

ตัวอย่าง

[illegible]

แบบขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขาย (ต่อ)	
☐ เพิ่มบัญชีธนาคาร	☐ ลบบัญชีธนาคาร
☐ แก้ไขบัญชีธนาคาร	
0002 รหัสผู้ขาย	ชื่อผู้ขาย
☐ ลบข้อมูลหลักผู้ขาย เนื่องจาก	
โดยมีเอกสาร / หลักฐานประกอบของผู้ขาย จำนวน ฉบับ ดังนี้	
☐ สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร / เอกสารบัญชีธนาคาร ☐ สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี / บัตรประจำตัวประชาชน ☐ สำเนาหนังสือจดทะเบียนการค้า / สำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์ ☐ อื่นๆ (ระบุ)	
ทั้งนี้ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของข้อมูลหลักผู้ขายและขอรับรองว่าข้อมูลหลักผู้ขายนี้เป็นไปตามหนังสือ / ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง / สัญญาเลขที่.....เมื่อวันที่.....ระหว่าง (คู่สัญญา / ผู้ขาย).....	
รหัสผู้ขาย.....กับส่วนราชการ.....รหัสหน่วยงาน.....	
รหัสหน่วยเบิกจ่าย.....ระยะเวลาการชำระเงินแบ่งเป็น.....งวด	
ลงชื่อ.....หัวหน้าส่วนราชการ (*)	
(นายสุนทร แก้ววิพา)	
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกำแพงเพชร	
สำหรับกรมบัญชีกลาง / สำนักงานคลังจังหวัด	
☒ เปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขายแล้ว เมื่อวันที่ 17.07.64	☒ ยืนยันการเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขายแล้ว เมื่อวันที่ 18.07.64
ลงชื่อ.....ผู้เปลี่ยนแปลง	ลงชื่อ.....ผู้ยืนยันการเปลี่ยนแปลง
(นางภัทราภรณ์ วันคำ)	(นางสาวประภา หลงบิดา)
ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

* หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือภูมิภาค แล้วแต่กรณี ซึ่งเป็นคู่สัญญากับผู้ขายรายนี้