



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักงานขนส่งจังหวัดฉะเชิงเทรา
เลขรับที่ ๖๒๒๓
วันที่ ๒๗ เม.ย. ๒๕๖๖
หน้า ๑.๐๗๖

ส่วนราชการ กรมการขนส่งทางบก กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐-๒๒๗๑-๘๘๒๕ ภายใน ๑๒๒๒ - ๓
ที่ กค ๐๔๐๕๗/ว ๓๒๕ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งเวียนข้อกำหนดจรรยาบรรณของกรมการขนส่งทางบก และแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts

เรียน รว., รอก., รอบ., ตรข., ผอ.สำนักทุกสำนัก, ผสพ. ๑-๕, ผอ.กองทุกกอง, ผกน., ลนค., ผศท., ผพร.,
ขสจ.ทุกจังหวัด และ หสข.ทุกสาขา

ด้วยกรมการขนส่งทางบกได้มีประกาศ เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างกรมการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตน ให้มีสำนึกในหน้าที่ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาวิชาชีพ คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และเพื่อเป็นข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ ในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรและรักษาจริยธรรมได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมป้องกันหรือแก้ไขปัญหาด้านจริยธรรม และความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการประพฤติปฏิบัติตนไม่เหมาะสม อันนำไปสู่การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม และการทุจริตคอร์รัปชันในหน่วยงานหรือระบบราชการ ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ดังนั้น กรมการขนส่งทางบกจึงกำหนดแนวทางปฏิบัติตนเกี่ยวกับพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) เพื่อให้เกิดความชัดเจนในทางปฏิบัติ และสามารถนำไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แก่เจ้าหน้าที่ในสังกัดได้ โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทาง QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

เรียน ขนส่งจังหวัดฉะเชิงเทรา

- ☒ เพื่อโปรดทราบ
- ☐ เพื่อโปรดพิจารณา
- ☒ เห็นควรให้.....ทราบ/.....
- ดำเนินการ
- ☐ เห็นควรแจ้งเวียนให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นายจิรุตม์ วิศาลจิตร)

อธิบดีกรมการขนส่งทางบก

(นางปิยะมาศ เดชช่วง)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
รท.ทบจ.



ข้อกำหนดจรรยาบรรณ



แนวปฏิบัติ
Dos & Don'ts

เรียน ☒ ทบจ. ☒ ทบง.
☒ ททจ. ☒ ทขจ.
☒ ทคจ. ☒ หสข.

☐ เพื่อพิจารณา ☒ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ
☐ เพื่อทราบ ☐ เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป
☒ เห็นควรให้.....ทราบ/.....

(นางกนกวรรณ เจริญลิมประเสริฐ)

ขนส่งจังหวัดฉะเชิงเทรา ทราบแล้ว
๒๗/๔/๖๖

วิสัยทัศน์กรมการขนส่งทางบก

“เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนน ให้มีคุณภาพและปลอดภัย”



ประกาศกรมการขนส่งทางบก
เรื่อง ข้อกำหนดจริยธรรมข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง
กรมการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖ วรรคสี่ บัญญัติให้
หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานนั้น เพิ่มเติมจากประมวล
จริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้

กรมการขนส่งทางบก มีภารกิจหลักในการควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนน
ให้มีคุณภาพและปลอดภัย สามารถเชื่อมโยงกับการขนส่งรูปแบบอื่นซึ่งอยู่ในโครงข่ายการคมนาคมขนส่งของประเทศ
ควบคู่ไปกับการพัฒนา มุ่งสู่องค์กรแห่งนวัตกรรมและนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการควบคุม กำกับ ดูแล
ระบบการขนส่งทางถนนและการบังคับใช้กฎหมาย รวมถึงการบริหารจัดการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการ
ใช้รถใช้ถนน และเงินทุนหมุนเวียนเพื่อจัดทำแผนป้ายทะเบียนรถ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ตามภารกิจดังกล่าว มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ด้วยความ
ซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒
และข้อ ๑๒ ของระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม
ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษাজริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓
กรมการขนส่งทางบก จึงกำหนดข้อกำหนดจริยธรรมข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างกรมการขนส่ง
ทางบก พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดยึดถือเป็นหลักปฏิบัติ เป็นเครื่องกำกับ
ความประพฤติ สำนึกในหน้าที่ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาวิชาชีพ ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือ
ประโยชน์ส่วนตน และเพื่อเป็นข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้าง
ผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดทุกระดับ ในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร การประพฤติปฏิบัติตนและรักษাজริยธรรมได้อย่าง
ถูกต้องเหมาะสม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อกำหนดนี้ เรียกว่า “ข้อกำหนดจริยธรรมข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง
กรมการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อกำหนดนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดกรมการขนส่งทางบก ต้องปฏิบัติตาม
ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้โดยเคร่งครัด

ข้อ ๔ ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดกรมการขนส่งทางบก ต้องปฏิบัติตาม
ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่เรียกรับ หรือยอมจะรับสิ่งทรัพย์สิน
ของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดเพื่อตนเองหรือผู้อื่น

(๒) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยมุ่งคำนึงถึงประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผล เพื่อให้งานราชการสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริงและเกิดประโยชน์สูงสุด
แก่ประชาชน

(๓) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพเรียบร้อย อ่อนน้อมถ่อมตน มีน้ำใจ มีจิตบริการต่อผู้มารับ
บริการ ด้วยความเสมอภาค รวดเร็ว ถูกต้อง เที่ยงธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่วางอำนาจข่มเหงผู้อื่นทั้งโดยวาจาและท่าทาง

มีมารยาท...

มีมารยาทดีงาม ปฏิบัติตนตามขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงามของสังคมตามคำสอนทางศาสนา ดำรงชีวิตด้วยความเรียบง่าย ประหยัด โดยไม่เบียดเบียนผู้อื่น

(๔) ต้องรายงานหรือแจ้งเหตุการณ์พบเห็นการกระทำผิดหรือการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ รวมถึงต้องกล่าวรายงานกรณีพบเห็นการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้บังคับบัญชาโดยไม่ปล่อยปละละเลย และไม่อดทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

ข้อ ๕ ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดกรมการขนส่งทางบก ต้องไม่ปฏิบัติตนดังต่อไปนี้

(๑) ไม่เปิดเผยหรือใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของราชการในทางที่เสียหายต่อหน่วยงานหรือเจ้าของข้อมูล หรือเพื่อประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ

(๒) ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อน ไม่ใช้เวลาราชการทรัพย์สิน บุคลากร บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย

(๓) ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือการมีอคติมาประกอบการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงาน

(๔) ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชน และต้องให้ความร่วมมือหน่วยงานตรวจสอบตามกฎหมายและประชาชนในการตรวจสอบ โดยให้ข้อมูลที่เป็นจริงและครบถ้วน เมื่อได้รับคำร้องขอในการตรวจสอบ

(๕) ไม่เสนอหรืออนุมัติโครงการ การดำเนินการ หรือการทำนิติกรรม หรือสัญญา ซึ่งทำให้ตนเองหรือบุคคลอื่นได้รับประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย ไม่เอื้อประโยชน์แก่ญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีพระคุณ รวมถึงไม่กระทำการใดอันเป็นการช่วยเหลือ อุปถัมภ์ หรือเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม

ข้อ ๖ ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน และเงินทุนหมุนเวียนเพื่อจัดทำแผนป้ายทะเบียนรถ ต้องปฏิบัติตามข้อ ๓ ข้อ ๔ และข้อ ๕ และจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้ โดยเคร่งครัด

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต การดำเนินงาน จัดทำแผนงาน/โครงการที่ได้รับจัดสรร การบริหารควบคุม และติดตามผล การบริหารจัดการงานประมวล การบริหารจัดการหนี้ การจำหน่ายแผนป้ายทะเบียนรถ การบันทึกรายการบัญชี การรับและนำส่งเงินค่าธรรมเนียมแผนป้ายทะเบียนรถ ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมถึงการบริหารงานตามพันธกิจของกองทุนและเงินทุนหมุนเวียน ให้คำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปตามพันธกิจของกองทุนและเงินทุนหมุนเวียนบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง

(๒) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบ เอาใจใส่ ระมัดระวัง รวดเร็ว เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายอย่างเป็นธรรม มีคุณภาพ เป็นไปตามกระบวนการที่ถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ โดยเคร่งครัด รวมถึงหมั่นตรวจสอบ เฝ้าระวัง ติดตามกรณีมีเหตุสงสัย เพื่อป้องกันความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่กองทุนและเงินทุนหมุนเวียน

(๓) การบริหารจัดการหนี้ การรายงานผลการดำเนินงาน การใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง เร่งรัดการชำระหนี้และติดตามหนี้สินค่าหมายเลขทะเบียนรถ รวมถึงการดำเนินการทางคดีตามกฎหมายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารกองทุนและเงินทุนหมุนเวียนโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายจิรุม วิชาลจิตร์)

อธิบดีกรมการขนส่งทางบก

แนวปฏิบัติ ของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง กรมการขนส่งทางบก

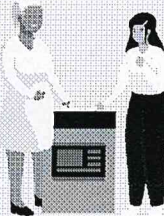
✓ Dos



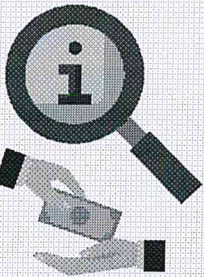
1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่เรียกรับ หรือยอมจะรับสิ่งทรัพย์สินของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดเพื่อตนเองหรือผู้อื่น



2. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้งานราชการสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริงและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน



3. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพเรียบร้อย อ่อนน้อมถ่อมตน มีน้ำใจ มีจิตบริการต่อผู้มารับบริการด้วยความเสมอภาค รวดเร็ว ถูกต้อง เที่ยงธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ดำรงชีวิตด้วยความเรียบง่าย ประหยัด โดยไม่เบียดเบียนผู้อื่น

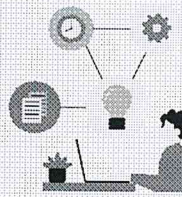


4. ต้องรายงานหรือแจ้งเหตุการณ์พบเห็นการกระทำผิดหรือการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ รวมถึงกรณีพบเห็นการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้บังคับบัญชา โดยไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

✗ Don'ts



1. ไม่เปิดเผยหรือใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของราชการในทางที่เสียหายต่อหน่วยงานหรือเจ้าของข้อมูล หรือเพื่อประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ



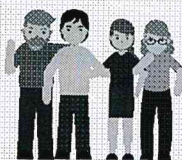
2. ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อน ไม่ใช้เวลาราชการ ทรัพย์สิน บุคลากร บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย



3. ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือการมีอคติมาประกอบการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงาน



4. ไม่ขัดขวางในการตรวจสอบ ต้องให้ความร่วมมือ และให้ข้อมูลที่แท้จริงและครบถ้วน แก่หน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชน



5. ไม่เสนอหรืออนุมัติโครงการ การดำเนินการ หรือการดำเนินการ หรือสัญญา ซึ่งทำให้ตนเองหรือบุคคลอื่นได้รับประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย ไม่เอื้อประโยชน์แก่ญาติ พี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีพระคุณ รวมถึงไม่กระทำการใดอันเป็นการช่วยเหลืออุปถัมภ์ หรือเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม

โดยเฉพาะ!

เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับกองทุนหมุนเวียน

นอกจากจะต้องปฏิบัติตาม Dos และ Don'ts ข้างต้นแล้ว ยังต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

(1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต การดำเนินงาน จัดทำแผนงาน/โครงการที่ได้รับจัดสรร การบริหารควบคุม และติดตามผล การบริหารจัดการงานประมูล การบริหารจัดการหนี้ การจำหน่ายแผ่นป้ายทะเบียนรถ การบันทึกรายการบัญชี การรับและนำส่งเงินค่าธรรมเนียมแผ่นป้ายทะเบียนรถในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมถึงการบริหารงานตามพันธกิจของกองทุนและเงินทุนหมุนเวียนบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง

(2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบ เอาใจใส่ รับผิดชอบ รวดเร็วเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายอย่างเป็นธรรม มีคุณภาพ เป็นไปตามกระบวนการที่ถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ โดยเคร่งครัด รวมถึงหมั่นตรวจสอบ เฝ้าระวัง ติดตามกรณีมีเหตุสงสัย เพื่อป้องกันความเสียหายที่เกิดแก่กองทุนและเงินทุนหมุนเวียน

(3) การบริหารจัดการหนี้ การรายงานผลการดำเนินงาน การใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง เร่งรัดการชำระหนี้ และติดตามหนี้สินค่าหมายเลขทะเบียนรถ รวมถึงการดำเนินการทางคดีตามกฎหมายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารกองทุนและเงินทุนหมุนเวียนโดยเคร่งครัด

กลุ่มงานจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่ กรมการขนส่งทางบก