

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ เพื่อให้การดำเนินการของส่วนราชการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และเกิดความยืดหยุ่นในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของส่วนราชการ และการให้บริการประชาชนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง โดยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอย่างสอดคล้องกับสภาพสังคมและการพัฒนาในปัจจุบัน ตลอดจนสามารถรองรับภาวะวิกฤตและเหตุจำเป็นที่เกิดขึ้นได้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๘) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ส่วนราชการ

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ส่วนราชการ” หมายความว่า ส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม แต่ไม่รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“หัวหน้าส่วนราชการ” หมายความว่า ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปลัดกระทรวง หรือปลัดทบวง ในฐานะผู้บังคับบัญชาสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานปลัดกระทรวง หรือสำนักงานปลัดทบวง แล้วแต่กรณี อธิบดี หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรม หัวหน้าส่วนราชการ ซึ่งไม่มีฐานะเป็นกรมแต่มีผู้บังคับบัญชาเป็นอธิบดีหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็นอธิบดี หรือผู้ว่าราชการจังหวัด และให้หมายความรวมถึงเลขาธิการรัฐมนตรีในฐานะผู้บังคับบัญชาสำนักงานรัฐมนตรีด้วย

“เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของส่วนราชการ ไม่ว่าจะจ้างด้วยเงินงบประมาณหรือเงินอื่นใดของส่วนราชการ

“การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ” หมายความว่า การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ หรือในพื้นที่ที่ส่วนราชการจัดไว้เป็นทำงานร่วม (co - working space) หรือที่พักของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ หรือสถานที่อื่นใดที่ส่วนราชการกำหนด

ข้อ ๕ การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการไม่รวมถึงกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) การได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของส่วนราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) การได้รับอนุมัติให้เดินทางไปรับราชการประจำในต่างประเทศ

(๓) การได้รับอนุมัติให้เดินทางไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙

(๔) การได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานหรือทำการใด ๆ ตามพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์การสั่งให้ข้าราชการไปทำการซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

(๕) การได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นในประเทศตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการเพิ่มพูนประสิทธิภาพของข้าราชการโดยการให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๔

(๖) การปฏิบัติหน้าที่ราชการนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการซึ่งเป็นภารกิจปกติของส่วนราชการนั้น

(๗) กรณีอื่นตามที่มิกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนด

ข้อ ๖ การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการจะต้องไม่กระทบต่อประสิทธิภาพลักษณะของงานตามภารกิจของส่วนราชการ และการให้บริการแก่ประชาชน ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อชีวิต ร่างกาย สุขภาพ และความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ

ข้อ ๗ หัวหน้าส่วนราชการอาจสั่งการให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการหรือกลับมาปฏิบัติราชการ ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ ได้ตามที่เห็นสมควร โดยมอบหมายงานที่สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัด และกำหนดรูปแบบ จำนวนวันในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ รวมถึงวิธีสับเปลี่ยนหมุนเวียนไปปฏิบัติราชการ ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ

การสั่งการตามวรรคหนึ่ง ให้สั่งการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๘ ให้ส่วนราชการกำหนดวิธีบริหารจัดการและกำกับติดตามงานในช่วงเวลาที่มอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ โดยคำนึงถึงลักษณะงานและภารกิจของส่วนราชการ ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ผู้นั้นต้องพร้อมให้ผู้บังคับบัญชาสามารถติดต่อสื่อสารได้ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ

ข้อ ๙ เพื่อควบคุมเวลาปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ ให้ส่วนราชการจัดทำบัญชีเวลาการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัด โดยมีสาระสำคัญตามบัญชีเวลาการปฏิบัติราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ หรือจะใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่มีการยืนยันตัวตนเพื่อใช้ช่วงเวลาการปฏิบัติราชการก็ได้

ข้อ ๑๐ การลาของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในระหว่างช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการให้ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการลาของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการแต่ละประเภท

ข้อ ๑๑ ให้ส่วนราชการสนับสนุนการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ รวมถึงการจัดเตรียมสถานที่หรือพื้นที่ที่ส่วนราชการจัดไว้เป็นที่ทำงานร่วม (co - working space) และอุปกรณ์สำนักงาน ตามที่เห็นสมควรแก่กรณี และอาจให้มีการชักชวนการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อ ๑๒ ให้ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

พลเอก ประวิตร วงษ์สุวรรณ

รองนายกรัฐมนตรี รักษาการแทน

นายกรัฐมนตรี

คำอธิบาย
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ
พ.ศ. ๒๕๖๕

คำปรารภ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕	คำอธิบาย
โดยที่เป็นการสมควรกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานนอกที่ตั้งของส่วนราชการ เพื่อให้การดำเนินการของส่วนราชการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และเกิดความยืดหยุ่นในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของส่วนราชการ และการให้บริการประชาชนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง โดยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอย่างสอดคล้องกับสภาพสังคมและการพัฒนาในปัจจุบัน ตลอดจนจนถึงสามารถรองรับภาวะวิกฤตและเหตุจำเป็นที่เกิดขึ้นได้	แผนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับปรับปรุง) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๒ จัดโครงสร้างองค์กร และระบบงานภาครัฐให้มีความยืดหยุ่น คล่องตัว และเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์ ได้กำหนดกรอบระยะเวลาการกำหนดให้มีแนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work From Anywhere) ที่รองรับชีวิตวิถีใหม่ (new normal) เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและลักษณะขององค์กร โดยให้มีการปรับปรุง/แก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work From Anywhere) ไว้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ระเบียบนี้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ เพื่อให้การดำเนินการของส่วนราชการเกี่ยวกับการให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และเกิดความยืดหยุ่นในการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของส่วนราชการ และการให้บริการประชาชนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง โดยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอย่างสอดคล้องกับสภาพสังคมและการพัฒนาในปัจจุบัน ตลอดจนจนถึงสามารถรองรับภาวะวิกฤตและเหตุจำเป็นที่เกิดขึ้นได้

บทอาศัยอำนาจ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕	คำอธิบาย
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๘) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้	ระเบียบนี้อาศัยอำนาจของนายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี ตามความในมาตรา ๑๑ (๘) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔

ส่วนราชการจะนำ “แนวทางการปฏิบัติราชการที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่และคู่มือ” ตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติราชการที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการก็ได้

บทอาศัยอำนาจ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕	คำอธิบาย
ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕”	ระเบียบเรียกชื่อว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕”

วันใช้บังคับ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕	คำอธิบาย
ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ ในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป	เมื่อระเบียบนี้ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป โดยระเบียบได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่ม ๑๓๙ ตอนพิเศษ ๒๓๘ ง วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ จึงมีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

การบังคับใช้

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕	คำอธิบาย
ข้อ ๓ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ส่วนราชการ	ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ “ส่วนราชการ” ตามบทนิยาม “ส่วนราชการ” ข้อ ๔ ของระเบียบฉบับนี้

บทนิยาม

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕	คำอธิบาย
ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “ส่วนราชการ” หมายความว่า ส่วนราชการ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม แต่ไม่รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ส่วนราชการภายใต้บังคับของระเบียบ ๑. ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ แผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่ไม่รวมถึง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒. กระทรวง ทบวง กรม ตามพระราชบัญญัติปรับปรุง กระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓. ส่วนราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร ราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวงฯ มาตรา ๔๑ ๔. ส่วนราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร ราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบพระราชบัญญัติปรับปรุง กระทรวงฯ มาตรา ๑๗/๒

บทนิยาม (ต่อ)

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕	คำอธิบาย
“หัวหน้าส่วนราชการ” หมายความว่า ปลัดสำนัก- นายกรัฐมนตรี ปลัดกระทรวง หรือปลัดทบวง ในฐานะ ผู้บังคับบัญชาสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงาน ปลัดกระทรวง หรือสำนักงานปลัดทบวง แล้วแต่กรณี อธิบดี หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะ เป็นกรม หัวหน้าส่วนราชการซึ่งไม่มีฐานะเป็นกรม แต่มีผู้บังคับบัญชาเป็นอธิบดีหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเป็นอธิบดี หรือผู้ว่าราชการจังหวัด และให้ หมายความรวมถึงเลขานุการรัฐมนตรีในฐานะผู้บังคับบัญชา สำนักงานรัฐมนตรีด้วย “เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของส่วนราชการ ไม่ว่าจะจ้างด้วย เงินงบประมาณหรือเงินอื่นใดของส่วนราชการ “การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ” หมายความว่า การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ นอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ หรือในพื้นที่ที่ส่วนราชการ จัดไว้เป็นทำงานร่วม (co - working space) หรือที่พัก ของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ หรือสถานที่อื่นใดที่ส่วนราชการ กำหนด	หัวหน้าส่วนราชการตามระเบียบนี้ ได้แก่ ๑. ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ในฐานะผู้บังคับบัญชา สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ๒. ปลัดกระทรวง ในฐานะผู้บังคับบัญชาสำนักงาน ปลัดกระทรวง ๓. ปลัดทบวง ในฐานะผู้บังคับบัญชาสำนักงานปลัดทบวง ๔. อธิบดี ๕. หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะ เป็นกรม ๖. หัวหน้าส่วนราชการซึ่งไม่มีฐานะเป็นกรม แต่มีฐานะ เป็นอธิบดี ๗. ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับราชการส่วนภูมิภาค ๘. เลขานุการรัฐมนตรีในฐานะผู้บังคับบัญชาสำนักงาน รัฐมนตรี “เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ” ตามระเบียบนี้ ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างของส่วนราชการ ไม่ว่าจะจ้าง ด้วยเงินงบประมาณหรือเงินอื่นใดของส่วนราชการ “การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ” หมายความว่า ๑. การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ ๒. การปฏิบัติงานในพื้นที่ที่ส่วนราชการจัดไว้เป็น ทำงานร่วม (co - working space) ๓. การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการใน ที่พักของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ ๔. การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ ณ สถานที่อื่นใดที่ส่วนราชการกำหนด

ช้อยกเว้น...

ข้อยกเว้น

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕	คำอธิบาย
ข้อ ๕ การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ ไม่รวมถึงกรณี ดังต่อไปนี้ (๑) การได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการและ การจัดการประชุมของส่วนราชการ ตามระเบียบสำนักนาย- กรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการ ประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๒) การได้รับอนุมัติให้เดินทางไปรับราชการประจำ ในต่างประเทศ (๓) การได้รับอนุมัติให้เดินทางไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ ตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ (๔) การได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานหรือทำการใด ๆ ตามพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์ การสั่งให้ ข้าราชการไปทำการซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็ม เวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ (๕) การได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่น ในประเทศตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการเพิ่มพูน ประสิทธิภาพของข้าราชการโดยการให้ไปปฏิบัติงานที่ หน่วยงานอื่นในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๔ (๖) การปฏิบัติหน้าที่ราชการนอกสถานที่ตั้ง ของส่วนราชการซึ่งเป็นการกิจปกติของส่วนราชการนั้น (๗) กรณีอื่นตามที่มิกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนด	การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการไม่รวมถึง กรณี ดังต่อไปนี้ (๑) การได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการ ประชุมของส่วนราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุม ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๒) การได้รับอนุมัติให้เดินทางไปรับราชการประจำ ในต่างประเทศ (๓) การได้รับอนุมัติให้เดินทางไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ ตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ (๔) การได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานหรือทำการใด ๆ ตามพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์ การสั่งให้ข้าราชการ ไปทำการซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ (๕) การได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่น ในประเทศตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการเพิ่มพูนประสิทธิภาพ ของข้าราชการโดยการให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่น ในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๔ (๖) การปฏิบัติหน้าที่ราชการนอกสถานที่ตั้งของ ส่วนราชการซึ่งเป็นการกิจปกติของส่วนราชการนั้น (๗) กรณีอื่นตามที่มิกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนด

หลักการ...

หลักการของการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕	คำอธิบาย
ข้อ ๖ การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการจะต้องไม่กระทบต่อประสิทธิภาพ ลักษณะของงานตามภารกิจของส่วนราชการ และการให้บริการแก่ประชาชน ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อชีวิต ร่างกาย สุขภาพ และความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ	การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการจะต้องไม่กระทบต่อประสิทธิภาพ ลักษณะของงานภายใต้ภารกิจของส่วนราชการ และการให้บริการต่อประชาชน ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงชีวิต ร่างกาย สุขภาพ และความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ ลักษณะงานที่กำหนดให้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการอาจพิจารณาจากภารกิจของส่วนราชการ ประเภทของงาน วิธีการปฏิบัติงานหรือลักษณะของส่วนราชการ แล้วกำหนดว่าลักษณะงานใดที่สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการได้ สถานที่ พื้นที่ที่ส่วนราชการจัดไว้เป็นที่ทำงานร่วม (co - working space) หรือสถานที่ส่วนราชการที่กำหนดให้เป็นสถานที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ ควรมีความเหมาะสมต่อสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงาน โดยคำนึงถึงชีวิต ร่างกาย สุขภาพ และความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ

การสั่งการให้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ การมอบหมายงาน รูปแบบ จำนวนวัน วิธีการสั่งการ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕	คำอธิบาย
ข้อ ๗ หัวหน้าส่วนราชการอาจสั่งการให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการหรือกลับมาปฏิบัติราชการ ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ ได้ตามที่เห็นสมควร โดยมอบหมายงานที่สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดและกำหนดรูปแบบ จำนวนวันในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ รวมถึงวิธีสับเปลี่ยนหมุนเวียนไปปฏิบัติราชการ ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ	การสั่งการให้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ หัวหน้าส่วนราชการอาจสั่งการให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการหรือกลับมาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ ได้ตามที่เห็นสมควร โดยจะต้องไม่กระทบต่อประสิทธิภาพ ลักษณะของงานภายใต้ภารกิจของส่วนราชการและการให้บริการแก่ประชาชน ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงชีวิต ร่างกาย สุขภาพ และความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ การสั่งการดังกล่าวข้างต้นอาจสั่งการในสถานการณ์ภาวะวิกฤต อุกเหต หรือสถานการณ์ไม่ปกติ เช่น ภาวะโรคระบาด ภัยธรรมชาติ สถานการณ์อื่นที่ไม่สามารถปฏิบัติงานที่ที่ตั้งของส่วนราชการได้ เช่น การชุมนุมที่มีลักษณะปิดล้อม สถานที่ราชการจนทำให้ไม่สามารถเข้าปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการได้ หรือในสถานการณ์ปกติ อาจสั่งการให้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการเพื่อคุณภาพชีวิตของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ หรือการบรรเทาปัญหาการจราจร หรือเหตุอื่นที่เห็นสมควร

การสั่งการให้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ การมอบหมายงาน รูปแบบ จำนวนวัน วิธีการสั่งการ (ต่อ)

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕	คำอธิบาย
การสั่งการตามวรรคหนึ่ง ให้สั่งการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	การมอบหมายงาน งานที่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการได้รับมอบหมายนั้น จะต้องเป็นงานที่สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการได้ รูปแบบ จำนวนวัน วิธีสับเปลี่ยนหมุนเวียน การกำหนดรูปแบบ ระยะเวลา วิธีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนเจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ เช่น ๑. การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งอย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดจำนวนวันที่แน่นอน เช่น ๒ วัน/สัปดาห์ ๓ วัน/สัปดาห์ หรืออาจกำหนดเป็นร้อยละหรือเปอร์เซ็นต์ระหว่างเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ เช่น กำหนดให้เจ้าหน้าที่ร้อยละ ๓๐ ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ ๒. การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งอย่างกำหนดช่วงเวลา กำหนดให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ ตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น เช่น มีโรคระบาด หรือ อุทกภัย หรือเหตุอื่น โดยกำหนดเป็นช่วงเวลา เช่น ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ วิธีการสั่งการ ให้สั่งการเป็นหนังสือตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยระเบียบฯ มีเจตนารมณ์ให้คำว่า “หนังสือ” หมายถึง หนังสือตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่น ในสถานการณ์ปกติ หัวหน้าส่วนราชการสามารถสั่งการในรูปแบบของคำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ แต่หากเป็นสถานการณ์ฉุกเฉิน อาจสั่งการด้วยบันทึก ก็ได้

วิธีการบริหารจัดการ...

วิธีบริหารจัดการ การกำกับติดตามงาน และการติดต่อสื่อสาร

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕	คำอธิบาย
ข้อ ๘ ให้ส่วนราชการกำหนดวิธีบริหารจัดการและกำกับติดตามงานในช่วงเวลาที่มอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ โดยคำนึงถึงลักษณะงานและภารกิจของส่วนราชการ ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ผู้นั้นต้องพร้อมให้ผู้บังคับบัญชาสามารถติดต่อสื่อสารได้ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ	วิธีบริหารจัดการและกำกับติดตามงาน ส่วนราชการมีหน้าที่กำหนดวิธีบริหารจัดการและกำกับติดตามงาน โดยอาจแบ่งออกเป็น ๑. ก่อนการปฏิบัติงาน มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย งานที่ได้รับมอบหมาย เป้าหมายหรือผลผลิต ระยะเวลาดำเนินการ ๒. ระหว่างการปฏิบัติงาน มีการรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ มีการติดตามความก้าวหน้า การรายงานผลการดำเนินงาน ๓. หลังการปฏิบัติงาน มีการรายงานผลการดำเนินงาน ผลสัมฤทธิ์ของงาน การติดต่อสื่อสารระหว่างการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ ระหว่างการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาจะต้องติดต่อสื่อสารกันได้ โดยให้กำหนดวิธีติดต่อสื่อสารกันระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการมีหน้าที่ที่ต้องพร้อมให้ผู้บังคับบัญชาสามารถติดต่อสื่อสารได้ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ

การควบคุมเวลาการปฏิบัติงานนอกที่ตั้งของส่วนราชการ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕	คำอธิบาย
ข้อ ๙ เพื่อควบคุมเวลาปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ ให้ส่วนราชการจัดทำบัญชีเวลาการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัด โดยมีสาระสำคัญตามบัญชีเวลาการปฏิบัติราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ หรือจะใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่มีการยืนยันตัวตนเพื่อใช้เวลาการปฏิบัติราชการก็ได้	ให้ส่วนราชการจัดทำบัญชีเวลาการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัด เพื่อควบคุมเวลาปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการโดยมีสาระสำคัญตามบัญชีเวลาการปฏิบัติราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ หรือส่วนราชการจะใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่มีการยืนยันตัวตนเพื่อใช้เวลาการปฏิบัติราชการก็ได้

การลาในระหว่างช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕	คำอธิบาย
ข้อ ๑๐ การลาของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในระหว่าง ช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ ให้ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการลาของเจ้าหน้าที่ ของส่วนราชการแต่ละประเภท	การลาของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในระหว่างช่วง ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ ให้ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการลาของเจ้าหน้าที่ของส่วน ราชการแต่ละประเภท เช่น ๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของ ข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงาน ราชการ พ.ศ. ๒๕๗ ๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ ของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗

การสนับสนุนการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕	คำอธิบาย
ข้อ ๑๑ ให้ส่วนราชการสนับสนุนการปฏิบัติงาน นอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ รวมถึงการจัดเตรียม สถานที่หรือพื้นที่ที่ส่วนราชการจัดไว้เป็นที่ทำงานร่วม (co - working space) และอุปกรณ์สำนักงาน ตามที่ เห็นสมควรแก่กรณี และอาจให้มีการชักชวนการ ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ เพื่อให้ เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	ให้ส่วนราชการสนับสนุนการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ของส่วนราชการ รวมถึงการจัดเตรียมสถานที่หรือพื้นที่ ที่ส่วนราชการจัดไว้เป็นที่ทำงานร่วม (co - working space) และอุปกรณ์สำนักงาน ตามที่เห็นสมควรแก่กรณี และอาจให้มี การชักชวนการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

ผู้รักษาการ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕	คำอธิบาย
ข้อ ๑๒ ให้ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีรักษาการ ตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหา เกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้	ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจตีความ และวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติ ตามระเบียบนี้

(ตัวอย่าง)

บัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ

วันที่ เดือน พ.ศ.

สำนัก/กอง

กรม.....

ลำดับที่	ชื่อ-ชื่อสกุล (ตัวบรรจง)	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.						
๒.						
๓.						
๔.						
๕.						
๖.						
๗.						
๘.						
๙.						
๑๐.						

ข้าราชการทั้งหมด คน
ตำแหน่งว่าง คน
ยืมตัวมาช่วยราชการ คน
มาปฏิบัติราชการ คน
ไปราชการ คน
มาสาย คน
ไม่มาปฏิบัติราชการ คน

ผู้ตรวจ
(หัวหน้าหน่วยงานผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่)

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๙ เพื่อควบคุมเวลาปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ ให้ส่วนราชการจัดทำบัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัด โดยมีสาระสำคัญตามบัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ หรือจะใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่มีการยืนยันตัวตนเพื่อใช้ลงเวลาการปฏิบัติราชการก็ได้