

ขอรับใบอนุญาตขับรถใหม่

รถยนต์ รถจักรยานยนต์

ขั้นตอนการดำเนินการก่อนรับบริการ

1. จองคิวผ่าน Application DLT Smart Queue
2. เลือกหัวข้อ ขอรับใบอนุญาตขับรถใหม่ (รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์สามล้อ)
- ** เมื่อถึงวันนัดหมาย กรุณามาก่อนเวลา 30 นาที ยื่นเอกสาร ณ ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ ชั้น 2 **

หลักฐานประกอบคำขอ

1. เอกสารหรือหลักฐานการจองคิว
2. บัตรประชาชน ฉบับจริง
3. ใบรับรองแพทย์ (มีอายุไม่เกิน 1 เดือน)

ขั้นตอนการดำเนินการ ณ สำนักงาน

1. ออกคำขอ
2. ทดสอบสมรรถภาพของร่างกาย
3. อบรมในสำนักงาน 5 ชม.
 - รอบเช้าเวลา 09.00 – 12.00 น. / รอบบ่ายเวลา 13.00 – 15.00 น.
4. ทดสอบข้อเขียน E-exam 50 ข้อ (ผ่าน 90% 45 ข้อ)
5. ทดสอบปฏิบัติขับรถในวันถัดไป ในวันทำการ (กรณีสอบข้อเขียนผ่าน)
6. ชำระค่าธรรมเนียม (หากทดสอบผ่าน)
7. ถ่ายรูป, รับใบอนุญาตขับรถ

อัตราค่าธรรมเนียม

- รถยนต์ 205 บาท
- รถจักรยานยนต์ 105 บาท



สำนักงานขนส่งจังหวัดฉะเชิงเทรา

24/3 หมู่ 3 ตำบลบางตีนเป็ด อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา
ฉะเชิงเทรา 24000 โทรศัพท์ 0-3898-1659

สายด่วน 1584

ขอเปลี่ยนชนิดใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคล

ชั่วคราว (2 ปี เป็น 5 ปี)

ขั้นตอนการดำเนินการก่อนรับบริการ

1. จองคิวผ่าน Application DLT Smart Queue
2. เลือกหัวข้อ ต่ออายุใบอนุญาตส่วนบุคคล ขอเปลี่ยนชนิดใบอนุญาตขับรถจาก(2ปี เป็น 5ปี)
- ** เมื่อถึงวันนัดหมาย กรุณามาก่อนเวลา 30 นาที ยื่นเอกสาร ณ ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ ชั้น 2 **

หลักฐานประกอบคำขอ

1. เอกสารหรือหลักฐานการจองคิว
2. บัตรประชาชน ฉบับจริง
3. ใบอนุญาตขับรถ ฉบับเดิม
4. ใบรับรองแพทย์ (มีอายุไม่เกิน 1 เดือน)

ขั้นตอนการดำเนินการ ณ สำนักงาน

1. ออกคำขอ
2. ทดสอบสมรรถภาพของร่างกาย
3. ชำระค่าธรรมเนียม (หากทดสอบผ่าน)
4. ถ่ายรูป, รับใบอนุญาตขับรถ

อัตราค่าธรรมเนียม

- รถยนต์ 505 บาท
- รถจักรยานยนต์ 255 บาท



หมายเหตุ

- ในกรณีขาดเกิน 1 ปี อบรมในสำนักงาน 5 ชม.
- ทดสอบข้อเขียน E-exam 50 ข้อ (ผ่าน 90% 45 ข้อ)
- ในกรณีขาดเกิน 3 ปี ทดสอบข้อเขียน และทดสอบขับรถ



สำนักงานขนส่งจังหวัดฉะเชิงเทรา

24/3 หมู่ 3 ตำบลบางตีนเป็ด อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา
ฉะเชิงเทรา 24000 โทรศัพท์ 0-3898-1659

สายด่วน 1584

ขอต่ออายุใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคล

(5 ปี เป็น 5 ปี)

ขั้นตอนการดำเนินการก่อนรับบริการ

1. จองคิวผ่าน Application DLT Smart Queue
2. เลือกหัวข้อ ใบอนุญาตส่วนบุคคล การขอต่ออายุใบอนุญาตขับรถ (5 ปีเป็น 5 ปี)
3. เลือกหัวข้อ อบรมในสำนักงาน หรือ อบรมผ่าน e-Learning 1 ชม
- ** เมื่อถึงวันนัดหมาย กรุณามาก่อนเวลา 30 นาที ยื่นเอกสาร ณ ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ ชั้น 2 **

หลักฐานประกอบคำขอ

1. เอกสารหรือหลักฐานการจองคิว
 2. บัตรประชาชน ฉบับจริง
 3. ใบอนุญาตขับรถ ฉบับเดิม
 4. ใบรับรองแพทย์ (มีอายุไม่เกิน 1 เดือน)
 5. ผลการอบรมออนไลน์ หัวข้อ ต่ออายุ (รถยนต์ รถจักรยานยนต์)
- **อบรมผ่าน e-Learning 1 ชม. (ผลการอบรมมีอายุไม่เกิน 6 เดือน)**

ขั้นตอนการดำเนินการ ณ สำนักงาน

1. ออกคำขอ
2. ในกรณีจองคิวหัวข้ออบรมในสำนักงาน อบรม 1 ชม. เริ่มอบรม 10.00 – 11.00 น.
3. ทดสอบสมรรถภาพของร่างกาย
4. ชำระค่าธรรมเนียม (หากทดสอบผ่าน)
5. ถ่ายรูป, รับใบอนุญาตขับรถ

อัตราค่าธรรมเนียม

- รถยนต์ 505 บาท
- รถจักรยานยนต์ 255 บาท



หมายเหตุ

- กรณีขาดเกิน 1 ปี
- ทดสอบข้อเขียน E-exam 50 ข้อ (ผ่าน 90% 45 ข้อ)
 - อบรม 2 ชม. อบรมในสำนักงาน หรืออบรมผ่าน DLT e-Learning
 - เลือกหัวข้อ ขาดเกิน 1 ปี อบรม 2 ชม. (ผลการอบรมมีอายุไม่เกิน 6 เดือน)
- กรณีขาดเกิน 3 ปี ทดสอบข้อเขียน และทดสอบขับรถ



สำนักงานขนส่งจังหวัดฉะเชิงเทรา

24/3 หมู่ 3 ตำบลบางตีนเป็ด อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา
ฉะเชิงเทรา 24000 โทรศัพท์ 0-3898-1659

สายด่วน 1584

