



แผนปฏิบัติการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริต กรมการขนส่งทางบก ประจำปีงบประมาณ 2562

DLT 2019 Action Plan for the Promotion of Discipline, Integrity
and Ethics and Prevention and Suppression of Corruption.

กรมการขนส่งทางบก

กลุ่มวินัยและเสริมสร้างคุณธรรม กองการเจ้าหน้าที่
<http://apps.dlt.go.th/hr/winai/index.html>



ประกาศเจตจำนงสุจริต

กรมการขนส่งทางบก ได้ตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันและการประพฤตินิชอบ ในภาครัฐ ว่าเป็นอุปสรรคสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศโดยรวม ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม ความเชื่อมั่นและศักยภาพในการแข่งขัน จึงได้กำหนดพันธกิจและบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล สอดรับกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ และการปฏิรูป ประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ โดยให้ความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งได้พยายามแก้ไขปัญหา ที่เกิดจากการกระทำของเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ด้วยการปรับปรุงพัฒนาระบบการดำเนินงานให้ทันสมัย ลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ สร้างกลไกในการตรวจสอบเฝ้าระวัง ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ปลุกจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสเพิ่มขึ้น ให้ความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต และสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการลงโทษเจ้าหน้าที่ผู้กระทำความผิดอย่างจริงจังโดยยึดประโยชน์ของประเทศชาติและ ประชาชนเป็นสำคัญ ในฐานะผู้บริหารของกรมการขนส่งทางบกจึงขอให้คำมั่นที่จะบริหารงานและ นำพากรมการขนส่งทางบกด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ยึดมั่น ในความถูกต้อง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาคโดยไม่เลือกปฏิบัติ พร้อมรับการตรวจสอบและ รับผิดชอบในสิ่งที่ดำเนินการ ไม่เพิกเฉยที่จะดำเนินการเพื่อยับยั้งการทุจริต และไม่เข้าไปมีส่วนร่วมใดๆ อันอาจเล็งเห็นได้ว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อน

ทั้งนี้ ให้ถือเป็นพันธสัญญาที่หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดทุกหน่วยงานต้องยึดถือปฏิบัติตาม อย่างเคร่งครัด โดยต้องดำเนินการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย รวมทั้งป้องกันมิให้ ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัยด้วย และขอให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคนปฏิบัติราชการโดยยึดประโยชน์ ส่วนรวมเป็นสำคัญ ดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม โดยยึดมั่นในหลักการดำเนินงาน ๕ ด้าน คือ ความโปร่งใส ความพร้อมรับผิด ความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน วัฒนธรรม คุณธรรมในองค์กร และคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นต่อระบบราชการ

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

(นายพีระพล ถาวรสุภเจริญ)

อธิบดีกรมการขนส่งทางบก

วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

คำนำ

แผนปฏิบัติการการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมการขนส่งทางบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมการขนส่งทางบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ในการแปลงแนวทางการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) การปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔) ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ สู่การปฏิบัติราชการตามพันธกิจของกรมการขนส่งทางบกด้านการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล และแผนยุทธศาสตร์กรมการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : เสริมสร้างองค์กรให้มีสมรรถนะสูงและบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ ตามที่ผู้บริหารได้ประกาศนโยบายพร้อมแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารและนำพาองค์กร ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสไว้แล้ว เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒ ซึ่งในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นี้ ได้มุ่งเน้นให้ความสำคัญทั้งมาตรการเชิงบวกในการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และเสริมสร้างการรักษาวินัย เพื่อป้องกันป้องปรามและยับยั้งมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ และมาตรการในการตรวจสอบปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบที่เกิดขึ้น เพื่อยกระดับหน่วยงานให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูงและมีการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งปลูกฝังค่านิยมและส่งเสริมพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดประพฤติปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยึดมั่นยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ดำรงชีวิตบนพื้นฐานแห่งความพอเพียงควบคู่ไปกับการมีจิตอาสาและให้ความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีการติดตามผลการดำเนินการในระหว่างปี และมีการรายงานสรุปผลการดำเนินการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ทั้งยังเป็นคู่มือสำหรับผู้บริหารในการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติราชการในด้านการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมการขนส่งทางบกได้อย่างเป็นระบบ

กองการเจ้าหน้าที่ โดยกลุ่มวินัยและเสริมสร้างคุณธรรม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมการขนส่งทางบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่จัดทำไว้นี้จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมการขนส่งทางบก รวมทั้งหน่วยงานภายนอก ตลอดจนประชาชนทั่วไป หากมีข้อบกพร่องประการใดขออภัยขอรับ โดยยินดีรับข้อเสนอแนะเพื่อนำมาปรับปรุงในโอกาสต่อไป

กลุ่มวินัยและเสริมสร้างคุณธรรม
กองการเจ้าหน้าที่ กรมการขนส่งทางบก

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ ๑	สถานภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง	๑ - ๖
๑.๑	หลักการและเหตุผล (สภาพปัญหาการทุจริตในภาคราชการ).....	๑
๑.๒	สรุปประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริต กรมการขนส่งทางบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑.....	๓
๑.๓	ข้อเสนอแนะเพื่อการทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒.....	๖
ส่วนที่ ๒	แผนปฏิบัติการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปราม การทุจริต กรมการขนส่งทางบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๗ - ๑๑
๒.๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาและเสริมสร้างระบบคุณธรรมและจริยธรรม.....	๗
๒.๒	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง.....	๘
๒.๓	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างระบบป้องกันการทุจริต.....	๙
๒.๔	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการปราบปรามการทุจริต.....	๑๐
ส่วนที่ ๓	แนวทางการติดตามประเมินผล	๑๒ - ๑๔
๓.๑	แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน.....	๑๒
๓.๒	กรอบระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินการ.....	๑๓
๓.๓	แบบฟอร์มที่ใช้ในการรายงาน.....	๑๔
ภาคผนวก		
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๔๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับ บัญชากระทำผิดวินัย - หนังสือกรมการขนส่งทางบก ที่ คค ๐๔๐๕.๔/๑๓๑๔๗ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มาตรการส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ด้านการใช้ดุลยพินิจอนุมัติ อนุญาตของเจ้าหน้าที่ - หนังสือกรมการขนส่งทางบก ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๔๐๕.๔/๑๗๐๒๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง การวางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบในส่วน ราชการตามแผนการปฏิรูปประเทศ - ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง ขั้นตอนการปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ประกาศ ณ วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑		

ส่วนที่ ๑

สถานภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ ๑ สถานภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง

๑.๑ หลักการและเหตุผล (สภาพปัญหาการทุจริตในภาคราชการ)

ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในหน่วยงานราชการถือเป็นปัญหาสำคัญประการหนึ่งที่มีผลกระทบต่อเสถียรภาพทางการเมือง ความเชื่อมั่นต่อระบบราชการ การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนการพัฒนาประเทศ โดยปัญหาทุจริตของหน่วยงานภาครัฐบางส่วนหนึ่งเกิดจากเจ้าหน้าที่ของรัฐยังขาดจิตสำนึกการมีคุณธรรม จริยธรรม และไม่รักษาวินัยอย่างเคร่งครัด เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนมากกว่าส่วนรวม ซึ่งนำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชันในรูปแบบต่างๆ สร้างความเสียหายแก่ระบบราชการและประเทศชาติเป็นอย่างมาก จากสรุปผลการสอบสวนและศึกษาเรื่องการทุจริตของคณะกรรมการการวิสามัญพิจารณาสอบสวนและศึกษาเรื่องเกี่ยวกับการทุจริตของวุฒิสภา ได้แบ่งกรณีการทุจริตคอร์รัปชันออกเป็น ๕ ประเภท ได้แก่ การทุจริตต่อตำแหน่งหน้าที่ การทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง การทุจริตในการสัมปทาน การทุจริตโดยการทำลายระบบตรวจสอบอำนาจรัฐและการทุจริตเชิงนโยบาย โดยสาเหตุของการทุจริตเกิดจาก ๑) ปัญหาระบบอุปถัมภ์และค่านิยมในทางที่ผิด เช่น ติดสินบน ยกย่องคนร่ำรวยและมีอำนาจโดยมิชอบ ระบบพวกพ้องในวงราชการ การเมืองไม่เป็นประชาธิปไตย การซื้อเสียงเลือกตั้ง การใช้ผลประโยชน์อิทธิพลครอบงำประชาชน ๒) ปัญหาโครงสร้างของราชการที่ซับซ้อน ไม่โปร่งใสและตรวจสอบได้ยาก ๓) ปัญหาระบบการทำงานไม่รัดกุมมีช่องว่างให้เกิดการทุจริต ๔) ระบบการตรวจสอบทุจริตของภาครัฐล่าช้า ไม่ทั่วถึงและละเลยในบางกรณี ๕) ปัญหาบุคคลไม่ซื่อสัตย์ และ ๖) ภาคประชาชนเพิกเฉยต่อการทุจริต ติดสินบนราชการ สมยอมและเข้าร่วมในกระบวนการทุจริต

จากปัญหาดังกล่าว รัฐบาลจึงได้กำหนดให้ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันเป็นเรื่องเร่งด่วนที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างจริงจังให้เกิดผลเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน เพื่อส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ โดยเน้นการปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกในการรักษาคำสัตย์ของความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต พัฒนาให้ราชการเกิดความโปร่งใส สร้างความตื่นตัวในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้ภาพลักษณ์ของประเทศไทยดีขึ้นและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล โดยมีการถ่ายทอดส่งต่อนโยบายสู่การขับเคลื่อนของหน่วยงานภาครัฐในทุกระดับผ่านทางแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องนำไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ๔ ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี

กรมการขนส่งทางบก ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ และแผนปฏิบัติการราชการประจำปี เพื่อกำกับ ติดตาม การดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัด และรายงานผลการดำเนินการด้านการเสริมสร้างพัฒนา และการดำเนินการทางวินัยข้าราชการไปยังสำนักงาน ก.พ. ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้กระทรวงคมนาคม และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) รวมทั้งสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) ทราบ ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรมการขนส่งทางบกมีกรอบแนวทางในการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนนโยบายและ

มาตรการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันปราบปรามการทุจริตให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน กองการเจ้าหน้าที่ โดยกลุ่มวินัยและเสริมสร้างคุณธรรมจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น

๑.๑.๑. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

- (๑) เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมการขนส่งทางบก
- (๒) เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารกรมการขนส่งทางบกแสดงเจตจำนงในการบริหารองค์กรอย่างชัดเจน
- (๓) เพื่อพัฒนาระบบและกลไกในการป้องกันและตรวจสอบมิให้เกิดการทุจริตในการปฏิบัติราชการ
- (๔) เพื่อสนับสนุนส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรของกรมการขนส่งทางบกปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- (๕) เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามและตรวจสอบการทุจริต ตลอดจนการพัฒนาเครือข่ายในการติดตามและตรวจสอบการทุจริต

๑.๑.๒. เป้าหมาย

- (๑) เจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมการขนส่งทางบกทุกระดับมีจิตสำนึกในเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ไปในทางที่มิชอบ
- (๒) กรมการขนส่งทางบกมีระบบการปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ และสามารถจัดการกับกรณีการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างรวดเร็ว โปร่งใส
- (๓) มีแผนปฏิบัติการที่มีประสิทธิภาพซึ่งสนับสนุนกลไก มาตรการในการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติราชการของกรมการขนส่งทางบก และส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๑.๑.๓. ประโยชน์ของการจัดทำแผน

- (๑) กรมการขนส่งทางบกสามารถบริหารราชการให้เป็นไปตามหลักกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้
- (๒) ผู้บริหารและบุคลากรของกรมการขนส่งทางบกมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานโดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลักด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต
- (๓) มีระบบการควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงานเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพและลดโอกาสในการกระทำการทุจริต
- (๔) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการตรวจสอบการปฏิบัติงานของกรมการขนส่งทางบกในการเฝ้าระวังการทุจริตของข้าราชการ

๑.๒ สรุปประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริต กรรการขนส่งทางบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

หน่วยงานในสังกัดกรมการขนส่งทางบก ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งมีการกำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์หลักใน ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ เพื่อขับเคลื่อนและดำเนินการให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย จำนวน ๑๓ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และมีตัวชี้วัดในการติดตามประเมินผลสำเร็จ ทั้งสิ้นจำนวน ๑๕ ตัวชี้วัด โดยกองการเจ้าหน้าที่ได้ติดตามรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินการของหน่วยงานในสังกัดทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค พร้อมทั้งได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการแต่ละตัวชี้วัดและสรุปประเมินผลการดำเนินการในภาพรวมของแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้ว ดังนี้

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเมินผลการดำเนินการ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาและเสริมสร้างระบบคุณธรรมและจริยธรรม			
กลยุทธ์ : สร้างระบบการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม			
จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เรื่องคุณธรรม จริยธรรม	จำนวนการเผยแพร่สื่อเรื่องคุณธรรม จริยธรรม	ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง	สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด
		มีผลการดำเนินการตามเป้าหมายทุกหน่วยงาน และมีหน่วยงานที่ดำเนินการได้เกินกว่าเป้าหมายจำนวน ๑๕ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๖	
แผนสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการส่งเสริมคุณธรรม	ระดับความสำเร็จของการจัดตั้งเครือข่ายความร่วมมือในการส่งเสริมคุณธรรม	ระดับ ๕	บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด
		จัดตั้งเครือข่ายความร่วมมือฯ สำเร็จ โดยสมาชิกมีการติดต่อสื่อสารผ่านช่องทาง Application Line	
ให้ความรู้/จัดทำคู่มือ/ประชาสัมพันธ์เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน	ระดับความรู้ความเข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๓.๔๘
		ผลการประเมินความรู้ความเข้าใจกลุ่มเป้าหมายจำนวน ๑๑๕ คน มีผู้ที่ผ่านเกณฑ์ จำนวน ๘๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๕๒	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง			
กลยุทธ์ : ส่งเสริมคุณธรรมบนฐานของความพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา			
โครงการเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์แก่บุคลากรกรมการขนส่งทางบก หลักสูตรการเรียนรู้ ตามรอยพ่อ กษัตริย์เกษตรเศรษฐกิจพอเพียง	ระดับความรู้ความเข้าใจในหลักเศรษฐกิจพอเพียง	๔ คะแนน (ค่าเฉลี่ย ๓.๕ - ๔.๔)	สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด
		ผลการวัดระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง ๔.๖ - ๔.๗ ซึ่งเป็นเกณฑ์ระดับ ๕ คะแนน	
	ร้อยละความพึงพอใจในการเข้ารับการอบรม	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด
		ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเมินผลการดำเนินการ
จัดกิจกรรมส่งเสริมและเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	จำนวนการจัดกิจกรรมส่งเสริมและเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	ไม่น้อยกว่าปีละ ๒ ครั้ง	สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด
		มีผลการดำเนินการตามเป้าหมายทุกหน่วยงาน และมีหน่วยงานที่ดำเนินการได้เกินกว่าเป้าหมายจำนวน ๓๖ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๕	
จัดทำสื่อเผยแพร่พระราชดำรัส/พระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช	จำนวนการเผยแพร่พระราชดำรัส/พระบรมราโชวาท	ไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง	สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด
		มีผลการดำเนินการตามเป้าหมายทุกหน่วยงาน และมีหน่วยงานที่ดำเนินการได้เกินกว่าเป้าหมายจำนวน ๑๗ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๗	
จัดกิจกรรมคัดเลือกคนต้นแบบของหน่วยงาน	จำนวนผู้ที่ได้รับเลือก	ไม่น้อยกว่า ๑ คน	สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด
		มีการคัดเลือกและได้คนต้นแบบระดับกรม จำนวน ๑ คน และระดับหน่วยงานอีก จำนวน ๗ คน	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างระบบป้องกันการทุจริต กลยุทธ์ : ลดความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดการทุจริต			
จัดทำมาตรการส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการในด้านการใช้ดุลพินิจอนุมัติ อนุญาตของเจ้าหน้าที่ (ด้านใบอนุญาตขับรถ)	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแนวทางในการป้องกันการทุจริต	๕ คะแนน	บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด
		มีประกาศมาตรการส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการด้านการใช้ดุลพินิจอนุมัติ อนุญาตของเจ้าหน้าที่ ครอบคลุมภารกิจในทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่มิใช่เฉพาะด้านใบอนุญาตขับรถตามที่มีการตั้งเป้าหมายไว้	
แผนการจัดทำคู่มือป้องกันการทุจริตด้านการเงินและบัญชี	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือป้องกันการทุจริตด้านการเงินและบัญชี	๕ คะแนน	บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด
		มีการพิจารณาปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินการจากการจัดทำคู่มือป้องกันการทุจริตด้านการเงินและบัญชี เป็น (๑) การดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบตามหลักเกณฑ์ที่ คสช. กำหนด และ (๒) การตรวจสอบลูกหนี้ค่าหมายเลขทะเบียนรถของกองทุนเพื่อความปลอดภัย ในการใช้รถใช้ถนน (โดย กบน.)	
	ลดอัตราการเกิดการทุจริตด้านการเงินและบัญชีของกรมการขนส่งทางบก	ร้อยละ ๒	สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด
		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีเรื่องทุจริตด้านการเงินและบัญชี ๒ สำนวน ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไม่มีกรณีทุจริตด้านการเงินและบัญชีเกิดขึ้น	

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเมินผลการดำเนินการ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการปราบปรามการทุจริต กลยุทธ์ : มีมาตรฐานในการดำเนินการทางวินัย			
การดำเนินการเกี่ยวกับการคดีการทุจริต	ร้อยละของคดีการทุจริตที่ดำเนินการแล้วเสร็จจำแนกตามขนาดและประเภทของคดี	ร้อยละ ๑๐๐	-
		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไม่มีเรื่อง หรือกรณีข้อมูลการทุจริตเกิดขึ้น	
การดำเนินการเกี่ยวกับการร้องเรียนหรือการทุจริตจำแนกตามขนาดและประเภทของคดี	ระยะเวลาเฉลี่ยของการดำเนินการเกี่ยวกับการร้องเรียนหรือการทุจริตจำแนกตามขนาดและประเภทของการร้องเรียนหรือการทุจริต	ระยะเวลาตามที่กำหนดในกฎหมาย	-
		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไม่มีเรื่องที่กล่าวหาหรือข้อมูลการทุจริตเกิดขึ้น	
การเผยแพร่ข้อมูลการกระทำผิดของข้าราชการ พนักงาน ราชการ	ร้อยละการเผยแพร่ข้อมูลการลงโทษ	ร้อยละ ๑๐๐	บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด
		มีการรวบรวมข้อมูลการลงโทษทางวินัยข้าราชการ และพนักงานราชการในสังกัดตามคำสั่งลงโทษที่ออกโดยกรมการขนส่งทางบก และจัดทำสรุปพฤติการณ์การกระทำผิดและแนวทางการลงโทษในแต่ละกรณีเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ผ่านหน้าเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่และหน้าเว็บไซต์กลุ่มวินัยและเสริมสร้างคุณธรรม	
สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการต่อต้านทุจริต	ระดับความสำเร็จของการจัดตั้งเครือข่ายความร่วมมือในการต่อต้านทุจริต	๕ คะแนน	บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด
		จัดตั้งเครือข่ายความร่วมมือฯ สำเร็จ โดยสมาชิกมีการติดต่อสื่อสารผ่านช่องทาง Application Line	

สรุปและประเมินผลการดำเนินการภาพรวมของตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้ง ๑๕ ตัวชี้วัด พบว่า มี ๑๒ ตัวชี้วัด ที่ผลการดำเนินการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด (คิดเป็นร้อยละ ๘๐) ซึ่งในจำนวนนี้มี ๗ ตัวชี้วัด ที่มีผลการดำเนินการสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ (คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๓๓) ส่วนตัวชี้วัดที่ผลการดำเนินการต่ำกว่าเป้าหมายมีเพียง ๑ ตัวชี้วัด (คิดเป็นร้อยละ ๖.๖๖) สาเหตุที่ทำให้ผลการดำเนินการต่ำกว่าเป้าหมายเนื่องจากการวัดระดับความเข้าใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งเป็นเรื่องที่อยู่นอกเหนือการควบคุมได้ นอกจากนี้ ยังมีตัวชี้วัดที่ไม่สามารถจัดเก็บข้อมูลเพื่อทำการประเมินผลได้ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด (คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๓๓) เนื่องจากการวัดผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการดำเนินคดีการทุจริต แต่ไม่ปรากฏว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีเรื่องที่กล่าวหาหรือข้อมูลการทุจริต และมีสำนวนคดีการทุจริตที่ดำเนินการแต่อย่างใด

๑.๓ ข้อเสนอแนะเพื่อการทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑.๓.๑ เห็นควรให้มีการปรับชื่อแผนยุทธศาสตร์การเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมการขนส่งทางบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ เป็น “แผนปฏิบัติการราชการการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมการขนส่งทางบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔” เนื่องจากคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ เกี่ยวกับการเสนอแผนเข้าสู่การพิจารณาของคณะรัฐมนตรี โดยเห็นชอบการจำแนกแผนออกเป็น ๓ ระดับ ประกอบด้วย แผนระดับที่ ๑ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนระดับที่ ๒ ได้แก่ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ และแผนความมั่นคง และแผนระดับที่ ๓ หมายถึง แผนที่จัดทำขึ้นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของแผนระดับที่ ๑ และแผนระดับที่ ๒ ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ หรือจัดทำขึ้นตามที่กฎหมายกำหนด หรือจัดทำขึ้นตามพันธกรณีหรืออนุสัญญาระหว่างประเทศ เช่น แผนของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐต่างๆ แผนบูรณาการ รวมถึงแผนปฏิบัติการทุกระดับ

๑.๓.๒ จากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมการขนส่งทางบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ พบว่า การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายบางกิจกรรม/แผนงาน/โครงการ ยังไม่มีความเหมาะสมไม่สะท้อนผลการดำเนินงาน ทำให้ไม่สามารถจัดเก็บข้อมูลเพื่อประเมินผลได้อย่างแท้จริง นอกจากนี้ ในการรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดส่วนใหญ่ยังไม่เป็นไปตามกรอบเวลาและรูปแบบที่กำหนดให้รายงาน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในภาพรวมของกรมการขนส่งทางบก สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง ดังนี้

(๑) ให้มีการแจ้งเวียนและเผยแพร่แผนปฏิบัติการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมการขนส่งทางบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมชักชวนแนวทางปฏิบัติและกำหนดกรอบเวลาการรายงานให้ชัดเจน

(๒) เห็นควรให้ผู้ตรวจราชการกรม กำกับ ติดตาม หน่วยงานส่วนภูมิภาคที่อยู่เขตพื้นที่ความรับผิดชอบให้ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องและรายงานผลการดำเนินการตามรูปแบบ ภายในกรอบเวลาที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด

(๓) ควรมีการพิจารณาทบทวนตัวชี้วัดผลสำเร็จ และค่าเป้าหมายในแต่ละแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ให้มีความเหมาะสม สามารถเก็บข้อมูลเพื่อวัดผลการดำเนินการได้ในปีงบประมาณ รวมทั้งกำหนดหน่วยงานผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน

ส่วนที่ ๒

แผนปฏิบัติการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม
การป้องกันและปราบปรามการทุจริต กรรมการขนส่งทางบก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

**ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกัน
และปราบปรามการทุจริต กรมการขนส่งทางบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

๒.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาและเสริมสร้างระบบคุณธรรมและจริยธรรม

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ
สร้างระบบการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม	๑. การสื่อสารแลกเปลี่ยน ข้อมูล และรับฟังความ คิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ ของเครือข่ายความร่วมมือ ในการส่งเสริมคุณธรรม	๑. จำนวนเรื่องในการสื่อสาร เผยแพร่ เพื่อสร้างการมี ส่วนร่วมในการพัฒนาและ ส่งเสริมระบบคุณธรรม จริยธรรมในปีงบประมาณ	๒๐ เรื่อง	กจท. (กวส.)
		๒. จำนวนเรื่องที่มีสมาชิก เครือข่ายนำมาแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แจ้งหรือชี้แจงแก่กรณี พบเห็นเจ้าหน้าที่กระทำความผิด ในปีงบประมาณ	๑๐ เรื่อง	กจท. (กวส.)
	๒. การส่งเสริมความรู้เรื่อง วินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณราชการ และ ผลประโยชน์ทับซ้อนแก่ ข้าราชการ และข้าราชการ บรรจุใหม่ หรือที่รับโอน มาจากหน่วยงานอื่น	๓. จำนวนเรื่องที่มีการเผยแพร่ ส่งเสริมองค์ความรู้แก่ เจ้าหน้าที่ในปีงบประมาณ	๕ เรื่อง	ทุก หน่วยงาน
		๔. ร้อยละของข้าราชการ บรรจุใหม่หรือรับโอนใน ปีงบประมาณ ได้รับการ อบรมให้ความรู้เพื่อ นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๑๐๐	กจท. (กวส. และ กพน.)
	๓. เพิ่มประสิทธิภาพการ พัฒนาบุคลากรกรมการ ขนส่งทางบก ในเรื่อง วินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณราชการ และ ผลประโยชน์ทับซ้อน	๕. จำนวนบุคลากรที่เข้ารับ การอบรมออนไลน์ (HRD : e-Learning) ของสำนักงาน ก.พ. ในปีงบประมาณ	ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ คน	กจท. (กพน.)
		๖. ร้อยละของจำนวนบุคลากร ที่ผ่านการทดสอบความรู้ ความเข้าใจตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนด (ข้าราชการประเภททั่วไป ระดับ ปง./ชง. และประเภทวิชาการ ระดับ ปก./ชก.)	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	กจท. (กวส.)

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ
	๔. ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การคัดเลือก/การประเมินเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล	๖. ร้อยละของการตรวจสอบประวัติบุคคลเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง/เลื่อน	ร้อยละ ๑๐๐	กจท. (กสจ. และ กวส.)

๒.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ
ส่งเสริมคุณธรรมบนฐานของความพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา	๑. การพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และคุณภาพชีวิตที่ดี (เรื่อง สถาบันพระมหากษัตริย์กับประเทศไทย เพื่อสนับสนุนการฝึกอบรมหลักสูตรจิตอาสา ๙๐๔)	๗. ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาเพิ่มขึ้น (ของทั้งหมด)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	กจท. (กพน.)
		๘. ร้อยละความพึงพอใจในการเข้ารับการอบรม	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	
	๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และเผยแพร่พระราชดำรัส/พระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช	๙. จำนวนการจัดกิจกรรมส่งเสริมและเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ในปีงบประมาณ	ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง	ทุกหน่วยงาน
		๑๐. จำนวนการเผยแพร่พระราชดำรัส/พระบรมราโชวาทในปีงบประมาณ	ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง	ทุกหน่วยงาน
	๔. เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาบุคลากรกรมการขนส่งทางบก ในเรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑๑. ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ผ่านการทดสอบความรู้ความเข้าใจตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (ข้าราชการประเภททั่วไป ระดับ ปง./ขง. และประเภทวิชาการระดับ ปก./ชก.)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	กจท. (กวส.)
	๕. จัดกิจกรรมคัดเลือกคนต้นแบบของหน่วยงาน (พิจารณาคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่ คค. กำหนด)	๑๒. จำนวนผู้ได้รับคัดเลือก	ไม่น้อยกว่า ๑ คน	ทุกหน่วยงาน

๒.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างระบบป้องกันการทุจริต

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ
ลดความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดการทุจริต	๑. การทบทวนและปรับปรุงประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของผู้บริหารและองค์กร	๑๓. ระดับความสำเร็จในการจัดทำประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของกรรมการขนส่งทางบกประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	ระดับ ๕	กจท. (กวส.)
	๒. การวางระบบประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๔. ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์จัดทำและดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบของกรรมการขนส่งทางบก	ระดับ ๕	กจท. (กวส.)
		๑๕. ร้อยละของหน่วยงานในการกิจหลัก (Core function) ที่ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	กจท. (กวส.) และ หน่วยงาน ภารกิจหลัก ส่วนกลาง จำนวน ๗ หน่วยงาน
	๓. การติดตามประเมินผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ด้านการใช้ดุลพินิจอนุมัติ อนุญาตของเจ้าหน้าที่ (ตามประกาศกรรมการขนส่งทางบก ฉบับลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑)	๑๖. ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดที่ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ด้านการใช้ดุลพินิจอนุมัติ อนุญาตของเจ้าหน้าที่ได้ครบถ้วน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	กจท. (กวส.) และ ทุกหน่วยงาน
	๔. การพัฒนาและปรับปรุงหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม	๑๗. จำนวนหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรมในปีงบประมาณ	๓ หลักเกณฑ์	กจท. (กอร.) และ (กสจ.)

๒.๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการปราบปรามการทุจริต

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ
มีมาตรฐานในการ ดำเนินการทางวินัย	๑. การดำเนินการต่อเรื่อง ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ในปี งบประมาณ	๑๘. ร้อยละของจำนวนเรื่อง ร้องเรียนที่ได้รับการ พิจารณาสั่งให้ดำเนินการ ต่อเรื่องร้องเรียน ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่รับเรื่อง	ร้อยละ ๑๐๐	สลก. (ฝชป.) และ กจท. (กวส.)
	๒. การตรวจสอบสำนวน สืบสวน สอบสวนทางวินัย และการเสนอความเห็น เพื่อประกอบการพิจารณา ของผู้บังคับบัญชาซึ่งมี อำนาจสั่งบรรจุ	๑๙. ร้อยละของสำนวนที่ ตรวจสอบได้แล้วเสร็จ ภายในเวลาที่กำหนด และผู้บังคับบัญชาซึ่งมี อำนาจสั่งบรรจุเห็นพ้อง ด้วยตามความเห็นที่เสนอ	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	กจท. (กวส.)
	๓. การดำเนินการทางวินัย กับเจ้าหน้าที่ในสังกัด	๒๐. ร้อยละของสำนวนการ สอบสวนวินัยร้ายแรงและ ไม่ร้ายแรงที่ดำเนินการ แล้วเสร็จในปีงบประมาณ มีความถูกต้องเป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่ กฎหมายกำหนด	ร้อยละ ๑๐๐	กจท. (กวส.)
	๔. การเผยแพร่สถิติการ ดำเนินการทางวินัยและ ข้อมูลการกระทำความผิด ของข้าราชการ พนักงาน ราชการ	๒๑. ร้อยละการเผยแพร่ข้อมูล การลงโทษ	ร้อยละ ๑๐๐	กจท. (กวส.)
	๕. การจัดทำมาตรการ ข้อกำหนด และแนวทาง การดำเนินงานด้านวินัย ของกรมการขนส่งทางบก	๒๒. ระดับความสำเร็จของ การจัดทำมาตรการใน การดำเนินงานด้านวินัย ของกรมการขนส่งทางบก	ระดับ ๕	กจท. (กวส.)
	๖. การสื่อสารแลกเปลี่ยน ข้อมูลและรับฟังความ คิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ ของเครือข่ายความร่วมมือ ในการต่อต้านการทุจริต	๒๓. จำนวนเรื่องในการสื่อสาร เผยแพร่ เพื่อสร้างการมี ส่วนร่วมป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ประ พุ ติ มิ ช อบ ของ เจ้าหน้าที่ในปีงบประมาณ	๒๐ เรื่อง	กจท. (กวส.)

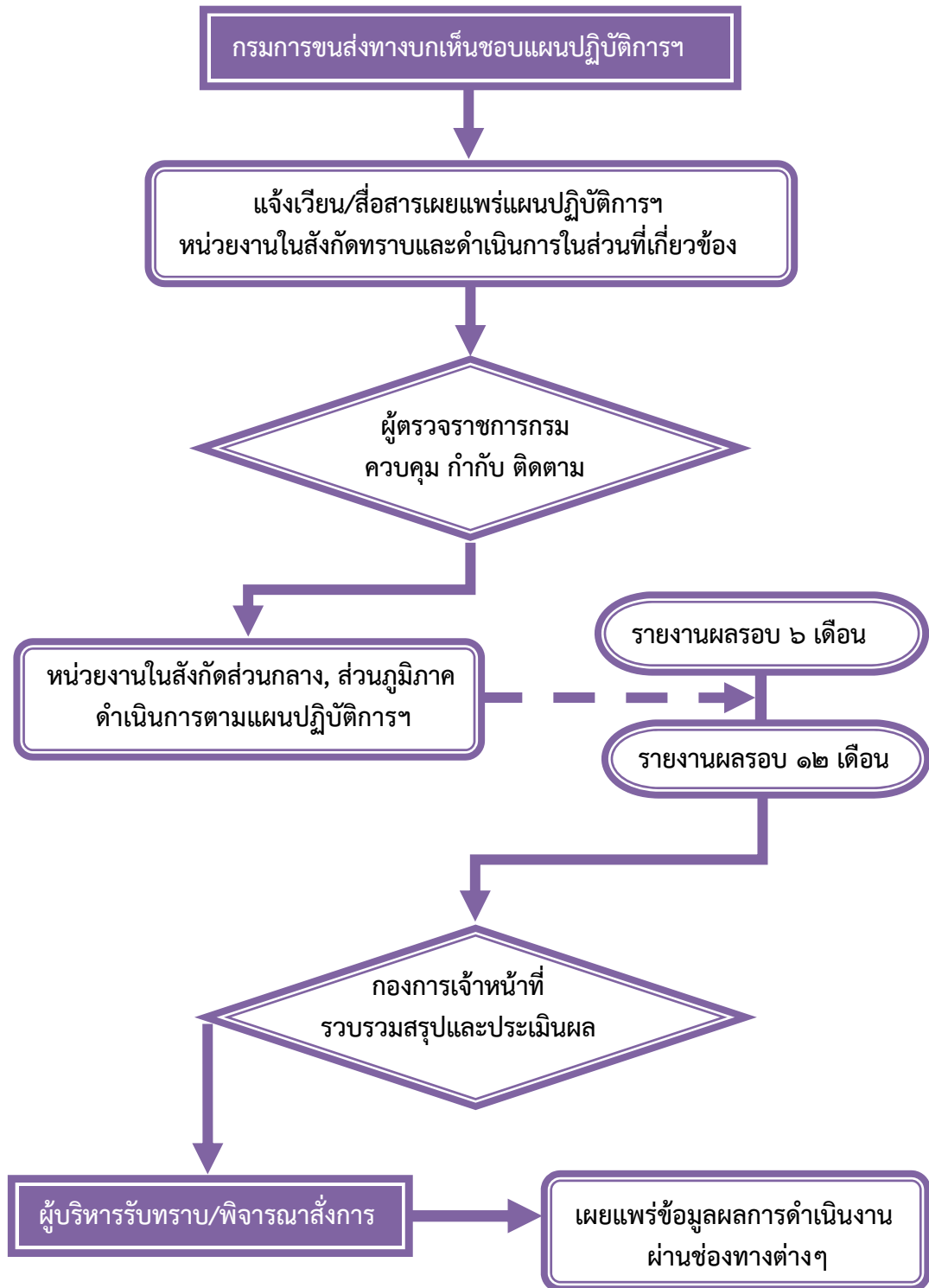
กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ
		๒๔. จำนวนเรื่องที่สมาชิก เครือข่ายนำมาแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แจ้งหรือชี้แจงเอกสาร พบเห็นเจ้าหน้าที่กระทำ ผิด ในปีงบประมาณ	๑๐ เรื่อง	กจท. (กวส.)

ส่วนที่ ๓

แนวทางการติดตามประเมินผล

ส่วนที่ ๓ แนวทางการติดตามประเมินผล

๓.๑ แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน



๓.๒ กรอบระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินการ

หน่วยงานในสังกัดจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องและจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแบบฟอร์มที่กำหนดจัดส่งให้กลุ่มวินัยและเสริมสร้างคุณธรรม กองการเจ้าหน้าที่ ผ่านทางอีเมล discipline.dlt@gmail.com เพื่อรวบรวมรายงานและสรุปประเมินผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

กรอบระยะเวลา	กิจกรรมที่ต้องจัดทำรายงาน	หมายเหตุ
รอบ ๖ เดือน ๑๐ มิ.ย. ๖๒	รายงานผลความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ทางอีเมล discipline.dlt@gmail.com เท่านั้น (ผลงานระหว่าง ตุลาคม ๒๕๖๑ - มีนาคม ๒๕๖๒) - ตัวชี้วัดที่ ๓, ๙ และ ๑๐ (ทุกหน่วยงาน) - ตัวชี้วัดที่ ๑๖ (ทุกหน่วยงาน) - ตัวชี้วัดที่ ๑๘ (สกก. (ฝชป.))	แบบฟอร์ม ๑ แบบฟอร์ม ๒ แบบฟอร์ม ๔
รอบ ๑๒ เดือน ๑๕ ก.ย. ๖๒	รายงานสรุปผลการดำเนินการ รอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๒ ทางอีเมล discipline.dlt@gmail.com เท่านั้น (ผลงานสะสมระหว่าง ตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๒) - ตัวชี้วัดที่ ๓, ๙ และ ๑๐ (ทุกหน่วยงาน) - ตัวชี้วัดที่ ๑๖ (ทุกหน่วยงาน) - ตัวชี้วัดที่ ๑๘ (สกก. (ฝชป.))	แบบฟอร์ม ๑ แบบฟอร์ม ๒ แบบฟอร์ม ๔
๒ ครั้ง ๒๘ ก.พ. ๖๒ ๑ ก.ค. ๖๒	ตัวชี้วัดที่ ๑๕ (กตส., สนส., สนค., สนว., สนม., สขพ. ๕ และ สนร.) (Core function) จัดทำรายงานผล ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ รายงานผลการวิเคราะห์ประเมินและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริต ครั้งที่ ๒ รายงานผลการการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง	แบบฟอร์ม ๓ (แบบ ๑ - ๕) (แบบ ๖ - ๑๐)
พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๒	การดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ และตัวชี้วัดที่ ๑๑ กรมการขนส่งทางบก จะมีหนังสือแจ้งแนวทาง/หลักเกณฑ์/วิธีการ และกำหนดเวลาที่ต้องดำเนินการให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง การดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑๒ กองการเจ้าหน้าที่มีหนังสือแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดพิจารณาดำเนินการแล้วตามแนวทางและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงคมนาคมกำหนด	

๓.๓ แบบฟอร์มที่ใช้ในการรายงาน

แบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริต กรมการขนส่งทางบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ชื่อหน่วยงาน.....สังกัดกรมการขนส่งทางบก

☐ ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๑ - มี.ค. ๖๒

☐ ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒

แบบฟอร์มที่ ๑ แบบรายงานการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และความพอเพียง

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินการ (แบบเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง)
๑. สร้างระบบการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม	ตัวชี้วัดที่ ๓ การเผยแพร่ส่งเสริมความรู้ เรื่องวินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาข้าราชการ และ ผลประโยชน์ทับซ้อนแก่ เจ้าหน้าที่ในปีงบประมาณ	ทุกหน่วยงาน มีการเผยแพร่ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง	ระบุ ชื่อเรื่องและช่วงระยะเวลาที่ได้ เผยแพร่...
๒. ส่งเสริมคุณธรรม พื้นฐานของความ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา	ตัวชี้วัดที่ ๙ การจัดกิจกรรมส่งเสริม เทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ในปี งบประมาณ	ทุกหน่วยงาน จัดกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง	ระบุ ชื่อกิจกรรมและช่วงระยะเวลาที่จัด....
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การเผยแพร่พระราชดำรัส/ พระบรมราโชวาทของ พระบาทสมเด็จพระปรมินทร มหาภูมิพลอดุลยเดช	ทุกหน่วยงาน มีการเผยแพร่ ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง	ระบุ ชื่อเรื่องและช่วงระยะเวลาที่ได้ เผยแพร่...

**แบบฟอร์มที่ ๒ แบบรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติ
ราชการ ด้านการใช้ดุลยพินิจอนุมัติอนุญาตของเจ้าหน้าที่**

ชื่อหน่วยงาน.....สังกัดกรมการขนส่งทางบก

☐ ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๑ - มี.ค. ๖๒

☐ ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒

กิจกรรมที่กำหนดให้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว		ผลการดำเนินการ อธิบายโดยสรุป (พร้อมแนบเอกสารหลักฐานอ้างอิง)
	ใช่	ไม่ใช่	
๑. หน่วยงานภารกิจหลักตามยุทธศาสตร์ของ ขบ. (Core function) จัดทำแนวทาง/หลักเกณฑ์กลางการใช้อำนาจดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ในการพิจารณาคำขอเพื่อให้ถือปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค และมีการชักชวนทำความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้ครอบคลุมทุกระดับ รวมทั้งประกาศเผยแพร่ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ณ สถานที่ทำการและสื่อสาธารณะต่างๆ (กตส., สนส., สนค., สนว., สนภ., สขพ. ๕ และ สนท.)			- ให้ระบุชื่อเรื่องและจำนวน.....แนวทาง/หลักเกณฑ์ที่จัดทำ พร้อมช่วงเวลาที่ได้ทำการเผยแพร่ ชักชวนความเข้าใจเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ - ให้ระบุชื่อเรื่องและจำนวน.....แนวทาง/หลักเกณฑ์ซึ่งอยู่ระหว่างการจัดทำ
๒. หน่วยงานของท่านได้รับทราบแนวทาง/หลักเกณฑ์การใช้อำนาจดุลยพินิจที่หน่วยงานภารกิจหลักตามยุทธศาสตร์ (Core function) จัดทำตาม ข้อ ๑ และได้กำชับเจ้าหน้าที่ให้ถือปฏิบัติตามโดยเคร่งครัดแล้ว (ทุกหน่วยงาน)			ให้ระบุจำนวน.....เรื่อง ชื่อเรื่อง/ช่วงเวลาและช่องทางที่ได้รับทราบข้อมูล รวมทั้งวิธีการสื่อสารและการกำชับเจ้าหน้าที่ภายในให้ถือปฏิบัติ
๓. หน่วยงานของท่านมีการกำหนดวิธีการยื่นคำขออนุมัติ อนุญาต หรือการแจ้งข้อมูลต่างๆ ต่อหน่วยงานผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนการมายื่นคำขอด้วยตนเอง			ให้ระบุชื่อและจำนวน.....กระบวนการที่เปิดดำเนินการด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
๔. หน่วยงานของท่านมีการนำเทคโนโลยีมาใช้จัดเก็บและประมวลผลข้อมูลอย่างเป็นระบบทำให้สามารถสืบค้นหรือเรียกดูข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็ว			ให้ระบุชื่อและจำนวน.....เรื่อง ที่มีการนำเทคโนโลยีมาใช้

กิจกรรมที่กำหนดให้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว		ผลการดำเนินการ อธิบายโดยสรุป (พร้อมแนบเอกสารหลักฐานอ้างอิง)
	ใช่	ไม่ใช่	
๕. หน่วยงานของท่านมีคู่มือปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่			- ให้ระบุชื่อและจำนวน.....คู่มือการปฏิบัติงานที่มีและยังใช้ได้อยู่ในปัจจุบัน - ให้ระบุชื่อและจำนวน.....คู่มือการปฏิบัติงานที่มีอยู่แล้ว แต่ต้องทำการทบทวนปรับปรุงให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น - ให้ระบุชื่อและจำนวน.....คู่มือการปฏิบัติงานที่ยังไม่เคยมีและจำเป็นต้องมี
๖. หน่วยงานของท่านมีการกำหนดรอบระยะเวลาเพื่อการทบทวนปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือการทบทวนไว้ อย่างชัดเจนและมีการดำเนินการตามรอบเวลาที่กำหนด			ให้ระบุรอบเวลาที่กำหนด ตัวอย่างเช่น เดือนธันวาคมของทุกปี
๗. หน่วยงานท่าน (เฉพาะภารกิจหลักตามยุทธศาสตร์ของ ขบ. (Core function) กตส., สนส., สนค., สนว., สนภ., สขพ. ๕ และ สนท.) มีการกำหนดรอบระยะเวลาในการทบทวนปรับปรุง กฎ ระเบียบ มาตรการหรือข้อบังคับต่างๆ ในการปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจนและมีการดำเนินการตามรอบเวลาที่กำหนด			ให้ระบุรอบเวลาที่กำหนด ตัวอย่างเช่น เดือนธันวาคมของทุกปี
๘. หน่วยงานของท่านมีการนำผลการทบทวนตามข้อ ๖ และ ๗ มาพิจารณาปรับปรุงหรือออกแบบกระบวนการทำงาน และหลักเกณฑ์หรือแนวทางในการปฏิบัติงานให้เกิดความคล่องตัว และทันสมัย เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่			ให้ระบุจำนวนและชื่อเรื่องที่มีการทบทวนปรับปรุงกระบวนการทำงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ และช่วงเวลาดำเนินการ
๙. หน่วยงานของท่านมีการกำหนดวิธีการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ในเรื่องที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ทุกระดับ ที่นอกเหนือจากการฝึกอบรมสัมมนา และผู้บังคับบัญชา มีการติดตามประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่			ให้ระบุแนวทางวิธีการพัฒนา และวิธีติดตามประเมินผลของผู้บังคับบัญชา รวมทั้งจำนวนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการพัฒนาตามแนวทางหรือวิธีการกำหนดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๐. หน่วยงานของท่านมีการวางระบบหรือรอบระยะเวลาในการติดตามตรวจสอบวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในแต่ละด้านหรือไม่			ให้ระบุวิธีการ/รอบระยะเวลาในการติดตามและด้านที่มีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

กิจกรรมที่กำหนดให้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว		ผลการดำเนินการ อธิบายโดยสรุป (พร้อมแนบเอกสารหลักฐานอ้างอิง)
	ใช่	ไม่ใช่	
๑๑. หน่วยงานของท่านมีการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่			ให้ระบุชื่องานหรือกระบวนการที่วิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๒. หน่วยงานของท่านมีการกำหนดช่องทางเพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมติดตามตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่หรือไม่			ให้ระบุชื่อเรื่องและจำนวนช่องทางที่มีการเปิดให้มีส่วนร่วม
๑๓. หน่วยงานของท่านมีการกำหนดหลักเกณฑ์หรือแนวทางในการจัดการกรณีมีข้อร้องเรียนหรือโต้แย้งการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต			ให้ระบุชื่อเรื่อง วัน เดือน ปี ที่มีการกำหนดและวิธีการสื่อสารทำความเข้าใจหรือเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ภายในถือปฏิบัติ
๑๔. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน่วยงานของท่านมีเรื่องร้องเรียนหรือประเด็นโต้แย้งการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่			ให้ระบุชื่อและจำนวน (สถิติ) เรื่อง และผลการดำเนินการต่อข้อร้องเรียนแต่ละเรื่องโดยสรุป

ประเมินความเสี่ยงการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเมินความเสี่ยงการทุจริต ด้าน

- ☐ ๑ ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต
- ☐ ๒ ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่
- ☐ ๓ ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ

ชื่อกระบวนงาน/งาน.....

ชื่อหน่วยงาน / กระทรวง.....

ผู้รับผิดชอบ.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....

รอบที่ ๑

ขั้นตอนที่ ๑ การระบุความเสี่ยง(Risk Identification)

ตารางที่ ๑ ตารางระบุความเสี่ยง (Know Factor และ Unknown Factor)

ที่	โอกาส/ ความเสี่ยงการทุจริต	ประเภทความเสี่ยงการทุจริต	
		Know Factor	Unknown Factor
	(ให้อธิบายรูปแบบ พฤติการณ์การทุจริต ของกระบวนงาน หรืองานที่เลือกมาทำการประเมินความเสี่ยงว่ามีโอกาส หรือความเสี่ยงการทุจริต)		

ขั้นตอนที่ ๒ การวิเคราะห์สถานะความเสี่ยง

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงสถานะความเสี่ยง (แยกตามรายสีไฟจราจร)

ที่	โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	เขียว	เหลือง	ส้ม	แดง

ขั้นตอนที่ ๓ เมทริกส์ระดับความเสี่ยง (Risk level matrix)

ตารางที่ ๓ SCORING ทะเบียนข้อมูลที่ต้องเฝ้าระวัง ๒ มิติ (หรือตารางเมทริกส์ระดับความเสี่ยง (Risk level matrix))

ที่	โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง			ระดับความรุนแรงของผลกระทบ			ค่าความเสี่ยงรวม จำเป็น X รุนแรง
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	

ตารางที่ ๓.๑ ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง

ที่	โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	กิจกรรมหรือขั้นตอนหลัก MUST	กิจกรรมหรือขั้นตอนรอง SHOULD
		ค่าควรเป็น ๓ หรือ ๒	ค่าควรเป็น ๑

ตารางที่ ๓.๒ ระดับความรุนแรงของผลกระทบตาม Balanced Scorecard

โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	๑	๒	๓
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย Stakeholders รวมถึงหน่วยงานกำกับดูแล พันธมิตร ภาครัฐเครือข่าย			
ผลกระทบทางการเงิน รายได้ลด รายจ่ายเพิ่ม Financial			
ผลกระทบต่อผู้ให้บริการ กลุ่มเป้าหมาย Customer/User			
ผลกระทบต่อกระบวนการภายใน Internal Process			
กระทบด้านการเรียนรู้ องค์กรความรู้ Learning& Growth			

ขั้นตอนที่ ๔ การประเมินการควบคุมความเสี่ยง (Risk – Control Matrix Assessment)

ตารางที่ ๔ ตารางแสดงการประเมินการควบคุมความเสี่ยง

โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	คุณภาพ การจัดการ	ค่าประเมินการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต		
		ค่าความเสี่ยง ระดับต่ำ	ค่าความเสี่ยง ระดับปานกลาง	ค่าความเสี่ยง ระดับสูง
	ดี	ต่ำ	ค่อนข้างต่ำ	ปานกลาง
	พอใช้	ค่อนข้างต่ำ	ปานกลาง	ค่อนข้างสูง
	อ่อน	ปานกลาง	ค่อนข้างสูง	สูง

ขั้นตอนที่ ๕ แผนบริหารความเสี่ยง

ตารางที่ ๕ ตารางแผนบริหารความเสี่ยง

ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง

ที่	รูปแบบ พฤติการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการป้องกันการทุจริต

ขั้นตอนที่ ๖ การจัดทำรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยง

ตารางที่ ๖ ตารางจัดทำรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยง

ที่	มาตรการป้องกัน การทุจริต	โอกาส/ ความเสี่ยงการทุจริต	สถานะความเสี่ยง		
			เขียว	เหลือง	แดง

ขั้นตอนที่ ๗ จัดทำระบบการบริหารความเสี่ยง

ตารางที่ ๗ ตารางจัดทำระบบความเสี่ยง

๗.๑ (สถานะสีแดง Red) เกินกว่าการยอมรับ ควรมีกิจกรรมเพิ่มเติม

ความเสี่ยงการทุจริต (สถานะสีแดง)	มาตรการป้องกันการทุจริต เพิ่มเติม

๗.๒ (สถานะสีเหลือง Yellow) เกิดขึ้นแล้วแต่ยอมรับได้ ควรมีกิจกรรมเพิ่มเติม

ความเสี่ยงการทุจริต (สถานะสีเหลือง)	มาตรการป้องกันการทุจริต เพิ่มเติม

๗.๓ (สถานะสีเขียว Green) ยังไม่เกิด ให้เฝ้าระวังต่อเนื่อง

ความเสี่ยงการทุจริต (สถานะสีเขียว)	ความเห็นเพิ่มเติม

ขั้นตอนที่ ๘ การจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง

ตารางที่ ๘ ตารางรายงานการบริหารความเสี่ยง

ที่	สรุปสถานะความเสี่ยงการทุจริต (เขียว เหลือง แดง)		
	เขียว	เหลือง	แดง

ขั้นตอนที่ ๙ การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

ตารางที่ ๙ แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

แบบรายงานสถานะแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ณ วันที่.....	
หน่วยงานที่ประเมิน	
ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง	
โอกาส/ความเสี่ยง	
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☐ เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง ☐ เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม ☐ เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)
ผลการดำเนินงาน	

ตารางที่ ๑๐ ตารางการเสนอขอปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ระหว่างปี

หน่วยงานที่เสนอขอ วันที่เสนอขอ		
ชื่อแผนบริหารความเสี่ยงเดิม		
ชื่อแผนบริหารความเสี่ยงใหม่		
ผู้รับผิดชอบหลัก		
ผู้รับผิดชอบรองที่เกี่ยวข้อง		
เหตุผลในการเปลี่ยนแปลง	๑. ๒. ๓.	
ประเด็นความเสี่ยงหลัก	เดิม	ใหม่

แบบฟอร์มที่ ๔ แบบรายงานผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

☐ ครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๑ - มี.ค. ๖๒

☐ ครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒

ลำดับที่	เรื่องร้องเรียน	วันที่ ขบ. รับเรื่อง	วันที่ อขบ. มอบหรือ สั่งให้ตรวจสอบ/ สืบสวน	วันที่ ตรข. ทราบ/ เริ่มดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	
					อยู่ระหว่าง ตรวจสอบ/สืบสวน ข้อเท็จจริง	ยุติเรื่อง/ แจ้งผู้ร้อง

ภาคผนวก

ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๔๓



สำนักงาน ก.พ.

ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๕๓

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชามีวินัย และป้องกันมิให้
ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย

เรียน (เวียน กระทรวง กรม และจังหวัด)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์และวิธีการเสริมสร้าง และพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชามีวินัย
และป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย

๒. หนังสือ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๘๗ บัญญัติให้
ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชามีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่
ได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด

เพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามมาตรา ๘๗ ดังกล่าว ก.พ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ
เสริมสร้าง และพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชามีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้จัดทำหนังสือ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แนวทางการเสริมสร้างวินัย
และป้องกันการกระทำผิดวินัย ซึ่งประกอบด้วย องค์ความรู้ที่เกิดจากการศึกษาวิจัย การสัมมนา
ผู้ทรงคุณวุฒิ ตัวอย่าง และกรณีศึกษา โดยประมวลไว้อย่างเป็นระบบเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตาม
หลักเกณฑ์และวิธีการข้างต้น ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและ
จังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นางเบญจวรรณ สร้างนิทร)

เลขาธิการ ก.พ.

สำนักมาตรฐานวินัย

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๖๓๑

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๖๓๐

สำเนาถูกต้อง

(นายเกริกเกียรติ เอกพจน์)

นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ

หลักเกณฑ์และวิธีการ

เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชาผู้มีวินัย

และป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย

(แบบทำหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๔๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓)

เพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามมาตรา ๘๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ก.พ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชาผู้มีวินัยและป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัยไว้ ดังนี้

๑ ให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม และผู้ว่าราชการจังหวัด ดำเนินการดังนี้

๑.๑ กำหนดเรื่องการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชาผู้มีวินัยและป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัยไว้ในยุทธศาสตร์และแผนการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญของส่วนราชการ โดยกำหนดให้มีแผนการสร้างผู้นำทุกระดับอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง เพื่อเตรียมความพร้อมและสร้างผู้นำที่เป็นต้นแบบที่ดีในหน่วยงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จัดทำระบบข้อมูลที่เกี่ยวข้องและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ในองค์กรรวมทั้งจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงาน

๑.๒ ให้มีการกำหนดเป้าหมาย กำกับดูแล ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามผลการดำเนินการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชาผู้มีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัยเพื่อให้เกิดสัมฤทธิ์ผลในเชิงบูรณาการ

๑.๓ จัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชา กับผู้แทนข้าราชการในสังกัดในการกำหนดองค์ความรู้ และแนวทางในการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชาผู้มีวินัยและป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย ทั้งนี้อาจศึกษาจากเอกสารหนังสือ และสื่อประกอบที่สำนักงาน ก.พ. จัดทำขึ้น ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นมาตรฐานเดียวกันภายในกรอบเวลาที่กำหนด

๑.๔ กำหนดบทบาทและหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาให้มีพฤติกรรมในการบริหารและการเป็นผู้นำที่เป็นต้นแบบที่ดี การกำกับดูแลผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาให้ประพฤติปฏิบัติตามระเบียบวินัยโดยการสอดแทรกหัวข้อวิชาที่เกี่ยวข้องไว้ใน การฝึกอบรมตามหลักสูตรที่ ก.พ. กำหนดซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ตาม ๑.๑ และการฝึกอบรมข้าราชการพลเรือนสามัญ ผู้อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามหลักสูตรที่ ก.พ. กำหนดตามมาตรา ๕๘ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ รวมทั้งการฝึกอบรม ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ปฏิบัติการหรือผู้มีประสบการณ์ตลอดจนผู้ทำหน้าที่บริหารด้วย

๒. ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัย ด้วยวิธีการที่เหมาะสม นับตั้งแต่การ สนับสนุนให้ได้รับการพัฒนาในรูปแบบต่าง ๆ เปิดโอกาสให้มีการนำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง มาใช้ในการปฏิบัติงาน และการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการส่งเสริมให้ ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาพัฒนาตนเองเพื่อให้เป็นข้าราชการที่ดี มีวินัย และดำรงชีวิตตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. ให้ส่วนราชการแจ้งผลการดำเนินการ ตาม ๑.๓ ให้สำนักงาน ก.พ.ทราบ ภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี

๔. ให้สำนักงาน ก.พ. ให้คำปรึกษา ส่งเสริม สนับสนุนส่วนราชการ ในการ ฝึกอบรมทั้งหลักสูตรการเสริมสร้างวินัยโดยตรง และการสอดแทรกหัวข้อวิชาที่เกี่ยวข้อง ไว้ในหลักสูตรต่าง ๆ จัดประชุมสัมมนาประจำปีระหว่างหัวหน้าส่วนราชการและผู้ที่เกี่ยวข้อง กับการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัยและป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา กระทำความผิดวินัย เพื่อรับฟังความคิดเห็น แลกเปลี่ยน เรียนรู้และติดตามประเมินผลการ ดำเนินงาน ตลอดจนการทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในด้านวิชาการ การฝึกอบรม สัมมนา การเป็นแหล่งรวบรวมกรณีศึกษา สื่อแนวทางการเสริมสร้างวินัยและป้องกันการกระทำ ผิดวินัย รวมทั้งข้อมูลทางสถิติเกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัยของส่วนราชการต่าง ๆ

๕. ให้สำนักงาน ก.พ. สรุปรายงานประจำปีในภาพรวมของส่วนราชการในการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัยและป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย เพื่อรายงานคณะรัฐมนตรีตลอดจนเผยแพร่วิธีการเสริมสร้างวินัยและป้องกันการกระทำผิดวินัยที่เป็นรูปธรรมให้เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชน ยกย่องกรณีที่เป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งสร้างโอกาสให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันและนำไปปรับใช้ตามความเหมาะสมต่อไป



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมการขนส่งทางบก กองการเจ้าหน้าที่ โทร.๐ ๒๒๗๑ ๘๘๒๕

ที่ คค ๐๔๐๕.๔/ ๑๓๖๕พ

วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง มาตรการส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ด้านการใช้ดุลยพินิจอนุมัติ อนุญาต
ของเจ้าหน้าที่

เรียน รอว., รอบ., รอก., ตรข., ผอ.สำนักทุกสำนัก, ผสพ. ๑-๕, ผอ.กองทุกกอง, สนก., ผศท., ผกน.,
ผพร., ผบร., ผอส., ผขว., ผขค., ขนส่งจังหวัดทุกจังหวัด และ หสข.ทุกสาขา

ด้วยกรมการขนส่งทางบกมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติภารกิจในการควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนนให้มีคุณภาพและความปลอดภัย รวมทั้งพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพทันสมัย มีความโปร่งใสและเป็นธรรม ทั้งกับเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มาติดต่อราชการ โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานและให้ความสำคัญในการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เพื่อแก้ไขปัญหาต่างๆ อย่างเป็นระบบให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และแผนปฏิรูปประเทศด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๐) รวมทั้งแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ กระทรวงคมนาคม ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) จึงได้มีประกาศมาตรการส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสการปฏิบัติราชการ ด้านการใช้ดุลยพินิจอนุมัติ อนุญาตของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมการขนส่งทางบกดำเนินการให้เป็นตามประกาศที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นายสินิต พรหมวงศ์)

อธิบดีกรมการขนส่งทางบก

วิสัยทัศน์กรมการขนส่งทางบก

“เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแลระบบการขนส่งทางถนนให้มีคุณภาพและความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔”



ประกาศกรมการขนส่งทางบก

เรื่อง มาตรการส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ด้านการใช้ดุลยพินิจอนุมัติ อนุญาต
ของเจ้าหน้าที่

กรมการขนส่งทางบกมีภารกิจในการควบคุม กำกับ ดูแลระบบการขนส่งทางถนนให้มีคุณภาพและความปลอดภัย รวมทั้งพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและประเทศชาติ จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์เสริมสร้างองค์กรให้มีสมรรถนะสูง และบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามพันธกิจให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานและให้ความสำคัญในการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เพื่อแก้ไขปัญหาต่างๆ อย่างเป็นระบบให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และแผนปฏิรูปประเทศด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๐) รวมทั้งแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ กระทรวงคมนาคม ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และเพื่อส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ตามภารกิจของกรมการขนส่งทางบกในด้านการใช้ดุลยพินิจพิจารณาอนุมัติ อนุญาต หรือมีคำสั่งต่างๆ ของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล อธิบดีกรมการขนส่งทางบก จึงออกประกาศกำหนดไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ การใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

(๑) การปฏิบัติราชการตามภารกิจของกรมการขนส่งทางบก ให้เจ้าหน้าที่ใช้ดุลยพินิจได้ เพียงเท่าที่จำเป็นภายใต้กฎหมาย ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยต้องอยู่บนพื้นฐานของข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย และการให้เหตุผลประกอบการพิจารณาหรือข้อสนับสนุนการใช้ดุลยพินิจอย่างสมเหตุสมผล

(๒) หน่วยงานในสังกัดที่รับผิดชอบภารกิจหลักตามยุทธศาสตร์ของกรมการขนส่งทางบก แต่ละด้านต้องจัดทำแนวทางหรือหลักเกณฑ์กลางในการใช้อำนาจดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจน เพื่อถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ในการพิจารณาคำขอ เช่น การอนุญาต อนุมัติ การพิจารณาเปรียบเทียบปรับ หรือการพิจารณาอื่นๆ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจในความรับผิดชอบ แต่ละด้าน โดยอย่างน้อยให้มีการประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขในการพิจารณาใช้ดุลยพินิจเพื่อให้มีคำสั่ง ตลอดจนขั้นตอนระยะเวลาในการพิจารณาและรายการเอกสารที่ผู้ขอจะต้องยื่นพร้อมคำขอ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ใช้ดุลยพินิจในการออกคำสั่งในเรื่องนั้น และให้มีการซักซ้อมทำความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้ครอบคลุมทุกระดับ รวมทั้งประกาศเผยแพร่ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ณ สถานที่ทำการ และผ่านสื่อสาธารณะ

/(๓) ให้...

(๓) ให้ทุกหน่วยงานกำกับเจ้าหน้าที่ให้ถือปฏิบัติตามแนวทางหรือหลักเกณฑ์การใช้อำนาจดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ที่กำหนดขึ้นตาม (๒) โดยเคร่งครัด หากผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับผลกระทบได้ดำเนินการตามในประกาศ หรือได้แก้ไขข้อบกพร่องตามที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่แล้ว เจ้าหน้าที่จะเรียกเอกสารหรือหลักฐานอื่นใดเพิ่มเติมอีกไม่ได้และจะปฏิเสธการพิจารณาคำขอนั้นโดยอาศัยเหตุความไม่สมบูรณ์ของคำขอหรือความไม่ครบถ้วนของเอกสารหลักฐานไม่ได้ เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรหรือมีเหตุอื่นตามที่กฎหมายกำหนด

ข้อ ๒ การลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ

(๑) ให้ทุกหน่วยงานพิจารณากำหนดวิธีการยื่นคำขออนุมัติ อนุญาต หรือการแจ้งข้อมูลต่างๆ ต่อหน่วยงานผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนการมายื่นคำขอด้วยตนเองในทุกกรณีที่สามารถปฏิบัติได้

(๒) ให้ทุกหน่วยงานจัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ และคู่มือสำหรับประชาชน ให้ครอบคลุมภารกิจหลักของหน่วยงาน กรณีกระบวนการใดที่เจ้าหน้าที่ต้องใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจให้กำหนดหลักเกณฑ์หรือแนวทางในการปฏิบัติไว้ด้วย เช่น การพิจารณาเปรียบเทียบปรับที่กำหนดอัตราค่าปรับขั้นสูงและขั้นต่ำ เป็นต้น และในกรณีที่กระบวนการใดมีการเปิดให้บริการครอบคลุมทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ต้องกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรหรือมีเหตุอื่นตามที่กฎหมายกำหนด

(๓) ให้ทุกหน่วยงานพิจารณานำเทคโนโลยีมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลอย่างเป็นระบบเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถสืบค้นได้อย่างรวดเร็ว และมีการนำข้อมูลมาใช้ในการประกอบการตัดสินใจ

(๔) ให้ทุกหน่วยงานพิจารณากำหนดวิธีการส่งเสริมพัฒนาองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามภารกิจหลักของหน่วยงานที่นอกเหนือจากวิธีการฝึกอบรมสัมมนาและให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีโอกาสได้รับการพัฒนาความรู้อย่างทั่วถึงแบบสลับเปลี่ยนหมุนเวียนกันเป็นระยะ โดยผู้บังคับบัญชาต้องติดตามประเมินผลจากการนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานจริงของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ และให้มีการรายงานผลการประเมินต่อหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อพิจารณามอบหมายงานให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ และแนวทางการพัฒนาต่อไป

(๕) ให้ทุกหน่วยงานกำหนดกรอบระยะเวลาในการพิจารณาทบทวน กฎ ระเบียบ มาตรการและข้อบังคับต่างๆ รวมทั้งคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาทบทวนปรับปรุงหรือออกแบบกระบวนการทำงานและหลักเกณฑ์แนวทางในการปฏิบัติงานให้เกิดความคล่องตัวและทันสมัย ลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

ข้อ ๓ การควบคุม กำกับดูแล และการติดตามตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

(๑) กำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ มาตรการ ข้อบังคับและคู่มือการปฏิบัติงาน รวมทั้งหลักเกณฑ์หรือแนวทางในการปฏิบัติงานที่หน่วยงานกำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่มีต่อบุคคลอื่น ไม่ว่าจะเป็นญาติพี่น้องพรรคพวกเพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลยพินิจให้เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลใด หรือปฏิบัติต่อบุคคลใดต่างจากบุคคลอื่นเพราะชอบหรือไม่ชอบเป็นการส่วนตัว โดยผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับมีหน้าที่ต้องควบคุม สอดส่อง ดูแลให้มีการปฏิบัติตามและรักษาวินัยของผู้ใต้บังคับบัญชาโดยเคร่งครัด

/(๒) ให้...

(๒) ให้ทุกหน่วยงานพิจารณากำหนดรอบระยะเวลา หรือวางระบบในการติดตามตรวจสอบ วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในแต่ละกระบวนการและการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง ด้านการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ให้ครอบคลุมตามภารกิจหลักของหน่วยงาน เพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง หรือกำหนดมาตรการในการควบคุมความเสี่ยงที่ต้องเฝ้าระวัง (ถ้าหากมี) และให้มีการวิเคราะห์ประเมิน ความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อทบทวนปรับปรุงหรือเพิ่มมาตรการในการบริหารหรือควบคุม ความเสี่ยงที่ยังคงมีอยู่ โดยให้นำข้อมูลผลการวิเคราะห์ทั้งสองส่วนไปใช้ในการทบทวนปรับปรุงคู่มือและ หลักเกณฑ์หรือแนวทางในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินการที่แท้จริง

(๓) ให้ทุกหน่วยงานพิจารณากำหนดช่องทางในการเปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการติดตามตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ และกำหนดหลักเกณฑ์หรือ แนวทางในการจัดการกรณีมีข้อร้องเรียนหรือโต้แย้งการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติราชการตาม ภารกิจหลักของหน่วยงาน โดยให้มีการติดตามตรวจสอบวิเคราะห์ข้อมูลจัดทำสถิติเรื่องร้องเรียนหรือ ประเด็นที่โต้แย้งการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ และนำไปทบทวนปรับปรุงหรือออกแบบกระบวนการใหม่ ให้มีการลดการใช้ดุลยพินิจหรือควบคุมการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ข้อ ๔ ให้ทุกหน่วยงานรายงานผลการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ รวมทั้ง ผลการดำเนินการตามประกาศนี้เป็นประจำทุกปีงบประมาณ โดยให้ดำเนินการภายในสิ้นเดือนสิงหาคม

ข้อ ๕ การรายงานผลการดำเนินการตามประกาศนี้ให้นำเสนอรายงานต่อรองอธิบดี กรรมการขนส่งทางบกที่ได้รับมอบหมายให้ควบคุม กำกับ ดูแล การกิจตามโครงสร้างแต่ละด้านพิจารณา ก่อนแจ้งข้อมูลให้กองการเจ้าหน้าที่รวบรวมวิเคราะห์ทบทวนต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสนธิ พรหมวงษ์)

อธิบดีกรมการขนส่งทางบก



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมการขนส่งทางบก กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๒๗๑ ๘๘๒๕ ภายใน ๑๒๒๒

ที่ คค.๐๔๐๕.๔/๑๗๐๒๗

วันที่ ๒๐

พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การวางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบในส่วนราชการตาม
แผนการปฏิรูปประเทศ

เรียน ผนส., ผนค., ผนว, ผนภ., ผสพ. ๕, ผนร., ผอต. และ ผกน.

กระทรวงคมนาคมได้ดำเนินการวางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยมีศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ศปท.) เป็นหน่วยงานหลักในการวางระบบและติดตามผลการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัด ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กระทรวงคมนาคมได้แจ้งให้กรมการขนส่งทางบกพิจารณาคัดเลือกกระบวนการ/ภารกิจงาน และทำการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงพร้อมทั้งจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ตามแบบฟอร์มและคู่มือแนวทางประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ (ป.ป.ท.) กำหนดใน ๓ ด้าน ดังนี้

(๑) ประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต (เฉพาะหน่วยที่มีภารกิจให้บริการประชาชน ตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘)

(๒) ประเมินความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่

(๓) ประเมินความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ

กรมการขนส่งทางบกพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การวางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมครอบคลุมภารกิจหลักตามยุทธศาสตร์และสามารถขับเคลื่อนภารกิจของกรมการขนส่งทางบกให้สอดคล้องกับแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยหน่วยงานในสังกัดสามารถวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบ รวมทั้งเริ่มต้นกระบวนการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตไปพร้อมกัน เพื่อดำเนินการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานต่อไป จึงให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) กตส., สนส., สนค., สนว, สนภ., สขพ. ๕, และ สนร., พิจารณาคัดเลือกกระบวนการ/ภารกิจงานในความรับผิดชอบ หน่วยงานละ ๑ กระบวนการ และทำการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ในคู่มือแนวทางประเมินความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท. และจัดส่งข้อมูลผลการดำเนินการให้ กจท. (กวส.) ตรวจสอบและรวบรวมสรุปเพื่อรายงานให้ ศปท. คค. ทราบ ภายในเวลาที่กำหนด ๒ ครั้ง กล่าวคือ

/ครั้งที่...

ครั้งที่ ๑ ให้จัดส่งข้อมูลการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงและแผนบริหารความเสี่ยง การทุจริต สำหรับกระบวนการ/ภารกิจงาน ที่เลือกมาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ตาม แบบฟอร์ม ๑ - ๕) ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๒ ให้จัดส่งข้อมูลผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต (ตามแบบฟอร์ม ๖ - ๑๐) ภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

(๒) กปน. และ กจท. (กอส.) เป็นหน่วยงานให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะในการวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยงและการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงกับทั้ง ๗ หน่วยงาน

(๓) กตส. พิจารณามอบหมายเจ้าหน้าที่ จำนวน ๒ ราย เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ที่เสตมปีฮิลล์ รีสอร์ท จังหวัดราชบุรี โดยให้เตรียม ข้อมูลกระบวนการ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามที่คัดเลือกไปทดลองทำการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงและ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตด้วย

(๔) ขอให้ทุกหน่วยงานที่ระบุตาม (๑) - (๓) แจ้งรายชื่อกระบวนการ/ภารกิจงานที่ คัดเลือกแล้วและรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการ ให้เจ้าหน้าที่กลุ่มวินัยและเสริมสร้างคุณธรรม (น.ส.ภักจิรา น้อยโสภา หรือ น.ส. กฤติยาณี สังข์ทอง) ทราบทางโทรศัพท์ภายในหมายเลข ๑๒๒๒ - ๓ ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เพื่อเป็นข้อมูลในการติดต่อประสานการดำเนินงานต่อไป

ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม คู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยง การทุจริต และเอกสารประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ ๑ ได้ทางเว็บไซต์ของ กลุ่มวินัยและเสริมสร้างคุณธรรม (<http://apps.dlt.go.th/hr/winai/index.html>)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการตามกรอบเวลาที่กำหนดต่อไป



(นายพีระพล ถาวรสุภเจริญ)

อธิบดีกรมการขนส่งทางบก

วิสัยทัศน์กรมการขนส่งทางบก

“เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแลระบบการขนส่งทางถนนให้มีคุณภาพและปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔”



ประกาศกรมการขนส่งทางบก

เรื่อง ขั้นตอนการปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่

ตามที่ได้มีประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง ขั้นตอนการปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๓ ไว้แล้ว นั้น

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้นและเป็นปัจจุบัน อธิบดีกรมการขนส่งทางบกจึงออกประกาศกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกรมการขนส่งทางบก ฉบับลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๓ เรื่อง ขั้นตอนการปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน

ข้อ ๒ ในประกาศฉบับนี้

เรื่องร้องเรียน หมายถึง เรื่องที่มีผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ หรือส่วนราชการ องค์การของรัฐ ส่งเรื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่หรือการให้บริการของหน่วยงาน รวมทั้ง ข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น และคำชมเชยและเรื่องอื่นๆ

ผู้ร้องเรียน หมายถึง ผู้มาติดต่อราชการ ผู้รับบริการหรือผู้ที่พบเห็นการปฏิบัติหน้าที่หรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่และเห็นว่ามีการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้อง และให้หมายรวมถึงส่วนราชการหรือองค์การของรัฐที่ได้ส่งเรื่องร้องเรียนมายังกรมการขนส่งทางบกด้วย

หน่วยงาน หมายถึง สำนัก/กอง หรือหน่วยงานอื่นๆ ในสังกัดกรมการขนส่งทางบก สำนักงานขนส่งจังหวัด สำนักงานขนส่งจังหวัดสาขา

ข้อ ๓ ผู้ร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทาง ดังต่อไปนี้

(๑) ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่กรมการขนส่งทางบก

(๒) หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรง

(๓) ส่งไปรษณีย์หรือจดหมาย มาที่กรมการขนส่งทางบก เลขที่ ๑๐๓๒ ถนนพหลโยธิน

แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๔๐๐

(๔) โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๗๑ ๘๘๐๗ และ Call Center ๑๕๘๔

(๕) โทรสารหมายเลข ๐ ๒๒๗๑ ๘๘๐๗

(๖) เว็บไซต์กรมการขนส่งทางบก www.dlt.go.th

(๗) ช่องทางอื่นๆ เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ กล่องรับเรื่องร้องเรียน สื่อโทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ต่างๆ

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนให้ประชาชนที่มาติดต่อราชการทราบ

ข้อ ๔ ผู้รับผิดชอบ...

ข้อ ๔ ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน

(๑) ให้ฝ่ายช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม เป็นศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของกรมการขนส่งทางบก

(๒) ให้ฝ่าย/งานบริหารงานทั่วไปของหน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้รับผิดชอบจัดการเรื่องร้องเรียน โดยให้ถือปฏิบัติตามประกาศนี้

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์การพิจารณาเรื่องร้องเรียน

(๑) ใช้ถ้อยคำหรือข้อความที่สุภาพ และต้องมี วัน เดือน ปี ชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมลที่สามารถติดต่อถึงผู้ร้องเรียนได้

(๒) เป็นข้อร้องเรียนอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ของเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงาน

(๓) มีข้อเท็จจริง หรือ พหุติการณ์ของเรื่องที่ร้องเรียนชัดเจนเพียงพอที่สามารถดำเนินการ สืบสวนสอบสวนได้ โดยระบุพยาน เอกสาร พยานวัตถุและพยานบุคคล (ถ้ามี)

(๔) ข้อร้องเรียนที่มีข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือไม่สามารถหาข้อมูล เพิ่มเติมเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงได้ ให้ยุติเรื่องและรวบรวมไว้เป็นข้อมูล

(๕) ข้อร้องเรียนที่ไม่อยู่ในข่ายที่รับไว้พิจารณา มีดังนี้

(ก) ข้อร้องเรียนที่เป็นบัตรสนเท่ห์ เว้นแต่บัตรสนเท่ห์นั้นจะระบุรายละเอียดที่สามารถตรวจสอบข้อเท็จจริงได้ จึงจะรับไว้พิจารณาเป็นการเฉพาะเรื่อง

(ข) ข้อร้องเรียนที่เข้าสู่กระบวนการยุติธรรมแล้ว หรือเป็นเรื่องที่ศาลได้มีคำพิพากษาหรือคำสั่งถึงที่สุดแล้ว

(ค) ข้อร้องเรียนที่ส่วนราชการ/องค์กรของรัฐอื่นได้ดำเนินการตรวจสอบ พิจารณาวินิจฉัย และได้มีข้อสรุปผลการพิจารณาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.), สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ (ป.ป.ท.) เป็นต้น

นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้นแล้ว ให้อยู่ในดุลยพินิจของของแต่ละหน่วยงานว่าจะรับไว้พิจารณาหรือไม่ ซึ่งต้องแสดงเหตุผลการรับหรือไม่รับพิจารณาไว้ด้วย

ข้อ ๖ ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน

(๑) เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนตรวจสอบว่ามีรายละเอียด/เอกสารหลักฐาน ตรงตามหลักเกณฑ์การพิจารณาเรื่องร้องเรียนที่กำหนดไว้หรือไม่ และพิจารณาเรื่องร้องเรียนในเบื้องต้นว่าเป็นเรื่องที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน หรือไม่ กรณีร้องเรียนผ่านโทรศัพท์เจ้าหน้าที่รับเรื่องจะต้องขอชื่อ/สกุล ที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ไว้ด้วย และให้เก็บข้อมูลการร้องเรียนไว้เป็นความลับ

(๒) กรณีที่เรื่องร้องเรียนนั้น เป็นเรื่องที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน หน่วยงานนั้นจะต้องแจ้งข้อมูลที่ถูกต้องให้ผู้ร้องเรียนทราบ หากผู้ร้องเรียนยังมีความประสงค์ที่จะร้องเรียนให้บันทึกการร้องเรียนและดำเนินการต่อไป ซึ่งจะต้องแจ้งความคืบหน้าในการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องเรียน

(๓) กรณีเรื่องร้องเรียนอยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานอื่น ให้บันทึกการร้องเรียน และจัดทำบันทึกเพื่อส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน โดยระบุให้แจ้งความคืบหน้าในการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องเรียน

(๔) กรณี...

(๔) กรณีเรื่องร้องเรียนไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานในสังกัดกรมการขนส่งทางบก ให้แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องทราบและให้คำแนะนำเพื่อไปยื่นเรื่องต่อส่วนราชการหรือองค์กรของรัฐที่เกี่ยวข้องโดยตรง

(๕) เมื่อผู้บังคับบัญชาได้รับรายงานจากเจ้าหน้าที่/หน่วยงานที่รับเรื่องร้องเรียนให้พิจารณา ดำเนินการตรวจสอบหาข้อเท็จจริง โดยอาจจะตั้งคณะกรรมการ/มอบหมายผู้รับผิดชอบ หรือลงพื้นที่ตรวจสอบ พยานหลักฐานต่างๆ เพื่อรวบรวมมาประกอบการพิจารณาผลการวินิจฉัยตัดสินข้อร้องเรียน

(ก) เรื่องที่มีมูลความจริงตามข้อร้องเรียนให้พิจารณาดำเนินการแก้ไขปัญหาและแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ กรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่าเจ้าหน้าที่กระทำความผิดวินัยให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาสั่งการทางวินัยต่อไป

(ข) หากเป็นเรื่องที่ไม่มีมูลความจริง ให้ยุติเรื่อง พร้อมทั้งชี้แจงให้ผู้ร้องเรียนทราบถึงเหตุผลในการยุติเรื่อง

ข้อ ๗ การแจ้งผลการพิจารณาเรื่องร้องเรียน

(๑) เมื่อดำเนินการเรื่องร้องเรียนเสร็จสิ้นแล้วจะต้องบันทึกสรุปรายงานเพื่อเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาสั่งการและแจ้งผลให้ผู้ร้องเรียนทราบ

(๒) กรณีผู้ร้องเรียนติดตามผลการพิจารณาเรื่องร้องเรียน/ส่งเรื่องมายังศูนย์รับเรื่องร้องเรียน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของกรมการขนส่งทางบกหรือหน่วยงานที่รับเรื่องร้องเรียน

(ก) ติดตามเรื่องด้วยตนเองให้ดำเนินการ ดังนี้

๑) สอบถามถึงเรื่องที่ต้องการติดตาม

๒) ตรวจสอบว่าเป็นเรื่องที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือไม่

๓) หากเป็นเรื่องที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานอื่นให้ประสานไปยังหน่วยงานนั้น

เพื่อขอข้อมูลและติดตามเรื่อง

๔) แจ้งความคืบหน้า/ผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ

(ข) ติดตามเรื่องโดยมีจดหมาย/หนังสือ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑) ลงทะเบียนรับเรื่อง

๒) ตรวจสอบเรื่องเดิมที่อ้างถึงว่าเป็นเรื่องที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือไม่

๓) จัดทำบันทึกโดยนำเรื่องเดิมมารวมกับเรื่องที่มีการติดตามเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาจัดส่ง

ผลการพิจารณาเบื้องต้น/ผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๔) กรณีเป็นเรื่องที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานอื่น ให้จัดทำบันทึกส่งเรื่องให้หน่วยงานนั้นพิจารณาแจ้งผลการพิจารณาเบื้องต้น/ผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ

ข้อ ๘ การแจ้งข้อมูลการรับเรื่องและรายงานผลการพิจารณาเรื่องร้องเรียน

(๑) หน่วยงานที่รับเรื่องจะต้องจัดส่งข้อมูลการรับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ให้ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของกรมการขนส่งทางบกทราบและรวบรวมเป็นข้อมูล

(๒) เมื่อมีการดำเนินการเรื่องร้องเรียนและแจ้งผลการพิจารณาเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบแล้ว ให้จัดส่งสำเนารายงานให้ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของกรมการขนส่งทางบกทราบและรวบรวมเป็นข้อมูล

ข้อ ๙ การจัดทำข้อมูลเรื่องร้องเรียน

(๑) ให้ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของกรมการขนส่งทางบกนำข้อมูลการรับเรื่องและการจัดการข้อร้องเรียนมาจัดทำสรุปรายงาน โดยจะต้องปรากฏข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด ประเภทเรื่องร้องเรียน ช่องทางการร้องเรียน ซึ่งจะต้องวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลการรับเรื่องร้องเรียนในแต่ละปีงบประมาณ

(๒) รายงานผลการจัดการข้อร้องเรียน พร้อมทั้ง ปัญหาอุปสรรคต่างๆ ในการทำงานและข้อเสนอแนะ/แนวทางในการแก้ไข ให้ผู้บริหารทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการปฏิบัติงานต่อไป

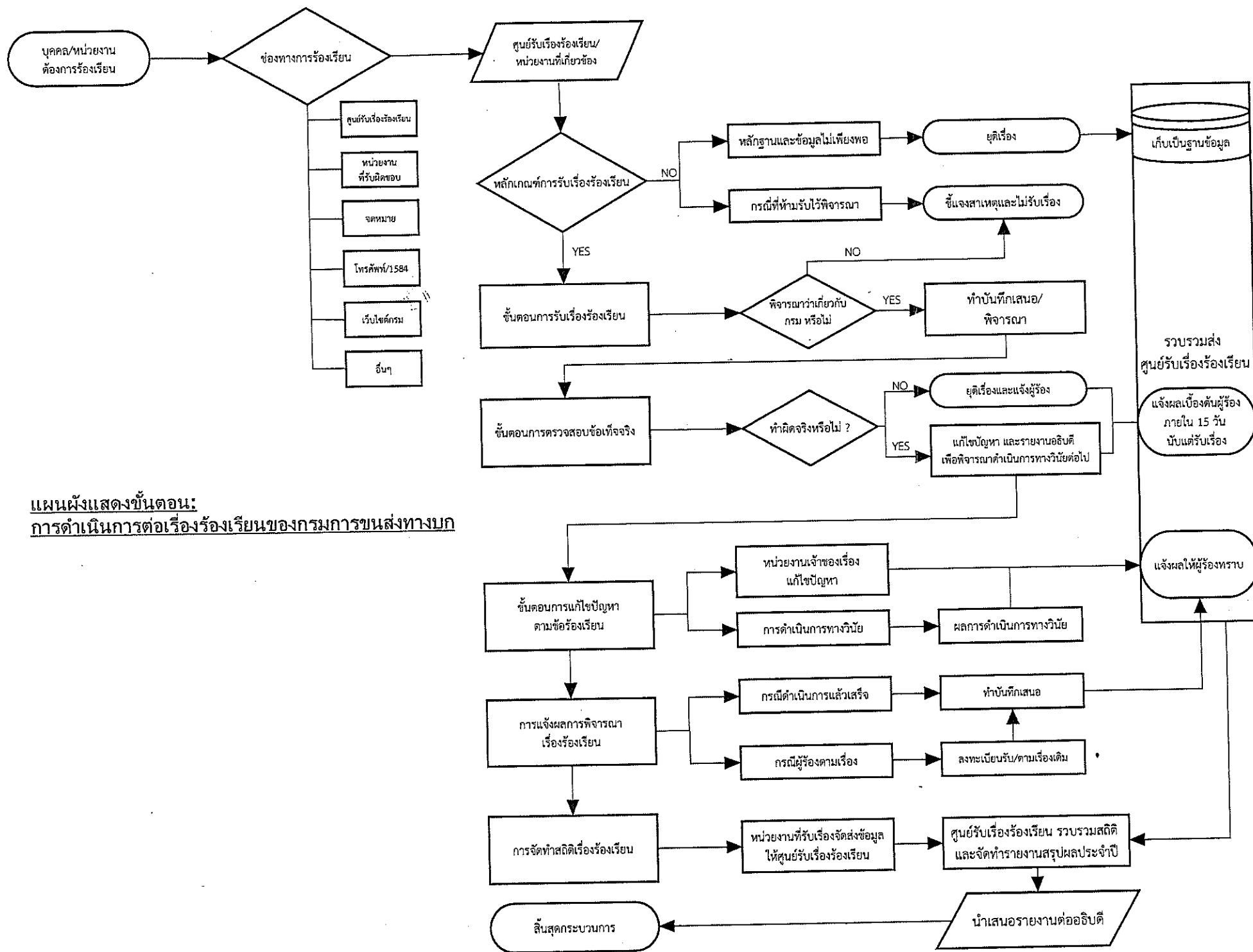
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสนธิ พรหมวงษ์)

อธิบดีกรมการขนส่งทางบก



แผนผังแสดงขั้นตอน:
การดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนของกรมการขนส่งทางบก



บันทึกการรับเรื่องร้องเรียน

หน่วยงาน.....

วันที่รับ		เลขที่รับ	
ชั้นความลับ	☐ ลับ	☐ ไม่ลับ	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....			
ผู้ร้องเรียน	☐ แจ้งชื่อ.....หมายเลขโทรศัพท์..... ☐ ที่อยู่..... หมายเลขบัตรประชาชน..... ☐ มีความประสงค์ให้ปกปิดชื่อ		
ช่องทางร้องเรียน	☐ ด้วยตนเอง ☐ ไปรษณีย์/จดหมาย ☐ โทรศัพท์ ☐ โทรสาร ☐ อื่น ๆ ระบุ.....		
ประเภทการร้องเรียน	☐ ร้องเรียนเจ้าหน้าที่หน่วยงาน ☐ ร้องเรียนการให้บริการ ☐ ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ คำชมเชย ☐ อื่น ๆ		
เรื่อง			
รายละเอียด.....			
เอกสารแนบ.....			
☐ โปรดพิจารณาให้ความคุ้มครองผู้เกี่ยวข้องอย่าให้ต้องรับภัยหรือความไม่ชอบธรรม			
สำหรับเจ้าหน้าที่			
☐ แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบ/พิจารณา ☐ แจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องทราบ/พิจารณา ☐ แจ้งยุติเรื่อง เนื่องจาก.....			
ลงชื่อ.....ผู้ร้อง		ลงชื่อ.....ผู้รับเรื่อง	
(.....)		(.....)	



“ผู้ปฏิบัติราชการ นอกจากจะต้องรู้งานในหน้าที่อย่างทั่วถึงแล้ว
ยังจำเป็นจะต้องรู้วิธีชั่ว ประโยชน์และไม่ใช้ประโยชน์ อย่างกระจ่างชัดด้วย
งานราชการซึ่งเป็นงานของแผ่นดิน จึงจะดำเนินไปอย่างถูกต้อง
ตรงตามเป้าหมาย และสำเร็จประโยชน์ที่พึงประสงค์
คือยังความดีความเจริญให้แก่ประเทศชาติและประชาชนได้แท้จริงและยั่งยืน”

พระราชโฆวาทในโอกาสวันข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๑

พระที่นั่งอัมพรสถาน พระราชวังดุสิต

วันที่ ๒๔ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๑

“ข้าราชการมีสิ่งสำคัญที่ควรยึดมั่นอยู่ ๒ อย่าง
อย่างหนึ่งคือผลประโยชน์ของแผ่นดิน อีกอย่างหนึ่งคือความถูกต้องเป็นธรรม
ผลประโยชน์ของแผ่นดิน เป็นเป้าหมายสูงสุดของการปฏิบัติราชการ
ส่วนความถูกต้องเป็นธรรม เป็นทั้งรากฐาน และแนวทางปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมายนั้น”

พระราชโฆวาทเนื่องในวันข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๒

พระที่นั่งอัมพรสถาน พระราชวังดุสิต

วันที่ ๒๙ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๒