



คู่มือการปฏิบัติงาน

(Standard Operating Procedures : SOP)

เรื่อง

การตรวจประเมินความเหมาะสมของหน่วยงานเอกชนที่ยื่นขอเป็นสถานฝึกอบรมภาษา
และวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลี
ตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS)

โดย

กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ

กรมการจัดหางาน

พ.ศ. ๒๕๖๓

คำนำ

กระทรวงแรงงานแห่งราชอาณาจักรไทยและกระทรวงแรงงานและการจ้างงานแห่งสาธารณรัฐเกาหลี ได้ลงนามบันทึกความเข้าใจด้วยการจัดส่งแรงงานไทยไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีภายใต้ระบบการจ้างแรงงานต่างชาติดังกล่าว (Employment Permit System: EPS) ซึ่งบันทึกความเข้าใจดังกล่าวกำหนดให้กรมการจัดหางาน ในฐานะหน่วยงานผู้ส่งจัดฝึกอบรมให้แก่แรงงานที่ได้ทำสัญญาจ้างงานหรือจะมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐที่มีภารกิจเกี่ยวกับการให้การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการฝึกอบรม โดยการหารือร่วมกับกระทรวงแรงงานและการจ้างงานแห่งสาธารณรัฐเกาหลี หรือกรณีจำเป็นสามารถเลือกหน่วยงานเอกชนเพื่อมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรม

กรมการจัดหางาน โดยกองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน การตรวจประเมินความเหมาะสมของหน่วยงานเอกชนที่ยื่นขอเป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับ คนงานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติดังกล่าว (EPS) ซึ่งในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีหน่วยงานเอกชนที่ผ่านการตรวจประเมินและได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรม จำนวน ๑๘ แห่ง ปรากฏ ในเว็บไซต์ <http://www.doe.go.th/overseas> ทั้งนี้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ

ธันวาคม ๒๕๖๓

สารบัญ

	หน้า
๑. หลักการ	๑
๒. ประโยชน์ของการจัดทำคู่มือ	๒
๓. เนื้อหาของคู่มือ	๒
๓.๑ วัตถุประสงค์	๓
๓.๒ ขอบเขตของงาน	๓
๓.๓ หน่วยงานที่รับผิดชอบ	๓
๓.๔ แผนภูมิการปฏิบัติงาน	๔
ตารางระยะเวลาการคัดเลือกหน่วยงานเอกชนเป็นสถานฝึกอบรม	๕
๓.๕ รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๕
ขั้นตอนที่ ๑ การประกาศรับสมัคร	๖
ขั้นตอนที่ ๒ สถานฝึกอบรมยื่นคำขอฯ	๗
ขั้นตอนที่ ๓ การตรวจสอบคำขอฯ และตรวจประเมินความเหมาะสม	๘
ขั้นตอนที่ ๔ การประชุมคณะทำงานฯ พิจารณา	๙
ขั้นตอนที่ ๕ การประกาศรายชื่อหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมฯ	๙
เสนออธิบดีเพื่อออกประกาศ	
๓.๖ การตรวจเยี่ยมสถานฝึกอบรมที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษา	๑๐
และวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลี	
ตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS)	
๓.๗ เอกสารอ้างอิง	๑๑
๓.๘ ภาคผนวก	๑๑

คู่มือการปฏิบัติงานการตรวจประเมินความเหมาะสมของหน่วยงานเอกชนที่ยื่นขอเป็นสถานฝึกอบรมภาษา
และวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ
(Employment Permit System: EPS)

๑. หลักการ

ตามที่กระทรวงแรงงานแห่งราชอาณาจักรไทยและกระทรวงแรงงานและการจ้างงานแห่งสาธารณรัฐเกาหลีได้ลงนามบันทึกความเข้าใจด้วยการจัดส่งแรงงานไทยไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีภายใต้ระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS) ซึ่งบันทึกความเข้าใจดังกล่าวกำหนดให้กรมการจัดหางานในฐานะหน่วยงานผู้จัดส่งจัดฝึกให้แก่แรงงานที่ได้ทำสัญญาจ้างงานหรือจะมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐที่มีภารกิจเกี่ยวกับการให้การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการฝึกอบรมโดยการหารือร่วมกับกระทรวงแรงงานและการจ้างงานแห่งสาธารณรัฐเกาหลี หรือกรณีจำเป็นสามารถเลือกหน่วยงานเอกชนเพื่อมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรม

คู่มือการปฏิบัติงานการตรวจประเมินความเหมาะสมของหน่วยงานเอกชนที่ยื่นขอเป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS) จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของกรมการจัดหางานมีแนวปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกันตั้งแต่ขั้นตอนการประกาศรับสมัคร การยื่นคำขอรับการคัดเลือก การตรวจคุณสมบัติและการตรวจประเมินความเหมาะสม การจัดประชุมพิจารณาคัดเลือก การจัดทำประกาศรายชื่อหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรม เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถใช้เป็นเอกสารอ้างอิงในการทำงานทราบว่าควรปฏิบัติงานอย่างไร เมื่อใด กับใคร เป็นประโยชน์กับคณะทำงานพิจารณาการคัดเลือกและการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS)

๒. ประโยชน์ของการจัดทำคู่มือ

๑. เพื่อให้การคัดเลือก และยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษา และวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงาน ต่างชาติ (EPS) เป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงานของกิจกรรม/กระบวนการต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส และบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ด้วยคุณภาพมาตรฐานเดียวกัน

๒. ผู้ปฏิบัติงาน สามารถเข้าใจขั้นตอนในการปฏิบัติงาน และช่วยเสริมสร้างความเข้าใจในการทำงาน ให้มีคุณภาพเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงเป็นการลดขั้นตอนการทำงานที่ซับซ้อนและลดข้อผิดพลาด จากการทำงานที่ไม่เป็นระบบ

๓. ทำให้เห็นถึงภาพรวมการปฏิบัติงาน และช่วยในการเรียนรู้การทำงานของผู้ที่เริ่มปฏิบัติงานใหม่ ให้สามารถเริ่มปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว ช่วยลดเวลาในการสอนงาน บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่สามารถ ทำงานแทนกันได้ แต่ละหน่วยงานรับทราบบทบาทหน้าที่การดำเนินงานซึ่งกันและกัน ช่วยในการออกแบบ ระบบงานใหม่และปรับปรุงงานในอนาคต

๓. เนื้อหาของคู่มือ

ประกอบด้วย

๓.๑ วัตถุประสงค์

๓.๒ ขอบเขตของงาน

๓.๓ หน่วยงานที่รับผิดชอบ

๓.๔ แผนภูมิการปฏิบัติงาน

๓.๕ รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๓.๖ การตรวจเยี่ยมสถานฝึกอบรมที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรม สำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS)

๓.๗ เอกสารอ้างอิง

๓.๘ ภาคผนวก

๓.๑ วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรของกรมการจัดหางานมีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการคัดเลือก และยกเลิกละเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS) เกี่ยวกับรายละเอียดและขั้นตอนการปฏิบัติงานของกิจกรรม/กระบวนการต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างถูกต้อง ชัดเจน เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๓.๒ ขอบเขตของงาน

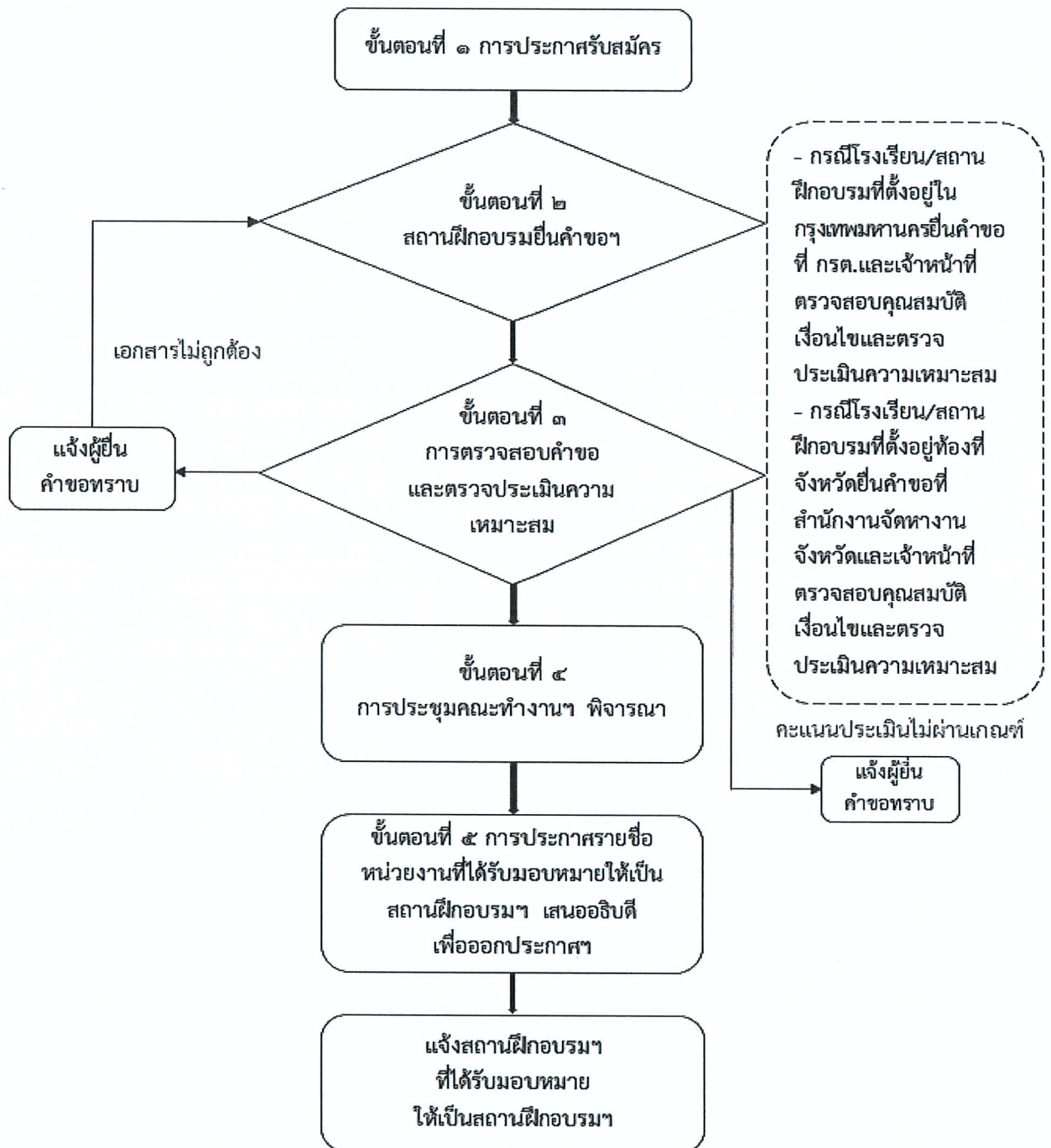
กระบวนการปฏิบัติงานคัดเลือก และยกเลิกละเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS) เพื่อให้ครอบคลุมถึงกระบวนการตั้งแต่การประกาศกำหนดระยะเวลาในการเข้ารับการคัดเลือกโรงเรียนเอกชน/สถานฝึกอบรมในการยื่นคำขอพร้อมเอกสารประกอบการสมัคร เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารการยื่นคำขอและตรวจประเมินความเหมาะสม รวบรวมเอกสารเสนอที่ประชุมคณะทำงานพิจารณา เสนออธิบดีประกาศรายชื่อสถานฝึกอบรมที่ได้รับอนุญาตและแจ้งผล

๓.๓ หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- ๑ กลุ่มงานพัฒนาความพร้อมคนหางาน กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ
- ๒ สำนักงานจัดหางานจังหวัดทุกจังหวัด

๓.๔. แผนภูมิการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการคัดเลือกหน่วยงานเอกชนเป็นสถานฝึกอบรมฯ มี ๕ ขั้นตอน ดังนี้



ตารางระยะเวลาการคัดเลือกหน่วยงานเอกชนเป็นสถานฝึกอบรม

ขั้นตอน	ระยะเวลาในการคัดเลือกเป็นสถานฝึกอบรม												
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.
๑. กรมการจัดหางานออกประกาศกำหนดเวลาในการเข้ารับคัดเลือก								↔					
๒. โรงเรียนเอกชน/สถานฝึกอบรมยื่นคำขอพร้อมเอกสารประกอบ การสมัคร									↔				
๓. กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ/สำนักงานจัดหางานจังหวัด ตรวจสอบเอกสารและตรวจประเมินความเหมาะสม										↔			
๔. กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศรวบรวมเอกสารเพื่อนำเข้าประชุมคณะทำงานฯ										↔			
๕. จัดทำประกาศรายชื่อโรงเรียนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมและเสนออธิบดี เพื่อประกาศรายชื่อ												↔	
๖. แจ้งผลสถานฝึกอบรม												↔	

๓.๕ รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

เนื้อหาในส่วนนี้จะเริ่มต้นด้วย รายละเอียดการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอน และตารางแสดงข้อมูล ดังนี้

ก. เป้าหมายของการดำเนินการ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินการในแต่ละขั้นตอน

ข. หน่วยงานหลัก เป็นหน่วยงานรับผิดชอบที่จะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายในแต่ละขั้นตอน

ค. หน่วยงานสนับสนุน เป็นหน่วยงานสนับสนุนหน่วยงานหลักให้สามารถดำเนินการในแต่ละขั้นตอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ง. เครื่องมือการปฏิบัติงาน เป็นชื่อแบบฟอร์ม และเอกสารที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน เพื่อให้ทุกหน่วยงานสามารถดำเนินการได้มาตรฐานเดียวกัน

ขั้นตอนที่ ๑ การประกาศรับสมัคร

กรมการจัดหางานเสนออธิบดีออกประกาศกำหนดระยะเวลาการยื่นคำขอเข้ารับการคัดเลือกเป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS) พร้อมรายละเอียด หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการเข้ารับการคัดเลือกเป็นสถานฝึกอบรม โดยประชาสัมพันธ์ที่เว็บไซต์กรมการจัดหางาน กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ และมีหนังสือแจ้งเวียนประกาศดังกล่าวให้สำนักงานจัดหางานจังหวัด สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑ - ๑๐ สถานฝึกอบรมเอกชนที่กรมการจัดหางานได้คัดเลือกให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมฯ สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ให้สถานฝึกอบรมที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ยื่นคำขอพร้อมด้วยเอกสารประกอบการพิจารณายื่นคำขอที่กรมการจัดหางาน กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัดอันเป็นที่ตั้งของสถานฝึกอบรม

ก. เป้าหมายการดำเนินการ	เพื่อประกาศรับสมัครหน่วยงานเอกชนเข้ารับการคัดเลือกเป็นสถานฝึกอบรมฯ
ข. หน่วยงานหลัก	กลุ่มงานพัฒนาความพร้อมคนหางาน กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ
ค. หน่วยงานสนับสนุน	กองนิติการ
ง. เครื่องมือการปฏิบัติงาน	ประกาศกรมการจัดหางาน เรื่อง กำหนดระยะเวลาการยื่นคำขอเข้ารับการคัดเลือกเป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS)
จ. หน่วยงานที่รับทราบ	สำนักงานจัดหางานจังหวัด/ สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑ - ๑๐/ สถานฝึกอบรมเอกชนที่กรมการจัดหางานได้คัดเลือกให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมฯ/ สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

ขั้นตอนที่ ๒ สถานฝึกอบรมยื่นคำขอฯ

หน่วยงานเอกชนที่ประสงค์เข้ารับการคัดเลือกเป็นสถานฝึกอบรม ยื่นคำขอต่อคณะทำงานพิจารณาการคัดเลือกและการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS) ตามแบบคำขอรับการคัดเลือกเพื่อได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS) พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานที่ระบุไว้ตามหลักเกณฑ์ท้ายระเบียบฯ ณ กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศหรือสำนักงานจัดหางานจังหวัดในท้องที่จังหวัดอันเป็นที่ตั้งของสถานฝึกอบรม ภายในระยะเวลาที่กรมการจัดหางานกำหนด เช่น ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ โดยจะต้องเป็นหน่วยงานเอกชนที่มีภารกิจในการให้การศึกษาหรือฝึกอบรมหรือเป็นโรงเรียนเอกชนตามมาตรา ๑๒๐ และมาตรา ๑๒๑ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐ และได้รับอนุญาตให้สอนหลักสูตรวิชาภาษาเกาหลีจากกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งมีหลักสูตรและครูหรือผู้สอนประจำตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์ท้ายระเบียบฯ

ก. เป้าหมายการดำเนินการ	เพื่อให้หน่วยงานเอกชนที่ประสงค์เข้ารับการคัดเลือกเป็นสถานฝึกอบรมฯ ยื่นคำขอต่อคณะทำงานฯ
ข. หน่วยงานหลัก	กลุ่มงานพัฒนาความพร้อมคนหางาน กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ/สำนักงานจัดหางานจังหวัดทุกจังหวัด
ค. หน่วยงานสนับสนุน	-
ง. เครื่องมือการปฏิบัติงาน	ภาคผนวก ก แบบคำขอรับการคัดเลือกเพื่อได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS) เอกสารอ้างอิง ๑ ระเบียบกรมการจัดหางานว่าด้วย การคัดเลือก และการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS) พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เอกสารอ้างอิง ๒ หลักเกณฑ์ท้ายระเบียบกรมการจัดหางานว่าด้วย การคัดเลือก และการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS) พ.ศ. ๒๕๖๑ เอกสารอ้างอิง ๓ ประกาศกรมการจัดหางาน เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS) พ.ศ. ๒๕๖๑
จ. หน่วยงานที่รับทราบ	สถานฝึกอบรมฯ ที่ยื่นคำขอ

ขั้นตอนที่ ๓ การตรวจสอบคำขอ และตรวจประเมินความเหมาะสม

กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ และสำนักงานจัดหางานจังหวัดในท้องที่จังหวัดอันเป็นที่ตั้งของสถานฝึกอบรม ดำเนินการดังนี้

๓.๑ ตรวจสอบแบบคำขอรับการคัดเลือกเพื่อได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS) กรอกรายละเอียดให้ถูกต้องครบถ้วน

๓.๒ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นแบบคำขอฯ ให้ครบถ้วนถูกต้องตามหลักเกณฑ์ท้ายระเบียบที่กำหนด

๓.๓ เมื่อตรวจแบบคำขอพร้อมเอกสารประกอบตามข้อ ๓.๑ - ๓.๒ ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ลงเลขรับที่.....วันที่รับ.....ลงลายมือชื่อผู้รับคำขอ หลักฐานครบถ้วนและถูกต้องวันที่..... ในช่องสี่เหลี่ยมมุมบนขวาของแบบคำขอ

กรณีเอกสารไม่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ท้ายระเบียบฯ ให้แจ้งผู้ขออนุญาตเป็นสถานฝึกอบรมดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมเอกสารหรือหลักฐานให้เป็นไปตามที่กำหนด

๓.๔ เจ้าหน้าที่ออกตรวจประเมินความเหมาะสมของหน่วยงานเอกชนที่ยื่นขอเป็นสถานฝึกอบรมที่มีเอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วน พร้อมบันทึกการตรวจประเมินความเหมาะสมตามแบบบันทึกการตรวจประเมินความเหมาะสมฯ และให้คะแนนการตรวจประเมิน และสรุปผลการตรวจประเมิน เสนอจัดหางานจังหวัดเพื่อให้ความเห็นพร้อมลงชื่อผู้ประเมิน

๓.๕ ส่งแบบคำขอรับการคัดเลือกฯ พร้อมเอกสารหลักฐานตามข้อ ๓.๑ - ๓.๔ และเสนอความเห็นต่อคณะทำงานภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่รับคำขอ (ต้องมีคะแนนการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐)

ก. เป้าหมายการดำเนินการ	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบแบบคำขอฯ และตรวจประเมินความเหมาะสมของหน่วยงานเอกชนที่ยื่นขอเป็นสถานฝึกอบรมฯ
ข. หน่วยงานหลัก	กลุ่มงานพัฒนาความพร้อมคนหางาน กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ/ สำนักงานจัดหางานจังหวัดทุกจังหวัด
ค. หน่วยงานสนับสนุน	ฝ่ายจัดส่งไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลี กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ
ง. เครื่องมือการปฏิบัติงาน	ภาคผนวก ข บันทึกการตรวจประเมินความเหมาะสมของหน่วยงานเอกชนที่ยื่นขอเป็นสถานฝึกอบรม ภาคผนวก ค บันทึกการตรวจเยี่ยมและประเมินความเหมาะสมของสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System : EPS)
จ. หน่วยงานที่รับทราบ	สถานฝึกอบรมฯ ที่ยื่นคำขอ

ขั้นตอนที่ ๔ การประชุมคณะทำงานฯ พิจารณา

กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศรวบรวมข้อมูลการตรวจประเมินความเหมาะสมฯ และดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานพิจารณาการคัดเลือกและการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลี ตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS) เพื่อพิจารณาคำขอ และนำผลการพิจารณาของคณะทำงานฯ เสนออธิบดี เพื่อดำเนินการออกประกาศรายชื่อหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมฯ

ก. เป้าหมายการดำเนินการ	เพื่อพิจารณาคัดเลือกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมฯ
ข. หน่วยงานหลัก	คณะทำงานประกอบด้วย กลุ่มงานพัฒนาความพร้อมคนหางานและฝ่ายจัดส่งไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลี กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ/ สำนักงานจัดหางานจังหวัดขอนแก่น/ สำนักงานจัดหางานเชียงราย/ สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครราชสีมา/ สำนักงานจัดหางานจังหวัดลำปาง/ สำนักงานจัดหางานจังหวัดอุดรธานี/ กองนิติการ/ กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน โดยมีอธิบดีเป็นประธานคณะทำงาน
ค. หน่วยงานสนับสนุน	สำนักงานจัดหางานจังหวัดอันเป็นที่ตั้งของผู้ยื่นคำขอฯ
ง. เครื่องมือการปฏิบัติงาน	มติที่ประชุมคณะทำงานฯ
จ. หน่วยงานที่รับทราบ	สถานฝึกอบรมฯ ที่ยื่นคำขอ

ขั้นตอนที่ ๕ การประกาศรายชื่อหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมฯ เสนออธิบดี เพื่อดำเนินการ

กรมการจัดหางานเห็นชอบออกประกาศรายชื่อหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS) (มีกำหนดระยะเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ออกประกาศ) มีหนังสือแจ้งหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมฯ ทราบ

ก. เป้าหมายการดำเนินการ	เพื่อประกาศรายชื่อหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมฯ
ข. หน่วยงานหลัก	กลุ่มงานพัฒนาความพร้อมคนหางาน กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ
ค. หน่วยงานสนับสนุน	กองนิติการ
ง. เครื่องมือการปฏิบัติงาน	ประกาศกรมการจัดหางาน เรื่อง รายชื่อหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS)
จ. หน่วยงานที่รับทราบ	สำนักงานจัดหางานจังหวัด/ สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑ - ๑๐/ สถานฝึกอบรมเอกชนที่กรมการจัดหางานได้คัดเลือกเป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมฯ

๓.๖. การตรวจเยี่ยมสถานฝึกอบรมที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรม สำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS)

การตรวจเยี่ยมสถานฝึกอบรมที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS) เป็นการตรวจเพื่อติดตามสถานฝึกอบรมที่ได้รับอนุญาตว่ายังคงมีคุณสมบัติ และหลักเกณฑ์เป็นไปตามที่กรมการจัดหางานกำหนด และเมื่อสิ้นสุดการตรวจเจ้าหน้าที่ตรวจจัดทำรายงานการตรวจเสนอต่ออธิบดีเพื่อทราบกองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศและสำนักงานจัดหางานจังหวัดในท้องที่จังหวัดตรวจสถานฝึกอบรมที่ตั้งอยู่ในท้องที่จังหวัดที่รับผิดชอบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และตามความเหมาะสมตามช่วงเวลาที่คนหางานเข้ารับการฝึกอบรมในสถานฝึกอบรม โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ออกตรวจสถานฝึกอบรมที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมฯ ตามแบบบันทึกการตรวจเยี่ยมสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS) (ภาคผนวก ง) มีรายการตรวจดังนี้

๓.๖.๑ ครูประจำผู้สอนภาษาเกาหลีมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๓.๖.๒ จำนวนคนหางานที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร ในขณะตรวจเยี่ยมเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (ครู ๑ คนต่อนักเรียนไม่เกิน ๓๕ คน) โดยตรวจสอบแผนตารางห้องเรียนควบคู่กับใบลงชื่อคนหางานที่เข้ารับการอบรมในช่วงเวลาที่เจ้าหน้าที่เข้าตรวจสถานฝึกอบรม

๓.๖.๓ การเรียนการสอนเป็นไปตามหลักสูตรหรือแผนการสอนและเอกสารการสอนภาษาเกาหลีสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่สอดคล้องกับหลักสูตรตามที่สำนักบริการพัฒนาบุคลากรแห่งเกาหลีกำหนด

๓.๖.๔ การเรียกเก็บค่าใช้จ่ายจากคนหางานที่เข้ารับการฝึกอบรมไม่เกินกว่าอัตราที่กรมการจัดหางานประกาศกำหนด (ไม่เกิน ๔,๕๐๐ บาทต่อหลักสูตร)

๓.๖.๕ การประชาสัมพันธ์ให้คนหางานเพื่อป้องกันพฤติกรรมแอบแฝงหลอกลวงคนหางานของสถานฝึกอบรม

กรณีตรวจพบว่าสถานฝึกอบรมมีคุณสมบัติและเงื่อนไขไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด หรือเรียกเก็บเงินค่าใช้จ่ายจากผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกินกว่าอัตราที่อธิบดีประกาศกำหนด หรือมีพฤติกรรมแอบแฝงหลอกลวงหรือมีเจตนาประชาสัมพันธ์ให้คนหางานเข้าใจผิดเพื่อผลประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น อธิบดีอาจประกาศยกเลิกสถานฝึกอบรมได้

๓.๗. เอกสารอ้างอิง

๓.๗.๑ ระเบียบกรมการจัดหางานว่าด้วย การคัดเลือก และการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลี ตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS) พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๗.๒ หลักเกณฑ์ทำระเบียบกรมการจัดหางานว่าด้วย การคัดเลือก และการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๗.๓ ประกาศกรมการจัดหางาน เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๗.๔ คำสั่งกรมการจัดหางาน ที่ ๑๕๓๐/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาการคัดเลือก และการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS)

๓.๗.๕ บันทึกความเข้าใจระหว่างกระทรวงแรงงานแห่งราชอาณาจักรไทย และกระทรวงแรงงาน และการจ้างงานแห่งสาธารณรัฐเกาหลีว่าด้วยการจัดส่งแรงงานไทยไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีภายใต้ระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ

๓.๗.๖ พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐

๓.๗.๗ หนังสือสำนักบริการพัฒนาบุคลากรแห่งเกาหลี เลขที่ - ๑๔๖๘ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แจ้งการปรับปรุงใหม่หลักสูตรการอบรมเตรียมความพร้อมก่อนเดินทางไปทำงานประเทศสาธารณรัฐเกาหลี

๓.๘. ภาคผนวก

ก. แบบคำขอรับการคัดเลือกเพื่อได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS)

ข. บันทึกการตรวจประเมินความเหมาะสมของหน่วยงานเอกชนที่ยื่นขอเป็นสถานฝึกอบรม

ค. บันทึกการตรวจเยี่ยมและประเมินความเหมาะสมของสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS)

ง. แบบบันทึกการตรวจเยี่ยมสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS)

เอกสารอ้างอิง

ระเบียบกรมการจัดหางาน

ว่าด้วยกฎคัดเลือก และการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System : EPS) พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามที่กระทรวงแรงงานแห่งราชอาณาจักรไทยและกระทรวงการจ้างงานและแรงงานแห่งสาธารณรัฐเกาหลี ได้ลงนามบันทึกความเข้าใจว่าด้วยการจัดส่งแรงงานไทยไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลี ภายใต้ระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System : EPS) ซึ่งบันทึกความเข้าใจดังกล่าว กำหนดให้กรมการจัดหางานในฐานะหน่วยงานผู้ส่งจัดฝึกอบรมให้แก่แรงงานที่ได้ทำสัญญาจ้างงาน หรือจะมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐที่มีภารกิจเกี่ยวกับการให้การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการฝึกอบรม โดยการหารือร่วมกับกระทรวงการจ้างงานและแรงงานแห่งสาธารณรัฐเกาหลี หรือกรณีจำเป็นสามารถ เลือกหน่วยงานเอกชนเพื่อมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรม นั้น

เพื่อให้การคัดเลือกหน่วยงานเอกชนให้เข้ามารับมอบหมายในการจัดฝึกอบรมให้แก่แรงงาน ที่ได้ทำสัญญาจ้างแล้ว เป็นไปด้วยความโปร่งใสและยุติธรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๕ อธิบดีกรมการจัดหางานจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมการจัดหางานว่าด้วยการคัดเลือก และการยกเลิก หน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือก ให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System : EPS) พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกรมการจัดหางานว่าด้วยการคัดเลือกสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรม สำหรับคนหางานที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS) ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

บรรดาระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“คณะทำงาน” หมายความว่า คณะทำงานพิจารณาการคัดเลือกและการยกเลิกหน่วยงานเอกชน ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงาน สาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS) ซึ่งอธิบดีแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้

“สถานฝึกอบรม” หมายความว่า หน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษา และวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงาน ต่างชาติ (EPS)

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมการจัดหางาน

ข้อ ๕ ผู้ซึ่งประสงค์เข้ารับการคัดเลือกเป็นสถานฝึกอบรมต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและเงื่อนไข ดังนี้

(๑) เป็นหน่วยงานเอกชนที่มีภารกิจในการให้การศึกษาหรือฝึกอบรม หรือเป็นโรงเรียนเอกชน ตามมาตรา ๑๒๐ และมาตรา ๑๒๑ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐ และได้รับอนุญาต ให้สอนหลักสูตรวิชาภาษาเกาหลีจากกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีหลักสูตรและครูหรือผู้สอนประจำ ตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์ท้ายระเบียบนี้

(๒) มีความพร้อมตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์ท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๖ ให้ผู้ซึ่งประสงค์เข้ารับการคัดเลือกเป็นสถานฝึกอบรม ยื่นคำขอต่อคณะทำงาน ตามแบบท้ายระเบียบนี้ พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานที่ระบุไว้ในแบบดังกล่าว ณ กองบริหารแรงงานไทย ไปต่างประเทศ หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัดในท้องที่จังหวัดอันเป็นที่ตั้งของสถานฝึกอบรม ในช่วง ระยะเวลาที่อธิบดีประกาศกำหนด

ข้อ ๗ เมื่อกองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศหรือสำนักงานจัดหางานจังหวัดในท้องที่จังหวัด อันเป็นที่ตั้งของสถานฝึกอบรมได้รับคำขอแล้ว ให้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ ตามหลักเกณฑ์ ท้ายระเบียบนี้ พร้อมทั้งเสนอความเห็นต่อคณะทำงานภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำขอ

ข้อ ๘ ให้คณะทำงานพิจารณาคำขอที่ได้รับตามข้อ ๗ ให้แล้วเสร็จโดยเร็วและเสนอ เห็นต่ออธิบดี เพื่อประกาศรายชื่อหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรม และ ให้หน่วยงานเอกชนดังกล่าว เป็นสถานฝึกอบรมเป็นระยะเวลาหนึ่งปีนับแต่วันที่ประกาศรายชื่อ

ข้อ ๙ ในกรณีที่กรมการจัดหางานตรวจสอบพบว่าสถานฝึกอบรมใดมีคุณสมบัติและเงื่อนไข ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ หรือเรียกเก็บเงินค่าใช้จ่ายจากผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกินกว่าอัตรา ที่อธิบดีประกาศกำหนด หรือมีพฤติการณ์แอบแฝงหลอกลวงคนหางานหรือมีเจตนาประชาสัมพันธ์ ให้คนหางานเข้าใจผิดเพื่อผลประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น อธิบดีอาจประกาศยกเลิกสถานฝึกอบรมนั้นก็ได้

ให้สถานฝึกอบรมจัดทำหลักฐานการเรียกเก็บเงินค่าใช้จ่ายจากผู้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อแสดง ต่อเจ้าหน้าที่ด้วย

ข้อ ๑๐ กรณีสถานฝึกอบรมใดเลิกกิจการ เลิกการสอนในหลักสูตรที่กำหนด ย้ายสถานที่ตั้ง เปลี่ยนแปลงผู้บริหาร ผู้รับอนุญาตจัดตั้งโรงเรียน ครูหรือผู้สอน ให้สถานฝึกอบรมแจ้งเป็นหนังสือ ให้อธิบดีทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มิเหตุดังกล่าว

ข้อ ๑๑ คำขอเป็นสถานฝึกอบรมที่ได้ยื่นไว้ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับและยังอยู่ระหว่างการพิจารณาให้ถือเป็นคำขอตามระเบียบนี้โดยอนุโลม

กรณีเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นคำขอตามวรรคหนึ่ง แตกต่างไปจากที่กำหนดในระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการสั่งให้ผู้ขออนุญาตเป็นสถานฝึกอบรมดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมคำขอและส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

อนุรักษ์ ทศรัตน์

อธิบดีกรมการจัดหางาน

ระเบียบกรมการจัดหางาน

ว่าด้วยการคัดเลือก และการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรบภาษาและวัฒนธรรม
สำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ
(Employment Permit System : EPS) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การคัดเลือกหน่วยงานเอกชนให้เข้ามารับมอบหมายในการจัดฝึกอบรบให้แก่แรงงาน
ที่ได้ทำสัญญาจ้างแล้ว เป็นไปด้วยความโปร่งใสและยุติธรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕
อธิบดีกรมการจัดหางานจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมการจัดหางานว่าด้วยการคัดเลือก และการยกเลิก
หน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรบภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับ
คัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System
: EPS) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน ๑.๙ ของข้อ ๑ ของหลักเกณฑ์ทำระเบียบกรมการจัดหางาน
ว่าด้วยการคัดเลือก และการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรบภาษาและ
วัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ
(Employment Permit System : EPS) พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๑.๙ สำเนาผลการประเมินคุณภาพทางการศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ
กำหนด (ถ้ามี)”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

อนุรักษ์ ทศรัตน์

อธิบดีกรมการจัดหางาน

ระเบียบกรมการจัดหางาน

ว่าด้วยการคัดเลือก และการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมาย

ให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรม

สำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลี

ตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS) (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกรมการจัดหางานว่าด้วยการคัดเลือก และการยกเลิก หน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางาน ที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS) พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกรมการจัดหางานว่าด้วย การคัดเลือก และการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและ วัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้การคัดเลือกหน่วยงานเอกชน ให้เข้ามารับมอบหมายในการจัดฝึกอบรมให้แก่แรงงานที่ได้ทำสัญญาจ้างแล้ว เป็นไปด้วยความโปร่งใส และยุติธรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ อธิบดีกรมการจัดหางานจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมการจัดหางานว่าด้วยการคัดเลือก และการยกเลิก หน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือก ให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS) (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘ ของระเบียบกรมการจัดหางานว่าด้วยการคัดเลือก และการยกเลิก หน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางาน ที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System: EPS) พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘ ให้คณะทำงานพิจารณาข้อขอที่ได้รับตามข้อ ๗ ให้แล้วเสร็จโดยเร็วและเสนอ ความเห็นต่ออธิบดี เพื่อประกาศรายชื่อหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรม และให้หน่วยงานเอกชนดังกล่าว เป็นสถานฝึกอบรมเป็นระยะเวลาสองปีนับแต่วันที่ประกาศรายชื่อ

ให้กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศหรือสำนักงานจัดหางานจังหวัดตรวจสอบ
สถานประกอบการที่ตั้งอยู่ในท้องที่จังหวัดที่รับผิดชอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง”

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

สุชาติ พรชัยวิเศษกุล

อธิบดีกรมการจัดหางาน

หลักเกณฑ์ท้ายระเบียบกรมการจัดหางาน
ว่าด้วยการคัดเลือก และการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและ
วัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ
(Employment Permit System : EPS) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. หลักฐานที่ใช้ประกอบคำขอรับการคัดเลือกให้เป็นสถานฝึกอบรม ประกอบด้วย

- ๑.๑ สำเนาใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน
- ๑.๒ สำเนาใบอนุญาตแต่งตั้งให้เป็นผู้บริหาร
- ๑.๓ สำเนาใบอนุญาตให้เป็นครู
- ๑.๔ สำเนาใบอนุญาตหลักสูตรวิชาที่สอน
- ๑.๕ ตัวอย่างวุฒิบัตรของสถานศึกษา
- ๑.๖ ตัวอย่างลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติวุฒิบัตร
- ๑.๗ ตัวอย่างตราประทับหรือตราสัญลักษณ์ที่ปรากฏอยู่บนวุฒิบัตร
- ๑.๘ รายละเอียดค่าใช้จ่ายที่จะเรียกเก็บจากคนหางาน ภายหลังได้รับการคัดเลือกให้เป็นสถาน

ฝึกอบรม

๑.๙ สำเนาผลการประเมินคุณภาพทางการศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติกำหนด

๑.๑๐ หลักฐานอื่น ๆ ที่แสดงความพร้อมและศักยภาพในการฝึกอบรม เช่น ข้อมูลด้านบุคลากร
ภาพถ่ายอาคารสถานที่ตั้ง ห้องเรียน ห้องพัก ห้องสุขา และวัสดุอุปกรณ์ในการทดสอบทักษะ เป็นต้น

๒. คุณสมบัติและจำนวนของครูผู้สอน

- ๒.๑ ครูหรือผู้สอนประจำสามารถทำการสอนได้เต็มเวลาตามหลักสูตร
- ๒.๒ มีสัดส่วนครูผู้สอนต่อจำนวนนักเรียนที่เหมาะสม (ครู ๑ คนต่อนักเรียนไม่เกิน ๓๕ คน)
- ๒.๓ ครูผู้สอนมีความรู้ความสามารถในการฟัง พูด อ่าน เขียน และสอนภาษาเกาหลีได้เป็นอย่างดี
โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

(๑) กรณีครูผู้สอนเป็นคนไทย ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- ก. วุฒิปริญญาตรี (วิชาเอกหรือโทภาษาเกาหลี)
- ข. ผ่านการสอบวัดระดับภาษาเกาหลี (S-TOPIK) ตั้งแต่ระดับ ๔ ขึ้นไป
- ค. ผ่านการสอบด้านภาษาเกาหลีและการสอนจากสถาบันการศึกษาที่มีหลักสูตรการเรียน

การสอนภาษาเกาหลี

(๒) กรณีครูผู้สอนเป็นคนเกาหลีต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ก. วุฒิปริญญาตรี
- ข. มีใบอนุญาตทำงาน (Work Permit)
- ค. มีความสามารถในการสอน รู้เทคนิค วิธีการสอนเป็นภาษาไทยที่เหมาะสม
- ง. ผ่านการสอบด้านภาษาเกาหลีและการสอนจากสถาบันการศึกษาที่มีหลักสูตร

การเรียนการสอนภาษาเกาหลี

๓. แผนการดำเนินงาน ดังนี้

๓.๑ มีแผนการสอนและเอกสารการสอนภาษาเกาหลีสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่สอดคล้องกับหลักสูตรตามที่สำนักบริการพัฒนาบุคลากรแห่งเกาหลี (Human Resources Development Service of Korea : HRD KOREA) กำหนด

๓.๒ มีระบบการจัดเก็บประวัติและผลการเรียนของผู้เข้ารับการฝึกอบรมพร้อมหลักฐานการลงลายมือชื่อและมีครูผู้สอนลงลายมือชื่อกำกับหลังการอบรมตามหลักสูตร

๓.๓ ให้สถานฝึกอบรมแจ้งชื่อ-ที่อยู่ ของผู้ผ่านการฝึกอบรมให้กรมการจัดหางานทราบทุกครั้งที่มีการฝึกอบรม

๓.๔ สถานฝึกอบรมต้องมีความพร้อมให้เจ้าหน้าที่กรมการจัดหางานเข้าตรวจสอบโดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า

๔. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม ประกอบด้วย

๔.๑ อุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรมที่เหมาะสม เช่น เครื่องเล่นวีดีทัศน์ เครื่องฉายภาพ (Projector) ไมโครโฟน และอุปกรณ์สำหรับการฝึกทดสอบทักษะ เป็นต้น

๔.๒ สื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ที่ช่วยในการฝึกทักษะภาษาเกาหลี เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมโปรแกรมการเรียน การทดสอบที่ผู้อบรมสามารถใช้เรียนและฝึกทักษะได้ด้วยตนเอง เป็นต้น

๔.๓ สื่อการเรียนการสอนตัวอย่างจากของจริง หรืออุปกรณ์จำลองและมีภาพถ่าย ป้ายนิเทศ หรือโปสเตอร์ช่วยสอนที่ผู้เรียนเห็นได้ชัด รวมทั้งมีกระดานดำหรือกระดานไวท์บอร์ด และอุปกรณ์การฝึกทดสอบทักษะ เป็นต้น

๔.๔ มีสื่อการเรียนการสอนเพิ่มเติมทางอินเทอร์เน็ต โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง

๕. คะแนนการประเมิน

การตรวจประเมินความเหมาะสม ของหน่วยงานเอกชนที่ยื่นคำขอรับการคัดเลือกฯ ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐



ประกาศกรมการจัดหางาน

เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงาน
สาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System : EPS) พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การคัดเลือกและการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรม
ภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงาน
ต่างชาติ (Employment Permit System : EPS) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และยุติธรรม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ ของระเบียบกรมการจัดหางานว่าด้วยการคัดเลือกและ
การยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางาน
ที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit
System : EPS) พ.ศ. ๒๕๖๑ อธิบดีกรมการจัดหางานจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ สถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงาน
สาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS) จะเรียกเก็บค่าใช้จ่ายจากคนหางานที่เข้ารับการ
ฝึกอบรมได้ไม่เกินจำนวน ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อหลักสูตรที่กรมการจัดหางานกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายอนุรักษ์ ทศรัตน์)

อธิบดีกรมการจัดหางาน



คำสั่งกรมการจัดหางาน

ที่ ๑๕๓๐ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการคัดเลือกและการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS)

ตามที่กรมการจัดหางานได้ออกระเบียบกรมการจัดหางานว่าด้วยการคัดเลือกและการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System : EPS) พ.ศ. ๒๕๖๑ และได้มีคำสั่งกรมการจัดหางาน ที่ ๑๑๖๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการคัดเลือกและการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS) โดยมีอธิบดีกรมการจัดหางานหรือรองอธิบดีกรมการจัดหางาน ซึ่งอธิบดีกรมการจัดหางานมอบหมาย เป็นประธานคณะกรรมการ นั้น

เนื่องจากกรมการจัดหางานได้มีคำสั่งที่ ๑๔๘๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ มอบอำนาจให้นายเชิดศักดิ์ วิสุทธีกุล ผู้ตรวจราชการกรม มีอำนาจในการสั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการจัดหางานเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบของกองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณาการคัดเลือกและการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบกับข้อ ๔ ของระเบียบกรมการจัดหางานว่าด้วยการคัดเลือก และการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System : EPS) พ.ศ. ๒๕๖๑ อธิบดีกรมการจัดหางานจึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งกรมการจัดหางาน ที่ ๑๑๖๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการคัดเลือกและการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS)

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการคัดเลือกและการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS) ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| (๑) อธิบดีกรมการจัดหางาน
หรือผู้ซึ่งได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการ
แทนอธิบดีกรมการจัดหางาน
เกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบของ
กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ | ประธานคณะกรรมการ |
| (๒) ผู้อำนวยการกองนิติการ หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการกองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ | คณะกรรมการ |
| (๔) จัดหางานจังหวัดขอนแก่น | คณะกรรมการ |
| (๕) จัดหางานจังหวัดเชียงราย | คณะกรรมการ |
| (๖) จัดหางานจังหวัดนครราชสีมา | คณะกรรมการ |
| (๗) จัดหางานจังหวัดลำปาง | คณะกรรมการ |
| (๘) จัดหางานจังหวัดอุดรธานี | คณะกรรมการ |
| (๙) ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ
กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ | คณะกรรมการ |
| (๑๐) ผู้อำนวยการกองทะเบียนจัดหางานกลางและ
คุ้มครองคนหางาน หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| (๑๑) หัวหน้าฝ่ายจัดส่งไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลี
กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ | คณะกรรมการ |
| (๑๒) หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาความพร้อมคนหางาน
กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ | คณะกรรมการ
และเลขานุการ |
๓. ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหาการเตรียมความพร้อมและฝึกอบรมคนหางานเพื่อจัดส่งไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS)

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคัดเลือก และการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS)

(๓) พิจารณาความเห็นของกองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศหรือสำนักงานจัดหางานจังหวัดในท้องที่จังหวัดอันเป็นที่ตั้งของสถานฝึกอบรมเกี่ยวกับการคัดเลือกและการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS)

(๔) พิจารณาคำขอและเสนอความเห็นต่ออธิบดีกรมการจัดหางานในการคัดเลือกและการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS)

(๕) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของระเบียบกรมการจัดหางานดังกล่าว

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิบดีกรมการจัดหางานมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นางเพชรรัตน์ สินอวย)

รองปลัดกระทรวงแรงงาน รักษาการแทน
อธิบดีกรมการจัดหางาน

สรุปบันทึกความเข้าใจระหว่างกระทรวงแรงงานแห่งราชอาณาจักรไทยและกระทรวงแรงงานและการจ้างงานแห่งสาธารณรัฐเกาหลีด้านการจัดส่งแรงงานไทยไปสาธารณรัฐเกาหลีภายใต้ระบบการจ้างแรงงานต่างชาติที่เกี่ยวข้อง

บันทึกความเข้าใจในระหว่างกระทรวงแรงงานแห่งราชอาณาจักรไทยและกระทรวงแรงงานและการจ้างงานแห่งสาธารณรัฐเกาหลี ด้านการจัดส่งแรงงานไทยไปสาธารณรัฐเกาหลีภายใต้ระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ ซึ่งลงนาม ณ กรุงโซล เมื่อวันที่ 16 เมษายน 2555

วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ของบันทึกความเข้าใจ (MOU) เพื่อรักษารอบความร่วมมือที่ชัดเจนระหว่างทั้งสองฝ่าย และเพิ่มความโปร่งใสและประสิทธิภาพในกระบวนการจัดส่งและรับคนงานจากราชอาณาจักรไทยไปสาธารณรัฐเกาหลี โดยกำหนดบทบัญญัติสำหรับทั้งสองฝ่ายเพื่อปฏิบัติตามเกี่ยวกับการจัดส่งแรงงานต่างชาติ (EPS) ตามกฎหมายว่าด้วยการจ้างงานแรงงานต่างชาติ และอื่น ๆ ในเกาหลี

การให้ความรู้ก่อนการเดินทาง

1. หน่วยงานผู้ส่งจะดำเนินการทันทีในการให้ความรู้ก่อนการเดินทางแก่คนงานที่ได้เซ็นสัญญาการจ้างงานแล้ว เพื่อให้คนงานดังกล่าวสามารถเดินทางเข้าเกาหลีภายในเวลาที่กำหนด
2. หน่วยงานผู้ส่งจะกำหนดเนื้อหาสาระและระยะเวลาของการให้ความรู้ก่อนการเดินทางโดยหารือกับหน่วยงานรัฐบาลที่รับผิดชอบเบื้องต้นในการรับคนงานที่ถูกส่งไปยังเกาหลีตามระบบ EPS (MOEL) ก่อน (MOEL ได้รับมอบหมายให้สถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เกาหลี (HRD เกาหลี) เป็นหน่วยงานผู้รับ)
3. หน่วยงานผู้ส่งจะดำเนินการให้ความรู้ก่อนการเดินทางด้วยตนเองหรือมอบหมายให้องค์กรสาธารณะที่มีภารกิจเกี่ยวกับการให้การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการ โดยต้องมีการหารือกับ MOEL ก่อน
4. ในกรณีที่จำเป็น หน่วยงานผู้ส่งสามารถคัดเลือกองค์กรซึ่งไม่ใช่ภาครัฐในการดำเนินการให้ความรู้ก่อนการเดินทาง โดยมีเงื่อนไขว่าองค์กรที่ได้รับการคัดเลือกต้องมีความโปร่งใสและมีความยุติธรรม
5. ถ้าพบว่าแรงงานคนใดที่เดินทางถึงเกาหลีแล้วไม่ได้รับการอบรมก่อนการเดินทางหรือได้รับการอบรมจากหน่วยงานที่ไม่ได้รับมอบหมาย MOEL สามารถส่งแรงงานคนดังกล่าวกลับ และดำเนินมาตรการที่จำเป็น



พระราชบัญญัติ

โรงเรียนเอกชน

พ.ศ. ๒๕๕๐

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

เป็นปีที่ ๖๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน

พระราชบัญญัตินี้มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๕ ประกอบกับมาตรา ๓๓ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๕

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

กรรมการเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดนั้นคนหนึ่งซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งเป็นกรรมการ และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งผู้อำนวยการสถานศึกษาของรัฐในจังหวัดนั้นเป็นเลขานุการคนหนึ่งและผู้ช่วยเลขานุการคนหนึ่ง

ให้นำความในมาตรา ๑๒ มาใช้บังคับกับการประชุมของคณะกรรมการวินิจัยอุทธรณ์โดยอนุโลม

มาตรา ๑๑๘ ผู้ซึ่งต้องปฏิบัติตามคำสั่งหรือได้รับผลกระทบจากคำสั่งของผู้อนุญาตผู้ใดไม่พอใจในคำสั่งดังกล่าว ให้มีสิทธิยื่นอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อคณะกรรมการวินิจัยอุทธรณ์ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งคำสั่งจากผู้อนุญาตหรือวันที่ทราบคำสั่ง แล้วแต่กรณี

คำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจัยอุทธรณ์ให้เป็นที่สุด

มาตรา ๑๑๙ การยื่นอุทธรณ์ การรับอุทธรณ์ วิธีพิจารณาอุทธรณ์ และกำหนดเวลาพิจารณาอุทธรณ์ ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

การอุทธรณ์ไม่เป็นการทุเลาการปฏิบัติตามคำสั่งของผู้อนุญาต เว้นแต่ประธานกรรมการของคณะกรรมการวินิจัยอุทธรณ์จะมีคำสั่งให้ทุเลาการปฏิบัติตามคำสั่งเพื่อรอคำวินิจฉัยอุทธรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

หมวด ๓

โรงเรียนนอกระบบ

มาตรา ๑๒๐ การจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ ต้องได้รับใบอนุญาตจากผู้อนุญาต

ประเภทและลักษณะของโรงเรียนนอกระบบ รวมทั้งการจัดการเรียนการสอนและหลักสูตรของโรงเรียนนอกระบบ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๑๒๑ การขอรับใบอนุญาต และการออกใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยผู้ขอรับใบอนุญาตจะต้องแนบรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบมาพร้อมกับคำขอและอย่างน้อยต้องมีรายการดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อ ประเภท และลักษณะของโรงเรียนนอกระบบ
- (๒) ที่ตั้ง และแผนผังแสดงบริเวณและอาคารของโรงเรียนนอกระบบ
- (๓) หลักสูตร วิธีการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผลการศึกษา

(๔) หลักเกณฑ์การคิดค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น รวมทั้งหลักเกณฑ์ในการเพิ่มค่าธรรมเนียมดังกล่าว

(๕) รายการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

เมื่อได้รับอนุญาตแล้ว ผู้ได้รับอนุญาตจะเปลี่ยนแปลงรายการตามวรรคหนึ่งไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้อนุญาต

ให้ผู้อนุญาตพิจารณาคำขออนุญาตให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่รับคำขออนุญาต มาตรา ๑๒๒ ให้ผู้รับใบอนุญาตจัดให้มีผู้บริหารคนหนึ่งเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการบริหารงานของโรงเรียนนอกระบบให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการและรายละเอียดตามมาตรา ๑๒๑ วรรคหนึ่ง โดยผู้รับใบอนุญาตซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามวรรคสองจะเป็นผู้บริหารเองก็ได้ และให้ส่งหลักฐานการแต่งตั้งหรือการเข้าเป็นผู้บริหารแล้วแต่กรณี ให้ผู้อนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันแต่งตั้งหรือวันเข้ารับบริหาร

คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหาร ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๒๓ ให้โรงเรียนนอกระบบจัดให้มีครูหรือผู้สอนซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมกับหลักสูตรและมีจำนวนที่เหมาะสมกับนักเรียน ตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๑๒๔ คณะกรรมการจะกำหนดให้โรงเรียนนอกระบบบางประเภทหรือบางขนาดที่ผู้บริหารต้องจัดทำรายงานแสดงกิจการและงบการเงินของโรงเรียนนอกระบบเสนอต่อผู้อนุญาตทุกปี ตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนดก็ได้

มาตรา ๑๒๕ การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นในโรงเรียนนอกระบบ ต้องไม่มีลักษณะเป็นการแสวงหากำไรเกินควร เมื่อคำนึงถึงคุณภาพ มาตรฐานการศึกษา และสิทธิประโยชน์ที่นักเรียนได้รับ

มาตรา ๑๒๖ ในกรณีที่โรงเรียนนอกระบบประสงค์จะเลิกกิจการ ให้ผู้รับใบอนุญาตแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้อนุญาตทราบไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนวันที่ประสงค์จะเลิกกิจการและให้ใบอนุญาตนั้นสิ้นผลเมื่อถึงกำหนดเลิกกิจการ

เมื่อผู้อนุญาตตรวจพบว่าโรงเรียนนอกระบบแห่งใดหยุดดำเนินการเกินเก้าสิบวันโดยไม่แจ้งเลิกกิจการตามวรรคหนึ่ง ผู้อนุญาตมีอำนาจสั่งเพิกถอนใบอนุญาตโรงเรียนนอกระบบดังกล่าวได้

มาตรา ๑๒๗ ให้นำบทบัญญัติดังต่อไปนี้ รวมทั้งบทกำหนดโทษที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับแก่โรงเรียนนอกระบบโดยอนุโลม



Human Resources Development Service of Korea in Thailand
12th FL. Social Security Office section 3 Building, Mit-Maitri RD, Dindaeng Bangkok
Tel. 02-245-9433 Fax. 02-245-9434 E-mail: pmy7718@hanmail.net

วันที่ 10 ธ.ค. 2561
เอกสารอ้างอิง 7

เลขที่ - 1468

กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ

17 ธันวาคม 2561

18 ธ.ค. 2561

09564

เลขที่รับ.....

เวลา..... 14.30

เรียน อธิบดีกรมการจัดหางาน

เรื่อง แจ้งการปรับปรุงใหม่หลักสูตรการอบรมเตรียมความพร้อมก่อนเดินทางไปทำงานประเทศสาธารณรัฐเกาหลี

1. ขอให้หน่วยงานของท่านจงเจริญรุ่งเรือง
2. สำนักบริการพัฒนาบุคลากรแห่งเกาหลี ขอแจ้งการปรับปรุงหลักสูตรใหม่การอบรมภาษาเกาหลีและวัฒนธรรมเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเดินทางไปทำงานประเทศสาธารณรัฐเกาหลี จึงใคร่ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ทราบทั่วกันตามรายละเอียดด้านล่างนี้

o รายละเอียด o

o หลักสูตรการปรับปรุงใหม่

- การเพิ่มเติมหัวข้อใหม่ด้านสิทธิมนุษยชน (ตามกฎหมายแรงงาน, การร้องทุกข์(การให้ความรู้ด้านการป้องกันการถูกละเมิดทางเพศหรือการถูกทำร้าย) , ความปลอดภัยในการทำงานในสถานประกอบการ) อีกทั้งความสามารถสื่อสารทางภาษาเกาหลีที่สำคัญ (การพูด, การฟัง)

o ตารางเวลาการปรับปรุงหลักสูตรใหม่

หลักสูตรเดิม	
หัวข้อการสอน	เวลา (ชั่วโมง)
ภาษาเกาหลี	38
ความเข้าใจด้านวัฒนธรรม	7



หลักสูตรใหม่		หมายเหตุ
หัวข้อการสอน	เวลา (ชั่วโมง)	
ภาษาเกาหลี	38	
ความเข้าใจด้านวัฒนธรรม	4	ลดลง 3 ชั่วโมง
กฎหมายแรงงาน & การร้องทุกข์ (การป้องกันด้านการถูกละเมิดทางเพศ เป็นต้น)	2	เพิ่มใหม่ 2 ชั่วโมง
ความปลอดภัยในการทำงาน	1	เพิ่มใหม่ 1 ชั่วโมง

o การแจกจ่ายหลักสูตรการสอน

- หัวข้อใหม่ด้านสิทธิมนุษยชน (ตามกฎหมายแรงงาน, การร้องทุกข์, ความปลอดภัยในการทำงานในสถานประกอบการ): ภายในปี 2561 (ภาษาเกาหลี)

- หนังสือภาษาเกาหลี : ใช้หนังสือภาษาเกาหลีเดิมจนกว่าจะมีการแจ้งการปรับเปลี่ยนใหม่

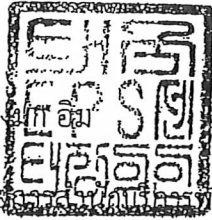
o แนวทางการควบคุมสถานฝึกอบรม

- สำนักบริการพัฒนาบุคลากรแห่งเกาหลีเข้าตรวจสอบสถานฝึกอบรมแห่งละ 2 ครั้งต่อปี
- กรณีผลการตรวจสอบสถานฝึกอบรมไม่สมบูรณ์มีผลต่อการพิจารณากำหนดโควตาแรงงาน

เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

นาย ชัยภูมิ อิ่ม



ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาบุคลากรแห่งเกาหลี ศูนย์อีพีเอสประจำประเทศไทย

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ : นายเรงชัย ศรีอุทัย

ภาคผนวก

เลขรับที่.....
วันที่.....
ลายมือชื่อ.....ผู้รับคำขอ
หลักฐานครบถ้วนและถูกต้องวันที่.....

แบบคำขอรับการคัดเลือกเพื่อได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรม
สำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ
(Employment Permit System : EPS)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ข้าพเจ้า (ชื่อหน่วยงาน)
เลขที่ใบอนุญาต.....โดย (นาย/นาง/นางสาว).....ผู้มีอำนาจทำการแทน
ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ต.รอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
ชื่อผู้ติดต่อได้.....
ประเภทกิจการ.....
มีบุคลากร รวมทั้งสิ้น.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

๒. ลักษณะหน่วยงาน

☐ สถาบันการศึกษา ☐ องค์กรเอกชน ☐ โรงเรียนเอกชน

๓. รายชื่อบุคลากรประจำ

๓.๑ ผู้บริหารหน่วยงาน ชื่อและสกุล.....

๓.๒ นักวิชาการประจำหน่วยงาน

(๑) ชื่อและสกุล.....

(๒) ชื่อและสกุล.....

(๓) ชื่อและสกุล.....

๓.๓ ครู/ผู้สอน

วิชาภาษาเกาหลี

(๑) ชื่อและสกุล.....

(๒) ชื่อและสกุล.....

(๓) ชื่อและสกุล.....

วิชาวัฒนธรรมเกาหลี

- (๑) ชื่อและสกุล.....
(๒) ชื่อและสกุล.....
(๓) ชื่อและสกุล.....

วิชากฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องเมื่อเข้าไปทำงานตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ

- (๑) ชื่อและสกุล.....
(๒) ชื่อและสกุล.....
(๓) ชื่อและสกุล.....

วิชาความรู้ทั่วไปเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน

- (๑) ชื่อและสกุล.....
(๒) ชื่อและสกุล.....
(๓) ชื่อและสกุล.....

วิชาความรู้เฉพาะเรื่องการทำงานพื้นฐานอื่นๆ

- (๑) ชื่อและสกุล.....
(๒) ชื่อและสกุล.....
(๓) ชื่อและสกุล.....

ขอรับการมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS) ในจังหวัด.....

๔. ชื่อสถานฝึกอบรม.....

ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

๕. พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหรือหลักฐานประกอบคำขอ ดังนี้

☐ ๕.๑ สำเนาเอกสารแสดงการจัดตั้งและบริหารโรงเรียน

- | | |
|---|----------------|
| ☐ สำเนาเอกสารใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ สำเนาเอกสารใบอนุญาตแต่งตั้งให้เป็นผู้บริหาร | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ สำเนาใบอนุญาตให้เป็นครู/ผู้สอน , บรรจุครู/ผู้สอน | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ สำเนาใบอนุญาตหลักสูตรวิชาที่สอน | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ ตัวอย่างวุฒิบัตรของสถานศึกษา | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ ตัวอย่างลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติวุฒิบัตร | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ ตัวอย่างตราประทับหรือสัญลักษณ์ที่ปรากฏอยู่บนวุฒิบัตร | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ รายละเอียดค่าใช้จ่ายที่เรียกเก็บจากคนหางาน | จำนวน.....แผ่น |
| ภายหลังได้รับการคัดเลือกให้เป็นสถานฝึกอบรม | |
| ☐ สำเนาผลการประเมินคุณภาพทางการศึกษา | จำนวน.....แผ่น |
| ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติกำหนด | |
| ☐ ภาพถ่ายอาคารสถานที่ตั้งการจัดห้องเรียน ห้องพัก และห้องสุขา | จำนวน.....แผ่น |

- ☐ ๕.๒ หนังสือมอบอำนาจที่ปิดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท
(ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในแบบคำขอแทน)
- ☐ ๕.๓ สำเนาหนังสือแสดงการจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูล กระทรวงศึกษาธิการ
- ☐ ๕.๔ รายชื่อและประวัติผู้บริหารหน่วยงาน
- ☐ ๕.๕ รายชื่อและประวัตินักวิชาการประจำหน่วยงาน
- ☐ ๕.๖ รายชื่อและประวัติครู/ผู้สอน
- ☐ ๕.๗ รายการเอกสารประกอบการบรรยายตามหลักสูตร
- ☐ ๕.๘ แผนการดำเนินงานและเป้าหมายการจัดฝึกอบรมประจำปี รวมถึงระบุสถานที่จัดฝึกอบรม
- ☐ ๕.๙ รายละเอียดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแต่ละหลักสูตร ค่าธรรมเนียมอื่น รวมทั้งหลักเกณฑ์ในการเพิ่มค่าธรรมเนียมดังกล่าว
- ☐ ๕.๑๐ รายละเอียดวิธีการวัดและประเมินผลการฝึกอบรม
- ☐ ๕.๑๑ เอกสารอื่น ๆ (โปรดระบุ)
- ☐ ๕.๑๑.๑.....
- ☐ ๕.๑๑.๒.....
- ☐ ๕.๑๑.๓.....

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

(.....)

ประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นทั้งหมดเป็นความจริงทุกประการ

เฉพาะเจ้าหน้าที่

บันทึกความเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้รับแบบคำขอ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

บันทึกความเห็นของผู้อำนวยการกองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ/จัดหางานจังหวัด

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

บันทึกความเห็นของคณะกรรมการคัดเลือกและการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับ
มอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงาน
สาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS)

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ประธานคณะกรรมการ
วันที่...../...../.....

คำสั่งของอธิบดีกรมการจัดหางาน

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

อธิบดีกรมการจัดหางาน

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ

☐ ได้แจ้งผลการพิจารณาของคณะทำงานฯ ซึ่งอธิบดีกรมการจัดหางานได้ให้ความเห็นชอบต่อผู้ยื่นแบบคำขอแล้ว

☐ ผู้ยื่นแบบคำขอได้ลงนามรับทราบ และยอมรับเงื่อนไขที่จะต้องปฏิบัติในการได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS) แล้ว ตั้งแต่วันที่.....

หากผู้ยื่นแบบคำขอ/หน่วยงานเอกชน ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือผิดจากข้อตกลง ยินดีให้กรมการจัดหางานยกเลิกการได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมดังกล่าวและเพิกถอนบัญชีรายชื่อประกาศเป็นสถานฝึกอบรมฯ ตามเงื่อนไขที่กรมการจัดหางานกำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้มีอำนาจลงนาม/ผู้รับมอบอำนาจ

วันที่...../...../.....

บันทึกการตรวจประเมินความเหมาะสมของหน่วยงานเอกชนที่ยื่นขอเป็นสถานฝึกอบรม

ชื่อสถาบัน / หน่วยงาน / โรงเรียน..... ตั้งอยู่เลขที่..... อาคาร.....
 ตระกูล / ชื่อย..... ถนน..... ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์..... วันที่ตรวจประเมิน.....

	รายการประเมิน	คะแนน เต็ม ๑๐๐	คะแนน จากการ ประเมิน	บันทึกรายละเอียดการตรวจ
๑	สถานที่ฝึกอบรมและที่พักของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๓๐		
	๑.๑ สถานที่ตั้งอาคารเรียนอยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดี ปราศจากกลิ่น แสงและเสียงรบกวนสมาธิผู้เรียน	๗		
	(๑) มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม การเดินทางสะดวก และปลอดภัย (๑ คะแนน)			
	(๒) ความสะอาดของห้องเรียน (๑ คะแนน)			
	(๓) ไม่มีกลิ่นรบกวนสมาธิผู้เรียน (๑ คะแนน)			
	(๔) ไม่มีแสงและเสียงรบกวนจากภายในและภายนอกห้องเรียน (๑ คะแนน)			
	(๕) มีมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคตามกระทรวงสาธารณสุขกำหนด (มีการตรวจวัดอุณหภูมิ มีแอลกอฮอล์เจล ครู/ผู้เข้ารับการอบรมใส่หน้ากากอนามัย) (๓ คะแนน)			
	๑.๒ ห้องฝึกอบรมมีขนาดและระบบเสียงที่เหมาะสมกับจำนวนผู้เรียน มีแสงสว่าง โต๊ะ เก้าอี้ เพียงพอ กับจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๖		
	(๑) ห้องอบรมมีขนาดที่เหมาะสม (ไม่เกิน ๓๕ คน / ห้อง) (๓ คะแนน)			
	(๒) มีระบบเสียงที่เหมาะสม (๑ คะแนน)			
	(๓) มีแสงสว่างเพียงพอ และมีระบบถ่ายเทอากาศที่ถูกลักษณะ (๑ คะแนน)			
	(๔) มีโต๊ะ เก้าอี้ เพียงพอต่อผู้รับการอบรม (๑ คะแนน)			
	๑.๓ ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย/อุปกรณ์ตัดวงจรไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ มีทางหนีไฟ	๖		
	(๑) มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย เช่น ถังดับเพลิง (๒ คะแนน)			
	(๒) มีทางหนีไฟ (๑ คะแนน)			
	(๓) มีอุปกรณ์ตัดวงจรไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ (๑ คะแนน)			
	(๔) มีไฟฉุกเฉินบอกทาง (๑ คะแนน)			

	รายการประเมิน	คะแนน เต็ม ๑๐๐	คะแนน จากการ ประเมิน	บันทึกรายละเอียดการตรวจ
	(๕) มีสัญญาณเตือนภัย (๑ คะแนน)			
	๑.๔ ห้องอบรม มีสุขาแยก ชาย - หญิง สะอาดถูกสุขอนามัย ปลอดภัย และเพียงพอต่อผู้เข้ารับการอบรม	๕		
	(๑) มีห้องสุขาแยก ชาย - หญิง (๒ คะแนน)			
	(๒) ห้องสุขา สะอาด ถูกสุขอนามัย (๒ คะแนน)			
	(๓) มีแสงสว่างเพียงพอ (๑ คะแนน)			
	๑.๕ ที่พักที่มีสภาพแวดล้อมที่ดี แยกเป็นสัดส่วน สะอาด ปลอดภัย	๖		
	(๑) มีที่พักแยกเป็นสัดส่วน ชาย - หญิง (๒ คะแนน)			
	(๒) มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีความปลอดภัย (๒ คะแนน)			
	(๓) ความสะอาดถูกสุขอนามัย (๑ คะแนน)			
	(๔) มีอุปกรณ์ชุดเครื่องนอนที่สะอาด เพียงพอ (๑ คะแนน)			
๒	วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม	๓๐		
	๒.๑ มีสื่อช่วยในการฝึกอบรม เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องเล่น DVD เครื่องเสียงอุปกรณ์ที่ใช้ ประเภทเครื่องฉายภาพ (PROJECTOR) และกระดานไวท์บอร์ด เป็นต้น	๑๐		
	๒.๒ มีสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ที่ช่วยในการฝึกทักษะภาษาเกาหลี เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมโปรแกรมการเรียนที่ผู้เรียนสามารถใช้เรียนและฝึกทักษะได้ด้วยตนเอง	๑๐		
	๒.๓ มีสื่อการเรียนการสอนตัวอย่างจากของจริง หรืออุปกรณ์จำลองและมีภาพถ่าย ป้ายนิเทศหรือโปสเตอร์เป็นสื่อช่วยสอนที่ผู้เรียนเห็นได้ชัด	๑๐		
๓	แผนการสอนและเอกสารการเรียนการสอน	๔๐		
	๓.๑ มีแผนการสอนภาษาเกาหลีสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่สอดคล้องกับหลักสูตรที่สำนักบริการพัฒนาบุคลากรแห่งเกาหลี (Human Resources Development Service of Korea : HRD KOREA) กำหนด	๑๕		
	๓.๒ มีระบบการจัดเก็บข้อมูลประวัติและผลการเรียนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๑๐		
	๓.๓ มีเอกสารการเรียนการสอนครบถ้วนเหมาะสม	๑๕		
	รวม	๑๐๐		

สรุปผลการตรวจประเมิน

- ☐ ผ่านการตรวจประเมิน
- ☐ ไม่ผ่านการตรวจประเมิน เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจประเมิน
(.....)

ความเห็นของผู้ประเมิน

- ☐ เห็นด้วยกับการประเมินเบื้องต้น
- ☐ มีความเห็นแตกต่าง เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจประเมิน
(.....)

ผู้อำนวยการกองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ / จัดหางานจังหวัด

หมายเหตุ

กรณียื่นคำขอที่กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ ให้ผู้อำนวยการกองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศเป็นผู้ประเมิน / ยื่นคำขอที่สำนักงานจัดหางานจังหวัด ให้จัดหางานจังหวัดเป็นผู้ประเมิน

บันทึกการตรวจเยี่ยมและประเมินความเหมาะสมของสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรม
สำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ
(Employment Permit System : EPS)

เจ้าหน้าที่ของกรมการจัดหางาน ได้เข้าตรวจประเมินสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับ
คนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS)

โรงเรียน.....

เลขที่.....

.....เมื่อวันที่.....เวลา.....

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ผู้รับใบอนุญาตโรงเรียนฯ หรือผู้แทนที่ได้รับมอบอำนาจ นำเจ้าหน้าที่เข้าตรวจประเมินและให้ข้อมูล
ที่เกี่ยวข้องชื่อ.....

.....

.....

๒. รายการตรวจเยี่ยม

๒.๑ มีครูประจำผู้สอนวิชาภาษาเกาหลี จำนวน.....คน ได้แก่

(๑).....

(๒).....

(๓).....

(๔).....

(๕).....

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับครู.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๒.๒ จำนวนคนหางานที่เข้ารับการฝึกอบรมในขณะตรวจประเมิน จำนวน.....คน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๒.๓ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม.....

.....

.....

.....

.....

๒.๔ คู่มือการอบรม.....

.....

.....

.....

๒.๕ มีแฟ้มประวัติและผลการเรียนของผู้เข้ารับการฝึกอบรมพร้อมหลักฐานการลงลายมือชื่อ
และมีครูผู้สอนลงลายมือชื่อกำกับหลังการอบรมตามหลักสูตร.....

.....

.....

.....

๒.๖ มีหลักฐานการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายจากผู้เข้าร่วมการอบรมไม่เกินกว่าที่อธิบดีกรมการจัดหางาน
ประกาศกำหนด.....

.....

.....

.....

๓. ความเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้รับอนุญาตสถานฝึกอบรม.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

เจ้าหน้าที่ได้อ่านบันทึกการตรวจเยี่ยมให้ผู้รับการตรวจเยี่ยมทราบแล้วและผู้รับการตรวจเยี่ยม
ได้ยอมรับในข้อมูลที่บันทึกข้างต้นทุกประการ

.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจประเมิน

.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจประเมิน

.....ผู้สังเกตการณ์

.....ผู้รับการตรวจเยี่ยม



แบบบันทึกการตรวจเยี่ยมสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงาน
สาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System : EPS)

เขียนที่.....

วันที่.....

บันทึกฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อแสดงว่า วันที่ เวลา น. เจ้าหน้าที่กรมการจัดหางาน ประกอบด้วย

๑..... ๒.....
๓..... ๔.....

ได้เข้าตรวจเยี่ยมสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลี
ตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System : EPS) ระหว่างการฝึกอบรมตามหลักสูตรฝึกอบรมภาษา
และวัฒนธรรมเกาหลีสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลี

ณ..... ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

โทรศัพท์..... โดยมี..... เป็นผู้รับอนุญาต

ผลการตรวจสอบปรากฏข้อเท็จจริง ดังนี้

๑. ก่อนการตรวจสอบพนักงานเจ้าหน้าที่ได้แสดงบัตรประจำตัวข้าราชการ ให้ผู้เกี่ยวข้องได้ตรวจสอบแล้ว

๒. ขณะเข้าตรวจสอบได้พบกับ..... ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....

..... ออกให้เมื่อวันที่..... หมดอายุวันที่.....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... แสดงตัวว่าเป็น.....

ของสถานที่แห่งนี้ และเป็นผู้นำตรวจสอบ

๓. จากการตรวจสอบปรากฏ ดังนี้

๓.๑ สถานฝึกอบรมมีการเรียนการสอนจริง โดยมีคนหางานเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน.....คน
เป็นเพศชาย.....คน เพศหญิง.....คน

๓.๒ มีครูผู้สอนภาษาเกาหลี จำนวน.....คน จำแนกเป็น

๑) เป็นครูที่มีรายชื่อและได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการคัดเลือกและการยกเลิกหน่วยงาน
เอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐ
เกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS) ประจำปี..... (มีคุณสมบัติครบถ้วนแล้ว) จำนวน.....คน ดังนี้

(๑).....

(๒).....

(๓).....

/๒) เป็นครู...

๒) เป็นครูที่ไม่มีรายชื่อ และไม่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกและการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (EPS) ประจำปี แต่มีคุณสมบัติครบถ้วนแล้ว จำนวน.....คน ดังนี้

(๑).....

(๒).....

(๓).....

๓.๓ จำนวนคนหางานที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร

☐ ไม่เกิน ๓๕ คน / ครูผู้สอน ๑ คน

☐ จำนวน.....คน (เกิน ๓๕ คน / ครูผู้สอน ๑ คน)

๓.๔ ☐ การสอนเป็นไปตามหลักสูตรหรือแผนการสอนภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System : EPS)

☐ การสอนไม่เป็นไปตามหลักสูตรหรือแผนการสอนภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System : EPS) เนื่องจาก.....

๓.๕ การเรียกเก็บค่าใช้จ่ายจากคนหางานที่เข้ารับการฝึกอบรม ☐ ไม่เกิน จำนวน ๔,๕๐๐ บาท

☐ เกินจำนวน.....บาท

๔. พนักงานเจ้าหน้าที่ได้เรียกเอกสารที่เกี่ยวข้องจากผู้ดูแลสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานฯ ประกอบด้วย

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้นำตรวจสอบ

☐ หลักสูตรหรือแผนการสอนภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System : EPS)

☐ ประวัติและผลการเรียนของผู้เข้ารับการฝึกอบรมพร้อมหลักฐานการลงลายมือชื่อและมีครูผู้สอนลงลายมือชื่อกำกับหลังการอบรมตามหลักสูตร

☐ หลักฐานการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายจากคนหางานที่เข้ารับการฝึกอบรม

☐ เอกสาร อื่น ๆ.....

มาเพื่อใช้ประกอบการดำเนินการต่อไป ซึ่งผู้ดูแลได้ยินยอมมอบเอกสารดังกล่าวให้ด้วยความเต็มใจ

๕. ในการตรวจสอบครั้งนี้เจ้าหน้าที่ทุกคนกระทำด้วยความสุภาพ มิได้บังคับ ข่มขู่ หรือหลอกลวงผู้ถูกตรวจสอบด้วยวิธีการใด ๆ ทั้งสิ้น รวมทั้งมิได้ทำให้เกิดอันตรายแก่ร่างกายหรือจิตใจแก่ผู้ใด และมีได้ทำให้ทรัพย์สินของผู้ตรวจสอบเสียหาย หรือสูญหาย ตลอดจนมิได้เรียกทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยมีขอบจากผู้ถูกตรวจสอบแต่อย่างใด

อ่านข้อความทั้งหมดแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ดูแลสถานที่/นำตรวจสอบ ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/ผู้ตรวจสอบ
(.....) (.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/ผู้ตรวจสอบ ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/ผู้ตรวจสอบ
(.....) (.....)

ความเห็นเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

จากการตรวจเยี่ยมสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงาน
สาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System : EPS)

สถานที่ตรวจเยี่ยม.....เมื่อวันที่.....

ตรวจเยี่ยมแล้วพบว่า

๑. การประชาสัมพันธ์ให้คนหางาน ☐ ไม่มีการประชาสัมพันธ์
ของสถานฝึกอบรมฯ ☐ ไม่มีเจตนาให้เข้าใจผิดเพื่อผลประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น
☐ มีเจตนาให้เข้าใจผิดเพื่อผลประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

ลักษณะการประชาสัมพันธ์.....

๒. พฤติการณ์แอบแฝงหลอกลวงคนหางานของสถานฝึกอบรมฯ

.....

☐ สถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบ
การจ้างแรงงานต่างชาติ (Employment Permit System : EPS) มีคุณสมบัติและเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ ระเบียบ
กรมการจัดหางานว่าด้วยการคัดเลือก และการยกเลิกหน่วยงานเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานฝึกอบรมภาษา
และวัฒนธรรมสำหรับคนหางานที่ได้รับคัดเลือกให้ไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลีตามระบบการจ้างแรงงานต่างชาติ
(Employment Permit System : EPS) พ.ศ. ๒๕๖๑ มีการเรียกเก็บเงินค่าใช้จ่ายจากผู้เข้ารับการอบรมไม่เกินกว่าอัตราที่
อธิบดีประกาศกำหนด ไม่มีพฤติการณ์แอบแฝงหลอกลวงคนงาน และไม่มีเจตนาประชาสัมพันธ์ให้คนหางานเข้าใจผิดเพื่อ
ผลประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

☐ พบการกระทำของสถานฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับคนหางานฯ ไม่เป็นไปตามเงื่อนไข เก็บเงินค่าใช้จ่าย
จากผู้เข้ารับการอบรมเกินกว่าอัตราที่อธิบดีประกาศกำหนด หรือมีพฤติการณ์แอบแฝงหลอกลวงคนหางาน หรือมีเจตนา
ประชาสัมพันธ์ให้คนหางานเข้าใจผิดเพื่อผลประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น รายละเอียดเพิ่มเติม

.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/ผู้ตรวจสอบ ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/ผู้ตรวจสอบ
(.....) (.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/ผู้ตรวจสอบ ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/ผู้ตรวจสอบ
(.....) (.....)