสามิตใหม่/ขอต่อใบอนุญาตของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ จากรายงานข้อมูลที่ใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการในระบบงานสารสนเทศเพื่อการบริหาร (BI)

ข้อ ๕ สรุปผลการดำเนินงาน

๑. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามขั้นตอนต่างๆ เสนอ คบจ. และผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค ภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒. สำนักงานสรรพสามิตภาค รวบรวมผลการดำเนินงาน และรายงานเสนอกรมสรรพสามิตทราบ ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ (แบบฟอร์มสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมฯ ตาม QR Code)

๓. รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานเสนอ คบจ. และผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค (กรณีที่มีปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน)
/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลขานุการ

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา		
	มาตรการของกรมธนารักษ์		
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน
	๓.๔ ระดับความสำเร็จของการประเมินราคาที่ดิน	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๑๐
	กิจกรรม	คะแนน	
	๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง - มีข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียนข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุงรูปแบบที่ดินในฐานข้อมูลแผนที่และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายจำนวนแปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการเป็นรายจังหวัด	๓	
	๒. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ - มีการประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน	๑	
	๓. สำรวจสภาพที่ดิน - มีการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลสภาพที่ดิน	๒	
	๔. วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาดและกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน - มีการวิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาดและกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน	๓	
	๕. สรุปรายงานการประเมินราคาที่ดินเสนอกรมธนารักษ์ - มีการจัดทำรายงานการประเมินราคาที่ดิน	๑	
หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ ๒. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมธนารักษ์ ๓. กองประเมินราคาทรัพย์สิน กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล

ข้อ ๑ จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง : เอกสารสรุปข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุงรูปแบบที่ดินในฐานข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน และจำนวนเป้าหมายแปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่นั้น

ข้อ ๒ ประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน : ประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน

ข้อ ๓ สำรวจสภาพที่ดิน : เอกสารสรุปการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลสภาพที่ดิน

ข้อ ๔ วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาดและกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน :

/เอกสารสรุป...

เอกสารสรุปการวิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาดและกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน
ข้อ ๕ สรุปรายงานการประเมินราคาที่ดิน : รายงานการประเมินราคาที่ดิน

มติที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

๔.๒ เกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ
เสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น))

-ด้วยกรมบัญชีกลาง ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๔๐๓.๕/๒๗๗ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
เรื่อง แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)
แจ้งให้ คบจ. ดำเนินการตรวจประเมินผลการดำเนินงานของ อบท. ในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ และเพื่อให้การตรวจประเมินผลการดำเนินงานของ อบท. ในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ มีความถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงให้ คบจ. ดำเนินการ ดังนี้

๑. นำแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพ
การคลังท้องถิ่น) ซึ่งมีรายละเอียดตัวชี้วัด แนวทางการประเมิน/สูตรคำนวณ
เกณฑ์การให้คะแนน ไปใช้ประเมินสถานะด้านการคลังและงบประมาณของ อบท.

๒. ประเมินผลการดำเนินงานของ อบท. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยใช้
ข้อมูลผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามขั้นตอนการประเมินผล
การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับคณะผู้บริหารการคลังประจำ
จังหวัด

๓. คัดเลือกเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ในพื้นที่ตามความ
เหมาะสมจากรายชื่อ อบท.ทั้งหมด จำนวน ๗,๘๔๘ แห่ง ตามจำนวน อบท. ที่ คบจ.
ต้องดำเนินการตามโครงการฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒,๘๖๐ แห่ง
(จังหวัดกำแพงเพชร จะต้องคัดเลือก เทศบาลตำบล จำนวน ๖ แห่ง
อบต. จำนวน ๒๕ แห่ง รวม ๓๑ แห่ง)

๔. จัดส่งผลการประเมิน อบท. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้กองการเงิน
การคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗

๕. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น
จากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และ พ.ศ.
๒๕๖๗ โครงการสนับสนุนการดำเนินภารกิจคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)

จึงขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

๑. แผนการดำเนินงานการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณีลงพื้นที่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) ขออนุมัติแผนการดำเนินงานการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระยะเวลาที่ดำเนินการในช่วง
เดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๖

๒) พิจารณาคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบท.) กลุ่มเป้าหมาย
ตามจำนวนที่ทีมเฉพาะกิจอายุักษ์กำหนด เพื่อรายงานที่ประชุมคณะผู้บริหารการคลัง

/ประจำจังหวัด...

ประจำจังหวัด ระยะเวลาที่ดำเนินการในช่วงเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๖

๓) แต่งตั้งคณะทำงาน การประเมินผลการดำเนินงานตามแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินการในช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ - มกราคม ๒๕๖๗

๔) แจ้ง อปท. กลุ่มเป้าหมายให้ทราบถึงแนวทางการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินการในช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ - มกราคม ๒๕๖๗

๕) รายงานเตรียมความพร้อมการพิจารณาคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) กลุ่มเป้าหมายและชี้แจงกรอบแนวทางการประเมินผลการดำเนินงานของ อปท. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผล อปท.เป้าหมาย ดำเนินการในช่วงเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๖) ลงพื้นที่ตรวจประเมินผลการปฏิบัติงานของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) และให้คะแนนผลการประเมินในแบบรายงานสรุปผลการประเมินระบบการเงินและงบประมาณ (แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) พ.ศ. ๒๕๖๗ (ลงพื้นที่) (Google Forms) ดำเนินการในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ - มิถุนายน ๒๕๖๗

๗) รวบรวมและประมวลผล พร้อมรายงานผลการลงพื้นที่เสนอประธาน คบจ. เป็นประจำทุกเดือน (กำหนดรายงานผลครั้งแรก วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗) ดำเนินการในช่วงเดือนมีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗

๘) รายงานผลการประเมินผลการดำเนินงานตามแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมรายงานปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อที่ประชุม คบจ.ดำเนินการในช่วงเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๗

๙) จัดส่งผลการประเมิน อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ PED@cgd.go.th ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ (รายงานผลการประเมินตามแบบรายงานสรุปผลการประเมินระบบการเงินและงบประมาณ (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ของ อปท. แต่ละแห่ง ในรูปแบบ PDF และไฟล์ Excel ลงนามโดยประธาน คบจ. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย) ดำเนินการในช่วงเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม

อนุมัติและเห็นชอบตามแผนการดำเนินงานประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่นำเสนอ

ประธาน

-๒. ลงพื้นที่ตรวจประเมินผลการดำเนินงานของ อปท.

-๓. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังตรวจประเมินผลการดำเนินงานในแต่ละด้าน ประกอบด้วย

/หน่วยงาน...

หน่วยงาน	แนวทางการประเมินตามตัวชี้วัด
คลัง	ด้านงบประมาณรายจ่าย, ด้านจัดซื้อจัดจ้าง, ด้านการบัญชีและสินทรัพย์, ด้านเงินสะสม
สรรพากร	ด้านการเงิน, ด้านการก่องหนี้ระยะยาว
สรรพสามิต	ด้านการกำกับดูแลตนเอง
ธนารักษ์	ด้านรายได้

จึงขอให้หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายแนวทางการประเมินในแต่ละด้านส่งรายชื่อผู้ปฏิบัติงานเพื่อจัดทำคำสั่งต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

-๔. จำนวน อบท. ที่ต้องดำเนินการตามโครงการฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓๑ แห่ง ประกอบด้วย

๔.๑ เทศบาลตำบล จำนวน ๖ แห่ง ได้แก่

ลำดับที่	อำเภอ	รายชื่อเทศบาล	กำหนดการลงพื้นที่
๑	ชาณุวรลักษบุรี	เทศบาลตำบลสลกบาตร	ลงพื้นที่เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๒	คลองขลุง	เทศบาลตำบลท่ามะเขือ	"
๓	คลองขลุง	เทศบาลตำบลวังยาง	"
๔	บึงสามัคคี	เทศบาลตำบลระหาน	"
๕	พรานกระต่าย	เทศบาลตำบลบ้านพราน	"
๖	ลานกระบือ	เทศบาลตำบลประชาสุขสันต์	"

๔.๒ องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒๕ แห่ง ได้แก่

ลำดับที่	อำเภอ	รายชื่อเทศบาล	กำหนดการลงพื้นที่
๑	โกสุมพินคร	โกสุมพิ	ลงพื้นที่เดือนมีนาคม ๒๕๖๗
๒	โกสุมพินคร	เพชรชมพู	"
๓	โกสุมพินคร	ลานดอกไม้ตก	"
๔	ชาณุวรลักษบุรี	บ่อถ้ำ	"
๕	ชาณุวรลักษบุรี	วังชะพลู	"
๖	ชาณุวรลักษบุรี	เกาะตาล	"
๗	ชาณุวรลักษบุรี	โค้งไผ่	ลงพื้นที่เดือนเมษายน ๒๕๖๗
๘	ชาณุวรลักษบุรี	ดอนแดง	"
๙	ชาณุวรลักษบุรี	ป่าพุทรา	"

/ลำดับที่...

ลำดับที่	อำเภอ	รายชื่อเทศบาล	กำหนดการลงพื้นที่
๑๐	ชาณุวรลักษบุรี	ยางสูง	ลงพื้นที่เดือนเมษายน ๒๕๖๗
๑๑	ชาณุวรลักษบุรี	วังหาแหลม	"
๑๒	ชาณุวรลักษบุรี	สลกบาตร	"
๑๓	ชาณุวรลักษบุรี	แสนตอ	ลงพื้นที่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗
๑๔	คลองขลุง	คลองขลุง	"
๑๕	คลองขลุง	วังไทร	"
๑๖	คลองขลุง	คลองสมบูรณ์	"
๑๗	คลองขลุง	ท่ามะเขือ	"
๑๘	คลองขลุง	วังบัว	"
๑๙	คลองขลุง	หัวถนน	ลงพื้นที่เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗
๒๐	คลองขลุง	แม่ลาด	"
๒๑	คลองลาน	คลองน้ำไหล	"
๒๒	คลองลาน	โป่งน้ำร้อน	"
๒๓	ทรายทองวัฒนา	ทุ่งทอง	"
๒๔	บึงสามัคคี	บึงสามัคคี	"
๒๕	เมืองกำแพงเพชร	นาบ่อคำ	"

-หากที่ประชุมเห็นชอบตามที่นำเสนอ สำหรับขั้นตอนต่อไปฝ่ายเลขานุการจะดำเนินการจัดทำหนังสือถึง อบท. ทั้ง ๓๑ แห่ง เพื่อกำหนด วัน เวลา ที่จะลงพื้นที่ตรวจประเมิน และจะแจ้งให้คณะทำงานทราบต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

**๔.๓ โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนการดำเนินงาน
ของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗**

ประธาน

-ฝ่ายเลขานุการทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๔๐๓.๕/๑๘๖ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คบจ.กำแพงเพชร ได้รับรางวัลพิเศษเฉพาะด้าน ได้รับเงินสนับสนุนการดำเนินงาน คบจ. จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท สำนักงานคลังจังหวัดกำแพงเพชร จึงได้จัดทำร่างโครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การขับเคลื่อนการดำเนินงานของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

/๑. หลักการและเหตุผล...

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค มอบนโยบายให้คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ให้ดำเนินการขับเคลื่อนภารกิจนโยบายรัฐบาลและกระทรวงการคลัง จึงได้กำหนดเกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ใน ๓ ด้าน ประกอบด้วย ๑) ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) ๒) ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ๓) งานตามภารกิจหลัก (Function Based) ซึ่งในการขับเคลื่อนนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่มุ่งเน้นให้จัดทำโครงการที่ช่วยส่งเสริมและสนับสนุนให้กับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และวิสาหกิจชุมชนในพื้นที่ของจังหวัด

คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกำแพงเพชร จึงเห็นความสำคัญของการขับเคลื่อนนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ให้กับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และวิสาหกิจชุมชนอย่างทั่วถึงครอบคลุมพื้นที่ในจังหวัดอย่างเป็นรูปธรรมและยั่งยืน ซึ่งจะส่งผลต่อระบบเศรษฐกิจของจังหวัดกำแพงเพชร รวมถึงในระดับประเทศต่อไป จึงได้จัดทำโครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนการดำเนินงานของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ กลุ่มผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน กลุ่มโฮมสเตย์บ้านนาต้นจั่น จังหวัดสุโขทัย ซึ่งกลุ่มผู้ประกอบการดังกล่าวเป็นชุมชนต้นแบบที่ประสบความสำเร็จและมีความเข้มแข็งในด้านการบริหารจัดการในชุมชนและการท่องเที่ยว จึงก่อให้เกิดรายได้ในชุมชนอย่างยั่งยืน โดยชุมชนยังคงดำเนินถึงวิถีชีวิตดั้งเดิมเป็นสำคัญ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการสร้างเครือข่าย สร้างความสัมพันธ์ที่ดี และก่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด และที่ปรึกษาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด ตลอดจนบุคลากรในสังกัด

๒. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้ทีมงานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกำแพงเพชร ในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

๓. เพื่อเปิดมุมมองเปิดประสบการณ์ด้านการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน เพื่อนำมาพัฒนาต่อยอดให้กับการท่องเที่ยวของจังหวัดกำแพงเพชร

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๐ คน ประกอบด้วย

๑. คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกำแพงเพชร จำนวน ๑๐ คน

๒. ที่ปรึกษาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกำแพงเพชร
จำนวน ๓ คน

๓. บุคลากรในสังกัดคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกำแพงเพชร
จำนวน ๑๗ คน

/๔. ระยะเวลาดำเนินการ...

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๕. สถานที่ดำเนินการ

ชุมชนบ้านนาต้นจั่น อำเภอสรีสัชนาลัย จังหวัดสุโขทัย

๖. วิธีการ/กิจกรรม

๑. ประชุมกำหนดกิจกรรมเพื่อศึกษาดูงาน

๒. ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง

๓. ดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนด ดังนี้

๓.๑ ศึกษาดูงาน ชุมชนบ้านนาต้นจั่น

๓.๒ สรุปผลการศึกษาดูงานและกำหนดแนวทางการดำเนินงาน

ของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกำแพงเพชรตามนโยบายรัฐบาล

๔. ประเมินผลการดำเนินงาน และสรุปรายงานผล

๗. งบประมาณดำเนินการ

เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ (เงินรางวัล คบจ.ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) จำนวน ๔๔,๙๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบ ทั้งนี้ ขออนุมัติใช้จ่ายทุกรายการ

๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

๘.๑ ผู้รับผิดชอบหลัก สำนักงานคลังจังหวัดกำแพงเพชร (โดยกลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด)

๘.๒ ผู้รับผิดชอบร่วม หน่วยงานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกำแพงเพชร

๙. วิธีติดตามประเมินผล

แบบประเมินผล

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ได้แนวทางในการดำเนินงานของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกำแพงเพชรตามนโยบายรัฐบาล

๒. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีระดับความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๑. ตัวชี้วัดโครงการ

๑. คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกำแพงเพชรมีแนวทางการดำเนินงานของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกำแพงเพชรตามนโยบายรัฐบาล ๑ ฉบับ

๒. ผู้บริหาร และบุคลากรในสังกัดคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดกำแพงเพชร มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
จึงขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา หรือท่านใดมีสถานที่อื่นที่จะนำเสนอเพื่อไปศึกษาดูงานเพิ่มเติมหรือไม่

ประธานนายกสมาคม
โรงแรมและที่พัก

-หากที่ประชุมมีมติจะไปดูงานที่จังหวัดสุโขทัย สามารถประสาน ททท. สุโขทัย
เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับคณะ เช่น มัคคุเทศก์

/ผอ. คปภ. จ.กำแพงเพชร...

ผอ. คปภ. จ.กำแพงเพชร -เห็นด้วยที่จะศึกษาดูงานที่ชุมชนบ้านนาต้นจั่น

ประธาน -สอบถามแต่ละหน่วยงานในเรื่องของกำหนดวันที่จะเดินทางศึกษาดูงานว่าควรเป็นช่วงใดบ้าง ประธานขอเสนอเป็นช่วงต้นเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

มติที่ประชุม เห็นชอบในการศึกษาดูงานที่ชุมชนบ้านนาต้นจั่น จังหวัดสุโขทัย ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๔.๔ กิจกรรมการจัดงานวันเด็ก ปี ๒๕๖๗

ประธาน -จังหวัดกำแพงเพชรกำหนดจัดงานวันเด็ก ปี ๒๕๖๗ ในวันเสาร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดกำแพงเพชร โดยจังหวัดกำแพงเพชรขอความร่วมมือจากกระทรวงการคลังในการจัดซื้อกิจกรรมสันทนาการ จำนวน ๑ ชุด จึงขอหารือที่ประชุมร่วมกันเสนอกิจกรรม ของขวัญ ของที่ระลึก ที่จะนำไปร่วมสร้างสีสันกิจกรรมวันเด็ก ขอนำเสนอในการจัดซื้อเด็กย่อนยุค โดยจะมีกิจกรรมสอยดาว และแจกขนม ซึ่งจะเป็นขนมย่อนยุคได้รับความนิยมในช่วงวัยเด็ก ซึ่งจะขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมดังกล่าว หน่วยงานละ ๑,๐๐๐ บาท และขอความร่วมมือในการตกแต่งชุดในวันศุกร์ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ การแต่งกายในกิจกรรมวันเด็กเสนอให้แต่งกายด้วยเสื้อผ้าสีสดใส

ผอ. คปภ. จ.กำแพงเพชร -เสนอให้นำเครื่องเสียงเพื่อให้เด็กๆ ได้มีกิจกรรมเต้นประกอบเพลงเพื่อเพิ่มความสุขสนาน และเห็นด้วยสำหรับค่าใช้จ่ายจำนวน ๑,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนที่เหมาะสม

มติที่ประชุม เห็นชอบจัดซื้อกิจกรรมสอยดาว แจกขนมย่อนยุค แต่ละหน่วยงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายหน่วยงานละ ๑,๐๐๐ บาท

๔.๕ โครงการและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ประธาน -จังหวัดกำแพงเพชรได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการฝ่ายโครงการและกิจกรรมงานเฉลิมพระเกียรติฯ ได้แจ้งหลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณากลั่นกรองโครงการและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จังหวัดกำแพงเพชร จึงขอให้ส่วนราชการ/หน่วยงาน ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำโครงการและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ภายใต้ประเภทโครงการหรือกิจกรรม จำแนกเป็น ๔ ด้าน ดังนี้

- ๑) ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและจิตใจ
- ๒) ด้านการส่งเสริมศาสนาและวัฒนธรรม

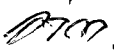
/๓) ด้านการสร้างถาวรวัตถุ...

- ๓) ด้านการสร้างถาวรวัตถุและสิ่งสาธารณประโยชน์
- ๔) ด้านการส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ๕) ด้านการส่งเสริมสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
- ๖) ด้านการส่งเสริมการศึกษา
- ๗) ด้านมหกรรมการแสดง การประกวด และนิทรรศการ
- ๘) ด้านจัดทำเอกสาร สื่อสิ่งพิมพ์ วิดีทัศน์ และของที่ระลึก
- ๙) ด้านอื่นๆ

๒. จัดส่งรายละเอียดโครงการและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติตามข้อ ๑ ให้จังหวัดทราบ ภายในวันอังคารที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

สำนักงานคลังจังหวัดกำแพงเพชรได้เสนอโครงการในนามกระทรวงการคลัง โดยจัดทำโครงการที่ตอบสนองด้านการส่งเสริมสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ จึงขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา ซึ่งโครงการดังกล่าวกำหนดให้จัดกิจกรรมได้ตั้งแต่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ สำหรับกำหนดวันที่จะทำกิจกรรมจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม	-เห็นชอบจัดโครงการในนามกระทรวงการคลัง โดยจัดทำโครงการที่ตอบสนองด้านการส่งเสริมสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี) -ไม่มี
เลิกประชุมเวลา	๑๖.๓๐ น.


(นางสาววิกา เพ็ญธัญกร)
นักวิชาการคลัง
ผู้จัดทำรายงานการประชุม


(นางสาวมนัสชญา ศรีญู)
นักวิชาการคลังชำนาญการ
ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม