



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา กลุ่มงานวิชาการ โทร. ๐ ๔๔๒๔ ๒๒๑๕

ที่ นม ๐๐๐๓/

วันที่ ๖๓ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน คลังจังหวัดนครราชสีมา (ผ่านผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ)

ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๒๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ กำหนดให้กลุ่มงานวิชาการ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ให้กับบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา นั้น

ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ ได้มอบหมายให้ ข้าพเจ้านางสาวพิมลรัตน์ พรหมพะเนา ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำโครงการและแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการและแผนพัฒนาบุคลากร โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ หลักสูตร “การแบ่งปันความรู้ของกรมบัญชีกลางในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (CGD's Knowledge Sharing ๒๐๒๔)” เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามเสนอ ขอได้กรุณาลงนามอนุมัติโครงการฯ ที่เสนอมาพร้อมนี้

(นางสาวพิมลรัตน์ พรหมพะเนา)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกลุ่มงานฯ

- เห็นควรเห็นชอบตามเสนอ

(นางสาวจิตรลดา แก่นสาร)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

(นายธนวิตต สุนทรวิภาต)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

คลังจังหวัดนครราชสีมา

**โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ หลักสูตร “การแบ่งปันความรู้ของกรมบัญชีกลางในส่วนภูมิภาค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (CGD's Knowledge Sharing 2024)”**

๑. หลักการและเหตุผล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ของกรมบัญชีกลาง กล่าวถึงการเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลัง เพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service ; ES) โดยมีเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ด้านมิติภายนอก คือ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ และด้านมิติภายใน คือ การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร จากการดำเนินงานที่ผ่านมาพบว่า บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมายังมีความรู้ ความเข้าใจ ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ รวมถึงหนังสือเวียนที่มีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงให้เข้ากับสถานการณ์ในปัจจุบัน ไม่เพียงพอ ทำให้ไม่สามารถให้คำปรึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา พิจารณาแล้วจึงเห็นควรจัดทำโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพ หลักสูตร “การแบ่งปันความรู้ของกรมบัญชีกลางในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (CGD's Knowledge Sharing ๒๐๒๔)” เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา มีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการบัญชี การตรวจสอบภายใน กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุภาครัฐ รวมถึงหนังสือเวียนต่าง ๆ ที่มีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ ให้คำปรึกษาแก่ส่วนราชการ รวมถึงหน่วยงานของรัฐในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา มีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการบัญชี การตรวจสอบ ภายใน กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ด้านการเงินการคลัง และการพัสดุภาครัฐ รวมถึงหนังสือเวียน ต่าง ๆ ที่มีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่ส่วนราชการ รวมถึงหน่วยงานของรัฐ ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมาได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา

๔. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จำนวน ๒๐ คน

๕. ระยะเวลาในอบรม

เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

๖. สถานที่

ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา

๗. ขอบเขต/เนื้อหาหลักสูตร

สรุปหนังสือเวียน หนังสือสั่งการ ประเด็นร้อนและปัญหาปัจจุบัน ด้านการบัญชี การตรวจสอบภายใน กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ด้านการเงินการคลัง และการพัสดุภาครัฐ เป็นประจำทุกเดือน

/๘. วิธีการ...

๘. วิธีการฝึกอบรม

การบรรยายโดยวิทยากร หรือเผยแพร่ข้อมูลผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Line กลุ่มสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา, e-mail สำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา

๙. วิทยากร

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา

๑๐. งบประมาณ

เงินสลากการกุศลสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่ส่วนราชการ รวมถึงหน่วยงานของรัฐในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพิมลรัตน์ พรหมพะเนา)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจิตรลดา แก่นสาร)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชนวิตต สุนทรวิภาต)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
คลังจังหวัดนครราชสีมา

แผนพัฒนาบุคลากร สำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๖						ปี ๒๕๖๗												กลุ่มงานที่รับผิดชอบ/วิทยากร																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
๑. ประชุมหารือเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาทบทวนและวิเคราะห์สถานะเพื่อปรับปรุงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	/																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														</



(นางสาวพิมพ์รัตน์ พรหมพะเนาว์)
นักวิชาการคลังชำนาญการ
ผู้เสนอ



(นางสาวจิตตรา แก่นสาร)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ
ผู้เห็นชอบ



(นายธนวิทย์ สุนทรวริภาค)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
คลังจังหวัดนครราชสีมา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา กลุ่มงานวิชาการ โทร. ๐ ๔๔๒๔ ๒๒๑๕

ที่ นม.๐๐๐๓/พิเศษ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความเห็นชอบเพิ่มเติมขอบเขต/เนื้อหาหลักสูตรโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ หลักสูตร “การแบ่งปันความรู้ของกรมบัญชีกลางในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (CGD’s Knowledge Sharing ๒๐๒๔)”

เรียน คลังจังหวัดนครราชสีมา (ผ่านผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ)

ตามหนังสือบันทึกข้อความสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม. ๐๐๐๓/๐๘๙๗ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้เห็นชอบแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายใต้โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ หลักสูตร “การแบ่งปันความรู้ของกรมบัญชีกลางในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (CGD’s Knowledge Sharing ๒๐๒๔)” ซึ่งได้กำหนดขอบเขต/เนื้อหาหลักสูตรที่จะให้ความรู้กับบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมาเป็นประจำทุกเดือน นั้น

ข้าพเจ้า ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานคลังจังหวัด เป้าประสงค์ ๖ การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร เพื่อให้ขอบเขต/เนื้อหาหลักสูตรของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ หลักสูตร “การแบ่งปันความรู้ของกรมบัญชีกลางในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (CGD’s Knowledge Sharing ๒๐๒๔)” สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน จึงขอความเห็นชอบเพิ่มเติมขอบเขต/เนื้อหาหลักสูตรโครงการ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวพิมลรัตน์ พรหมพะเนา)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกลุ่มงานฯ

- เห็นควรเห็นชอบตามเสนอ

(นางสาวจิตรลดา แก่นสาร)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

เห็นชอบ / พงษ์มา ๑๖

(นางสาวจารุพร ตามกลาง)

คลังจังหวัดนครราชสีมา

31 ม.ค. ๖7

เอกสารแนบบันทึกข้อความ ที่ นม ๐๐๐๓/พิเศษ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗

ขอความเห็นชอบเพิ่มเติมขอบเขต/เนื้อหาหลักสูตรโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ หลักสูตร “การแบ่งปันความรู้ของกรมบัญชีกลางในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (CGD’s Knowledge Sharing ๒๐๒๔)” ให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด เป้าประสงค์ ๖ การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน

ขอบเขต/เนื้อหาหลักสูตรเดิม	เพิ่มเติมขอบเขต/เนื้อหาหลักสูตรใหม่
สรุปหนังสือเวียน หนังสือสั่งการ ประเด็นร้อนและปัญหาปัจจุบัน ด้านการบัญชี การตรวจสอบภายใน กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ด้านการเงินการคลัง และการพัสดุภาครัฐ	๑. องค์ความรู้ด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ สรุปหนังสือเวียน หนังสือสั่งการ ประเด็นร้อนและปัญหาปัจจุบัน ด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ และการพัสดุภาครัฐ ดังนี้ ๑.๑ การจัดซื้อจัดจ้าง ๑.๒ การศึกษาบุตร ๑.๓ การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS ๑.๔ ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม ๑.๕ ค่ารักษาพยาบาล ๑.๖ ค่าเช่าบ้าน ๑.๗ ระเบียบและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทดรองราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
-	๒. องค์ความรู้ด้านการปฏิบัติงานตามภารกิจ ดังนี้ ๒.๑ บัตรสวัสดิการของรัฐ/ การแก้ไขหนี้ในระบบ ๒.๒ การจัดซื้อจัดจ้าง
-	๓. องค์ความรู้ด้าน Soft Skill
-	๔. องค์ความรู้เพื่อการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม - ประกาศสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกเทศกาล (No Gift Policy)


(นางสาวพิมลรัตน์ พรหมพะเนาว์)
นักวิชาการคลังชำนาญการ
ผู้เสนอ


(นางสาวจิตรลดา แก่นสาร)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ
ผู้เห็นชอบ


(นางสาวจรุพร ตามกลาง)
คลังจังหวัดนครราชสีมา
ผู้อนุมัติ 31มค.๖7

แผนการดำเนินงานกลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ		
		พ.ศ. ๒๕๖๖						พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.				
๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐ (บุคลากรภายใน)	๑.๑ จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ (บุคลากรภายใน)	↔														
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเสนอให้	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และขออนุมัติโครงการ "โครงการ															
ผู้บริหารเห็นชอบภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๖	เพิ่มประสิทธิภาพ หลักสูตร "การแบ่งปันความรู้ของกรมบัญชีกลาง															
	ในส่วนภูมิภาค ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (CGD's Knowledge															
	Sharing ๒๐๒๔)"															
	- สรุปหนังสือเวียน หนังสือสั่งการ ประเด็นร้อนและปัญหาปัจจุบัน	↔														- ทุกกลุ่มฝ่าย (ถ่ายทอดความรู้ร่วมกับ
	ด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ และการพัฒนาภาครัฐ ดังนี้															เจ้าหน้าที่กลุ่มงานวิชาการ)
	๑. คำรั้งษาพยาบาล															- กลุ่มงานวิชาการ (รวบรวมรายงาน)
	๒. การศึกษาบุตร															
	๓. ค่าเช่าบ้าน															
	๔. ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม															
	๕. การจัดซื้อจัดจ้าง															
	๖. การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS															
	๗. ระเบียบและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อ															
	ช่วยเหลือผู้ประกอบการรายย่อย															
	- องค์ความรู้ด้านการปฏิบัติงานตามภารกิจ ดังนี้		↔													- กลุ่มงานวิชาการ จำนวน ๑ เรื่อง
	๑. บัตรสวัสดิการของรัฐ/ การแก้ไขข้อบกพร่องระบบ															- กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
	๒. การจัดซื้อจัดจ้าง															จำนวน ๑ เรื่อง
	- องค์ความรู้ด้าน Soft Skill		↔													- ฝ่ายบริหารทั่วไป จำนวน ๑ เรื่อง
																- กลุ่มงานระบบการคลัง จำนวน ๑ เรื่อง
	๑.๒ ดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานจัดโครงการฯ		↔													- กลุ่มงานวิชาการ จำนวน ๑ เรื่อง